

Pasientvarsling med tilhørende tjenester for Trondheim kommune

2020 PAVA SSA-V Bilag 1 Samlet pris og prisbestemmelser

Innhold

Overordnede prisbestemmelser	2
Vederlag for etableringsfasen	4
Grunnpris - Fast månedlig vederlag for vedlikeholdstjenester	4
Timepriser	5
Standardpriser for utarbeidelse av endringsoverslag bestilt av Kunden	6
Vederlag for medgått tid til - og utgifter påløpt i forbindelse med reise	6
Betalings- og faktureringsbetingelser	7
Bestemmelser om prisendringer	9

1. OVERORDNEDE PRISBESTEMMELSER

Kra v Nr.	Beskrivelse av krav	Krav - kod e	Svarkode Leverand ør skal svare J/N/T om kravet oppfylles	Har Leverand ør forbehol d til kravet Beskrives i Vedlegg Avvik	Type pris-element	Leverandør skal beskrive sin oppfyllelse av kravet i
		(M, B)	(J/N/T)	(J/N)	G/B	Bilag
1	<p>Leverandørens prismodell Leverandør skal opprette og fylle ut 2020 PAVA SSA-V Bilag 7 Priskalkyle med sin prismodell for å gi en detaljert og samlet oversikt over pris og prisbestemmelser for leveransen</p> <p>2020 PAVA SSA-V Bilag 7 Priskalkyle skal opprettes som regneark</p> <p>Priskalkylen skal gjenspeile anleggene som Leverandør har prosjektert i sin besvarelse i kjøpsavtalen</p>	M			G	
2	<p>Ansvar for feil og mangler i priskalkylen Leverandøren er ansvarlig for alle feil og mangler i sin utfylling av 2020 PAVA SSA-V Bilag 7 Priskalkyle</p> <p>Leverandøren må selv dekke alle konsekvenser av slike feil og mangler</p>	M			G	
3	<p>Identifiserbare kostnadselementer Alle aktuelle kostnadselementer skal synliggjøres i 2020 PAVA SSA-V Bilag 7 Priskalkyle</p> <p>Det skal i priskalkylen være mulig å identifisere alle relevante kostnadselementer som må endres dersom en tjeneste termineres, justeres eller legges til leveransen</p>	M			G	
4	<p>Grunnpris Grunnpris er alle tjenester/funksjoner/prosesser beskrevet i Bilag 1, Bilag 2 og Bilag 5 med unntak av betalbare tjenester og opsjoner</p> <p>Grunnpris er fast uavhengig av Leverandørens faktiske ressursbruk</p>	M			G	
5	<p>Bestillbare tjenester Bestillbare tjenester er tjenester der krav, priser og betingelser er definert i avtalen. I 2020 PAVA SSA-V Bilag 7 Priskalkyle skal Leverandør prisen på tjenester som kan være nødvendige for Kunden å bestille i henhold til normal drift/vedlikehold</p>	M			G	

2020 PAVA SSA-V Bilag 1 Samlet pris og prisbestemmelser

	Dette skal kun faktureres Kunden etter Kundens bestilling					
6	Undervisning Tilbudte undervisningstjenester skal prises i 2020 PAVA SSA-V Bilag 7 Priskalkyle	M			G	
7	Påslagsprosent Leverandøren bes oppgi sin påslagsprosent på sine innkjøpspriser der Leverandøren selv ikke er produsent	B			G	
8	Ansvar for feil og mangler i Endringsanmodning er og tilbud Leverandøren er ansvarlig for alle feil og mangler i Endringsanmodninger og tilbud som er akseptert av Kunden	M			G	
9	Etterprøvbare priser og prisnivå Det bør være mulig å etterprøve priser i ettertid med hensyn til hvor riktig en pris er satt i forhold til forutsetningene, i forhold til avtalens generelle prisnivå og i forhold til generelle prisnivået i markedet Leverandøren bes beskrive hvordan etterprøving av avtalens prisnivå skal gjennomføres, og hvordan dette skal anvendes i forbindelse med justering av avtalt vederlag Dette kan eksempelvis løses ved at Kunden får innsyn i priser gitt til andre kunder	B			G	Bilag 7
10	Innsyn Leverandøren bes beskrive hvordan Kunden gis tilgang og en kontrollmulighet til Leverandørens innpriser der Leverandøren selv ikke er produsent for verifisering av pris	B			G	Bilag 7
11	Dimensjonering av teknisk plattform Dersom det i etableringsfasen eller i ordinær drift oppstår behov for ytterligere maskinvare eller programvare/lisenser på teknisk plattform enn det Leverandøren har angitt i Bilag 2 for å utføre avtalt leveranse, skal kostnader forbundet med anskaffelse og vedlikehold av slik maskinvare eller programvare/lisenser dekkes av Leverandøren Dersom behovet for ytterligere maskinvare eller programvare/lisenser på teknisk plattform oppstår som følge av endringer til leveransen initiert av Kunden, skal kostnader knyttet til økte maskinvarekostnader eller lisenskostnader dekkes av Kunden. Kostnaden skal synliggjøres i endringsoverslaget	M			G	
12	Katastrofesituasjon Kostnader ved håndtering av katastrofesituasjon herunder kostnader ved rekonstruksjon av data, etablering av nytt driftsmiljø, etablering av ny kommunikasjonskanal og gjenskaping av full funksjonalitet overfor Kunden, som skyldes	M			G	

	<p>forhold på Kundens side, dekkes i sin helhet av Kunden. Kundens skriftlige forhåndssamtykke skal imidlertid innhentes før kostnadene pådras, så langt dette er mulig uten å påføre Kunden ytterligere skade eller risiko</p> <p>Kostnadene ved håndtering av en katastrofesituasjon, herunder kostnader ved rekonstruksjon av data, etablering av nytt driftsmiljø, etablering av ny kommunikasjonskanal og gjenskaping av full funksjonalitet overfor Kunden, som skyldes forhold på Leverandørens side, dekkes i sin helhet av Leverandøren</p> <p>Leverandøren skal koordinere med Kunden og Kundens andre leverandører ved håndtering av beredskapshendelser</p>					
13	<p>Leverandørens beredskaps- og katastrofeplaner</p> <p>Leverandøren skal ved test av egne beredskaps- og katastrofeplaner bære sine egne kostnader</p>	M			G	

2. VEDERLAG FOR ETABLERINGSFASEN

Kra v Nr.	Beskrivelse av krav	Krav - kod e	Svarkode Leverand ør skal svare J/N/T om kravet oppfylles	Har Leverand ør forbehol d til kravet Beskrives i Vedlegg Avvik	Type pris-element	Leverandør skal beskrive sin oppfyllelse av kravet i
		(M, B)	(J/N/T)	(J/N)	G/B	Bilag
1	<p>Etableringskostnader</p> <p>Alle kostnader forbundet med etablering av leveranser og tjenester omfattet av denne avtalen skal være dekket av priselementer i 2020 PAVA SSA-V Bilag 7 Priskalkyle</p>	M			G	
2	<p>Forutsetninger</p> <p>Leverandøren beskriver forutsetninger og hva som inngår i kostnader for etableringsfasen</p>	B			G	Bilag 7
3	<p>Faktureringsplan</p> <p>Leverandøren beskriver faktureringsplan for eventuelle godtgjørelser for etableringsfasen</p>	B			G	Bilag 7

3. GRUNNPRIS - FAST MÅNEDLIG VEDERLAG FOR VEDLIKEHOLDSTJENESTER

Faste månedlige vederlag for vedlikeholdstjenester løper fra første måned etter at Godkjenningstiden er slutt.

Kra v Nr.	Beskrivelse av krav	Krav - kod e	Svarkode Leverand ør skal svare J/N/T om kravet oppfylles	Har Leverand ør forbehol d til kravet Beskrives i Vedlegg Avvik	Type pris-element	Leverandør skal beskrive sin oppfyllelse av kravet i
		(M, B)	(J/N/T)	(J/N)	G/B	Bilag
1	Månedlig vederlag Månedlig vederlag for vedlikeholdstjenestene skal angis i 2020 PAVA SSA-V Bilag 7 Priskalkyle	M			G	
2	Prisreduksjon over tid Kunden antar at kostnader ved vedlikehold av eksisterende anlegg reduseres over tid. Leverandøren beskriver en eventuell prisreduksjon som reflekterer slik utvikling	B			G	
3	Månedlig vederlag i Garantiperioden I henhold til Kjøpsavtalen gjelder: “... er garantiperioden 1 (ett) år for programvare og 2 (to) år for utstyr regnet fra det tidspunkt levering anses skjedd i henhold til punkt 2.1.5.” Månedlig vederlag for vedlikeholdstjenester skal prises særskilt for Garantiperioden til hver lokasjon	M			G	

4. TIMEPRISER

Kra v Nr.	Beskrivelse av krav	Krav - kod e	Svarkode Leverand ør skal svare J/N/T om kravet oppfylles	Har Leverand ør forbehol d til kravet Beskrives Vedlegg Avvik	Type pris-element	Leverandør skal beskrive sin oppfyllelse av kravet i
		(M, B)	(J/N/T)	(J/N)	G/B	Bilag
1	Timepriser Timepriser for endringsarbeider og/eller timebaserte betalbare tjenester skal oppgis i 2020 PAVA SSA-V Bilag 7 Priskalkyle	M			G	

5. STANDARDPRISER FOR UTARBEIDELSE AV ENDRINGSOVERSLAG BESTILT AV KUNDEN

Kra v Nr.	Beskrivelse av krav	Krav - kod e	Svarkode Leverand ør skal svare J/N/T om kravet oppfylles	Har Leverand ør forbehol d til kravet Beskrives i Vedlegg Avvik	Type pris-element	Leverandør skal beskrive sin oppfyllelse av kravet i
		(M, B)	(J/N/T)	(J/N)	G/B	Bilag
1	Kostnader for endringsoverslag initiert av Leverandør Leverandørens kostnader i forbindelse med utarbeidelse av endringsoverslag for endringer initiert av Leverandøren dekkes av Leverandøren	M			G	
2	Kostnader for mindre endringsoverslag Leverandørens kostnader i forbindelse med utarbeidelse av mindre endringsoverslag for endringer bestilt av Kunden dekkes av Leverandøren. Med mindre endringsoverslag menes her endringsoverslag hvor Leverandørens arbeidsinnsats knyttet til utarbeidelsen av endringsoverslaget ikke overstiger 4 timer	M			G	
3	Kostnader for større endringsforslag For større endringer hvor Leverandørens arbeidsinnsats knyttet til utarbeidelsen av endringsoverslaget forventes å overstige 4 timer kan Leverandørens arbeid utover 4 timer dekkes i henhold til avtalte timepriser, dersom Kunden skriftlig har godkjent dette	M			G	

6. VEDERLAG FOR MEDGÅTT TID TIL - OG UTGIFTER PÅLØPT I FORBINDELSE MED REISE

Kra v Nr.	Beskrivelse av krav	Krav - kod e	Svarkode Leverand ør skal svare J/N/T om kravet oppfylles	Har Leverand ør forbehol d til kravet Beskrives i Vedlegg Avvik	Type pris-element	Leverandør skal beskrive sin oppfyllelse av kravet i
		(M, B)	(J/N/T)	(J/N)	G/B	Bilag
1	Reisekostnader til og fra Kundens lokaler Reise- og oppholdskostnader ved reise til og fra Kundens lokaler godtgjøres etter Statens reiseregulativ i de tilfeller Kunden har bedt	M			G	

Leverandøren spesifikt om å stille i fysiske møter.						
Reisetid godtgjøres med halv timepris for disse reisene.						

7. BETALINGS- OG FAKTURERINGSBETINGELSER

Krav Nr.	Beskrivelse av krav	Krav - kode	Svarkode Leverandør skal svare J/N/T om kravet oppfylles	Har Leverandør forbehold til kravet Beskrives i Vedlegg Avvik	Type pris-element	Leverandør skal beskrive sin oppfyllelse av kravet i
		(M, B)	(J/N/T)	(J/N)	G/B	Bilag
1	Betalingsforfall Alle fakturaer skal ha 30 kalenderdagers betalingsforfall	M			G	
2	Månedlig fakturering Leverandøren skal fakturere Kunden månedlig og etterskuddsvis for avtalt månedlig vederlag med fradrag for eventuelle standardiserte kompensasjoner i henhold til 2020 PAVA SSA-V Bilag 5 Tjenestenivå og standardiserte kompensasjoner	M			G	
3	Spesifisering av faktura Faktura for vedlikeholdstjenestene skal være spesifisert på en måte som gir Kunden anledning til å kontrollere de enkelte vederlagspostene, inkludert eventuelle standardiserte prisavslag. Spesifisering av faktura skal tilgjengeliggjøres Kunden elektronisk, og godkjennes av Kunden før fakturering	M			G	
4	Mottatt faktura Alle fakturaer som utstedes skal være mottatt av Kunden senest 1 måned etter akseptert leveranse eller utført arbeid	M			G	
5	Forutsetning Forutsetning for betaling av faktura er at det foreligger en autorisert bestilling	M			G	
6	Fakturering per bestilling Ved varekjøp med tilhørende utstyrstjenester skal det faktureres per bestilling for leveranser til samme adresse	M			G	
7	Spesifisert fakturagrunnlag Den enkelte faktura skal spesifiseres på en slik måte at det gjøre det mulig for Kunden å forstå fakturagrunnlag	M			G	

8	<p>Retningslinjer for fakturagrunnlag Fakturagrunnlag skal være så detaljert spesifisert og forståelig at Kunden kan benytte det til å fordele kostnaden på interne enheter, eventuelt skal Leverandøren fordele fakturabeløpet og fakturere Kundens enheter etter en fordelingsnøkkel gitt av Kunden</p> <p>Retningslinjer utarbeides i samarbeid med Kunde</p>	M			G	
9	<p>Faktureringsprinsipper Leverandøren skal i samarbeid med Kunden utarbeide faktureringsprinsipp/retningslinjer</p> <ul style="list-style-type: none"> • for betaling i forbindelse med retting av feil på Kundeid utstyr. All feilretting skal inngå i grunnprisen både i og utenfor garantiperioden. • for hva Kundens enheter skal faktureres direkte • for utvidelse av kapasitet på en lokasjon • for utvidelse av kapasitet på en lokasjon med flere enheter 	M			G	
10	<p>Faktura i Elektronisk Handelsformat (EH) Leverandøren skal levere faktura i Elektronisk Handelsformat. Papirfaktura og fakturaer som sendes per e-post vil bli returnert</p> <p>Fakturagebyr godtas ikke</p>	M			G	
11	<p>Feil i faktura Kun korrekte, avtalte godkjente fakturaer utløser betaling</p> <p>Feil i eller mangelfullt utfylte faktura vil bli returnert og ny betalingsfrist skal beregnes etter ny fakturadato. Det er Leverandørens ansvar å til enhver tid å ha korrekte fakturaadresser for Kundens enheter. Se vedlagt referanse til Kundens hjemmeside:</p> <p>https://www.trondheim.kommune.no/org/okonomi-og-finans/regnskapstjenesten/#heading-h2-4</p> <p>Tillegg til varebeløpet i form av fakturagebyr eller lignende, vil også medføre retur av faktura. Delfakturering godtas ikke med mindre dette er skriftlig godkjent av autorisert bestiller</p>	M			G	
13	<p>Fakturaunderlag Leverandøren er ansvarlig for at fakturaunderlag er korrekt.</p> <p>Faktura som skyldes feil i fakturaunderlaget er ikke Kundens ansvar, med mindre Kunden oppdager dette og varsler Leverandøren</p> <p>Etterfakturering godtas kun i tilfeller der</p>	M			G	

	annet vil være åpenbart urimelig og med betydelig konsekvens for Leverandøren					
--	---	--	--	--	--	--

8. BESTEMMELSER OM PRISEDRINGER

Kra v Nr.	Beskrivelse av krav	Krav - kod e	Svarkode Leverand ør skal svare J/N/T om kravet oppfylles	Har Leverand ør forbehol d til kravet Beskrives i Vedlegg Avvik	Type pris-element	Leverandør skal beskrive sin oppfyllelse av kravet i
		(M, B)	(J/N/T)	(J/N)	G/B	Bilag
1	Prisendringer Avtalens priser kan endres 1. januar hvert år i henhold til Statistisk Sentralbyrås hovedindeks i perioden 01.11.- 31.10 foregående år (12 måneder som starter 13 måneder før prisjustering). Tjenester som etableres i løpet av året skal ikke prisjusteres før påfølgende år	M			G	
2	Tidligste avtaleendring Første avtaleendring på avtalens priser kan tidligst kreves fra 1.1.2022 i henhold til Statistisk Sentralbyrås hovedindeks i perioden 01.11.2020- 31.10.2021	M			G	
3	Varsel om prisregulering Prisregulering må varsles skriftlig innen 1.12. året før prisendringene skal tre i kraft	M			G	
4	Valutaendringer Prisjusteringer grunnet valutaendringer kan aksepteres opp til 2% årlig ut over hovedindeks for komponenter som blir særskilt berørt.	M			G	