

## Bilag 1 B

### Krav til driftsoperatør i ankomstsonen

Nyankomne asylsøkere fremmer sin søknad om beskyttelse på Nasjonalt Ankomstsenter. I ankomstsonen gjennomføres fase 1 av asylprosessen. Prosessene i ankomstsonen utføres av Politiets Utlendingsenhet, driftsoperatør og vaktsselskap.

Fase 1 av asylprosessen inneholder følgende delprosesser:

Prosess	Aktør
Utstede flytkort	Driftsoperatør
Sikkerhetskontroll	Vaktsselskap
Registrering i Start	Ikke fastsatt
Politifaglige oppgaver	Politiets Utlendingsenhet
Kles- og bagasjehåndtering	Driftsoperatør
Tildele plass i avskjermet del av teltsal	Driftsoperatør

I tillegg til de fastsatte prosessene skal driftsoperatør ivareta asylsøkernes grunnleggende behov i ankomstsonen.

#### Omfang og tidskrav for gjennomføring av prosesser i ankomstsonen.

Ankomster opp til 30 personer om dagen ansees som normalsituasjon.

Driftsoperatørs funksjoner og oppgaver skal kunne utføres for opptil 300 ankomster per døgn.

Driftsoperatørs tidsbruk i enkelte prosesser kan tilpasses andre aktørers åpningstider, men ikke på en slik måte at gjennomstrømningen i ankomstsonen påvirkes negativt.

Det er utarbeidet tidskrav for hver prosess. Samlet tidsbruk for ankomstfasen er 4 timer for 80% av søkerne og kravet er at alle asylsøkere skal ha gjennomført fase 1 i løpet av 8 timer, i en normalsituasjon.

Driftsoperatør skal:

- gjennomføre sine prosesser i ankomstsonen i tråd med oppgitte tidskrav for inntil 300 nyankomne asylsøkere per dag.
- gjennomføre sine prosesser i ankomstsonen hele døgnet alle dager, i henhold til oppsatte tidskrav.
- delta i ankomstsenterets arbeid med kontinuerlig forbedring av prosessene i ankomstsonen

#### Asylsøkeres grunnleggende behov

Driftsoperatør har ansvar for å ivareta asylsøkeres grunnleggende behov i ankomstsonen, ansvaret er uavhengig av andre aktørers åpningstider og tilstedeværelse.

Driftsoperatør skal

- ha tilstrekkelig personale/ miljøarbeidere i ankomstsonen
- ved behov tilkalle helsehjelp eller annen nødvendig bistand til asylsøkerne.
- servere mat i ankomstsonen for asylsøkere som ikke har tilgang til teltsalen og bespisningen der.
- sørge for tilgjengelig drikkevann i ankomstsonen.
- tildele asylsøkerne sengeplass i avskjermet sone av teltsalen, dersom asylsøkerne har behov for hvile/ søvn i påvente av at fase 1 ferdigstilles.
- ivareta enslige mindreårige asylsøkere fra 0-18 år i ankomstsonen fram til personale fra omsorgssenter/ mottak for EM overtar ansvaret.

### **Utstedelse av Flytkort.**

Flytkortet er asylsøkerens ID- kort, adgangsbevis og nøkkeltkort til ankomstsenteret. I flytkortet lagres det elektronisk hvilke prosesser den enkelte asylsøker har gjennomført. Flytkortet integreres med UDIs elektroniske løsning for asylmottak (MOT).

Driftsoperatør skal utstede flytkort til hver asylsøker i tråd med prosessbeskrivelsen for inntil 300 asylsøkere per dag

Driftsoperatør skal:

- innhente relevant informasjon fra asylsøkeren
- fotografere asylsøkeren
- printe ut flytkort
- dele ut flytkort til asylsøkeren

### **Kles- og bagasjehåndtering**

Driftsoperatør skal håndtere bagasje og levere ut klær til inntil 300 asylsøkere per dag, riktig kles og utstyrspakke skal leveres første gang, avvik skal rapporteres.

Driftsoperatør skal:

- dele ut klær og sko i riktig størrelse, sengetøy og hygieneartikler til nyankomne asylsøkere.
- behandle asylsøkernes bagasje mot veggedyr i tråd med Folkehelseinstituttets retningslinjer og senterets tilgjengelige løsning.
- ved behov ettersende bagasje til neste innkvarteringssted etter endt veggedyrbehandling, eventuelt gi beskjed dersom behandlingen ikke er gjennomført for medbrakt bagasje.

### **Tildele plass i avskjermet del av teltsal**

Dersom asylsøkere har behov for hvile/ søvn i påvente av at ankomstregistrering og innledende samtale med PU i ankomstfasen skal driftsoperatør tildele plass i skjermert del av teltsalen.

Driftsoperatør skal:

- tildele asylsøkerne sengeplass i avskjermet sone av teltsalen
- opprette sovesoner og fordele plass etter kjønn og familiesammensetning
- ta hensyn til sårbare asylsøkere ved tildeling av plass i avskjermet sone.
- holde oversikt over hvor asylsøkerne er tildelt plass i avskjermet sone.
- påse at asylsøkere i avskjermet sone ikke blir utsatt for uønsket oppmerksomhet fra andre.

