

Bilag til SSA-O – Oppdragsavtalen – versjon april 2018

Innhold:

Bilag 1 Kundens beskrivelse av Oppdraget	2
Bilag 2 Konsulentens spesifikasjon av Oppdraget	4
Bilag 3 Prosjekt- og fremdriftsplan	5
Bilag 4 Administrative bestemmelser	6
Bilag 5 Samlet pris og prisbestemmelser	8
Bilag 6 Endringer i den generelle avtaleteksten	9
Bilag 7 Endringer i ytelsen etter avtaleinngåelsen	10

Bilag 1 Kundens beskrivelse av Oppdraget

Avtalen punkt 1.1 Avtalens omfang

Beskrivelse av Kundens behov for Oppdraget:

Oppdragsgiver har behov for utredning av det samlede inntekspotensialet på FRAMs tilgjengelige reklameflater, samt en vurdering og anbefaling av organisering av ansvarsområder knyttet til salg av de aktuelle reklameflater.

Oppdraget deles inn i to hoveddeler:

1. Reklamepotensialet til FRAM
2. Organisering og oppstart

1. Reklamepotensialet til FRAM

Leverandøren skal beskrive markedet for utendørsreklame i Møre og Romsdal.

Leverandøren skal utrede det fulle reklamepotensialet for FRAM sine kanaler, basert på tilgjengelig kanalliste se bilag 4.1(denne listen er ikke uttømmende).

Det skal lages en oversikt over FRAM sitt reklamepotensial. Oversikten skal inkludere potensielle inntekter fordelt på de tilgjengelige kanalflatene. Eventuelle kostnader knyttet til disse skal også fremkomme.

Videre skal leverandøren beskrive potensielle flater utover oppdragsgiver kanalliste. Også her skal de potensielle inntektene fordeles på kanalflatene, og kostnader knyttet til å utvikle disse kanalene skal fremgå.

2. Organisering og oppstart

Leverandøren skal gi en generell anbefaling til hvordan eventuelt salg og bruk av reklameflatene til Fram bør organiseres og administreres.

Videre skal det lages en beskrivelse av potensielle tilbydere innenfor dette markedet i Norge. Det skal også lages en anbefaling av hvordan man ved bruk av incentivmodeller mot tilbydere kan sørge for best mulig leveranse.

Leverandør skal beskrive kompleksiteten og utfordringer knyttet til oppstart av reklamesalg på FRAM sine reklameflater.

Det skal også beskrives hvordan dette kan oppfattes av befolkningen, og om dette kan gi konsekvenser for FRAM-merkevaren.

Det skal lages en oversikt over forventede kostnader knyttet til både investeringer og drift (årlig) ved oppstart av reklamesalg.

Analyse og Sluttrapport

Leverandør skal utrede det samlede inntekspotensialet på FRAMs tilgjengelige reklameflater, samt gi en vurdering og anbefaling av organisering av ansvarsområder knyttet til salg av de aktuelle reklameflatene.

Leverandør skal levere en sluttrapport som beskriver funn fra gjennomførte analyser og konsekvenser fra disse. Rapportens hovedfunn, konklusjoner og anbefalinger skal presenteres for Oppdragsgiver.

KRAVSPESIFIKASJONEN:

Kravspesifikasjonen inkludert leverandørs besvarelse vil bli limt inn her før signering av kontrakt.

Bilag 2 Konsulentens spesifikasjon av Oppdraget

Konsulenten skal spesifisere gjennomføringen av Oppdraget som svar på bilag 1.

Avtalen punkt 3.5 Fri programvare

Fri programvare som benyttes i forbindelse med Oppdraget:

Navn på fri programvare	Fri programvarelisens

Kopi av aktuelle fri programvarelisenser skal vedlegges

Konsulentens redegjørelse for sin vurdering av hvorvidt den frie programvare kan krenke tredjeparts rettigheter:

Virkning av videredistribusjon:

(Konsulenten må oppgi hvis videredistribusjon innebærer at også andre deler av leveransen enn det som opprinnelig var fri programvare vil bli omfattet av vilkårene i en fri programvarelisens)

Bilag 3 Prosjekt- og fremdriftsplan

Her inntas prosjekt- og fremdriftsplanen for Oppdraget. Nedenfor følger bestemmelser som henviser frister eller endringer til dette bilaget.

Fremdriftsplan for Oppdraget:

Avtalen er gyldig fra og med dato for kontraktsignering.

Leverandør må starte prosjektet umiddelbart etter kontraktsignering, og senest innen 01.06.2020.

Sluttrapport skal leveres innen 18.08.2020.

Sluttrapportens hovedfunn, konklusjoner og anbefalinger skal presenteres for Oppdragsgiver.

Leverandør skal utforme og legge fram en tidfestet fremdriftsplan som beskriver milepæler og fremdrift i leveransen. Planen skal overleveres Oppdragsgiver senest på Oppstartsmøte. Planen skal godkjennes av Oppdragsgiver.

Avtalen punkt 8.5.2 Dagbot ved forsinkelse

Frister som utløser dagbot ved forsinkelse:

Dersom sluttrapporten ikke leveres innen den gitte fristen påløper dagbot iht. bilag 5 punkt 8.5.2.

Bilag 4 Administrative bestemmelser

Bilaget brukes til å samle administrative rutiner for avtaleforholdet og samarbeidet mellom partene.

Avtalen punkt 1.5 Partenes representanter,

Bemyndiget representant for partene:

For Kunden	
Navn	
Tittel	
Telefon	
E-post	

For Konsulenten	
Navn	
Tittel	
Telefon	
E-post	

Dersom bemyndiget representant for en part skiftes ut, skal den andre part bli varslet om dette 5 virkedager i forkant.

Ellers gjelder følgende prosedyrer for utskifting av bemyndiget representant:
Den andre part skal varsles skriftlig.

Avtalen punkt 1.6 Nøkkelpersonell

Konsulentens nøkkelpersonell:

Navn	Stilling	Kompetanseområde

Leverandør skal informere oppdragsgiver dersom de ønsker å endre tilbudt personell.

Dette skal gjøres skriftlig senest 14 kalenderdager før byttet skjer, og skal godkjennes av oppdragsgiver.

Avtalen punkt 3.3 Bruk av underleverandør

Konsulentens godkjente underleverandører:

Navn	Org.nr	Leveranseområde

Avtalen punkt 3.4 Lønns- og arbeidsvilkår

EGENERKLÆRING OM LØNN- OG ARBEIDSVILKÅR

For avtaler som omfattes av forskrift 8. februar 2008 nr. 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter, gjelder følgende:

Leverandøren skal på områder dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale sørge for at egne og eventuelle underleverandørers ansatte som direkte medvirker til å oppfylle Leverandørens forpliktelser under denne avtalen, ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av forskriften som allmenngjør tariffavtalen. På områder som ikke er dekket av allmenngjort tariffavtale, skal Leverandøren sørge for at de samme ansatte ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Dette gjelder for arbeid utført i Norge.

Alle avtaler Leverandøren inngår, og som innebærer utførelse av arbeid som direkte medvirker til å oppfylle Leverandørens forpliktelser under denne avtalen, skal inneholde tilsvarende betingelser.

Dersom Leverandøren ikke oppfyller denne forpliktelsen, har Kunden rett til å holde tilbake deler av kontraktssummen, tilsvarende ca. 2 (to) ganger innsparingen for Leverandøren, inntil det er dokumentert at forholdet er bragt i orden.

Undertegnede Leverandør erklærer med dette at nevnte forpliktelser vil bli overholdt.

Sted: _____ Dato: _____

Underskrift: _____

Bilag 5 Samlet pris og prisbestemmelser

Alle priser og nærmere betingelser for det vederlaget Kunden skal betale for Konsulentens ytelser skal fremgå av bilag 5. De samlede prisene og samlet sluttvederlag skal fremkomme her. Som en del av grunnlaget for totalprisen skal eventuelle spesielle betalingsordninger, rabatter, forskudd, delbetaling og avvikende betalingstidspunkt også fremgå. Dersom partene avtaler annet enn det som følger av avtalen vedrørende vederlag, skal det spesifiseres i dette bilaget.

Avtalen punkt 6.1 Vederlag

Vedlegg 5, Prisskjema	
Alle priser skal oppgis i NOK, og skal inkludere <u>alle</u> kostnader knyttet til gjennomføring av oppdraget, eksklusive mva.	
Tilbyder skal oppgi en fastpris for gjennomføring av hele oppdraget, inklusiv endelig rapport og presentasjon. Tilbyder er selv ansvarlig for å inkludere alle relevante kostnader i tilbudt pris.	
Reise i forbindelse med presentasjon av sluttrapport skal inkluderes i tilbudt pris. Evt. reisekostnader i forbindelse med møte hos Oppdragsgiver utover denne presentasjonen vil bli dekket etter statens reiseregulativ.	
Avvik i forhold til prismatrisen kan medføre avvisning.	
Pristilbud	
Tjenesteleveranse	Tilbudt fastpris eks. mva.
Gjennomføring av oppdrag ihht. Vedlegg 3 Kravspesifikasjons og Vedlegg 4 Oppdragsbeskrivelse	
TOTALSUM eks. mva (ligger til grunn for evaluering av priskriteriet)	kr -
Tilbudt timepris ved behov for ytterligere arbeid ut over det som ligger i konkurransegrunnlaget	
Tjenesteleveranse	Timepris (fastpris) eks. mva.
Timepris for tilbudt personell:	

Avtalen punkt 6.2 Fakturering

Fakturering skal skje i henhold til følgende plan:

- 1/2 av honoraret kan faktureres ved signering, med 30 dagers betalingsfrist.
- 1/2 ved avslutning av oppdraget, med 30 dagers betalingsfrist.

Elektronisk handelsformat (EHF):

Møre og Romsdal fylkeskommune er registrert i Elektronisk mottaker adresseregister (ELMA) med org. nr. 944 183 779, og kan motta eFaktura på EHF-formatet.

Ansvarsnummer: 70000

Vilkår for bruk av EHF:

<http://mrfylke.no/content/download/239901/1898905/file/EHF-faktura.pdf>

Avtalens punkt 8.5.2 Dagbot ved forsinkelse

Dagboten påløper automatisk. Dagboten utgjør 0,15% av samlet vederlag av leveransen (kontraktssummen) ekskl. mva., men likevel ikke mindre enn kr 5000,- per kalenderdag. Forsinkelsen regnes fra og med 18.08.2020.

Bilag 6 Endringer i den generelle avtaleteksten

Endringer til den generelle avtaleteksten skal samles i bilag 6, med mindre den generelle avtaleteksten henviser slike endringer til et annet bilag.

Det er mulig å gjøre endringer til alle punkter i avtalen, også der hvor det ikke klart henvises til at endringer kan avtales. Endringene til avtaleteksten skal fremkomme her, slik at teksten i den generelle avtaleteksten forblir uendret. Det må fremkomme klart og utvetydig hvilke bestemmelser i avtalen det er gjort endringer til.

Konsulenten bør imidlertid være oppmerksom på at forbehold og endringer i avtalen ved tilbudsinnlevering kan medføre at tilbudet blir avvist av Kunden.

Punkt	Erstattes med
Pkt. 8.5.3 Dagbot ved forsinkelse	Bilag 5 pkt. 8.5.3
Pkt. 8.5.3 Prisavslag	Punktet utgår
Pkt. 11.3 Mekling	Punktet utgår

Bilag 7 Endringer i ytelsen etter avtaleinngåelsen

Endringer i ytelsen etter avtaleinngåelsen skal følge prosedyrene i punkt 2.1, og gjøres skriftlig. Konsulenten skal føre en fortløpende katalog over endringene som utgjør dette bilaget.

Nr.	Dato	Endringen gjelder	