

DEL 1: KONKURRANSEREGLER

INVITASJON TIL

TILBUDSKONKURRANSE

ETTER FORSYNINGSFORSKRIFTENS DEL I (UNDER EØS-TERSKELE)

1000563 SOLLIHØGDA – TRYKKØKNINGSSTASJON AVTJERNA

KONTRAKT: 02



Dato: 11.12.2020

INNHALDSFORTEGNELSE

1	Innledning - generelt.....	3
1.1	Invitasjon og orientering	3
1.2	Om konkurransegrunnlaget.....	3
	Del 1: Konkurranseregler.....	3
	Del 2: Oppdragsbeskrivelse	3
1.3	Om oppdragsgiver	4
1.4	Prosedyreform og kunngjøring	4
1.5	Kontraktsbestemmelser	4
1.6	Spørsmål til konkurransegrunnlaget.....	4
1.7	Befaring	5
2	Tilbudet.....	5
2.1	Elektronisk innlevering.....	5
2.2	Tilbudets innhold.....	6
2.3	Tilbudets utforming	6
2.4	Tilbudsfrist	7
2.5	Vedståelsesfrist	7
2.6	Forbehold og avvik.....	7
2.7	Offentleglova.....	7
2.8	Alternative tilbud.....	7
2.9	Deltilbud	7
2.10	Annet.....	7
3	Kvalifikasjoner.....	8
4	Tildeling av kontrakt.....	10
5	Avklaring av tilbud og forhandlinger.....	11
6	Utvidet skatteattest fra kemneren	11
	Vedlegg.....	11
	Vedlegg A. Egenerklæring leverandør (tilbyder)	12
	Vedlegg B. Forpliktelseserklæring og egenerklæring og for andre foretak.....	14
	Vedlegg C. Fullmakt – utvidet skatteattest.....	16
	Vedlegg D. Veiledning for bruk av Vedlegg A – Egenerklæring leverandør (tilbyder) og Vedlegg B – Forpliktelseserklæring og egenerklæring for andre foretak.....	19

1 Innledning - generelt

1.1 Invitasjon og orientering

Denne entreprisen omfatter etablering av en trykkøkningsstasjon for vann på Avtjerna. Stasjonen er en del av å levere vann fra Skui til Sollihøgda i Bærum kommune, og skal plasseres ved Avtjerna (ved vannkum VK61). Entreprisen har grensesnitt mot en totalentreprise på Sollihøgda som er i oppstartsfasen. Bærum kommune sammen med Statens Vegvesen (SVV) og Bane NOR har etablert spillvannsledning, overvannsledning, vannledning og høyspent på strekningen Bjørum sag til Avtjerna. Denne entreprisen er den siste av i alt fire entrepriser i området som skal sikre vann, avløp og strømforsyning til Sollihøgda.

Anleggsarbeider (sprenging og sikring), VA, tekniske systemer og selve bygget, inkludert fundamentering (konstruksjon), er detaljprosjektert i konkurransegrunnlaget.

Ytterligere informasjon om prosjektet og kontrakten finnes i konkurransegrunnlagets Del 2: «Oppdragsbeskrivelse».

Oppdragsgiver gjør spesielt oppmerksom på at gjennomføringen av prosjektet er avhengig av at prosjektet får tilfredsstillende finansiering og myndighetenes godkjenning.

Tilbyder kan ikke kreve erstatning dersom konkurransen skulle bli avlyst som følge av manglende finansiering, godkjenning eller annen saklig grunn.

1.2 Om konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget består av:

Del 1: Konkurranseregler

Dokumentet «Konkurranseregler» omhandler gjennomføringen av anskaffelsen/konkurransen. Dokumentet inneholder konkurranseregler, herunder frister for levering av tilbud, hvilke dokumenter som skal leveres i konkurransen, samt klargjøring av hvilke kvalifikasjonskrav og tildelingskriterier som er stilt i konkurransen etc.

Del 2: Oppdragsbeskrivelse

Denne delen omhandler oppdraget og består av dokumentet Del 2: «Oppdragsbeskrivelse». Oppdragsbeskrivelsen inneholder generelle krav til leveransen, herunder blant annet dokumentasjon og kontraktsbestemmelser.

De prosjektspesifikke vedleggene til oppdragsbeskrivelsen består av krav til kontraktsgjenstanden/ sluttproduktet, normalt sett mengdebeskrivelse og tegninger. De generelle vedleggene består av dokumenter som klargjør kravene til gjennomføringen av oppdraget.

Dokumentene «B.2.1 Tilbudsskjema» og «B.2.2 Mengdebeskrivelse» skal fylles ut av tilbyder og leveres som en del av tilbudet. Dokumentet «B.2.1 Tilbudsskjema» inneholder skjema for utfylling av tilbudssum, forbehold og avvik etc.

1.3 Om oppdragsgiver

Oppdragsgiver er Bærum kommune, Vann og Avløp.

Vann og avløp er ansvarlig for forvaltning, drift og vedlikehold av alle vann og avløpstjenester i kommunen, samt planer for fornyelse og nye anlegg.

Byggherrens organisering fremgår av Del 2 Oppdragsbeskrivelse, kapittel A.

1.4 Prosedyreform og kunngjøring

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 (LOA) og forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene (FOR), del I.

Konkurransen gjennomføres som en tilbudskonkurranse.

1.5 Kontraktsbestemmelser

Som kontraktsbestemmelser gjelder NS 8405:2008 med Bærum kommune Prosjektenheten endringer, jf. Del 2 Oppdragsbeskrivelse. Se særskilt:

- Informasjon til tilbydere vedrørende COVID19 og Force majeure jf. Del 2 – Oppdragsbeskrivelse pkt. A.1.10 og D.2.1
- Sikkerhetsstillelse jf. NS 8405 pkt. 9 skal stilles av norsk garantist. Sistnevnte punkt er kontraktsbestemmelser som entreprenør plikter å oppfylle.
- Krav til at entreprenøren stiller med lærlinger i denne kontrakten – jf. Del 2 Oppdragsbeskrivelsens pkt. D.3.4
- Krav til antall ledd (UE) i kontraktskjeden – jf. Del 2 Oppdragsbeskrivelsens pkt. D.3.8
- Medlem i StartBANK – jf. Del 2 Oppdragsbeskrivelsens pkt. D.3.2

1.6 Spørsmål til konkurransegrunnlaget

Dersom tilbyder finner at konkurransegrunnlaget inneholder uklarheter, mangelfull informasjon eller forhold som tilbyderen ikke kan akseptere, kan han ta kontakt med oppdragsgiver, slik at oppdragsgiver får mulighet til å vurdere om konkurransegrunnlaget bør presiseres, utdypes eller justeres.

Kommunikasjon knyttet til konkurransegrunnlaget skal skje via den skybaserte anbudsportalen Mercell, <https://www.mercell.com/>.

Har du spørsmål til funksjonalitet i portalen, for eksempel hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support: 21 01 88 60 / support@mercell.com.

Spørsmål skal fremsettes skriftlig og i god tid før tilbudsfristens utløp. Spørsmålene i anonymisert form og oppdragsgivers svar og rettelser av konkurransegrunnlaget gjøres tilgjengelig for alle leverandører. Meddelelsen anses som en del av konkurransegrunnlaget.

1.7 Befaring

Befaring avholdes ved behov den: **05.01.2021, kl. 10.00**

Fremmøte: «Skoglund» bussholdeplass på Avtjerna (59.94943°N, 10.37962°Ø)

Formålet med befaringen er å gi tilbydere innsyn i rammebetingelser for kontraktsarbeidene som ikke lett lar seg beskrive.

Tilbyder oppfordres til å delta på befaringen. Dersom en tilbyder unnlater å delta på befaringen, vil byggherren legge til grunn at tilbyder har samme kunnskap om rammebetingelsene som de tilbydere som deltok på befaringen.

Det vil bli ført referat fra befaringen som angir tidspunkt for befaring, hvem som var til stede og hva som ble befart. Dersom det blir stilt spørsmål til konkurransegrunnlaget under befaringen, vil spørsmål og svar inntas i referatet. Referatet vil bli distribuert til samtlige registrerte tilbydere. Referatet er en del av konkurransegrunnlaget.

Det vil kun bli avholdt befaring ved påmelding. Svar på eventuelle spørsmål fra tilbydere vil bli publisert via anbudsportalen Mercell.

2 Tilbudet

2.1 Elektronisk innlevering

Tilbud skal leveres elektronisk via den skybaserte anbudsportalen Mercell, <https://www.mercell.com/>, innen tilbudsfristen. For sent innleverte tilbud vil bli avvist. Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk etter tilbudsfristens utløp. Tilbudet kan ikke leveres på e-post eller i papir.

Har du spørsmål til funksjonalitet i portalen, for eksempel hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support: 21 01 88 60 / support@mercell.com.

2.2 Tilbudets innhold

Tilbudet skal bestå av følgende:

A: Dokumentasjon	B: Navn på dokument
Del 1 – Kvalifikasjonsdokumenter	
Vedlegg A – Egenerklæring leverandør (tilbyder)	Egenerklæring
Vedlegg B – Forpliktelseserklæring og egenerklæring andre foretak	Forpliktelseserklæring og egenerklæring
Vedlegg C – Fullmakt til innhenting av utvidet skatteattest	Fullmakt – utvidet skatteattest
Del 2 – Oppdragsbeskrivelsen	
B.2.1 Tilbudsskjema og evt. dokumentasjon av andre tildelingskrav	Tilbudsskjema
B.2.2 Mengdebeskrivelse	Mengdebeskrivelse (pdf-fil)
B.2.2 Mengdebeskrivelse	Mengdebeskrivelse (gab-fil)
Organisasjonskart	Organisasjonskart
Fremdriftsplan	Fremdriftsplan (DIN A3)

Det skal ikke vedlegges andre dokumenter enn ovennevnte. Det skal for eksempel ikke vedlegges et separat tilbudsbrev.

2.3 Tilbudets utforming

- Komplette usladdet tilbud
 - Tilbudet skal følge strukturen i tabell i punktet over. Tilbudets ulike deler skal leveres som egne PDF-filer, og navngis i henhold til tabellens kolonne B.
- Komplette tilbud i sladdet versjon
 - Tilbudet skal følge strukturen i tabell i punktet over. Sladdet tilbud skal leveres som én PDF-fil, og inneholde samtlige dokumenter ovenfor, selv om disse ikke er sladdet. PDF-filen er for offentlig innsyn og tilbyder skal kun sladde taushetsbelagte opplysninger. Dette gjelder bl.a. tilbudsskjema, evt. mengdebeskrivelse og evt. andre deler av tilbudet som inneholder opplysninger som helt eller delvis skal unntas offentlighet.

Alle deler av tilbudet skal være utformet på norsk.

2.4 Tilbudsfrist

Tilbudsfristen	11.01.2021, kl. 10.00
Planlagt tildeling av kontrakt	Uke 3
Planlagt kontraktsinngåelse	Uke 5
Kontraktsarbeidene kan tidligst mulig starte opp med gitt IG	Antatt uke 6
Rammetillatelse foreligger	

Det tas forbehold om at det kan forekommer forsinkelser i forbindelse med evt. klagebehandling og dersom oppdragsgiver ser behov for å foreta endringer i konkurransegrunnet.

2.5 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være gyldig i 90 kalenderdager fra tilbudsfristens utløp.

2.6 Forbehold og avvik

Oppdragsgiver oppfordrer til å gi tilbud uten forbehold eller avvik. I stedet for å gi tilbud med forbehold og avvik bør leverandørene stille spørsmål til oppdragsgiver, jf. punkt 1.6 ovenfor.

Det understrekes at tilbyder har risikoen for uklarheter i eget tilbud og at uklarheter, forbehold og avvik kan medføre avvisning. Dersom forbehold eller avvik tas, skal forbehold/avvik klart fremgå av Tilbudsskjemaet pkt. 8. Forbehold/avvik skal være presise og entydige, slik at oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder. Forbehold/avvik som ikke er listet opp i tilbudsskjemaet anses ikke som gyldig. Forbehold/avvik skal presis henviser til punkter i f.eks. mengdebeskrivelsen.

2.7 Offentleglova

I henhold til offentliglova vil anskaffelsesprotokollen og innkommende tilbud være skjermet for offentlig innsyn frem til leverandøren er valgt. Deretter er disse tilbudsdokumentene gjenstand for offentlig innsyn. Det skal imidlertid gjøres unntak fra offentlig innsyn for opplysninger som er underlagt en lovbestemt eller lovhjemlet taushetsplikt. Typiske taushetsbelagte opplysninger er/kan være noens personlige forhold og konkurransesensitive drifts- eller forretningsforhold (f.eks. produksjonsmetoder, produkter under utvikling, kundelister, strategier, analyser, prognoser, enhets-/time priser, påslagsprosjenter etc.).

2.8 Alternative tilbud

Det kan ikke inngis alternative tilbud.

2.9 Deltilbud

Det kan ikke inngis deltilbud.

2.10 Annet

Alle kostnader ved å utarbeide og levere tilbud må bæres av tilbyder.

3 Kvalifikasjoner

For å avgjøre om tilbyder har tilstrekkelige kvalifikasjoner vil følgende kriterier, krav og dokumentasjon som er angitt i dette punktet, legges til grunn, jf. Tabell 1. Tilbyder skal levere forpliktelses-/egenerklæring vedlegg A sammen med tilbudet på at kravene er oppfylt.

Vedlegg B skal bare leveres dersom tilbyder støtter seg på annet foretak for å bli kvalifisert. Slik dokumentasjon må leveres for å bli tatt i betraktning i vurderingen av om kvalifikasjonskravene er innfridd.

Tilbyder skal på oppfordring fra oppdragsgiver umiddelbart oversende fullstendig dokumentasjon på at kvalifikasjonskravene er oppfylt jf. tabellens kolonne D. Dersom tilbyder ikke kan dokumentere at kravene er oppfylt vil han bli avvist jf. reglene i forskrift om offentlige anskaffelser.

I tillegg til den dokumentasjon som tilbyder har levert, vil oppdragsgiver selv kunne innhente kredittopplysning av deltakerne og vektlegge denne. Videre vil oppdragsgiver, i tillegg til den dokumentasjon som tilbyder har levert, vektlegge eventuelle egne dokumenterte erfaringer med tilbyderen.

Tabell 1: Kvalifikasjonskrav

A: Kriterier	B: Krav	C: Dokumentasjon som leveres i tilbudet	D: Dokumentasjon som leveres på et senere tidspunkt i konkurransen
Organisatorisk og juridisk stilling	Krav 1: Foretaket skal være lovlig registrert	Egenerklæring (vedlegg A)	Norske firma: Firmaattest Utenlandske firma: Attester for registrering i faglige register som bestemt ved lovgivning i det land hvor leverandøren er etablert. Dokumentasjonen skal minst angi: a. foretakets navn og registreringsnummer b. foretakets forretningsadresse c. hvem som kan opptre på foretakets vegne/tegne foretakets firma. Oppdragsgiver kan beslutte at egenerklæringen kan fungere som endelig dokumentasjon på oppfyllelse av kravet.

	<p>Krav 2:</p> <p>Foretaket skal ha ordnede forhold hva gjelder betaling av skatter og avgifter.</p>	<p>Egenerklæring (vedlegg A)</p>	<p>Norsk firma: Skatteattest for skatt og merverdiavgift som ikke er eldre enn 6 måneder fra tilbudsfristens utløp Attesten bestilles i Altinn.</p> <p>Utenlandsk firma: Attest utstedt av vedkommende myndighet i tilbyders hjemstat som bekrefter at leverandøren har oppfylt sine forpliktelser vedr. avgifter i samsvar med lovbestemmelser i den stat leverandøren er etablert.</p>
<p>Økonomisk og finansiell stilling</p>	<p>Krav 3:</p> <p>Foretaket skal ha en rating som minst tilsvarer kredittverdig, og for øvrig ha tilfredsstillende økonomi til å gjennomføre oppdraget.</p>	<p>Egenerklæring (vedlegg A)</p>	<p>Kredittrapport fra godkjent kredittratingselskap som inneholder nøkkeltall og rating.</p> <p>Der foretaket ikke selv har de nødvendige kvalifikasjoner, men hvor de støtter seg på andre leverandører for å bli kvalifisert, må tilsvarende dokumentasjon for disse legges fram. I tillegg må forpliktelseserklæring leveres.</p> <p>Forpliktelseserklæring stilles i form av selvskyldnererklæring eller lignende.</p> <p>Oppdragsgiver kan beslutte at egenerklæringen kan fungere som endelig dokumentasjon på oppfyllelse av kravet.</p>
<p>Tekniske og faglige kvalifikasjoner</p>	<p>Krav 4:</p> <p>Foretaket skal ha god erfaring fra tidligere utførte oppdrag av tilsvarende art, omfang og kompleksitet.</p> <p>Det gjelder spesielt VA-tekniske installasjoner, som f.eks. trykkøkningsstasjoner, reduksjonskummer og prosessanlegg.</p>	<p>Egenerklæring (vedlegg A)</p>	<p>Utfyllende informasjon om referanseprosjektene.</p> <p>Der foretaket ikke selv har de nødvendige kvalifikasjoner, men hvor de støtter seg på andre leverandører for å bli kvalifisert, må tilsvarende dokumentasjon for disse legges fram. I tillegg må forpliktelseserklæring leveres i henhold til vedlagte mal (vedlegg B).</p> <p>Oppdragsgiver kan beslutte at egenerklæringen kan fungere som endelig dokumentasjon på oppfyllelse av kravet.</p>

4 Tildeling av kontrakt

Tildeling av kontrakt vil skje på basis av hvilket tilbud som gir det beste forholdet mellom pris og kvalitet ut fra de kriterier som fremgår av nedenstående Tabell 2.

Tabell 2: Tildelingskriterier

A: Kriterier	B: Vekt	C: Grunnlag
Pris	60 %	Utfylt tilbudsskjema med opplysninger om totalpris, timesatser, påslagsfaktorer og evt. opsjoner. Utfylt mengdebeskrivelse med opplysning om enhetspriser. Opplysning om eventuelle forbehold eller avvik.
Kvalitet , herunder tilbudt organisasjon, kompetanse og teknisk utstyr. Erfaring og kompetanse av tilbudt sentrale nøkkelpersoner for prosjektet og resultat for utførte, liknende prosjekter av foretaket vil vektes. Ved evalueringen vektlegges hvordan foretaket anses å kunne gjennomføre prosjektet på en forsvarlig måte, med henblikk på bl.a. trafikkavvikling og -sikkerhet (arbeid tett opp til E16); samt overholdelse av kontraktens kvalitets- og fremdriftskrav. I tillegg vil organisasjonens robusthet, evne til å håndtere endringsarbeider og evne til å forsere vektlegges.	40 %	Tilpasset og erfaringsbaserte CV for sentrale medarbeidere i prosjektet, herunder: 1. Prosjektleder 2. Anleggsleder Tilbudt bemanning skal vise til de viktigste, relevante referanseprosjekter av tilsvarende art, omfang eller kompleksitet, utført de siste 5 år. Det skal også gjøres rede for ressursens rolle i prosjektet. Det må oppgis referansepersoner til hvert enkelt prosjekt. Oppdragsgiver vil kunne utføre referansesjekk. Oversendelse av notat (maks. 3 sider DIN A4) og organisasjonskart (konkret for denne kontrakten) som redegjør for tilbyders organisering av anleggsprosjektet med redegjørelse for <ul style="list-style-type: none">• bemanning og kapasitet, herunder bl.a.<ul style="list-style-type: none">◦ robusthet og evne til å gjennomføre endringsarbeider, samt utføre forsoring gjennomføring av sprengningsarbeider i nærheten til E16 sett i forhold til bl.a.• overholdelse av forsvarlig fremdrift,• overholdelse av delfrister og sluttfrist etter kontrakten (fremdriftsplan DIN A3) og• organisering og ivaretagelse av trafikkavvikling og -sikkerhet. Oppdragsgiver vil kunne vektlegge egne og andre oppdragsgiveres erfaringer med tilbyder innenfor regelverk for offentlige anskaffelser.

5 Avklaring av tilbud og forhandlinger

Oppdragsgiver kan foreta nødvendige avklaringer av tilbudene og forhandle med leverandørene om alle sider av tilbudet.

6 Utvidet skatteattest fra kemneren

Utvidet skatteattest inneholder taushetsbelagte opplysninger om en bedrift, herunder blant annet opplysninger om a-meldinger, antall arbeidstakere og skatte- og avgiftsrestanser.

Leverandøren skal i tilbudet vedlegge signert og utfylt fullmakt (vedlegg D) til innhenting av utvidet skatteattest. Manglende innlevering av fullmakt kan medføre avvisning. Oppdragsgiver kan kreve fullmakt til innhenting av utvidet skatteattest fra underleverandører. Dersom fullmakt ikke gis innen den frist som settes av oppdragsgiver, har oppdragsgiver rett til å nekte godkjenning av underleverandøren. Utvidet skatteattest inneholder taushetsbelagte opplysninger om en bedrift, herunder blant annet opplysninger om a-meldinger, antall arbeidstakere og skatte- og avgiftsrestanser.

Vedlegg

- Vedlegg A. Egenerklæring leverandør (tilbyder)
- Vedlegg B. Forpliktelseserklæring og egenerklæring for andre foretak
- Vedlegg C. Kvalifikasjonskrav – krav til kvalifikasjoner iht. Plan- og bygningsloven
- Vedlegg D. Utvidet skatteattest
- Vedlegg E. Veiledning for bruk av vedlegg A – Egenerklæring leverandør (tilbyder) og vedlegg B – Forpliktelseserklæring og egenerklæring for andre foretak

Vedlegg A. Egenerklæring leverandør (tilbyder)

Prosjekt: 1000563 – Sollihøgda VA, Trykkøkingsstasjon Avtjerna

Kvalifikasjonskrav

Når det gjelder kvalifikasjonskravene jf. Del 1 Konkurranseregler, pkt. 3 erklærer leverandøren:

Oppfyller alle de angitte kvalifikasjonskravene	Svar
Leverandøren oppfyller alle de angitte kvalifikasjonskravene (kryss av)	JA <input type="checkbox"/> NEI <input type="checkbox"/>

Dersom leverandøren benytter andre foretak til å kvalifisere jf. Del 1 Konkurranseregler, pkt. 3 seg, skal dette angis under. Det skal oppgis hvilket kvalifikasjonskrav det gjelder og navn på foretaket.

Benytter leverandøren annet foretak for å kvalifisere seg til deltagelse i konkurransen?	JA <input type="checkbox"/> NEI <input type="checkbox"/>
Hvis JA angi hvilke(t) kvalifikasjonskrav nr.	Hvis JA angi navn på foretak

Avvisningsgrunner jf. forsyningsforskriften § 20-2

Er leverandøren rettskraftig dømt eller har vedtatt forelegg for følgende straffbare forhold?

- a) Deltakelse i en kriminell organisasjon
- b) Korrupsjon
- c) Bedrageri
- d) Terrorhandlinger eller straffbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet
- e) Hvitvasking av penger eller finansiering av terrorisme
- f) Barnearbeid og andre former for menneskehandel.

Det vises for øvrig til regler om identifikasjon i forsyningsforskriften § 20-3

Svar	JA <input type="checkbox"/> NEI <input type="checkbox"/>
Hvis JA gi opplysninger om dom eller forelegg	

Har leverandøren oppfylt sine forpliktelser til å betale skatter, avgifter og trygdeavgifter i Norge eller den stat leverandøren er etablert.

Svar	JA <input type="checkbox"/> NEI <input type="checkbox"/>
Hvis NEI, angi hvilke forpliktelser som ikke er overholdt og med hvilket beløp	

Undertegnede erklærer at opplysningene angitt ovenfor er nøyaktige og korrekte, og at de har blitt avgitt i fullt kjennskap til konsekvensene av å oppgi uriktige opplysninger.

Undertegnede bekrefter å kunne fremlegge attester og andre former for dokumentasjon som det henvises til, straks og på anmodning fra oppdragsgiver

Dato,

Tilbyder

Vedlegg B. Forpliktelseserklæring og egenerklæring og for andre foretak

Prosjekt: 1000563 – Sollihøgda VA, Trykkøkningsstasjoner

Fylles kun ut av foretak som leverandøren må støtte seg på for å bli kvalifisert jf. Del 1 Konkurranseregler, pkt. 3.

Forpliktelseserklæring

Firma _____ stiller sin kompetanse og kapasitet til rådighet til firma _____ i
prosjektet 1000563 – Sollihøgda VA, Trykkøkningsstasjoner for Bærum kommune Vann og Avløp – Plan.

Kvalifikasjonskrav som omfattes av forpliktelseserklæringen

Hvilke(t) kvalifikasjonskrav skal foretaket oppfylle på vegne av tilbyder:

Angi kvalifikasjonskrav nr.	
-----------------------------	--

Egenerklæring

Når det gjelder det/de aktuelle kvalifikasjonskrav jf. Del 1 Konkurranseregler, pkt. 3 erklærer foretaket:

Oppfyller alle de angitte kvalifikasjonskravene	Svar
Foretaket oppfyller det/de aktuelle kvalifikasjonskravene	JA <input type="checkbox"/> NEI <input type="checkbox"/>

Avvisningsgrunner jf. forsyningsforskriften § 20-2

Er foretaket rettskraftig dømt eller har vedtatt forelegg for følgende straffbare forhold?

- a) Deltakelse i en kriminell organisasjon
- b) Korrupsjon
- c) Bedrageri
- d) terrorhandlinger eller straffbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet
- e) hvitvasking av penger eller finansiering av terrorisme
- f) barnearbeid og andre former for menneskehandel

Det vises for øvrig til regler om identifikasjon i forskriften om offentlige anskaffelser §24-3

Svar	JA <input type="checkbox"/> NEI <input type="checkbox"/>
Hvis JA gi opplysninger om dom eller forelegg	

Har leverandøren oppfylt sine forpliktelser til å betale skatter, avgifter og trygdeavgifter i Norge eller den stat leverandøren er etablert?

Svar	JA <input type="checkbox"/> NEI <input type="checkbox"/>
Hvis NEI angi hvilke forpliktelser som ikke er overholdt og med hvilket beløp	

Undertegnede erklærer at opplysningene angitt ovenfor er nøyaktige og korrekte, og at de har blitt avgitt i fullt kjennskap til konsekvensene av å oppgi uriktige opplysninger.

Undertegnede bekrefter å kunne fremlegge attester og andre former for dokumentasjon som det henvises til, straks og på anmodning fra oppdragsgiver

Dato,

Tilbyder

Vedlegg C. Fullmakt – utvidet skatteattest

Firmanavn på leverandør/underleverandør] (org. nr. _____) gir herved

Bærum kommune org nr. 935 478 715

fullmakt til å innhente opplysninger om følgende forhold et ubegrenset antall ganger i den perioden fullmakten gjelder:

- Selskapets skatte- og avgiftsmessige forhold, begrenset til opplysninger som fremgår av skjemaet "Informasjon om skatte- og avgiftsforhold" (se vedlegg) og skjema for attest om restanser på skatt/avgift mv – RF-1244, (skatteattesten).
- Hvilke arbeidstakere det er innrapportert lønn på i a-meldingene.

Ansatte i Bærum kommune som blir gjort kjent med nevnte taushetsbelagte opplysninger, har plikt til å bevare taushet om disse opplysningene (jf. offentleglova § 13 smh. forvaltningsloven § 13 annet ledd). Overtredelse av taushetsplikten kan medføre straff etter straffeloven (2005) § 209.

Styreleder og daglig leder i [**Firmanavn på leverandør/underleverandør**] _____
(org. nr. _____) gir dessuten Bærum kommune (org nr. 935 478 715) fullmakt til å innhente:

- Opplysninger om tidligere roller/eierskap i konkursrammede selskaper, inkludert eventuelle kritikkverdige forhold som har blitt avdekket under bobehandlingen av disse selskapene

Vi samtykker til at Bærum kommune kan få opplysninger etter denne fullmakt fra alle instanser som er i besittelse av ovenfor nevnte informasjon.

Fullmakten gjelder fra dato for undertegning og frem til seks måneder etter at kontrakten er oppfylt.

Som vedlegg til denne fullmakt følger fargekopi av pass, bankkort, førerkort eller nasjonalt ID-kort (sistnevnte for statsborgere innen EU/EØS/EFTA) for daglig leder og styreleder.

Vi bekrefter at denne fullmakten innebærer et frivillig, uttrykkelig og informert samtykke til opphevelse av taushetsplikten.

[Sted], den [dato]

for

[Selskapsnavn på leverandør/underleverandør]

styreleder

daglig leder

VEDLEGG

Dette vedlegget viser hva slags informasjon Bærum kommune vil motta og skal ikke fylles ut av virksomheten og legges ved tilbudet.

INFORMASJON OM SKATTE- OG AVGIFTSFORHOLD (Utvidet skatteattest)

Mottaker av skjema:

Navn:	Org. nr.:
Adresse:	
Postnr:	Poststed:

Opplysninger om den forespurte virksomheten:

Foretakets navn:	
Adresse:	
Postnr:	Poststed:
Org. nr:	Selskapsform:
Innehaver:	
Styreleder:	
Daglig leder:	
Antall ansatte innmeldt i Aa-registeret:	
Hovednæring:	

Registrert i følgende registre:

Register	Ja/Nei	Reg. dato
Enhetsregisteret		
Foretaksregisteret		
MVA-registeret		

Levert A-melding siste seks måneder – grunnlag arbeidsgiveravgift:

Periode						
Sum grunnlag arbeidsgiveravgift						

IL = Ikke Levert.

Antall arbeidstakere rapportert på siste a-melding: xx.

Forfalte, ikke betalte restanser:

Forskuddsskatt for inntektsår 20xx	
Restskatt for inntektsår 20xx	
Skattetrekk pr dags dato	
Arbeidsgiveravgift pr dags dato	
Merverdiavgift pr dags dato	
Totalt skyldig beløp inkludert renter og gebyr	

Merknad:

Selv om selskapet ikke har ubetalte og forfalte restanser på dato for utstedelse av utvidet skatteattest, skal det opplyses om eventuelle innfordringsmessige relevante forhold det siste året før forespørselsdato, herunder:

- Har selskapet betalt forskuddstrekk og arbeidsgiveravgift for sent?
- Har selskapet levert a-melding for sent?
- Er det iverksatt tyngre innfordring mot selskapet i det siste året, f.eks. utlegg, tvangsdekning, konkursvarsel, eller konkursbegjæring?
- Foreligger det indikasjoner på at skattetrekkskonto ikke blir benyttet?
- Har vi mottatt søknad om betalingsutsettelse/-avtale fra selskapet det siste året?

Avholdte kontroller siste året regnet fra forespørselsdato:

Kontrolldato	
Sum endring forskuddstrekk	
Sum endring arbeidsgiveravgift	
Andre forhold	

Personallistekontroll:

Kontrolldato	
Konklusjon	

Konkurshistorikk knyttet til registrert daglig leder eller styreleder:

Ovenstående opplysninger attesteres:

Myndighet	Dato	Underskrift

Vedlegg D. Veiledning for bruk av Vedlegg A – Egenerklæring leverandør (tilbyder) og Vedlegg B – Forpliktelseserklæring og egenerklæring for andre foretak

For å kunne delta i konkurransen, må tilbyder dokumentere at kvalifikasjonskravene i Konkurranseregler del I pkt. 3 er oppfylt.

Tilbyder skal fylle ut egenerklæringen i Vedlegg A og levere denne sammen med tilbudet. Dokumentet tjener som midlertidig bevis på at alle kvalifikasjonskravene er oppfylt. Dersom tilbyder senere i konkurransen får oppfordring til å levere inn fullstendig dokumentasjon på at kvalifikasjonskravene er oppfylt skal denne leveres straks. Dette gjelder også eventuell dokumentasjon fra andre foretak tilbyder støtter seg på for å bli kvalifisert.

I tillegg må tilbyder gjøre rede for at det ikke foreligger avvisningsgrunner jf forsyningsforskriften § 20-2 slik det er angitt i egenerklæringen.

Dersom tilbyder må støtte seg på annet foretak for å bli kvalifisert etter Konkurranseregler del I pkt. 3, må Vedlegg B utfylles av dette/de aktuelle foretakene. Vedlegg B er dels en forpliktelseserklæring, hvor foretaket bekrefter overfor oppdragsgiver at det stiller nødvendige ressurser til rådighet for tilbyder i forbindelse med gjennomføring av det aktuelle oppdraget. Dels er vedlegg B foretakets egenerklæring for at de/de aktuelle kvalifikasjonskravene erklæres for oppfylt. Erklæringen tjener dermed som midlertidig bevis for dette.

Dersom oppdragsgiver krever det, skal tilbyder straks innhente fullstendig dokumentasjon på at kvalifikasjonskravet er oppfylt og levere dette videre til oppdragsgiver.

Foretaket må, på samme måte som tilbyder selv, erklære at det ikke foreligger avvisningsgrunner jf forsyningsforskriften § 20-2, slik det fremgår av vedlegg B.

Unnlater tilbyder å levere inn utfylt og signert vedlegg A eller (dersom det er påkrevet) vedlegg B, vil dette kunne medføre avvisning. Det er derfor viktig at tilbyder tar kontakt med oppdragsgiver dersom han er usikker på hvordan dokumentene skal fylles.