

79.18.097 Ombygging kontorer (entreprise bygg)

Prisbærende post	Krav		Frekvens
Møter ledet av hovedbedrift	Koordinere oppgaver overordnet nivå opp mot to sidestilte entrepriser, helhetlig varme-styring og el.tavler. Krav i offentlige forskrifter, søknader og grenseflater for ulike kvalitetssystemer. Utarbeide felles overordnet framdriftsplan og bestemme felles milepæler. Eventuell avviksbehandling.		Hver 3. uke
Samordner	<p>Holde oversikt over to sidestilte entrepriser og eventuell avviksbehandling. AML §2-2.</p> <p>a) sørge for at egen virksomhet er innrettet og egne arbeidstakers arbeid er ordnet og blir utført på en slik måte at også andre enn egne arbeidstakere er sikret et fullt forsvarlig arbeidsmiljø,</p> <p>b) samarbeide med andre arbeidsgivere for å sikre et fullt forsvarlig arbeidsmiljø,</p> <p>c) sørge for at innleid arbeidstakers arbeidstid er i samsvar med bestemmelsene i AML kapittel 10.</p>		Hele byggetida
Morgenmøte	Koordinere alle tre entrepriser. SJA, framdrift, faglige avklaringer og samarbeid mot rektor / driftsleder.		Daglig
Vernerunde og RTB runde	Runde på byggeplass, vurdere HMS punkter. Referat + eventuell avviksbehandling. Frekvens kan avtales med prosjektleder, ved behov.		Ukentlig
Mannskapsliste	Elektronisk liste (f.eks. mobilapp). Sjekke ut samlet rapportering til byggherre.		Daglig
SHA-møter	Koordinere arbeid med byggherres SHA-plan, oppfølging av krav, behandle eventuelle avvik og rapportering til eiendom (prosjektleder).		Hver 3. uke
Rapportering seriøsitetsskrav	Blant annet lønns- og arbeidsforhold og lærlinge- og fagarbeidertimer. Samkjøre rapportering med de to andre entreprisene.		Hver 3. uke

79.17.054 Entrepriise ny hovedtavle og underfordelere

Prisbærende post	Krav		Frekvens
Møter med hovedbedrift	Samarbeid mellom hovedbedrift og entreprenør. Eventuell avviksbehandling.		Hver 3. uke
Morgenmøte	SJA, daglig framdrift og faglige avklaringer.		Daglig
Vernerunde og RTB runde	Runde på byggeplass, vurdere HMS punkter. Eventuell avviksbehandling.		Ukentlig
Mannskapsliste	Elektronisk liste (f.eks. mobilapp)		Daglig
SHA-møter	Oppfølging av krav og eventuell avviksbehandling.		Hver 3. uke
Rapportering seriøsitetsskrav	Bidra til rapportering av seriøsitetsskrav.		Hver 3. uke

79.16.186 Entrepriise helhetlig varmestyring

Prisbærende post	Krav		Frekvens
Møter med hovedbedrift	Samarbeid mellom hovedbedrift og entreprenør. Eventuell avviksbehandling.		Hver 3. uke
Morgenmøte	SJA, daglig framdrift og faglige avklaringer.		Daglig
Vernerunde og RTB runde	Runde på byggeplass, vurdere HMS punkter. Eventuell avviksbehandling.		Ukentlig
Mannskapsliste	Elektronisk liste (f.eks. mobilapp)		Daglig
SHA-møter	Oppfølging av krav og eventuell avviksbehandling.		Hver 3. uke
Rapportering seriøsitetsskrav	Bidra til rapportering av seriøsitetsskrav.		Hver 3. uke

