



**Havforskningsinstituttet**

Dato: 6.10.2020

Konkurransesgrunnlag for kjøp av multiverktøy for  
fiskehandtering – sak 20/02588

Sidenr.: 1 av 6

# **KONKURRANSEGRUNNLAG**

**Levering av  
multiverktøy for fiskehandtering  
til Havforskningsinstituttet**



**Saksnr. 20/02588**



## Innholdsoversikt:

1.	OPPDRAKSGIVAR .....	3
2.	REGELVERK.....	3
3.	ANSKAFFINGA GJELD.....	3
4.	SPESIFIKASJON.....	3
5.	LEVERINGSVILKÅR.....	4
6.	KONTRAKTSVILKÅR .....	4
7.	FAKTURERINGSVILKÅR .....	4
8.	TILDELINGSKRITERIER .....	5
9.	ANSKAFFINGSPROSESS.....	5
10.	KOMMUNIKASJON .....	5
12.	TILBODSINNLEVERING.....	6
13.	VEDLEGG.....	6

---



## 1. OPPDRAGSGIVAR

Oppdragsgivar for denne anskaffinga er Havforskningsinstituttet.

Med rundt 1000 tilsette er Havforskningsinstituttet det største marine forskingsmiljøet i Norge. Hovedansvaret er å forske for å kunne gi råd til det offentlege om akvakultur og om økosystema i Barentshavet, Norskehavet, Nordsjøen og den norske kystsona.

Havforskningsinstituttet har hovedkontor i Bergen, men viktige deler av aktivitetane foregår på avdelingen i Tromsø og på forskingsstasjonane på Matre, Austevoll og i Flødevigen. I tillegg har Havforskningsinstituttet fartøy, både egne og innleigde.

Nærmare informasjon om Havforskningsinstituttet finst på [www.hi.no](http://www.hi.no).

## 2. GJENNOMFØRING

Denne anskaffinga vert gjennomført i samsvar med Anskaffelsesloven og Anskaffelsesforskriften del I.

Konkurransesprosessen vil verte gjennomført gjennom konkurransegjennomføringsverktøyet Mercell.

## 3. ANSKAFFINGA GJELD

### a. Generelt om anskaffinga

Havforskningsinstituttet har bruk for eit komplett system som ivaretek fiskevelferd i samband med prøvetaking av fisk frå oppdrettsmerder.

Innkjøpet gjeld utstyr til teljing av lus og til å utføre andre velferdsundersøkingar av oppdrettsfisk på ein skånsam måte.

### b. Opsjon

N/A.

## 4. SPESIFIKASJON

Spesifikasjonar er absolutte krav som produktet må innfri for å vere aktuell for anskaffing/kontrakt. Dersom det tilbydde produktet ikkje innfrir dei oppgjevne krava, vil tilbodet bli avvist.

Dei aktuelle spesifikasjonane framgår av fana "Krav" i Mercell-portalen.



## a. Administrative krav

Nr.	Administrative krav:
1.	Leveringsvilkår som framgår av konkurransegrunnlaget punkt 5 må aksepterst.
2.	Havforskningsinstituttet sine alminnelege innkjøpsvilkår som framgår av konkurransegrunnlaget punkt 6 må aksepterst.
3.	Faktureringsvilkår som framgår av konkurransegrunnlaget punkt 7 må aksepterst.
4.	Oppgi kontaktinfo for vedkommande som vil vere leverandøren sin kontaktperson gjennom anskaffingsprosessen (navn, stilling, telefon og epost).
5.	Det vert lagt til grunn at tilbud vert levert utan atterhald og avvik med omsyn til krav og vilkår som framgår av konkurransen. Dersom tilbud har atterhald eller avvik, må samtlege atterhald og avvik oppgjevast. Det vert gjort merksam på at atterhald eller avvik kan føre til at tilbudet vert avvist. Vilkår som kjem fram av anskaffingsdokumenta må aksepterst (herunder konkurransegrunnlag, Mercell-info, etc). Oppgi her om tilbudet er gitt; <ul style="list-style-type: none"><li>- <u>utan</u> avvik eller atterhald, eller</li><li>- <u>med</u> avvik eller atterhald (oppgi alle avvik og atterhald).</li></ul>

## 5. LEVERINGSVILKÅR

Leveransen må leverast innan 31.10.2020.

Levering skal utførast i samsvar med Incoterms 2010: DAP (Delivered at place).

Leveringsstad:

Havforskningsinstituttet,  
Forskningsstasjon Matre

Matre 5  
5984 MATREDAL

## 6. KONTRAKTSVILKÅR

Havforskningsinstituttet sine alminnelege innkjøpsvilkår vil gjelde for anskaffinga, sjå vedlegg 1.

## 7. FAKTURERINGSVILKÅR

Betaling skal skje i samsvar med Havforskningsinstituttet sine alminnelige innkjøpsvilkår. Delbetaling er ikkje akseptert.

Faktura skal merkast med innkjøpsordrenummer (vert gjort kjent seinare).



Faktura skal leverast i Elektronisk handelsformat (EHF), og skal knytast opp mot oppdragsgivar sitt org.nr 971 349 077.

## 8. TILDELINGSKRITERIUM

### a. Generelt

Tildelingskriterium er dei kriteria som oppdragsgivar vil legge vekt på ved valg av tilbud. Ei samla vurdering av tildelingskriteria vil avgjere kven av dei kvalifiserte leverandørane som blir tildelt kontrakt.

Leverandør har eit sjølvstendig ansvar for å dokumentere oppfylging av tildelingskriterium. Manglande eller mangelfull dokumentasjon av tildelingskriterium kan medføre avvising av tilbud.

### b. Gjeldande tildelingskriterium

Anskaffinga vil bli utført av den leverandøren som tilbyr det økonomiske mest fordelaktige tilbudet. Prioritet: 75% kvalitet og 25% pris.

Tildelingskriterium framgår av - og svaras ut i Mercell.

## 9. ANSKAFFINGSPROSESS

1. Interesserte leverandører leverer tilbud gjennom Mercell innan fastsett frist.
2. Tilbud som oppfyller fastsette krav vil bli evaluert etter tildelingskriteria, og det vil bli inngått avtale med leverandør som har gitt det beste tilbudet.
3. Alle leverandører som har levert tilbud, vil bli informerte om valg av leverandør.
4. Den valde leverandøren vil få tilsendt kontrakt/innkjøpsordre.

## 10. KOMMUNIKASJON

All kommunikasjon i prosessen skal føregå via Mercell-portalen. Dersom det er spørsmål eller det trengst avklaringer, etc. som vedkjem fleire, vil oppdragsgivar sørge for at anonymiserte spørsmål og svar vert sende til samtlege. Aktuelle leverandører vil få tilsendt melding på e-post frå Mercell om eventuelle endringar eller anna informasjon som vedkjem konkurransen.

## 11. SPRÅK

All kommunikasjon i konkurranseprosessen og avtaleperioden skal vere på norsk.

---



## 12. TILBODSINNLEVERING

### a. Tilbudsfrist

Frist for innlevering av tilbud framgår av Mercell-portalen.

### b. Tilbudsdokument

Følgende skal innleverast og/eller vere stadfesta som oppfylt:

1. Tildelingskriterier, ref. punkt 8.
2. Produktdokumentasjon og brukardokumentasjon på norsk som er utarbeidd for utstyret.

### c. Innlevering gjennom Mercell

Tilbud skal leverast oppdragsgivar gjennom Mercell-portalen, og fana «Gi tilbud» skal nyttast. Det er leverandøren sitt ansvar at tilbud vert levert korrekt og innan oppgjeven frist. Det er ikkje mogeleg å levere tilbud etter oppgjeven frist.

Det er tilrådd at tilbudet vert levert i god tid før utløpet av fristen – gjerne 1 dag før frist. Tilbud kan endrast og supplerast før tilbudsfrist, og det sist leverte tilbudet vil regnast som det endelege tilbudet.

### d. Kontaktinfo Mercell

Er du ikkje brukar hjå Mercell, eller har du spørsmål knytt til Mercell så kontakt Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post: [support@mercell.com](mailto:support@mercell.com).

### e. Innlevering av tilbud

Det er leverandøren sitt ansvar å sjå til at innlevert tilbud er fullstendig og innlevert innan tilbudsfrist.

## 13. VEDLEGG

Vedlegg 1: Havforskningsinstituttet sine alminnelege innkjøpsvilkår

---