

# Kravspesifikasjon

Leverandør har arbeidsgiveransvaret for vikaren.

Leverandør sitt arbeidsgiveransvar innebærer blant annet å ha arbeidsavtaler i henhold til arbeidsmiljøloven §14-6. Leverandør skal på forespørsel gi innsyn i arbeidsavtalene. Leverandører som har arbeidsavtaler på annet språk enn norsk skal ved innsyn gi innsyn i statsautorisert oversatt arbeidskontrakt på norsk.

Leverandører er ansvarlig for at leveransen av vikar er i overensstemmelse med de til enhver tid gjeldende lover og forskrifter.

Vikar til fastlegekontor/fastlege-vikarer skal ha LIS1, og kan ikke ha begrensninger i autorisasjonen i forhold til utskrivning av resept, attester til NAV, og må ha rett til å arbeid for trygdens regning.

Leverandør kan ikke bruke underleverandør.

Leverandør skal ha et kvalitetssikringssystem for oppfølging av vikarens arbeids- og hviletid. Leverandør er ansvarlig ovenfor oppdragsgiver for at hver enkeltvikar ikke samlet disponeres i strid med arbeidsmiljølovens arbeidstidsbestemmelser. Evt. overtid skal informeres om, og forhåndsgodkjennes av bestiller.

Leverandøren skal ha et kvalitetssikringssystem som sikrer korrekt ansiennitetsberegning av vikar. Ansiennitetsberegning skal gjøres mot gyldig dokumentasjon.

Leverandør skal ha et kvalitetssikringssystem for kontroll av autorisasjon. Vikar skal ha autorisasjon som er godkjent i Norge. Kontrollen skal være for alle som ansettes/formidles første gang, og deretter skal autorisasjon kontrolleres jevnlig/minst hvert halvår. Leverandør skal også kontrollere med Helsetilsynet og tilsvarende etater i andre land for å finne ut om det er pågående eller avsluttede klagesaker på den enkelte kandidat.

Leverandør skal ha et kvalitetssikringssystem for kontroll av politiattest.

Leverandør kan ikke kreve «økonomisk vederlag»/ «arbeidsformidlingsgebyr» eller økonomisk kompensasjon dersom vikarer velger å slutte hos leverandør etter en ordinær søknadsprosess med utlysning av stilling og ansettelse hos oppdragsgiver. Oppdragsgiver skal på sin side ikke aktivt forsøke å rekruttere vikarer som er innleid.

Leverandør skal ha et kvalitetssikringssystem som sikrer at vikarer har oppholdstillatelse og arbeidstillatelse i Norge.

Leverandør skal ha et kvalitetssikringssystem som sikrer at vikarer har norskkunnskaper i henhold til tjenesten de skal utføre. Vikarer fra land utenom Skandinavia skal ha bestått Bergenstest eller C1 språkttest.

Leverandører som har ansatte vikarer som bor utenfor hjemmet når de er på vikaroppdrag skal dekke reiseutgifter ved vikaroppdragets begynnelse og slutt, samt losji for vikar under vikaroppdraget. I tillegg skal leverandør dekke nødvendig kurs i norsk, samt nødvendig test i norsk for vikar (se krav til

norsk kunnskaper ovenfor). Leverandør som har slike ansatte vikarer skal ha med disse bestemmelsene i arbeidsavtalene (se krav til arbeidsavtale ovenfor).

Oppdragsgiver har rett til å be om at tilbyder på forespørsel dokumentere og/eller gir innsyn i lønns- og arbeidsvilkår til sine ansatte vikarer. Oppdragsgiver har rett til å be om at tilbyder på forespørsel dokumentere og/eller gir en gjennomgang av sine kvalitetssikringssystem som garanterer at leveransen av vikar er i henhold til gjeldende lover og forskrifter.

Oppdragsgiver vil be om en gjennomgang av tilbyder sine kvalitetssikringssystem ved kontraktinngåelse.

### **Krav til legevikar**

Følgende krav stilles til legevikar:

Vikaren skal ha godkjent norsk autorisasjon i samsvar med krav fra offentlige myndigheter, jfr. [www.safh.no](http://www.safh.no)

Legevikaren skal ha minimum 1 års relevant erfaring i forhold til oppdraget.

Legevikarer må være egnet til jobben og må kunne jobbe selvstendig og team.

Alle legevikarer skal beherske norsk, svensk eller dansk muntlig og skriftlig. Vikaren må ha tilfredsstillende muntlig og skriftlig kunnskaper i forhold til arbeidet som skal utføres. Vikarer med annet morsmål må ha bestått norskprøve C1 eller Bergenstesten. Ved interne endringer i kontraktperioden kan oppdragssted endres.

Vikaren skal ha oppholdstillatelse og arbeidstillatelse i Norge

Vikaren skal ha full forskrivningsrett inklusive A og B preparater. Legevikaren må ha egne blanketter for A-resepter. Dersom legen ønsker tilgang til Norsk elektronisk legehåndbok dekkes dette av leverandør eller av vikaren selv.

### **Timepris for vikarene**

Timepris for en vikar er definert som timelønn til vikar + sosiale utgifter + vikargebyr (Timepris = timelønn + 30,55% + vikargebyr).

Timelønn skal være i henhold til gjeldende lønnplassering i Strand kommune for allmennlege og spesialist i allmenntilleggsmedisin.

For allmennlege er årslønn 720 000kr

For spesialist i allmenntilleggsmedisin er årslønn 800 000 kr

Leverandør skal ha ansvaret for å utbetale feriepengar, arbeidsgiveravgift, eventuell sykkelønn og andre lovbestemte trekk til vikaren. Samlet om dette brukes begrepet sosiale utgifter. De sosiale utgiftene beregnet til 30,55%. De sosiale utgiftene er en gjennomsnittsberegning laget for norske forhold, men vil gjelde for alle vikarer. Leverandør er ansvarlig for å dekke alle lovbestemte sosiale utgifter.

Vikargebyret er prisen som det enkelte vikarbyrå konkurrerer på. (Legg inn vikargebyret under arkfanen "Produkter" i Merccell).

Faktura skal spesifiseres slik at det er mulig å identifisere alle deler av timepris for den enkelte vikar.

Oppdragsgiver kan ikke faktureres for boligutgifter, reise eller andre utgifter for vikar.

### **Kvalitetssikring av vikarer før tiltredelse**

Leverandør er ansvarlig for at alle vikarer gjennomgår en omfattende kvalifikasjonsvurdering før tiltredelse.

Før vikar leies inn plikter leverandør minimum å påse at:

- taushetsklæring for Strand kommune er signert
- vikaren har fått informasjon om gjeldende arbeidsrutiner og arbeidstid
- autorisasjonskontroll er gjennomført
- kontroll av norskkunnskaper er gjennomført
- arbeids- og oppholdstillatelse er kontrollert
- vikaren har gjennomgått nødvendig forhåndsundersøkelse, jf smittevernloven, spesielt mtp. MRSA, tuberkulose og covid-19
- politiattest er innhentet

Dersom oppdragsgiver gjennomfører opplæring av vikaren i bruk av fagsystem, for vikaroppdrag som er spesielt krevende, skal bestiller kunne trekke fra opplæringskostnader på faktura opptil én vakt dag.

### **Bestilling og bestillingsrutiner**

Krav til levering gjelder oppdrag med omfang på 5 dager (én arbeidsuke). Leverandør skal så langt det er mulig være fleksibel når det gjelder eventuelle oppdrag under 5 dager.

Alle bestillinger og ordrebekreftelser skal skje pr e-post.

Leverandør skal ha rutiner for oppdrags-håndtering som sikrer at leveransen av vikar er i overensstemmelse med bestilling fra oppdragsgiver. Utskifting av vikarer kan ikke foretas uten bestillers skriftlige forhåndssamtykke.

Dersom vikaren uteblir pga. sykdom eller annet, plikter leverandør å stille med ny vikar innen én dag.

Leverandør skal dekke kostnad dersom leverandør ikke fremskaffer vikar i henhold til bekreftet bestilling.

Oppdragsgiver kan avbestille bekreftet bestilling innen to uker før oppdraget tar til.

Bestilling:

- Bestillere tar kontakt med leverandør.
- Bestillingen skal inneholde behovet for vikar, tidspunkt og sted for oppdraget, samt svarfrist til leverandør for å svare på bestillingen.
- Leverandøren svarer med CV for aktuell kandidat.
- Bestiller kan velge å kalle inn foreslått vikar til intervju før oppdraget tar til/før bestilling blir bekreftet.
- Bestiller må få oppgitt referanser for evt kontakt.

- Dersom bestiller og leverandør blir enige om vikar så skal leverandør bekrefte bestillingen skriftlig. Dette gjelder også dersom bestilling har vært muntlig. Bestillingen skal inneholde informasjon om vikar, samt alle vilkår for oppdraget.

### **Oppfølging av legevikarer**

Leverandør har ansvar for at all dokumentasjon knyttet til vikaren er gyldig i hele innleieperioden.

Dersom en vikar ikke fungerer i stillingen, plikter oppdragsgiver å melde fra til leverandør. Leverandør skal følge opp oppdragsgivers tilbakemelding om arbeidstakere som ikke fungerer. Dersom situasjonen ikke bedrer seg etter varsling, kan vikaravtalen opphøre med frist etter alvorlighetsgrad. Leverandør må skaffe ny vikar så snart som mulig.

### **Legevakt**

Strand kommune har egen legevakt.

Legevakt utøves som selvstendig næringsdrivende, og følger tariffavtale SFS 2305. Dette betyr at legevakt ikke faktureres gjennom byrået. Avlønning skjer via honorering (egenandelsbetaling, og HELFO-refusjon) og beredskapsgodtgjøring fra Strand kommune. Legen har de nødvendige kvalifikasjoner for å utøve selvstendig legevakt, i tråd med lovverkets kvalifikasjonskrav som regulerer legevakt.