

SHA-PLAN



Prosjektnavn:	VVA og ferdigstilling tunnel Husafjell
Byggherre:	Gjesdal Kommune

Revisjonshistorikk				
1	17.12.2020	Utarbeidet SHA-plan før anbudskonkurranse	LØ	JT
Rev.:	Dato:	Tekst:	Utarbeidet av:	Godkjent av:



INNHOLDSFORTEGNELSE

Orientering om prosjektet _____	3
Organisasjonskart & Beskrivelse SHA-organisering _____	4
Fremdriftsplan _____	5
Avvik fra fremdriftsplan _____	5
Spesifikke tiltak _____	5
Rutiner for avviksbehandling _____	5
VEDLEGG _____	5



Orientering om prosjektet

Det skal først drives vann og avløpsgrøft fra krysset Ålgårdsheia/ Nordhagen opp til tunnel og videre gjennom den etablerte tunnelen. Deretter fortas det sålerensk og oppbygning av forsterkningslag og bærelag.

Deretter, eller parallelt, utføres vann og frostsikring med PE skum og sprøytebetong. Glidestøpt rekkverk og banketter utføres sammen med slutføring av veg og fortau.

Tunnelen ble sikret da den ble satt i drift og er i utgangspunktet regnet som trygg.

Viktig å likevel holde fokus på sikringen etter hvert som man borer og sprenger avløpsgrøften

Det kan bli skader på sprøytebetongen som deretter kan løsne og falle ned.

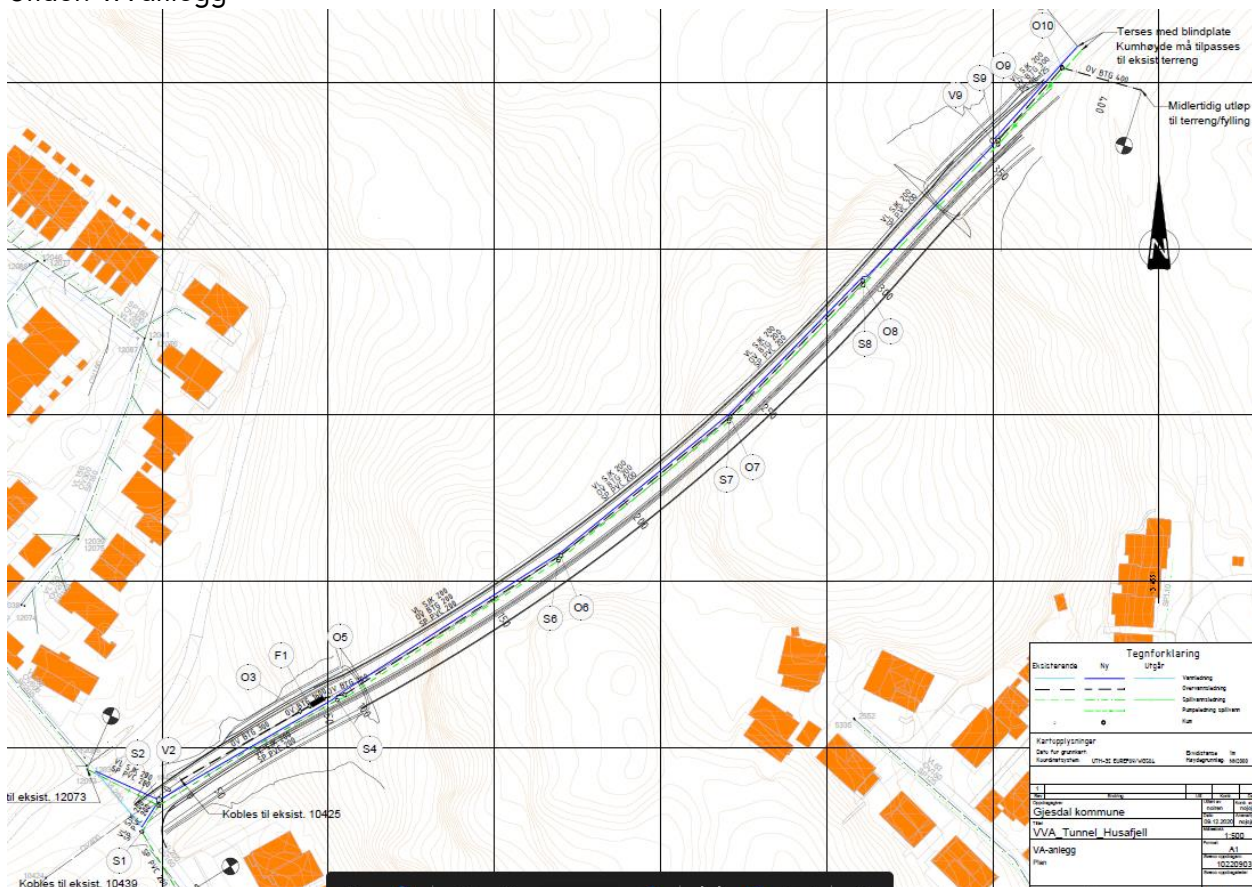
Ellers vil prosjektet omfatte dype grøfter og kritisk trafikkavvikling samt rystelser.

På sør-vest siden av tunnel skal det etableres en ny gang-adkomst gjennom jordvoll og andre åpninger i jordvoll skal tettes igjen. I samme område skal det også settes opp støyskjermer på hver side i tillegg til gjerde/ autovern.

Skisser fra anlegget som skal opparbeides:

Forside av SHA-plan viser veg-anlegg

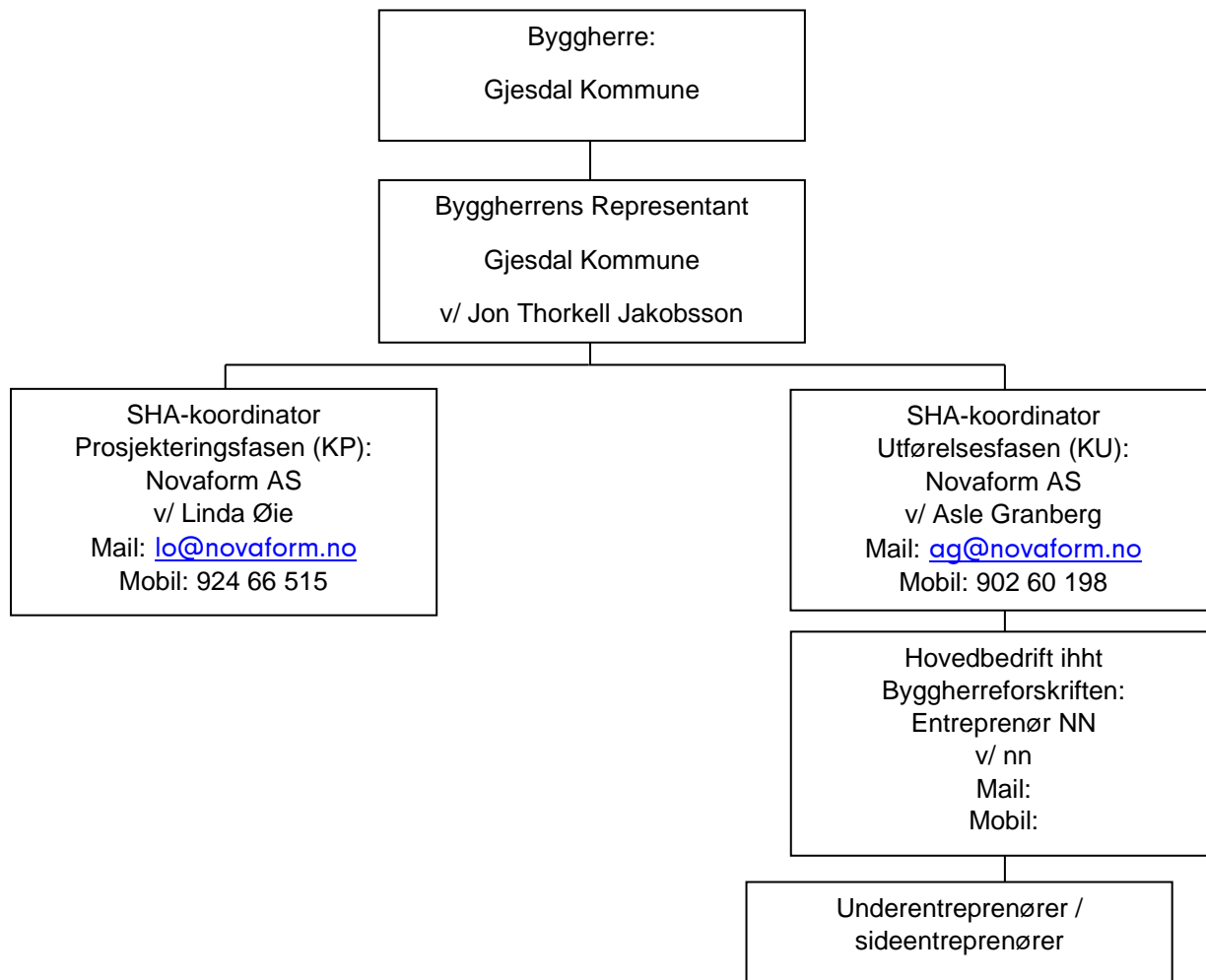
Under: VA-anlegg



Organisasjonskart & Beskrivelse SHA-organisering

Prosjektet utføres som en beskrevet hovedentreprise ihht NS 8406.

Hovedentreprenør har hovedbedriftsansvar og med det ansvar for å samordne HMS-arbeidet på byggeplassen.



I Samordningsansvaret ligger bl.a å sørge for elektronisk registrering, kontroll og oppfølging av alt mannskap på byggeplassen, oppfølging av at SJA-er skrives av alle entr., oppfølging av at RUH-er skrives, lagres, tiltak og lukking av disse. Hovedbedrift har ansvar for å påse at førsthjelpsutstyr finnes tilgjengelig, innegjerding/ låsing av byggeplass, rutiner for lagring av farlige stoffer, organisering av lagerplass for materiell mm

Hovedbedrift har ansvar for å organisere og gjennomføre vernerunder.

Se link for Arbeidstilsynets beskrivelse av samordningsansvar og hovedbedrift:

<https://www.arbeidstilsynet.no/hms/samordning/>



Fremdriftsplan

Fremdrift som oppgitt i anbudskonkurranse og videre skal mer detaljert/ omforent fremdriftsplan settes opp avklares med entreprenør(er) før/ ved oppstart.

Det skal settes av nok tid til å gjennomføre alle arbeider på en sikker måte og det skal påsees at samtidige arbeider koordineres slik at de ikke er til fare for hverandre

Fremdriftsplan som viser/ stemmer med pågående aktiviteter skal henges oppslått på HMS-tavle på byggeplass

Avvik fra fremdriftsplan

Avvik som har betydning for fremdriften skal håndteres på følgende måte:

- Avvik skal omgående varsles til Byggherren og Koordinator for Utførelse.
- Partene skal deretter gjennomgå varselet og vurdere hvordan dette vil påvirke prosjektarbeidet (om det vil gå ut over flere fag etc.).
- Påvirkede fag innkalles til et fremdriftsmøte for å se på tiltak som kan innhente tapt tid og samtidig unngå uønskede hendelser. Møtet skal refereres og ansvarlige for tiltak skal signere.

Spesifikke tiltak

Før oppstart av arbeidene, er spesifikke tiltak for de arbeider som kan medføre fare for liv eller helse og som ikke kunne planlegges eller prosjekteres bort vurdert og beskrevet i egen SHA-risikovurdering. De spesifikke tiltak beskriver hvordan et arbeid som kan medføre fare for liv og helse, skal eller kan utføres, at risikoreduserende tiltak må iverksettes slik at arbeidstakerne ikke utsettes for unødig fare.

Risikoforholdene og de spesifikke tiltakene listet opp i eget vedlegg, gjelder tiltak til prosjektspesifikke risikoforhold som byggherren og prosjekterende har sett under planlegging og prosjektering av prosjektet. Denne risikovurdering skal gjenspeiles i entreprenørens egen HMS-plan/ risikovurdering som mer detaljert skal beskrive risiko og tiltak knyttet til valgt utførelsesmetode, stedlige- og tidsmessige faktorer som kan spille inn.

Vedlagt SHA-planen ligger Byggherrens risikoanalyse av arbeidene.

Rutiner for avviksbehandling

Her menes det avvik fra SHA-planen og dens vedlegg. (Eks kan være avvik i fremdrift som påvirker sikkerhet, avvik i beskrevne/ faktiske risikoforhold. De skal rapporteres, både fra byggherren til de utførende og fra de utførende til byggherren. Byggherren, koordinator for utførelse og entreprenøren blir enige om hva som skal gjøres for å lukke avviket.

SHA-koordinator ajourfører byggherrens logg på SHA-avvik, og andre uønskede hendelser, og ser til at punkt blir lukket.

VEDLEGG

1. Risikoanalyse / spesifikke tiltak
2. Forhåndsmelding til arbeidstilsynet (Sendes inn av KU før oppstart)

