



## Vedlegg 1 – Kravspesifikasjon

### 1 KRAV TIL YTELSEN

#### 1.1 *Generelle behov / ytelsesbeskrivelse*

Rammeavtalen vil hovedsakelig benyttes ved avrop til mindre og mellomstore prosjekter.

Hadsel kommune ønsker å inngå rammeavtaler med leverandører som dekker behovet for konsulenttenester knyttet til:

- Faglig bistand/kapasitetsstøtte for bestiller- og utførerfunksjonen
- Forstudier og kartlegging / mulighetsanalyser / skisseprosjekt
- Forprosjekt
- Diverse mindre utredninger, dimensjoneringsnotater, mulighetsstudier, uttegning av løsningsforslag innenfor vei, vann- og avløpsprosjekter
- Detaljprosjektering av nye vann og avløpsledninger med tilhørende pumpestasjoner/trykkøkningsanlegg inkludert prosjektering av reetablering eller ny veg, G/S-veg og fortau.
- Detaljprosjektering for utskifting/fornyning av eksisterende vann og avløpsledninger samt stikkledninger, inkludert reetablering/oppgradering av veg/fortau
- Detaljprosjektering av oppgradering eller ny veg, G/S-veg og fortau inkludert overvannshåndtering, skiltplan, gatelys, kabelanlegg og øvrige tilhørende tekniske installasjoner.
- Detaljprosjektering veilysanlegg
- Detaljprosjektering av oppgradering eller nye kryssløsninger, lyskryss og andre veg og trafikktekniske anlegg og trafiksikkerhetstiltak.
- Detaljprosjektering av oppgradering eller nye kollektivstopp med universell utforming.
- Bistand i forbindelse med prosjektgjennomføring
- Utarbeidelse av forslag til reguleringsplan og eller reguleringsendring for VVA-anlegg vil også omfattes av rammeavtalen.
- Bistand til driftsoptimalisering
- Utarbeidelse av konkurransegrunnlag og tegningsgrunnlag til anbudskonkurranser knyttet til VVA-prosjekter eller annet
- Generell VVA-faglig bistand på forespørsel
- Bistand til utarbeidelse av kommunale delplaner innenfor vei, vann og avløp

Lista er veiledende, og kontrakten er ikke nødvendigvis begrenset til denne listen. Den gir et bilde av det oppdragsgiver ser for seg er behovet i årene fremover. Ved godkjenning fra leverandør kan det bestilles konsulenttenester knyttet til områder utenfor listen dersom det er av relevans til fagområdene vei, vann og avløp.

## **1.2 Krav til utførelse**

Det kan for det enkelte anlegg som skal prosjekteres avvikes/tillegges punkt iht. til beskrivelsen under.

### **Grunnlagsdata**

- Leverandør innhenter selv grunnlagsdata fra andre aktører enn kommunen
- VA-norm for Tromsø kommune (Tilgjengelig her: <https://www.tromso.kommune.no/?cat=466430> )
- Innmålingsinstruks VA Hadsel kommune, se vedlegg 3
- Normal for veg- og gateutforming i Hadsel kommune, se vedlegg 4
- Grunnlagsdata fra kommunen: Kumkort av ulik kvalitet med tanke på innmålte høyder, rørleggeranmeldelser der dette finnes, rørinnspeksjoner der dette finnes, driftsdata
- Grunnundersøkelser foretas etter avtale med oppdragsgiver. Oppdragsgiver bekoster evt. dette.
- Oppdragsgiver sender brev til berørte parter før prosjektering starter
- Prosjekterende skal utføre befaringer i felt der dette er nødvendig
- Avtaler med grunneiere utføres av oppdragsgiver, der ikke annet er avtalt

### **Beregninger/Dimensjonering**

- Konsulent foretar dimensjonering av ledninger for vann og avløp
- Overvannsberegninger der dette er aktuelt

### **Beskrivelse**

- Iht. NS 3420
- G-prog

## **1.3 Responstid**

Oppdragsgiveren ønsker at rådgiveren skal kunne igangsette et oppdrag normalt innen 2 uker fra anmodningen om bistand er mottatt.

I spesielle tilfeller – akutte driftsproblemer – umiddelbart.

## **1.4 Prosjektorganisering**

Oppdragsgiver vil for hvert prosjekt utpeke en prosjektansvarlig som engasjert rådgiver må rapportere til. Det er bare oppdragsgiver som har fullmakt til å beslutte at rammebetingelsene for det enkelte prosjekt skal endres. Dersom de andre aktørene i prosjektet fremmer slike ønsker, skal disse fremlegges med begrunnelse for oppdragsgiver til beslutning.

Kontaktpersonene for de ulike fagområdene i det enkelte prosjekt vil bli avklart i forbindelse med den enkelte bestilling (avrop) på rammeavtalen.

## **1.5 Vederlag**

De enkelte oppdrag under rammeavtalen (avropene) bestilles, leverandør vil bli honorert etter medgått tid iht. NS8402 med eventuelt en avtalt øvre honorarramme.

## **1.6 Avbestilling**

Oppdragsgiver har rett til å avslutte gjenstående del av rammeavtalen og/eller de enkelte avrop under rammeavtalen uten nærmere begrunnelse mot å betale for utført arbeid. Rådgiveren har ikke rett til erstatning for tap som følge av slik avbestilling.

## **1.7 Opphør av rammeavtale i avtaleperioden**

Dersom leverandøren ikke innfrir avtalte leveransekrav, håndteres dette iht. NS8402. Oppdragsgiver har rett til å si opp avtalen dersom ikke leverandøren iverksetter tilfredsstillende tiltak for å innfri sine forpliktelser.

# **2 VOLUM, PRISER OG BETINGELSER**

## **2.1 NS – 8402**

Denne kontrakt vil gjelde som avtalevilkår og avtaleformular. Der det ikke er samsvar mellom bestemmelsene i konkurransegrunnlag og disse avtalevilkår, gjelder bestemmelsene i konkurransegrunnlag.

## **2.2 Volum**

Se 1.2. I «Konkurransegrunnlag». Volumet er estimert ut ifra statistikk for anskaffelse av tilsvarende tjenester tidligere år, samt økonomiplan. Volumet må derfor betraktes som anslag og er ikke bindende.

## **2.3 Pris- og leveringsbetingelser**

Prisene skal oppgis i Vedlegg 2 - Prisskjema eksklusive mva. og inkludert alle leverandørens øvrige kostnader. Fakturagebyr eller andre former for gebyrer aksepteres ikke.

## **2.4 Prisjustering**

Prisene forutsettes faste ut til 31.12.2020 og reguleres deretter årlig per 01.01 basert på prisstigningen iht. SSBs konsumprisindeks (KPI).