



Norges
vassdrags- og
energidirektorat

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse
etter forskriftens del I og III

for anskaffelse av

bistand til systemutvikling

Saksnr. 202004453



Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Oppdragsgiver	3
1.2	Anskaffelsens formål.....	3
1.3	Deltilbud	4
1.4	Viktige datoer.....	4
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD.....	5
2.1	Anskaffelsesprosedyre	5
2.2	Krav til lønns- og arbeidsvilkår.....	5
2.3	Taushetsplikt	5
2.4	Vedståelsesfrist	5
2.5	Kommunikasjon	6
2.6	Bruk av underleverandører.....	6
3	Kvalifikasjonskrav	7
3.1	Skatteattest.....	7
3.2	Leverandørens registrering, autorisasjon mv.	7
3.3	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	7
3.4	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	8
4	TILDELINGSKRITERIER.....	9
5	Innlevering av tilbud og tilbudsutforming	10
5.1	Innlevering av tilbud	10
5.2	Tilbudets utforming	10
6	Vedlegg.....	11
	Kravspesifikasjon.....	12



1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

NVE har ansvaret for å forvalte landets vann- og energiresurser. Vi skal sørge for sikker strømforsyning og å bedre samfunnets evne til å håndtere flom- og skredfare.

NVE har hovedkontor i Oslo og regionkontorer i Narvik, Trondheim, Førde, Tønsberg og Hamar. I tillegg har vi fjellskredovervåkingen i Stranda og Kåfjord.

Til sammen er vi 600 ansatte med tverrfaglig kompetanse.

1.2 Anskaffelsens formål

NVE har behov for flere typer tjenester knyttet til utvikling av IKT-systemer. Tjenestene skal utføres i samarbeid med NVEs egne utviklingsmiljøer. NVE har egne interne IKT-miljøer som tilbyr tjenester innen systemutvikling til NVEs ulike fagavdelinger og fagseksjoner. I samarbeid med en fagavdeling/fagseksjon kan en eller flere av NVEs fast ansatte IKT-medarbeidere delta i de ulike oppdragene som blir satt i gang. Rollefordeling mellom Leverandøren og de NVE-ansatte vil bli fastsatt spesielt ut fra oppdragets omfang/art og varighet. Avtalen vil også kunne omfatte oppdrag der Leverandøren har den utøvende del mens NVE står for styring av prosjektet. Avtalen har en anslått verdi på om lag 10-15 millioner kroner per år eks. mva. NVE vil inngå rammeavtale med 1 leverandør som skal dekke blant annet følgende avtaleområder (også andre områder kan være aktuelle):

1. Systemutvikling:

- a. .NET Framework og .NET Core, C#, ASP.Net MVC
- b. Unit testing
- c. Javascript (fordel med kunnskap om Vue, bootstrap, JQuery)
- d. HTML5
- e. Mobil-apps utvikling
- f. Datamodellering
- g. Testing: funksjons-/ytelsestest
- h. Applikasjons sikkerhet
- i. Interaksjonsdesign
- j. Løsningsarkitektur
- k. Prosjektledelse



2. Bruk av publiserings-, rapporterings- og database-teknologi i utviklingsprosjekter
 - a. Umbraco
 - b. MS SQL-server
 - c. Microsoft BI: SSIS, SSAS, SSRS, PowerBI
 - d. Sharepoint

3. Samhandlingsløsninger og skytjenester
 - a. Microsoft Office365
 - b. Ulike tjenester i Microsoft Azure

Leverandøren må kunne tilby ekspertise og erfaring innen alle punktene nevnt ovenfor. Det vil være anledning til å benytte underleverandører på enkelte punkter, men det vil bli lagt vekt på bredde i kompetanse i den avsluttende konkurransen.

NVE forbeholder seg retten til å lyse ut egne anbud på konsulenter der vi finner det formålstjenlig. Eksempler på formålstjenlig kan være når vi trenger spesialkompetanse, eller vi ikke er fornøyde med tilbudte konsulenter gjennom avtalen.

Fullstendig beskrivelse av leveransen følger av kravspesifikasjonen.

1.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

1.4 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å levere tilbud	28.08.2020 kl. 12
Evaluering	2-3 uker
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Dato
Karensperiode	10 dager
Kontraktsinngåelse	Etter karensperiodens utløp
Tilbudets vedståelsesfrist	60 dager
Kontraktperiode	2 år med opsjon på 1 + 1 år



Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

2.1 *Anskaffelsesprosedyre*

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1(1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. forskriftens § 24-8(2) a.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter.

2.2 *Krav til lønns- og arbeidsvilkår*

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

2.3 *Taushetsplikt*

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 *Vedståelsesfrist*

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.4 ovenfor.



2.5 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell, www.mercell.no.

Når du er inne på konkurransen skal tilbydere velge fanebladet kommunikasjon. Klikk deretter på symbolet for ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på symbolet for å sende. Oppdragsgiver mottar så meldingen. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Forespørsel og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

Henvendelser mottatt senere enn 5 arbeidsdager før innleveringsfristen for tilbudet vil ikke bli besvart.

2.6 Bruk av underleverandører

Dersom leverandøren gjør bruk av underleverandører skal leverandøren dokumentere overfor oppdragsgiver at den vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å fremlegge en forpliktelseserklæring mellom leverandøren og underleverandøren.



3 Kvalifikasjonskrav

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor. Den leverandøren som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

3.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	<ul style="list-style-type: none">Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd.

3.2 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	<ul style="list-style-type: none">Norske selskaper: FirmaattestUtenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet.

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.



3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Avtaleområde 1 Systemutvikling: Leverandøren skal ha erfaring fra minimum 3 referanseoppdrag der den forespurte teknologien er brukt av konsulenter fra leverandøren i løpet av de 2 siste årene.	Beskrivelse av leverandørens 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 2 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Referanser vil kunne bli kontaktet ved behov for klargjøring av oppdragets relevans. Det er likevel slik at det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen.
Avtaleområde 2 Bruk av publiserings-, rapporterings- og databaseteknologi i utviklingsprosjekter: Leverandøren skal ha erfaring fra minimum 3 referanseoppdrag der den forespurte teknologien er brukt av konsulenter fra leverandøren i løpet av de 2 siste årene.	Beskrivelse av leverandørens 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 2 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Referanser vil kunne bli kontaktet ved behov for klargjøring av oppdragets relevans. Det er likevel slik at det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen.
Avtaleområde 1 Systemutvikling: Leverandøren skal ha tilstrekkelig gjennomføringsevne og kapasitet.	Redegjørelse for leverandørens gjennomsnittlige arbeidsstyrke i løpet av de siste 2 år på dette Avtaleområdet – fordelt over underpunktene (se punkt 1.2) på dette Avtaleområdet.
Avtaleområde 2 Bruk av publiserings-, rapporterings- og databaseteknologi i utviklingsprosjekter: Leverandøren skal ha tilstrekkelig gjennomføringsevne og kapasitet	Redegjørelse for leverandørens gjennomsnittlige arbeidsstyrke i løpet av de siste 2 år på dette Avtaleområdet – fordelt over underpunktene (se punkt 1.2) på dette Avtaleområdet.
Det kreves et godt og velfungerende kvalitetssikringssystem for ytelsene som skal leveres.	Redegjørelse vedrørende leverandørens kvalitetssikringssystem/- styringssystem.

4 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Tildelingskriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris på seniorkonsulenter	30 %	Utfylt pris- og tilbudsskjema
Kvalitet	50 %	CV for tilbudt personell
Innenfor kvalitetskriteriet, er vektingen som følger:		Beskrivelse av erfarings- og kompetansenivået for tilbudte seniorkonsulenter innenfor hver kategori
1. Systemutvikling	60%	
a. .NET Framework og .NET Core, C#, ASP.Net MVC		
b. Unit testing		
c. Javascript (fordel med kunnskap om: knockout, Angular, Vue, bootstrap, JQuery)		NVE vil benytte egne erfaringer som en del av vurderingen
d. HTML5		
e. Utvikling Mobile apper		
f. Datamodellering		
g. Testing: funksjons-/ytelsestest		
h. Applikasjons-sikkerhet		
i. Interaksjonsdesign		
j. Løsningsarkitektur		
k. Prosjektledelse		
2. Bruk av publiserings-, rapporterings- og database-teknologi i utviklingsprosjekter	20%	
a. Umbraco		
b. MS SQL-server		
c. Microsoft BI: SSIS, SSAS, SSRS, PowerBI		
d. Sharepoint		
3. Samhandlingsløsninger og skytjenester	20%	
a. Microsoft Office365		
b. Ulike tjenester i Microsoft Azure		



Tildelingskriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav
Leveringsdyktighet	20 %	Antall seniorkonsulenter i firmaet med etterspurt kompetanse. Responstid.

Leveringsdyktighet evalueres på følgende måte:

Antall seniorkonsulenter innenfor avtaleområde 1 teller 60 %.
Antall seniorkonsulenter innenfor avtaleområde 2 teller 20 %.
Antall seniorkonsulenter innenfor avtaleområde 3 teller 20 %.

50 seniorkonsulenter – 10 poeng
25 seniorkonsulenter – 5 poeng
10 seniorkonsulenter – 1 poeng

Responstid evalueres på følgende måte:

Innen 5 arbeidsdager - 10 poeng
Innen 10 arbeidsdager - 5 poeng
Innen 15 arbeidsdager – 1 poeng

5 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

5.1 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal leveres elektronisk i Mercell.

5.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.



Norges
vassdrags- og
energidirektorat

NVE

6 Vedlegg

- Kravspesifikasjon
- Pris- og tilbudsskjema
- Kontrakt – SSA – B <https://www.anskaffelser.no/verktoy/kontrakter-og-avtaler/bistandsavtalene-ssa-b-og-ssa-b-enkel>



Kravspesifikasjon

Kravspesifikasjon

NVE har systemutviklerkompetanse i sin IT-seksjon (yter tjenester inne systemutvikling til hele organisasjonen) og i sin seksjon for hydroinformatikk (yter i hovedsak tjenester innenfor naturfaglige områder). For en nærmere oversikt over NVEs organisasjon vises til www.nve.no.

For flere typer prosjekter i begge utviklertmiljøer benyttes det eksterne konsulenter til hele eller deler av prosjekter. Eventuelle særlige store prosjekter eller prosjekter med spesiell faglig innretning kan bli utlyst direkte på Doffin utenom denne rammeavtalen. Denne rammeavtalen vil heller ikke omfatte prosjekter knyttet til GIS-løsninger. Videre vil avtalen ikke omfatte påbegynte oppdrag med andre leverandører.

Leverandør må kunne levere etterspurt bemanning til NVE innen rimelig tid etter at ønske om relevant kompetanse er fremlagt fra NVE. Dersom leverandør ikke kan påbegynne oppdraget innen tre kalenderuker etter bestilling vil oppdraget kunne unntas denne avtalen. Leverandør skal snarest mulig melde fra til NVE dersom det ikke er mulig å bemanne oppdraget innen tidsfristen. NVE vil for øvrig legge vekt på en god dialog med valgt leverandør slik at planer kan bli kjent mellom partene i så god tid som mulig. Hovedverktøy i utviklingsprosjektene er Visual Studio, C#, MS SQL-server, MS BI og Umbraco. Disse hovedteknologiene forventes å ligge fast i avtaleperioden på 4 år (2+1+1 år) bortsett fra eventuelle versjonsendringer på verktøyene.

I samarbeid med en fagavdeling/fagseksjon vil normalt en eller flere av NVEs fast ansatte IKT-medarbeidere delta i de ulike oppdragene som blir satt i gang. Rollefordeling mellom Leverandøren og de NVE-ansatte vil bli fastsatt spesielt ut fra oppdragets omfang/art og varighet. Avtalen vil også kunne omfatte oppdrag der Leverandøren har den utøvende del mens NVE står for styring av prosjektet. NVE vil inngå rammeavtale med en leverandør for begge de to avtaleområdene:

Konsulenter som skal ha tilgang til NVEs nettverk må oppgi fødselsnummer (11 siffer) for autentisering samt undertegne en taushetserklæring. Disse opplysningene vil ikke bli brukt av andre enn NVE, og kun i tidsrommet konsulenten er engasjert hos NVE. Tilbudte konsulenter må beherske norsk godt skriftlig og muntlig.

Leverandører må kunne tilby ekspertise og erfaring innen alle underpunkter under begge avtaleområder. NVE vil legge vekt på at det tilbys konsulenter på seniornivå med god erfaring innenfor det aktuelle arbeidsområdet. Det kan være aktuelt med bruk av konsulenter på høyere nivå enn det generelle seniornivået når NVE ser behov for dette. Bruk av juniorkonsulenter vil bare være aktuelt dersom NVE spesifikt



Norges
vassdrags- og
energidirektorat

ber om dette i et aktuelt prosjekt. Timepriser skal oppgis for alle konsulentnivåer, men bare seniornivå vil bli vektlagt i evalueringen (pkt. 3 i konkurransegrunnlaget) Seniorekonsulenter må ha minimum 6 års praksis fra det aktuelle avtaleområdet. Det skal i den avtale som inngås, være fastlagte priser for alle konsulentnivåer innenfor hver aktuell kategori.