

SHA-Plan for hovedinspeksjoner bruer og ferjekaier

Byggsak Fokus:
20/4431



PLASSER GJERNE FOTO AV PROSJEKTET OVER:

Revisjons-Nr.	Endring	Godkjent av prosjektleder/dato	Mottatt av prosjekteier/dato
0			

FYLL UT TABELLEN OVER:

REVISJONSNR, GODKJENT AV OG DATO (ELEKTRONISK SIGNERING), MOTTATT AV OG DATO (ELEKTRONISK SIGNERING).

UTFYLLER MÅ FYLLE UT KOLONNEN «ENDRINGER».

Innhold

Distribusjon og lagring av SHA-plan	3
1. Innledning.....	4
Mål.....	4
2. Organisasjon.....	5
Roler i håndbok R 760 Styring av prosjekter opp mot byggherreforskriften	5
Byggherre og byggherrens representant	5
Byggherre for fylkesveg i kontrakten/prosjektet.....	5
Byggherrens representant for fylkesveg.....	5
Hovedbedrift med samordningsansvar <navn>.....	6
Sideentreprenør <navn>	6
3. Organisasjonskart	7
4. Fremdriftsplan.....	8
Byggherrens fremdriftsplan	8
Byggherrens vurderingskriterier for fastsettelse av byggetid/arbeid på kontrakten.....	8
Entreprenørens fremdriftsplan	8
5. Spesifikke tiltak i denne kontrakten	10
5.1 Prosjektspesifikke risikoforhold for utbygging	11
5.2 Potensielt uønskede hendelser.....	12
5.3 Forslag til risikoreduserende tiltak	13
6. Endring og oppdatering av SHA-plan (rutiner for avviksbehandling).....	16
Entreprenørens plikter	16
Byggherres plikter	16

Distribusjon og lagring av SHA-plan

SHA-plan skal lagres elektronisk i prosjektets dokumenthåndteringssystem.

Byggherren har ansvar for ajourføring, komplettering og distribusjon av SHA-plan. Alle involverte parter har plikt til å melde fra om forhold som ikke er i overensstemmelse med planen, eller som bør behandles og innlemmes i planen.

Distribusjonsliste	
Navn	Firma/kontor/seksjon mv
	Prosjekteier/Nordland fylkeskommune/
	Prosjektleder/Nordland fylkeskommune/

1. Innledning

Kontrakten gjelder gjennomføring av hovedinspeksjoner for bruer- og ferjekaier, og/eller henge- og skråstagbruer i Nordland i perioden 2020 til og med 2022 med opsjon på ett + ett år.

SHA-plan benytter begrepet entreprenør og hovedbedrift – dette innbefatter da kontraktspart for utførelse av hovedinspeksjoner.

Mål

Byggherrestrategien setter krav til at HMS settes høyere enn kvalitet, framdrift og økonomi.

1. Nordland fylkesveg har som arbeidsgiver og byggherre det mål at ingen uønskede hendelser skal resultere i tap av menneskeliv eller skade på personer, materiell eller miljø. For denne kontrakten er det satt følgende mål:
 - H1-verdi (Fraværsskedefrekvens): 0
 - H2-verdi (Personskadefrekvens): 0
 - F-verdi (Fraværskoeffisient): 0
 - N-verdi (Nestenulykkesfrekvens): >1000

Andre prosjektmål:

- Legge vekt på rapportering og behandling av uønskede hendelser (RUH)
- Holde SHA-plan ajourført med frist maks 2 uker etter at behov for ajourføring er kjent
- Medvirke til og sikre at SHA-planen med revisjoner blir gjort kjent for alle som er/blir tilknyttet prosjektet.
- Begge parter skal medvirke til at kontraktens krav til HMS følges.

2. Organisasjon

Roller i håndbok R 760 Styring av prosjekter opp mot byggherreforskriften

Koordinator i byggherreforskriften har følgende definisjon: Enhver fysisk eller juridisk person som sørger for koordinering av *prosjektering* eller *utførelse* på vegne av byggherren.

Håndbok R 760 Styring av vegprosjekter har følgende funksjoner for å ivareta koordinatorrollen i byggherreforskriften:

Håndbok R760	Byggherreforskriften
SHA-Koordinator planlegging	Ikke relevant
SHA-Koordinator utarbeidelse av konkurransegrunnlag	Egil Bernhardsen
SHA-koordinator utførelse	Egil Bernhardsen/Bruforvalter

Byggherre og byggherrens representant

I de tilfeller Nordland fylkeskommune utfører byggherreoppgaver har vi rollen som byggherrens representant etter byggherreforskriften. Byggherrens representant benevnes som byggherre videre i dokumentet.

Byggherre for fylkesveg i kontrakten/prosjektet

Fylke: (inkl. henvisning til avtale med fylkeskommunen)	Nordland Fylke
---	----------------

Byggherrens representant for fylkesveg

Prosjekteier	Kjell Sture Trymbo
Prosjektleder	Ivar Heggeli
SHA-koordinator planlegging	Ikke relevant
SHA-koordinator utarbeidelse konkurransegrunnlag	Egil Bernhardsen
SHA-koordinator utførelse	Egil Bernhardsen/Bruforvalter
Byggeleder	Egil Bernhardsen/Bruforvalter

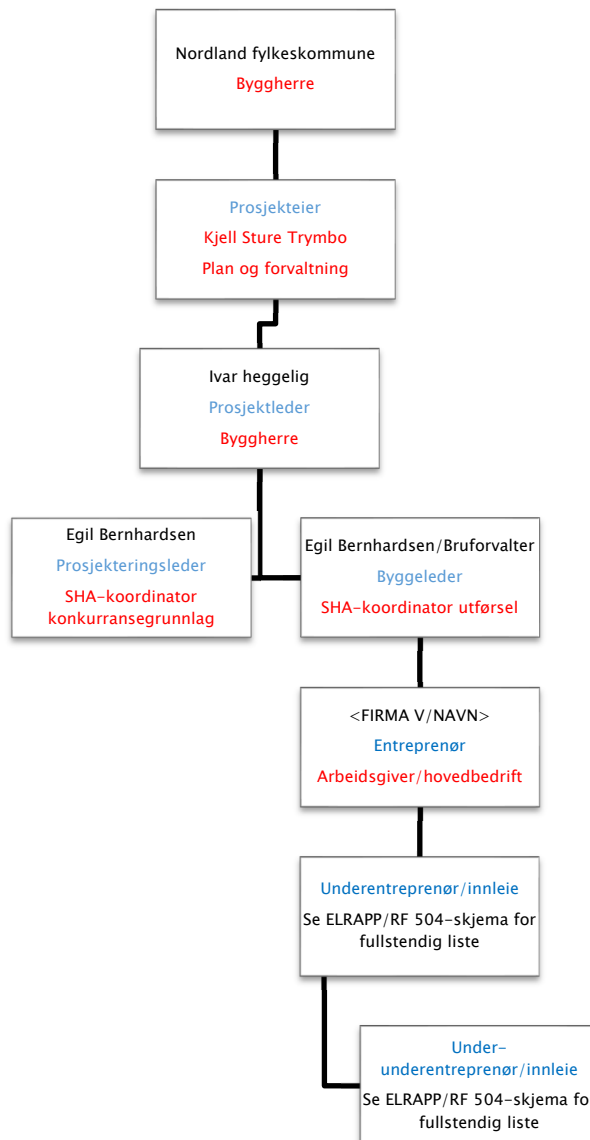
Hovedbedrift med samordningsansvar <navn>

Prosjektleder	
Leder (navn) for samordningsansvar	
Anleggsleder(e)	
Verneombud	
Andre entreprenører/virksomheter tilknyttet kontrakten (underentreprenører): Se ELRAPP <kontrakten> /Oversiktslister/RF 504-skjema	
Andre interessenter (teleoperatører, kraftselskaper osv.)	

Sideentreprenør <navn>

Prosjekteier	
HMS-leder	
Anleggsleder(e)	
Verneombud	

3. Organisasjonskart



Rød tekst: Rolle iht. byggherreforskriften/arbeidsmiljøloven. NB: Rollen som koordinator er å anse som kontaktpersoner hos byggherre. Juridisk person er Nordland fylkeskommune som byggherre (rettssubjekt)

Blå tekst: Entreprieseforhold

4. Fremdriftsplan

Det er krav i byggherreforskriftens § 8 bokstav b at det foreligger en fremdriftsplan som beskriver når og hvor de ulike arbeidsoperasjoner skal utføres, jf. § 5 andre ledd bokstav c, hvor det tas hensyn til samordning av de forskjellige arbeidsoperasjonene

Byggherrens fremdriftsplan

Arbeidene består av hovedinspeksjoner av bruer og ferjekai og/eller henge- og skråstagbruer.

Inspeksjonene skal i all hovedsak følge intervall for inspeksjoner angitt i Brutus for den enkelte bru/kai. Normal sesong for inspeksjon er fra og med april til og med oktober. Hovedinspeksjoner under vann skal utføres uten at groing og alger hindret sikt og kvalitet på film og bilder. Dermed kan slik inspeksjoner også bli utført i perioden oktober til april.

Byggherrens vurderingskriterier for fastsettelse av byggetid/arbeid på kontrakten

Se punkt over.

Entreprenørens fremdriftsplan

Med fremdriftsplan menes her plan for hovedinspeksjon etter Håndbok N401.

Inspeksjonsplan for hovedinspeksjoner vil i all hovedsak følge intervall for inspeksjoner angitt i Brutus. Det tillates noen, ikke vesentlige, tilpasninger til de gjeldende intervallene slik at utførende hovedinspeksjoner gis noe mulighet til å planlegge en mest mulig rasjonell framdrift i inspeksjonsarbeidet.

Sett inn lenke hvor denne finnes eller hvor fremdriftsplan er slått opp.

5. Spesifikke tiltak i denne kontrakten

Risikonivået for hver hendelse indikerer hvor alvorlig situasjonen er vurdert med tanke på å opprettholde og ivareta sikre forhold i anleggsperioden for denne entreprisen.

Risikonivået er vurdert ut fra sannsynlighet og konsekvens, se risikomatrisen under.

Konsekvens	Sannsynlighet		
	Liten (S1) >5 år	Middels (S2) 1-5 år	Stor (S3-5) 0-1 år
Kritisk (K4-K5): Personskade, død eller varige men Miljøskade, alvorlig			
Alvorlig (K3): Personskade, fravær utover 10 dager Miljøskade, moderat			
Mindre alvorlig (K1-K2): Personskade, fravær inntil 10 dager Miljøskade, liten			

Det er identifisert, gjennomført og planlagt flere risikoreduserende tiltak i tillegg til lovpålagte og forskriftsmessige krav. Tiltakene er listet opp i rubrikken «Risikoreduserende tiltak» og er hensyntatt i vurdering av risikonivået for de ulike hendelsene.

Identifiserte farer som krever risikoreduserende tiltak, er markert med rødt og farer der tiltak må vurderes er markert med gult. Farer markert med grønt er vurdert til å ha så lav risiko at tiltak vanligvis ikke er nødvendig av byggherren å beskrive som spesifikke tiltak i SHA-planen.

Risikonivået er synliggjort før og etter risikoreduserende tiltak. Det forutsettes at de risikoreduserende tiltakene blir utført og at dette følges opp av koordinator utførelse.

Rødt indikerer stor risiko, gult middels og grønt liten risiko.

Risikomatrisen kan også brukes for å gi en visualisering og en samlet oversikt over risikoforhold slik at en får et mest mulig komplett bilde av risikotilstanden på prosjektet. Dette fås ved å føre nr. av uønsket hendelse inn i risikomatrisen.

5.1 Prosjektspesifikke risikoforhold for utbygging

Denne risikovurderingen har i hovedsak tatt for seg risiko og risikoreduserende tiltak knyttet opp mot arbeidsulykker og personskader.

Nr.	Risikoforhold og begrunnelse	Aktuelt for prosjektet?	
		JA	NEI
1.	Arbeid nær installasjoner i grunnen (ev. avløpsledninger ut i sjø ikke ansett som installasjoner i grunnen)		X
2.	Arbeid nær høyspentledninger og elektriske installasjoner - Ved dykking og andre inspeksjoner kan det være nærhet til elektriske installasjoner via sjøledning og/eller luftspenn.	X	
3.	Arbeid på steder med passerende trafikk - Trafikkavvikling fylkesveg inkludert ferjekaier	X	
4.	Arbeid hvor arbeidstakere kan bli utsatt for ras eller synke i gjørme - Ved dykking for inspeksjoner under vann.	X	
5.	Arbeid som innebærer bruk av sprengstoff - -		X
6.	Arbeid i sjakter, underjordisk masseforflytning og arbeid i tunneler -		X
7.	Arbeid som innebærer fare for drukning - Hovedinspeksjoner av bruer og ferjekaier.	X	
8.	Arbeid i senkekasser der luften er komprimert -		X
9.	Arbeid som innebærer bruk av dykkerutstyr - Hovedinspeksjoner under vann av bruer og ferjekaier.	X	
10.	Arbeid som innebærer at personer kan bli skadet ved fall eller av fallende gjenstander - Hovedinspeksjoner av bruer og ferjekaier. Bruk av brulift og klatreutstyr.	X	
11.	Arbeid som innebærer riving av bærende konstruksjoner		X
12.	Arbeid med montering og demontering av tunge elementer		X
13.	Arbeid som innebærer fare for helseskadelig eksponering for støv, gass, støy eller vibrasjoner - Prøvetaking av betong og reparasjon av betong etter prøvetaking.	X	
14.	Arbeid som utsetter personer for kjemiske eller biologiske stoffer som kan medføre en belastning for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø, eller som innebærer et lov- eller forskriftsfestet krav til helsekontroll - Prøvetaking og reparasjon av betong.	X	
15.	Arbeid med ioniserende stråling som krever at det utpekes kontrollerte eller overvåkede soner - Røntgenkontroll av stålarbeider utføres av personell som ikke er direkte involvert i kontrakten.		X
16.	Arbeid som innebærer brann- og eksplosjonsfare		X
17.	Arbeid med nærføring jernbane -		X
18.	Arbeider i område med båttrafikk - Inspeksjoner fra båt og under vann for ferjekaier og bruer.	X	

5.2 Potensielt uønskede hendelser

De uønskede hendelsene 1-24 er ansett å kunne inntreffe ved denne entreprisen og skal vurderes videre i denne risikoanalysen.

Nr.	Uønsket hendelse-utførelsesfase	BHF § 8 C
1.	Skade på installasjon i grunn	
2.	Påkørsel av anleggskjøretøy	3)
3.	Påkørsel av 3. person	3)
4.	Påkørsel av arbeider	3)
5.	Utforkjøring av anleggskjøretøy	3)
6.	Kollisjon av arbeidskjøretøy	3)
7.	Kollisjon med tredjepart	3)
8.	Maskinvelt	
9.	Arbeider fall grunnet ras/grunnbrudd	4)
10.	Materiellskade ved sprenging	
11.	Personskade ved sprenging	
12.	Fall i vann	4) 7) 10) 18)
13.	Fallskade	4) 7) 10)
14.	Materiellskade grunnet fallende objekter	4) 10)
15.	Personskade grunnet fallende objekter	4) 10)
16.	Materiellskade grunnet kabelbrudd	2)
17.	Personskade grunnet kabelbrudd	2)
18.	Klemskade	3) 4) 10) 18)
19.	Støtskade ved kontakt fra objekt	13)
20.	Eksponering av støv, gass, støy og vibrasjon	3) 4) 14) 13)
21.	Eksponering for kjemiske stoffer	
23.	Brannskader	5) 13)
24.	Ekspljosjonsskader	

Hendelsene er videre linket til hvor iht. BHF § 8 c de er vurdert til å kunne inntreffe, se tabell.

NB!

Byggherren skal sørge for å oppdatere SHA-planen fortløpende dersom det oppstår endringer som har betydning for sikkerhet, samt at SHA-planen er kjent for den enkelte arbeidsgiver.

Entreprenør må varsle til byggherren hvis det er avvik i SHA-planen.

5.3 Forslag til risikoreduserende tiltak

Nr.	Uønsket hendelse	Risikoreduserende tiltak	Risiko nivå	
			Før	Etter
1.	Fallskade.	<ul style="list-style-type: none"> - Der hvor kollektiv godkjent sikring ikke kan benyttes skal fallsikringsutstyr brukes. Nødvendig opplæring skal gis og dokumenteres. - Korger og lifter skal være godkjent for personløft. 	Rød	Gul
2.	Klemskade.	<ul style="list-style-type: none"> - Rømningsmulighet skal alltid dokumenteres ved hjelp av SJA ved arbeidsoperasjoner med fare for klemskade. - Ryddig og sikker oppbevaring av alt utstyr på anleggsområde. - Kommunikasjon og avtale med ferjetrafikk for inspeksjoner i og ved ferjekai, spesielt under vann. 	Rød	Gul
3.	Støtskade ved kontakt fra objekt.	<ul style="list-style-type: none"> - Arbeider i høyden skal utføres med bruk av godkjent utstyr. -Arbeider med uttak av betong mv. skal utføres slik at sprut fra pigging mv. ikke kan påføre en selv eller tredje part sprut-/støtskade. Herunder bruk av verneutstyr, som klær og vernebriller. Ved behov tildekning av sted for arbeider slik at tredjepart ikke kan bli truffet av sprut/utfall fra pigging mv. 	Rød	Gul
4.	Eksposering av støv, gass, støy og vibrasjon.	<ul style="list-style-type: none"> - Godkjent verneutstyr skal til enhver tid brukes ved arbeidsprosesser som medfører eksposering av støv, støy, gass eller vibrasjoner 	Rød	Gul
5.	Eksposering for kjemiske stoffer.	<ul style="list-style-type: none"> - Godkjent verneutstyr skal til enhver tid brukes ved arbeidsprosesser som medfører eksposering av kjemiske stoffer. - Stoffkartotek skal utarbeides for alle kjemiske stoffer som er på anleggsområde og til enhver tid være tilgjengelig for arbeidere. - Førstehjelpsutstyr skal være tilgjengelig på arbeidsstedet. 	Rød	Gul
6.	Fall i vann.	<ul style="list-style-type: none"> - Fangline skal være på kai. - behov for redningsbåt og -bøyle skal vurderes før inspeksjon av de enkelte objektene i kontrakten. - Bruk av redningsvest skal kontinuerlig vurderes, dokumenteres ved hjelp av SJA. - Bruk av fallsikring skal kontinuerlig vurderes, dokumenteres ved hjelp av SJA. 	Rød	Grønn
8.	Ekspljosjonsskader.	Ikke bruk av eksplosiver i kontrakten.		
9.	Påkjørsel av anleggskjøretøy.	<ul style="list-style-type: none"> - Godkjent skilt og arbeidsvarslingsplan skal være på plass, tilgjengelig på arbeidsplass og være kjent før arbeidet starter. 	Gul	Gul

Nr.	Uønsket hendelse	Risikoreduserende tiltak	Risiko nivå	
			Før	Etter
		- Manuelltrafikkdirigering eller bruk av signalanlegg skal vurderes for hvert enkelt objekt som krever arbeidsvarslingsplan.		
10.	Materiellskade grunnet fallende objekter.	- Kun godkjente løfteanordninger skal benyttes, godkjenning skal dokumenteres. - Løse gjenstander skal alltid sikres i høyden.	Gul	Gul
11.	Personskade grunnet fallende objekter.	- Entreprenør kreves å legge fram plan som sikrer at tredjeperson ikke kan befinne seg på anleggsområdet. - Kun godkjente løfteanordninger skal benyttes, godkjenning skal dokumenteres. - Løse gjenstander skal alltid sikres i høyden. - Tette arbeidsplattformer med fangenett som sikrer objekter fra å falle til nivå under skal benyttes rundt tårn.	Gul	Gul
12.	Brannskader.	Ikke varme arbeider i kontrakten.		
13.	Påkjørsel av 3. person.	- Godkjent skilt og arbeidsvarslingsplan skal være på plass, tilgjengelig på arbeidsplass og være kjent før arbeidet starter. - Manuelltrafikkdirigering eller bruk av signalanlegg skal vurderes for hvert enkelt objekt som krever arbeidsvarslingsplan.	Gul	Grønn
14.	Påkjørsel av arbeider.	- Synlighetsklær – verneklasse 3. - Ryggealarm på alle anleggskjøretøy. - Manuelltrafikkdirigering, bruk av signalanlegg eller støtputebil skal vurderes for hvert enkelt objekt som krever arbeidsvarslingsplan.	Gul	Grønn
15.	Maskinvelt.	Ikke bruk av maskiner i kontrakten.		
16.	Materiellskade ved sprenging.	Ikke sprenging i kontrakten		
17.	Personskade ved sprenging.	Ikke sprenging i kontrakten	Gul	Grønn
18.	Klemskade	Påse at medarbeidere eller uvedkommende ikke oppholder seg i område der det kan være fare for å komme i klem. Behov for ryggevakt må vurderes fortløpende på stedet ved forflytning av biler og utstyr. Dykkearbeider skal utføres på avtalte tidspunkter med ferje på aktuelle steder.	Gul	Grønn
19.	Støtskade ved kontakt fra objekt	- Bruk av øyevern og tildekning av sted for prøvetaking dersom mulighet for sprut som kan treffe tredjepart.	Gul	Grønn
20.	Skade på installasjon i grunn.	Ikke aktuelt for inspeksjoner.	Grønn	Grønn
21.	Utforkjøring av anleggskjøretøy.	- Manuelltrafikkdirigering eller bruk av hjelpemann skal kontinuerlig vurderes, dokumenteres ved hjelp av SJA. - Tungsikring skal kontinuerlig vurderes, dokumenteres ved hjelp av SJA.	Grønn	Grønn
22.	Kollisjon av arbeidskjøretøy.	- Blinkende lys på alle anleggskjøretøy. - Manuelltrafikkdirigering, bruk av signalanlegg eller støtputebil skal vurderes for hvert enkelt objekt som krever arbeidsvarslingsplan. - Ved trange arbeidsveger skal det være møteplasser.	Grønn	Grønn
23.	Kollisjon med tredjepart.	- Godkjent skilt og arbeidsvarslingsplan skal være på plass, tilgjengelig på arbeidsplass og være kjent før arbeidet starter.	Grønn	Grønn

Nr.	Uønsket hendelse	Risikoreducerende tiltak	Risiko nivå	
			Før	Etter
		- Manuelltrafikkdirigering, bruk av signalanlegg eller støtputebil skal vurderes for hvert enkelt objekt som krever arbeidsvarslingsplan.		
24.	Arbeider fall grunnet ras/grunnbrudd.	- Entreprenør utarbeider prosedyrer/restriksjon for ferdsel nær kant/skråning. Alle arbeidere skal være gjort kjent.	Grønn	Grønn

Endringslogg		
Dato	Endringsbeskrivelse	Årsak

6. Endring og oppdatering av SHA-plan (rutiner for avviksbehandling)

Endringer varsles SHA-kordinator per epost eller tas opp i møter som er relatert til kontrakten. Endringer må referatføres og oppdatere «Ajourføring» på side 1 i denne planen.

Følgende endringer medfører oppdatering i SHA-plan:

- Endringer i byggherres og entreprenørens organisasjon
- Endringer i fremdriftsplanen som har betydning for sikkerheten
- Nye forhold som krever spesielle tiltak

Entreprenørens plikter

Representant fra hovedentreprenør/underentreprenør skal straks melde til byggherren når det avdekkes eller oppstår endringer i forhold til organisasjon, fremdrift og når nye forhold som krever spesielle tiltak. I avviksmeldingen skal det fremlegges for byggherren forslag til løsninger som bidrar til å lukke avviket-/ene.

Entreprenøren skal umiddelbart orientere sine ansatte og underentreprenører om endringer

Byggherres plikter

Byggherren skal vurdere endringsforslagene, eventuelle drøfte forslag til løsninger før beslutning om tiltak tas.

Byggherren skal fortløpende oppdatere SHA-planen når det oppstår endringer i planforutsetningene som har betydning for arbeidstakernes liv og helse.

Vedlegg: Se varslingsplan

Vedlegg til SHA-plan: Varslingsplan

Tallene 1-5 i varslingsplanen på neste side viser i hvilken rekkefølge varslingen skal skje. Dersom byggeleder ikke nås, må man varsle neste ledd i varslingsplanen.

Varslingsplan må tilpasses det enkelte prosjekt. Røde bokser skal ikke fjernes.

Varslingsplanen skal gjelde for alle kritiske hendelser (skader, nesten-ulykker og farlige forhold). Varslingsplan må henges opp på naturlige plasser, som HMS-tavler og prosjektkontor.

VTS

VTS skal alltid varsles ved alvorlige ulykker. I varslingsplan er det laget to varslingslinjer til VTS. Primært skal den som oppdager hendelsen informere VTS. Byggeleder må sikre at VTS er varslet.

Arbeidstilsynet og politi

Arbeidstilsynet og nærmeste politimyndighet skal alltid varsles ved alvorlige personskader eller dødsfall i forbindelse med arbeid.

Selv om hendelser ikke medfører personskader, bør man alltid vurdere å kontakte både politi og Arbeidstilsyn. Det kan være relevant for nevnte etater å ha kunnskap om hendelsen. Det kan også være noen som har observert hendelsen og kontakter offentlige etater.

Arbeidstilsynet skal alltid varsles ved alvorlige faresituasjoner ved bergarbeid.

Strømutykker:

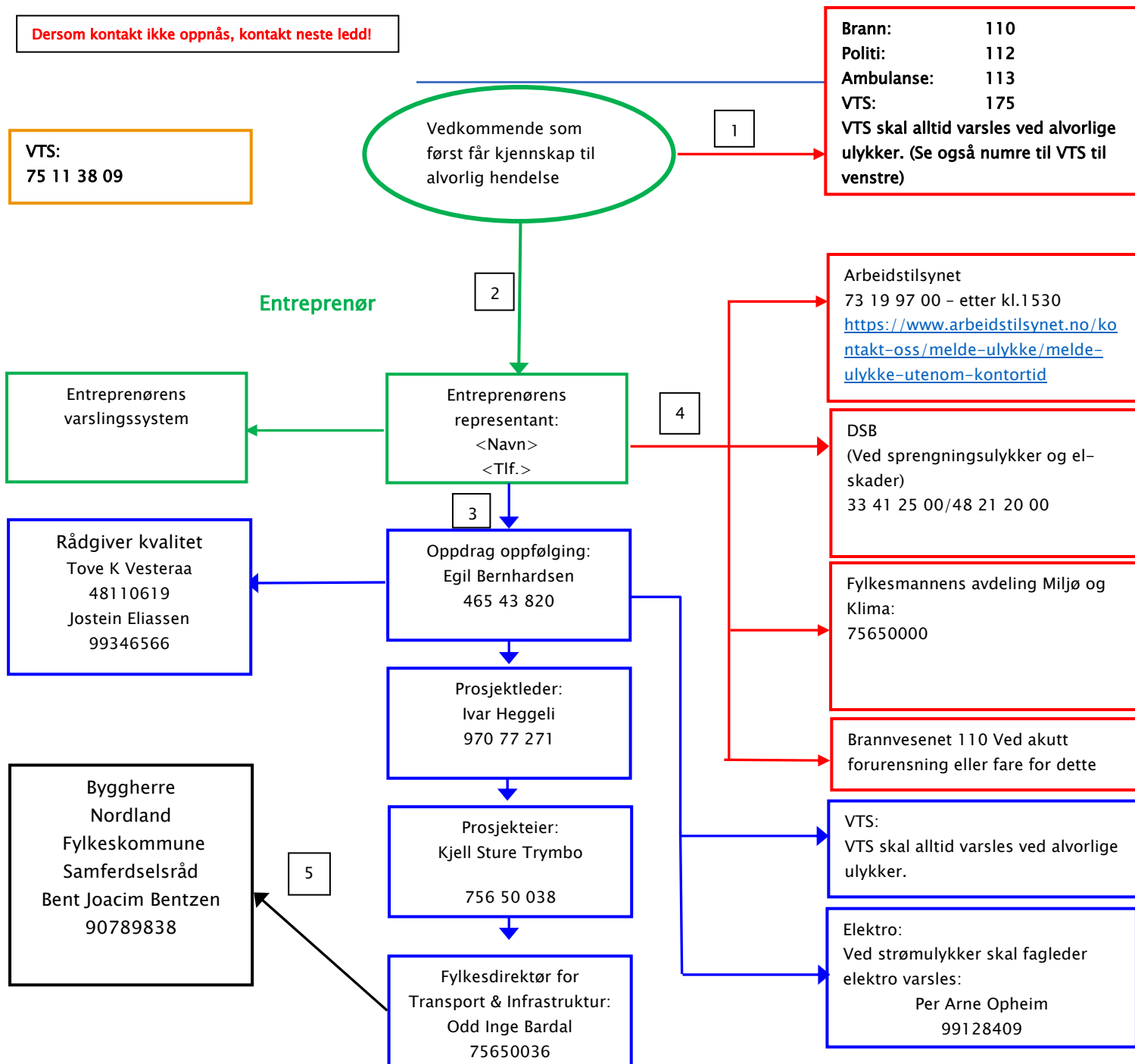
Ved strømutykke skal følgende skjema benyttes til DSB (Direktoratet for samfunnsikkerhet og beredskap): <https://www.dsb.no/lover/elektriske-anlegg-og-elektrisk-utstyr/artikler/elulykker-og-stromskader/>.

Alvorlige strømutykker skal i tillegg meldes per telefon til DSB på 33 41 25 00 (sentralbord) eller til DSB vakt på telefon 482 12 000.

Oppfølging av K4-K5 hendelser

Byggherre skal følge «Prosedyre for oppfølging av K4-K5 hendelser».

HMS varslingsplan – fylkesveg



Heltrukket rød linje: Varslingslinje til redningstjeneste, VTS og tilsynsmyndigheter.

Heltrukket grønn linje: Varslingslinje til entreprenør egen organisasjon og byggeleder.

Heltrukket blå linje: Ordinær varslingslinje i byggherreorganisasjonen.

Heltrukket sort linje: Varslingslinje Fylkesveg

Koordinator utførelse (KU) - avtale

Jeg skal på vegne av Nordland fylkeskommune som Byggherrens representant for fylkesveg, følge opp at kravene i Byggherreforskriften følges.

For å kunne utføre denne oppgaven i praksis delegeres du derfor som koordinator utførelse (KU) myndighet til å utføre og å følge opp arbeidsoppgaver på prosjektet -----

Jeg har valgt å gjøre dette skriftlig i tråd med intensjonen i Byggherreforskriften slik at arbeidsoppgavene blir synliggjort overfor deg.

Du skal som koordinator i utførelsesfasen/gjennomføringsfasen, sørge for å koordinere arbeidet slik at hensynet til sikkerhet, helse og arbeidsmiljø blir ivaretatt iht. Byggherreforskriftens §§ 5, 8, 9, 13, 14 og 15.

Opplistingen av arbeider som kan medføre fare for liv og helse (byggherreforskriftens § 8c), er ikke uttømmende. Det må under utførelsen/gjennomføringen vurderes om det kan være andre arbeider som kan medføre fare for liv og helse som det må beskrives tiltak for.

Dine arbeidsoppgaver som koordinator utførelse (KU) omfatter følgende:

- å koordinere virksomhetenes arbeid under utførelsen slik at hensynet til sikkerhet, helse og arbeidsmiljø ivaretas
- å påse at SHA-krav i kontrakt gjennomføres
- å følge opp at de spesifikke risikoreduserende tiltakene i SHA-planen blir gjennomført av arbeidsgiver, både hos hovedentreprenør og underentreprenører
- å følge opp avviksmeldinger som angår SHA-planen
- å påse at de forebyggende tiltakene byggherreforskriftens § 9 gjennomføres
- å følge opp at oversiktslister føres daglig i ELRAPP og at listene blir kontrollert
- å påse at det avsettes tilstrekkelig tid for de ulike arbeidsoperasjoner, og at fremdriftsplanen er så detaljert at den ivaretar SHA i utførelsesfasen – vurder risiko i forbindelse med samtidige arbeidsoperasjoner
- å sørge for at forhåndsmelding er satt opp synlig på arbeidsplassen og oppdateres
- å delta i vernerunder, spesielt i oppstartfasen av et prosjekt
- å følge opp at SHA-planen er kjent for alle arbeidsgivere og at disse kan dokumentere at planen er gjort kjent for arbeidstakerne på et språk de forstår
- å følge opp at SHA-planen er oppdatert
- å rapportere til undertegnede jevnlig og skriftlig ved alvorlige HMS-brudd
- å stanse farlig arbeid

I de tilfeller fullmakten for å stanse farlig arbeid blir brukt må undertegnede som byggherrens representant og ansvarlig leder fra berørt firma snarest varsles.

Andre oppgaver:

- I tillegg til dine oppgaver som koordinator utførelse (KU) skal du følge opp at ytre miljøkrav i kontrakt og YM-plan følges.
- For erfaringsoverføring er det viktig at du bidrar med HMS-erfaringene fra prosjektet under utarbeidelse av evt. evalueringsrapport.

Er det behov for avklaringer tar du som koordinator utførelse kontakt med meg som byggherrens representant (prosjektleder).

Prosjektleder

Koordinator (KU)