

INNHold SPESIFIKASJON

Del 1. GENERELL ORIENTERING

1.01 Om oppdraget:	2
--------------------------	---

Del 2. TEKNISK SPESIFIKASJON

2.01 Henvisninger og regelverk	3
2.02 Akkrediteringer	3
2.03 Årsplan	3
2.04 Oppdatering av Nasjonalt Register (NIREG)	3
2.05 Kontrollører	3
2.06 I forkant av periodiske kontroll	3
2.07 Periodiske kontroll	4
2.08 Rapport etter kontrollen	4
2.09 Bekreftelse på utført kontroll	5
2.10 Andre oppdrag	5
2.11 Portal/ tilgang på rapporter	5

1. GENERELL ORIENTERING:

1.01 OM OPPDRAGET:

Oppdraget består i å utføre periodiske sikkerhetskontroller på alle Stortingets løfteinnretninger. Det er dermed en forutsetning at tilbyder er et godkjent Sikkerhetskontrollorgan (SKO) og utøver kontrollvirksomheten i samsvar med de til enhver tid gjeldende bestemmelser i Plan- og bygningsloven med forskrifter.

Stortinget har i dag 38 løfteinnretninger fordelt på 32 heiser /Hydraulikk og wire) og 6 løfteplattformer i forskjellige grader. Alder og stand på anleggene er variabel.

Alle anlegg befinner seg på selve Stortinget, med noen få unntak. Det vises til anleggsliste for mer detaljer i vedlegg 1.

I forbindelse med oppdrag, vil det være mulig for leverandør å parkere i Stortingets garasje etter nærmere avtale.

Det informeres om at underveis i avtaleperioden vil det kunne bli endringer i anleggslisten. Blant annet ved utskiftinger, moderniseringer, avstengninger, nye anlegg mm. De aktuelle anleggene vil da bli tatt ut av listen eller tilført.

2. TEKNISK SPESIFIKASJON

2.01 Henvisninger og regelverk:

Sikkerhetskontroll gjennomføres i henhold til plan- og bygningsloven § 29-9 og til en hvert tid gjeldende regler og lover.

Sikkerhetskontroll skal i henhold til Byggeteknisk forskrift (TEK) utføres minst hvert annet år når løfteinnretningen er i drift.

Se også administrative bestemmelser og ansvar for dette i TEK, §16-1
Aktuelle og relevante regelverk;

- Plan- og bygningsloven
- Byggeteknisk forskrift med veiledning (TEK17, bla kapittel 16)
- Heisdirketivet
- Maskindirketivet

2.02 Akkrediteringer

Kontroll organ skal oppgi alle aktuelle relevante bemyndigelser og akkrediteringer ifht oppdragsgivers løfteinnretninger.

Minimum skal tilbyder ha akkreditering for periodiske kontroll ihht Plan og Bygningsloven.

2.03 Årsplan

Etter avtaleinngåelse skal leverandøren utarbeide en årsplan for når den enkelte heis skal kontrolleres de neste 8 år. Planen skal ta utgangspunkt i når heisene sist ble kontrollert (se anleggsliste). Det skal aldri gå mer enn to år og +/- 2 måneder fra siste kontroll. Det foretrekkes at halvparten av kontrollene utføres hvert år. Årsplanen skal godkjennes av oppdragsgiver.

Kontroll skal unngås i ferietider/ andre tider som oppdragsgiver opplyser.

2.04 Oppdatering av Nasjonalt Register (NIREG)

Som del av avtalen skal kontrollorganet vedlikeholde oppdragsgivers anleggsmasse i Nasjonalt Registers database.

Og der hvor aktuelt skal kontrollorganet fremskaffe NIREG nr dersom dette ikke foreligger på noen anlegg. Dette er ikke anledning å fakturere ekstra for.

2.05 Kontrollører

Oppdragstaker skal kun benytte godkjente sikkerhetskontrollører på grunnlag av kvalifikasjonskrav fastsatt av Direktoratet for byggekvalitet. Godkjenningen skal fornyes hvert annet år og krever at det er gjennomført årlige obligatoriske kurs. Se TEK17 § 16-2 for kravene som stilles.

2.06 I forkant av periodiske kontroller

Alt arbeid og oppmøte hos oppdragsgiver skal varsles og avtales i god tid i forkant, min. 1 uke. Kontrollene skal følge årsplanen.

Kontaktperson hos oppdragsgiver opplyses ved kontraktinngåelse.

2.07 Periodiske kontroll

Kontrollorgan skal gjennomføre periodisk sikkerhetskontroll /sakkyndig kontroll av løfteinnretninger for oppdragsgiver slik at løfteinnretningen tilfredsstiller de til enhver tid gjeldende krav som følger av lovverk, tekniske forskrifter og standarder. Kontrollorgan skal også ved behov gi bistand i tekniske og faglige spørsmål som er direkte tilknyttet kontrollrapportene.

Kontrollen gjennomføres etter standardiserte og produkttilpassede sjekklister, og kontrolløren skriver rapport hvor anmerkningene er hjemlet mot lover, forskrifter og standarder.

Ved avdekking av alvorlige feil, er det muligheter for stikkprøvekontroll, men dette skal avtales med oppdragsgiver og må bestilles.

2.08 Rapport etter kontroll:

I etterkant av kontroll på en gitt lokasjon skal det utarbeides en rapport hvor anmerkningene er hjemlet mot lover, forskrifter og standarder.

Rapporten skal gjøres tilgjengelig både for oppdragsgiver og oppdragsgivers leverandør av service og vedlikehold. (Det er oppdragsgivers ansvar å tilegne serviceleverandør).

Oppdragsgiver og oppdragsgivers leverandør av heisvedlikehold skal varsles om at rapporten er gjort tilgjengelig via portalen.

Rapporten skal som et minimum inneholde:

- Type rapport
- Heading av rapporten:
 - Kunde
 - Anleggsadresse og merking etter tabell/avtale
 - NIREG- nummer
 - Fabrikk nr/ Fabrikasjonsnummer
 - Dato utført
 - Hvem som har utført
- Rapportens utførelse ifht hjemler og samsvar
- Evt. avvik
 - Det skal tydelig fremkomme avviket med henvisning om aktuelt
 - Bilder som tydeliggjør avviket
 - Alvorhetsgrad ihht hvert punkt
- Forklaring til alvorhetsgrad (kan fremkomme andre steder, men skal være lett tilgjengelig)

2.09 Bekreftelse på utført kontroll:

I etterkant av kontroll skal godkjenningssmerke påføres heisen.

Godkjenningssmerket skal angi når kontroll er gjennomført og når neste kontroll skal gjennomføres.

Skal påføres både på tablå inne i heisen (oppe i høyre hjørne på tablåside), i tillegg til tavleskap.

2.10 Andre oppdrag:

Oppdragstaker kan med fordel også kunne også utføre kontroll/ sluttkontroll etter;

- Ulykker og/ eller uønskede hendelser ifbm løfteinnretninger
- Etter ombygging bestilt av oppdragsgiver
- Etter utskiftninger bestilt av oppdragsgiver

Det utstedes rapport etter de forskjellige kontroller, evt sertifikat.

For oppdrag som gjennomføres i henhold til Plan og bygningsloven vil NHK oppdaterer relevant informasjon i Nasjonalt installasjonsregister (Nireg).

I samsvar med reglene i Teknisk forskrift (TEK) skal oppdragstaker innrapporterer ulykker og hendelser til Nireg.

I tilbudet skal det tydelig fremkomme hvilke oppdrag som kan utføres.

Godtgjørelse etter fastpriser eller oppgitt timesats.

2.11 Portal/ tilgang til rapporter:

Alle kontroller skal avsluttes med en rapport som er tilgjengelig i en oversiktlig portal.

Portalen skal inneholde alle oppdragsgivers anlegg.

Det skal fremkomme oversikt over utførte kontroller og planlagte kontroller.

De aktuelle kontrollrapporter som er utført skal være tilgjengelige for gjennomgang, med kommentarer på punkt.