



## Rammeavtale nr. 119167

### El-kraft – Fysisk levering og porteføljeforvaltning

**x.x.202x – xx.xx.202x**

med mulighet for prolongering i 1 + 1 år.

**Inngått mellom**

**Xxxx**

**og**

**Kommunene i Hadeland – og Gjøvikregionen**



## VEDLEGG 4 - KONTRAKTSMAL

### AVTALE OM KJØP AV Elektrisk kraft og Porteføljeforvaltning

mellom

[ ] \_\_\_\_\_ og [ ] \_\_\_\_\_  
(heretter kalt Kunden) (heretter kalt Leverandøren)

Dato: \_\_\_\_\_

**For Kunden:**

**For Leverandøren:**

\_\_\_\_\_  
[Navn]

\_\_\_\_\_  
[Navn]

Avtalen er undertegnet i to eksemplarer, hvorav hver part beholder ett eksemplar.

Henvendelser vedrørende avtalen skal være skriftlige og adresseres slik:

**Til Kunden:**  
[Navn og adresse]

**Til Leverandøren:**  
[Navn og adresse]

# VEDLEGG 4 - KONTRAKTSMAL

## INNHOLDSFORTEGNELSE:

<b>1</b>	<b>Alminnelige bestemmelser .....</b>	<b>5</b>
1.1	Avtalens omfang .....	5
1.2	Tolking og rangordning.....	5
1.3	Varighet.....	6
1.4	Prøvetid .....	6
1.5	Ekstraordinær oppsigelse .....	6
<b>2</b>	<b>Gjennomføring av Tjenester .....</b>	<b>6</b>
2.1	Gjennomføring .....	6
2.2	Levering .....	7
2.3	Forsinkelse .....	7
2.4	Eiendomsrett, opphavsrett mv.....	7
2.5	Bemanning .....	7
2.6	Opsjoner .....	7
<b>3</b>	<b>Endringer av avtalen.....</b>	<b>7</b>
<b>4</b>	<b>Partenes plikter .....</b>	<b>7</b>
4.1	Leverandørens plikter.....	8
4.1.1	<i>Leverandørens ansvar og kompetanse</i> .....	8
4.1.2	<i>Ansvar for underleverandør</i> .....	8
4.1.3	<i>Samarbeid med tredjepart</i> .....	9
4.2	Kundens plikter .....	9
4.2.1	<i>Medvirkning</i> .....	9
4.2.2	<i>Risiko og ansvar for kommunikasjon og dokumentasjon</i> .....	9
<b>5</b>	<b>Etiske og sosiale krav .....</b>	<b>9</b>
5.1	Menneskerettigheter .....	9
5.2	Nasjonal lovgivning .....	9
5.3	Forbud mot barnearbeid .....	10
5.4	Nasjonal lovgivning Tvangsarbeid/slavearbeid.....	10
5.5	Diskriminering .....	10
5.6	Organisasjonsfrihet og retten til kollektive forhandlinger.....	10
<b>6</b>	<b>Vederlag og betalingsbetingelser .....</b>	<b>10</b>
6.1	Priser .....	10
6.2	Elektronisk faktura .....	<b>Feil! Bokmerke er ikke definert.</b>
6.3	Forsinkelsesrente.....	11
6.4	Generelle vilkår el-kraft – leveranse og finansiell handel .....	11
<b>7</b>	<b>Mislighold.....</b>	<b>12</b>
7.1	Leverandørens mislighold- forsinkelse og mangel.....	12
7.1.1	<i>Forsinkelse</i> .....	12
7.1.2	<i>Dagmulkt</i> .....	12
7.1.3	<i>Mangel</i> .....	12
7.1.4	<i>Avhjelp og prisavslag</i> .....	12
7.1.5	<i>Heving</i> .....	13
7.1.6	<i>Erstatning</i> .....	13
7.1.7	<i>Erstatningsbegrensning</i> .....	13
7.2	Kundens mislighold.....	13
7.2.1	<i>Hva som anses som mislighold</i> .....	13
7.2.2	<i>Begrensning i Leverandørens tilbakeholdsrett</i> .....	13
7.2.3	<i>Betalingsmislighold</i> .....	14
7.2.4	<i>Heving</i> .....	14
7.2.5	<i>Erstatning</i> .....	14
7.3	Reklamasjon .....	14

## VEDLEGG 4 - KONTRAKTSMAL

<b>8</b>	<b>Øvrige bestemmelser .....</b>	<b>14</b>
8.1	Forsikringer .....	14
8.2	Overdragelse av rettigheter og plikter .....	14
8.3	Konkurs, akkord e. l. ....	15
8.4	Force majeure .....	15
8.5	Reklame.....	15
8.6	Retningslinjer .....	15
8.7	Statistikk.....	15
8.8	Tvister .....	15
8.9	Rettsvalg.....	15
8.10	Forhandlinger og mekling .....	16
8.11	Domstolsbehandling.....	16

# VEDLEGG 4 - KONTRAKTSMAL

## 1 Alminnelige bestemmelser

### 1.1 Avtalens parter

Kunder på denne avtalen er

Jevnaker kommune  
Lunner kommune  
Gran kommune  
Østre Toten kommune  
Vestre Toten kommune  
Søndre Land kommune  
Gjøvik kommune

Tiltredelse avtale, se konkurransevedlegg 4 Anleggsliste

Andre enheter som kan slutte seg til avtalen:

- Nordre Land kommune
- Interkommunale selskap
- Andre kommunalt eide selskap
- Kirkelig virksomhet

### 1.2 Avtalens gjenstand og dokumenter

Denne avtalen (heretter kalt Avtalen) er en rammeavtale mellom Kunden og Leverandør om kjøp av elektrisk kraft og Porteføljeforvaltning.

Avtalen gjelder levering av EI-kraft – Fysisk levering og porteføljeforvaltning.

I forhold til MiFID II- forskriften er porteføljeforvaltningstjenesten å forstå som en fysisk kontrakt/tjeneste som reguleres etter energilovgivningen.

Innholdet i de tjenester som kan avropes på denne Avtalen, er nærmere spesifisert i vedlegg 1 og 2. Denne Avtalen forplikter Kunden overfor Leverandøren til ved behov å bestille elektrisk kraft og Porteføljeforvaltning i henhold til Vedlegg 1 og 2 i avtaleperioden, med avrop under denne Avtalen.

Avtalen består av den generelle avtaleteksten og følgende vedlegg:

Vedlegg 1	Kundens konkurransegrunnlag og kravspesifikasjon
Vedlegg 2	Leverandørens tilbud og løsningsbeskrivelse
Vedlegg 3	Priser
Vedlegg 4	Anleggsliste
Vedlegg 5	Endringer etter avtaleinngåelse

### 1.3 Tolking og rangordning

Ved motstrid skal følgende tolkningsprinsipper legges til grunn:

Endringer til Avtalen går foran den generelle avtaleteksten, men bare i den utstrekning det fremgår klart og utvetydig hvilket punkt eller hvilke punkter som er endret, erstattet eller gjort tillegg til. Ved motstrid der endringen ikke er klart spesifisert som angitt, går den generelle avtaleteksten foran endringene.

## VEDLEGG 4 - KONTRAKTSMAL

Vedlegg 2 går foran vedlegg 1, men bare i den utstrekning det fremgår klart og utvetydig hvilket punkt eller hvilke punkter som er endret, erstattet eller gjort tillegg til. Ved motstrid der endringen ikke er klart spesifisert som angitt, går kravspesifikasjonen foran løsningsspesifikasjonen.

I tilfelle motstrid mellom vedleggene der endringene ikke er klart spesifisert som angitt i avsnittene 1 og 2 over, går vedlegg 1 foran de øvrige bilagene.

Hvis det er motstrid mellom et vedlegg og den generelle avtaleteksten går den generelle avtaleteksten foran.

Avtalen går foran møtereferater, notater og liknende dokumenter som utferdiges av partene.

### 1.4 Varighet

Avtalen gjelder fra det tidspunktet begge parter har undertegnet Avtalen og løper i 2 (to) år. Kunden har rett til å forlenge i ytterligere 1 + 1 år. Avtalen forlenges automatisk og på likelydende vilkår med mindre Oppdragsgiver tar andre initiativ.

### 1.5 Prøvetid

De første 6 mnd. av avtaleperioden er prøvetid. Dersom avtalen etter kundens vurdering fungerer tilfredsstillende fortsetter avtalen fram til utløp. I motsatt fall kan kunden si opp avtalen med minimum 30 dagers varsel. Oppsigelse av avtalen skal skje skriftlig og skal sendes leverandør senest den dag som prøvetiden utløper.

### 1.6 Ekstraordinær oppsigelse

Dersom Kundens organisasjon legges ned, eller at de oppgaver som kunden utfører faller bort på grunn av omorganisering i offentlig sektor kan Kunden si opp avtalen helt eller delvis med 6 måneders varsel.

## 2 Gjennomføring av Tjenester

### 2.1 Gjennomføring

Gjennomføring av tjenester skjer på den måten og med de frister som er spesifisert i vedlegg 1 (kravspesifikasjon) og vedlegg 2 (løsningsbeskrivelse).

All kommunikasjon, skriftlig og muntlig, med oppdragsgiver i forbindelse med gjennomføring av denne avtalen skal være på norsk.

Leverandøren skal kunne levere i henhold til Avtalens vilkår.

Leverandøren skal snarest varsle Kunden om forhold som har eller kan få betydning for gjennomføringen av tjenestene.

## VEDLEGG 4 - KONTRAKTSMAL

### 2.2 Levering

Leverandøren har ansvar for at Tjenestene leveres etter de tidsfrister og spesifikasjoner som er angitt i vedlegg 2 (løsningsbeskrivelsen).

### 2.3 Forsinkelse

Leverandør skal umiddelbart underrette oppdragsgiver, skriftlig, dersom det er grunn til å anta at fristene ikke kan overholdes.

### 2.4 Eiendomsrett, opphavsrett mv.

Eiendomsrett, opphavsrett og andre relevante materielle og immaterielle rettigheter til resultater av tjenester som Leverandøren utfører etter Avtalen tilfaller Kunden, med de begrensninger som følger av ufravikelig lov.

Rettighetene omfatter også rett til endring og videreoverdragelse, jf. åndsverkloven § 39 b.

I den utstrekning det ikke strider mot Avtalens bestemmelser om lojalitet og taushetsplikt, kan hver part fritt utnytte kunnskap (know-how) som parten er tilført i forbindelse med gjennomføring av Avtalen.

Fremgår ikke annet av Avtalen eller det er avtalt på annen måte, beholder Leverandøren rettighetene til egne verktøy og metodegrunnlag. Slikt materiale kan ikke utnyttes i strid med Avtalens bestemmelser om lojalitet og taushetsplikt.

### 2.5 Bemanning

Leverandøren har ansvar for at tjenestene gjennomføres av det personell som er utpekt av partene.

Ved skifte av personell plikter Leverandøren å erstatte vedkommende med en alternativ person med tilsvarende faglig kompetansebakgrunn. Eventuelle kostnader ved å tilføre nytt personell kunnskap for å gjøre vedkommende operativ på tilsvarende nivå som personell som erstattes, skal dekkes av Leverandøren.

Skifte av personell initiert av Leverandøren skal først skje etter godkjenning fra Kunden.

### 2.6 Opsjoner

Eventuelle opsjoner på tilleggstjenester skal fremgå av vedlegg 1.

## 3 Endringer av avtalen

Enhver endring eller tillegg som har innvirkning på denne kontrakt, for eksempel i form av endret teknisk innhold, prismessige konsekvenser eller andre kontraktuelle betingelser, skal reguleres skriftlig.

Forslag til endringer skal fremmes skriftlig til Anskaffelser Fellesenhets Gjøvikregionen ved utfyllelse av «Anmodning om endring». Gjennomførte endringer vil fremgå av endringsprotokoll. Partene kan innkalle til reforhandling av vilkårene i avtalen om det skulle inntreffe betydelige forandringer i markedets rammebetingelser i løpet av avtaleperioden. Det kan uansett ikke gjøres vesentlige endringer i avtalen.

## VEDLEGG 4 - KONTRAKTSMAL

Alle endringer skal vedlegges Avtalen. Det føres en oversikt over endringene som er avtalt i vedlegg 5.

### 4 Partenes plikter

#### 4.1 Leverandørens plikter

##### 4.1.1 Leverandørens ansvar og kompetanse

Leverandør er ansvarlig for at utførelse av kontrakten er i henhold til gjeldende lover, forskrifter og andre myndighetskrav, og som minimum vil bli utført i samsvar med de krav til kompetanse, nøyaktighet og faglig dyktighet som er vanlig i bransjen.

Brudd på dette kan medføre at oppdragsgiver sier opp avtalen med øyeblikkelig virkning. Leverandøren skal være Kundens samarbeidspartner og gi Kunden høy prioritet.

Tjenester skal gjennomføres i samsvar med Avtalen og skal utføres profesjonelt, effektivt, og med høy faglig standard. Leverandøren innestår for at tjenestene blir gjennomført med tilstrekkelig kvalitative og kvantitative ressurser og kompetanse, ut fra kravene i Avtalen. Leverandøren skal til enhver tid søke å foreslå løsninger som vil øke verdien og nytten av tjenestene hos Kunden.

Kunden skal gis mulighet til å kontrollere og etterprøve Leverandørens arbeid og at oppgitte standarder, metoder eller lignende følges.

Henvendelser fra Kunden skal besvares uten ugrunnet opphold.

Leverandøren skal uten ugrunnet opphold varsle om forhold Leverandøren forstår eller bør forstå kan få betydning for gjennomføring av tjenesten, herunder eventuelle forventede forsinkelser. Leverandøren har plikt til å informere Kunden om endringer i egen eierstruktur, fusjoner, fisjoner og lignende.

Leverandøren har ansvaret for at personellet utfører tjenestene, slik dette er definert i avtalen, på en faglig forsvarlig, profesjonell og tilfredsstillende måte, samt til avtalt tid.

Leverandøren har under enhver omstendighet ansvaret for at alt personell han foreslår har den nødvendige kompetanse i forbindelse med den avtalte tjenesten til Kunden.

##### 4.1.2 Ansvar for underleverandør

Dersom Leverandøren engasjerer underleverandør til å utføre tjenester som følger av denne Avtalen, er Leverandøren fullt ansvarlig for utførelsen av disse tjenestene på samme måte som om Leverandøren selv stod for utførelsen.

All samhandling vedrørende spørsmål i tilknytning til Avtalen skal kun foregå mellom Leverandøren og Kunden, med mindre partene avtaler noe annet.

Leverandørens bruk og utskifting av underleverandør skal godkjennes skriftlig av Kunden. Godkjennelse kan ikke nektes uten saklig grunn.



## VEDLEGG 4 - KONTRAKTSMAL

### 4.1.3 Samarbeid med tredjepart

Leverandøren plikter å samarbeide med tredjepart utpekt av Kunden i den utstrekning Kunden finner dette nødvendig for utførelsen av tjenesten. Kunden skal så langt som praktisk mulig angi behov for slikt samarbeid i avropet/bestillingen. Leverandøren plikter i slike tilfeller å ha en uavhengig stilling og opptre i samråd med Kunden.

Leverandøren er fritatt for pliktene som er nevnt i første avsnitt hvis han sannsynliggjør at slikt samarbeid vil innebære en vesentlig ulempe i forhold til hans eksisterende underleverandører eller øvrige forretningsforbindelser.

## 4.2 Kundens plikter

### 4.2.1 Medvirkning

Kunden skal medvirke til gjennomføring av Avtalen.

Kunden skal uten ugrunnet opphold varsle om forhold Kunden forstår eller bør forstå kan få betydning for gjennomføring av avtalte tjenester, herunder eventuelle forventede forsinkelser.

### 4.2.2 Risiko og ansvar for kommunikasjon og dokumentasjon

Begge parter skal sørge for forsvarlig kommunikasjon, oppbevaring, og sikkerhetskopiering av dokumenter og annet materiale av betydning for tjenestene uansett form, herunder e-post og annet elektronisk lagret materiale.

Leverandøren har risikoen og ansvaret for alt materiale uansett form, som skades eller ødelegges mens de befinner seg under Leverandørens kontroll.

## 5 Etiske og sosiale krav

Kunden forvalter fellesskapets ressurser og har et ansvar for å anskaffe varer og tjenester som er produsert på en lovlig og etisk forsvarlig måte.

Leverandør er forpliktet til å etterleve kundens etiske og sosiale krav i egen virksomhet, samt bidra til etterlevelse hos den eller de underleverandører som medvirker til oppfyllelse av denne kontrakt.

Kunden, eller den han bemyndiger, har rett til å gjennomføre anmeldte eller uanmeldte kontroller på produksjonssted i kontraktperioden. I tilfelle kontroll plikter leverandør å oppgi navn og kontaktopplysninger på underleverandører.

Ved avtaleoppfølging, eller ved eventuell mistanke om mislighold, tilfaller all dokumentasjonsplikt Leverandør.

### 5.1 Menneskerettigheter

Leverandøren skal respektere FNs verdenserklæring om menneskerettigheter.

### 5.2 Nasjonal lovgivning

Arbeidsretten og arbeidslovgivningen der produksjonen finner sted skal etterleves. Av særlig relevante forhold fremheves lønns- og arbeidstidsbestemmelser, helse, miljø og sikkerhet, lovfestede forsikringer og sosiale ordninger, samt regulære ansettelsesforhold, inklusive arbeidskontrakter.

## VEDLEGG 4 - KONTRAKTSMAL

### 5.3 Forbud mot barnearbeid

**(FNs barnekonvensjon artikkel 32, ILO-konvensjon nr 138 og 182)**

Barn har rett til å bli beskyttet mot økonomisk utnyttning i arbeid, og mot å utføre arbeid som kan svekke utdannings- og utviklingsmuligheter.

Minstealderen må ikke i noe tilfelle være under 15 år (14 eller 16 år i visse land).

Barn under 18 år skal ikke utføre arbeid som setter helse eller sikkerhet i fare, inkludert nattarbeid.

Dersom det foregår slikt barnearbeid, skal det arbeides for snarlig utfasing. Det skal samtidig legges til rette for at barna gis mulighet til livsopphold og utdanning inntil barnet ikke lenger er i skolepliktig alder.

### 5.4 Nasjonal lovgivning Tvangsarbeid/slavearbeid

**(ILO-konvensjon nr 29 og 105)**

Det skal ikke foregå noen form for tvangsarbeid, slavearbeid eller ufrivillig arbeid.

Arbeiderne må ikke levere depositum eller identitetspapirer til arbeidsgiver, og skal være fri til og avslutte arbeidsforholdet med rimelig oppsigelsestid.

### 5.5 Diskriminering

**(ILO-konvensjoner nr 100 og 111)**

Det skal ikke foregå noen diskriminering i arbeidslivet basert på etnisk tilhørighet, religion, alder, uførhet, kjønn, ekteskapsstatus, seksuell orientering, fagforeningsmedlemskap eller politisk tilhørighet.

### 5.6 Organisasjonsfrihet og retten til kollektive forhandlinger

**(ILO-konvensjon nr 87 og 98)**

Arbeiderne skal uten unntak ha rett til å slutte seg til eller etablere fagforeninger etter eget valg, og å forhandle kollektivt.

Dersom disse rettigheter er begrenset eller under utvikling, skal leverandøren medvirke til at de ansatte får møte ledelsen for å diskutere lønns- og arbeidsvilkår uten at dette får negative konsekvenser for arbeiderne.

## 6 Vederlag og betalingsbetingelser

### 6.1 Priser

Alle priser er oppgitt netto i norske kroner, eksklusive merverdiavgift og inklusive alle øvrige kostnader, skatter, avgifter, toll og eventuelle gebyrer.

Prisene er faste i avtaleperioden, dersom ikke annet er bestemt i avtalen.

Finansiell handel av el-kraft blir gjort i Euro (€) over NASDAQ OMX Commodities Europe eller i OTC markedet og da med clearing over NASDAQ OMX.

All sikringshandel skal valutasikres på kjøpstidspunktet. Vedrørende veksling av valuta fra Euro til NOK skal spread-kostanden settes til null.

## VEDLEGG 4 - KONTRAKTSMAL

Eventuelle leverandørkostnader vedrørende valutahandel/veksling, skal være inkludert i prisen Fysisk leveranse av el-kraft inkludert finansiell forvaltning el-kraft (porteføljeforvaltning).

All fakturering overfor for Kunde skal skje i norske kroner (NOK).

### 6.2 Fakturatjenester

Leverandør skal ha totalansvar for fakturering av kraft og gjennomfakturering av nettleie og skal stå som fakturamottaker for nettleie fra Glitre Energi Nett AS, VOKKS Nett AS og Elvia AS (Eidsiva Nett).

Fakturering gjennomføres ved overføring av filer med kontostrenger for import til kommunes økonomisystem, som pr. i dag er VISMA, med fordeling av kostnad for kraftforbruk og nettleie pr. måler- ID. Faktureringsgrunnlaget skal fremgå i en oversiktlig rapport sammen med overføring av filene.

Nettkostnadene skal dokumenteres slik at kostnadene kan etterprøves og kontrolleres. Leverandør skal gjennomføre rimelighetskontroll på om det blir beregnet riktig nettleie.

Fakturering skal oppfylle gjeldende krav om å foregå elektronisk på «Elektronisk handelsformat» (EHF).

Det skal faktureres pr. måler – ID.

Fakturering skal skje månedlig, og betalingsbetingelser er pr. 30 dager.

Elektrisk kraft skal faktureres etterskuddsvis basert på reelt forbruk.

For øvrig gjelder krav i hht vedlegg 1, punkt 2.2.1 og 2.5.2

### 6.3 Forsinkelsesrente

Hvis Kunden ikke betaler til avtalt tid har Leverandøren krav på rente av det beløp som er forfalt til betaling, i henhold til lov om renter ved forsinket betaling m.m, jf pkt 7.2.3

### 6.4 Generelle vilkår el-kraft – leveranse og finansiell handel

- Leveranse av el-kraft skal skje etter Energi Norge sine standardvilkår for tilknytting, nettleie og levering av elektrisk kraft eller etter vanlig praksis innen e-verkbransjen.
- Leverandøren står som avregningsmessig ansvarlig knyttet til leveranse av el-kraft der Kunden har forbrukssteder.
- Leverandør melder hver uke, med eventuelle daglige korrigeringer, Kundens forventet kraftuttak til Nord Pool AS.
- Leverandør gjennomfører hver uke kraftavregning mot Statnett SF. Leverandøren står også som motpart i periodiske og korreksjonsmessige ubalanseoppgjør med netteier.
- Leverandør gir Kunde også rett til handel av andre instrument enn standard børspanprodukter over NASDAQ OMX Commodities. Dette vil være dekkende om det skulle oppstå behov for spesialtilpassinger i Kunden sin risikostyring.

## VEDLEGG 4 - KONTRAKTSMAL

- Leverandøren forestår avregning og oppgjør av alle finansielle kontrakter. Avregning gjøres med systempris Nord Pool AS om ikke annet er avtalt. Leverandøren forestår månedlig oppgjør mot Kunden for all finansiell handel og påslag til Leverandøren. Fakturering samordnes med de fysiske kraftinnkjøp.
- Det skal leveres Ukerapport om energisituasjon mer generelt og spesielt rettet mot prissetting av el-kraft på kort og lang sikt. Denne rapporten kan gjøres pr. e-post og være felles for flere kunder.
- Alle rapporter skal være tilgjengelig for kunden på leverandørens web portal. Dette inkluderer forbruk og alle typer kostnader. Data skal presenteres pr. måler og kunne aggregeres til bygg, eiendom/lokasjon, helseforetak, region eller totalt for alle helseforetak i Norge
- Oppdragsgiver vil sammen med Leverandør utarbeide risiko- og strategidokument knyttet til forvaltningsregime for kontraktperioden. Normalt vil risiko- og strategidokumentet bli revidert årlig. Risiko- og strategidokumentet trenger ikke være likelydende for de deltagende regionale helseforetak.
- Leverandør skal stå for innkjøp og leveranse av El-sert til Kunde i samsvar med de til en hver tid gjeldende regler. Håndtering av dette skal følge samme prinsipper som sikringshandel av kraftbehovet.

## 7 Mislighold

### 7.1 Leverandørens mislighold- forsinkelse og mangel

#### 7.1.1 Forsinkelse

Dersom levering ikke skjer til avtalt tid, og det ikke skyldes force majeure eller Kundens forhold, foreligger forsinkelse fra Leverandørens side.

#### 7.1.2 Dagmulkt

Med mindre annet er avtalt, kan oppdragsgiver kreve dagmulkt dersom leveransen er forsinket i henhold til pkt 7.1.1.

Ved forsinkelse påløper automatisk dagmulkt med 0,2 % av avtalt vederlag uten merverdiavgift for den del av leveransen som er forsinket for hver kalenderdag forsinkelsen varer. Dagmulkten kan likevel ikke være mindre enn nok 1000,- pr.kalenderdag.

Dagmulkten skal til sammen ikke utgjøre mer enn 10 % av vederlaget for hele Avtalen uten merverdiavgift. Det samlede tidsrom dagmulkt påløper, utgjør dagmulktperioden.

Dersom Avtalen omfatter flere leveranser, og en forsinket enkeltleveranse fører til at Kunden ikke kan nyttiggjøre seg den samlede leveransen, utgjør dagmulkten 0,2 % av totalt vederlag for hele Avtalen uten merverdiavgift.

#### 7.1.3 Mangel

Det foreligger mangel dersom formål, krav og spesifikasjoner som er fastsatt i denne Avtale ikke er overholdt, uten at det skyldes force majeure eller Kundens forhold.

#### 7.1.4 Avhjelp og prisavslag

Kunden kan kreve at mangel avhjelpes for Leverandørens regning ved retting eller omlevering, hvis det kan skje uten å volde Leverandøren urimelig kostnad eller ulempe. Arbeidet med å avhjelpe

## VEDLEGG 4 - KONTRAKTSMAL

mislighold skal påbegynnes og gjennomføres uten ugrunnet opphold etter at Leverandøren har fått melding om misligholdet. Kunden kan sette en rimelig frist. I den utstrekning mangelen ikke blir rettet, kan Kunden kreve forholdsmessig prisavslag.

Selv om Kunden ikke krever det, har Leverandøren rett til for egen regning å rette mangel eller foreta omlevering, når det kan skje uten vesentlig kostnad eller ulempe for Kunden og uten risiko for at Kunden ikke får dekket sine utlegg av Leverandøren.

### 7.1.5 Heving

Kunden kan heve hele eller deler av Avtalen dersom Leverandøren vesentlig misligholder sine forpliktelser etter avtalen.

Forsinkelse ut over dagbotperioden anses som vesentlig mislighold.

### 7.1.6 Erstatning

Kunden kan kreve erstattet ethvert sannsynliggjort tap, som med rimelighet kan tilbakeføres til forsinkelse, mangel eller annet mislighold fra Leverandørens side, med mindre Leverandøren godtgjør at misligholdet eller årsaken til misligholdet ikke skyldes ham.

Erstatningen skal omfatte Kundens direkte tap fra det tidspunktet misligholdet oppstod. Tap som skyldes merarbeid og forsinket driftsstart eller driftsavbrudd anses som direkte tap.

Dagmulkt kommer til fradrag i erstatningen.

### 7.1.7 Erstatningsbegrensning

Erstatning for indirekte tap kan ikke kreves. Tapt fortjeneste, tapt omsetning og tapte forventede besparelser anses som indirekte tap.

Erstatningen er begrenset til et beløp som tilsvarer kontraktssummen ekskl. merverdiavgift, per type mislighold.

Dersom leverandøren eller noen han svarer for har utvist forsett eller grov uaktsomhet gjelder ikke de nevnte erstatningsbegrensningene. Oppdragsgiver kan kreve erstatning for direkte og indirekte tap i stedet for dagmulkt.

## 7.2 Kundens mislighold

### 7.2.1 Hva som anses som mislighold

Det foreligger mislighold fra Kundens side hvis Kunden ikke oppfyller sine plikter etter Avtalen.

Det foreligger likevel ikke mislighold hvis situasjonen skyldes Leverandørens forhold eller forhold som anses som force majeure.

### 7.2.2 Begrensning i Leverandørens tilbakeholdsrett

Leverandøren kan ikke holde tilbake leveranser som følge av Kundens mislighold.

## VEDLEGG 4 - KONTRAKTSMAL

### 7.2.3 Betalingsmislighold

Dersom Kunden ikke betaler til avtalt tid, har Leverandøren krav på rente i henhold til lov om renter ved forsinket betaling (Morarenteloven) av 19. des. 1976 nr. 100 av det beløpet som er forfalt til betaling.

Heving kan ikke skje hvis Kunden gjør opp forfalt vederlag med tillegg av forsinkelsesrenter innen fristens utløp.

### 7.2.4 Heving

Ved annet mislighold enn betalingsmislighold kan Leverandøren, dersom misligholdet er av en slik art at det har vesentlig betydning for Leverandøren, sende Kunden skriftlig varsel om at Avtalen vil bli hevet dersom Kunden ikke avslutter misligholdet. Heving kan ikke skje dersom Kunden kommer ut av misligholdssituasjonen før fristens utløp.

### 7.2.5 Erstatning

Leverandøren kan kreve erstattet ethvert direkte og påregnelig tap som med rimelighet kan tilbakeføres til misligholdet. Dette gjelder ikke dersom Kunden kan godtgjøre at misligholdet eller årsaken til misligholdet kan tilskrives skyld hos Leverandøren eller noen han er ansvarlig for.

Tapt fortjeneste, tapt omsetning og tapte forventede besparelser anses som indirekte tap. Erstatning for indirekte tap kan bare kreves dersom det er utvist grov uaktsomhet eller forsett.

## 7.3 Reklamasjon

Partene skal reklamere skriftlig og uten ugrunnet opphold etter at misligholdet ble oppdaget.

## 8 Øvrige bestemmelser

### 8.1 Forsikringer

Kunden står som selvassurandør.

Leverandøren plikter å tegne forsikringer som er tilstrekkelige til å dekke ethvert krav fra Kunden som følger av Leverandørens risiko eller ansvar etter denne Avtalen innenfor rammen av alminnelige forsikringsvilkår.

Denne forpliktelsen anses oppfylt dersom Leverandøren tegner ansvars- og risikoforsikring på vilkår som anses som ordinære innenfor norsk forsikringsvirksomhet.

### 8.2 Overdragelse av rettigheter og plikter

Leverandøren kan bare overdra sine rettigheter og plikter etter Avtalen med skriftlig samtykke fra Kunden. Dette gjelder også hvis Leverandøren slås sammen med et annet selskap, deles i flere selskaper eller hvis overdragelsen skjer til et datterselskap. I sistnevnte tilfelle er en eventuell overdragelse betinget av at Leverandøren garanterer for at datterselskapet oppfyller kontrakten.

Retten til vederlag etter denne Avtalen kan fritt overdras. Slik overdragelse fritar ikke vedkommende part fra hans forpliktelse og ansvar.

## VEDLEGG 4 - KONTRAKTSMAL

### 8.3 Konkurs, akkord e. l.

Hvis det i forbindelse med Leverandørens virksomhet åpnes gjeldsforhandlinger, akkord eller konkurs eller annen form for kreditorstyring gjør seg gjeldende, har Kunden rett til å heve Avtalen med øyeblikkelig virkning.

### 8.4 Force majeure

Følgende omstendigheter skal betraktes som force majeure (fritaksgrunner) dersom de inntreffer etter avtalens inngåelse og gjør dens faktiske oppfyllelse umulig: Krig, opprør eller indre uroligheter, beslutning av offentlige myndigheter, naturkatastrofe, brudd i den offentlige kraft-forsyning eller i den alminnelige samferdsel, betydningsfull arbeidskonflikt eller annen omstendighet av liknende karakter og inngripende betydning.

Ingen av partene skal anses å ha misligholdt en forpliktelse etter avtalen i den utstrekning oppfyllelse av den er forhindret på grunn av force majeure. Plikter i henhold til avtalen suspenderes så lenge forholdet gjør seg gjeldende.

Leverandøren skal umiddelbart ved situasjonens inntreden skriftlig underrette Kunden om den antatte varighet, samt eventuelle tiltak som vil bli satt i verk for å begrense/avhjelpe virkningen av situasjonen. Leverandøren skal uten ugrunnet opphold dokumentere at den manglende oppfyllelse skyldes force majeure.

I tilfelle av force majeure skal hver av partene dekke sine omkostninger som skyldes force majeure-situasjonen.

### 8.5 Reklame

Leverandør må innhente forhåndsgodkjenning fra Kunden dersom leverandøren for reklameformål eller på annen måte ønsker å gi offentligheten informasjon om kontrakten utover å oppgi leveransen som generell referanse.

All kontakt med media skal godkjennes av oppdragsgiver på forhånd.

### 8.6 Retningslinjer

Leverandøren skal ikke tilby Kunden og dens faste eller innleide personell noen form for gave, provisjon, tjeneste eller annen ytelse som er egnet til, eller ment å påvirke Kundens personell i sine tjenstlige handlinger.

### 8.7 Statistikk

Leverandøren skal uten kostnader for Kunden, utarbeide leveringsstatistikk for den enkelte virksomhet, pr kommune og totalt for denne avtalen.

### 8.8 Tvister

### 8.9 Rettsvalg

Partenes rettigheter og plikter etter denne Avtalen bestemmes i sin helhet av norsk rett.

## VEDLEGG 4 - KONTRAKTSMAL

### **8.10 Forhandlinger og mekling**

Dersom det oppstår tvist mellom partene om tolkningen eller rettsvirkningene av Avtalen, skal tvisten først søkes løst gjennom forhandlinger.

Dersom tvisten ikke blir løst etter forhandlinger, kan partene forsøke å løse tvisten ved mekling. Partene kan velge å legge Den Norske Advokatforenings regler for mekling ved advokat til grunn, eventuelt modifisert slik partene ønsker. Det forutsettes at partene blir enige om en mekler med den kompetansen partene mener passer best i forhold til tvisten. Den nærmere framgangsmåten for mekling bestemmes av mekleren, i samråd med partene.

### **8.11 Domstolsbehandling**

Fører forhandlinger ikke frem innen to måneder, kan hver av partene forlange tvisten avgjort med endelig virkning ved norsk domstol. Partene vedtar Gjøvik tingsrett som verneting for slik tvist.