



Kristiansund kommune
I medvind uansett vær

45050 – Ny brannstasjon

IV.01 Rom- og funksjonsprogram

Rev	Dato	Tekst	Laget	Sjekket	Godkjent
	17.06.20	Eksport	AEJ		
	10.06.2020	Oppdatering arealer etter nedskalering	AEJ		
	28.05.2020	Siste gjennomgang. Sendes til gjennomlesing hos KIM og IGE	AEJ		
	08.04.2020	Gjennomgått. Delt på TEAMS	AEJ		
1.0	07.08.2019	Justering nettoareal. Flere flytdiagram. Lagt på Interaxo.	AEJ		
	06.08.2019	UTKAST	AEJ		



1	GENERELT	3
1.1	Oppdragsgiver	3
1.2	Om rom- og funksjonsprogrammet	3
2	DIMENSJONERING	3
3	FUNKSJONSPROGRAM	4
3.1	Arealbehov	4
3.2	Sentrale føringer	4
3.3	Universell utforming	4
3.4	Arealeffektivitet	5
3.5	Arkitektoniske føringer	5
3.6	Lyd – akustikk	6
3.7	Dagslys.....	6
3.8	Generalitet, fleksibilitet og elastisitet.....	6
3.9	Uteområdet.....	6
3.11	Prinsipp for organisering av hovedfunksjoner.....	8
4	ROMPROGRAM	10



1 GENERELT

1.1 Oppdragsgiver

Navn	Kristiansund kommune v/ Eiendomsdrift
Postadresse	Postboks 178, 6501 Kristiansund
Prosjektleder	Anna Ervik Johnsen
E-post	Anna.johnsen@kristiansund.kommune.no
Telefon	71573785

1.2 Om rom- og funksjonsprogrammet

Hensikten med dette rom- og funksjonsprogrammet er å forankre vesentlige føringer for prosjektet hos styringsgruppe, prosjektledelse, brukere, prosjekterende og utførende, og tilrettelegge for at målsettinger, formål og intensjoner følger prosjektet fra begynnelse til slutt. I tillegg skal rom- og funksjonsprogrammet bidra til god kommunikasjon mellom de ulike interessentene i prosjektet for å oppnå en rasjonell prosjektgjennomføring.

Rom -og funksjonsprogrammet er utarbeida internt av prosjektleder basert på romprogram fra andre brannstasjoner, befaringer på andre brannstasjoner, en rekke brukermøter og beskrivelser utarbeida av brukere.

2 DIMENSJONERING

Ny brannstasjon skal tilrettelegges for følgende avdelinger hos brann- og redningsvesenet:

Utrykning, (døgnbemanna)

- 20 fast ansatte, fordelt på 4 vaktlag
- 6 vikarer

Forebyggende

- 6 tilsynspersonell (§13 – bygg)
- 8 feiere/ tilsynspersonell (private boliger)

Administrasjon, ledelse

- Enhetsleder/ brannsjef
- Avdelingsleder beredskap/ varabrannsjef
- Avdelingsleder forebyggende
- Fagleder



3 FUNKSJONSPROGRAM

3.1 Arealbehov

Under følger en oppsummering av romprogrammet:

Avdeling/ funksjon	Nettoareal
Utrykning og vedlikehold	995
Kaserne	209
Feiere	320
Administrasjon, forebyggende og publikum	358
Garderober	85
Drift	71
Trening	278
Netto arealbehov	2315
B/N-faktor	1,45
Bruttoareal	3357

Utover dette kommer utendørsfunksjoner i tilknytning til:

- Parkering, sykkelparkering, areal for øvelser og utrykning.
- Kaianlegg for tjenestens redningsbåt.

3.2 Sentrale føringer

Det finnes ingen nasjonal standard for brannstasjoner. Det er opp til den enkelte eier å utforme sin brannstasjon på best mulig måte for å legge til rette for mål, innhold og metoder i en moderne brannstasjon.

Noen prinsipielle sentrale føringer finnes likevel for utforming av alle offentlige bygg. Det henvises spesielt til arbeidsplassforskriften og andre krav fra Arbeidstilsynet knyttet til rein og skitten sone.

3.3 Universell utforming

TEK 17 stiller krav til universell utforming innvendig og utvendig. Ved oppføring av nybygg i dag er derfor en byggherre forpliktet til å legge til rette for universell utforming. Dette innebærer blant annet at anlegget skal være utformet på en slik måte at det imøtekommer krav og behov hos ulike brukergrupper, slik at ingen blir tilsidesatt eller stigmatisert.

På grunn av arbeidets art på en brannstasjon og de fysiske krav som stilles til ansatte i brann- og redningsvesenet er det formålstjenlig at en fraviker krav til universell utforming i deler av stasjonen. I grove trekk gjelder dette arealer for utrykning og vedlikehold, kaianlegget for redningsbåt, kaserne og areal for feiere. Det er samtidig viktig å legge til rette for et



inkluderende arbeidsliv, og at ansatte som skal tilbake i jobb etter kortere eller lengre sykemeldingstid også kan sikres et godt tilbud.

I de arealer, i og utenfor bygget, med formål om aktivitet som ikke stiller særlige krav til fysisk form/ funksjonsdyktighet skal krav til universell utforming følges. I dette prosjektet konkret betyr det tilrettelegging for besøkende og ansatte i administrasjonen med nedsatt funksjonsdyktighet og/eller bevegelsehemning. Ut i fra dette skal følgende arealer utformes med universell utforming:

- **Publikumsareal.** Vestibyle, stab- og undervisningsrom og toalett for besøkende. Disse arealene skal planlegges og utføres iht. *NS 11001-1:2018 Universell utforming av byggverk Del 1: Arbeids og publikumsbygninger.*
- **Ansattparkering og besøksparkering.** En HC-parkeringsplass for ansatte skal anlegges i nær tilknytning til personalinngang og en HC-parkeringsplass for besøkende skal anlegges i nær tilknytning til hovedinngang.
- **Administrasjon.** Alle kontor med møtebord for ledere, minimum ett (av sju) vanlige kontor, kopirom, fellesareal og toaletter.
- **Kommunikasjonsareal i tilknytning til publikums- og administrasjonsarealer.**

Universell utforming av disse arealene skal bl.a. vise seg ved tydelig merking av trapper og tilstrekkelig tilgang på heis. Det skal i størst mulig grad unngås bruk av dørterskler (evt. hev/senk-terskler) både av hensyn til framkommelighet for rullestolbrukere, renhold og transport av utstyr.

Det må gjennomføres kvalitetssikring av universell utforming underveis i prosjekteringa for å sikre at kravene blir ivaretatt.

3.4 Arealeffektivitet

Av både økonomiske og klimamessige årsaker skal det bygges så få kvadratmeter som mulig, forutsatt at det ikke går på bekostning av funksjonaliteten til brannstasjonen. Dette innebærer en kontinuerlig vurdering av arealbehov og sambruk, nøkternhet mht. eventuelle utvidelser av romprogrammet og at det velges løsninger som begrenser interne kommunikasjonsarealer.

De mest miljøvennlige kvadratmeterne er de vi ikke bygger.

3.5 Arkitektoniske føringer

Byggets arkitektur skal bidra til trivsel både for ansatte på brannstasjonen og beboerne på Goma.

Brannstasjonens arkitektur skal tilpasses det eksisterende bygningsmiljøet på Goma, jmf. bystyrevedtaket PS. 2018/1981-1: *Brannstasjonen utformes slik at den i tillegg til funksjon for formål, også tilfredsstiller estetiske kvaliteter som er tilpasset omliggende boligbebyggelse. Likeså må tilkomst til brannstasjonen sikre trygg ferdsel for beboerne i området.*



Handlingsrommet for utforming av bygget er noe begrenset av bl.a. høydeforskjeller på tomta, stigningsforholdene til omliggende veier, byggeforbudsgrensa mot Nordsundbrua, frisiktsoner i kryss og ønsket om utrykning ut i Freiveien. Alle forutsetninger og begrensninger ved tomta må hensyntas i utforminga av brannstasjonen.

Brannstasjonen skal også utformes i tråd med retningslinjer i ny reguleringsplan for området, R-300, når denne er vedtatt.

3.6 Lyd – akustikk

Brannstasjonen skal utformes og bygges med hensyn til gode lyd- og akustikkforhold både for ansatte, besøkende og naboer. Dette innbefatter bl.a.:

- Skjerming av eventuell støy fra brannstasjonen mot naboer.
- Gode akustiske forhold i alle arbeids- og oppholdsrom, heriblant vognhall og verksteder.
- Riktig lydisolering og andre tiltak, som f.eks. balansert ventilasjon, som vil bidra til et godt bo- og arbeidsmiljø på brannstasjonen.
- Tilstrekkelig lydisolering og balansert ventilasjon på soverom i kaserne.

3.7 Dagslys

Det skal legges vekt på gode dagslysforhold i alle arealer som er tilrettelagt for varig opphold. Det må gjennomføres dagslysvurderinger.

3.8 Generalitet, fleksibilitet og elastisitet

Brannstasjonen har en rekke forutsetninger og spesialiserte funksjoner som bidrar til å begrense muligheten for et bygg med høy grad av generalitet, fleksibilitet og elastisitet. Hvor det er mulig skal det likevel tas høyde for dette i prosjekteringen.

- **Generalitet.** De rom hvor det er mulig skal utformes slik at de kan imøtekomme nye aktiviteter og funksjonskrav i framtida uten behov for store bygningsmessige eller tekniske ombygginger.
- **Fleksibilitet.** Det skal i brannkonsept, konstruksjon og tekniske anlegg velges løsninger som i størst mulig grad muliggjør ombygginger og endra bruk av rom og arealer.
- **Elastisitet.** Tomtestørrelsen og byggeforbudsgrense langs Nordsundbrua begrenser muligheten for at brannstasjonen kan vokse på plannivå. Hvor det er plass skal det tilrettelegges for utvidelse på plannivå.

3.9 Uteområdet

- **Areal for utrykning.** Foran porter i vognhall må det settes av tilstrekkelig og hensiktsmessig areal for trygg utrykning og manøvrering, tilpasset utrykningskjøretøyene.

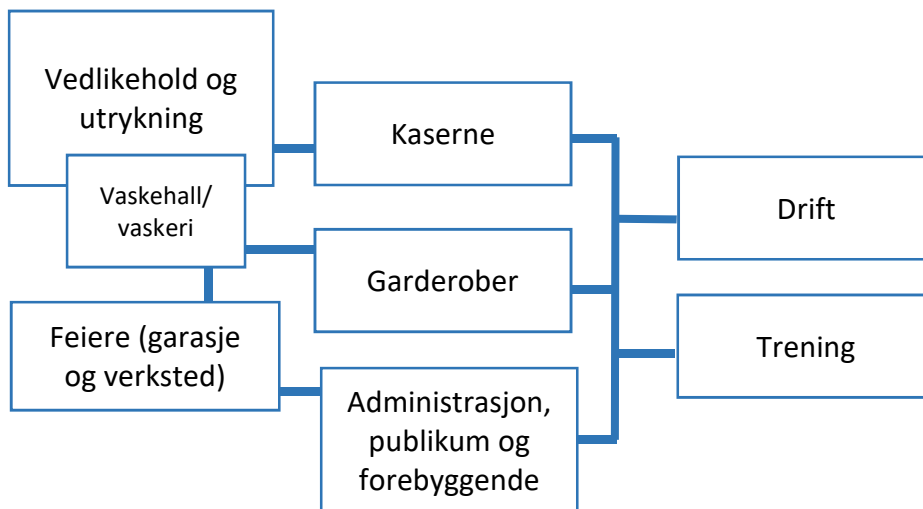


- **Hovedinngang og besøksparkering.** Hovedinngang for besøkende skal tilrettelegges med minimum to parkeringsplasser, hvorav en HC-parkering, og sykkelparkering. Hovedinngang skal være godt synlig og være arkitektonisk selvforklarende.
- **Ansattparkering.** Det skal anlegges minimum 21 parkeringsplasser hvorav 1 HC-parkering i nær tilknytning til personalinngang.
- **Sykkelparkering.** Nær personalinngang skal det etableres sykkelparkering for minimum 8 sykler i låsbart rom/ portrom med tak/ overdekning (ikke klimatisert).
- **Øvelsesområde.** Brannstasjonen skal anlegges med en «bakgård» som skal brukes til vedlikehold og mindre øvelser. Området skal ligge i tilknytning til vognhall, vaskehall, og verkstedhall.
- **Kaianlegg.** Kaianlegg til tjenestens redningsbåt skal anlegges så nært som mulig brannstasjonens utrykningsgarderobe. Båten skal ligge inntil flytebrygge. Kaia skal kunne nås med b-klassebil og det skal settes opp et mindre lagerbygg (ca. 30 m²) for drakter, vester og annet utstyr. Lagerbygget skal være frostsikkert, ha god lufting, innlagt vann og strøm. Det må også legges strøm til redningsbåten ut på flytebrygga.



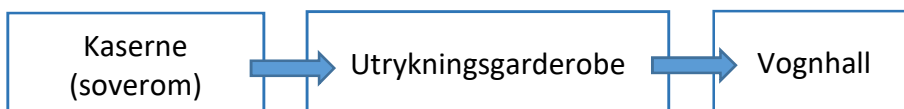
3.11 Prinsipp for organisering av hovedfunksjoner

For å tilrettelegge for en funksjonell brannstasjon, spesielt mht. utrykningstid og rein/skitten sone, er det enkelte hovedfunksjonene som bør plasseres nær hverandre, som vist i skissa under. Plassering av driftsrom og treningsarealer har noe mindre betydning, men må likevel få en hensiktsmessig utforming og lokasjon i bygget.



Enkelte kritiske linjer knyttet til utrykning, utrykningstid og rein/skitten sone er forklart og skissert mer detaljert.

- **Utrykning ved alarm.** Når alarmer går skal utrykningsstyrken i løpet av 1 minutt sitte klare i utrykningskjøretøyet. Som følge av dette må spesielt soverom i kaserne plasseres gunstig i forhold til utrykningsgarderobe og vognhall. Andre funksjoner som er mye brukt av utrykningsstyrken må også plasseres hensiktsmessig i forhold til utrykningsgarderobe og vognhall.



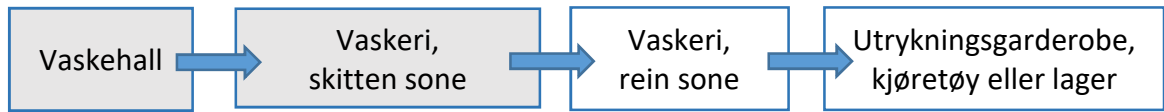
- **Etter utrykning.** Etter oppdrag skal personell, kjøretøy og utstyr rengjøres. Skitten sone er markert med grått.

Personell:





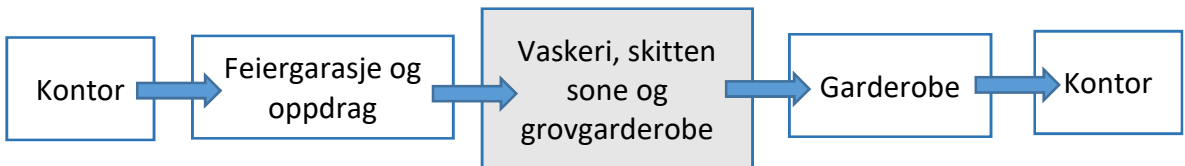
Utstyr (med unntak av bl.a. slanger):



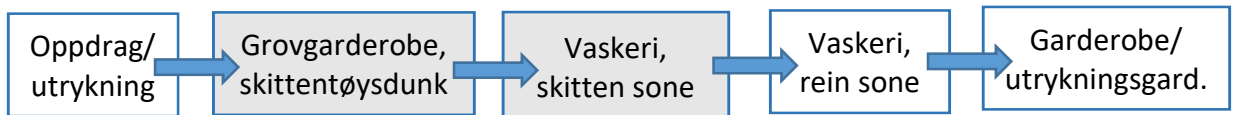
Kjøretøy:



- **Feier - før og etter oppdrag**



- **Feierklær og utrykningstøy**



For ytterligere illustrasjon av logistikk og plassering av funksjoner vises det til byggherrens skisseprosjekt.



4 ROMPROGRAM

Det er satt opp et romprogram med utarbeida i forbindelse med skisseprosjektet. Det er viktig å påpeke at funksjon og funksjonalitet er viktigere enn de eksakte arealene satt opp i tabellen. Hvis funksjonene kan løses like godt på mindre areal så godtas det.

Administrasjon og publikum			
Vestibyle	1	30	30
HCWC	1	5	5
Møterom/spiserom	1	50	50
Kjøkken	1	10	10
Gang/fellesareal	1	83	83
Kontor, leder	3	14	43
Kontor	5	10	50
Kontor (HC)	1	11	11
Kontor/møterom	1	10	10
4-mannskontor. Feiere	1	24	24
4-mannskontor. Feiere	1	24	24
Kopi og lager	1	10	10
HCWC	2	4	8

358

Feiere			
Verksted, feiere	1	22	22
Utstyr, feiere	1	8	8
Garasje, feiere og forebyggende	1	290	290

320

Garderobe			
Vaskerom, felles	1	12	12
Grovgarderobe dame	1	5	5
Grovgarderobe herre	1	5	5
Dusj dame	1	7	7
Garderobe dame	1	9	9
WC dame	1	3	3
Dusj herre	1	12	12
WC herre	1	3	3
Garderobe herre	1	30	30

85

Kaserne			
Soverom	6	11	64
Bad	6	3	19
Lager, vikarer	1	8	8
HCWC	1	6	6



Arbeidsrom, vaktlag	1	12	12
Kontor, brannmester	1	9	9
Møte/spiserom	1	40	40
Kjøkken	1	20	20
Stue	1	30	30

209

Drift			
Kompressorrom	1	15	15
Nødstrøm	1	15	15
Serverrom	4	3	12
Vaskesentral	1	19	19
BK	3	3	9

71

Trening			
HCWC	1	9	9
Trening	1	66	66
Lager	1	9	9
Gymsal	1	190	190
Lager	1	6	6

278

Utrykning og vedlikehold			
Lager	1	20	20
Dekklager	1	28	28
Røykdykker, verksted	1	22	22
Røykdykker, lager	1	10	10
Lager, tøy	1	24	24
WC, skitten sone	1	3	3
Lager vaskehall	1	6	6
Vaskeri, skitten sone	1	25	25
Vaskeri, ren sone	1	25	25
Tørkerom	1	7	7
WC	2	3	5
Slangeverksted	1	24	24
Utrykningsgarderobe	1	54	54
Fylling	1	7	7
Slangevask	1	19	19
Vaskehall	1	100	100
Vognhall	1	490	490
Beredskapslager 1	1	22	22
Verksted	1	44	44
Lager, gass og kjemikalier	1	23	23
Utrykningsstang	1	2	2



Beredskapslager 2	1	24	24
Mesalin	1	10	10

995

Totalt nettoareal	2315
Brutto/ nettofaktor	1,45
Bruttoareal	3357

For nærmere funksjonsbeskrivelse av de ulike rom vises det til skisseprosjektets lister i Revit-modell.