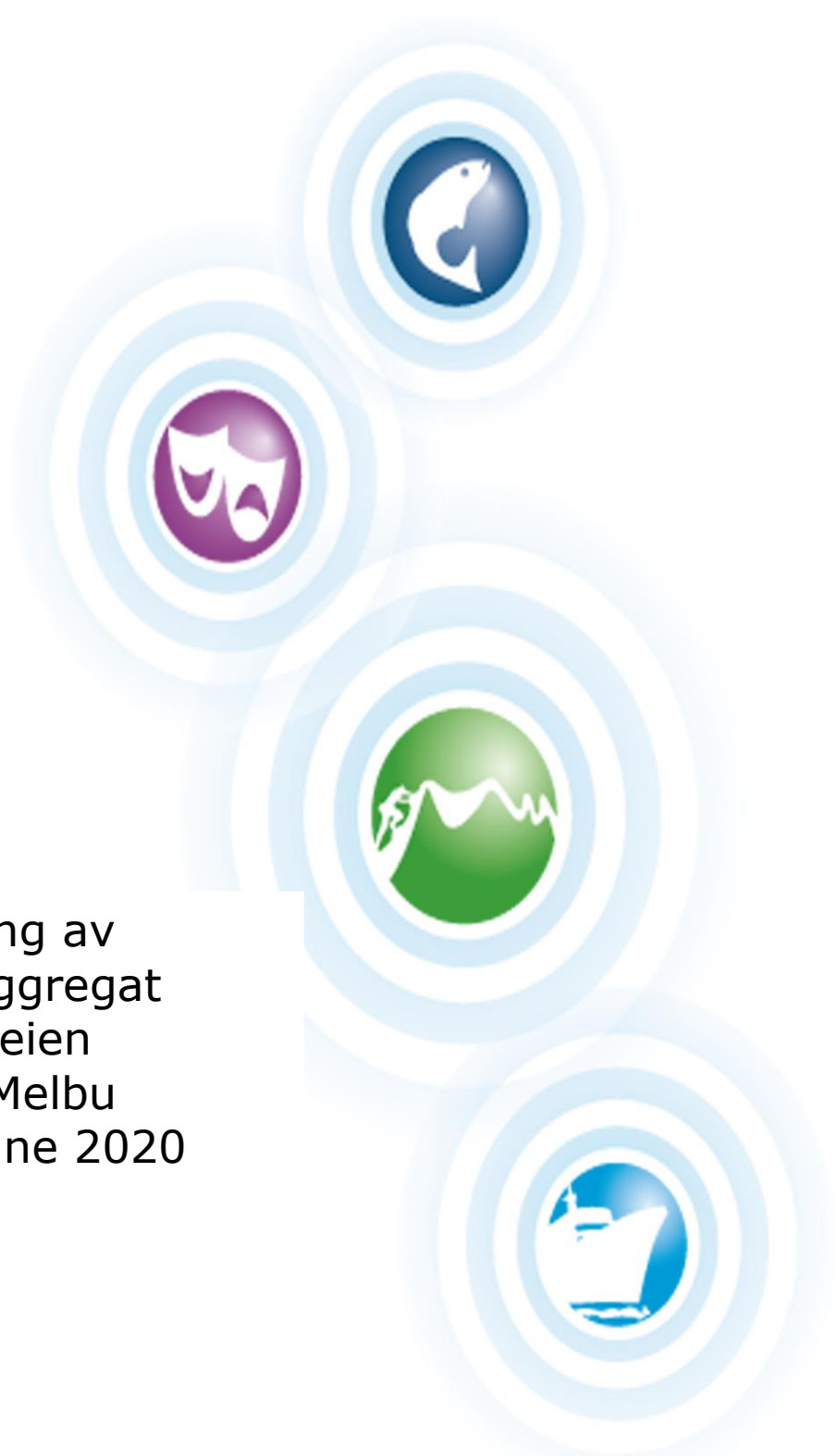


Oppgradering av
ventilasjonsaggregat
ved Seljeveien
Dagsenter Melbu
Hadsel kommune 2020



Innholdsfortegnelse

1.0 Mål og hensikt med tilbudsinnbydelsen	3
Konkurransform	3
2.0 Generelle tilbudsbetingelser	3
2.1 Avtalens omfang	3
2.2 Opsjon	4
2.3 Tilleggsinformasjon	4
2.4 Språket i tilbudet.....	4
2.5 Åpning	4
2.6 Vedståelse.....	4
2.7 Omkostninger	4
2.8 Totalforkastelse	4
3.0 Tilbudets omfang og innhold	5
3.1 Omfang	5
3.2 Fordelingsnøkkel.....	7
3.3 Generelle krav.....	7
4. Krav til tilbyder.....	8
4.1 Kvalifikasjonskrav	8
4.2 Dokumentasjonskrav	8
4.3 Leverandør opplysninger	8
4.4. Diverse krav.....	8
5. Tildelingskriterier	8
6.0 Priser	9
6.1 Generelt	9
6.2 Prisendring.....	9
7.0 Faglig kompetanse, gjennomføringsevne og erfaring	9
8.0 Fakturering/betaling	9
8.1 KONTAKTPERSON	10
Vedlegg 1	11
Anbudserklæring	11
Vedlegg 2	12
HMS/SHA – ERKLÆRING	12

1.0 Mål og hensikt med tilbudsinnbydelsen

På vegne av Hadsel kommune innbydes det til konkurranse på skifte av ventilasjonsaggregat ved Seljeveien Dagsenter Melbu.

I forbindelse med oppgradering av Dagsentret, ønskes det tilbud på Nytt oppgradert Ventilasjons aggregat tilpasset bruken og arealene i bygget.

Konkurransform

Konkurransen gjennomføres med forhandlinger, basert på «Forskrift om offentlig anskaffelser» del 2. under EØS- terskelverdi.

Avtaleforholdene reguleres av Kontrakts bestemmelser i henhold til:

- Innkjøpsbetingelser for Hadsel kommune

2.0 Generelle tilbudsbedingungen

2.1 Avtalens omfang

Hadsel kommune ønsker tilbud på levering av Ventilasjons aggregat dimensjonert og tilpasset for arealene ved Dagsentret og dens bru/aktivitet dette tilpasset klima for området. Det skal gis tilbud på totalentreprise inkl. eventuelle bygningsmessige arbeider samt tekniske fag.

Frist for innlevering av tilbud: 06.11.2020 kl. 12.00

Tilbudet sendes/leveres i lukket konvolutt til

Hadsel eiendom KF

v/Daglig leder

Rådhusgata 5

8450 Stokmarknes

Konvolutt/Tilbudet skal merkes:

«Oppgradering av Ventilasjon ved Seljeveien Dagsenter Melbu»

«Oppgradering av Ventilasjon ved Seljeveien Dagsenter Melbu 2020»

For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

Befaring

Det vil bli gjennomført felles befaring og gjennomgang av konkurransen
Onsdag 14.oktober 2020 kl 10:00 i/ved Dagsentret

2.2 Opsjon

Videreføring av serviceavtale med varighet i hele garanti tiden som er fastsatt i kjøpsloven.

2.3 Tilleggsinformasjon

Enhver informasjon som ikke er beskrevet i konkurransegrunnlaget, men som leverandøren mener er relevant for evaluering av tilbudet, må vedlegges tilbudet som en del av dokumentasjonen til tilbyder. Dette skal i så fall merkes som "Tilleggsinformasjon".

2.4 Språket i tilbudet

Tilbudet skal være utformet på norsk.

2.5 Åpning

Det vil ikke bli foretatt offentlig åpning av de innkomne tilbud.

2.6 Vedståelse

Mottatte tilbud må vedstås av tilbyder i 3 måneder fra fristens utløp.

2.7 Omkostninger

Omkostninger som tilbyder pådrar seg ved utarbeidelsen av tilbudet vil ikke bli refundert av Hadsel eiendom KF.

2.8 Totalforkastelse

Hadsel eiendom KF tar forbehold om å kunne forkaste samtlige tilbud i henhold til gjeldende regelverk.

3.0 Tilbudets omfang og innhold

3.1 Omfang

Ventilasjonsaggregatet ved dagsentret er fra 1981-82. Teknisk levetid er å anse som overskredet. Aggregatet har ikke innebygd elektronikk som gjør det mulig å koble det mot sentral driftskontroll (SD -anlegg) for å oppnå energibesparinger, det ønskes at tilbudte aggregat er klargjort for montering av driftskontroll som kan tilkobles kommunens SD- anlegg.

Anlegget er dimensjonert etter hva som var vanlige krav i 1981-82. Det er foretatt en del endringer av driften/funksjon av bygget siden 1982, tilbyder skal ta med justering og tilpassing til dagens drift og funksjon i tilbudet. Det er ikke medtatt oppgradering til dagens standard på kanalnett i denne forespørselen, det etterstrebes derfor at anlegget justeres /omfordeles (strupe/øke) for mest mulig tilpassing av dagens behov for luftmengder i de forskjellige rom /arealer.





Tilbudet/forespørselen gjelder:

Utskifting av Ventilasjonsaggregat, dette dimensjonert og tilpasset for arealene og dagens drift ved Dagsentret.

Tilbudene skal inkludere demontering av eksisterende aggregat, installering/montering av nytt aggregat, tilpassing til eksisterende kanalnett. Det skal tas med komplette anlegg inkl. levering, montering innregulering, kvalitetskontroll, funksjonsprøving, prøvedrift av tekniske anlegg, dokumentasjon og opplæring av kommunens driftspersonell, Samt service avtale i 1. år og opsjon på videreføring av serviceavtale med varighet i hele garanti tiden som er fastsatt i kjøpsloven.

Tilbyder må kunne dokumentere at valgte modell og løsning tilfredsstillende kravene, er dimensjonert i henhold til dagens bruk og redusering av energi forbruk, det legges derfor vekt på at modellene er mest mulig energisparende samt er servicevennlig.

3.2 Fordelingsnøkkel

Det inngås egen avtale for det enkelte prosjekt, basert på denne tilbudsforespørselen. En sluttdato vil mellom annet inngå i kontrakten.

3.3 Generelle krav

Tilbyderen må kunne bekrefte at de har kapasitet til å påta seg levering, montering samt servicearbeider til enhver tid og må kunne tiltre arbeidet innenfor kort varsel. Det forventes også at arbeidet slutføres innen "rimelig tid" og en sluttid skal avtales.

Tilbyder skal klart og tydelig oppgi hvilke løsninger, system og produkter som er valgt og inngår i tilbudet.

De tekniske anlegg skal utføres i samsvar med statlig og kommunale forskrifter, standarder og retningslinjer.

Rent Bygg.

Entreprenør er ansvarlig for kontinuerlig rydding etter egne arbeider, samt påtale manglende rydding hos eventuelle andre aktører. Byggeplassen skal alltid holdes ryddig. Det skal gjennomføres preventive rutiner som hindrer

støv, smuss og fukt trekkes inn i anlegget og at støv fra arbeidsoperasjoner spres i bygningen. Dersom dette ikke følges opp av entreprenøren kan byggherre forlange fjerning av materiell som ikke oppfyller kravene eller full rengjøring og rensing.

Alle møter i forbindelse med oppdraget gjennomføres hos Hadsel eiendom KF.

4. Krav til tilbyder

4.1 Kvalifikasjonskrav

Kap 4.2, 4.3 og 4.4 beskriver kvalifikasjonskrav til denne konkurransen. Manglende dokumentasjon på dette kan føre til avvisning.

4.2 Dokumentasjonskrav

- Attest ikke eldre enn 6 måneder fra Altinn som bekrefter at en er à jour med innbetaling av skatter og avgifter.
- Attest ikke eldre enn 6 måneder fra Altinn for at en er à jour med innbetaling av merverdiavgifter..
- Firma-attest.
- Årsregnskap for de siste to år

4.3 Leverandøropplysninger

- 4.3.1 Opplysninger om firmaets organisering. Det skal gis en orientering om eierstruktur, oversikt over antall ansatte osv. Videre skal det opplyses om eventuelle samarbeidskonstellasjoner og /eller underkonsulenter.
- Liste over de viktigste oppdrag de tre siste årene må kunne framlegges etter behov.
- Beskrivelse av bedriftens internkontroll

4.4. Diverse krav

- Følgende obligatoriske krav må tilfredsstilles:
- Tilfredsstillende kompetanse innenfor fagområdet
- Tilfredsstillende kvalitetskontrollsystem

5. Tildelingskriterier

Ved bedømmelse av tilbud er det mest fordelaktige tilbud og pris samt gunstige serviceavtale gjeldene.

Først vil det bli vurdert om tilbyder oppfyller kvalifikasjonskravene. Tilbud fra firma som ikke tilfredsstiller kvalifikasjonskravene vil bli avvist. Tilbud som oppfyller kvalifikasjonskravene vil bli vurdert faglig og økonomisk.

6.0 Priser

6.1 Generelt

- Tilbudet ønskes gitt med gjeldende i norske kroner og eksklusiv merverdiavgift, inklusive alle avgifter.
- Kostnader med reisetid og reiseutgifter forøvrig for personell med kontorsted utenfor kommunen blir ikke honorert særskilt. Dekning av slike utgifter må være inkludert i prisen.

Tilbyderen kan kreve refusjon av nødvendige utgifter til:

- Reisekostnader for gjøremål utenfor Stokmarknes sentrum kan honoreres. Kostnadene tas utgangspunkt fra Stokmarknes sentrum.

Tilleggskostnader utover timepriser må oppgis.

Det aksepteres ingen form for gebyrer på de varer og tjenester som blir kjøpt. Dette i form av fakturagebyr, forsikringsgebyr, administrasjonsgebyr o.l. Alle avgiftene eller gebyrene skal være hensyntatt i de prisvilkår som gjelder.

6.2 Prisendring

Prisene er faste frem til 01.10.21. En prisjustering kan skje ved dette tidspunktet. Justeringen skal da følge SSB's konsumprisindeks. En eventuell ny pris skal da gjelde til 01.10.21.

7.0 Faglig kompetanse, gjennomføringsevne og erfaring

Det legges vekt på at tilbyder fremlegger dokumentasjon på kompetanse, tidligere oppdrag, gjennomføringsevne og erfaring

8.0 Fakturering/betaling

Faktura sendes økonomiavdeling ved postmottak Hadsel kommune og skal merkes med prosjekt: «Oppgradering Ventilasjon søndre barnehage»

Betalingsvilkår er fakturadato + 30 dager. Forutsetning for rettidig betaling er at riktig faktura kommer frem senest 4 dager etter fakturadato og er vedlagt nødvendig dokumentasjon for kostnader.

Det skal ikke beregnes noen form for gebyr eller tillegg, i form av ordre-, faktura-, ekspedisjonsgebyr etc. Eventuell forsinkelsesrente skal skje i henhold til "Lov om renter ved forsinket betaling m.v. av 17.12.76", for tiden 12 % p.a.

Prosjekt navn: «Vent Seljeveien Dagsenter 2020» skal alltid påføres fakturaen. Faktura vil ellers bli returnert, og ny betalingsfrist vil bli beregnet etter korrekt faktura. Det skal også føres på hva som er utbetalt tidligere på prosjektet.

8.1 KONTAKTPERSON

Eventuelle spørsmål vedr. konkurransegrunnlaget skal rettes til:

Glenn Anders Andersen

tlf. 76 16 41 52

epost: glenn.andersen@hadsel.kommune.no

eller

Frank Dahlberg

tlf. 76 16 41 57

epost: frank.dahlberg@hadsel.kommune.no

Vedlegg 1: Anbudserklæring

Vedlegg 2: HMS/SHA-erklæring

Vedlegg A: Anbudsskjema

Vedlegg b: Tegninger situasjons tegninger

Vedlegg 1

Anbudserklæring

Undertegnede tilbyr seg å levere varer og tjenester til Hadsel kommune i samsvar med krav og spesifikasjoner.

Tilbyders navn og adresse:

Foretaks nr:

Kontaktperson:

Tlf nr.: _____

Fax. Nr. _____

Liste over vedlegg:

Vedlagt

Pristilbud

Skatteattest/moms attest ikke eldre enn 6 mnd.

HMS/SHA-erklæring:

Referanser

Evt. andre vedlegg:

Underskrift:

Sted:

Dato:

Vedlegg 2

HMS/SHA – ERKLÆRING

Det bekreftes med dette at denne virksomheten arbeider systematisk for å oppfylle kravene i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen og ved det tilfredsstillende kravene i forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheten (internkontrollforskriften) fastsatt ved kgl. Res. 6. desember 1996 i medhold av lov 4 februar 1977 nr. 4 om arbeidervern og arbeidsmiljø mv.

Det bekreftes at virksomheten er lovlig organisert i henhold til gjeldende skatte- og arbeidsmiljøregelverk når det gjelder ansattes faglige og sosiale rettigheter.

Det aksepteres at oppdragsgiver etter anmodning vil bli gitt rett til gjennomgåelse og verifikasjon av virksomhetens system for ivaretagelse av helse, miljø og sikkerhet.

Daglig leder
(sign.)

Dato:

Det bekreftes med dette at det er iverksatt systematiske tiltak for å oppfylle overnevnte krav i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen.

Representant for de ansatte
(sign.)

Dato:

PRIS:

Blanke felt i tabeller skal fylles ut av tilbyder.

Alle priser skal være eksklusiv merverdiavgift.

Priser og påslag skal være faste ut 2015, og skal ikke reguleres for lønns- og prisstigning, forutsatt at oppdraget er slutført i 2015.

Post	Priselement Ventilasjonsaggregat Type og modell	pris kr		Sum kr
1.1	Demontering kostnad			
1.2	Monteringskostnad			
2.1	Tilpassing til eksisterende anlegg			
2.2	El- arbeider			
	Samlet pris for arbeid, sum 1.1-2.2	SUM		

Post	Priselement	Timepris kr	Timer	Sum kr
1.1	Fagarbeider demontering og montering			
1.2	Hjelparbeider Demontering og montering			
2.1	Fagarbeider El-arbeider/ demontering og montering			
2.2	Hjelparbeider El-arbeider/ demontering og montering			
	Samlet pris for arbeid, sum 1.1-2.2	SUM		

Sum (post) overføres til post 0.1.3. kolonne: grunnlag for påslag.

Post	Priselement	Påslagsprosent (%)	Grunnlag for påslag kr	Sum kr
0.1	Rigg, drift, risiko og administrasjon			
0.2	PRIS			

Sum Pris, post 0.2, benyttes for tildeling av kontrakten, men er ikke å forstå som en bindende tilbudssum.

Timepriser og påslag oppgitt i tilbudet vil være bindende i kontrakten.

FREMDRIFT:

Post	Fremdrift	Foretakets underskrift
A	Tilbyderen forplikter å utføre arbeidet ihht. beskrevet fremdrift.	

ORGANISASJON:

Post	Entreprenører	Foretakets navn	Foretakets organisasjonsnummer
2.1	Monteringsarbeider		
2.1	El- arbeider i forbindelse med montering		

TILBYDERS UNDERSKRIFT:

..... den

sted

dato