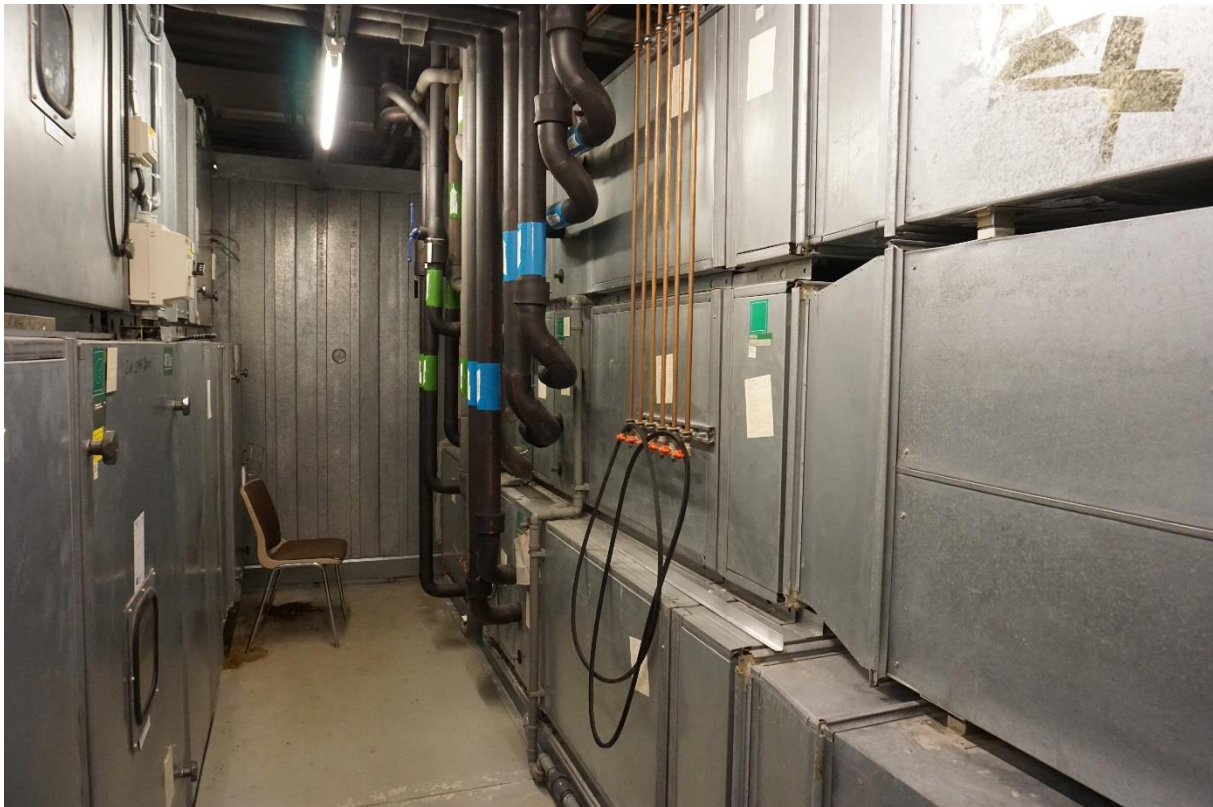


Nye ventilasjonsaggregat Bygg 10 SSK

Saks nr 20/07620

Entreprise C01
Tilbudsinnbydelse
for åpen tilbudskonkurranse
etter foa del II



Bygg 101 Nye ventilasjonsaggregat for bygg 10
SSK.

Dato: 03.08.2020

1 Innbydelsen

OPPDRAKSGIVER

Sørlandet sykehus HF (SSHF) som oppdragsgiver er et foretak i Helse Sør-Øst RHF og har ansvar for spesialisthelsetjenesten i Agder . Foretaket består av sykehusene i Arendal, Kristiansand og Flekkefjord samt en del psykiatriske distrikts-poliklinikker og spesialavdelinger spredt rundt i begge Agder-fylkene.

Eiendomsseksjonen er SSHF sitt fagorgan innen områdene utvikling og gjennomføring av både ombyggingsprosjekter og nye prosjekter. Eiendomsseksjonen har ansvar for forvaltning av eiendomsporteføljen i SSHF, for utvikling og tilpasning av eiendomsmassen, samt ansvar for å spille en sentral rolle i SSHF når det gjelder bygningsmessige tilpasninger for den kliniske virksomheten. Eiendomsseksjonen er ansvarlig for anskaffelsen i denne konkurransen.

For ytterligere informasjon, se: <http://www.sshf.no>

INNBYDELSE TIL KONKURRANSE

Staten har bevilget sysselsettingsmidler pga virkningene fra Covid 19 pandemien, og et av disse prosjektene som har fått stønad er etablering av nye ventilasjonsaggregater for sykehusbygget i Kristiansand bygg 10.

Sørlandet sykehus HF inviterer med dette til konkurranse for inngåelse av avtale om å skifte ut disse aggregatene med omfang som er beskrevet under.

Kort om omfang:

Sørlandet Sykehus i Kristiansand skal skifte ut noen av ventilasjonsaggregatene for operasjonsavdelingen og modernisere ventilasjonsaggregat for 3 av isolatene i bygg 10..

Lufta skal tilkobles eksisterende kanalsystem. Nye energieffektive gjenvinnerbatterier, varmebatterier og kjølebatterier inngår i leveransen. I prosjektet inngår rive- og saneringsarbeider samt komplett driftsatt anlegg.

Beskrivelse av prosjektet se del C.

Alle arbeider må utføres innenfor en gitt tidsperiode og forventes helt ferdig til 15.08.2021.

Konkurransen avholdes som en åpen anbudskonkurranse i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2017 nr. 73 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser 12. august 2016 nr. 974 (FOA) del II..

Konkurransen er kunngjort i DOFFIN/TED-databasen, se www.doffin.no.

Anbudet håndteres i Merccell anbudsportal og kravspesifikasjon og informasjon lastes ned her. All spørsmål, kommunikasjon og innlevering av anbudet skal også foregå elektronisk via

Mercell og innen den frist som til enhver tid er oppgitt i Mercell. Det er krav til elektronisk signatur av tilbudet.

KONKURRANSEGRUNNLAGET

Se pkt 3.1.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å foreta rettelser, endringer og suppleringer i konkurransegrunnlaget i henhold til FOA § 14-2 fram til 5 dager før tilbudsfristens utløp.

Eventuelle endringer i konkurransegrunnlaget vil bli lagt ut på Mercell.

GENERELL INFORMASJON OM KONKURRANSEN

1.1 Saksbehandler for Oppdragsgiver / konkurransegrunnlaget

Alle henvendelser og spørsmål vedrørende konkurransen, rettes til kommunikasjonsmodulen i Mercell.

Saksbehandler: Magne Gamman

Konkurransegrunnlaget: Konkurransedokumentene er elektronisk tilgjengelig med gratis, direkte og ubegrenset tilgang på

URL

<https://permalink.Mercell.com/77851676.aspx>

1.2 Frist for spørsmål til konkurransegrunnlaget

Se Mercell.

1.3 Adresse og leveringssted for tilbudet

Tilbud eller forespørsel om å delta sendes elektronisk via

URL

<https://permalink.Mercell.com/77851676.aspx>

1.4 Tilbudsfrist

Tilbudene med forpliktende elektronisk signatur skal være levert på Mercell innen fristen satt i Mercell.

For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Dette skjer automatisk hos Mercell).

1.5 Tilbudsåpning

Tilbudsåpning vil skje etter tilbudsfrist. Tilbudsåpningen er ikke offentlig.

1.6 Vedståelsesfrist

Se Mercell.

1.7 Språkkrav

Tilbud, kommunikasjon og andre dokumenter i forbindelse med konkurranseprosessen og kontrakt/leveranse skal skje på norsk.

1.8 Kostnader

Samtlige omkostninger, inkl. eventuelle reise- og møteomkostninger m.v. som påløper i forbindelse med å utarbeide og innlevere tilbudet, må bæres av tilbyder. Tilbudet blir ikke returnert til tilbyder.

1.9 Etiske retningslinjer

Det aksepteres ikke at det foregår kommunikasjon mellom aktuell tilbyder/tilbyders ansatte og oppdragsgiver/oppdragsgivers ansatte på annen måte enn forutsatt i konkurransegrunnlaget og i henhold til forskrift om offentlige anskaffelser. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen, dersom det blir gjort forsøk på å påvirke utfallet.

1.10 Innsyn i tilbudene

Oppdragsgiver vil forholde seg til offentleglova av 2006 i forhold til å offentliggjøre informasjon og dokumenter. Som beskrevet i punkt 1.13 nedenfor skal tilbyder levere en versjon av tilbudet hvor de opplysninger som tilbyderen betrakter som forretningshemmeligheter er sladdet. Oppdragsgiver vil etterprøve dette. Dersom oppdragsgiver mener at noe av det som er sladdet ikke utgjør forretningshemmeligheter, vil oppdragsgiver ta kontakt med tilbyder og be om nærmere utdyping før det eventuelt gis innsyn i opplysningene.

1.11 Forbehold om tillatelser eller finansiering

Hvis kostnadsomfanget viser seg å være høyere eller lavere enn det vi har beregnet, så tar vi forbehold om å tilpasse omfanget i forhold til det som utlyses nå.

1.12 Kontraktsgjennomføringskrav

For oppfyllelsen av kontrakten gjelder:

- 1) Alle arbeider skal utføres etter gjeldende norsk lov, forskrift og relevante Norsk Standard for de ulike fagområdene.
- 2) Alle tekniske og forskriftsmessige krav som gjelder i Norge skal følges.
- 3) Alle krav i dokumenter som er en del av konkurransegrunnlaget skal være tilfredsstillt.

UTFORMING AV TILBUDET

1.13 Format

Tilbudet skal leveres som anvist i Merccell og skal inneholde:

- Ett komplett tilbud
- Ett eksemplar av tilbudet (leveres som pdf i Merccell) som ved behov kan utleveres offentlig (jmfør punkt 1.10). (Sladdet av tilbyder) Dette eksemplaret skal merkes ”For offentlig bruk”.

1.14 Tilbud

Det er ikke mulig å levere tilbud på deler av leveransen.

1.15 Strukturering av tilbudet

Tilbudet skal leveres i henhold til følgende struktur:

- Alle poster i Merccell skal besvares

1.16 Covid 19 og force majeure

Korona-pandemien er nå kjent, og det er langt på vei mulig å planlegge tiltak for å unngå forsinkelser eller håndtere andre problemer for gjennomføring av leveransen, og å kontraktsregulere eventuelle konsekvenser for fremdrift og frister, eventuelt også kostnadmessige konsekvenser. Dette gir mulighet til å foreta klargjøringer og sikre større forutberegnelighet, redusere behovet for forbehold, hindre at interesserte leverandører trekker seg, hindre unødvendige risikopåslag mv.

Utviklingen fremover er langt mer usikker enn normalt på grunn av pandemien. Det bør være et mål for partene å innarbeide tilpasninger i kontrakten som gir en balansert fordeling av den økte risikoen fremover.

Leverandørene er opptatt av at oppdragsgiverne skal benytte kontrakter som sikrer en balansert fordeling av ansvar og risiko. Dette kravet gjelder generelt. Der det finnes fremforhandlede og balanserte kontrakts standarder, skal oppdragsgiveren som hovedregel bruke disse, jf FOA § 19-1 og FOA § 8-12.

Det er tatt inn eget regelverk for å ivareta en eventuell oppblomstring av denne pandemien. Se del H spesielle kontrakts bestemmelser. Se pkt 6.11, 6.12, 6.13, 11.3 som henviser til pkt 13.2.2.

Tilbyder bør i tillegg vurdere muligheten for ytterligere å redusere risiko ved å kjøpe nasjonalt.

1.17 Andre prosjekter som sannsynligvis pågår under utførelsen av dette delprosjektet omkring og i sykehuset;

Dette er et sysselsettingsprosjekt som utføres med statlige midler som er bevilget pga covid 19. Det vil i tillegg være en del andre tilsvarende sysselsettingsprosjekter som pågår i bygg 10.

Sykehusbyggene bygges dessuten hele tiden om for å tilpasse ny drift. En del slike prosjekter vil også foregå mens denne totalentreprisen utføres.

2 Anskaffelsesprosedyrer og konkurranseregler

2.1 Anskaffelsesprosedyren

Konkurransen gjennomføres som åpen tilbudskonkurranse, hvilket innebærer at alle kvalifiserte leverandører kan gi tilbud og oppdragsgiver kan ha dialog med en eller flere leverandører, jf. Foa § 9-2 (1) og (3). Dialogen kan gjelde alle sider av tilbudet og kan blant annet omfatte avklaringer og forhandlinger.

Oppdragsgiver planlegger å gjennomføre konkurransen med dialog med de tre tilbyderne med lavest pris etter åpning, men det gjøres oppmerksom på at oppdragsgiver etter åpning av tilbudene likevel kan velge å ikke gjennomføre dialog dersom oppdragsgiver finner det lite hensiktsmessig.

3 Grunnlag for tilbudet

3.1 Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av:

- De dokumenter som til enhver tid er med i anskaffelsesmodulen Mercell for gjeldende anskaffelse
- Eventuelle justeringer av konkurransesgrunnlaget og referater fra befaring eller informasjonsmøte i henhold til nedenstående bestemmelser, blir fortløpende lagt inn i Mercell og er en del av konkurransen.

3.2 Spørsmål og svar til konkurransesgrunnlaget

Leverandøren oppfordres til å ta kontakt med oppdragsgiver i god tid før tilbudsfristen utløp dersom han finner at konkurransesgrunnlaget inneholder uklarheter, mangelfull informasjon eller forhold som leverandøren ikke kan akseptere, slik at oppdragsgiver får mulighet til å vurdere om konkurransesgrunnlaget bør presiseres, utdypes eller endres.

Forespørselen skal fremsettes skriftlig i kommunikasjonsmodulen til Mercell. Oppdragsgiver vil publisere spørsmål og svar som tilleggsinformasjon i kommunikasjonsmodulen til Mercell, eller ajourføre dokumentsamlingen i Mercell. Det vil ikke bli angitt hvem som har stilt spørsmålet. Tilleggsinformasjonen er en del av konkurransesgrunnlaget.

3.3 Befaring og informasjonsmøte

Det vil bli avholdt et informasjonsmøte med etterfølgende befaring. Leverandørene oppfordres til å gjennomgå konkurransegrunnlaget grundig før informasjonsmøtet, og eventuelt sende inn skriftlige spørsmål i god tid. Det vil også bli anledning til å stille spørsmål på informasjonsmøtet.

Leverandørene skal delta på den etterfølgende befaringen. Dersom en leverandør har unnlatt å delta på befaringen, vil oppdragsgiver legge til grunn at leverandøren har samme kunnskap om rammebetingelsene for kontrakts arbeidene som de leverandørene som deltok på befaringen.

Det føres referat fra møtet/befaringen som vil bli publisert på Doffin. Referatet er en del av konkurransegrunnlaget.

Pga pandemien så kan det bare stille to representanter fra hvert firma.

Informasjonsmøtet/befaringen avholdes **tirsdag den 15. september 2020 klokken 1300**

Adresse: *Sykehusveien 1 Kristiansand , Eg, oppmøte utenfor hovedinngang*

4 Tilbudet

4.1 Tilbudets utforming

4.1.1 Organisering av tilbudsokumentene

Leverandør skal levere i Mercells tilbudsmodul tilbudsbrev som minimum inneholder følgende opplysninger (se vedlagte mal):

- **SSK bygg 10 nye ventilasjonsaggregater**
 - Firmanavn og adresse
 - Organisasjonsnummer
 - Navn, telefonnummer og e-postadresse til leverandørens representant
 - Bekreftelse på at det ikke foreligger avvisningsgrunner som nevnt i Foa § 9-5 (2)
 - Bekreftelse på at leverandøren oppfyller kvalifikasjonskravene, jf. pkt. 5
 - Dersom leverandøren støtter seg på underleverandører for å oppfylle kvalifikasjonskravene, navn på underleverandør (er)
 - Uttømmende liste over eventuelle forbehold og avvik, jf. pkt. 4.2.1
 - Dersom tilbudet leveres av en gruppe, navn og signatur fra samtlige firmaer i gruppen
 - Utfylt tilbudsskjema
-
- Utfylte skjema i Merzell med den dokumentasjon som kreves her

4.1.2 Språk

Tilbudet skal utformes på norsk.

4.2 Tilbudets innhold

4.2.1 Avvik og forbehold

Forbehold og avvik vil kunne føre til avvisning. I stedet for å gi tilbud med forbehold/avvik bør tilbyderne stille spørsmål underveis i gjennomføringen av anskaffelsen, jf. pkt. 3.2.

Eventuelle forbehold og avvik skal beskrives i tilbudsbrevet. Alle forbehold og avvik skal være presise og entydige og skal inneholde en henvisning til hvilke (t) punkt (er) i konkurransegrunnlaget som ikke er oppfylt. Leverandøren kan ikke påberope forbehold og avvik som er beskrevet på annen måte.

Vi gjør oppmerksom på at forbehold som ikke lar seg prissette vil medføre at tilbudet blir avvist.

4.2.2 Mangelfull prisutfylling

Alle poster skal være priset.

Hvis det er poster som ikke er priset så anses disse innkalkulert i andre poster, med mindre annet er angitt i tilbudsbrevet eller den manglende utfyllingen skyldes en åpenbar feil som det er utvilsomt hvordan skal rettes, jf. pkt. 4.2.3.

4.2.3 Åpenbare feil

Dersom oppdragsgiver blir oppmerksom på åpenbare feil i tilbudet, skal disse rettes dersom det er utvilsomt hvordan feilen skal rettes.

4.2.4 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på bare deler av beskrevet arbeidsomfang.

4.3 Vedståelsesfrist

Vedståelsesfrist er angitt i annonsen

4.4 Levering av tilbudet

4.4.1 Leveringsadresse

Mercell, anbudsmodul se pkt 1.3 foran.

Krav til innlevering av tilbud

Tilbudet skal være skriftlig og være elektronisk signert

4.4.2 Tilbudsfrist

Tilbudet må være inngitt til Merzell innenfor den frist som er satt i annonsen. Merzell gir ikke anledning til å gi tilbud etter frist.

4.5 Offentleglova

I henhold til § 23 i lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd av 19. mai 2006 nr 16 ("Offentleglova"), er tilbud unntatt offentlighet kun frem til leverandør er valgt. Oppdragsgiver har taushetsplikt om forretningshemmeligheter i tilbudene, jf. Foa § 7-4.

Ved begjæring om innsyn i leverandørens tilbud vil oppdragsgiver ta kontakt med leverandøren for å avklare hvilke opplysninger som er å anse som forretningshemmeligheter. Oppdragsgiver har plikt til å gjøre en selvstendig vurdering av hva som er omfattet av taushetsplikten, og leverandørens vurderinger kan derfor ikke automatisk legges til grunn.

5 Kvalifikasjonskrav

5.1 Generelt

Krav til kvalifikasjoner er angitt i konkurransen, se Merccell

6 Bruk av underleverandører og antall ledd i leverandørkjeden

6.1 Maksimal antall ledd i leverandørkjeden

Leverandøren kan ha maksimalt to ledd i leverandørkjeden under seg.

6.2 Opplysninger om underleverandører som leverandøren ikke støtter seg på

Opplysninger om andre underleverandører enn de leverandøren støtter seg på for å oppfylle kvalifikasjonskravene skal gis i god tid før de aktuelle arbeidene igangsettes.

7 Tildelingskriterier

7.1 Generelt

Tildeling av kontrakt vil skje på basis av pris

- Evalueringssum (Pris)

7.2 Pris, vektet til 100

Sum av disse elementene:

- Sum av pris skjema i totalentreprisen
- Eventuell justering av pris pga manglende kvalitet i leveransen
- Prissatte forbehold
- Pris på opsjoner
- Pris på regnings arbeider

Eventuelle prisjusteringer hvis det blir avholdt dialog

Lavest pris vinner.

8 AVSLUTNING AV KONKURRANSEN

8.1 Meddelelse om valgt tilbyder

Valg av tilbyder vil bli meddelt samtlige deltakere innen rimelig tid før kontrakt inngås, med en begrunnelse for valget.