



**Nordre Follo**  
kommune

## **Etiske Retningslinjer for ansatte i Nordre Follo kommune**

Nordre Follo kommunes etiske standard skal hjelpe ansatte og andre som jobber for kommunen med å ta riktige valg i jobbsituasjonen. Husk at vi forvalter samfunnets fellesmidler på vegne av alle innbyggerne i kommunen.

Våre holdninger og handlinger påvirker innbyggernes tillit til kommunen, og vi har alle et personlig ansvar for hvordan vi opptrer.

Vi tar aktiv avstand fra trakassering og annen utilbørlig opptreden.

Det er trakassering når en person blir utsatt for uønskede negative handlinger, unnlatelser eller ytringer som virker eller har til formål å virke krenkende, skremmende, fiendtlige, nedverdiggende eller ydmykende. Dette kan for eksempel være uønsket seksuell oppmerksomhet, plaging, utfrysing eller sårende fleiping og erting.

For å utvikle et godt etisk skjønn må vi ha en åpen kultur for å snakke om etiske spørsmål. Kjernen i plattform for verdier og kulturuttrykk er at solidaritet og likeverd skal være det bærende kultur- og ledelsesprinsippet.

Dette innebærer at vi alle har et kollektivt ansvar – en forpliktelse til å arbeide for og nå gruppas samlede mål.

Og et individuelt ansvar – en forpliktelse for våre egne leveranser og resultater.

Videre skal organisasjonskulturen være preget av ansvar, omsorg og respekt.

### **Vi møter innbyggerne med respekt**

- Vi er redelige og viser respekt for alle mennesker.
- Vi tenker på at handlingene og holdningene våre påvirker
- kommunens omdømme.
- Vi opptrer upartisk og behandler alle likt.
- Vi følger norsk lov, interne regler og god forvaltningsskikk.

### **Vi har ytringsfrihet som samfunnsborgere**

- Vi kan delta i samfunnsdebatten.
- Med ytringsfrihet følger ytringsansvar. Vi er bevisst på hvordan vi kommuniserer – og i hvilke medier.
- Vi kan ytre oss kritisk til forhold som berører virksomheten vi jobber i. Når vi uttaler oss basert på vår faglige innsikt, gir det et godt grunnlag for den offentlige samfunnsdebatten.

- Vi opptrer ikke som representanter for kommunen når vi deltar i samfunnsdebatten som privatpersoner. Kommuneledelsen bestemmer hvem som uttaler seg på vegne av kommunen.
- Les mer om dette i vår kommunikasjonsstrategi og i våre retningslinjer for bruk av sosiale medier.
- Vi sørger for at fortrolige opplysninger ikke kommer på avveie og misbruker ikke at vi har tilgang til mye informasjon. Vi har taushetsplikt om forhold som er unntatt offentlighet. Les mer i forvaltningsloven § 13.
- Vi er lojale i oppfølgingen av administrative og politiske avgjørelser.

#### **Vi har rett og plikt til å varsle**

- Vi har rett og plikt til å varsle om kritikkverdige forhold.
- Vi har mot til å varsle. Ledelsen skal ivareta den som varsler og ta ansvar for at kritikkverdige forhold blir rettet opp. Den som varsler, skal ikke utsettes for gjengjeldelse.

#### **Vi varsler overordnede om inhabilitet**

- Vi blander ikke kommunens interesser med våre personlige interesser.
- Vi er profesjonelle når vi utøver rollen vår.
- Vi er bevisst vår egen habilitet og trer til side når saken krever det.
- Vi spør hvis vi er i tvil.

#### **Vi har ikke lov til å ta imot gaver**

- Vi bruker ikke stillingen vår til å oppnå personlige fordeler eller gaver som kan påvirke oss i handlingene våre, eller når vi fatter vedtak.
- Vi avklarer med lederen vår om vi kan motta gaver av ubetydelig verdi.
- Vi avklarer med lederen vår hvilke arrangementer vi kan delta på i jobbsammenheng.
- Vi bruker ikke stillingen vår i kommunen til å skaffe oss annet lønnet arbeid hos innbyggere i kommunen.
- Ansatte som har sin hovedstilling i kommunen, melder fra om lønnet arbeid utenfor kommunen til nærmeste leder.
- Vi kjøper varer og tjenester via kommunens rammeavtaler. Vi mottar ikke særfordeler ved private kjøp av varer og tjenester fra kommunens leverandører.
- Kommunens eiendeler, herunder kjøretøy, skal ikke brukes til private formål

#### **Noen ganger finnes det ikke et entydig svar på hva du skal gjøre i en bestemt situasjon.**

#### **Hvis du står overfor et etisk problem eller dilemma, kan det hjelpe deg å stille spørsmålene nedenfor:**

- Vil jeg mislike om dette ble kjent for ledelsen eller mine kolleger?
- Vil det på noen måte svekke tilliten og anseelsen til Nordre Follo kommune hvis dette skulle bli omtalt i media?
- Er handlingen eller disposisjonen i konflikt med de interessene jeg skal ivareta som ansatt, eller oppfattes det som en fordel jeg får i kraft av stillingen min?
- Hvis jeg tar imot tilbudet: Skaper det bindinger eller relasjoner som nå eller senere kan påvirke beslutninger, eller kan det fremstå slik?
- I tvilstilfeller skal vi drøfte slike spørsmål med nærmeste leder.

- Brudd på de etiske retningslinjene kan få konsekvenser for arbeidsforholdet.

**Alle ansatte i Nordre Follo kommune har et personlig ansvar for å følge kommunens etiske retningslinjer**

Det er viktig at det gjennomføres jevnlig revisjoner av disse styringsdokumentene fordi vi er en ny organisasjon hvor det hele tiden bygges ny kultur, og verdier implementeres.