

KONKURRANSEGRUNNLAG

SUNNDAL KOMMUNE SUNNDAL HELSESENTER



TOTALENTREPRISE

INNHOLDSFORTEGNELSE

A	TILBUDSINNBYDELSE	3
B	KONKURRANSEBESTEMMELSER	5
B1	GENERELLE BESTEMMELSER	5
	<i>B1.1 Tilbudsbestemmelser</i>	5
	<i>B1.2 Anskaffelsesprosedyre</i>	5
	<i>B1.3 Henvisning til kunngjøringen</i>	5
	<i>B1.4 Spesielle tilbudsbestemmelser</i>	5
B2	KVALIFIKASJON OG TILDELING	5
	<i>B2.1 Generelt</i>	5
	<i>B2.2 Kvalifikasjoner</i>	6
	<i>B2.3 Tildeling</i>	7
	<i>B2.4 Forbehold og avvik</i>	8
B3	BEHANDLING AV INNKOMNE TILBUD	8
	<i>B3.1 Formelle forhold</i>	8
	<i>B3.2 Kvalifikasjoner</i>	8
	<i>B3.3 Tildeling</i>	8
	<i>B3.4 Meddelelse om tildeling/kontraktsinngåelse</i>	8
C	KONTRAKTSBESTEMMELSER	8
C1	ALMINNELIGE KONTRAKTSBESTEMMELSER	8
C2	SPEIELLE KONTRAKTSBESTEMMELSER	8
C3	FREMDRIFTSPLAN	9
C4	UTBEDRING AV MANGLER I REKLAMASJONSTIDEN	9
C5	GODKJENTE ARBEIDSVILKÅR	9

A TILBUDSINNBYDELSE

Sunndal kommune innbyr med dette til åpen tilbudskonkurranse på totalentreprise for utførelse av "Sunndal Helsecenter"

Tilbudet skal leveres elektronisk gjennom Mercell MSS og signeres med digital signatur.

Om det er behov for bistand ved tilgang og nedlasting av dokumenter eller spørsmål knyttet til innlevering av tilbud og digital signatur, vennligst kontakt Mercell support telefon 21 01 88 60 eller e-post support@mercell.com. All kommunikasjon vedrørende konkurransen skal skje gjennom kommunikasjonsmodulen i Mercell.

Sunndal kommune har lagt opp følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Dato
Tilbudsbefaring (oppmøte utenfor hovedinngangen)	05.08.2020 kl. 12:00
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	10.09.2020 kl. 13:00
Tilbudsfrist	16.09.2020 kl. 13:00
Tilbudsåpning	16.09.2020 kl. 13:30
Evaluering og eventuelle forhandlinger	uke 38-39 2020
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 40 – 41 2020
Karensfrist	19.10.2020
Kontraktsinngåelse	uke 43 2020
Tilbudets vedståelsesfrist	11.11.2020
Oppstart Entreprenørens planlegging / prosjektering	Uke 44 2020
Oppstart Byggearbeider	Uke 1 2021
Ferdig akse A - F	Ihht tilbud
Byggvask, ferdigbefaring, lgangkjøring akse A - F	Ihht tilbud
Komplett ferdigstillelse, klart for overtagelse og innflytting akse A - F	Ihht tilbud
Ferdig akse G - P	Ihht tilbud
Alle Arbeider ferdige	Ihht tilbud
Byggvask, ferdigbefaring, lgangkjøring akse G - P	Ihht tilbud
Komplett ferdigstillelse, klart for overtagelse (Det er denne datoen som blir evaluert i tildelingen)	Ihht tilbud

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. Totalentreprenøren skal i sitt tilbud levere milepæler som angitt over, basert på kontraktsinngåelse uke 43 og oppstart arbeider som angitt over.

Entreprenøren må ta høyde for at innflytting av akse A – F kan ta inntil 1 arbeidsuke.

En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan kun skje dersom leverandøren godkjenner dette.

Tilbudet skal være levert innen fristen.

Det er tilbyders ansvar at tilbudet er levert innen tilbudsfristens utløp.

Tilbud som kommer inn etter at fristen er gått ut, blir avvist.

Tilbudet, som skal leveres på norsk, skal bestå av:

1. Eget tilbudsbrev hvor alle eventuelle forbehold er angitt og hvordan de skal prises
2. Beskrivelse komplett utfylt med priser og opplysninger slik som etterspurt – datert, stemplet og underskrevet
3. Dokumentasjon av kvalifikasjonskrav jmf. pkt B2.2
4. Evt andre aktuelle følgeskriv entreprenøren vil dokumentere.

Det er tilbyders ansvar å påse at filene er riktig navngitt og levert i hht strukturen i Mercell.

Dersom tilbyder finner at grunnlaget ikke gir tilstrekkelig informasjon, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger. Henvendelser skal skje gjennom kommunikasjonsmodulen i Mercell.

Meldingen skal merkes med referansenummer og tittel på konkurransen.

Skriftlig svar vil bli gjort tilgjengelig i kommunikasjonsmodulen i Mercell.

SUNNDAL KOMMUNE – SUNNDAL HELSESENTER	Side
KONKURRANSEGRUNNLAG	4

Alle henvendelser, endringer, tilleggsopplysninger m.m. i utlysningsperioden blir gjort tilgjengelig i Mercell. Tilbydere har selvstendig ansvar for å hente ut denne informasjonen. Tilbud kan endres og sendes inn på nytt frem til tilbudsfristen. Dersom tilbud allerede er levert før informasjon om eventuelle endringer eller tilleggsopplysninger, må tilbudet sendes inn på nytt av tilbyder dersom endringene / tilleggsopplysningene medfører at tilbudet må endres.

Tilbudsåpning vil finne sted umiddelbart etter innleveringsfristen. Tilbydere har ikke anledning til å delta under åpningen. Utskrift av tilbudsprotokoll blir tilsendt tilbyderne sammen med meddelelse om valg av entreprenør.

Som tilbudsgrunnlag gjelder :

Generell del

- Konkurransesgrunnlag
- Generelle opplysninger
- SHA-plan
- Brannstrategisk konsept
- Miljøsaneringsrapport
- Telemarksmodellen
- Funksjonsprogram for renovering Sunndal helsesenter
- Tilrettelegging for rasjonelt renhold og vedlikehold

Funksjonsbeskrivelse

- Arkitekt, RIB, RIV, RIE

Tegninger

- Tegningsliste
- Arkitektens tegninger
- Brannplaner
- RIB-tegninger som viser byggets bæresystem
- Stikkledninger på tomta / Bunnledninger

Det forutsettes at tilbyder melder interesse i Mercell. Fullstendig konkurransegrunnlag blir da tilgjengelig elektronisk. Endringer og tilleggsinformasjon blir automatisk varslet pr. e-post. Tilbudsgrunnlaget må tilbyder selv laste ned fra Mercell.

Forbehold:

Byggherren tar forbehold om endelig godkjenning av prosjektet.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse hele eller deler av konkurransen, eller å forkaste alle tilbudene dersom det foreligger saklig grunn. Manglende godkjenning eller manglende økonomiske bevilgninger vil utgjøre saklig grunn for avlysing.

Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jfr. FOA §§ 7-3 og 7-4 og jfr. Forvaltningsloven § 13.

B KONKURRANSEBESTEMMELSER

B1 Generelle bestemmelser

B1.1 *Tilbudsbestemmelser*

Som tilbudsregler gjelder Lov om offentlige anskaffelser (LOA) av 17. juni 2016 med tilhørende Forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 12.08.2016.

Som spesielle tilbudsregler for denne konkurransen gjelder dette dokumentet. Disse konkurransebestemmelsene supplerer forskriften, og skal i tilfelle motstrid, der hvor forskriften har fravelige krav, gjelde foran forskriftens bestemmelser.

B1.2 *Anskaffelsesprosedyre*

Konkurransen gjennomføres som en Åpen tilbudskonkurranse etter forskrift om offentlige anskaffelser del I og II, Anskaffelse under EØS/WTO-terskelverdiene.

Forhandlinger kan gjennomføres dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Det presiseres at det ikke kan forventes dialog om tilbudene. Entreprenøren må derfor levere sitt beste tilbud.

B1.3 *Henvisning til kunngjøringen*

Konkurransen er kunngjort i Doffin og Merzell.

B1.4 *Spesielle tilbudsbestemmelser*

Det forutsettes at tilbyder setter seg inn i forhold som kan ha betydning for anlegget og på måten det tenkes utført på. Entreprenøren kan ikke senere gjøre krav gjeldende vedrørende forhold han burde ha vært oppmerksom på.

Dersom tilbyder i tilbudsgrunnlaget oppdager mangler eller uklarheter som kan ha betydning for prissetting eller ferdigstillingsdato, plikter han umiddelbart å varsle om dette.

Alle skriftlige endringer av tilbudsgrunnlaget skal tas hensyn til i tilbudet. Melding sendt fra byggherren senest 6 dager før tilbudsfristens utløp, skal medtas.

Tilbudsskjema i funksjonsbeskrivelsen skal fylles ut og undertegnes. Her skal også fylles hvilke eventuelle underentreprenører totalentreprenøren tenker å bruke.

Alternative tilbud vil ikke bli godtatt.

Innsendte tilbud vil ikke bli returnert

B2 Kvalifikasjon og tildeling

B2.1 *Generelt*

I dette kapitlet er det listet opp hvilke krav som stilles til leverandøren for å kunne delta i konkurransen.

Noen av kravene er lovpålagte, mens byggherren også stiller ikke lovpålagte kvalifikasjonskrav for å kunne delta i konkurransen.

Krav til dokumentasjon er listet i tabellene 2.2.1, 2.2.2 og 2.2.3.

B2.2 Kvalifikasjoner

B2.2.1 Lovpålagte krav

Kvalifikasjonskriterium	Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjon
Økonomisk stilling – skatt og MVA	Leverandøren skal dokumentere at han er ajour med betaling av skatter og avgifter	Attest for skatt og merverdiavgift utstedt av kemner/kommunekasserer. Attesten skal ikke være eldre enn 6 mnd.

Dokumentasjon skal også leveres for eventuelle underleverandører (prosjekterende og utførende) før kontraktsinngåelse, men totalentreprenøren skal allerede ved inngivelse av tilbud gå god for at dette forholdet oppfylles.

B2.2.2 Ikke lovpålagte krav

Kvalifikasjonskriterium	Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjon
Lovbestemte krav HMS	Leverandøren skal dokumentere at han oppfyller lovbestemte krav i Norge innen HMS.	Godkjent egenerklæring.
Organisatorisk og juridisk stilling	Lovlig etablert foretak.	Firmaattest.
Økonomisk stilling	Leverandøren skal ha tilstrekkelig finansiell gjennomføringsevne for dette prosjektet, herunder må leverandøren dokumentere positiv egenkapital.	Siste 2 års regnskap. Dersom selskapet har revisor, skal dennes erklæring legges ved. Oppdragsgiver tar forbehold om evt selv å hente inn kompletterende kredittopplysninger hvis en finner dette nødvendig for å vurdere om dette kvalifikasjonskravet er oppfylt. Redegjørelse for utvikling så langt i 2020.
Økonomisk stilling	Leverandøren skal dokumentere gjennom erklæring(er) fra garantist(er) at han kan stille nødvendige garantier ihht NS 8407 pkt 7.1 og 7.2.	Erklæring fra garantist(er).
Tekniske/faglige kvalifikasjoner	Leverandøren skal dokumentere god og relevant kompetanse, herunder relevant erfaring fra tilsvarende prosjekter. TE må ha gjennomført totalentrepriser større enn ca NOK 40 mill. ekskl MVA.	Referanseliste / selvvalgt dokumentasjon på gjennomførte oppdrag av tilsvarende størrelse og kompleksitet siste 5 år.
Tekniske/faglige kvalifikasjoner	Leverandøren skal ha tilstrekkelig kapasitet til å løse oppdraget og han skal ha en god og kompetent prosjektledelse med god erfaring med Totalentrepriser.	Beskrivelse av egen og total kapasitet. Det skal leveres organisasjonsplan og det skal legges ved CV for ledelsespersonell. Det skal legges ved GDPR-skjema for de personer det leveres CV for.
Tekniske/faglige kvalifikasjoner	Leverandøren skal ha godkjent Lærlingeordning, enten egen eller via UE. Lærling(er) skal delta i utførelsen.	Kravet om ansatt(e) lærling(er) kan løses enten selvstendig eller via UE. Skriftlig redegjørelse.
Tekniske/faglige kvalifikasjoner	Leverandøren skal redegjøre for hvordan han vil oppfylle kravene om godkjenning ihht PBL, jmf. pkt B2.2.3 under.	Skriftlig redegjørelse.

Tekniske/faglige kvalifikasjoner	Dersom TE velger å bruke andre enn seg selv for oppfyllelse av kravene i pkt B2.2.3 under, skal han levere forpliktelses-erklæring mellom seg selv og den som står ansvarlig.	Enten felles eller hver for seg erklæring(er) som forplikter underleverandører i forhold til totalentreprenør.
Tekniske/faglige kvalifikasjoner	Det er et krav fra Sunndal kommune at Totalentreprenør signerer Telemarksmodellen som er vedlagt utlysingen.	Signert skjema Telemarksmodellen.

Dokumentasjon skal også leveres for eventuelle underleverandører (prosjekterende og utførende) *før kontraktsinngåelse*, men totalentreprenøren skal allerede ved inngivelse av tilbud gå god for at dette forholdet oppfylles.

B2.2.3 Godkjenninger ihht PBL.

I hht PBL / SAK 10 skal engasjerte leverandører gjøre rede for hvordan de vil dokumentere at de tilfredsstillt formalkravene for tiltaksklasse for prosjektet i hht PBL / SAK 10.

Prosjektet antas plassert i Tiltaksklasse 2 for alle fag og områder.

B2.3 Tildeling

Vekt	Tildelingskriterium	Vurdering
80%	Pris Laveste pris: 10 poeng Laveste pris + 100%: 0 poeng Ved beregning benyttes en desimal. $Poeng(X) = 10 - \left(\frac{Pris(X) - \min(Pris)}{\min(Pris)} + 10 \right)$	Tilbudene blir vurdert slik: <ul style="list-style-type: none"> Tilbudssum i hht prissammendrag, korrigert for åpenbare feil. For det tilfellet at entreprenøren tar forbehold, skal han klargjøre hvordan forbeholdet skal prises. Forbehold som har priskonsekvens blir dratt med i totalsummen. Timer og påslag materialer som oppgitt i funksjonsbeskrivelsen skal inngå i total-summen og dermed i prissammenligningen. Opsjoner oppgitt i tabell 2.3.1 under / funksjonsbeskrivelsen, blir dratt med i sammendraget.
20%	Fremdrift 5 – 10 poeng	Tilbudene blir vurdert som følger: <ul style="list-style-type: none"> Tidligste ferdigstillingsdato + 14 dager gir 10 poeng, Deretter 14 dager gir 8 poeng, ytterligere 14 dager deretter gir 6 poeng, Ferdigstilling etter dette gir 5 poeng. <p>Det er komplett ferdigstillelse, klar for overtakelse som blir evaluert, jmftr tilbudsinnbydelsen.</p>
Oppdragsgiver vil tildele kontrakten til den leverandøren som etter en samlet vurdering har inngitt det beste tilbudet .		

B2.3.1 Opsjoner som tillegges økonomisk vekt ved tildelingen

Opsjonene nevnt i tabellen under skal prissettes i opsjonslisten i funksjonsbeskrivelsen.

Tilbudt Fast regulering L/P
Levering og drift av Web-hotell i prosjekterings- og byggefasen
Serviceavtale ventilasjonsanlegg 3 år
Serviceavtale varmeanlegg 3 år
Serviceavtale Brannalarm 3 år
Heving SF og reasfaltering av parkeringsplassen
Skifte av Lysmaster langs kommunal veg

Alle opsjoner i funksjonsbeskrivelsen skal prises, og vil bli tillagt vekt ved kontroll og evaluering av tilbudene.

B2.4 Forbehold og avvik

Forbehold og avvik vil kunne føre til avvisning. Før tilbyder eventuelt tar forbehold eller utformer tilbud med avvik, bør derfor juridisk kompetanse konsulteres. I stedet for å gi tilbud med forbehold / avvik, bør leverandøren stille spørsmål underveis i gjennomføringen av anskaffelsen, jmf. tilbudsinnbydelsen.

Tilbyders henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom vilkårene avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktbestemmelser. Slike henvisninger vil følgelig kunne lede til avvisning.

Eventuelle forbehold og avvik skal være presise og entydige og være angitt i tilbudsbrevet. Ved behov kan eventuelt utfyllende opplysninger medtas i eget tilbudsvedlegg. Tilbyderen kan ikke påberope forbehold og avvik som er beskrevet på annen måte.

B3 Behandling av innkomne tilbud

Alle innkomne tilbud vil bli gjennomgått og behandlet som oppgitt under.

B3.1 Formelle forhold

Tilbud som er kommet inn etter tilbudsfristen vil ikke bli vurdert.

B3.2 Kvalifikasjoner

Dersom tilbud har manglende dokumentasjon av kvalifikasjonskravene og disse gjelder offentlig tilgjengelige dokumenter, vil det bli gitt en kort tilleggsfrist for etterdokumentasjon.

B3.3 Tildeling

Alle kvalifiserte tilbud blir deretter gjennomgått og kontrollert frem til en sluttsum. Oppdragsgiver vil tildele kontrakten til den leverandøren som etter en samlet vurdering har inngitt det beste tilbudet ut fra tildelingskriteriene.

B3.4 Meddelelse om tildeling / kontraktinngåelse

Oppdragsgivers beslutning om hvilket tilbud som er valgt, vil skriftlig bli meddelt samtidig til alle leverandørene i rimelig tid før kontrakt inngås. Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for valget, samt angi en karenstid.

Kontrakt anses inngått når avtaledokumentet er undertegnet av begge parter, etter FOA § 22-3.

C KONTRAKTSBESTEMMELSER

C1 Alminnelige kontraktbestemmelser

NS 8407 Alminnelige kontraktbestemmelser for totalentrepriser gjøres gjeldende ved kontraktinngåelse.

C2 Spesielle kontraktbestemmelser

NS 8407:2011 gjøres gjeldende med følgende endringer / presiseringer:

Byggherren stiller ikke sikkerhet for sine kontraktsforpliktelser, jmf. pkt 7.1.

Entreprenøren skal stille forsikringer og sikkerhetsstillelse – ihht NS 8407.

Kopi av de komplette forsikringsbevisene, samt kvittering for betalt premie/bekreftelse fra forsikrings-selskapet på at premie er betalt, skal fremlegges byggherren før noen del av kontraktssummen utbetales og senest når entreprenøren påbegynner sitt arbeide på byggeplassen.

Leverandøren skal dokumentere gjennom erklæring(er) fra garantist(er) at han kan stille nødvendige garantier i hht NS 8407 pkt 7.1 og 7.2. (kvalifikasjonskriterium).

Garantier skal fremlegges byggherren før noen del av kontraktssummen utbetales og senest når entreprenøren påbegynner sitt arbeide på byggeplassen.

C3 Framdriftsplan

Senest 14 dager etter at bestilling er foretatt skal totalentreprenøren sette opp endelig og detaljert framdriftsplan. Denne planen skal også forevise delfrister som byggherren forlanger.

Endelig framdriftsplan skal være en del av kontrakten og skal vedlegges denne. Det vil ikke bli foretatt a-konto betalinger før framdriftsplanen er fremlagt og godkjent.

C4 Utbedring av mangler i reklamasjonstiden

Utbedringer av mangler i reklamasjonsperioden skal utføres etter avtale og i full forståelse med brukere. Dersom hensynet til brukeren gjør det nødvendig å utføre arbeidet etter ordinær arbeidstid, skal dette ikke medføre krav på overtidsgodtgjørelse eller lignende

C5 Godkjente arbeidsvilkår

Totalentreprenøren skal sørge for at «Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter» blir overholdt. Han skal aktivt motvirke sosial dumping og sørge for at alle på byggeplassen har godkjente arbeidsvilkår og at alle skatter og avgifter i hht opptjeningsgrunnlaget blir innbetalt. Totalentreprenøren må dokumentere oppfyllelse av kravet før kontraktinngåelse. Skjema for tilslutning til ILO-konvensjon nr 94 kan benyttes.

Totalentreprenøren forplikter seg til å anvende likelydende klausul i sin kontrakt med underentreprenører. Totalentreprenøren skal til enhver tid kunne dokumentere at den anvendte arbeidskraft oppfyller kontraktens bestemmelser. Dokumentasjonsplikten omfatter også underentreprenøren og dennes personell.

Totalentreprenøren og eventuelle underentreprenører skal ha godkjent lærlingeordning og helst ha lærlinger i sin virksomhet.

Orkanger, 07.07.2020

Per Opøyen
(sign)