

RO-20-02: TOTALENTREPRISE NYTT BEREDSKAP- OG RESPONSSENTER

KVALIFISERINGSGRUNNLAG



RØROS

PREKVALIFISERING



Innhold

1. OPPDRAGSGIVER	3
2. ANSKAFFELSEN	3
2.1. FORMÅL	3
1.1. OMFANG	3
1.2. PREKVALIFISERING	3
1.3. KONKURRANSE	3
1.4. KONTRAKTSTYPE	3
1.5. PLANLAGT FERDIGSTILLELSE	3
1.6. VEDSTÅELSEFRIST	3
1.7. FORBEHOLD OG PRESISERINGER	4
2. TILBUDETS UTFORMING OG LEVERING	4
2.1. INNLEVERINGSSTED OG –FORM	4
2.2. KVALIFIKASJONSANMODNINGENS STRUKTUR	4
2.3. OFFENTLIGHET	4
2.4. KRAV TIL KVALIFIKASJONSANMODNINGENS UTFORMING	4
2.4.1. KVALIFIKASJONSANMODNINGEN	4
2.4.2. KOMPLETT BESVARELSE AV UTVELGELSESKRITERIENE	5
3. PROSEDYRE	5
3.1. ANSKAFFELSESPROSEDYRE	5
3.2. UTVELGELSESKRITERIER	5
3.2.1. ERFARING FOR LEDENDE PERSONELL (50 %)	5
3.2.2. TOTALENTREPRENØRENS TIDLIGERE TILSVARENDE ERFARINGSPROSJEKTER (50 %)	5
4. ADMINISTRATIV INFORMASJON	5
4.1. BEHANDLINGSPROSEDYRE	5
4.2. KONFIDENSIALITET	6
4.3. ENDRING AV FORESPØRSEL	6
4.4. UNDERLEVERANDØRER	6
4.5. SPRÅK	6
4.6. EIENDOMSRETT	6
4.7. RETTELSE, SUPPLERING OG ENDRINGER AV KONKURRANSEDOKUMENTENE	6

1. OPPDRAGSGIVER

Oppdragsgiver for konkurransen er Rørøros kommune.

Konkurransen gjennomføres av Abakus AS org.nr. 983 335 543 på vegne av oppdragsgiver.

Abakus as er et selskap 100 % eid av Engerdal, Trysil, Stor-Elvdal, Åmot, Alvdal, Folldal, Os, Rendalen, Tolga, Tynset og Rørøros kommuner.

2. ANSKAFFELSEN

2.1. FORMÅL

Oppdragsgiver nevnt i punkt 1 har til hensikt å inngå kontakt om totalentreprise for bygging av nytt beredskap- og responscenter. Formålet med anskaffelsen er å få bygget nytt beredskap- og responscenter i henhold til de vedlagte funksjonskrav.

Leverandøren skal bruke sin fagkunnskap og kompetanse for å bidra til at kontraktens formål blir ivaretatt.

1.1. OMFANG

Prosjektets økonomiske ramme ligger på 50 mill. eks. mva.
Se vedlagte kravspesifikasjoner / funksjonsbeskrivelser.

1.2. PREKVALIFISERING

Det er prekvalifiseres inntil 3 tilbydere til deltakelsen i konkurransen, forutsatt at det er tre eller flere interesserte tilbydere som leverer inn kvalifikasjonsanmodning og tilfredsstillende minstekrav for kvalifikasjon.

1.3. KONKURRANSE

De 3 tilbydere som prekvalifiseres til deltakelse i konkurransen, blir invitert til konkurranse med forhandling. Da kravene som stilles for deltakelse i konkurransen skal sikre kompetent og gjennomføringsdyktige tilbydere, så vil konkurransen tildeles på bakgrunn av pris og egnethet for tilbudt løsning. Tilbyder skal komme med forslag på løsning og det vil bli en samspillsperiode mellom kontrahering og byggestart.

1.4. KONTRAKTSTYPE

Det skal inngås avtale med én totalentreprenør. I samspillsfasen vil det bli inngått en foreløpig avtale som dekker samspillsfasen og som vil ende opp med en endelig NS 8407, for selve gjennomføringen av prosjektet.

1.5. PLANLAGT FERDIGSTILLELSE

Oppdraget er foreløpig planlagt bygget i to trinn.

- Trinn 1 har planlagt ferdigstillelse i løpet av sommer 2021.
- Trinn 2 har planlagt ferdigstillelse i løpet av januar 2022.

1.6. VEDSTÅELSESRIST

Tilbyder er forpliktet til å vedstå sin kvalifikasjonsanmodning i henhold til frist i Merzell MSS.

1.7. FORBEHOLD OG PRESISERINGER

Det tas forbehold om det oppgitte omfanget, og at endringer i budsjetter, politiske/administrative vedtak og rutiner kan påvirke det endelige omfanget. Dersom det foreligger saklig grunn, kan oppdragsgiver avlyse konkurransen i henhold til Lov om offentlige anskaffelser.

2. TILBUDETS UTFORMING OG LEVERING

2.1. INNLEVERINGSSTED OG –FORM

Kvalifikasjonsanmodning skal leveres elektronisk gjennom Mercell MSS og signeres med digital signatur.

Om det er behov for bistand ved tilgang og nedlasting av dokumenter eller spørsmål knyttet til innlevering av tilbud og digital signatur, vennligst kontakt Mercell support telefon: 21 01 88 60 eller e-post: support@mercell.com

Frist for innlevering av kvalifikasjonsanmodning er i henhold til frist angitt i Mercell MSS

2.2. KVALIFIKASJONSANMODNINGENS STRUKTUR

Det er tilbyders ansvar å påse at filene er nummerert og navngitt korrekt og i henhold til strukturen som følger av skjemaene og metoden i Mercell.

Tilbudet skal inneholde følgende:

- anmodningsbrev, som bekrefter anmodningen om deltakelse til konkurransen.
- svar på ESPD-skjema
- svar på utvelgelseskriteriene

2.3. OFFENTLIGHET

Oppdragsgiver er omfattet av [Offentleglova](#) og [Forvaltningsloven](#). Dette innebærer at dokumenter knyttet til offentlige anskaffelser kan bli gjenstand for innsynsbejæring.

Det er i offentliglova en utsatt innsynsrett i tilbud og protokoll til etter at leverandørvalg er gjennomført. I tilbudene er det gjort unntak fra innsynsretten når det gjelder opplysninger som kan karakteriseres som forretningshemmeligheter. Det er avgjørende at det har en «konkurransmessig betydning å hemmeligholde» dokumentene, i den betydning at det kan medføre økonomisk tap for bedriften.

Det skal **ikke** leveres et eget sladdet tilbud, men tilbyder **skal vedlegge** en egenerklæring som inneholder opplysninger om hvilke deler av tilbudet som skal unntas offentlighet. Tilbyder skal begrunne hvorfor det er forretningshemmeligheter og av «konkurransmessig betydning å hemmeligholde».

Oppdragsgiver tar den endelige avgjørelsen om hvilken informasjon som kan gjøres offentlig.

2.4. KRAV TIL KVALIFIKASJONSANMODNINGENS UTFORMING

2.4.1. KVALIFIKASJONSANMODNINGEN

Tilbudet skal være i overensstemmelse med kvalifikasjonsgrunnlaget og medfølgende dokumenter. Det er tilbyders ansvar å gjøre seg kjent med alle dokumentene, og levere en korrekt og komplett kvalifikasjonsanmodning.

2.4.2. KOMPLETT BESVARELSE AV UTVELGELSESKRITERIENE

Kvalifikasjonsanmodningen skal inneholde en komplett beskrivelse av hvordan tilbyder oppfyller utvelgelseskriteriene i punkt 4.2.

Manglende beskrivelser kan medføre at tilbyder ikke blir kvalifisert. Det vil ikke være anledning til å supplere innsendt informasjon.

3. PROSEDYRE

3.1. ANSKAFFELSESPROSEDYRE

Konkurransen gjennomføres som to trinns konkurranse med forhandling

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren konkurranse med forhandling etter forutgående kunngjøring, jfr §13-1(2).

Denne konkurransen innledes med en kvalifiseringsfase. Bare de tilbyderne som oppfyller kvalifikasjonskravene og har blitt invitert vil få anledning til å levere tilbud.

Oppdragsgiver planlegger å invitere tre leverandører til å gi tilbud. Dersom flere enn tre kvalifiserte leverandører leverer forespørsel om deltakelse til konkurransen vil oppdragsgiver velge ut blant disse leverandørene på grunnlag av utvelgelseskriteriene i pkt. 3.2.

Alle inviterte tilbydere vil få sine tilbud evaluert. Etter forhandlingene og eventuelle oppdaterte tilbud vil endelig evaluering av de tre tilbudene bli foretatt og kontrakt tildelt. Det gjøres oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1)b. En slik avvising vil utelukke mulighet for å få forhandle om sitt tilbud.

3.2. UTVELGELSESKRITERIER

Kvalifisering av de 3 leverandører som får delta i konkurransen, bestemmes ut ifra følgende kriterier med vektning i parentes:

3.2.1. ERFARING FOR LEDENDE PERSONELL (50 %)

For å sikre framdrift og for å sikre ryddighet og fremdrift, skal det dedikeres en prosjektleder og en stedlig anleggsleder til prosjektet. Oppdragsgiver ønsker å ha personer som har god erfaring fra lignende prosjekter. Deres tidligere erfaring med ledelse av prosjekter over 20 millioner vil vurderes og det teller positivt om prosjektene også er utført som totalentrepriser. Tilbyder leverer CV for tilbudt prosjektleder og stedlige anleggsleder.

3.2.2. TOTALENTREPRENØRENS TIDLIGERE TILSVARENDE ERFARINGSPROSJEKTER (50 %)

Totalentreprenøren skal dokumentere antall tilsvarende prosjekter som er gjennomført. Med tilsvarende regnes her oppdrag som er utført som totalentreprenør, med minimum verdi på 20 mill. eks. mva eller mer.

Dokumenteres med informasjon om prosjektet, som inneholder: verdi, areal, type bygg, tidspunkt for gjennomføring, navn på oppdragsgiver, samt kontaktinformasjon.

4. ADMINISTRATIV INFORMASJON

4.1. BEHANDLINGSPROSEDYRE

Etter åpning vil Abakus as distribuere tilbudsdokumenter til oppdragsgiver. Abakus as lager en sammenstilling av de innkomne kvalifikasjonsanmodninger, som presenteres for oppdragsgiver. Oppdragsgiver tar den endelige beslutningen om hvilken tilbyder som skal inviteres til å delta i

konkurransen. Abakus as sender meddelelser om utfall av prekvalifiseringen og inviterer de tre utvalgte tilbydere til konkurransen.

4.2. KONFIDENSIALITET

Mottatte tilbud vil bli behandlet i henhold til Lov 2006-05-19 nr 16: Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd § 23 jfr. Forvaltningsloven §§ 13 og 19b. Informasjon om tilbudene vil bli gjort internt tilgjengelig i den grad det er nødvendig for evalueringen.

4.3. ENDRING AV FORESPØRSEL

Oppdragsgiver kan gjøre endringer i forespørselen, som ikke er vesentlig, inntil 6 dager før tilbudsfristens utløp. Frist for å stille spørsmål til prekvalifiseringen er i henhold til Merzell MSS.

4.4. UNDERLEVERANDØRER

Dersom tilbyder i sitt tilbud inkluderer leveranser fra andre leverandører, står tilbyder selv ansvarlig overfor sine underleverandører med hensyn til oppfylling av kontraktsforpliktelser og forpliktelser i henhold til Forskrift om offentlige anskaffelser. Hvilke underleverandører som benyttes, i hvilket omfang og i hvilke deler av leveransen, skal oppgis i tilbudet.

Oppdragsgiveren stiller krav om at leverandørene kan ha maksimalt to ledd i leverandørkjeden under seg når leverandøren skal utføre bygge- og anleggsarbeider. Leverandøren skal fremlegge signerte forpliktelseserklæringer fra sine underleverandører.

4.5. SPRÅK

Tilbudet og øvrig informasjon skal leveres på norsk.

4.6. EIENDOMSRETT

Lvert tilbud er oppdragsgivers eiendom.

4.7. RETTELSE, SUPPLERING OG ENDRINGER AV KONKURRANSEDOKUMENTENE

Dersom tilbyder oppdager feil, mangler, utelatelse eller uklarheter i konkurransedokumentene, plikter tilbyder umiddelbart å varsle oppdragsgiver om dette.

Henvendelser i utlysingsperioden blir anonymisert, og gjort tilgjengelig i Merzell sammen med relevant svar. Tilbydere har et selvstendig ansvar for å hente denne informasjonen. Dersom tilbud allerede er levert før eventuelle endringer i konkurransen, må tilbudet bekreftes på nytt av tilbyder.

Henvendelser skal skje skriftlig gjennom kommunikasjonsmodulen i Merzell. **Meldingen skal merkes med referansenummer og tittel på konkurransen.**

Spørsmål må fremsettes innen fristen oppgitt i Merzell MSS.

Det skal ikke være kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver vedrørende konkurransen enn oppgitt kontaktperson.