

1 BESKRIVELSE AV ANSKAFFELSEN

1.1 Formål og omfang

Formålet med anskaffelsen er å inngå rammeavtale for levering av maritime sikkerhetskurs for elever/studenter som tar utdanning som maritimt personell, sokkelpersonell, samt for elever ved marine og maritime linjer ved Møre og Romsdal fylkeskommune sine skoler.

Det gjennomføres 2 separate anbud fordelt slik:

- Region Nordmøre og Romsdal (dette anbudet).
- Region Sunnmøre

Det skal inngås rammeavtalen med varighet 2 år, med opsjon for ytterligere 2 år.

Ny avtale skal være operativ fra og med 1. juni 2021, slik at skolene allerede da kan bestille kurs som skal gjennomføres i høstsemester 2021.

Anskaffelsens totale verdi for region **Nordmøre og Romsdal** estimeres til 4-4,5 mill. NOK.

Opplyste tall må bare anses som estimat og er ikke bindende for oppdragsgiver.

Oppdragsgiver tar forbehold om at behovet kan endres i avtaleperioden.

Eventuelle nye virksomheter skal tiltre avtalen på like vilkår.

Levering av andre typer kurs innenfor sikkerhet og HMS inngår ikke i dette anbudet.

1.2 Oppdragsbeskrivelse

Omfanget av kursdeltakere vil være avhengig av søking og inntak til de skoletilbudene som krever sikkerhetsopplæring. Opplyste tall må bare anses som estimat og er ikke bindende for oppdragsgiver. På tidspunktet for anbudsgjennomføringen er behov for kurs opplyst slik:

1.2.1 Beskrivelse av kjent behov pr skole

	Kristiansund vgs		Fagskolen i Kristiansund		Fræna vgs	
	Antall	Uke	Antall	Uke	Antall	Uke
STCW GSK/IMO 50 (oppdatering)	45	38				
STCW Grunnleggende sikkerhetsopplæring (IMO 60)	45	38	30		24-26	37
STCW Videregående sikkerhetsopplæring (IMO 80)					1-2	*ved behov for lærere
STCW A-VI/2-1 Redningsfarkoster 32 t.	15 - 20	17				
STCW A-VI/4-2 Medisinsk behandling						
STCW A-V/2 Passasjer- og krisehåndtering	30	Kurset er ønskelig				
CK 212 Instructor Course (IMO Model Course 6.09, samt 6.10 i tillegg)			5			
STCW Videregående sikkerhet oppdatering dekksoffiser						
ROC radiosertifikat grunnkurs					9-12	6
ISPS	30	Gjennomføres på egen skole				
STCW Mann over bord (MOB)	15-20	17				
VHF	35	Gjennomføres på egen skole				

Jf Sjøfartsdirektoratets reviderte emneplaner:

<https://www.sjofartsdir.no/sjofart/sjofolk/utdanning/reviderte-emneplaner-stcw-78/>

1.2.2 Bestilling og gjennomføring

Den enkelte skole bestiller direkte hos leverandøren.

Leverandøren skal opplyse om sine bestillingsfrister for kursene som etterspørres.

For påfølgende skoleår skal leverandør i god tid oppgi en frist for innmelding av ønske om tidspunkt for kurs for neste skoleår.

Om skolene gir melding om ønsket tidspunkt innen denne fristen, skal de prioriteres for kurs i den oppgitte perioden. Skolene ser for seg at kursene blir holdt på omtrent samme tid hvert år, men leverandøren må være åpen for endringer. Leverandøren skal oppgi frist, og bekrefte at skolene blir prioritert.

Leverandør skal bekrefte at det ikke settes minstekrav til tall på deltakere per kurs

Skolene skal stå fritt til å kjøpe plasser til enkelt deltakere til tilbudte priser på kurs uavhengig av de oppgitte tidspunkta for ønsket kursgjennomføring.

Leverandøren skal tilby elever som har gjennomført kurset, men som ikke får tatt prøve eller stryker på denne, å ta ny prøve innenfor så kort tidsrom at det ikke blir nødvendig å gjennomføre heie kurset på nytt. Dette skal gjøres uten ekstra kursavgift. Leverandøren skal bekrefte at dette blir tilbudt, og legge ved informasjon om hvordan han vil løse dette både for teoretisk og praktisk prøve.

1.2.2.1 Unntak

Skolene står fritt til ikke å bestille enkelte kurs, f.eks. der det er godkjent kurskompetanse hos oppdragsgivers egne ansatte.

Dersom leverandør i en av regionene ikke kan levere kurstjenester innen oppdragsgivers behov for frister, vil oppdragsgiver benytte leverandøren i den andre regionen, - eventuelt annen leverandør.

Dette gjelder i enkelt-tilfeller og ved tilfeller der det haster med å få eller fornye godkjenning, eventuelt ved andre myndighetspålagte krav med frister.

For disse tilfellene kan det være aktuelt for eleven å overnatte for å kunne gjennomføre kurs.

1.2.2.2 Kursbevis

Avtaleleverandør skal utstede kursbevis til kursdeltakerne og levere en liste til skolene over resultatene etter gjennomførte kurs. Kursbeviset skal være i samsvar med gjeldende krav til godkjent dokumentasjon ved søknad om sertifikat til Sjøfartsdirektoratet.

1.2.2.3 Spesifisering vedrørende gjennomføring

- **Teoridel** skal så langt som mulig gjennomføres digitalt eller ved at leverandøren kommer til skolen.
- **Praktiske øvelser** som ikke har krav til godkjent øvingsfelt skal gjennomføres på skolen, så sant skolen kan stille areal og oppfylle øvrige krav for at dette kan gjøres.
- Det presiseres at undervisning i oppdragsgivers lokaler kun er for deltakere fra oppdragsgivers organisasjon, og ikke åpent for eksterne kursdeltakere.
- Leverandørens eget godkjente (ordinære) øvingsområde skal benyttes for praktiske øvelser som har krav til godkjent øvingsfelt.
- Leverandøren kan ikke benytte leide øvingsområder andre steder i fylket for å gjennomføre praktiske øvelser.
- Gjennomføring av den praktiske delen skal som utgangspunkt gjennomføres på dagtid, der elevene reiser til og fra. Tilbyder er ikke forpliktet til å stille overnatting innenfor denne avtalen.
- Skolene vil i hovedsak selv organiserer kjøring til og fra øvingsfeltene dersom ikke annet er avtalt.
- Leverandøren skal servere/levere **lunsj** til deltakerne på dager der undervisning skjer borte fra skolen. Lunsj kan bestå av varmrett med tilbehør eller smurt mat i tilstrekkelig mengde, tilsvarende f.eks. 2 baguetter (avhengig av størrelse), 4-5 brødsiver med pålegg,

Vedlegg 4 Oppdragsbeskrivelse

samt varm og kald drikke. Det er ønskelig at Leverandøren legger til rette for at lunsj på dager med praktiske øvelser er innendørs i egnede lokaler.

- Leverandør må kunne tilby alternativ mat for kursdeltakere med laktose- og glutenintoleranse, når skolen opplyser om slikt behov.
- Leverandøren har ikke ansvar for bestilling av lunsj ved undervisning i skolens arealer.

1.2.3 Pris

Alle deltakerne/skolene på rammeavtalen skal ha lik pris uavhengig av lokalisering. For bestilling gjelder oppgitte enhetspriser som maksimum kostnad pr stk.

Oppfølging

Skolene vil i kontraktperioden foreta oppfølging og kvalitetssikring av sine underleverandører i denne kontrakten, jf Forskrift om kvalifikasjoner og sertifikater for sjøfolk, FOR-2011-12-22-1523 - §14-4.