

(Utkast til avtale)

# Totalentreprisekontrakt om oppføring av Modulbygg for heroinassistert behandling (HAB), Ullevål sykehus

mellom  
Oslo Universitetssykehus HF  
Org. nr. 993 46 049  
(heretter benevnt Byggherre)

og

Navn på vinner av anbudskonkurransen

Org. nr. xxx xxx

xxx

(heretter benevnt Totalentreprenør)

Prosjektnummer:	30563		
Prosjektnavn:	Modulbygg for HAB, Ullevål sykehus		
Saksnummer:	2020/1969		
Revisjon:	Revisjonen gjelder:	Godkjent:	Dato:
Referater:		Godkjent:	Dato:
Vedlegg:			
1	Prisskjema		
2	Løsningsbeskrivelse		
3	Leieavtale		
4	Service-, drifts- og vedlikeholdsavtale		
5	Totalentreprenørens tilbud		
6	Referat fra forhandling		
7	NS 8407:2011 (ikke vedlagt)		
8	Konkurransesgrunnlag (ikke vedlagt)		

## Innhold

<b>1. Avtalens formål og omfang</b> .....	3
<b>2. Kontraktdokumentene (NS 8407 pkt. 2.1)</b> .....	4
<b>3. Kontraktssum (NS 8407 pkt. 1.6)</b> .....	4
<b>4. Partenes representanter og adresser (NS 8407 pkt. 5 og 9)</b> .....	4
<b>5. Dagmulktsbelagte frister (NS 8407 pkt. 21 og 40)</b> .....	6
<b>6. Møter med kontraktsmedhjelpere (NS 8407 pkt. 4.3)</b> .....	6
<b>7. Kontraktsmedhjelpere (NS 8407 pkt. 10)</b> .....	6
7.1 Plikter.....	6
7.2 Sanksjoner.....	7
<b>8. Tiltransport av entreprenører (NS 8407 pkt. 12.1, 12.2 og 12.3)</b> .....	7
<b>9. Forhold på byggeplassen (NS 8407 pkt. 18)</b> .....	7
9.1 Lover, forskrifter og andre offentlige vedtak (NS 8407 pkt. 18.1) .....	7
9.2 Lønn- og arbeidsvilkår (tillegg til NS 8407 kap. IV) .....	7
9.3 Bytte av nøkkelpersonell (tillegg til NS 8407 pkt. 18.3).....	8
<b>10. Byggherrens rett til å føre kontroll (NS 8407 pkt. 20.2)</b> .....	8
10.1 Innsynsrett.....	8
<b>11. Fremdriftsstatus og varsling (NS 8407 pkt. 21.3)</b> .....	9
<b>12. Avtalt risikoovergang - prosjektering (NS 8407 pkt. 24.2)</b> .....	9
<b>13. Indeksregulering</b> .....	9
<b>14. Generelle betalingsbestemmelser (NS 8407 pkt. 28)</b> .....	9
<b>15. Uenighet om endringer mv. - Totalentreprenørens søksmål (NS 8407 pkt. 35.2)</b> .....	9
<b>16. Betaling av slutfaktura. Innsigelser og krav (NS 8407 pkt. 39.2)</b> .....	9
<b>17. Oppsigelse (NS 8407 pkt. 45)</b> .....	10
<b>18. Reklame og kontakt med media (tillegg til NS 8407 kap. XI)</b> .....	10
<b>19. Tvister (NS 8407 pkt. 50)</b> .....	10
19.1 Foreløpig oppmannsavgjørelse (NS 8407 pkt. 50.3).....	10
19.2 Tvisteløsning (NS 8407 pkt. 50.4) .....	10
<b>20. Taushetsplikt</b> .....	10
<b>21. Informasjonsplikt ved mistanke om korrupsjon</b> .....	10
<b>22. Underskrift</b> .....	10

## 1. Avtalens formål og omfang

Oppdragsgiver ønsker tilbud på avtale i totalentreprise for prosjektering og oppføring av modulbygg på Ullevål sykehus.

Modulbygget skal tilfredsstillende alle gjeldende lover og forskrifter samt preaksepterte løsninger forankret i relevante og gjeldende NBI-byggedetaljblader.

Like fullt skal det utvises moderasjon i tilbudsgivingen - kvaliteten skal være god nok.

Modulbygget skal huse et antall avdelinger hvilket innebærer etablering av rom for behandling, observasjon, samtale, spesialrom, generelle fellesrom samt ordinære kontorer.

Tekniske tilkoblinger gjøres i tilstøtende bygg. Grensesnitt for tilkobling modulbygg er utside vegg modulbygg.

Det skal gis pris på etablering av modulbygg med påfølgende leie over en 10 års periode som avsluttes med avhending (tilbakelevering). Kostnader for komplette arbeider, leveranser og ytelser skal da tas høyde for i tilbudet. Prisen skal angis i årlig leiesum.

Byggets areal bearbeides i samarbeid med BH for endelig kvalitetssikring.

### Forskrifter og standarder

All prosjektering skal utføres etter gjeldende byggeforskrift med teknisk forskrift, samt relevante standarder, gjeldende NBI-blader, arbeidsmiljøloven med tilhørende forskrifter og herunder regelverk tilknyttet HMS samt iht. funksjons- og kvalitetskrav i denne beskrivelse.

### Lydforhold

Bygg og tekniske installasjoner skal tilfredsstillende krav i forskrift om tekniske krav til byggverk av 2017 med tilhørende veiledning, siste utgave og NS 8175, klasse C hvis ikke andre krav angis i beskrivelsen.

Installasjonene prosjekteres og utføres slik at de enkelte lydkrav til skillevegger oppfylles.

Lydsmitte mellom rom skal unngås, spesielt nevnes arealer med konfidensialitetskrav.

### Arkitektonisk-bygnings og håndverksmessig standard

Bygget skal ha funksjonelle og gjennomarbeidede løsninger ved både fasade og innvendige arealer. Ved materialanvendelse og utførelse skal det legges vekt på gode miljøkvaliteter, driftsøkonomi, enkelt renhold og fornuftig vedlikehold. Det skal i størst mulig grad benyttes materialer som er enkle og rimelige å vedlikeholde og som er lett å erstatte ved eventuell nødvendig utskifting.

På solutsatte fasader skal det planlegges solavskjerming. Det skal fortrinnsvis, benyttes utvendige persiener.

Materialer skal framlegges byggherren for godkjenning. Dette gjelder generelt for alle typer overflater og produkter.

### Farger

Farger skal brukes bevisst innvendig for å fremheve hovedform romforløp og kontraster slik at det blir lett å finne frem. Konsept for bruk av farger på innvendige overflater og dører ønskes, og skal forelegges byggherre for aksept. Det kan bety bruk av forskjellige farger i ulike soner for gjenkjennelse og veifinning.

Det skal kunne velges 10 farger innenfor standard fargekart, uten tillegg i pris.

### Utvendig kledning og overflate

Fasademateriale og fasadeuttrykk må tilfredsstillende estetiske krav fra Plan- og Bygningsetaten.

Det er ønskelig at bygget fremstår som et moderne, nøytralt bygg, som ikke er dominerende ift bakenforliggende fredede bebyggelse. Inngangspartiet skal være utformet slik at pasientene ønskes velkommen, og innvendig skal klinikken fremstå som et oversiktlig, lyst lokale med dempet, men variert fargebruk.

Utforming av skjøter og overganger mellom ulike materialer / bygge-enheter bør i størst mulig grad virke naturlig og sømløst, og skal beskrives og tegnes i detalj. Ferdige fasader og tak skal fremstå kontinuerlige og helhetlige.

Det er opp til totalentreprenøren/tilbyder å velge, samt presentere type kledning. Det skal velges fasademateriale med lavest mulig behov for vedlikehold og som er motstandsdyktige mot ytre påvirkning som tagging, spark og slag. Det må legges vekt på sikring av bygget både mht. utbrudd og innbrudd.

1.etg skal utføres med fasadematerialer som tåler mekanisk belastning.

### Innvendig kledning og overflate

Det skal anvendes rengjøringsvennlige, bestandige materialer.

Nødvendige tekniske areal må ivaretas av Tilbyder.

## 2. Kontraktdokumentene (NS 8407 pkt. 2.1)

For dette avtaledokument gjelder Norsk standard (NS 8407:2011) med de endringer og suppleringer som fremkommer av denne kontrakt.

Følgende dokumenter inngår i denne avtalen:

1. Dette avtaledokumentet med følgende vedlegg:
  - a. Prisskjema (vedlegg 1)
  - b. Løsningsbeskrivelse (vedlegg 2)
  - c. Leieavtale (vedlegg 3)
  - d. Service- drifts- og vedlikeholdsavtale (vedlegg 4)
2. Totalentreprenørens tilbud, datert **xx.xx.xxxx** (vedlegg 5)
3. Referat fra forhandling, som er godkjent av begge parter (vedlegg 6)
4. NS 8407:2011 (vedlegg 7) (ikke vedlagt)
5. Konkurransesgrunnlag (vedlegg 8, ikke vedlagt)

## 3. Kontraktssum (NS 8407 pkt. 1.6)

Kontraktarbeidet skal utføres for:

Tilbudssum eksklusive merverdiavgift	kr
<b>Se prisskjema, jf. avtalens forside</b>	
Merverdiavgift 25 %	kr
Kontraktssum inklusive merverdiavgift	kr

(Opsjoner som ennå ikke er gjort gjeldende tas ikke inn her.)

Kontraktssum inklusive merverdiavgift (utførelse, årlig leie, avhending): \_\_\_\_\_ **kr.**

## 4. Partenes representanter og adresser (NS 8407 pkt. 5 og 9)

All kommunikasjon merkes med prosjektnavn, saksnummer og prosjektnummer, se avtalens forside.

Med mindre annet er avtalt, skal all kommunikasjon mellom nøkkelpersoner i prosjektet foregå på norsk.

Byggherrens representant prosjekt, jf. NS 8407:2011 pkt. 9	
Navn	
Telefon	
E-post adresse:	

Byggherrens representant kontrakt, jf. NS 8407:2011 pkt. 9	
Navn	
Telefon	
E-post adresse:	

Byggherrens representant drift, jf. NS 6450:2016 Pkt. 7.1 og 7.2	
Navn	
Telefon	

<b>E-post adresse:</b>	
------------------------	--

Brukere, leietakere eller andre kan ikke forplikte Byggherren uten særskilt fullmakt. Byggherrens oppdragsgivere, leietakere og brukere regnes som tredjemenn i relasjon til denne kontrakt. Det er derfor ingen identifikasjon mellom byggherren og disse.

<b>Totalentreprenørens representant prosjekt, jf. NS 8407:2011 pkt. 9</b>	
---------------------------------------------------------------------------	--

<b>Navn</b>	
-------------	--

<b>Telefon</b>	
----------------	--

<b>E-post adresse:</b>	
------------------------	--

<b>Totalentreprenørens representant kontrakt, jf. NS 8407:2011 pkt. 9</b>
---------------------------------------------------------------------------

<b>Navn</b>	
-------------	--

<b>Telefon</b>	
----------------	--

<b>E-post adresse:</b>	
------------------------	--

Totalentreprenøren skal være hovedbedrift etter Lov om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. (arbeidsmiljøloven) § 2-2.

## 5. Dagmulktbelagte frister (NS 8407 pkt. 21 og 40)

Følgende dagmulktbelagte delfrister gjelder:

Utarbeidelse av revidert fremdriftsplan, jf. NS 8407 pkt. 21.2:	16.04.2021
Overlevering av FDV-dokumentasjon :	Uke 34, 2021

Sluttfrist/kontraktsarbeidet skal være overlevert:	Uke 25, 2021
----------------------------------------------------	--------------

### Dagmulkts størrelse:

Dagmulktsatsen er satt til 1,5 % av kontraktsummen inklusive mva. for den delen av kontraktsgjenstanden som skal være ferdigstilt til en dagmulktbelagt delfrist.

Ansvarsbegrensningen i NS 8407 pkt. 40 (3) 1 pkt. endres til 15 % av kontraktsummen inklusive mva.

## 6. Møter med kontraktsmedhjelpere (NS 8407 pkt. 4.3)

Byggherren skal innkalles til prosjekterings-, bygge- og fremdriftsmøter og skal ha rett til å delta på Totalentreprenørens møter med kontraktsmedhjelpere. Totalentreprenøren skal føre referat fra møtene, og Byggherrens representant skal alltid ha kopi av møtereferatene.

## 7. Kontraktsmedhjelpere (NS 8407 pkt. 10)

### 7.1 Plikter

Arbeidet skal utføres av Totalentreprenøren og dennes ansatte i tjenesteforhold, eventuelt ved underentreprenør og deres ansatte, eller ved bruk av lovlig innleid arbeidskraft.

Avtale om underentreprise med enkeltpersonforetak eller avtale om innleid arbeidskraft skal på forhånd godkjennes skriftlig av Byggherren.

Byggherren vil som hovedregel kreve at enkeltpersonforetak som skal godkjennes driver reell næringsvirksomhet, fører regnskap og sender inn mva.-oppgaver 6 ganger per år.

Totalentreprenøren kan ikke ha flere enn to ledd underentreprenører i kjeden under seg. Byggherren kan samtykke til flere ledd dersom det på grunn av uforutsette omstendigheter er nødvendig for å få gjennomført kontrakten.

Ved inngåelse av kontrakter om underentreprise, skal totalentreprenøren i henhold til forskrift om offentlig anskaffelser innhente skatteattest, jf. forskrift om offentlige anskaffelser § 7-2. Kravet gjelder ved inngåelse av kontrakter i tilknytning til oppdraget som overstiger en verdi på NOK 500.000 eks. mva. Totalentreprenøren skal på forespørsel og uten ugrunnet opphold kunne fremlegge ovennevnte dokumentasjon.

Totalentreprenøren skal ikke engasjere underentreprenører for å utføre arbeid under denne kontrakten som er i en situasjon som nevnt i forskrift om offentlige anskaffelser § 24-4 (3).

Totalentreprenøren skal til enhver tid holde Byggherren orientert om kontaktopplysninger til underleverandørene sine og hvem som har signaturrett for disse.

Alle avtaler totalentreprenøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

## **7.2 Sanksjoner**

Brudd på ovennevnte plikter gir Byggherren rett til å kreve at forholdet rettes opp, om nødvendig ved skifte av underleverandør, innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel fra Byggherren. Det samme gjelder dersom opplysningene i skatteattesten viser at underleverandøren ikke har oppfylt sine forpliktelser overfor skattemyndighetene. Omkostningene som følge av heving av underentreprenørens avtale, skal bæres av Totalentreprenøren.

Ved mislighold av ovennevnte plikter eller NS 8407 pkt. 10, kan Byggherren nekte den aktuelle underentreprenøren og dennes ansatte tilgang til byggeplassen.

Vesentlig mislighold av ovennevnte plikter kan påberopes av Byggherren som grunnlag for heving. Avtaler

Totalentreprenøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

## **8. Tiltransport av entreprenører (NS 8407 pkt. 12.1, 12.2 og 12.3)**

Byggherren kan transportere sideentreprenører til totalentreprenøren og som blir hans underentreprenører, eller transportere totalentreprenøren til en sideentreprenør.

## **9. Forhold på byggeplassen (NS 8407 pkt. 18)**

### **9.1 Lover, forskrifter og andre offentlige vedtak (NS 8407 pkt. 18.1)**

#### **Internkontroll. Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA)**

Totalentreprenøren skal følge den til enhver tid gjeldende arbeidsmiljølov med tilhørende forskrifter, byggherrens SHA-plan og Byggherrens eller koordinators anvisninger.

Totalentreprenøren plikter å ha et internkontrollsystem iht. forskrift om systematisk helse- miljø og sikkerhetsarbeid i virksomheter.

Relevante deler av Byggherrens SHA-plan skal innarbeides i, og følges opp gjennom Totalentreprenørens internkontroll. Innarbeidingen skal skje slik at SHA-planens bestemmelser kan identifiseres.

Ved brudd på ovennevnte plikter har Byggherren rett til å stanse arbeidene i den utstrekning Byggherren anser det nødvendig.

Vesentlig mislighold av ovennevnte plikter kan påberopes av Byggherren som grunnlag for heving. Der slikt mislighold består i stadige brudd på pliktene, kan Byggherren heve selv om Totalentreprenøren retter forholdene. Byggherren kan på samme måte kreve at Totalentreprenøren skifter ut underleverandører. Dette skal skje uten omkostninger for Byggherren.

### **9.2 Lønn- og arbeidsvilkår (tillegg til NS 8407 kap. IV)**

Totalentreprenøren er ansvarlig for at egne ansatte, ansatte hos underleverandører og innleide har lønns- og arbeidsvilkår i henhold til:

- Forskrift om allmenngjort tariffavtale.
- Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter av 8. februar 2008 der denne kommer til anvendelse. På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal lønns- og arbeidsvilkårene være i henhold til landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Med lønns- og arbeidsvilkår menes bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.
- Totalentreprenøren plikter på forespørsel å dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene for egne arbeidstakere, arbeidstakere hos eventuelle underleverandører og innleide. Opplysningene skal dokumenteres ved blant annet kopi av arbeidsavtale, lønnslipp, timelister og arbeidsgiverens bankutskrift. Dokumentasjonen skal være på personnivå og det skal fremgå hvem den gjelder.

Lønn og annen godtgjørelse til egne ansatte, ansatte hos underleverandører og innleide skal utbetales til konto i bank.

Dersom Totalentreprenøren og hans kontraktsmedhjelpere ønsker å gjennomsnittsberegne arbeidstiden iht. arbeidsmiljøloven § 10-5 for arbeidstakere som utfører kontraktsarbeid, kan Totalentreprenøren søke Byggherren om dette. Samtykke vil kun bli gitt dersom arbeidsgiver dekker reisekostnader og sørger for kost og losji iht forskrift om allmenngjøring av tariffavtale for byggeplasser i Norge av 23.09.16 nr.1241 § 6.

Ved brudd på kravene til lønns- og arbeidsvilkår skal Totalentreprenøren rette forholdet. Der bruddet har skjedd hos en underleverandør, herunder bemanningsselskaper, er rettingsplikten begrenset til krav som er fremmet skriftlig innen tre måneder etter lønnens forfallsdato, både for krav som følger av allmenngjort tariffavtale og landsomfattende tariffavtale. De vilkår og begrensninger som følger av lov om allmenngjøring av tariffavtaler m.v. av 4. juni 1993 § 13, skal gjelde i begge disse tilfellene.

Byggherren har rett til å holde tilbake et beløp tilsvarende ca. to ganger innsparingen for arbeidsgiveren. Tilbakeholdsretten opphører så snart retting etter foregående ledd er dokumentert.

Vesentlig mislighold av lønns- og arbeidsvilkår hos Totalentreprenøren kan påberopes av Byggherren som grunnlag for heving, selv om Totalentreprenøren retter forholdene. Dersom bruddet har skjedd i underleverandørleddet, herunder bemanningsselskaper, kan Byggherren på samme måte kreve at Totalentreprenøren skifter ut underleverandører. Dette skal skje uten omkostninger for Byggherren.

Alle avtaler Totalentreprenøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten, skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

### **9.3 Bytte av nøkkelpersonell (tillegg til NS 8407 pkt. 18.3)**

Totalentreprenøren kan ikke uten Byggherrens skriftlige forhåndssamtykke skifte ut personer som i henhold til kontrakten eller senere avtale skal utføre oppdraget. Byggherren kan bare nekte å samtykke dersom han har saklig grunn.

Dersom nøkkelpersonell skiftes ut før overlevering av prosjektet, uten skriftlig forhåndssamtykke og/eller på tross av at Byggherren har saklig grunn til å nekte, betales en dagmulkt på kr 10.000 per dag. Det samme gjelder dersom Totalentreprenøren ikke får erstattet ressurs med tilsvarende kompetanse innen en periode på 7 dager. Samlet dagmulftsansvar etter denne bestemmelse er begrenset til 10 % av kontraktssummen inklusive mva. Mulkten skal betales i tillegg til eventuell dagmulkt for forsinkelse.

## **10. Byggherrens rett til å føre kontroll (NS 8407 pkt. 20.2)**

### **10.1 Innsynsrett**

Byggherren, eller den som er bemyndiget av Byggherren, skal ha rett til innsyn i



- Totalentreprenørens kvalitets- og miljøstyringssystem
- Utførelsen av kontraktarbeidet
- Produksjonsprosessen
- De deler av Totalentreprenørens styringssystemer forøvrig (f.eks. for økonomi, ytre miljø, SHA og regnskap) som kan ha betydning for Totalentreprenørens oppfyllelse av kontrakten.

Innsynsretten omfatter blant annet revisjon og verifikasjon, inklusive intervjuer, inspeksjon, kontroll og dokumentgjennomgåelse. Totalentreprenøren skal vederlagsfritt yte rimelig assistanse ved slikt innsyn. Innsynsretten er begrenset til tre år etter at siste betaling har funnet sted.

Totalentreprenøren skal sikre at Byggherren har tilsvarende innsynsrett hos Totalentreprenørens direkte og indirekte kontraktsmedhjelpere, med mindre leveransen har en klart underordnet betydning for Totalentreprenørens evne til å oppfylle sine forpliktelser overfor Byggherren.

### **11. Fremdriftsstatus og varsling (NS 8407 pkt. 21.3)**

Totalentreprenøren skal revidere fremdriftsplanen når Byggherren krever det etter NS 8407 pkt. 21.3 siste ledd. Den reviderte planen skal være Byggherren i hende senest én uke etter at Totalentreprenøren har mottatt krav om dette.

### **12. Avtalt risikoovergang - prosjektering (NS 8407 pkt. 24.2)**

Totalentreprenøren har risikoen for løsninger og annen prosjektering som er utarbeidet av Byggherren før kontraktsinngåelse.

### **13. Indeksregulering**

Kontraktssummen er ikke gjenstand for indeksregulering.

### **14. Generelle betalingsbestemmelser (NS 8407 pkt. 28)**

Betalingsfristen på 28 dager erstattes med 30 dager etter mottatt korrekt faktura.

#### **Fakturaadresse fremkommer av bok 0**

Ved uenighet om kravets berettigelse og/eller ved helt eller delvis frafall av krav, skal Totalentreprenøren sende kreditnota for hele fakturabeløpet, samtidig som det utstedes 2 nye fakturaer for hhv. omtvistet og uomtvistet krav

#### **Krav om elektronisk faktura**

Entreprenøren plikter å tilby elektroniske fakturaer i Elektronisk handelsformat (EHF) fra dato for kontraktsinngåelse. Som Entreprenør må det inngås en egen avtale med et aksesspunkt.

### **15. Uenighet om endringer mv. - Totalentreprenørens søksmål (NS 8407 pkt. 35.2)**

NS 8407 pkt. 35.2 bokstav a) utgår.

### **16. Betaling av slutfaktura. Innsigelser og krav (NS 8407 pkt. 39.2)**

Ved uenighet om kravets berettigelse og /eller ved helt eller delvis frafall av krav, skal totalentreprenøren sende kreditnota for hele fakturabeløpet, samtidig som det utstedes 2 nye fakturaer for hhv. omtvistet og uomtvistet krav.

Fakturaene betegnes ikke som slutfaktura, men som delfaktura merket «omtvistet sluttoppgjør» og «uomtvistet sluttoppgjør». Uomtvistet krav betales av Byggherren innen forfall oppført på ny faktura iht. gjeldende faktureringsrutiner.

Utstedelse av nye fakturaer, slik beskrevet ovenfor, endrer ikke ved avtalte virkninger knyttet til slutfaktura.

### **17. Oppsigelse (NS 8407 pkt. 45)**

Byggherren kan si opp kontrakten uten å betale erstatning i de tilfeller som er nevnt i forskrift om offentlige anskaffelser § 28-3 Oppsigelser i særlig tilfeller.

### **18. Reklame og kontakt med media (tillegg til NS 8407 kap. XI)**

Dersom totalentreprenøren eller hans kontraktsmedhjelpere for reklameformål eller på annen måte ønsker å gi offentligheten informasjon om oppdraget, utover å oppgi oppdraget som generell referanse, skal dette forelegges Byggherren på forhånd.

All kontakt med media skal håndteres av Byggherren.

### **19. Tvister (NS 8407 pkt. 50)**

#### **19.1 Foreløpig oppmannsavgjørelse (NS 8407 pkt. 50.3)**

Bestemmelsen får kun anvendelse i tilfeller der begge parter er enige om å forelegge tvisten for en oppmann.

#### **19.2 Tvisteløsning (NS 8407 pkt. 50.4)**

Oslo tingrett er rett verneting. Tvister behandles alltid etter norsk rett.

### **20. Taushetsplikt**

Partene har taushetsplikt etter forvaltningsloven (lov 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker) § 13 flg. Hver part skal bl.a. sørge for at andre ikke får kjennskap til opplysninger som fremkommer om andres forretningsmessige eller personlige forhold. Dette skal ikke være til hinder for at slike opplysninger gis til andre når dette er nødvendig for gjennomføringen av oppdraget.

### **21. Informasjonsplikt ved mistanke om korrupsjon**

Sykehusets kontraktsparter gis en plikt til å varsle ved mistanke eller kunnskap om handlinger som faller innenfor korrupsjonsbestemmelsene. Varselet kan være anonymt.

Elektronisk melding	<a href="mailto:varsling@oslo-universitetssykehus.no">varsling@oslo-universitetssykehus.no</a>
Telefon	Sentralbordet 02770 (innland) eller +47 915 02770 (utland) og spør etter Varslingstjenesten ved juridisk avdeling
Post	Varslingstjenesten, Juridisk direktør, Oslo universitetssykehus HF, Ullevål sykehus Postboks 4956 Nydalen, 0424 Oslo

Informasjon om sykehusets varslingstjeneste: [www.oslo-universitetssykehus.no](http://www.oslo-universitetssykehus.no).

\*\*\*

### **22. Underskrift**

Dette avtaledokument med vedlegg er utferdiget i to eksemplarer hvorav partene beholder ett eksemplar hver.

Oslo, ..... 20 .....

Oslo, ..... 20 .....

.....

Oslo Universitetssykehus HF sign.

.....  
Navn på vinner av anbudskonkurransen

Totalentreprenørs sign.