



**Vestre Viken HF
Rammeavtale vedlikehold heisanlegg**

Vedlegg D: Administrative bestemmelser

1. Partenes kontaktpersoner (Generelle vilkår pkt 1.4)

Fremkommer av avtaledokumentet

2. Bestilling (Generelle vilkår pkt 3)

Fremkommer av vedlegg A.1 – Leveransebeskrivelse punkt 8.

3. Kvalitetssikring (Generelle vilkår pkt 6)

Ingen spesielle

4. Helse, Miljø og sikkerhet (Generelle vilkår pkt 7)

Tjenesten skal utføres på en mest mulig miljøvennlig måte; avhending av relevant spesialavfall (asbest, ee-avfall, pcb, spillolje mv), bilpark, bruk av el-biler, mv.

Datablad for kjemikalier og smøremidler som av leverandøren benyttes/oppbevares i/ved den enkelte heis, skal foreligge hos oppdragsgiver etter nærmere angivelse.

Opprydding etter heisarbeider utføres etter Rent tørt bygg (RTB) normen. Dersom det oppstår skader eller oljesøl mv, må leverandøren selv rydde opp for egen regning.

5. Krav til utstyr og materiell (Generelle vilkår pkt 12)

Ingen spesielle

6. Prisendringer (Generelle vilkår pkt 14)

Prisene kan reguleres maksimalt en gang per 12 måneder. Partene har lik adgang til å kreve prisjustering. Krav om prisregulering må varsles skriftlig til den andre part for godkjenning senest 2 måneder før ikrafttredelse.

Prisreguleringen beregnes på bakgrunn av endring i konsumprisindeks fra forrige regulering til siste tilgjengelige. Ved første regulering, legges konsumprisindeksen ved tilbudsfristen utløp til grunn.

Leverandøren skal levere revidert prisskjema sammen med krav om prisregulering. Prisregulering på grunn av endringer i valutakurs godtas ikke. Eventuelle påslagsprosenten skal ikke reguleres.

For utregning av KPI Totalindeks (tidligere kalt hovedindeks) kan linken nedenfor benyttes: <http://www.ssb.no/emner/08/02/10/kpi/tab-01.html>

Prisendringen skal skje i form av endringsavtale til avtalen med henvisning til denne bestemmelsen, jf. Vedlegg D.1. Endringsavtale; «Endring av leveranse etter avtaleinngåelse».

7. Reisekostnader (Generelle vilkår pkt 15)

Inngår i Bilag B.2 Prisliste Tillegg

8. Betalingsbetingelser (Generelle vilkår pkt 16)

Betaling netto per 30 dager etter mottatt korrekt faktura.
Faktura sendes i standardformatet EHF til Vestre Viken HF, org. nummer 894 166 762.
Faktura sendt via ordinær postgang (papirfaktura) vil ikke godtas og vil returneres avsender.

"VVHF er registrert i ELMA (aksesspunkt)
e-ID : 9908:894166672"

Faktura må inneholde referanse til kundens ordrenummer, ansvarsted og rekvirent.

Betalingsbetingelser er netto per 30 dager.

Behandlingsgebyr, faktureringsgebyr og lignende fra leverandørs side aksepteres ikke

9. Møter og rapportering (Generelle vilkår pkt 18)

Fremkommer av Bilag A.1 Leveransebeskrivelse

10. Endring i heisportefølje (Avtaledokumentets punkt 11)

Fremkommer av Bilag D.3 Porteføljeendring, kryssreferanse:
A.1 – Leveransbeskrivelse punkt 10

Beskriver priselementer basert på kjente priselementer for å prisette innlemmelse av flere heiser i kontrakten. Målpris for SNA justeres i samsvar med endringer i heis-porteføljen

11. Vedlegg

Filnavn	Dokument	
D.1.Endringsavtale	Vestre Viken Endringsavtale	
D.2.a.kontakter.kunde	Kontaktpersoner hos kunden	
D.2.b.Kontakter.levarand	Kontaktpersoner hos leverandøren	
D.3.Porteføljeendring	Porteføljeendring	