

Vedlegg 1 - Spesielle kontraktsvilkår – vedlegg til NS 8435:2017

1 Lønns- og arbeidsvilkår

For avtaler som omfattes av forskrift 8. februar 2008 nr. 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter gjelder følgende:

1) Krav til leverandør og eventuelle underleverandører

a) På områder som er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal leverandøren sørge for at ansatte hos leverandøren og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle denne kontrakten har lønns- og arbeidsvilkår i henhold til gjeldende forskrifter.

b) På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal leverandøren sørge for at de samme ansatte har lønns- og arbeidsvilkår i henhold til gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Med lønns- og arbeidsvilkår menes bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

c) Leverandøren skal ha samme forpliktelser avtalefestet i alle avtaler som omfatter ansatte hos underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle denne kontrakten.

2) Administrative bestemmelser og sanksjoner

a) Leverandøren skal innen én måned beskrive hvordan virksomheten ivaretar kravene i 1 a) – c) i henhold til gitt mal for egenrapportering. Egenrapporteringen skal sendes til oppdragsgiver innen én måned etter kontrakten har startet, med mindre annet er avtalt. Egenrapportering kan kreves flere ganger i løpet av kontraktperioden.

b) Leverandøren skal på forespørsel og innen tidsfrist satt av oppdragsgiver, dokumentere at kravene til lønns- og arbeidsvilkår blir overholdt i egen virksomhet og hos eventuelle underleverandører. Dokumentasjonen kontrolleres av oppdragsgiver eller ekstern kontrollør engasjert av oppdragsgiver. Dokumentasjonen skal minimum inkludere:

I. Innsyn i leverandørens avtalte lønns- og arbeidsvilkår med eventuelle underleverandører.

II. Oppdatert liste over hvilke allmenngjorde og/eller landsomfattende tariffavtaler ansatte i egen virksomhet og hos eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten er omfattet av, med lenke til hvor tariffavtalene ligger på nett. Hvis leverandøren ikke er omfattet av allmenngjort eller landsomfattende tariffavtale, legg ved hvilket grunnlag lønnen bygges på.

III. Hvilke lønnsrammer som gjelder for de ulike stillingskategoriene/stillingskodene og eventuelle satser/tillegg for skift, turnus, overtid og ulempe.

IV. Komplette liste med navn på egne og eventuelle underleverandørers ansatte som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten.

V. Timelister for et utvalg ansatte. Det er oppdragsgiver som foretar utvelgelsen. Timelistene skal tydelig vise dato og tidspunkt for det utførte arbeidet.

VI. Arbeidsavtaler for samme utvalg ansatte.

VII. Lønns slipper for samme utvalg ansatte. Lønns slipperne skal tydelig vise hvilken lønn som eventuelt er betalt for arbeid i de ulike arbeidstidsordningene. Ved akkordlønn skal det tydelig gå frem hvor mange timer som er lagt til grunn for lønnen. Lønns slippen skal vise lønn for utført arbeid, ekskludert utgifter til reise, kost og losji.

VIII. Opplysninger om utgifter til reise, kost og losji dekkes etter tariffavtalen. Avtale om dette for samme utvalg ansatte.

c) Oppdragsgiver, inkludert eksterne kontrollører engasjert av oppdragsgiver, har rett til å foreta annonserte og uannonserte stedlige kontroller hos leverandør, hos eventuelle underleverandører og ved lokasjonen hvor tjenesten utføres. En eventuell stedlig kontroll vil kunne inkludere innsyn i lønns- og personalsystemer.

d) Oppdragsgiver og eventuell ekstern kontrollør som mottar opplysningene, har taushetsplikt om opplysningene.

e) Hvis leverandør eller underleverandør får pålegg fra Arbeidstilsynet som gjelder lønns- og/eller arbeidsvilkår, skal leverandøren uten opphold informere oppdragsgiver ved kopi av pålegget. Hvis leverandøren eller underleverandøren ikke utbedrer forholdene i pålegget innen Arbeidstilsynets frister, vil dette bli ansett som mislighold som vil medføre plikt til å betale dagbøter inntil forholdet er rettet. Dagboten påløper automatisk.

f) Hvis leverandøren i sin oppfølging av eventuelle underleverandører finner at det ikke er samsvar mellom kravene i punkt 1 a) – c) og praksis, skal leverandøren uten opphold opplyse oppdragsgiver om forholdene og sørge for at de blir rettet innen den frist oppdragsgiver setter. Oppdragsgiver kan kreve at leverandøren skal utarbeide en plan for forbedringer som skal godkjennes av oppdragsgiver. Hvis forholdene ikke utbedres innen fristen, vil dette bli ansett som mislighold som vil medføre plikt til å betale dagbøter inntil forholdet er rettet. Oppdragsgiver har også rett til å kreve at leverandør skriver underleverandør. Ved alvorlige brudd som medfører fare for ansattes liv og helse, ved gjentatte brudd eller ved avtalt maksimalt antall dager med dagbøter, ansees det som vesentlig mislighold som gir oppdragsgiver rett til å heve kontrakten.

g) Hvis brudd på kravene i punkt 1 a) – c) oppdages, skal leverandøren rette forholdet innen den frist oppdragsgiver fastsetter. Oppdragsgiver kan kreve at leverandøren skal utarbeide en plan for forbedringer som skal godkjennes av oppdragsgiver. Hvis forholdene ikke utbedres innen fristen, vil dette bli ansett som mislighold som vil medføre plikt til å betale dagbøter inntil forholdet er rettet. Ved alvorlige brudd som medfører fare for ansattes liv og helse, ved gjentatte brudd eller ved avtalt maksimalt antall dager med dagbøter, ansees det som vesentlig mislighold som gir oppdragsgiver rett til å heve kontrakten.

Alle avtaler leverandør inngår for utføring av arbeid under denne kontrakt skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

2. Kontrakt med arbeidsleder

Leverandøren må forplikte seg til at kontrakt med arbeidslederen skal være tegnet innen innen 1 måned fra vedtaksdato. Dersom ikke dette er mulig, må brukeren ha muligheten til å velge arbeidsleder fra en annen leverandør.

3. Endring i NS 8425:2017.

a) Pkt 9.1. Pris for tjenestene:

Tredje avsnitt: Siste setning utgår (her står det følgende: Er ikke annet avtalt, inkluderer timeprisen arbeidslederens og arbeidstakernes utgifter som påløper i forbindelse med kontrakten og den individuelle kontraktens innhold.).

Ny ordlyd: Midler til driftskonto er inkludert i timeprisen. Leverandør av brukerstyrt personlig assistanse skal drifte og administrere kontoen. Oppdragsgiver skal ha innsynsrett i den enkelte driftskonto. Leverandøren skal sende rapport/oversikt over samtlige driftskontoer to ganger pr. år til oppdragsgiver. Oppdragsgiver kan be om tilbakeføring av ubrukte driftsmidler ved årets slutt. Ved opphør av BPA-ordningen skal ubrukte driftsmidler automatisk tilbakeføres til oppdragsgiver. Ved bytte av leverandør skal nåværende leverandør overføre driftsmidler og regnskap til ny leverandør.

b) Tillegg/endring pkt 9.1. Første prisregulering gjennomføres 1. mars 2022. Beregningsgrunnlaget er fra 1. mars til 1. mars.