

Sykehusinnkjøp HF

Organisasjonsnummer 916 879 067

Telefon 78 95 07 00

post@sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF, Postboks 40, 9811 Vadsø

Konkurransbestemmelser

Åpen anbudskonkurranse etter anskaffelsesforskriften del III

Versjon: 01

Mnd: 11

År: 2020



Innhold

1	Generell informasjon om konkurransen.....	2
1.1	Oppdragsgiver og kunde.....	2
1.2	Anskaffelsens formål og omfang.....	2
1.3	Avtaletype.....	2
1.4	Avtaleperiode.....	2
1.5	Delkontrakter.....	3
1.6	Konkurransesgrunnlaget.....	3
1.7	Viktige datoer.....	3
2	Regler for gjennomføring av konkurransen.....	3
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	3
2.2	Kommunikasjon.....	3
2.3	Skatteattest.....	4
3	Krav til tilbudet.....	4
3.1	Innlevering av tilbud.....	4
3.2	Tilbudets utforming.....	4
3.3	Alternative tilbud.....	4
3.4	Parallele tilbud.....	4
3.5	Språk.....	5
3.6	Forbehold.....	5
3.7	Vedståelsesfrist.....	5
3.8	Omkostninger.....	5
3.9	Offentlighet.....	5
3.10	Vareprøver, demonstrasjon og utprøving.....	5
4	Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD).....	6
4.1	Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet.....	6
4.2	Nasjonale avvisningsgrunner.....	6
5	Kvalifikasjonskrav.....	6
5.1	Støtte fra andre virksomheter.....	6
6	Tildelingskriterier og evaluering.....	7
6.1	Tildelingskriterier.....	7
6.1.1	Pris (20 %).....	7
6.1.2	Produktkvalitet og -egenskaper (55 %).....	7
6.1.3	Leveringssikkerhet (20 %).....	7
6.1.4	Leveringsbetingelser (5 %).....	7
6.2	Tildeling av rammeavtale/kontrakt.....	7



1 Generell informasjon om konkurransen

1.1 Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Sykehusinnkjøp HF, divisjon sør-øst er avtaleforvalter. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no.

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelsen på vegne av Oslo universitetssykehus HF. Kunde på denne avtalen er Oslo universitetssykehus HF.

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Anskaffelsens formål er å sikre levering av kvantitativ real time (qRT) PCR-kit for testing av SARS-CoV-2 slik at pandemilaboratoriet ved Avd. for mikrobiologi klarer å analysere den tilsendte prøvemengden med de ressursene som er tilgjengelig. Produktet skal brukes til å påvise SARS-CoV-2 med in-house qRT PCR. Tilbudt kit trenger ikke være CE-IVD-merket. PCR utføres på Aria DX. Ekstraksjon utføres med NTNU-metoden på Tecan Fluent.

Myndighetenes krav til pandemilaboratoriet er at det skal ha kapasitet til å kunne analysere en prøvemengde per uke som tilsvarer 5 % av befolkningen i sitt område. Det tilsvarer 10 000 – 15 000 prøver/dag. Testbehovet varierer med smittesituasjonen i området, og kan i perioder være en god del lavere enn dette. Det legges derfor til grunn et gjennomsnittlig behov på 5 000 prøver/dag. Det er usikkert hvor lenge nåværende myndighetskrav vil gjelde, men det legges til grunn minst ett år. Anskaffelsens omfang estimeres derfor til ca. 35 000 prøver/uke i ett år.

Offentlig sektor er landets største kunde og forbruker, og er en del av den globale handelen med varer og tjenester. Mange av de varene som kjøpes inn kan være produsert under kritikkverdige forhold og Sykehusinnkjøp HF vil derfor stille krav til leverandørene om at de varene som skaffes er produsert på en lovlig og etisk forsvarlig måte. Dersom leverandøren bruker underleverandører for å oppfylle denne kontrakten, er leverandøren forpliktet til å videreføre og bidra til etterlevelse av kravene hos sine underleverandører.

Se vedlegg 02 Kravspesifikasjon og vedlegg 03 Prisskjema for nærmere beskrivelse.

1.3 Avtaletype

Rammeavtale med én leverandør. Avropsmekanismen vil være leveranseplan for en periode på 3-4 måneder og/eller enkeltbestillinger.

Oppgitt mengde er et estimat basert på at pandemilaboratoriet skal kunne analysere 35 000 prøver/uke i ett år. Mengden per avrop vil bli tilpasset den faktiske smittesituasjon/etterspørsel. Rammeavtalens faktiske mengde vil derfor vise seg å kunne bli en god del lavere enn dette, og oppgitt mengde er ikke bindende for fremtidig avtalevolum.

Fordi det er usikkert både hvor lenge pandemien vil pågå og hvor stort testbehovet vil bli, inkluderes det også opsjon både på å kunne forlenge avtalen til maksimalt fire år og på å kunne øke avtalens mengde dersom testbehovet skulle vise seg å bli større enn beskrevet over.

1.4 Avtaleperiode

Rammeavtalen gjelder i 1 år.



Oppdragsgiver kan deretter forlenge rammeavtalen med inntil 1 år av gangen. Maksimalt samlet avtaleperiode er 4 år. Rammeavtalen forlenges automatisk på liklydende vilkår uten varsel.

1.5 Delkontrakter

Anskaffelsen er ikke inndelt i delkontrakter.

1.6 Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av dette dokumentet og følgende vedlegg:

Dokument	Navn
Vedlegg 01	Tilbudsbrev
Vedlegg 02	Bilag 2 Kravspesifikasjon
Vedlegg 03	Bilag 1 Prisskjema
Vedlegg 04	Rammeavtale (utkast)
Vedlegg 05	Bilag 4 Kontraktsvilkår for ivaretagelse av grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjeden
Vedlegg 06	Veiledning for sladding av tilbud
Vedlegg 07	Offentlig innsyn i tilbud
Vedlegg 08	Forpliktelseserklæring (mal)

1.7 Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å levere tilbud	25.11.2020 kl. 17.00
Frist for å levere produkter til testing	27.11.2020 kl. 16.00
Evaluering og testing	Uke 49/2020 – 1/2021
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	Uke 2/2021
Avtaleinngåelse	Uke 4/2021
Oppstart av avtale	01.02.2021

2 Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som åpen anbudskonkurranse etter lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I og III.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige.

2.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Mercell-portalen (<https://www.mercell.com>). Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen



kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbydere.

2.3 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

3 Krav til tilbudet

3.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Merzell-portalen, www.mercell.com. Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Kontakt Merzell Support, tlf. 21 01 88 60 eller e-post support@mercell.com ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker hos Merzell og funksjonalitet i verktøyet.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

3.2 Tilbudets utforming

Ved innlevering i Merzell bør tilbyderens navn angis med kortnavn, maks. 8 bokstaver. Eksempel: Vedlegg X [tilbyders navn maks 8 karakterer] Tilbudsbrev.

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Dokument	Navn
Vedlegg 01	Tilbudsbrev [Word-format]
Vedlegg 02	Kravspesifikasjon [Excel-format]
Vedlegg 03	Prisskjema [Word-format]
Vedlegg 06	Sladdet versjon av tilbudet [Word-format]
Vedlegg 07	Offentlig innsyn i tilbud [Word-format]
Vedlegg 08	Forpliktelseserklæring [PDF-format] – hvis støtte fra annen virksomhet
Vedlegg 09 osv.	Eventuelt andre dokument/vedlegg fra leverandøren (produktark/produktinformasjon/brosjyre)

3.3 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

3.4 Parallele tilbud

Det er adgang til å levere inn parallele tilbud i konkurransen. Dersom det leveres inn parallele tilbud, må det fylles ut en kravspesifikasjon og et prisskjema per tilbud. Tilbudene vil konkurrere mot hverandre på samme måte som mot tilbud fra øvrige tilbydere.



3.5 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk, svensk, dansk eller engelsk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk med mindre annet er oppgitt i bilag 2 Kravspesifikasjon.

3.6 Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg 01 Tilbudsbrev. Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.

Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

3.7 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 3 måneder regnet fra tilbudsfristen.

3.8 Omkostninger

Omkostninger tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen vil ikke bli refundert.

3.9 Offentlighet

Enhver kan begjære innsyn i de innkomne tilbudene, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd § 3. For å forenkle innsynsprosessen skal tilbyderen fylle ut vedlegg 07 Offentlig innsyn i tilbud med sin vurdering av hvilke opplysninger i tilbudet som er underlagt lovbestemt taushetsplikt og begrunnelse for hvorfor vilkårene for taushetsplikt er oppfylt.

Tilbyder skal legge ved en sladdet versjon av tilbudet i tråd med sin vurdering av lovbestemt taushetsplikt. Dette lages som et eget vedlegg og merkes vedlegg 06 Sladdet versjon av tilbudet. Det bes om at sladdet tilbud leveres i redigerbart format slik at oppdragsgiver kan bearbeide dokumentet hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF før det blir gitt innsyn.

Dersom tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i vedlegg 01 Tilbudsbrev.

3.10 Vareprøver, demonstrasjon og utprøving

Evalueringen av produktene vil bli foretatt på bakgrunn av produkter levert til testing, tilbyders besvarelse og produktbeskrivelse, etterspurt dokumentasjon og annen relevant informasjon som fremkommer i tilbudet. Oppdragsgiver forbeholder seg imidlertid retten til å be om ytterligere produkter til testing av tilbud produkt.

Produkter til testing:

Til testing av produktet må det leveres et antall kit som til sammen inneholder minst 2000 reaksjoner. Kitene skal brukes til testing av produktets egenskaper, og det er tilbyders ansvar og risiko at de er korrekt oppbevart frem til det er mottatt og kvittert for. Krever produktet oppbevaring ved spesiell temperatur, lysforhold eller tilsvarende, må dette tydelig fremgå av ytteremballasjen produktet leveres i.

Testingen vil gjennomføres i to steg. Det første steget gjennomføres for alle tilbudte produkter, mens steg to ikke vil bli gjennomført for produkter som opplagt ikke vil kunne bli tildelt kontrakt.



Produkter til testing sendes til leveringsadresse eller leveres til:

Navn	Oslo universitetssykehus HF Enhet for PCR Coronadiagnostikk v/Lise Lima Andersen Rikshospitalet
Leveringsadresse	Gaustadalleen 34, A3.3013 0372 Oslo
Innleveringssted	Rikshospitalet, Bygg A, 3 etasje, Rom A3.3013.

Ved bruk av forsendelsestjenester er det tilbyders risiko at produktene er Oppdragsgiver i hende innen fristen oppgitt i punkt 1.7. For sent innkomne vareprøver kan medføre at et tilbud blir avvist.

Forsendelsen merkes tydelig med: «Anskaffelse saksnr. 2020-1556».

4 Det europeiske egenerklæringskjemaet (ESPD)

4.1 Generelt om det europeiske egenerklæringskjemaet

Leverandøren skal fylle ut ESPD slik det fremgår av Mercell.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

4.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» presiseres det at i denne konkurransen gjelder også alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene:

- Paragraf 24-2 annet ledd
- Paragraf 24-2 tredje ledd bokstav i

5 Kvalifikasjonskrav

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut ESPD-skjemaet om at han oppfyller kvalifikasjonskravene.

Se kunngjøringsskjemaet.

5.1 Støtte fra andre virksomheter

En leverandør kan støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene. Dette gjelder uavhengig av den juridiske tilknytningen mellom leverandør og virksomheten(e). Dersom en leverandør ønsker å støtte seg på andre virksomheter for å tilfredsstille kvalifikasjonskravene må ESPD-erklæring leveres elektronisk for både leverandør og virksomheten(e) som leverandøren støtter seg på.

Leverandøren skal dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å legge frem forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene.



6 Tildelingskriterier og evaluering

Tildeling av kontrakt vil skje på grunnlag av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet.

For hvert tildelingskriterium gis tilbudet en karakter fra 0 til 10, hvor karakteren 10 er beste karakter. Alle kriterier evalueres i henhold til den forholdsmessige metode.

6.1 Tildelingskriterier

6.1.1 Pris (20 %)

Pris vil bli evaluert basert på pris pr. reaksjoner beregnet som tilbudt pris pr. salgsenhet delt på nominelt antall reaksjoner pr. salgsenhet.

Tilbudet med lavest pris gis karakteren 10. Karakteren for de øvrige tilbudene beregnes etter formelen: Priskarakter tilbud X = $[\text{Pris beste tilbud} / \text{Pris tilbud X}] * 10$

6.1.2 Produktkvalitet og -egenskaper (55 %)

I vurderingen av dette kriteriet legges det størst vekt på resultatene og erfaringene fra testingen av produktet. I tillegg inngår alle punkter merket Produktkvalitet/-egenskaper i kravspesifikasjonen. Tilbudene gis poeng for testresultater, erfaring fra testingen og hvor godt kravene i kravspesifikasjonen er oppfylt.

Tilbudet med høyest poengsum for kriteriet gis karakteren 10. Karakteren for de øvrige tilbud beregnes etter formelen: Karakter tilbud X = $[\text{Poengsum tilbud X} / \text{Poengsum beste tilbud}] * 10$

6.1.3 Leveringssikkerhet (20 %)

Alle punkter merket Leveringssikkerhet i kravspesifikasjonen inngår i vurdering av kriteriet. Tilbudene gis poeng for hvor godt kravene i kravspesifikasjonen er oppfylt.

Tilbudet med høyest poengsum for kriteriet gis karakteren 10. Karakteren for de øvrige tilbud beregnes etter formelen: Karakter tilbud X = $[\text{Poengsum tilbud X} / \text{Poengsum beste tilbud}] * 10$

6.1.4 Leveringsbetingelser (5 %)

Alle punkter merket Leveringsbetingelser i kravspesifikasjonen inngår i vurdering av kriteriet. Tilbudene gis poeng for hvor godt kravene i kravspesifikasjonen er oppfylt.

Tilbudet med høyest poengsum for kriteriet gis karakteren 10. Karakteren for de øvrige tilbud beregnes etter formelen: Karakter tilbud X = $[\text{Poengsum tilbud X} / \text{Poengsum beste tilbud}] * 10$

6.2 Tildeling av rammeavtale/kontrakt

Beslutning om tildeling av rammeavtale/kontrakt vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.