



**KONKURRANSEGRUNNLAG
ADMINISTRATIVE
BESTEMMELSER**

Begrenset anbudskonkurranse
etter forskriftens del I og III
for anskaffelse av

**RAMMEAVTALE
RÅDGIVENDE INGENIØRER
– RIB/RIBR/RIA/RIM -
LANDSDEKKENDE**

EA3501/20E

Innhold

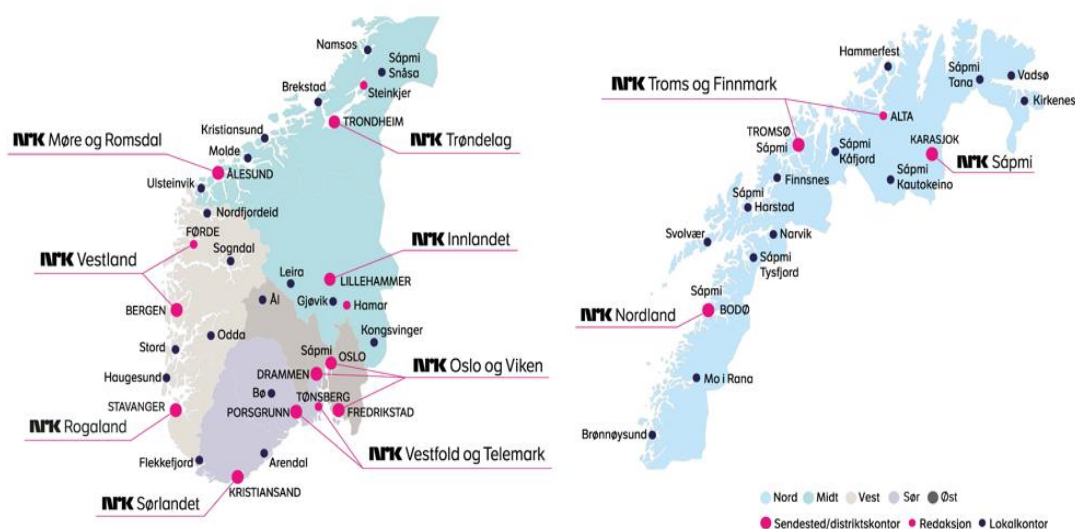
1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Om oppdragsgiver	3
1.2	Anskaffelsens formål/beskrivelse av leveransen	4
1.3	Kontrakt	4
1.4	Deltilbud	5
1.5	Viktige datoer	5
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD	6
1.1	Anskaffelsesprosedyre	6
1.2	Krav til arbeids- og lønnsvilkår	6
1.3	Offentlighet og taushetsplikt	6
1.4	Vedståelsesfrist	7
1.5	Tilleggsopplysninger	7
1.6	Oppdatering av konkurransegrunnlaget	7
3	KVALIFIKASJONSKRAV	7
3.1	Obligatoriske krav (skatter og avgifter)	8
3.2	Leverandørens registrering, autorisasjon mv. (organisatorisk og juridisk stilling)	8
3.3	Økonomisk og finansiell kapasitet	8
3.4	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	9
4	UTVELGELSESKRITERIER	10
5	TILDELINGSKRITERIER	11
5.1	Evalueringsmetode	12
6	INNLEVERING AV FORESPØRSEL OM DELTAKELSE I KONKURRANSEN	12
6.1	Innlevering av forespørsel	12
6.2	Forespørselens utforming	12
7	INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING	13
7.1	Innlevering av tilbud	13
7.2	Tilbudets utforming	13
8	VEDLEGG TIL KONKURRANSEGRUNNLAGET	14
9	SKJEMA KVALIFIKASJONSSØKNAD	15
10	SKJEMA TILBUD	16

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Om oppdragsgiver

Allmennkringkasteren NRK er et statseid aksjeselskap og er en stor virksomhet med om lag 3 400 ansatte og rundt fem milliarder i omsetning. NRK har en desentralisert organisasjon med hovedkontor på Marienlyst i Oslo og for øvrig regionsentre, distriktskontorer og lokalkontorer spredt over hele Norge, se kart nedenfor for oversikt over NRK-kontorer.

NRKs distriktsdivisjon og NRK Sápmi



NRK har en omfattende bygningsmasse som forvaltes av seksjonen for eiendom, drift og prosjekt.

Bygningene på Marienlyst utgjør i dag ca. 115.000 kvm bruttoareal. Bygningsmassen omfatter bygg fra rundt 1920 til d.d. Deler av bygningene er på Byantikvarens «Gule liste». Dvs. at det skal tas kontakt med Riksantikvaren ved ombygninger i områdene. Til informasjon er det besluttet at NRK skal flytte hovedkontor, men det vil trolig skje først etter denne rammeavtaleperioden.

For nærmere informasjon om virksomheten vises til www.nrk.no

Oppdragsgivers kontaktperson er:

Navn:	Rune Gabrielsen, Odin Prosjekt AS
E-post	All kommunikasjon skal skje i kommunikasjonsplattformen i Mercell

Det skal ikke være kontakt/kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver hva gjelder konkurransen enn nevnte kontaktperson.

Konkurransen administreres via Mercell.

Tilbyderne vil gjennom Mercell få tilgang til å hente dokumenter, utveksle korrespondanse og levere kvalifikasjonssøknad og tilbud.

For spørsmål om bruken av Mercell henvises til Mercell Support på telefon +47 21 01 88 61 / +47 21 01 88 00 eller e-post: support@mercell.com.

Andre henvendelser kan ikke påregnes besvart. Forsøk på å tilegne seg informasjon eller å påvirke NRK-ansatte eller NRKs rådgivere som er involvert i anskaffelsen vil kunne medføre avvisning.

1.2 Anskaffelsens formål/beskrivelse av leveransen

NRK Eiendom, drift og prosjekt har behov for rådgivertjenester innen:

- RIB (rådgivende ingeniør bygg)
- RIBr (rådgivende ingeniør brann)
- RIA (Rådgivende ingeniør akustikk)
- RIM (Rådgivende ingeniør ytre miljø).

Dette representerer flere enkeltoppdrag/prosjekter i løpet av året og varierer i størrelse og omfang.

Seksjonen for Eiendom, drift- og prosjekt er ansvarlig for blant annet alle investeringer innenfor bygg og gjennomfører innledende behovsvurderinger og mulighetsstudier i prosjektene. Ved hjelp av interne oppdragsbestillinger gjennomfører seksjonen prosjektene som en prosjektorganisasjon, og har det videre formelle ansvaret for prosjektene i program-, skisse-, forprosjekt-, detaljprosjekt-, og gjennomføringsfasen. Etter ferdigstilling blir prosjektene overlevert de relevante faggruppene for drift og vedlikehold.

Det skal inngås rammeavtale med én leverandør for 2 år med opsjon for ytterligere 1 + 1 år. Det tas forbehold om at det kan bli vedtatt at NRK skal bytte lokasjon i løpet av kontraktperioden. Det vil bli invitert 5 kvalifiserte leverandører, forutsatt at det finnes et tilstrekkelig antall leverandører som melder sin interesse for oppdraget og som oppfyller kvalifikasjonskravene. Videre om utvelgelse følger av kapittel 4.

Bestiller/kontaktperson vil være fagleder bygg / saksbehandler ved seksjonen Eiendom, drift og prosjekt.

Fullstendig beskrivelse av leveransen følger av bilag T1 «Spesifikasjon og prising».

1.3 Kontrakt

- **Kontraktperioden og opsjoner**

Tjenesteavtalen vil løpe i 2 år fra kontraktsignering, med mulighet for oppdragsgiver til å utløse opsjon for ytterligere 1 år, to ganger. Forventet oppstart for kontrakt er første halvdel av 2021.

- **Estimert verdi på avtalen**

Verdien av avtalen anslås til totalt ca. 5– 10 millioner kroner eks. mva. over fire år. Beløpet er utelukkende et estimat basert på historiske tall, og således uforpliktende for NRK.

- **Kontraksbestemmelser**

Avtaleforholdet vil bli regulert av NS 8402. Det vil bli benyttet Standard Norge sin Byggblankett NS 8402 som avtaledokument.

Følgende dokumenter er i tillegg en del av kontraksbestemmelsene:

- «Bilag T3 NRKs spesielle kontraksbestemmelser for NS 8402» (vedlagt)
- NRKs Generelle krav Bok 0 (vedlagt)

Det presiseres at det ikke er anledning til å ta vesentlige forbehold mot kontraktsvilkårene. Eventuelle endringer til de generelle kontraktsvilkårene skal inntas i tilbudsbrevet.

1.4 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

1.5 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Dato	Kl.slett
Utsendelse Doffin/TED	05.11.20	
Frist for å stille spørsmål til kvalifiseringsprosessen	04.12.20	Kl.12:00
Frist for å levere forespørsel om å bli kvalifisert	11.12.20	Kl.12:00
Levere inn etterspurt kvalifikasjonsdokumentasjon		Kl.12:00
Meddelelse om resultat av kvalifiseringen og invitasjon til deltakelse	Uke 51	
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget i tilbudsfasen	18.01.21	
Frist for å levere tilbud	25.01.21	Kl.12:00
Evaluering	Uke 4 - uke 6	
Meddelelse om innstilling av leverandør	Uke 7	
Kontraktssinngåelse	Etter utløp av karensperiode	
Tilbudets vedståelsesfrist	Tre måneder etter tilbudsfrist	

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter frist for å levere forespørsel om å bli kvalifisert er foreløpige.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974, del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren begrenset anbudskonkurranse jfr. [FOA § 13-1\(1\)](#).

Denne konkurransen innledes med en kvalifiseringsfase. **Bare de tilbyderne som oppfyller kvalifikasjonskravene og har blitt invitert vil få anledning til å levere tilbud.** Det vises her til kapittel 4 Utvelgelseskriterier for hvilke leverandører som vil bli invitert videre til å inngi tilbud. Avvisning av søknader vurderes i henhold til [FOA §§ 24-1 og 24-2](#).

I konkurransen som gjennomføres etter at kvalifiseringsrunden er over, er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter [FOA § 24-8\(1\) b](#). Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. [FOA § 24-8\(2\) a](#).

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via Mercell til kontaktperson.

2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

2.3 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. [FOA §§ 7-3 og 7-4](#) og, jf. [forvaltningsloven § 13](#).

For å unngå at konkurransesensitiv informasjon kommer uvedkommende i hende og således skader tilbyder, ønsker NRK at leverandøren leverer **en elektronisk kopi i Mercell av tilbudet ferdig sladdet for forretningshemmeligheter (forberedt for offentliggjøring), sammen med tilbudet.** NRK vil behandle all informasjon som tilbyderne betrakter som forretningshemmeligheter konfidensielt, så langt norsk lov gir oss mulighet til det.

Tilsvarende forutsettes tilbyderne å håndtere tilsendt konfidensiell informasjon fra NRK i tilknytning til anskaffelsen konfidensielt, herunder ivareta både NRK og andre berørte parters konfidensialitet også etter at anskaffelsen er avsluttet.

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.5 ovenfor.

2.5 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver ved oppdragsgivers kontaktperson via Mercell.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig til oppdragsgivers kontaktperson. Dette gjøres også via Mercell.

2.6 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har blitt invitert til å levere tilbud på Mercell.

Tilsvarende eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av kvalifikasjonsgrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen på Mercell.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne bli invitert til å levere tilbud til konkurransen må interesserte leverandører fylle ut det **elektroniske egenerklæringsskjema** (ESPD) som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskravene nedenfor.

Vi vil imidlertid gjøre oppmerksom på at vi ber leverandørene om å supplere med etterspurt dokumentasjon på kvalifikasjonskrav, ref. pkt. 3.1 til og med 3.4.1, slik at vi kan foreta en kvalifisert utvelgelse på hvilke firmaer som skal inviteres videre. Det presiseres at fagområdene RIB og RIBr er å anse som de mest sentrale under denne rammeavtalen. Dette bør leverandørene hensynta i sine besvarelser av ovennevnte kvalifikasjonskrav.

Dette skal leveres innen frist oppgitt under pkt. 1.5 "Viktige datoer".

3.1 Obligatoriske krav (skatter og avgifter)

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandører skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	<ul style="list-style-type: none"> Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd. Attesten hentes inn hos Altinn.

3.2 Leverandørens registrering, autorisasjon mv. (organisatorisk og juridisk stilling)

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	<ul style="list-style-type: none"> Norske selskaper: Firmaattest <p>Utenlandske selskaper: Dokumentasjon på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.</p>

3.3 Økonomisk og finansiell kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre/oppfylle kontrakten.	<ul style="list-style-type: none"> Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet. Økonomien vurderes ut fra en helhetsvurdering basert på følgende parametere: resultatgrad (helst over 5%), likvidtetsgrad (helst over 1), soliditet- (helst over 20%) og gjeldsgrad (helst under 5). Dersom tilbyder støtter seg på morselskap eller andre skal tilsvarende tallstørrelser samt forpliktelseserklæring innleveres.

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den økonomiske dokumentasjonen oppdragsgiver har krevd, bør han likevel dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet. Det er oppdragsgiver som vurderer hva som kan anses som saklig grunn.

3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
<p>Leverandøren skal kapasitet og kvalifikasjoner til å levere forespurte tjenester for NRK.</p> <p>Det henvises til pkt. 1.2 i dette dokumentet, samt bilag T1 «Spesifikasjon og prising».</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gi en <u>kort</u> beskrivelse av bedriftens organisasjon (ca. ½ A4-side). I beskrivelsen skal det fremgå hvordan behovet for ekstra kapasitet kan innhentes i perioder der Oppdragsgiver kan ha behov for det. • Tilbyder skal utarbeide en bemanningsoversikt som viser firmaets faglige kompetanse, ref. bilag K1 «Bemanningsoversikt». • Det skal ved bruk av samarbeidspartnere gis en oversikt over disse, ref. bilag K2 «Oversikt samarbeidspartnere og/eller egne». • Ved bruk av samarbeidspartnere skal signert forpliktelseserklæring leveres, ref. bilag K3 «Forpliktelseserklæring».
<p>Leverandøren skal ha relevant erfaring fra referanseprosjekter utført de 5 siste årene.</p> <p>Med relevant erfaring menes prosjekter som er sammenlignbare i størrelsesomfang og med utfordringer til støy, støv og virksomhet i drift, samt krav til fleksibilitet og tidsfrister.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Oversikt over leverandørens mest relevante referanseprosjekter i løpet av de siste 5 årene: <u>Maks inntil 10 referanseprosjekter totalt.</u> <p>Det skal benyttes vedlagt skjema. Ref. bilag K4 «Referanseprosjekter de siste 5 årene».</p> <p>Referanser kan bli kontaktet og kontrollert.</p>
<p>Tilbyder skal ha egnede og godt innarbeidede kvalitetssikringsprosedyrer og kontrollrutiner.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Det skal gis en kort beskrivelse av tilbyders kvalitetssikringssystem/styringssystem og tilbyders helse, miljø og sikkerhetspolicy. • Beskrivelsen kan gjerne støttes av at det vedlegges en kopi av et kvalitetssikringssystem <u>som er brukt i et prosjekt.</u>

3.4.1 Samarbeidspartnere

Ved bruk av samarbeidspartnere gjelder følgende:

- Tilbyder skal i kvalifiseringsanmodningen gi en oversikt over samarbeidspartnere som kan være aktuelle og eventuelt vil bli benyttet, se punkt 3.4.
- Tilbyder må godtgjøre at han reelt disponerer over ressursene som tilbys fra samarbeidspartnere. NRK skal kun forholde seg til tilbyderen som gir tilbudet. Tilbyderen vil ha samme ansvar for sine samarbeidspartnere, som for sine egne, se punkt 3.4. Det skal dokumenteres at de aktuelle samarbeidspartnere er forpliktet. Forpliktelseserklæring (bilag K3) skal signeres av samarbeidspartner.
- NRK forbeholder seg retten til å godkjenne valg og endringer av samarbeidspartnere.

Ovennevnte krav gjelder også for potensielle underleverandører til tilbyderen.

4 UTVELGELSESKRITERIER

Dersom det melder seg flere enn 5 leverandører som oppfyller minstekravene til kvalifikasjoner i kapittel 3, vil oppdragsgiver rangere og foreta en utvelgelse blant de kvalifiserte leverandører etter følgende utvelgelseskriterier:

De som etter en vurdering oppfyller de oppstilte kvalifikasjonskravene pkt. 3.4 og 3.4.1 "Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner" best.

Evaluering iht. utvelgelseskriteriene vil gjøres på følgende måte:

Kriteriet knyttet til kapasitet: Under dette kriteriet vurderes i hvilken grad oppgitt kapasitet, bemanning og utstyr er tilpasset denne anskaffelsen.

Kriteriet knyttet til erfaring: Under dette kriteriet vurderes i hvilken grad de beskrevne referanseoppdragene er relevante for denne anskaffelsen.

Kriteriet knyttet til kvalitetssikring: Under dette kriteriet vurderes i hvilken grad oppgitte kvalitetssikringsprosedyrer og kontrollrutiner er mest egnede for denne anskaffelsen. Dette kan eksemplifiseres ved leverandøren dokumenterer faktisk bruk av kvalitetssikringsrutiner/system (ref. dokumentasjonskrav).

5 TILDELINGSKRITERIER

Dette gjelder kun de tilbyderne som blir invitert til å gi tilbud, ref. punkt 4 utvelgelseskriterier ovenfor.

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Kriterium	Vekt	Dokumentasjon
<p>Pris</p> <p>Tilbudte timepriser for de navngitte nøkkelpersonene vil veie klart mest i evalueringen. Deretter følger de øvrige timeprisene.</p>	40 %	<ul style="list-style-type: none"> Utfylt prisskjema i bilag T1 «Spesifikasjon og prising».
<p>Oppgaveforståelse</p>	20%	<ul style="list-style-type: none"> Leverandør skal utarbeide en <u>oppgaveforståelse</u> for hvordan man har tenkt å løse oppdraget for NRK og hvilke utfordringer man ser (maks 4 A4-sider). <p>Det henvises til konkurransegrunnlaget, herunder spesielt pkt. 1.3 i dette dokumentet og bilag T1 "Spesifikasjon og prising", se spesielt kap. 2.</p> <p>Oppdragsforståelsen bør inneholde opplysninger om hvordan tilbyder vil ivareta sine forpliktelser som rammeavtaleleverandør.</p> <p>Herunder bl.a.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – hvilke oppgaver som skal ivaretas – hvordan arbeidet organiseres / bemannes og gjennomføres – hvordan det planlegges å ta hensyn til NRKs kompleksitet i arbeidet, inkludert hensynet til at NRK er en mediebedrift med kontinuerlig drift 24/7 (<i>bygg i drift</i>) – hvilken prioritet og leveringssikkerhet som blir gitt for NRKs prosjekter

Kriterium	Vekt	Dokumentasjon
		Listen er ikke uttømmende. Oppdragsgiver kan legge vekt på elementer i leverandørs besvarelse som ikke går frem av listen over.
Kompetanse og relevant erfaring for nøkkelpersoner Ved evaluering av nøkkelpersonell vil RIB, RIBr og RIA telle likt.	40 %	Besvarelse av pkt. 3 i bilag T1 Spesifikasjon og prising, samt vedlagte CV-er.

5.1 Evalueringsmetode

Oppdragsgiver vil vurdere det enkelte tilbud for hvert kriterium.

Evaluering av tildelingskriteriene «Oppgaveforståelse» og «Kompetanse og relevant erfaring for nøkkelpersonell»: Vurderingen av kriteriene er basert på en helhetsvurdering hvor de momenter som er spesifisert i beskrivelsen i konkurransegrunnlaget og ovennevnte tildelingskriterier er lagt til grunn. Det gis poeng på en skala fra 0 til 10, der 10 er best. Det tilbud som vurderes som best for dette kriteriet oppnår høyest poengsum. Øvrige tilbud gis score på bakgrunn av relative forskjeller opp mot beste tilbyder under hvert kriterium.

Evaluering av pris: Det benyttes en skala fra 0-10 hvor laveste pris gis 10 poeng. Laveste pris + 100% gir 0 poeng. Karakterene settes etter en lineær fordeling.

6 INNLEVERING AV FORESPØRSEL OM DELTAKELSE I KONKURRANSEN

6.1 Innlevering av forespørsel

Søknad med alle vedlegg skal leveres elektronisk via Merccell.

Vær oppmerksom på at anbudsportalen stenger ved leveringsfrist. Leverandørene anbefales derfor å beregne **god tid** til opplasting av søknaden i Merccell.

<https://no.merccell.com/686/nyttige-lenker.aspx>

Vennligst merk at søknaden kan endres helt frem til leveringsfrist.

6.2 Forespørselens utforming

Forespørselen skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.

Forespørselen skal utformes med denne disposisjonen:

1. Bekreftelse på at leverandøren forespør om deltakelse i konkurransen signert av person med kompetanse til å forplikte leverandøren. Benytt vedlagte skjema i kapittel 9.
2. Interesserte leverandører må fylles ut det elektroniske egenerklæringskjema (ESPD).
3. Dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav skal sendes ved innsendelse av kvalifikasjonssøknad, ref. pkt. 3.1 til og med 3.4.1, slik at man kan foreta en utvelgelse av hvilke som er kvalifisert.
4. Leverandørens kvalifikasjonsgrunnlag ferdig sladdet for forretningshemmeligheter og andre taushetsbelagte opplysninger (forberedt for offentliggjøring). Eventuelt en bekreftelse på at inngenting i kvalifikasjonsfasen er å anse som forretningshemmeligheter eller andre taushetsbelagte opplysninger.

7 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

Dette punktet er kun aktuelt for de leverandørene som har blitt kvalifisert og utvalgt til å få levere tilbud etter endt kvalifiseringsrunde. Alle leverandører må først levere forespørsel om deltakelse, i henhold til punktet over, for så å avvente eventuell invitasjon til å levere tilbud. Leverandører som leverer forespørsel men ikke blir invitert til å levere tilbud vil få beskjed om dette.

7.1 Innlevering av tilbud

Tilbudet leveres elektronisk i Mercell.

7.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.

1. Utfylt og signert skjema "Tilbud" i kapittel 10, eventuelt tilbudsbrief. Skjema/tilbudsbrief
Skjemaet skal signeres av bemyndiget person til å forplikte tilbyder. Skjema/tilbudsbrief må minimum inneholde følgende:
 - Aksept av vilkår i konkurransegrunnlaget, utkast til kontrakt og spesielle kontraktsvilkår. Eventuelle forbehold må fremkomme og være angitt i henhold til de bestemmelser som er gitt om forbehold og avvik i dette konkurransegrunnlaget. Videre må det inneholde navn og kontaktinformasjon til leverandørens kontaktperson.
2. Utfylt bilag T1, «Spesifikasjon og prising» inkludert:
 - Ferdig utfylte priser i kapittel 5 «Priser»
 - Ferdig utfylte tabeller for tilbudt personell, ref. pkt. 3.1 og 3.2 i bilag T1 Spesifikasjon og prising.
 - CV-er for tilbudt nøkkelpersonell (7 stk)
3. Leverandørens oppgaveforståelse, ref. kap. 5 «Tildelingskriterier» i dette dokumentet.

4. Leverandørens tilbud ferdig sladdet for forretningshemmeligheter og andre taushetsbelagte opplysninger (forberedt for offentliggjøring).

8 VEDLEGG TIL KONKURRANSEGRUNNLAGET

Forklaringer til forkortelsene ved nummerering av bilag

K1-K4: gjelder kvalifiseringsfasen

T1-T4: gjelder tilbudsfasen

Bilagene under K gjelder alle søkere, mens bilagene under T gjelder kun de som blir invitert til å gå videre i konkurransen etter kvalifiseringsfasen.

- Bilag K1 Bemanningsoversikt
- Bilag K2 Oversikt samarbeidspartnere og/eller egne
- Bilag K3 Forpliktelseserklæring
- Bilag K4 Referanseprosjekter de siste 5 årene
- Bilag T1 Spesifikasjon og prising
- Bilag T2 Kontrakt (avtaleblankett for NS 8402, ikke vedlagt)
- Bilag T3 NRKs spesielle kontraktsbestemmelser for NS 8402
- Bilag T4 Bok 0 NRKs generelle krav

9 SKJEMA KVALIFIKASJONSSØKNAD

Alle leverandører som leverer forespørsel om deltakelse i konkurransen skal fylle ut og legge dette skjemaet med forespørselen. Skjemaet skal signeres av bemyndiget person til å forplikte tilbyder.

Firmanavn:			
Org.nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			

Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

Ovennevnte leverandør forespør med dette om deltakelse i konkurransen.

Sted	Dato	Underskrift
		<hr/> Navn med blokkbokstaver

10 SKJEMA TILBUD

Leverandører som er invitert til å levere tilbud skal fylle ut og levere dette skjemaet sammen med tilbudet sitt. Skjemaet skal signeres av bemyndiget person til å forplikte tilbyder. Alternativt kan leverandøren legge ved et tilbudsbrev med samme informasjon.

Firmanavn:			
Org.nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			
Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

Ovennevnte leverandør gir med dette vedlagte tilbud i henhold til de betingelser som fremkommer av konkurransegrunnlaget.

- Vi aksepterer vilkår i konkurransegrunnlaget, utkast til kontrakt og spesielle kontraktsvilkår.
- Vi vedstår oss vårt tilbud til den dato som er angitt i konkurransegrunnlaget. Tilbudet kan aksepteres av oppdragsgiver når som helst fram til utløp av vedståelsesfristen.

Eventuelle forbehold må fremkomme og være angitt i henhold til de bestemmelser som er gitt om forbehold og avvik i dette konkurransegrunnlaget. Se kapittel 2.1 om avvisning av tilbud.

[<Leverandørens besvarelse>](#)

Sted	Dato	Underskrift
		Navn med blokkbokstaver