

KONKURRANSEGRUNNLAG  
(OVERORDNET DOKUMENT)

Åpen anbudskonkurranse etter  
forskriftens del I og III

## **Kjøp av trekkvogner for semitrailere til NRK**

**NRK MA3369/20E**

## Innhold

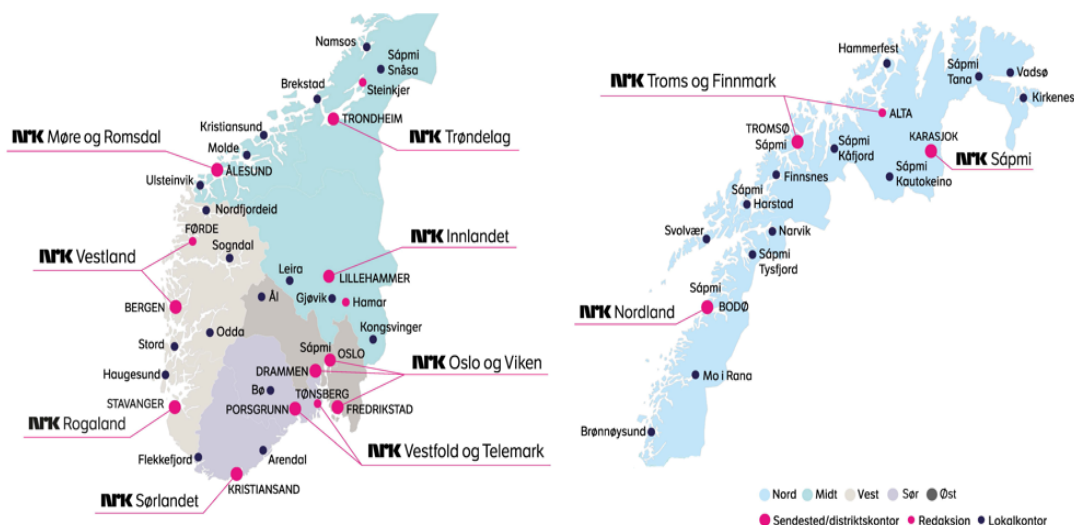
|                                                                             |           |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. GENERELL BESKRIVELSE .....</b>                                        | <b>3</b>  |
| 1.1 Oppdragsgiver .....                                                     | 3         |
| 1.2 Anskaffelsens formål .....                                              | 3         |
| 1.3 Kontaktperson og bruk av Merccell.....                                  | 4         |
| 1.4 Antall avtaler .....                                                    | 4         |
| 1.5 Alternative- eller deltilbud .....                                      | 4         |
| 1.6 Viktige datoer .....                                                    | 5         |
| <b>2. REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD .....</b> | <b>6</b>  |
| 2.1 Kunngjøring av anskaffelsen .....                                       | 6         |
| 2.2 Anskaffelsesprosedyre .....                                             | 6         |
| 2.3 Krav til lønns- og arbeidsvilkår .....                                  | 6         |
| 2.4 Offentlighet og taushetsplikt .....                                     | 6         |
| 2.5 Vedståelsesfrist.....                                                   | 7         |
| 2.6 Oppdatering av konkurransegrunnlaget .....                              | 7         |
| 2.7 Tilleggsopplysninger .....                                              | 7         |
| 2.8 Språk.....                                                              | 7         |
| 2.9 GDPR (General Data Protection Regulations) / persondata .....           | 7         |
| <b>3. Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) .....</b>                | <b>8</b>  |
| 3.1 Generelt om ESPD .....                                                  | 8         |
| 3.2 ESPD for underleverandører .....                                        | 8         |
| 3.3 Nasjonale avvisningsgrunner .....                                       | 8         |
| <b>4. KVALIFIKASJONSKRAV .....</b>                                          | <b>9</b>  |
| 4.1 Leverandørens registrering, autorisasjon mv. ....                       | 9         |
| 4.2 Skatteattest.....                                                       | 9         |
| 4.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet .....                 | 10        |
| 4.4 Krav til lønns- og arbeidsvilkår .....                                  | 11        |
| 4.5 Kompetanse og faglig kapasitet .....                                    | 11        |
| 4.6 Leveringsevne.....                                                      | 12        |
| 4.7 Relevante leveranser og referanser .....                                | 12        |
| <b>5. TILDELINGSKRITERIER OG EVALUERING .....</b>                           | <b>13</b> |
| 5.1 Tildelingskriterier .....                                               | 13        |
| 5.2 Avvisninger og forbehold .....                                          | 13        |
| 5.3 Evalueringsmetode .....                                                 | 13        |
| 5.4 Økonomisk risk .....                                                    | 14        |
| <b>6. INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING.....</b>                    | <b>15</b> |
| 6.1 Innlevering av tilbud .....                                             | 15        |
| 6.2 Tilbudets utforming .....                                               | 15        |
| <b>7. VEDLEGG.....</b>                                                      | <b>16</b> |
| <b>8. SKJEMA TIL TILBUD .....</b>                                           | <b>17</b> |

# 1. GENERELL BESKRIVELSE

## 1.1 Oppdragsgiver

Allmennkringkasteren NRK er et statseid aksjeselskap og er en stor virksomhet med om lag 3 400 ansatte og rundt fem milliarder i omsetning. NRK har en desentralisert organisasjon med hovedkontor på Marienlyst i Oslo og for øvrig regionssenter, distrikts- og lokalkontorer rundt omkring i landet.

NRKs distriktsdivisjon og NRK Sápmi



Slik er NRK organisert.

For ytterligere informasjon om virksomheten vises til <https://www.nrk.no/>

## 1.2 Anskaffelsens formål

Norsk rikskringkasting AS (heretter: NRK) ønsker å inngå en kontrakt om kjøp av 2 stk trekkvogner for semitrailere, samt opsjon for ytterligere 2 stk senere (innen 2 år etter kontraktsinngåelse).

Trekkvognene skal brukes til transport av NRKs semitrailere for mobil produksjonsenhet samt følgevogn semitrailer med kamerautstyr etc. for disse. NRK har for tiden to slike sett med mobile produksjonsenheter, HD1 og HD2, samt følgevogn for disse, FVHD1 og FVHD2. Behovet for trekkvogner er derfor 4 stk totalt, og er dekket opp med trekkvogner som planlegges utskiftet i løpet av de nærmeste årene.

NRKs bruk av trekkvogner til dette formål innebærer forholdsvis liten årlig kjørelengde sammenlignet med tradisjonell bruk av slike kjøretøyer til transportformål.

Det er viktig at leverandøren har eller disponerer en serviceorganisasjon som kan betjene NRK med service og reparasjoner på leverte trekkvogner. Siden NRK har et forholdsvis lite antall

trekkvogner i bruk, og derfor vil være helt avhengig av disse for å kunne produsere som planlagt, er det spesielt viktig å ha tilgang på rask service ved behov både i Norge og i utlandet.

Kvalifiserte leverandører vil bli vurdert og rangert i henhold til oppførte tildelingskriterier som følger av pkt. 5.1. Tildelingskriterier (under).

Fullstendig beskrivelse av leveransen følger av bilag 2 til konkurransebilaget (Spesifikasjoner og priser).

### 1.3 Kontaktperson og bruk av Mercell

Oppdragsgivers kontaktperson er:

|              |                                                                    |
|--------------|--------------------------------------------------------------------|
| Navn:        | Nils Arne Øygarden                                                 |
| Postadresse: | Norsk rikskringkasting AS,<br>Postboks 8500, Majorstuen, 0340 Oslo |
| E-post       | All kommunikasjon skal skje i kommunikasjonsplattformen i Mercell  |

Det skal ikke være kontakt/kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver hva gjelder konkurransen enn nevnte kontaktperson.

**Konkurransen administreres via Mercell.**

Tilbyderne vil gjennom Mercell få tilgang til å hente dokumenter, utveksle korrespondanse og levere kvalifikasjonssøknad og tilbud. For spørsmål om bruken av Mercell henvises til Mercell Support på telefon +47 21 01 88 61 / +47 21 01 88 00 eller e-post: [support@mercell.com](mailto:support@mercell.com).

Andre henvendelser kan ikke påregnes besvart. Forsøk på å tilegne seg informasjon eller å påvirke NRK-ansatte som er involvert i anskaffelsen vil kunne medføre avvisning.

### 1.4 Antall avtaler

Tildeling vil skje til den leverandør som på bakgrunn av de fastsatte tildelingskriterier oppnår beste resultat. Det skal tildeles avtale til kun én leverandør, som skal være totalansvarlig for leveransen, inkludert eventuell(e) opsjon(er).

### 1.5 Alternative- eller deltilbud

Det er ikke anledning til å inngi alternative- eller deltilbud, jfr. kunngjøringen.

Tilbud kan kun gis på hele kontrakten.

## 1.6 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

| Aktivitet                                                  | Dato      | Klokkeslett |
|------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| Kunngjøring av anskaffelsen                                | 11.1.2021 |             |
| Siste frist for å stille spørsmål                          | 3.2.2021  | 12:00       |
| Frist for oppdragsgiver til å sende ut tilleggsinformasjon | 5.2.2021  | 12:00       |
| Siste frist for å be om tilbudsdokumenter                  | 15.2.2021 | 12:00       |
| Tilbudsfrist                                               | 15.2.2021 | 12:00       |
| Meddelelse om innstilling av leverandør                    | 15.3.2021 |             |
| Undertegning av kontrakt                                   | Uke 13    |             |
| Avtalens ikrafttredelsesdato                               | 1.4.2021  |             |
| Vedståelsesfrist for tilbud                                | 18.5.2021 | 16:00       |

**Tabell 1 – Viktige datoer**

Det gjøres oppmerksom på at noen av datoene etter tilbudsfristen kan bli endret etter nærmere informasjon til tilbyderne.

## 2. REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

### 2.1 Kunngjøring av anskaffelsen

Anskaffelsen administreres i Mercell, og kunngjøres i DOFFIN og TED.

Anskaffelsen gjelder CPV-kode 34130000 Motorkjøretøyer til godstransport.

### 2.2 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1(1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter FOA § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. FOA § 24-8(2) a.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med bilag og eventuelt stille spørsmål via kommunikasjonsmodulen i Mercell i god tid før tilbudsfristen.

### 2.3 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112, se pkt. 4.4 (under) samt bilag 1 (Avtaledokument), pkt. 9.7.

### 2.4 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova.

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4, jf. [forvaltningsloven § 13](#).

For å unngå at konkurransesensitiv informasjon kommer uvedkommende i hende og således skader tilbyder, ønsker NRK at leverandøren leverer **en elektronisk kopi i Mercell av tilbudet ferdig sladdet for forretningshemmeligheter (forberedt for offentliggjøring), sammen med tilbudet**. NRK vil behandle all informasjon som tilbyderne betrakter som forretningshemmeligheter konfidensielt, så langt norsk lov gir oss mulighet til det.

Tilsvarende forutsettes tilbyderne å håndtere tilsendt konfidensiell informasjon fra NRK i tilknytning til anskaffelsen konfidensielt, herunder ivareta både NRK og andre berørte parter konfidensialitet også etter at anskaffelsen er avsluttet.

## 2.5 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.6 ovenfor.

## 2.6 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen på [Mercell](#).

## 2.7 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver ved oppdragsgivers kontaktperson.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig. Dette gjøres også via [Mercell](#).

## 2.8 Språk

All kommunikasjon vedrørende anskaffelsen, herunder tilbudsdokumentene, skal være på norsk.

## 2.9 GDPR (General Data Protection Regulations) / persondata

Se kap. 18 i Avtaledokumentet (bilag 1).

### 3. DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

#### 3.1 Generelt om ESPD

Som en dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut det integrerte ESPD skjemaet i Merccell. Skjemaet skal leveres sammen med forespørselen om deltakelse.

I tillegg ber vi om at all etterspurt dokumentasjon angitt i kap. 4 («Kvalifikasjon») legges ved tilbudet.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandøren levere ytterligere dokumentasjonsbevis dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

#### 3.2 ESPD for underleverandører

Dersom tilbyder ønsker å støtte seg på underleverandører eller samarbeidspartnere for oppfylling av kvalifikasjonskrav skal det også leveres ESPD-skjema for hver enkelt underleverandør/samarbeidspartner jf. anskaffelsesforskriften § 17-1 (6).

#### 3.3 Nasjonale avvisningsgrunner

De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene gjelder for denne konkurransen, ref. ESPD skjemaets del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat».

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.



## 4. KVALIFIKASJONSKRAV

Kvalifikasjonskravene er absolutte krav. Manglende oppfylling av kvalifikasjonskrav vil medføre avvisning fra konkurransen, jf. anskaffelsesforskriften § 24-2.

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut det integrerte ESPD skjemaet i Merccell, jf. kapittel 3 over. I tillegg ber vi om at etterspurt dokumentasjonskrav angitt under i dette kapitlet (pkt. 4.1-4.7) leveres i Merccell (eventuelt som vedlegg til besvarelsesfeltene).

I tillegg til oppgitte kvalifikasjonskrav oppgitt under i dette kapitlet, henviser NRK også til pkt. 2.7 (Tekniske spesifikasjoner) i bilag 2, som angir minimumskrav på området produktegenskaper.

### 4.1 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

| Krav                                                                                                                                     | Dokumentasjonskrav                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Norske selskaper: Firmaattest</li> <li>Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.</li> </ul> |

Tabell 2 – Registrering, autorisering mv.

### 4.2 Skatteattest

| Krav                                                                                                           | Dokumentasjonskrav                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Norske leverandører skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd. Attesten hentes inn hos Altinn.</li> </ul> <p><a href="http://www.kemnerkontoret.oslo.kommune.no/skatteattest/">http://www.kemnerkontoret.oslo.kommune.no/skatteattest/</a></p> |

Tabell 3 – Skatteattest

### 4.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

| Krav                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Dokumentasjonskrav                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten.</p> <p>Økonomien vurderes ut fra en helhetsvurdering basert på følgende parametere: resultatsgrad (helst over 5%), likvidtetsgrad (helst over 1), soliditet- (helst over 20%) og gjeldsgrad (helst under 5).</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Resultatregnskap og balanse for de to siste avsluttede regnskapsår (med revisjonsberetning), samt eventuelt foreløpig regnskap for nyere perioder som ikke er avsluttet.</li> <li>Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet. Denne vurderingen må ikke være mer enn tre måneder gammel fra søknadsfristen og være basert på de sist godkjente regnskapene, og den skal gi informasjon om kredittverdighet og grad av konkursrisiko (konkursprediksjon).</li> <li>Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan det legges fram en garanti fra et morselskap som oppfyller aktuelt kvalifikasjonskrav, eller annen alternativ dokumentasjon i form av en uttalelse fra revisor eller finansinstitusjon som er tilfredsstillende for å oppfylle dokumentasjonskravet. Det er oppdragsgiver som vurderer hva som kan anses som saklig grunn.</li> <li>Dersom tilbyder støtter seg på morselskap eller andre, skal tilsvarende tallstørrelser samt forpliktelseserklæring innleveres.</li> </ul> |

Tabell 4 – Økonomisk og finansiell kapasitet

#### 4.4 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

| Kvalifikasjonskrav                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Dokumentasjonskrav                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Leverandøren skal på områder dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale sørge for at egne og eventuelle underleverandørers ansatte som direkte medvirker til å oppfylle leverandørens forpliktelser under denne avtalen, ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av forskriften som allmenngjør tariffavtalen.</p> <p>På områder som ikke er dekket av allmenngjort tariffavtale, skal leverandøren sørge for at de samme ansatte ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Dette gjelder for arbeid utført i Norge.</p> | <p>Oppfyllelse av leverandørens forpliktelser skal dokumenteres enten ved en egenerklæring (vedlagt forslag) eller tredjepartserklæring om at det er samsvar mellom aktuell tariffavtale og faktiske lønns- og arbeidsvilkår for oppfyllelse av leverandørens og eventuelle underleverandørers forpliktelser. Se også Konkurransegrunnlags i bilag 1 (Avtaledokument), pkt. 9.7.</p> <div data-bbox="783 705 842 772" data-label="Image"> </div> <p>NRK<br/>MA3369-20-E-Vedlegg</p> <p>(Er også lagt ut som separat Word-fil)</p> |

Tabell 5 – Krav til lønns- og arbeidsvilkår

#### 4.5 Kompetanse og faglig kapasitet

| Krav                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Dokumentasjonskrav                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <p>Tilbyder skal dokumentere kompetanse og faglig kapasitet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Veletablert og komplett leverandør av tyngre kjøretøyer (lastebil etc.)</li> <li>• En aktør med strategier for å "følge med i" utviklingen innenfor sine fagområder og møte fremtidens utfordringer.</li> <li>• Være en tilbyder med fokus på kvalitet i alle ledd av sin virksomhet samt interne verktøy for kvalitetssikring.</li> </ul> | <p>Alle punkter skal besvares og dokumenteres separat.</p> |

Tabell 6 – Kompetanse og faglig kapasitet

## 4.6 Leveringsevne

| Krav                                                                                                                                     | Dokumentasjonskrav                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tilbyder skal ha en organisasjon med en samlet kapasitet til å betjene oppdragsgiver på en tilfredsstillende måte i hele avtaleperioden. | Det skal gis en kortfattet beskrivelse av leverandørens organisering, eierstruktur og antall ansatte. |

Tabell 7 – Leveringsevne

## 4.7 Relevante leveranser og referanser

| Krav                                                                | Dokumentasjonskrav                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag (avtaler). | <p>Beskrivelse minst 3 av leverandørens mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene.</p> <p>Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.)</p> <p>Referanser skal som et minimum beskrives med følgende informasjon:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kundens navn</li> <li>• Kontaktinformasjon hos kunden; navn, stilling, e-post og telefon</li> <li>• Kort beskrivelse av kontrakten</li> <li>• Tidsrom og varighet</li> </ul> <p>Referanser må være forberedt på å bli kontaktet.</p> |

Tabell 8 – Relevante leveranser og referanser

## 5. TILDELINGSKRITERIER OG EVALUERING

### 5.1 Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet, angitt i Tabell 3 (under).

| Kriterium                                                                                     | Vekt |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1. <b>Kompetanse / servicenettverk / garantier / produktegenskaper</b> (jfr. bilag 2, kap 2). | 60 % |
| 2. <b>Priser / kostnader på produkter / ytelser</b> (jfr. bilag 2, kap 3).                    | 40 % |

*Tabell 9 – Tildelingskriterier*

NRK presiserer at alle absolutte krav som fremgår av bilag 2, pkt. 2.7 må innfris for at tilbudet skal bli evaluert i henhold til tabell 3.

### 5.2 Avvisninger og forbehold

Eventuelle spørsmål om avvisning vil bli vurdert i samsvar med FOA §§ 24-1, 24-2, 24-8 og 24-9.

Forbehold må være spesifisert og inntatt i tilbudsbrevet/ tilbudsspesifikasjonen for å være gyldige. Eventuelle forbehold i tilbudet må være presise og entydige og skal kostnadsberegnes.

Det er ikke adgang til å ta forbehold mot grunnleggende elementer i tilbudsgrunnlaget / konkurransegrunnlag, med mindre annet uttrykkelig fremgår av dette. Tilbud som inneholder forbehold av denne art, vil bli avvist.

Videre har oppdragsgiver plikt til å avvise tilbud som inneholder forbehold, feil, uklarheter, ufullstendigheter eller lignende som medfører tvil om hvordan tilbudet skal bedømmes i forhold til øvrige tilbud.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å forkaste samtlige tilbud eller avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn.

### 5.3 Evalueringsmetode

For å sikre et godt sammenligningsgrunnlag og en effektiv evaluering av innkomne tilbud, bes tilbyderne om å besvare NRKs spørsmål i den aktuelle konkurransegrunnlagsdel og det aktuelle punkt som omhandler den aktuelle del av tjenesten (i konkurransegrunnlagets bilag 2). Dersom man benytter vedlegg som del av besvarelsen, skal referanse til det aktuelle vedlegget angis i relevante delkapitler for å sikre at informasjonen tas med i evalueringen av det enkelte tilbud. Eventuelle avvik fra dette vil kunne medføre at viktige momenter i det enkelte tilbudet overses i evalueringsprosessen. Tilbydere som velger en avvikende struktur for sin besvarelse, må selv ta ansvar for eventuelle negative konsekvenser som f.eks. manglende uttelling og i verste fall avvisning av tilbudet.

For å få en best mulig uttelling, anbefaler NRK å besvare alle de områdene som er tatt med i konkurransegrunnlagets bilag 2. Det vil ikke bli gitt uttelling på delmomenter som ikke er besvart.

NRK benytter sin rett til å bestemme relativ vekting mellom de ulike delmomentene (underkriteriene) under hvert av de 2 tildelingskriteriene angitt i pkt. 5.1 (over) slik at det best mulig gjenspeiler NRKs totale behov innenfor området aktuelt område.

Alle underpunkter får mellom 0 poeng («ikke besvart»/ «ikke mulig å evaluere») og maksimalt 10 poeng («svært tilfredsstillende» besvart). Hvert av de 2 hovedpunkt i evalueringen (se pkt. 5.1. over) vil bli normaljustert (intern referanse ramme), slik at beste tilbyder på det enkelte vil bli gikk maksimal score, mens de øvrige tilbyderne vil bli justert i forhold til beste tilbyder i henhold til en forholdsmessig modell.

### ***1). Beskrivelse av kompetanse / servicenettverk / garantier / produktegenskaper (Bilag 2, kap. 2)***

Tilbyders generelt tilbudte kvalitet på dette området vil bli evaluert med bakgrunn i besvarelse av alle delmomenter i konkurransegrunnlagsdokument (bilag 2, kap. 2). Den enkelte tilbyders besvarelse av de 9 delmomenter vil telle totalt 100% av hovedkriteriets 60%.

Rekkefølgen av momentene er tilfeldig satt opp i kap. 2 bilag 2, og sier ikke noe om vekting av underkriteriene.

Den tilbyder som best tilfredsstiller NRKs krav på dette tildelingskriteriet totalt sett, vil få maksimal score (normaljustering). Resterende tilbydere vil få et trekk i score i forhold til beste tilbyder som reflekterer avstand i leveringsdyktighet og service frem til beste tilbyder (forholdsmessig modell).

Den totale relative vekting av evalueringspunkt 1 opp mot resterende punkter i evalueringen vil være som vist i pkt. 5.1 (over).

### ***2). Pris og økonomiske elementer (Bilag 2, kap. 3)***

NRK vil ved evaluering av pris og økonomiske elementer ta utgangspunkt i kjøp av 2. stk. trekkvogner (ihht. spesifikasjon beskrevet i bilag 2, kap. 2) for levering 1. kvartal 2021, med opsjon for kjøp av ytterligere 2. stk. for levering innen 2 år fra avtalesignering.

Evalueringen tar utgangspunkt i månedlig verditap basert på nettopris og restverdi, med evt. serviceavtale i tillegg.

Den tilbyder som best tilfredsstiller NRKs krav på dette tildelingskriteriet (pris og økonomiske elementer) totalt sett, vil få maksimal score. Resterende tilbydere vil få et trekk i score i forhold til beste tilbyder som reflekterer avstand frem til beste tilbyder (forholdsmessig modell).

Den totale relative vekting av evalueringspunkt 2 opp mot resterende punkter i evalueringen vil være som vist i pkt. 5.1 (over).

## **5.4 Økonomisk risk**

Tilbydere utarbeider og leverer tilbud for egen regning og risiko. Kostnader og utgifter som tilbyderne pådrar seg under utarbeidelse av tilbudet skal bæres av tilbyderen selv. NRK påtar seg således intet økonomisk ansvar for nedlagt arbeid eller andre kostnader i forbindelse med tilbyders utarbeidelse eller presentasjon av sitt tilbud.

## 6. INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

### 6.1 Innlevering av tilbud

Tilbud med alle vedlegg skal leveres elektronisk via Mercell.

Vær oppmerksom på at anbudsportalen stenger ved leveringsfrist. Leverandørene anbefales derfor å beregne god tid til opplasting av tilbudet i Mercell.

Merk at et tilbud som allerede er levert, kan endres helt frem til tilbudsfristen ved bruk av funksjonen «Gi nytt tilbud», se brukerveiledningen:

<https://no.mercell.com/686/nyttige-lenker.aspx>

### 6.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.

Tilbyder er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet.

Tilbudet utformes med denne disposisjonen:

- Utfylt og signert skjema "Tilbud" i kapitel 7, eventuelt tilbudsbrief. Skjema/tilbudsbrief  
Skjemaet skal signeres av bemyndiget person til å forplikte tilbyder. Skjema/tilbudsbrief  
må minimum inneholde følgende:
  - Kort beskrivelse av virksomhetens historikk, forretningsidé og kjernekompetanse  
relatert til de tjenestekategorier som omfattes av tilbudet samt kort beskrivelse av  
dagens virksomhet, virksomhetsområder og markeder.
  - En aksept av vilkår i konkurransegrunnlaget og utkast til avtalen og spesielle  
kontraktsvilkår. Eventuelle forbehold må fremkomme her og være angitt i henhold til  
de bestemmelser som er gitt om forbehold og avvik i dette konkurransegrunnlaget.
  - Videre må brevet inneholde navn og kontaktinformasjon til leverandørens  
kontaktperson.
  - Eventuell kommentar om konfidensialitet, se pkt. 2.4 (over i dette dokumentet).
- Egenerklæring om at leverandøren oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav for deltakelse i  
konkurransen (angitt i kapittel 3) skal signeres (ESPD-skjema i Mercell).
- Dokumentasjon av kvalifikasjonskrav angitt i kap. 4 (over) som vedlegg i Mercell.
- Leverandørens spesifisering av tilbudte ytelser. Ytelsene skal prises iht. de  
bestemmelser som fremgår. Konkurransegrunnlagets bilag 2 med eventuelle vedlegg  
(f.eks. prisark), skal fylles ut og legges ved tilbudet. Informasjon som etterspørres i  
dokumentet skal settes inn løpende i teksten.
- Det skal leveres pdf-versjoner av alle sladdede tilbudsfiler, også av filer hvor  
leverandøren ikke har sladdet informasjon (ref. punkt 2.4).

## 7. VEDLEGG

- Bilag 1 - Avtaledokument
- Bilag 2 - Spesifikasjon og prising av ytelse
- Bilag 3 - NRKs generelle innkjøpsbetingelser
- Vedlegg 1 - Egenerklæring lønns og arbeidsvilkår



## 8. SKJEMA TIL TILBUD

Leverandøren skal fylle ut og levere dette skjemaet sammen med tilbudet sitt. Skjemaet skal signeres av bemyndiget person til å forplikte tilbyder.

Alternativt kan leverandøren legge ved et tilbudsbrev med samme informasjon.

|                |  |              |  |
|----------------|--|--------------|--|
| Firmanavn:     |  |              |  |
| Org.nummer:    |  |              |  |
| Postadresse:   |  |              |  |
| Besøksadresse: |  |              |  |
| Telefonnummer: |  |              |  |
| Kontaktperson: |  |              |  |
| Telefonnummer: |  | Mobilnummer: |  |
| E-postadresse: |  |              |  |

Ovennevnte leverandør forespør med dette om deltakelse i konkurransen.

- ☐ Vi aksepterer vilkår i konkurransegrunnlaget, utkast til kontrakt og spesielle kontraktsvilkår.
- ☐ Vi vedstår oss vårt tilbud til den dato som er angitt i konkurransegrunnlaget. Tilbudet kan aksepteres av oppdragsgiver når som helst fram til utløp av vedståelsesfristen.

Eventuelle forbehold må fremkomme og være angitt i henhold til de bestemmelser som er gitt om forbehold og avvik i dette konkurransegrunnlaget. Se kapitel 2.1 om avvisning av tilbud.

*<Eventuelle kommentarer fra Leverandøren>*

|                                                                                                              |      |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------|
| Sted                                                                                                         | Dato | Underskrift |
| <div style="text-align: right;">             _____<br/>             Navn med blokkbokstaver           </div> |      |             |