



Norges
vassdrags- og
energidirektorat

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen tilbudskonkurranse etter forskriftens del I og II for anskaffelse av

**Supplerende grunnundersøkelser i utvalgte kvikkleiresoner i Lyngen,
Storfjord, Kåfjord og Nordreisa kommune (Og Målselv)**

Saksnr. 201702419



Innhold

Innhold	2
1 GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1 Oppdragsgiver	3
1.2 Anskaffelsens formål og omfang	3
1.3 Deltilbud	5
1.4 Viktige datoer	5
2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	6
2.1 Anskaffelsesprosedyre	6
2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår	6
2.3 Offentlighet og taushetsplikt	6
2.4 Vedståelsesfrist	6
2.5 Kommunikasjon	6
2.6 Bruk av underleverandører	6
2.7 Forbehold og avvik	7
3 KVALIFIKASJONSKRAV	7
3.1 Skatteattest	7
3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	7
3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	8
3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	8
4 TILDELINGSKRITERIER	9
5 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming	10
5.1 Innlevering av tilbud	10
5.2 Tilbudets utforming	10
Vedlegg	11
Tilbudsbrev	12
Bilag 1 – Kravspesifikasjon <i>inkl link til eksempel rapport grunnundersøkelser</i>	13
Bilag 2A – Borplaner Multiconsult	17
Bilag 2B – Mengdeliste for prising (inkl Excel-fil)	18
Bilag 2C – Borplan Leirbekkmoen	19
Bilag 2D – Mengdeliste for prising Leirbekkmoen (inkl Excel-fil)	20
Bilag 3 - Standard kontraktsvilkår	21
Bilag 4 - HMS-egenerklæring	22
Bilag 5 - Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter	22
Bilag 6 – Tilbudt framdriftsplan	24

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

NVE har ansvaret for å forvalte landets vann- og energiresurser. Vi skal sørge for sikker strømforsyning og å bedre samfunnets evne til å håndtere flom- og skredfare.

NVE har hovedkontor i Oslo og regionkontorer i Tønsberg, Hamar, Førde, Trondheim og Narvik. Til sammen er vi ca. 600 ansatte med tverrfaglig kompetanse.

For en nærmere beskrivelse av NVE viser vi til www.nve.no.

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

NVE har utføre oversiktskartlegging av fare for kvikkleireskred i 4 kommuner i Nord Troms: Lyngen, Storfjord, Kåfjord og Nordreisa. Multiconsult Norge AS er konsulent for utredningsarbeidet. Vi ønsker nå å utføre supplerende grunnundersøkelser i 5 utvalgte kvikkleiresoner.

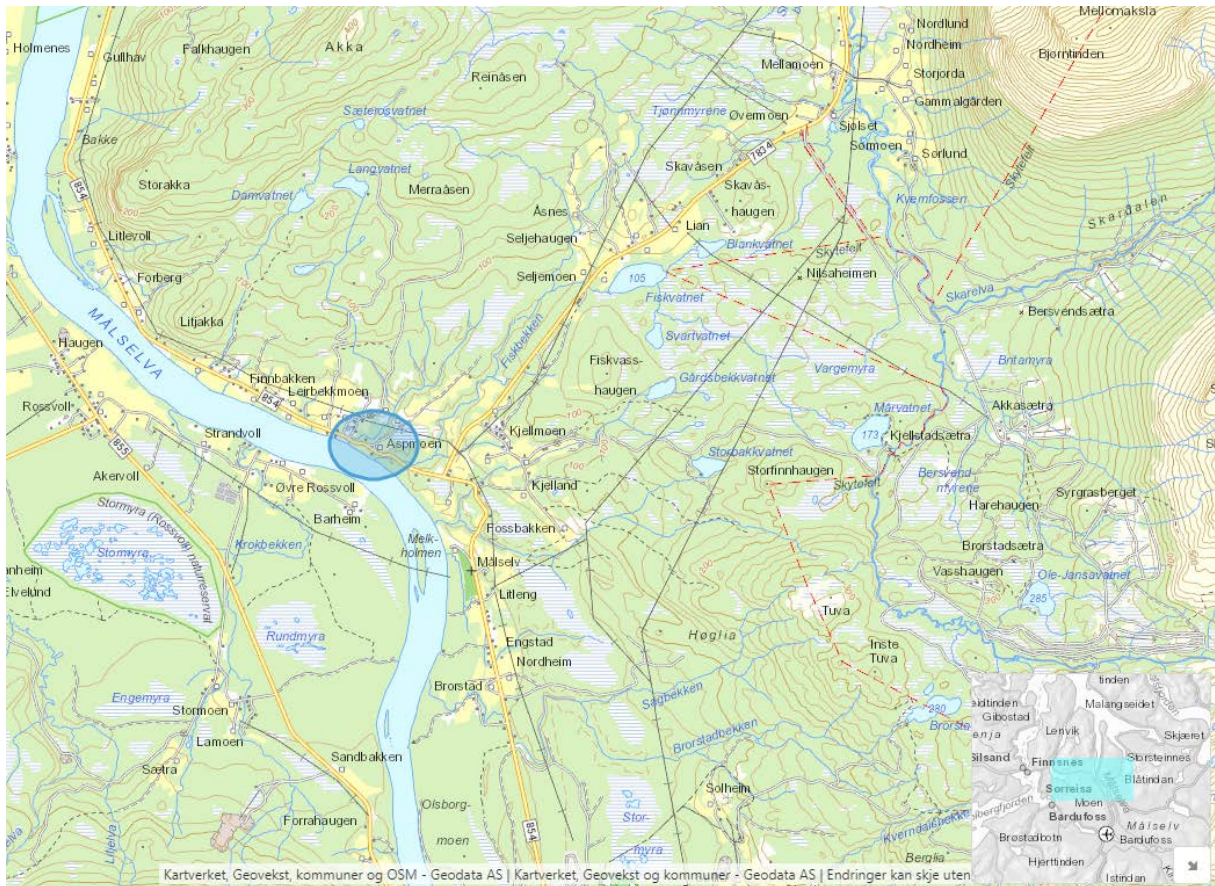
NVE ber om pris på utførelse av felt-, og laboratoriearbeider og datarapportering i forbindelse med supplerende grunnundersøkelser i kvikkleiresonene (se plassering med blå sirkel på kart under):

- 2194 Karnes Øst og 2195 Karnes vest (Lyngen kommune)
- 2202 Spåkenes Nordre (Nordreisa kommune)
- 2204 Elvevoll (Storfjord kommune)
- 2206 Nordkjosen (Nordreisa kommune)



Multiconsult har utarbeidet forslag til borplaner med maksimal bordybde, se bilag 2A.

I tillegg er det ønske om noen tilleggsonderinger ved Leirbekkmoen i Målselv kommune der det er påvist kvikkleire ved tidligere grunnundersøkelser og 3 nye kvikkleiresoner vil opprettes, se plassering av området på kart under. Borplan for supplerende grunnundersøkelser er utarbeidet av NVE, se bilag 2C.



På borplanene er det satt opp til sammen 16 sonderinger i de 5 sonene fra den nasjonale oversiktskartleggingen og 3 sonderinger ved Leirbekkmoen i Målselv. Det kan forekomme endringer underveis og det forutsettes tett dialog med konsulent og NVE underveis. Dette spesielt med hensyn på omfang av prøveserier, evt tilleggsonderinger og evt. nedsetting av poretrykksmålere. I mengdebeskrivelsen er det derfor satt et antatt omfang for prising og arbeidene forutsettes faktureres etter endelige mengder.

Det planlegges å utføre alle grunnundersøkelser i en sone på en gang i tett dialog med konsulent/oppdragsgiver. Det forutsettes at sonderingene utføres først og at det deretter i dialog kommer med konsulent/ NVE kommer med forslag til evt. prøvetaking og evt. andre grunnundersøkelser.

NS8406 legges til grunn for kontrakt. Det faktureres etter medgåtte mengder.

Entreprenøren er ansvarlig for å få tillatelse, varsle og gjøre avtaler med alle berørte grunneiere og rettighetshavere før arbeidet settes i gang og innhente alle opplysninger om anlegg og kabler/ledninger i grunnen.



Nærmere kravspesifikasjon for undersøkelsene er beskrevet i Bilag 1. Bilag 2A inneholder borplaner med bordybder utarbeidet av Multiconsult. Bilag 2B (også levert som Excel-fil) viser mengdelister, skjema for kostnadsberegning iht. NGF med et antatt omfang for prising. Bilag 2C og D viser hhv borplan og mengdelister for Leirbekkmoen i Målselv.

Priser bes fylles ut i Excel-fil (med to faner). Priser for evt. Odex og ulendt terreng (tas ikke til sum, men skal prises). Det skal også gis pris på andre poster der mengdene er satt opp til 0.

For feltarbeid på jordbruksmark så skal det utføres med minst mulig skade.

I bilag 6 skal det angis framdriftsplan med tidsintervall for de forskjellige deloppgavene.

Vi anser det hensiktsmessig med et oppstartsmøte for klargjøring av oppdraget og for avklaring av borentreprenørens framdriftsplaner osv. og for oppretting av kommunikasjon mellom partene. Møtet avholdes på video. Tid for dette skal inkluderes i post for Hovedrigging. Det blir også gjennomgang av kontrakt på dette møtet.

1.3 Deltilbud

Det er ikke mulig å gi tilbud på deler av oppdraget.

Det er ikke anledning til å gi tilbud hvis ikke leverandøren har kapasitet til å levere innen fastsatte eller tilbudte framdriftsplaner (bilag 6).

1.4 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	15.05.2020 kl. 10:00
Frist for å levere tilbud	22.05.2020 kl. 10:00
Tilbudsåpning	22.05.2018
Vedståelsesfrist	90 dager fra tilbudsfrist
Evaluering, valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 20
Klagefrist leverandører	7 dager etter meddelelse
Kontraktsinngåelse/ oppstartsmøte	Uke 23
Oppstart boring	Uke 25 2020*
Kontraktperiode	Mai 2020 - August 2020
Avslutning boring	Uke 27*
Ferdig datarapport inkl. laboratorieundersøkelser	Uke 30*

*I hht framdriftsplan for raskeste levering (bilag 6 – 10 poeng), avhenger av hva som tilbys av framdrift. Tidspunkt for endelig levering av datarapport kan justeres i forhold til avtalt ferieavvikling i kontraktsmøte.

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er veiledende.

Fristen for feltarbeid er dagmulktbelagt i tillegg til sluttfristen for ferdig datarapport iht NS8406 pkt 26.1.



2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer. Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter.

2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

2.3 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentligloven. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.4 ovenfor.

2.5 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell, www.mercell.no.

Når du er inne på konkurransen skal tilbydere velge fanebladet kommunikasjon. Klikk deretter på symbolet for ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på symbolet for å sende. Oppdragsgiver mottar så meldingen. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Forespørsel og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

Henvendelser mottatt senere enn 5 arbeidsdager før innleveringsfristen for tilbudet vil ikke bli besvart.

2.6 Bruk av underleverandører

Dersom leverandøren gjør bruk av underleverandører skal leverandøren dokumentere overfor oppdragsgiver at den vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å fremlegge en forpliktelseserklæring mellom leverandøren og underleverandøren.



2.7 Forbehold og avvik

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget, skal dette klart fremgå av tilbudet. Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold. Det samme gjelder for avvik. Forbehold og avvik skal være presise og entydige slik at oppdragsgiver kan vurdere de uten kontakt med leverandørene. Forbehold og avvik skal referere til relevante punkt i konkurransegrunnlaget og tas inn i tilbuds brevet.

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren levere egenerklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor.

3.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	<ul style="list-style-type: none">• Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd.

3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	<ul style="list-style-type: none">• Norske selskaper: Firmaattest• Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.



3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	<ul style="list-style-type: none">Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet.

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra min 2 tilsvarende oppdrag.	Leverandøren skal vedlegge en liste over de viktigste relevante leveransene de siste 3 år, herunder opplysninger om verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefonnummer og e-post). Referanser vil bli kontaktet ved behov.
Leverandøren skal ha gjennomføringsevne og kapasitet	Redegjørelse for de redskaper, maskiner, verktøy, materiell eller teknisk utstyr som leverandøren disponerer over til gjennomføring av kontrakten /oppdraget
Det kreves et godt og velfungerende kvalitetssikringssystem for ytelsene som skal leveres.	Redegjørelse vedrørende leverandørens kvalitetssikringssystem/- styringssystem
Tilstrekkelig bemanning for dette oppdraget	Bemanning for dette oppdraget (organisasjonsplan) med navn.
Kompetansekrav	Iht NS8020 (dokumentasjon legges ved i tilbudet)



4 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som er det økonomisk og mest fordelaktige, basert på følgende kriterier:

Kriterium	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris	80 %	Ferdig utfylte priser i vedlagt NGF-oppsett i bilag 2B
Kapasitet og framdrift	20 %	Leveringstid dokumenteres i bilag 6

For prising og framdrift er det antatt mengder gitt i bilag 2B og 2D.

PRIS:

Pris vektes med poeng fra 1-10 der lavest pris får 10 poeng. Tilbydere med eksempelvis 25% høyere pris vil få 8 poeng (10/1,25) osv.

Mengdene i beskrivelsen er anslått og omfanget kan bli vesentlig redusert og i ytterste konsekvens falle ut.

FRAMDRIFT:

Oppstartdato skal beregnes ut fra uke 21 i 2020 (signert kontrakt), og framdrift skal beregnes ut fra dette. Oppstart punkt 1 kan starte før inngått kontrakt og vil bli kompensert om det skulle bli endringer i klagefrist-tiden. Om feltarbeidet ikke kan startes opp innen minimumstiden, må ventetid til oppstart i felt inkluderes i forberedende og generelle arbeider (pkt.1). Det forutsettes kontinuerlig oversendelse av data (rådata + pdf) til geoteknisk konsulent/NVE. Endelig laboratorieprogram fra konsulent skal oversendes underveis for hver sone og senest 1 uke etter avsluttet feltarbeid.

Entreprenøren må sette opp en framdriftsplan med angitt leveringstid/intervall i Bilag 6 som innebærer:

- Forberedende arbeider
- Grunnundersøkelser
- Levering av datarapport inkl. laboratoriearbeid

Det gis totalt 10 poeng total sum for raskeste levering iht. til Bilag 6. Og 0 poeng for maksimalt tidsforbruk. Det gis poengsum basert på totalsummen av tilbudt tid som en prosentandel av differansen mellom minimal og maksimal tidsforbruk.

Det skal også oppgis når endelig datarapport med evt. behov for oppretting kan leveres og med etterfølgende digital oversendelse av geosuite-prosjekt til NADAG og NVE/konsulent (dette er ikke med i tildelingskriteriet for framdrift, men forutsettes levert innen fire uker etter godkjent datarapport). Innmelding i NADAG skal inkluderes i data levert elektronisk (20.14 mengdeliste). Ved innmelding må datarapport sendes ved som vedlegg.

Framdriftsplan/tilbudt tid legges inn i bilag 6. Grunnundersøkelsene planlegges utført vår/sommer 2020.



5 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

5.1 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal leveres elektronisk i Merccell.

5.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.

Tilbudet skal:

1. Være skriftlig og inneholde et tilbudsbrev som er datert og signert (se vedlagt tilbudsskjema).
2. Inkludere dokumentasjonskrav.
3. Inkludere tilhørende dokumenter og kommunikasjon utformet på norsk.
4. Inkludere ferdig utfylt mengdeliste

Se for øvrig Bilag 1- 6 i vedlegg.



Vedlegg

Tilbudsbrev (skjema)

- Bilag 1 Kravspesifikasjon inkl link til eksempel rapport grunnundersøkelser
- Bilag 2A Borplaner fra Multiconsult
- Bilag 2B Excel-fil med mengdeoppsett for prising (også levert som Excel-fil.)
- Bilag 2C Borplan Leirbekkmoen (NVE)
- Bilag 2D Excel-fil med mengdeoppsett for prising Leirbekkmoen (også levert som Excel-fil.)
- Bilag 3 Standard kontraktsvilkår – NS 8406
- Bilag 4 HMS-egenerklæring
- Bilag 5 Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter
- Bilag 6 Tilbudt framdriftsplan – også levert som Excel-fil.



Tilbudsbrev

Leverandøren skal fylle ut tabellen og signere under tabellen.

Firmanavn:			
Org.nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			

Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

Ovennevnte leverandør gir med dette vedlagte tilbud på i henhold til de betingelser som fremkommer av konkurransegrunnlaget.

Vi vedstår oss vårt tilbud til den dato som er angitt i konkurransegrunnlaget. Tilbudet kan aksepteres av oppdragsgiver når som helst fram til utløp av vedståelsesfristen.

Vi bekrefter å tilfredsstille konkurransens kvalifikasjonskrav.

Sted	Dato	Underskrift
------	------	-------------

Navn med blokkbokstaver



Bilag 1 – Kravspesifikasjon *inkl link til eksempel rapport* grunnundersøkelser

Orientering

For nærmere beskrivelse av sonene vises til NVE-Atlas med fakta-ark for sonene og NVEs kommunesider der det er utarbeidet befaringsrapporter og vurderinger av sonene.

Felt og laboratorieundersøkelser

Undersøkelsene skal gjennomføres i henhold til beskrevet grunnundersøkelsesprogram under. Grunnundersøkelsene er planlagt utført i løpet av vår/sommer 2020. Det planlegges i hovedsak utførelse av dreietrykksonderinger, men enkelte totalsonderinger, CPTU-sonderinger kan også være aktuelt. Totalsonering kan være aktuelt for påvisning av fjell eller for å komme igjennom faste topplag. I tillegg er det planlagt utførelse av prøvetaking i enkelte punkt og mulig nedsetting av poretrykksmålere.

Planlagt plassering av borpunktene er vist på vedlagte borplaner i Bilag 2A med planlagt bordybde og metode og på borplan i Bilag 2C for Leirbekkmoen.

Boringene og laboratorieundersøkelser skal utføres iht. til gjeldene NGF-standarder og iht beste kvalitet. Boreriggen skal være bemannet av minimum 2 personer, hvorav minimum 1 må være sertifisert borleder. Maksimal bordybde er angitt på borplanen. Dersom maksimal bordybde overskrides, uten at dette er avtalt med NVE/ geoteknisk konsulent, honoreres dette ikke. Dersom forholdene gjør det umulig å utføre dreietrykksonderinger, f.eks tele i bakken, faste toppmasser ol. Kan det forbores eller bores med totalsondering. Geoteknisk konsulent (NVE for Leirbekkmoen) vurderer fortløpende under grunnundersøkelsene i samråd med NVE om det skal utføres prøvetaking eller evt. CPTU-sonderinger eller nedsetting av poretrykksmålere.

Alle undersøkelser vil foregå på tredjepersons eiendom. Det er borentreprenørens ansvar å kontakte aktuelle grunneiere og få grunneier tillatelse og gjøre avtaler om plassering før oppstart boring. Entreprenøren har også det fulle og hele ansvar for påvisning av anlegg og kabler/ledninger i grunnen og hensyn ta dette både fra private og det offentlige. Ta kontakt med kommunene for å få oversikt over aktuelle grunneiere og evt. forespørsel om kommunen kan være behjelpelig med innhenting av kabel og ledningskart.

Et borpunkt i sone 2202 Spåkenes Nordre er plassert i et Naturreservat. Borentreprenør må avklare tilgang til boring i dette punktet med aktuelle parter (Fylkesmannen). Om dette viser seg å bli vanskelig må evt. flytting av punktet avklares med konsulent/(oppdragsgiver).

I forbindelse med arbeidene skal det utvises stor forsiktighet for å minimalisere ulempene for grunneier. Borentreprenør skal utføre arbeidene på mest mulig skånsom måte og sørge for opprydding og istandsetting av borestedet slik at dette ikke skaper fare for annen ferdsel. Spor etter beltegående borerigg må generelt aksepteres, men må informeres om til grunneier.

Borpunktene settes ut og måles inn av borentreprenør. Plassering av borpunktene er omtrentlige og må tilpasses de stedlige forholdene og etter avtale med grunneiere. Dersom det blir stort avvik i plassering i henhold til borplanene for eksempel på grunn av topografi og sikkerhet for utførelse eller på grunn av grunneiere skal evt. flytting avtales med konsulent (evt. oppdragsgiver). Alle punkter skal innmåles både i plan og høyde. X- og Y-koordinater i Euref89. Høyde refereres til NN 2000.

Borpunktene er plassert slik at de generelt skal ligge lett tilgjengelige.

Skader som evt. oppstår i forbindelse med arbeidene skal rapporteres av entreprenør snarest mulig til byggherrens representant. Skaden registreres på et skadeskjema hvor skaden og årsaken til skaden beskrives.

Tap av boreutstyr og skader på eget utstyr dekkes ikke av byggherren.

Borenterepenør som tildeles oppdraget vil selv få ansvar for å hente ut digitalt kartgrunnlag (som er allment tilgjengelig) til prosjektet. Høydedata kan selv lastes ned fra hoydedata.no. (evt. kan dette avtales oversendt fra konsulent).

Ved etablering av piezometer i flere dybder regnes dette som en installasjon ref. 3.31 i mengdeliste. Omfang for prising er vist i Bilag 2B og 2D priser fylles ut i vedlagt Excel-filer.

Oppfølging og datarapportering

Grunnundersøkelsen vil bli fortløpende fulgt opp av Multiconsult som er engasjert som konsulent og av NVE for Leirbekkmoen. Ansvarlig for oppfølging hos byggherren, NVE, vil være geoteknikker Ingrid Havnen.

Alle data fra feltundersøkelsene (bore- og prøvedata) skal oversendes til ansvarlig konsulent hos Multiconsult og til ansvarlige hos NVE daglig sammen med boredagbok/kontrollkort. Datafilene skal være ferdig redigert og presentert som pdf-er og som rådatafiler i STD-format. Rådatafilene skal være fullstendige med korrekt borhullsnummer i filnavn og i dataene. Det forutsettes tett dialog mellom NVEs saksbehandler, geoteknisk rådgiver og borentreprenør.

Det skal utarbeides en datarapport for alle grunnundersøkelsene og rapporten skal være i henhold til vedlagt eksempelrapport (se under), dette inkluderer NGF's beskrivelsestekster for grunnundersøkelser med tillegg og skal inneholde følgende:

- Beskrivelse av hva som er gjort og når, samt eventuelle spesielle forhold, inkludert feil på rigg og utstyr. Avvik fra normale prosedyrer.
- Beskrivelse av kvalitet på utført feltarbeid og prøvetaking/lab (CPTU, ødometer, treaks osv.)
- Referanseliste med bl.a. NGF-meldinger som skal være fulgt.
- Oversiktskart over hele kartleggingsområde
- Detaljert borplan for hver sone som viser type og beliggenhet av boringer, nøyaktighet ca. 1:2000
- Alle resultater fra felt- og laboratorieundersøkelsene vist grafisk. Det må henvises omrørt skjærfasthet $C_{ur} \leq 1,29 \text{ kPa}$ (iht til ny ISO-standard 17892-6, tilsvarer $\leq 2 \text{ kPa}$ iht. tidligere NS) må anvises med verdi.
- Tabell over alle boringene med type boring, borpunktskoordinater, boret dybde og referanse til rådata-filnavn i teksten.
- Resultater fra eventuelle laboratorieforsøk skal vises grafisk sammen med soneringsprofil

Som vedlegg:

- Borkort/borlogg fra felt (fra soneringer og prøveopptak)
- Kalibreringsskjema for CPTU sonder
- Kalibreringsskjema for elektriske poretrykksmålere.
- Installasjonsprotokoller/borkort for piezometre



- Rådataverdier fra avlesning av elektriske målere under/etter installasjon (dvs. frekvensverdier for elektriske målere).
- Installasjonsprotokoller/borkort for CPTU-sondering (nullavlesninger før/etter).
- Notater fra boring av boreleder
- Koordinatliste borpunkt med høyde. Koordinatsystem EUREF89/høydereferansesystem N2000/UTM angitt. Nøyaktighet min.+/- 5cm.

Evt. oppretting av mangler i rapportene skal være inkludert i prisen.

Felt og Laboratorieresultater skal importeres i Geosuite Presentasjon og Geosuite-database skal oversendes. Registrert kvikkleire/Sprøbrudd (Cur < 1,27 KPa (ISO)/ tidligere Cur>2 KPa (NS)) i opptatte prøver skal markeres i Geosuite for innsending til NADAG – gjeldene regler må følges ved innrapportering.

Endelige resultater fra grunnundersøkelsene skal kunne bli presentert på våre nettsider og overleveres til NADAG.

I rapporteringsprisen skal all fortløpende rapportering fra felt inngå.

Alle boredata skal kvalitetssikres internt før endelig oversendelse, dette inkluderer bl.a. sjekk av inntastede koder, manglende registreringer, koordinater m.v. Ved flere like undersøkelser i samme punkt må det komme tydelig frem hvilken som er gjeldende.

All kommunikasjon skal foregå på norsk.

Endelig datarapport skal være elektronisk i pdf-format – denne skal ikke være låst.

Eksempelrapport grunnundersøkelser

Eksempelrapport på grunnundersøkelesrapport (Multiconsult rapport 10200525-RIG-RAP-004) kan finnes på følgende lenke:

<http://webfileservice.nve.no/API/PublishedFiles/Download/201601664/2366266>

Det settes ikke krav til beskrivelse av kvartærgeologisk kart, eksisterende faresoner for kvikkleireskred og beskrivelse av tidligere grunnundersøkelser i datarapporten.

Fremdrift, avregning og fakturering

Oppdraget vil bli tildelt kort tid etter at tilbudet er mottatt. Det er ønskelig med oppstart i hht minimum angitt tidsbruk med kontinuerlig fremdrift frem til ferdig datarapport, ref. bilag 6. Tilbyder bes fremlegge forventet fremdriftsplan for arbeidene i bilag 6.

Undersøkelsene avregnes etter virkelig utførte mengder og i henhold til tilbudte enhetspriser og RS-poster i Mengdeoppsett i Bilag 2B og 2D. Leirbekkmoen faktureres for seg, men forutsettes rapportert sammen med de øvrige grunnundersøkelsene.

Tilbudet innleveres med utfylt vedlagt Excel-filer for Mengdeoppsettene. Det skal også angis enhetspriser der mengdene er satt til 0. Det forutsettes at tilbyder kontrollerer at Excel-arket regner riktige priser ved bruk av summasjon i arket (evt. feil meddeles oppdragsgiver).

Prisen skal være komplett og inkludere alle ytelser og kostnader som er nødvendig for å utføre arbeidene i samsvar med tilbudsgrunnlaget. Dette gjelder også kostnader til alt nødvendig mannskap og utstyr for grunnundersøkelsene, samt reiser, diett, innkvartering og overnatting. Ekstra kostnader i forbindelse med eventuelt vinterarbeid (snø, frost mv.) er byggherren uvedkommende. Enhetsprisene

skal inkludere entreprenørens egen oppfølging av arbeidene og daglig innrapportering til oppdragsgiver og Multiconsult.

Rigging, drift og nedrigging inkluderer alle ytelser som ikke er inkludert i andre priser, slik at arbeidet kan utføres i henhold til bestemmelsene i tilbudsgrunnlaget. Entreprenøren må selv skaffe eventuell nødvendig riggplass.

All mengdeberegning for grunnundersøkelsen skal utføres av entreprenøren og forelegges byggherren til kontroll og godkjenning før fakturering. Med beregningen skal det følge nødvendige bilag. Samtlige mengder er regulerbare og gjøres opp i henhold til en endelig og dokumentert oversikt. Ved flere poretrykksmålere i samme borpunkt kan kun en oppstilling faktureres. Dette gjelder også ved behov for å prøve flere sonderinger i samme pkt pga grunt beliggenhet til fjell evt. behov for å gå over fra totalsondering til dreietrykkssondering eller omvendt der muligheten for dette er avtalt på forhånd. Poster som ikke kommer til utførelse blir ikke honorert. Poster som er markert med mengde 0 bes også om å prises.

Ved avsluttet arbeid fremlegges oversikt over totalt utførte mengder med avregning i henhold til avtalte enhetspriser. Arbeidene kan faktureres månedlig pr. siste dag i måneden. Månedlig faktura baseres på utførte mengder i foregående periode. Betalingsfrist i alle fakturaer settes til 30 dager.

Evt. behov for ventetid må avtales med oppdragsgiver spesielt. I framdriften bør det legges opp til pause fra når det trengs raske avklaringer på stedet mhp videre arbeider i en sone og dette må tas på telefon. Ved behov for raske avklaringer må dette varsles på forhånd og i slike tilfeller kan det ikke påregnes ventetid når svar gis innen 2 timer under en arbeidsdag (det kan ikke forventes svar utenom arbeidstid).

Entreprenøren skal ikke uttale uten seg til presse, media etc. om forhold vedrørende oppdraget uten at dette er avtalt med oppdragiver.



Norges
vassdrags- og
energidirektorat

Bilag 2A – Borplaner Multiconsult



Norges
vassdrags- og
energidirektorat

Bilag 2B – Mengdeliste for prising (inkl Excel-fil)



Norges
vassdrags- og
energidirektorat

Bilag 2C – Borplan Leirbekkmoen



Norges
vassdrags- og
energidirektorat

Bilag 2D – Mengdeliste for prising Leirbekkmoen (inkl Excel-fil)



Norges
vassdrags- og
energidirektorat

Bilag 3 - Standard kontraktsvilkår

NS8406 "Forenklet norsk bygge- og anleggskontrakt"



Bilag 4 - HMS-egenerklæring

Egenerklæring om helse, miljø og sikkerhet (HMS)

Denne bekreftelsen gjelder:

Virksomhetens navn		Organisasjonsnr/ Fødselsnr	
Adresse		Land*	
Postnummer		Poststed	

Jeg bekrefter med dette at denne virksomheten arbeider systematisk for å oppfylle kravene i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen og ved det tilfredsstillende kravene i forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheten (internkontrollforskriften).

Jeg bekrefter at virksomheten er lovlig organisert i henhold til gjeldende skatte- og arbeidsmiljøregelverk når det gjelder ansattes faglige og sosiale rettigheter. Jeg aksepterer at oppdragsgiver etter anmodning vil bli gitt rett til å gjennomgå og verifisere virksomhetens system for ivaretagelse av helse, miljø og sikkerhet.

Dato

Daglig leder

Jeg bekrefter med dette at det er iverksatt systematiske tiltak for å oppfylle ovennevnte krav i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen.

Ingen ansatte

Dato

Representant for de ansatte

*For utenlandske oppdragstakere gjelder følgende: Jeg bekrefter med dette at det ved utarbeidelse av tilbudet er tatt hensyn til helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen som følger av forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften), fastsatt ved kgl. res. 6. desember 1996 i medhold av lov 17. juni 2005 nr. 62 om og arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. Jeg aksepterer at oppdragsgiver etter anmodning vil bli gitt rett til å gjennomgå og verifisere virksomhetens system for ivaretagelse av helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid.

Bilag 5 - Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter

I samsvar med bestemmelsene i forskrift av 2008-02-08 nr 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter vil følgende plikter pålegges leverandøren:



- Leverandøren skal i sine kontrakter stille krav om at ansatte hos leverandøren og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, har lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale, eller det som ellers er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette gjelder også for arbeid som skal utføres i utlandet.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal kreve at leverandøren og eventuelle underleverandører på forespørsel må dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene til ansatte som medvirker til å oppfylle kontrakten.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal forbeholde seg retten til å gjennomføre nødvendige sanksjoner, dersom leverandøren eller eventuelle underleverandører ikke etterlever kontraktsklausulen om lønns- og arbeidsvilkår. Sanksjonen skal være egnet til å påvirke leverandøren eller underleverandøren til å oppfylle kontraktsklausulen.
- Leverandøren er kjent med at Oppdragsgiver skal gjennomføre nødvendig kontroll av om kravene til lønns- og arbeidsvilkår overholdes.

Undertegnede leverandør erklærer med dette at nevnte forpliktelser vil bli overholdt.

Sted: _____ Dato: _____

Underskrift: : _____



Norges
vassdrags- og
energidirektorat

Bilag 6 – Tilbudt framdriftsplan

Se vedlagt excel- og PDF-fil i Mercell