

HIAS IKS
NYTT HIAS VBA
ENTREPRISE: E62 FILTERMASSER
KONKURRANSEGRUNNLAG

UTGAVE: A-01
DATO: 2021-01-12

DOKUMENTINFORMASJON

Hias IKS: Hias IKS
Dokumenttittel: E62 Filtermasser
Oppdrag: 603382-04 Hias VBA Detaljprosjektering
Oppdragsleder: Per Helge Tomren
Skrevet av: Per Helge Tomren
Arkiv-ID: 603382-1410615055-934-2
Kvalitetskontroll: Jon Brandt
Asplan Viak AS www.asplanviak.no

1. INNLEDNING	5
1.1. Bakgrunn og formål	5
1.2. Kontrakt E62 Filtermasser for nytt Hias vba.....	5
1.3. Kort om oppdragsgiver	5
1.4. Fremdriftsplan for anskaffelsen.....	5
2. KONKURRANSEGRUNNLAGET	5
2.1. Befaring og informasjonsmøte	6
3. ALMINNELIGE REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	6
3.1. Styrende dokumenter.....	6
3.2. Konkurranseregler og anskaffelsesprosedyre	6
3.3. Kunngjøring	6
3.4. Tilbudsåpning	6
3.5. Offentlighet	6
3.6. Taushetsplikt	6
3.7. Økonomisk risiko	6
3.8. Avlysning av konkurransen og totalforkastelse.....	7
3.9. Forbehold og avvik.....	7
4. ADMINISTRATIVE BESTEMMELSER	7
4.1. Hovedprinsipp for kommunikasjon	7
4.2. Oppdragsgivers kontaktperson	7
4.3. Rettelser, endringer og supplering av konkurransegrunlaget.....	7
4.4. Alternative tilbud	7
4.5. Tilbud på deler av anskaffelsesomfanget	8
4.6. Spørsmål til anskaffelsen	8
5. KVALIFIKASJONSKRAV	8
5.1. Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling	8
5.2. Underleverandører	8
6. KRAV TIL TILBUDET	8
6.1. Språk og valuta.....	8
6.2. Tilbudets utforming.....	8
6.3. Tilbudsfrist.....	9
6.4. Endring og tilbakekall av tilbud	9
6.5. Vedståelsesfrist	9
7. TILDELINGSKRITERIER	9
8. KONTRAKTSBESTEMMELSER	10

8.1. Alminnelige kontraktsbestemmelser	10
8.2. Spesielle kontraktsbestemmelser.....	10
8.2.1. Lønns- og arbeidsvilkår/etisk handel	10
8.2.2. Fakturering.....	10
9. BESKRIVELSE AV LEVERANSEN	11
9.1. Organisering av leveransen	11
9.2. Leveringssted	11
9.3. Krav til dokumentasjon.....	11
9.4. Framdrift.....	12
9.5. Sekker m.m.,	12
9.6. Støttelag	12
9.7. Marmor	13
9.8. Kwartssand	13
9.9. Kontroll av produksjon	13
10. SVARDOKUMENTER	14
10.1. Dokumentasjon fra tilbyder	14
10.2. Dokumentasjon – tekniske egenskaper på filtermasser.....	14
10.3. Annen relevant dokumentasjon	15
10.4. Underleverandører	15
10.5. Tilbudsskjema.....	15
10.6. Prisregulering	16
10.7. Behandling av regnefeil	17
10.8. Forbehold.....	17
10.9. Underskrift	17

1. INNLEDNING

1.1. Bakgrunn og formål

Hias IKS, heretter benevnt oppdragsgiver, bygger nytt vannbehandlingsanlegg på Nordsveodden i Stange kommune. Det nye vannbehandlingsanlegget bygges ut med Moldeprosessen og vil øke sikkerheten med hensyn til hygienisk vannkvalitet, slik at Hias får en vannforsyning som tilfredsstillende Drikkevannsforskriftens krav til hygienisk sikkerhet. Anlegget vil erstatte nåværende Hamar vannbehandlingsanlegg, som både er gammelt og mangler tilstrekkelig vannbehandling etter dagens krav.

1.2. Kontrakt E62 Filtermasser for nytt Hias vba

Denne anskaffelsen gjelder kontrakt for entreprise E62 Filtermasser for nytt Hias VBA. Entreprisen omfatter følgende leveranser:

- Levering av kvartsgrus (støttelag).
- Levering av kalsiumkarbonat (karbonatisering).
- Levering av kvartssand (partikkelfjerning).

Tilbyder kan levere tilbud på ett eller flere av materialene. NS 8409 med nødvendige endringer og suppleringer vil bli benyttet som kontraktsbestemmelser.

1.3. Kort om oppdragsgiver

Hias IKS er oppdragsgiver for denne entreprisen, E62 Filtermasser.

Hias IKS er et interkommunalt selskap som er tjenesteleverandør til eierkommunene Hamar, Løten, Ringsaker og Stange på henholdsvis områdene drikkevann og avløp. Nærmere informasjon om virksomhetene kan finnes på www.hias.no

1.4. Fremdriftsplan for anskaffelsen

Planlagt framdrift for gjennomføring av anskaffelsen for kontrakt E62 er vist i Tabell 1.

Tabell 1: Framdriftsplan for anskaffelsen

Aktivitet	Dato:
Invitasjon til konkurransen	18.01.2021
Frist for spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget	03.02.2021
Tilbudsfrist	08.02.2021
Evaluering og innstilling på tildeling er godkjent og utført	01.03.2021
Tildelingsbrev	01.03.2021
Kontraktsignering	Innen mars 2021

2. KONKURRANSEGRUNNLAGET

Konkurransegrunnlaget består av dette dokument.

Tilbyder må kontrollere at det mottatte konkurransegrunnlaget inneholder alle tekstsider som er angitt i innholdsfortegnelsen. Tilbyder skal sette seg grundig inn i konkurransegrunnlaget.

2.1. Befaring og informasjonsmøte

Det vil ikke bli avholdt informasjonsmøte med etterfølgende befaring.

3. ALMINNELIGE REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

3.1. Styrende dokumenter

Følgende dokumenter er lagt til grunn for utarbeidelse av anskaffelsen

- lov om offentlige anskaffelser (anskaffelsesloven)
- forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene (forsyningsforskriften)

3.2. Konkurranseregler og anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres etter forsyningsforskriften del I § 5-3 (8), som en direkte anskaffelse, med prosedyren "begrenset tilbudskonkurranse". Dette innebærer at bare de aktuelle leverandørene som blir invitert av oppdragsgiver kan gi tilbud, og at det ikke er tillatt å gjennomføre forhandlinger, jf. forsyningsforskriften § 19-6 (2) og (3).

3.3. Kunngjøring

Konkurransen er ikke kunngjort. Aktuelle leverandører blir forespurt gjennom konkurransegjennomføringsverktøyet Merzell KGV. Dette verktøyet benyttes av oppdragsgiver for elektronisk kommunikasjon gjennom hele konkurransen og for mottak av tilbud og meddelelse av kontrakt.

3.4. Tilbudsåpning

Tilbyderne vil ikke få adgang til å være til stede ved åpning av tilbudene.

3.5. Offentlighet

I henhold til § 23 i lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd av 19. mai 2006 nr. 16 (offentleglova), er tilbud unntatt offentlighet fram til oppdragsgiver kunngjør hvem som er vinner av konkurransen. Oppdragsgiver har taushetsplikt om forretningshemmeligheter i tilbudene, jf. forsyningsforskriften §7-3.

Ved begjæring om innsyn i tilbud vil oppdragsgiver ta kontakt med aktuell tilbyder(e) for å avklare hvilke opplysninger som er å anse som forretningshemmeligheter. Oppdragsgiver har plikt til å gjøre en selvstendig vurdering av hva som er omfattet av taushetsplikten, og offentliglova.

3.6. Taushetsplikt

Oppdragsgiverens og hans ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, av hensyn til den opplysningen angår.

3.7. Økonomisk risiko

Tilbyder utarbeider og leverer tilbud for egen regning og risiko. Kostnader og utgifter som tilbyder pådrar seg relatert til anskaffelsen skal bæres av tilbyder selv, herunder alle

omkostninger ved utarbeidelse og innsending av tilbudet; som tilbudskonferansen, møter, befaringer og lignende. Dette gjelder også kostnader knyttet til eventuelle kompletterende bestemmelser eller avlysning av konkurransen.

Oppdragsgiver påtar seg dermed intet økonomisk ansvar for nedlagt arbeid eller andre kostnader i forbindelse med tilbyders deltakelse i konkurransen.

3.8. Avlysning av konkurransen og totalforkastelse

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å forkaste samtlige tilbud eller avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn.

3.9. Forbehold og avvik

Forbehold og avvik vil kunne føre til avvisning. I stedet for å gi tilbud med forbehold/avvik bør tilbyderne stille spørsmål underveis i gjennomføringen av anskaffelsen

Eventuelle forbehold og avvik skal være presise og entydige og skal være beskrevet i tilbuds brevet med henvisning til hvilke(t) punkt(er) i konkurransegrunnlaget som ikke er oppfylt slik at oppdragsgiver kan vurdere dem uten kontakt med tilbyder. De skal enten være prissatt eller beskrevet på en slik måte at oppdragsgiver kan vurdere deres økonomiske verdi. Leverandøren kan ikke påberope forbehold og avvik som er beskrevet på annen måte.

4. ADMINISTRATIVE BESTEMMELSER

4.1. Hovedprinsipp for kommunikasjon

All kommunikasjon mellom tilbyder og oppdragsgiver i tilbudsfasen skal foregå skriftlig og gå gjennom oppdragsgivers kontaktperson via Merzell kommunikasjonsmodul.

4.2. Oppdragsgivers kontaktperson

Tabell 2: Kontaktperson for anskaffelsen

Kontaktperson	
Navn:	Målfrid Storfjell
E-post:	malfrid.storfjell@hias.no
Adresse:	Sandvikavegen 136, 2312 Ottestad
Telefon	991 53 514

4.3. Rettelser, endringer og supplering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget vil bli tilgjengeliggjort gjennom Merzell KGV.

Dersom dette dokument skulle inneholde åpenbare feil, eller oversendte filer ikke kan leses som forventet, er det tilbyders plikt å ta kontakt med oppdragsgiver for å få feilen rettet.

4.4. Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke. Tilbud skal relateres til de krav som er satt i konkurransegrunnlaget og konkurransegrunnlagets eventuelle vedlegg.

4.5. Tilbud på deler av anskaffelsesomfanget

Det er anledning til å levere tilbud på deler av anskaffelsesomfanget. Det vil si at det kan gis tilbud på ett, to eller tre materialer. I tillegg kommer at byggherren står fritt til å velge ett, to eller tre av de tilbudte materialene fra hver enkelt tilbyder.

4.6. Spørsmål til anskaffelsen

Eventuelle spørsmål til anskaffelsen og konkurransegrunnlaget skal være skriftlige. Spørsmålene vil bli gjennomgått og besvart på en generell og anonymisert måte før publisering på Mercell-portalen.

Frister for spørsmål og svar kommer frem av tidsplanen til anskaffelsen, jf. punkt 1.4

5. KVALIFIKASJONSKRAV

5.1. Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling

Kvalifikasjonskrav:

- Tilbyder skal være et lovlig etablert foretak
- Ingen restanser på skatter og avgifter av betydning

Dokumentasjonskrav:

- Firmaattest
- Skatteattest for merverdiavgift
- Skatteattest for skatt

Skatteattester skal ikke være eldre enn 6 mnd. ved utløp tilbudsfrist.

5.2. Underleverandører

Se punkt 10.4 i kapittel 10 Svardokumenter.

6. KRAV TIL TILBUDET

6.1. Språk og valuta

Tilbudet skal være på norsk, svensk eller dansk.

Relevant dokumentasjon for vurdering av tilbudet skal gis på norsk. Tilbudets priser skal være i norske kroner (NOK) eksklusive mva.

6.2. Tilbudets utforming

Nedenfor gis detaljert informasjon om dokumentasjonen som skal inngå i tilbudet.

Tilbudet skal ikke inneholde brosjyrer eller annet kommersielt materiale dersom ikke dette har saklig sammenheng med tilbudsbesvarelsen.

Tilbudet skal bestå av følgende deler:

Tabell 3: Tilbudets utforming og innhold

Dokument	Beskrivelse
Tilbudsbrev	<p>Det stilles følgende minimumskrav til tilbudsbrevet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • referanse til konkurransen og datert • firmanavn, adresse og organisasjonsnummer • navn, telefonnummer og e-postadresse til tilbyders representant • bekreftelse på leveranse og vedståelse av tilbud • liste over eventuelle forbehold og avvik • signert av bemyndiget person
Tilbudsvedlegg	Utfylt tilbudsskjema
Kvalifikasjon	Dokumentasjon av at kvalifikasjonskrav er oppfylt, jfr. kapitel 5

6.3. Tilbudsfrist

Tilbudsfrist som angitt i Tabell 1: Framdriftsplan for anskaffelsen.

Tilbudet leveres elektronisk via Mercell KGV, med elektronisk signatur.

Det er tilbyders ansvar at tilbudet er i hende hos oppdragsgiver innen tidsfristen.

6.4. Endring og tilbakekall av tilbud

Et tilbud kan tilbakekalles eller endres i Mercell KGV inntil tilbudsfristens utløp.

Endring av tilbudet er å betrakte som nytt tilbud og skal utformes i samsvar med de krav til tilbudet som er oppstilt ovenfor.

6.5. Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være bindende i tre måneder etter tilbudsfrist. Tilbyder bes vedstå seg sitt tilbud i tilbudsbrevet.

7. TILDELINGSKRITERIER

Tildeling av kontrakten vil skje på grunnlag av den laveste prisen.

Tabell 4: Tildelingskriterier

Kriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav	Tilbudsvedlegg
Pris	100%	Alle priselementer inklusive opsjoner skal fylles ut og total pris vil framgå av utfylt mengdebeskrivelse	Utfylt tilbudsskjema

Oppdragsgiver vil velge den leveransen som totalt sett gir lavest pris. Det betyr at tilbyderne kan bli valgt til å levere ett, to eller tre materialer.

Oppdragsgiver vil vurdere omfang og konsekvens av eventuelle forbehold mot avtalevilkårene, samt eventuelle forutsetninger og krav fra tilbyder. Disse vil skjønnsmessig bli vurdert under kriteriet «Pris» om forholdet antas å ha økonomisk verdi.

8. KONTRAKTSBESTEMMELSER

8.1. Alminnelige kontraktsbestemmelser

Som alminnelige kontraktsbestemmelser gjelder NS 8409 "Alminnelige kontraktsbestemmelser for kjøp av byggevarer" (NS 8409:2008).

Følgende formularer benyttes: *Blankett 8409. Kontrakt om kjøp av byggevarer.*

8.2. Spesielle kontraktsbestemmelser

8.2.1. Lønns- og arbeidsvilkår/etisk handel

Det kreves at tilbudte varer er produsert/produseres, iht. ILOs kjernekonvensjoner, uansett hvor i verden produksjonen foregår og at leverandøren garanterer for dette:

1. Forbud mot barnarbeid
 - a. Konvensjon nr. 138 om minstealder for adgang til sysselsetting
 - b. Konvensjon nr. 182 om forbud mot og umiddelbare tiltak for å avskaffe de verste former for barnarbeid
2. Organisasjonsfrihet
 - a. Konvensjon nr. 87 om foreningsfrihet og vern av organisasjonsretten
 - b. Konvensjon nr. 98 om retten til å organisere seg til å føre kollektive forhandlinger
3. Forbud mot diskriminering
 - a. Konvensjon nr. 100 om lik lønn for mannlige og kvinnelige arbeidere for arbeid av lik verdi
 - b. Konvensjon nr. 111 om diskriminering i sysselsetting og yrke
4. Forbud mot tvangsarbeid
 - a. Konvensjon nr. 29 om tvangsarbeid
 - b. Konvensjon nr. 105 om avskaffelse av tvangsarbeid

Dette kravet gjelder produsentens egen produksjon og for underleverandører ett ledd bakover i verdikjeden.

Leverandøren skal på oppfordring legge fram dokumentasjon om de ansattes lønns- og arbeidsvilkår.

8.2.2. Fakturering

Hias har et system for mottak av elektroniske fakturaer i EHF-format og er registrert i ELMA-registeret under vårt org. 947 293 265. Samtlige fakturaer med vedlegg skal sendes Hias elektronisk i EHF-format. NB! Vedleggene må være i stående format.

Faktura skal merkes med navn på kontrakt og navn på Hias representant. Kopi av faktura sendes til malfrid.storfjell@hias.no

Eventuelle spørsmål som gjelder fakturering rettes til faktura@hias.no

9. BESKRIVELSE AV LEVERANSEN

Hias VBA har 10 filter, hvert filter har areal 20,16 m². Samlet filterareal 201,6 m².

9.1. Organisering av leveransen

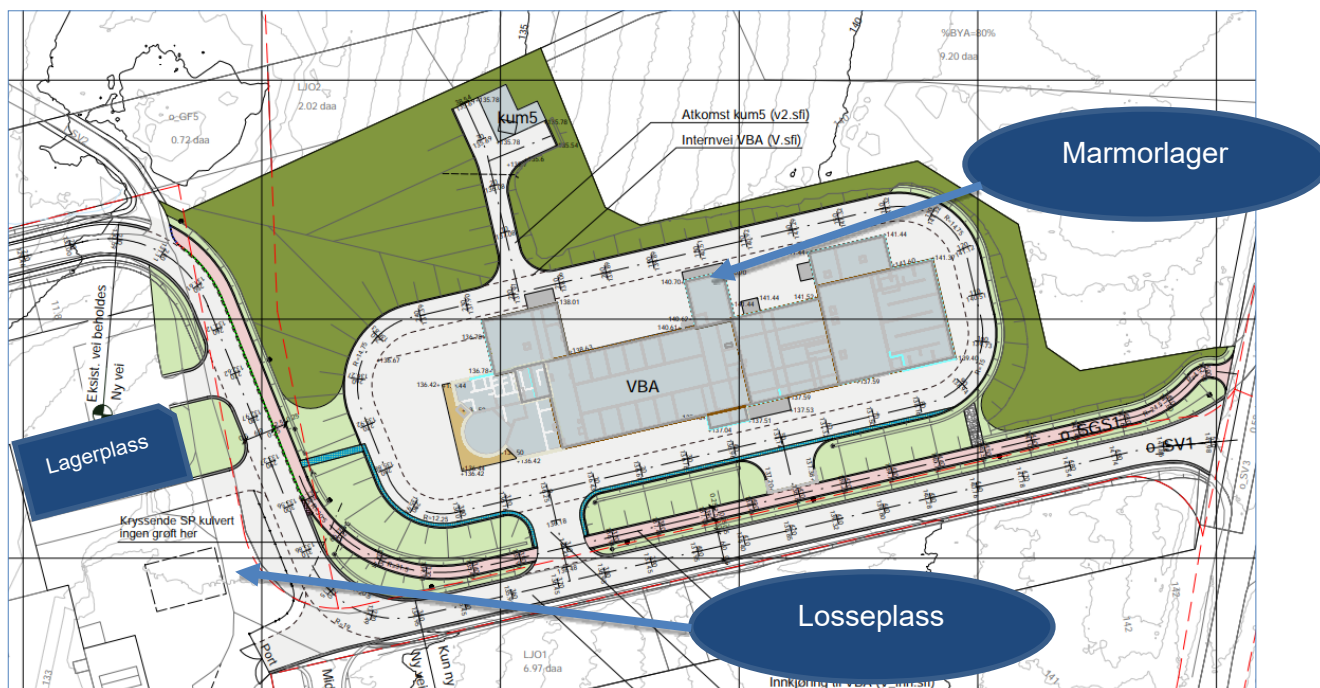
Byggeplassadministrasjon og framdriftskontroll vil bli underlagt entreprenøren for maskinelle installasjoner, Enwa PMI AS. Leverandør i denne entreprisen må tilpasse sine leveranser til fremdrift satt opp av Enwa PMI AS og konkrete bestillinger av den enkelte leveranse.

Enwa PMI AS vil stå for lossing av sekker fra bilene og inntransport og plassering av materialene i filtrene.

Etter at det er inngått kontrakt, skal all kommunikasjon angående leveransen foregå mellom leverandøren og en representant for Enwa PMI AS.

9.2. Leveringssted

Denne anskaffelsen gjelder leveranse og transport av filtermasser fram til Hias VBA, se Figur 1. Adresse for leveransen er **Hias IKS, Sandvikavegen 136, 2312 Ottestad**.



Figur 1: Leveringssted ved Hias VBA

Lagerplassen har et areal på ca. 500 m².

Leveransen skal plasseres enten ved losseplass eller ved marmorlageret. Eksakt losseplass for det enkelte billass angis av Enwa PMI AS. Enwa PMI AS skal sikre at det er tilstrekkelig areal tilgjengelig slik at ankomsten bil kan losses uten unødig ventetid.

9.3. Krav til dokumentasjon

I avsnitt 10.2 er angitt hva som skal dokumenteres av materialenes tekniske egenskaper.

Følgende gjelder generelt:

- Det skal vedlegges produktdatablad for de tilbudte filtermassene.
- Det skal leveres kjemiske analyser av tilbudt materiale.
- Leverandør skal garantere at levert materiale er i samsvar med godkjente siktekurver og kjemiske analyser.

9.4. Framdrift

Innlasting av filtermateriale i filtrene er pr. dato planlagt fra medio juni 2021 til slutten av august 2021.

Leverandøren skal sammen med Enwa PMI AS utarbeide en framdriftsplan for leveranse av de ulike materialene. Denne skal forelegges Hias for godkjenning.

Leveranse av filtermassene må tilpasses Enwa PMI AS arbeid med oppfylling av filtrene, tidspunktet for leveranse av hvert enkelt lass skal derfor bestemmes av Enwa PMI AS.

Det må tas høyde for at leveranseplanen vil kunne avvike fra opprinnelig framdriftsplan.

9.5. Sekker m.m.,

Alle filtermasser skal leveres i en-stropes storsekker med tett innersekk med vekt på ca. 1000 kg. Krana for innlasting har kapasitet på 1500 kg. Sekkene skal være egnet for utendørs lagring.

Maksimal høyde i strukket tilstand ved inn-heising: 2,2 m.

Sekkene skal passere gjennom grind på gangbane; maksimalt 2 meter bredde.

Mengde filtermasse i storsekkene skal tilpasses filterstørrelsen slik at det for alle fraksjoner kan lastes inn et helt antall storsekker i hvert filter.

9.6. Støttelag

Støttelag av vasket og naturlig avrundet grus (f. eks. elvegrus).

Tabell 5: Krav til støttelag 1 og støttelag 2.

Filterlag	Lagtykkelse (m)	Krav kornstørrelse	Krav kvalitet
Støttelag 1	0,10 ± 1cm	8-16 mm	<ul style="list-style-type: none"> • Maks tillatt andel utenfor grensene: 15 % over 15 % under • Kompaktdensitet på materialene skal være over 2,5 kg/dm³ • Minimum 75 % SiO₂ vekt • Skal være naturlig rundet materiale, ikke knuste masser.
Støttelag 2	0,10 ± 1 cm	4-8 mm	

- Det kan tilbys alternative korngraderinger for støttelaget.
- Støttelag 1 skal ha høyde på 0,1 m ± 0,01 m og groveste andel skal være > 12 mm.
- Støttelag 2 skal ha en total høyde på 0,1 m ± 0,01 m og kan bygges opp med to ulike graderinger dersom man ikke klarer å oppnå følgende krav med en fraksjon:
 - groveste korn minimum 1 mm mindre enn fineste korn i støttelag 1.
 - fineste korn i området 3,5 - 4,0 mm.
- Total høyde på støttelaget (støttelag 1 + støttelag 2) skal være 0,2 m ± 0,01 m

9.7. Marmor

Tilbudt filtermasse av kalsiumkarbonat skal være på Mattilsynets liste over godkjente kjemiske produkter til behandling av drikkevann. Det er ønskelig at filtermassen har høyest mulig motstand mot nedknusning ved mekanisk påkjenning.

Tabell 6: Krav til kalsiumkarbonat.

Filterlag	Lagtykkelse (m):	Krav kornstørrelse	Krav kvalitet
Karbonatisering	2,00	1,0 – 3,0 mm	<ul style="list-style-type: none">• Maks tillatt andel utenfor grensene: 10 % over 3,0 mm 10 % under 1,0 mm 1 % under 0,15 mm• Kompaktdensitet $\geq 2,7 \text{ kg/dm}^3$

9.8. Kwartssand

Tilbudt kvartssand skal være i henhold til krav i etterfølgende tabell:

Tabell 7: Krav til kvartssand.

Filterlag	Lagtykkelse (m):	Krav kornstørrelse	Krav kvalitet
Partikkel-fjerning	0,40	0,4 – 0,65 mm	<ul style="list-style-type: none">• Skal være naturlig rundet materiale, ikke knuste masser.• Minimum 75 % SiO₂ (vekt)• Syreuløselig materiale: maks 2 % (vekt)• Skal være vasket• Maks tillatt andel utenfor grensene: 5 % over 0,65 mm 5 % under 0,4 mm

9.9. Kontroll av produksjon

Det stilles krav til egenkontroll i produksjonsfasen. Produsenten skal kunne dokumentere oppnådde resultater. Det er skal foreligge sikteprøver av aktuell batch før opplasting og transport til anlegget. Prøvene skal godkjennes av byggherre før transport.

Kontrollrutiner og skjema skal framlegges og godkjennes av byggherren før leveransen finner sted. Kostnader for kontroll av filtermasser skal inkluderes i prisen for leveranse av filtermasser.

10. SVARDOKUMENTER

10.1. Dokumentasjon fra tilbyder

Firmanavn: _____

Postadresse: _____

Besøksadresse: _____

Organisasjonsnummer: _____

Kontaktperson tilbud: _____

Telefon: _____

E-post adresse: _____

10.2. Dokumentasjon – tekniske egenskaper på filtermasser

Tabell 8: Krav til dokumentasjon tekniske egenskaper

1	<p>Støttelag 1, 8-16 mm</p> <ul style="list-style-type: none">- teknisk datablad- HMS-datablad- kjemisk sammensetning, relevante sporstoff- kornfordelingskurver- normal andel over 16 mm og under 8 mm- uniformitetskoeffisient- bulkdensitet- kompaktdensitet	Vedlegg nr.: _____
2	<p>Støttelag 2, 4-8 mm</p> <ul style="list-style-type: none">- teknisk datablad- HMS-datablad- kjemisk sammensetning, relevante sporstoff- kornfordelingskurver- normal andel over 8 mm og under 4 mm- uniformitetskoeffisient- bulkdensitet- kompaktdensitet	Vedlegg nr.: _____
3	<p>Kalsiumkarbonat, 1-3 mm</p> <ul style="list-style-type: none">- teknisk datablad- HMS-datablad- kjemisk sammensetning, relevante sporstoff- kornfordelingskurver- normal andel over 3 mm og under 1 mm- andel finstoff under 0,15 mm- uniformitetskoeffisient- Bulkdensitet- innhold av fritt vann i bulk oppgis – det vil si % vekt	Vedlegg nr.: _____

	vann i forhold til CaCO ₃ - kompaktdensitet	
4	Kvartssand 0,4-0,65 mm - teknisk datablad - HMS-datablad - kjemisk sammensetning, relevante sporstoff - kornfordelingskurver - normal andel over 0,65 mm og under 0,4 mm - uniformitetskoeffisient - bulkdensitet - kompaktdensitet	Vedlegg nr.: _____

10.3. Annen relevant dokumentasjon

Beskrivelse av storekker, fysiske mål ved stabling og inn-heising.

Vedlegg nr.: _____

10.4. Underleverandører

Nedenfor oppgis underleverandør / transportør som inngår i tilbudet.

Fagområde:

Navn på underleverandør:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

10.5. Tilbudsskjema

Priser for tilbudet skal gis i etterfølgende tabeller.

Om leverandøren får tilslag på færre materialer enn han gir tilbud på, må eventuelle priskonsekvenser av dette spesifiseres i tilbudsbrevet. Om dette forholdet ikke kommenteres, legges det til grunn at prisene ikke påvirkes av byggherrens valg.

De oppførte summer, og de opplysninger og forbehold som er gitt i medfølgende tilbudsbrev, representerer en komplett leveranse i henhold til tilbudsgrunnlaget.

Priser oppgis eksklusive mva.

Tabell 9: Pris for støttelag 1 – levering

Støttelag 1	m ³	tonn	kr/tonn	Sum i kr
Leveranse og transport til anlegget	20,2			kr
Tilbudssum eksklusive mva.				kr
25% mva.				kr
Tilbudssum inklusive mva.				kr

Tabell 10: Pris for støttelag 2 – levering

Støttelag 2	m ³	tonn	kr/tonn	Sum i kr
Leveranse og transport til anlegget	20,2			kr
Tilbudssum eksklusive mva.				kr
25% mva.				kr
Tilbudssum inklusive mva.				kr

Tabell 11: Pris for kalsiumkarbonat – levering

Kalsiumkarbonat	m ³	tonn	kr/tonn	Sum i kr
Leveranse og transport til anlegget	403,2			kr
Tilbudssum eksklusive mva.				kr
25% mva.				kr
Tilbudssum inklusive mva.				kr

Tabell 12: Pris for kvartssand – levering

Kvartssand	m ³	tonn	kr/tonn	Sum i kr
Leveranse og transport til anlegget	80,7			kr
Tilbudssum eksklusive mva.				kr
25% mva.				kr
Tilbudssum inklusive mva.				kr

10.6. Prisregulering

Alle priser i dette tilbud skal være faste.

10.7. Behandling av regnefeil

Oppdragsgiver vil kontroll-regne tilbudet med utgangspunkt i oppgitte enhetspriser.
Summasjons- og multiplikasjonsfeil som blir oppdaget gjennom en slik kontroll vil bli betraktet som åpenbare feil og bli korrigert. Ved bedømming av tilbudets pris i forhold til øvrige tilbud, vil korrigert tilbudspris basert på de oppgitte enhetspriser bli lagt til grunn.

10.8. Forbehold

Dersom det er tatt forbehold fra det som er gitt i konkurransegrunnlaget skal dette beskrives og prises i tabellen under:

Type forbehold	Konsekvens inkl. økonomisk konsekvens

10.9. Underskrift

_____den_____

Underskrift

Firmanavn/stempel