

# Bilag til SSA-O – Oppdragsavtalen – versjon april 2018

## **Innhold:**

Bilag 1 Kundens beskrivelse av Oppdraget .....	2
Bilag 2 Konsulentens spesifikasjon av Oppdraget .....	6
Bilag 3 Prosjekt- og fremdriftsplan .....	7
Bilag 4 Administrative bestemmelser .....	8
Bilag 5 Samlet pris og prisbestemmelser .....	10
Bilag 6 Endringer i den generelle avtaleteksten .....	11
Bilag 7 Endringer i ytelsen etter avtaleinngåelsen .....	12

# Bilag 1 Kundens beskrivelse av Oppdraget

## Avtalens punkt 1.1 Avtalens omfang

### Beskrivelse av Kundens behov for Oppdraget

Formålet med anskaffelsen for Møre og Romsdal fylkeskommune (Oppdragsgiver) er todelt:

- Et kunnskapsgrunnlag må dannes for at anbudsutsettingen av utslippsfri hurtigbåtdrift i fylket kan gjøres på en økonomisk forsvarlig måte.
- Et grunnlag må fremskaffes for å kunne stille nødvendige krav til utslippsfrie hurtigbåter for kommende anbudsperiode.

Oppdragsgiver deltar for tiden i et pilotprosjekt under Grønt Skipsfartsprogram hvor målet er å etablere et kunnskapsgrunnlag for utslippsfri hurtigbåt på korte samband. Møre og Romsdal fylkeskommune har i tillegg fått tilsagn fra Klimasats/Miljødirektoratet for å engasjere en Leverandør til å utrede «Forprosjekt: Utslippsfritt hurtigbåtanbud». Tilskuddet fra Klimasats på 2 mill. kroner eks. mva er å anse som øvre grense for konsulent inkl. alle kostnader for leveransen.

Boreal Sjø er i dag operatør for hurtigbåtsambandene i Møre og Romsdal som innbefatter:

- Hareid - Valderøy – Ålesund
- Langevåg – Ålesund
- Ålesund - Valderøy - Hamnsund - Lepsøya - Haramsøya - Fjørtofta – Harøya
- Molde – Vestnes

Dagens hurtigbåtkontrakt med Boreal Sjø løper til 31.12.2024. Kontrakten har en opsjon på to (1+1) års forlengelse.

I tillegg delfinansierer Møre og Romsdal fylkeskommune drifta av Kystekspresen (Kristiansund-Trondheim) som opereres av FosenNamsos Sjø. Potensialet for nullutslipp på Kystekspresen er delvis utredet i prosjektet «Framtidens hurtigbåt» (Trøndelag fylkeskommune), men tilleggsmomenter som er relevante for Oppdragsgiver og som ikke er dekket her vil være aktuelle for prosjektet.

I utgangspunktet skal tilskuddet fra Klimasats dekke kartlegginger av alle dagens hurtigbåtsamband i fylket, men gitt utfallet av pågående politiske prosesser er det potensielt mulig at enkelte ruter kan falle ut av tilbudet i fylket i løpet av prosjektperioden. Sambandene dette gjelder er:

- Ålesund - Valderøy - Hamnsund - Lepsøya - Haramsøya - Fjørtofta – Harøya
- Molde – Vestnes

Politisk behandling av ny hurtigbåtnøkkel i løpet av våren 2020 kan bli avgjørende, og Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at endringer av antall ruter i utredningsarbeidet kan komme.

Som nevnt er også et hurtigbåtsamband allerede omfattet av et tidligere prosjekt slik at utredningsbehovet for denne ruten vil være usikkert. Dette gjelder:

- Kystekspresen

Antall samband som skal utredes i detalj gjennom oppdraget vil på bakgrunn av ovennevnte kunne nedjusteres i løpet av prosjektperioden. Oppdragsgiver ønsker derfor en redegjørelse av innsatsfordeling og mulighetene for utvidet dybdekartlegging og/eller tilleggsutredninger av gjenstående samband dersom omfanget skulle reduseres.

Bakgrunnen for prosjektet er ønsket om at Møre og Romsdal fylkeskommune i løpet av neste anbudsperiode skal få ett eller flere hurtigbåtsamband over på utslippsfri løsning. Samband med lavt til moderat energibehov vil være mest aktuelle for utslippsfrie løsninger i første omgang. Dette må ses opp mot den infrastruktur som er tilgjengelig, og som Møre og Romsdal fylkeskommune som oppdragsgiver kan gjøre tilgjengelig.

### **Forutsetninger**

I Møre og Romsdal er Langevåg - Ålesund sannsynligvis det best egnede sambandet for introduksjon av utslippsfri hurtigbåt og sambandet vil derfor være et naturlig utgangspunkt for prosjektet. Av ulike årsaker er det en viss usikkerhet knyttet til potensialet for utslippsfri hurtigbåt på de øvrige sambandene i fylket, særlig på kort sikt. En grundig kartlegging av mulighetene også her vil derfor være nødvendig.

Det forutsettes at dagens rutetabeller (<https://frammr.no/FRAM/Ruter/Hurtigbaat>) vil gjelde for kartleggingen av utslippsfritt hurtigbåtanbud i fylket. FRAM kan gjøre endringer i rutetabellene underveis i prosjektet.

Det forutsettes at nullutslipps hurtigbåt har plass til samme antall passasjerer eller mulighet til å frakte samme antall passasjerer i samme tidsrom som eksisterende hurtigbåter på sambandene.

Med nullutslipp menes energibærere som elektrisitet, hydrogen, ammoniakk, biogass (Sistnevnte har lokale utslipp, men regnes som klimanøytralt).

Det forutsettes at Leverandør stiller personell med solid kompetanse og erfaring på workshoper i Molde (se «Organisering og oppstart» nedenfor).

### **Temaer som ønskes utredet**

- Kartlegging av farledspesifikke utfordringer for alle aktuelle hurtigbåtsamband i fylket
- Beregninger av energibehov for utslippsfri hurtigbåt for sambandene og effektbehov for lading eller behov for fylling av hurtigbåtene ved kaiene
- Alternative båt- og skrogdesign som kan muliggjøre rimeligere drift av hurtigbåtsambandene i fylket
- Kapasiteter i strømmnett og kostnadene for eventuelle nettoppgraderinger der elektrisk hurtigbåt vil være aktuelt. Smart ladeinfrastruktur må belyses. Andre energibærere må vurderes og nødvendig infrastruktur gjøres rede for på samband der dette er mest formålstjenlig.
- Løsninger for automatisk lading/fylling og fortøyning ved kaiene
- Nødvendig tilpasning av anløp og kaier. Behov og eventuelle kostnader for utvidelse av kaier.
- Beregnet forventet totaløkonomi for utslippsfri hurtigbåt i sambandene i fylket sammenlignet med bruk av konvensjonelt drivstoff (marin diesel, MGO) i anbudsperioden. Framstillingen skal spesifisere investeringskostnader (fartøy, tilpasning av kaier, eventuell oppgradering av strømmnett, infrastruktur for fylling mv.) og mer- eller mindre-kostnader knyttet til drift.
- Beregnet forventet utslippsreduksjoner av CO<sub>2</sub>, NO<sub>x</sub>, SO<sub>2</sub> og PM<sub>10</sub>-partikler ved innføring av nullutslipps hurtigbåt i sambandene sammenlignet med MGO i anbudsperioden

Mediene har omtalt visuelle endringer på kaiene knyttet til elektrifisering av ferjesektoren der ladeinfrastrukturen tar utsikt og oppleves som sjenerende i en del tilfeller. Støy har også vært nevnt som forstyrrende, og slike forhold må drøftes i prosjektet. Det samme må forholdet til eier av kaiene og områdene omkring kaiene. I mange tilfeller er kommunen eier.

Listen over er ikke endelig, og i takt med teknologisk utvikling og erfaring fra tilgrensende aktiviteter kan nye og relevante temaer bli aktuelle for utredning underveis i prosjektet. Oppdragsgiver forventer fleksibilitet med tanke på drøfting av innhold og retning i prosjektperioden.

## Organisering og oppstart

Leverandør kaller inn til Oppstartsmøte og legger fram en framdriftsplan for Oppdragsgiver.

Framdriftsplanen skal inneholde realistiske milepæler.

Oppstartsmøtet finner sted senest 14 dager etter oppstart av prosjektet. Oppstartsmøtet skal som utgangspunkt gjennomføres som et videomøte. Det legges opp til statusmøter på videokonferanse hver 14.dag.

Leverandør bruker egne kontor- og datafasiliteter i prosjektet. Prosjektet har en varighet på ca. 9 måneder.

Leverandør skal arrangere og gjennomføre 3 stk. workshoper i Molde i løpet av prosjektperioden. Hver workshop har varighet 1 dag. Oppdragsgiver sørger for egnet lokale for gjennomføring. Et viktig mål er at workshopene skal bidra til kompetanseheving blant ansatte i fylkeskommunen. Relevante tema for workshopene vil bli diskutert og avklart med Leverandør underveis i prosjektet.

Aktuelle tema kan være:

- Grunnleggende innføring i energibehov, effekt og ladetid for hurtigbåt og sammenhengen mellom disse variablene.
- Sammenhenger mellom hastighet, båtstørrelse, fartøydesign og energibehov.
- Hva innebærer farledspesifikke utfordringer i våre hurtigbåtsamband?
- Krav til strømmettet i tilfelle elektrisk hurtigbåt. Hva er «støy» i el. nettet?
- Beregningsmetode for totaløkonomi til hurtigbåt med alternative energibærere
- Innføring i risiko- og sikkerhetsanalyser for hurtigbåt med alternative energibærere
- Ladesystemer og automatisk fortøyning
- Status og forventet utvikling av batteriteknologi for maritime anvendelser
- Systemer og tjenester for de reisende: Mobility as a Service (MaaS)
- Innføring i metode for miljøregnskap – som for eksempel Life Cycle Analysis (LCA)

Leverandør blir oppfordret til å levere en enkel skisse for de tre workshopene med fylkeskommunen sine ansatte, der målet er å gjøre fylkeskommunen til en bedre bestiller i kommende anbud med nullutslippsteknologi. Første workshop er ønsket å være på grunnleggende nivå, mens workshop 2 og 3 kan ha noe høyere vanskelighetsgrad. Dersom metode og opplegg også kan overføres til arbeidet som gjøres med anbud for buss- og ferjetjenester, så vil det være en fordel. Oppdraget sin primæroppgave skal være kunnskapsoverføring for sjøbasert nullutslippsteknologi.

Oppdragsgiver forutsetter at Leverandør foretar befaringer på de aktuelle hurtigbåtsambandene for å få første hånds kjennskap til lokale forhold under overfarten (som for eksempel utfordringer knyttet til krefter fra vind, hastighet, bølger mv.) og forhold knyttet til anløp ved kaiene som kan ha betydning for prosjektet. Det vil også være naturlig å opprette en nær dialog med lokale nettselskaper. Erfaring fra elektrifisering av ferjesamband er at tidlige kostnadsestimater for oppgradering av strømmettet har vært mindre tilfredsstillende i flere tilfeller.

## Analyse og Sluttrapport

Leverandør skal levere en Sluttrapport som beskriver og drøfter resultatene fra de utførte arbeidene, inklusive funn fra befaringer, simuleringer og beregninger. Foreløpig Sluttrapport oversendes Oppdragsgiver 21 dager før innleveringsfristen, slik at Oppdragsgiver kan gi avsluttende innspill før endelig signering.

Sluttrapportens hovedfunn, konklusjoner og anbefalinger skal presenteres for Oppdragsgiver. Presentasjonen kan finne sted som et videomøte.

## **KRAVSPESIFIKASJONEN**

Kravspesifikasjonen inkludert leverandørs besvarelse vil bli limt inn her før signering av kontrakt.

## Bilag 2 Konsulentens spesifisering av Oppdraget

*Konsulenten skal spesifisere gjennomføringen av Oppdraget som svar på bilag 1.*

### **Konsulentens spesifisering av Oppdraget:**

*(Denne skal svare på beskrivelse og krav som følger av bilag 1)*

### **Avtalen punkt 3.5 Fri programvare**

Fri programvare som benyttes i forbindelse med Oppdraget:

Navn på fri programvare	Fri programvarelisens

Kopi av aktuelle fri programvarelisenser skal vedlegges

Konsulentens redegjørelse for sin vurdering av hvorvidt den frie programvare kan krenke tredjeparts rettigheter:

Virkning av videredistribusjon:

*(Konsulenten må oppgi hvis videredistribusjon innebærer at også andre deler av leveransen enn det som opprinnelig var fri programvare vil bli omfattet av vilkårene i en fri programvarelisens)*

### **Avtalens punkt 3.7 Personopplysninger**

Dersom Konsulenten ved utførelsen av tjenesten skal behandle personopplysninger, skal Konsulenten beskrive hvordan tilfredsstillende behandling i tråd med personopplysningsregelverket skal oppnås og gjennomføres her.

Dersom personopplysninger i forbindelse med utførelsen av oppdraget skal overføres til land utenfor EØS-området, skal Konsulenten vise til aktuelt overføringsgrunnlag (hjemmel som tillater overføring til utlandet) og til dokumentasjon som påviser at vilkårene for å benytte overføringsgrunnlaget er oppfylt.

Aktuelle overføringsgrunnlag kan være EUs standardkontrakter/EUs modellavtaler, Privacy Shield-avtalen (overføringer til USA) eller bindende konsernregler.

Dersom Kunden ikke har utarbeidet et utkast til databehandleravtale, skal Konsulenten legge ved et utkast som vedlegg til bilag 2. Databehandleravtale må være inngått før behandlingen av personopplysninger påbegynnes. Databehandleravtalen må være skriftlig, herunder i elektronisk utgave.

Etter den nye personopplysningsloven av 2018, stilles det en rekke nye krav til innholdet i databehandleravtalen. Avtalen skal fastsette hensikten med og varigheten av behandlingen, behandlingens formål og art, typen personopplysninger og kategorier av registrerte samt den behandlingsansvarliges rettigheter og plikter. I tillegg skal databehandleravtalen omfatte forholdene i bokstavene a til h i personvernforordningens artikkel 28 nr. 3.

## Bilag 3 Prosjekt- og fremdriftsplan

*Her inntas prosjekt- og fremdriftsplanen for Oppdraget. Nedenfor følger bestemmelser som henviser frister eller endringer til dette bilaget.*

### **Fremdriftsplan for Oppdraget:**

Avtalen er gyldig fra og med dato for kontraktsignering.

Oppstart av oppdraget skal skje rett etter kontraktsignering, dvs. i **juni 2020**.

Sluttrapport skal leveres innen **utgangen av mars 2021**.

Sluttrapportens hovedfunn, konklusjoner og anbefalinger skal presenteres for Oppdragsgiver.

Leverandør skal legge fram en tidfestet fremdriftsplan for Oppdragsgiver på Oppstartsmøtet. Fremdriftsplanen skal inneholde realistiske milepæler. Planen skal godkjennes av Oppdragsgiver.

### **Avtalen punkt 8.5.2 Dagbot ved forsinkelse**

Frister som utløser dagbot ved forsinkelse:

Dersom sluttrapporten ikke leveres innen den gitte fristen påløper dagbot iht. bilag 5 punkt 8.5.2.

## Bilag 4 Administrative bestemmelser

*Bilaget brukes til å samle administrative rutiner for avtaleforholdet og samarbeidet mellom partene.*

### Avtalen punkt 1.5 Partenes representanter

Bemyndiget representant for partene:

For Oppdragsgiver	
Navn	
Tittel	
Telefon	
E-post	

For Konsulenten	
Navn	
Tittel	
Telefon	
E-post	

Dersom bemyndiget representant for en part skiftes ut, skal den andre part bli varslet om dette 5 virkedager i forkant.

Ellers gjelder følgende prosedyrer for utskifting av bemyndiget representant:  
Den andre part skal varsles skriftlig.

### Avtalen punkt 1.6 Nøkkelpersonell

Leverandørens nøkkelpersonell:

Navn	Stilling	Kompetanseområde

Leverandør skal informere oppdragsgiver dersom de ønsker å endre tilbudt personell.

Dette skal gjøres skriftlig senest 14 kalenderdager før byttet skjer, og skal godkjennes av oppdragsgiver.

### Avtalen punkt 3.3 Bruk av underleverandør

Konsulentens godkjente underleverandører:

Navn	Org.nr	Leveranseområde



## **Avtalen punkt 3.4 Lønns- og arbeidsvilkår**

### **Egenerklæring om lønn- og arbeidsvilkår**

For avtaler som omfattes av forskrift 8. februar 2008 nr. 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter, gjelder følgende:

Leverandøren skal på områder dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale sørge for at egne og eventuelle underleverandørers ansatte som direkte medvirker til å oppfylle Leverandørens forpliktelser under denne avtalen, ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av forskriften som allmenngjør tariffavtalen. På områder som ikke er dekket av allmenngjort tariffavtale, skal Leverandøren sørge for at de samme ansatte ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Dette gjelder for arbeid utført i Norge.

Alle avtaler Leverandøren inngår, og som innebærer utførelse av arbeid som direkte medvirker til å oppfylle Leverandørens forpliktelser under denne avtalen, skal inneholde tilsvarende betingelser.

Dersom Leverandøren ikke oppfylder denne forpliktelsen, har Kunden rett til å holde tilbake deler av kontraktssummen, tilsvarende ca. 2 (to) ganger innsparingen for Leverandøren, inntil det er dokumentert at forholdet er bragt i orden.

Undertegnede Leverandør erklærer med dette at nevnte forpliktelser vil bli overholdt.

Sted: \_\_\_\_\_ Dato: \_\_\_\_\_

Underskrift: \_\_\_\_\_

## Bilag 5 Samlet pris og prisbestemmelser

Alle priser og nærmere betingelser for det vederlaget Kunden skal betale for Konsulentens ytelser skal fremgå av bilag 5.

### Avtalen punkt 6.1 Vederlag

Oppdragsgiver deltar i et pilotprosjekt under Grønt Skipsfartsprogram. I dette pilotprosjektet er målet å etablere et kunnskapsgrunnlag for utslippsfri hurtigbåt i korte samband. Møre og Romsdal fylkeskommune har fått tilsagn fra Klimasats om 2 mill. kroner eks. mva. for å engasjere en Leverandør for å utrede «Klimasats hurtigbåt». Dette beløpet er å anse som øvre grense for konsulent inkl. alle kostnader for leveransen.

Leverandør er gjennom hele kontraktperioden bundet til de priser som er oppgitt i tilbudet i vedlegg 5 Timespris.

Vedlegg 5, Timespris		
Alle priser skal oppgis i NOK eksklusive mva.		
Oppdraget har en ramme på 2 mill. NOK eks. mva for gjennomføring av hele oppdraget i henhold til kravspesifikasjonen og oppdragsbeskrivelsen. Dette inkluderer bl.a. videomøter, <u>3</u> stk workshops i Molde, reise- og oppholdskostnader, endelig rapport mv. Tilbyder er selv ansvarlig for å inkludere alle relevante kostnader i kostnadsrammen.		
Alle reiser og øvrige utgifter skal inkluderes i tilbudt pris.		
Leverandør skal fylle ut alle hvite felter.		
Pristilbud		
Fakturakategori	Konsulentbenevnelse	Timespris eks. mva.
Kategori 1		
Kategori 2		
Kategori 3		
Kategori 4		

### Avtalen punkt 6.2 Fakturering

Fakturering skal skje månedlig med 30 dagers betalingsfrist.

#### Elektronisk handelsformat (EHF):

Møre og Romsdal fylkeskommune er registrert i Elektronisk mottaker adresseregister (ELMA) med org. nr. 944 183 779, og kan motta eFaktura på EHF-formatet.

Ansvarsnummer: 70000

Vilkår for bruk av EHF: <http://mrfylke.no/content/download/239901/1898905/file/EHF-faktura.pdf>

### Avtalens punkt 8.5.2 Dagbot ved forsinkelse

Dagboten påløper automatisk. Dagboten utgjør 0,15% av samlet vederlag av leveransen (kontraktssummen) ekskl. mva., men likevel ikke mindre enn kr 3000,- per kalenderdag.

Forsinkelsen regnes fra og med dato for når sluttrapport skal leveres.

## Bilag 6 Endringer i den generelle avtaleteksten

*Endringer til den generelle avtaleteksten skal samles i bilag 6, med mindre den generelle avtaleteksten henviser slike endringer til et annet bilag.*

*Det er mulig å gjøre endringer til alle punkter i avtalen, også der hvor det ikke klart henvises til at endringer kan avtales. Endringene til avtaleteksten skal fremkomme her, slik at teksten i den generelle avtaleteksten forblir uendret. Det må fremkomme klart og utvetydig hvilke bestemmelser i avtalen det er gjort endringer til.*

*Konsulenten bør imidlertid være oppmerksom på at forbehold og endringer i avtalen ved tilbudsinnlevering kan medføre at tilbudet blir avvist av Kunden.*

Punkt	Erstattes med
Pkt. 8.5.3 Dagbot ved forsinkelse	Bilag 5 pkt. 8.5.2
Pkt. 8.5.3 Prisavslag	Punktet utgår
Pkt. 11.3 Mekling	Punktet utgår

## Bilag 7 Endringer i ytelsen etter avtaleinngåelsen

*Endringer i ytelsen etter avtaleinngåelsen skal følge prosedyrene i punkt 2.1, og gjøres skriftlig. Konsulenten skal føre en fortløpende katalog over endringene som utgjør dette bilaget.*

Nr.	Dato	Endringen gjelder	