

## **DEL 1 KONKURRANSEREGLER**

# **INVITASJON TIL TILBUDSKONKURRANSE ETTER FORSYNINGSFORSKRIFTENS DEL I (UNDER EØS-TERSKEL)**

## **1000538 Ny Gommerudkum**



Dato: 14.02.2020

## **Innholdsfortegnelse**

1.1	Invitasjon og orientering .....	3
1.2	Om konkurransegrunnlaget.....	3
1.3	Om oppdragsgiver .....	3
1.4	Prosedyreform og kunngjøring.....	4
1.5	Kontraktsbestemmelser .....	4
1.6	Spørsmål til konkurransegrunnlaget .....	4
1.7	Befaring.....	4
1.8	Informasjonsmøte .....	5
2	Tilbudet .....	5
2.1	Elektronisk innlevering .....	5
2.2	Tilbudets innhold .....	5
2.3	Tilbudets utforming .....	5
2.4	Tilbudsfrist .....	6
2.5	Vedståelsesfrist.....	6
2.6	Forbehold og avvik .....	6
2.7	Alternative tilbud.....	6
2.8	Deltilbud .....	6
2.9	Annet .....	6
3	Kvalifikasjoner .....	7
4	Tildeling av kontrakt.....	7
5	Utvidet skatteattest fra kemneren.....	10
6	Vedlegg.....	10

## **1 Innledning - generelt**

### **1.1 Invitasjon og orientering**

Bærum kommune Prosjektenheten innbyr med dette til konkurranse om generalentreprise i prosjektet 1000538 Ny Gommerudkum

Ytterligere informasjon om prosjektet og kontrakten finnes i Del 2 Oppdragsbeskrivelse.

Forventet tidspunkt for tildeling av kontrakt er uke 17.

Oppdragsgiver gjør spesielt oppmerksom på at gjennomføringen av prosjektet er avhengig av at prosjektet får tilfredsstillende finansiering og myndighetenes godkjenning (byggetillatelse). Tilbyder kan ikke kreve erstatning dersom konkurransen skulle bli avlyst som følge av manglende finansiering, godkjenning eller annen saklig grunn.

### **1.2 Om konkurransegrunnlaget**

Konkurransegrunnlaget består av:

#### **Del 1 Konkurranseregler**

Dokumentet «Konkurranseregler» omhandler gjennomføringen av anskaffelsen/konkurransen. Dokumentet inneholder konkurranseregler, herunder frister for levering av tilbud, hvilke dokumenter som skal leveres i konkurransen, samt klargjøring av hvilke kvalifikasjonskrav og tildelingskriterier som er stilt i konkurransen etc.

#### **Del 2 Oppdragsbeskrivelse**

Denne delen omhandler oppdraget og består av dokumentet «Del 2 Oppdragsbeskrivelse». Oppdragsbeskrivelsen inneholder generelle krav til leveransen, herunder blant annet dokumentasjon og kontraktsbestemmelser.

#### **Del 3 Tilbudsskjema**

Dokumentet «Del 3 Tilbudsskjema» skal fylles ut av tilbyder og leveres som en del av tilbudet. Dokumentet inneholder skjema for utfylling av tilbudssum, forbehold og avvik etc.

### **1.3 Om oppdragsgiver**

Bærum kommune VA-plan er som tjenestested ansvarlig for bl.a. alle investeringer innenfor programområdet vann og avløp og for utarbeidelse av handlingsprogram. Ut fra et godkjent handlingsprogram overtar Bærum kommune Prosjektenheten som kommunens representant det videre formell ansvaret for prosjektene i gjennomføringsfasen.

Byggherrens organisering fremgår av Del 2 Oppdragsbeskrivelse, kapittel A.

#### **1.4 Prosedyreform og kunngjøring**

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 (LOA) og forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene (FOR), del I.

Konkurransen gjennomføres som en tilbudskonkurranse.

#### **1.5 Kontraktsbestemmelser**

Som kontraktsbestemmelser gjelder NS 8405:2008 med Bærum kommune Prosjektenheten endringer, jfr Del 2 Oppdragsbeskrivelse.

#### **1.6 Spørsmål til konkurransegrunnlaget**

Dersom tilbyder finner at konkurransegrunnlaget inneholder uklarheter, mangelfull informasjon eller forhold som tilbyderen ikke kan akseptere, kan han ta kontakt med oppdragsgiver, slik at oppdragsgiver får mulighet til å vurdere om konkurransegrunnlaget bør presiseres, utdypes eller justeres.

Kommunikasjon knyttet til konkurransegrunnlaget skal skje via den skybaserte anbudsportalen Mercell, <https://www.mercell.com/>.

Har du spørsmål til funksjonalitet i portalen, for eksempel hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support: 21 01 88 60 / [support@mercell.com](mailto:support@mercell.com).

Spørsmål skal fremsettes skriftlig og i god tid før tilbudsfristens utløp. Spørsmålene i anonymisert form og oppdragsgivers svar og rettelser av konkurransegrunnlaget gjøres tilgjengelig for alle leverandører. Meddelelsen anses som en del av konkurransegrunnlaget.

#### **1.7 Befaring**

Befaring avholdes den: 02.03.2020 kl 12:00

Fremmøte: Parkeringsplass ved Vestre Bærum tennisklubb, Paal Bergs vei 125, 1334 Rykkinn

Formålet med befaringen er å gi tilbyderne innsyn i rammebetingelser for kontraktsarbeidene som ikke lett lar seg beskrive.

Tilbyder oppfordres til å delta på befaringen. Dersom en tilbyder unnlater å delta på befaringen, vil byggherren legge til grunn at tilbyder har samme kunnskap om rammebetingelsene som de tilbyderne som deltok på befaringen.

Det vil bli ført referat fra befaringen som angir tidspunkt for befaring, hvem som var til stede og hva som ble befart. Dersom det blir stilt spørsmål til konkurransegrunnlaget under befaringen, vil spørsmål og svar inntas i referatet. Referatet vil bli distribuert til samtlige registrerte tilbydere. Referatet er en del av konkurransegrunnlaget.

## 1.8 Informasjonsmøte

Informasjonsmøte avholdes ikke.

## 2 Tilbudet

### 2.1 Elektronisk innlevering

Tilbud skal leveres elektronisk via den skybaserte anbudsportalen Mercell, <https://www.mercell.com/>, innen tilbudsfristen. For sent innleverte tilbud vil bli avvist. Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk etter tilbudsfristens utløp. Tilbudet kan ikke leveres på e-post eller i papir.

Har du spørsmål til funksjonalitet i portalen, for eksempel hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support: 21 01 88 60 / support@mercell.com

### 2.2 Tilbudets innhold

Tilbudet skal bestå av følgende:

A: Dokumentasjon	B: Navn på dokument
<b>Kvalifikasjonsdokumenter – del 1</b>	
Egenerklæring leverandør (tilbyder) – vedlegg A	Egenerklæring
Forpliktelseserklæring og egenerkl. andre foretak – vedlegg B	Forpliktelseserklæring og egenerkl.
Krav til kvalifikasjoner ihht. Plan- og bygningsloven – vedlegg C	Plan- og bygningsloven
Fullmakt til innhenting av utvidet skatteattest – vedlegg D	Fullmakt – utvidet skatteattest
<b>Oppdragsbeskrivelsen – del 2</b>	
Mengdebeskrivelse	Mengdebeskrivelse pdf
Mengebeskrivelse	Mengdebeskrivelse – digitalt format
<b>Utfylt tilbudsskjema – del 3</b>	
Tilbudsskjema	Tilbudsskjema

Det skal ikke vedlegges andre dokumenter enn ovennevnte. Det skal for eksempel ikke vedlegges et separat tilbudsbrev.

### 2.3 Tilbudets utforming

- Komplette usladdet tilbud
  - Tilbudet skal følge strukturen i tabell i punktet over. Tilbudets ulike deler skal leveres som egne PDF-filer, og navngis i henhold til tabellens kolonne B.
- Komplette tilbud i sladdet versjon
  - Tilbudet skal følge strukturen i tabell i punktet over. Sladdet tilbud skal leveres som én PDF-fil, og inneholde samtlige dokumenter ovenfor, selv om disse ikke er sladdet. PDF-filen er for offentlig innsyn og tilbyder skal kun sladdet taushetsbelagte opplysninger.

Dette gjelder bl.a. tilbudsskjema, evt. mengdebeskrivelse og evt. andre deler av tilbudet som inneholder opplysninger som helt eller delvis skal unntas offentlighet.

Alle deler av tilbudet skal være utformet på norsk.

#### **2.4 Tilbudsfrist**

Tilbudsfristen er: 27.03.2020 kl 12:00

#### **2.5 Vedståelsesfrist**

Tilbudet skal være gyldig i 90 kalenderdager fra tilbudsfristens utløp.

#### **2.6 Forbehold og avvik**

Oppdragsgiver oppfordrer til å gi tilbud uten forbehold eller avvik. Istedenfor å gi tilbud med forbehold og avvik bør leverandørene stille spørsmål til oppdragsgiver, jf. punkt 1.6 ovenfor.

Det understrekes at tilbyder har risikoen for uklarheter i eget tilbud og at uklarheter, forbehold og avvik kan medføre avvisning. Dersom forbehold eller avvik tas, skal forbehold/avvik klart fremgå av Tilbudsskjemaet. Forbehold/avvik skal være presise og entydige, slik at oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder.

#### **2.7 Offentleglova**

I henhold til offentliglova vil anskaffelsesprotokollen og innkommende tilbud være skjermet for offentlig innsyn frem til leverandøren er valgt. Deretter er disse tilbudsdokumentene gjenstand for offentlig innsyn. Det skal imidlertid gjøres unntak fra offentlig innsyn for opplysninger som er underlagt en lovbestemt eller lovhjemlet taushetsplikt. Typiske taushetsbelagte opplysninger er/kan være noens personlige forhold og konkurransesensitive drifts- eller forretningsforhold (f. eks. produksjonsmetoder, produkter under utvikling, kundelister, strategier, analyser, prognoser, enhets-/time priser, påslagsprosjenter etc.).

#### **2.8 Alternative tilbud**

Det kan ikke inngis alternative tilbud.

#### **2.9 Deltilbud**

Det kan ikke inngis deltilbud.

#### **2.10 Annet**

Alle kostnader ved å utarbeide og levere tilbud må bæres av tilbyder.

### 3 Kvalifikasjoner

For å avgjøre om tilbyder har tilstrekkelige kvalifikasjoner vil følgende kriterier, krav og dokumentasjon som er angitt i dette punktet, legges til grunn. Tilbyder skal levere forpliktelses-/egenerklæring vedlegg A sammen med tilbudet på at kravene er oppfylt.

Vedlegg B skal bare leveres dersom tilbyder støtter seg på annet foretak for å bli kvalifisert. Slik dokumentasjon må leveres for å bli tatt i betraktning i vurderingen av om kvalifikasjonskravene er innfridd.

Tilbyder skal på oppfordring fra oppdragsgiver umiddelbart oversende fullstendig dokumentasjon på at kvalifikasjonskravene er oppfylt jf tabellens kolonne D. Dersom tilbyder ikke kan dokumentere at kravene er oppfylt vil han bli avvist jf reglene i forskrift om offentlige anskaffelser.

I tillegg til den dokumentasjon som tilbyder har levert, vil oppdragsgiver selv kunne innhente kredittopplysning av deltakerne og vektlegge denne. Videre vil oppdragsgiver, i tillegg til den dokumentasjon som tilbyder har levert, vektlegge eventuelle egne dokumenterte erfaringer med tilbyderen.

<b>A: Kriterier</b>	<b>B: Krav</b>	<b>C: Dokumentasjon som leveres i tilbudet</b>	<b>D: Dokumentasjon som leveres på et senere tidspunkt i konkurransen</b>
<b>Organisatorisk og juridisk stilling</b>	Krav 1: Foretaket skal være lovlig registrert	Egenerklæring (vedlegg A)	Norske firma: Firmaattest Utenlandske firma: Attester for registrering i faglige register som bestemt ved lovgivning i det land hvor leverandøren er etablert.  Dokumentasjonen skal minst angi: a. foretakets navn og registeringsnr. b. foretakets forretningsadresse c. hvem som kan opptre på foretakets vegne/tegne foretakets firma.  Oppdragsgiver kan beslutte at egenerklæringen kan fungere som endelig dokumentasjon på oppfyllelse av kravet.
	Krav 2: Foretaket skal ha ordnede forhold hva gjelder betaling av skatter og avgifter	Egenerklæring (vedlegg A)	Norsk firma: Skatteattest for skatt og merverdiavgift som ikke er eldre enn 6 mnd fra tilbudsfristens utløp Attesten bestilles i Altinn.  Utenlandsk firma: Attest utstedt av vedkommende myndighet i tilbyders hjemstat som bekrefter at leverandøren har oppfylt sine forpliktelser vedr. avgifter i samsvar med lovbestemmelser i den stat



**Del 1 Konkurranseregler - tilbudskonkurranse (under EØS-terskel) - forsyningsforskriften (forsyningssektoren)**

DOK.NR.: **Fb1.30**

SIDE NR.: **8 av 20**

			leverandøren er etablert.
<b>Økonomisk og finansiell stilling</b>	<p>Krav 3: Foretaket skal ha en rating som minst tilsvarer god kredittverdighet, og forøvrig ha tilfredsstillende økonomi til å gjennomføre oppdraget.</p>	Egenerklæring (vedlegg A)	<p>Kredittrapport fra godkjent kredittratingselskap som inneholder nøkkeltall og rating. Der foretaket ikke selv har de nødvendige kvalifikasjoner, men hvor de støtter seg på andre leverandører for å bli kvalifisert, må tilsvarende dokumentasjon for disse legges fram. I tillegg må forpliktelseserklæring leveres.</p> <p>Forpliktelseserklæring stilles i form av selvskyldnererklæring eller lignende. Oppdragsgiver kan beslutte at egenerklæringen kan fungere som endelig dokumentasjon på oppfyllelse av kravet.</p>
<b>Tekniske og faglige kvalifikasjoner</b>	<p>Krav 4: Foretaket skal ha god erfaring fra tidligere utførte oppdrag av tilsvarende art, omfang og kompleksitet og kan legge frem dokumentasjon på vellykkede, gjennomførte entrepriser siste 10 år som omfatter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-vannledninger med minimum DN600</li> <li>-Vannnummer med rørgods større eller lik DN600</li> <li>-Tilbudt metode for intrekking av fleksibel foring «slange», med innvendig diameter min. 400mm</li> </ul>	Egenerklæring (vedlegg A)	<p>Utfyllende informasjon om referanseprosjektene.</p> <p>Der foretaket ikke selv har de nødvendige kvalifikasjoner, men hvor de støtter seg på andre leverandører for å bli kvalifisert, må tilsvarende dokumentasjon for disse legges fram. I tillegg må forpliktelseserklæring leveres i henhold til vedlagte mal (vedlegg B).</p> <p>Oppdragsgiver kan beslutte at egenerklæringen kan fungere som endelig dokumentasjon på oppfyllelse av kravet.</p>
<b>Tekniske og faglige kvalifikasjoner</b>	<p>Krav 5: Det kreves kvalifikasjoner iht Plan- og bygningsloven som</p>	Egenerklæring (vedlegg A)	<p>Sentral godkjenning for de aktuelle arbeidene, alternativt dokumentasjon som viser at tilbyder kan erklære ansvarsrett for arbeidene. Mal for dokumentasjon,</p>



**Total kvalitetsledelse  
Bærum kommune**

**TKL  
Prosjektenheten**



**Del 1 Konkurranseregler - tilbudskonkurranse (under EØS-terskel) - forsyningsforskriften (forsyningssektoren)**

DOK.NR.: **Fb1.30**

SIDE NR.: **9 av 20**

	<p>utførende i følgende fagområder/tiltaks-klasser (TKL):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Innmåling og utstikking, TKL 3</li><li>-Veg- og grunnarbeider, TKL 3</li><li>-Landskapsutforming, TKL 2</li><li>-Vannforsyning og avløpsanlegg, TKL 3</li><li>-Plasstøpte betongkonstruksjoner, TKL 2</li></ul>		<p>se vedlegg C.</p> <p>Der foretaket ikke selv har de nødvendige kvalifikasjoner, men hvor de støtter seg på andre leverandører for å bli kvalifisert, må tilsvarende dokumentasjon for disse legges fram.</p>
<p><b>Tekniske og faglige kvalifikasjoner</b></p>	<p>Krav 6:</p> <p>Tilbudt organisasjon og personell skal ha en tilfredsstillende kompetanse og evne til å gjennomføre kontrakten. Nøkkelpersonell skal snakke og skrive godt norsk</p> <p>Anleggsleder eller formann skal ha utført ledningsarbeid for vannforsyning med minimum DN600, og bygget vannkummer med rørrangement større eller lik DN600</p>		<p>Organisasjonsplan for oppdraget som viser tilbudt personell i de ulike nøkkelposisjonene d.v.s. ledelsen i prosjektet ned til anleggsleder</p> <p>CV for tilbudt nøkkelpersonell i organisasjonsplanen. Av CV skal det fremgå erfaring, alder, utdanning, språkkunnskaper, relevante referanseoppdrag og hvilken rolle vedkommende har hatt i disse oppdragene.</p> <p>Der foretaket ikke selv har de nødvendige kvalifikasjoner, men hvor de støtter seg på andre leverandører for å bli kvalifisert, må tilsvarende dokumentasjon for disse legges fram.</p>

#### **4 Tildeling av kontrakt**

Tildeling av kontrakt vil skje på basis av hvilket tilbud som har den laveste prisen.

<b>A: Kriterier</b>	<b>B: Vekt</b>	<b>C: Grunnlag</b>	<b>D: Del av tilbud</b>
<b>1. Pris</b>	100%	Opplysning om eventuelle forbehold eller avvik  Utfylt tilbudsskjema med opplysninger om totalpris, timesatser, påslagsfaktorer og evt. opsjoner.  Utfylt mengdebeskrivelse med opplysning om enhetspriser.	Tilbuds- skjema  Tilbuds- skjema  Utfylt mengde- beskrivelse

#### **5 Avklaring av tilbud og forhandlinger**

Oppdragsgiver kan foreta nødvendige avklaringer av tilbudene og forhandle med leverandørene om alle sider av tilbudet.

#### **6 Utvidet skatteattest fra kemneren**

Utvidet skatteattest inneholder taushetsbelagte opplysninger om en bedrift, herunder blant annet opplysninger om a-meldinger, antall arbeidstakere og skatte- og avgiftsrestanser.

Leverandøren skal i tilbudet vedlegge signert og utfylt fullmakt (vedlegg D) til innhenting av utvidet skatteattest. Manglende innlevering av fullmakt kan medføre avvisning. Oppdragsgiver kan kreve fullmakt til innhenting av utvidet skatteattest fra underleverandører. Dersom fullmakt ikke gis innen den frist som settes av oppdragsgiver, har oppdragsgiver rett til å nekte godkjenning av underleverandøren. Utvidet skatteattest inneholder taushetsbelagte opplysninger om en bedrift, herunder blant annet opplysninger om a-meldinger, antall arbeidstakere og skatte- og avgiftsrestanser.

#### **7 Vedlegg**

Vedlegg A Egenerklæring leverandør (tilbyder)

Vedlegg B Forpliktelseserklæring og egenerklæring for andre foretak

Vedlegg C Kvalifikasjonskrav – krav til kvalifikasjoner ihht. Plan- og bygningsloven

Vedlegg D Utvidet skatteattest

**Veiledning for bruk av  
Vedlegg A Egenerklæring leverandør (tilbyder) og  
vedlegg B Forpliktelseserklæring og egenerklæring for andre foretak**

For å kunne delta i konkurransen, må tilbyder dokumentere at kvalifikasjonskravene i Konkurranseregler del I pkt. 3 er oppfylt.

Tilbyder skal fylle ut egenerklæringen i Vedlegg A og levere denne sammen med tilbudet. Dokumentet tjener som midlertidig bevis på at alle kvalifikasjonskravene er oppfylt. Dersom tilbyder senere i konkurransen får oppfordring til å levere inn fullstendig dokumentasjon på at kvalifikasjonskravene er oppfylt skal denne leveres straks. Dette gjelder også eventuell dokumentasjon fra andre foretak tilbyder støtter seg på for å bli kvalifisert.

I tillegg må tilbyder gjøre rede for at det ikke foreligger avvisningsgrunner jf forskrift om offentlige anskaffelser § 9-5 slik det er angitt i egenerklæringen.

Dersom tilbyder må støtte seg på annet foretak for å bli kvalifisert etter Konkurranseregler del I pkt. 3, må Vedlegg B utfylles av dette/de aktuelle foretakene. Vedlegg B er dels en forpliktelseserklæring, hvor foretaket bekrefter overføre oppdragsgiver at det stiller nødvendige ressurser til rådighet for tilbyder i forbindelse med gjennomføring av det aktuelle oppdraget. Dels er vedlegg B foretakets egenerklæring for at de/de aktuelle kvalifikasjonskravene erklæres for oppfylt. Erklæringen tjener dermed som midlertidig bevis for dette.

Dersom oppdragsgiver krever det, skal tilbyder straks innhente fullstendig dokumentasjon på at kvalifikasjonskravet er oppfylt og levere dette videre til oppdragsgiver. Foretaket må, på samme måte som tilbyder selv, erklære at det ikke foreligger avvisningsgrunner jf forskrift om offentlige anskaffelser § 9-5, slik det fremgår av vedlegg B.

Unnlater tilbyder å levere inn utfylt og signert vedlegg A eller (dersom det er påkrevet) vedlegg B, vil dette kunne medføre avvisning. Det er derfor viktig at tilbyder tar kontakt med oppdragsgiver dersom han er usikker på hvordan dokumentene skal fylles.

**Veiledning for bruk av  
Vedlegg A Egenerklæring leverandør (tilbyder) og  
vedlegg B Forpliktelseserklæring og egenerklæring for andre foretak**

For å kunne delta i konkurransen, må tilbyder dokumentere at kvalifikasjonskravene i Konkurranseregler del I pkt. 3 er oppfylt.

Tilbyder skal fylle ut egenerklæringen i Vedlegg A og levere denne sammen med tilbudet. Dokumentet tjener som midlertidig bevis på at alle kvalifikasjonskravene er oppfylt. Dersom tilbyder senere i konkurransen får oppfordring til å levere inn fullstendig dokumentasjon på at kvalifikasjonskravene er oppfylt skal denne leveres straks. Dette gjelder også eventuell dokumentasjon fra andre foretak tilbyder støtter seg på for å bli kvalifisert.

I tillegg må tilbyder gjøre rede for at det ikke foreligger avvisningsgrunner jf forsyningsforskriften § 20-2 slik det er angitt i egenerklæringen.

Dersom tilbyder må støtte seg på annet foretak for å bli kvalifisert etter Konkurranseregler del I pkt. 3, må Vedlegg B utfylles av dette/de aktuelle foretakene. Vedlegg B er dels en forpliktelseserklæring, hvor foretaket bekrefter overføre oppdragsgiver at det stiller nødvendige ressurser til rådighet for tilbyder i forbindelse med gjennomføring av det aktuelle oppdraget. Dels er vedlegg B foretakets egenerklæring for at de/de aktuelle kvalifikasjonskravene erklæres for oppfylt. Erklæringen tjener dermed som midlertidig bevis for dette.

Dersom oppdragsgiver krever det, skal tilbyder straks innhente fullstendig dokumentasjon på at kvalifikasjonskravet er oppfylt og levere dette videre til oppdragsgiver. Foretaket må, på samme måte som tilbyder selv, erklære at det ikke foreligger avvisningsgrunner jf forsyningsforskriften § 20-2, slik det fremgår av vedlegg B.

Unnlater tilbyder å levere inn utfylt og signert vedlegg A eller (dersom det er påkrevet) vedlegg B, vil dette kunne medføre avvisning. Det er derfor viktig at tilbyder tar kontakt med oppdragsgiver dersom han er usikker på hvordan dokumentene skal fylles.

**Vedlegg A**  
**Egenerklæring leverandør (tilbyder)**

**Prosjekt: 1000538 Ny Gommerudkum**

**Kvalifikasjonskrav**

Når det gjelder kvalifikasjonskravene jf Del 1 Konkurranseregler, pkt. 3 erklærer leverandøren:

<b>Oppfyller alle de angitte kvalifikasjonskravene</b>	<b>Svar</b>
Leverandøren oppfyller alle de angitte kvalifikasjonskravene (kryss av)	JA ( ) NEI ( )

Dersom leverandøren benytter andre foretak til å kvalifisere jf Del 1 Konkurranseregler, pkt. 3 seg, skal dette angis under. Det skal oppgis hvilket kvalifikasjonskrav det gjelder og navn på foretaket.

Benytter leverandøren annet foretak for å kvalifisere seg til deltagelse i konkurransen?	NEI ( ) JA ( )
Hvis JA angi hvilke(t) kvalifikasjonskrav nr.	Hvis JA angi navn på foretak

Avvisningsgrunner jf forsyningsforskriften § 20-2

Er leverandøren rettskraftig dømt eller har vedtatt forelegg for følgende straffbare forhold?

- a) Deltakelse i en kriminell organisasjon
- b) Korrupsjon
- c) Bedrageri
- d) Terrorhandlinger eller straffbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet
- e) Hvitvasking av penger eller finansiering av terrorisme
- f) Barnearbeid og andre former for menneskehandel.

Det vises for øvrig til regler om identifikasjon i forsyningsforskriften § 20-3

Svar	NEI ( ) JA ( )
Hvis JA gi opplysninger om dom eller forelegg	

**Del 1 Konkurranseregler - tilbudskonkurranse (under EØS-terskel) - forsyningsforskriften (forsyningssektoren)**

DOK.NR.: **Fb1.30**

**SIDE NR.: 14 av 20**

Har leverandøren oppfylt sine forpliktelser til å betale skatter, avgifter og trygdeavgifter i Norge eller den stat leverandøren er etablert.

Svar	JA ( ) NEI ( )
Hvis NEI, angi hvilke forpliktelser som ikke er overholdt og med hvilket beløp	

Undertegnede erklærer at opplysningene angitt ovenfor er nøyaktige og korrekte, og at de har blitt avgitt i fullt kjennskap til konsekvensene av å oppgi uriktige opplysninger. Undertegnede bekrefter å kunne fremlegge attester og andre former for dokumentasjon som det henvises til, straks og på anmodning fra oppdragsgiver

Dato,

Tilbyder

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Vedlegg B**  
**Forpliktelseserklæring og egenerklæring og for andre foretak**

**Prosjekt: 1000538 Ny Gommerudkum**

Fylles kun ut av foretak som leverandøren må støtte seg på for å bli kvalifisert jf Del 1 Konkurranseregler, pkt. 3.

**Forpliktelseserklæring**

Firma xxxxxx stiller sin kompetanse og kapasitet til rådighet til firma xx i prosjektet xx for Bærum kommune Prosjektenheten.

**Kvalifikasjonskrav som omfattes av forpliktelseserklæringen**

Hvilke(t) kvalifikasjonskrav skal foretaket oppfylle på vegne av tilbyder:

Angi kvalifikasjonskrav nr.	
-----------------------------	--

**Egenerklæring**

Når det gjelder det/de aktuelle kvalifikasjonskrav jf Del 1 Konkurranseregler, pkt. 3 erklærer foretaket:

Oppfyller alle de angitte kvalifikasjonskravene	Svar
Foretaket oppfyller det/de aktuelle kvalifikasjonskravene	JA ( ) NEI( )

**Avvisningsgrunner jf forsyningsforskriften § 20-2**

Er foretaket rettskraftig dømt eller har vedtatt forelegg for følgende straffbare forhold?

- a) deltakelse i en kriminell organisasjon
- b) Korrupsjon
- c) Bedrageri
- d) terrorhandlinger eller straffbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet
- e) hvitvasking av penger eller finansiering av terrorisme
- f) barnearbeid og andre former for menneskehandel.

Det vises for øvrig til regler om identifikasjon i forskriften om offentlige anskaffelser §24-3

Svar	NEI ( ) JA ( )
Hvis JA gi opplysninger om dom eller forelegg	

Har leverandøren oppfylt sine forpliktelser til å betale skatter, avgifter og trygdeavgifter i Norge eller den stat leverandøren er etablert.



**Del 1 Konkurranseregler - tilbudskonkurranse (under EØS-terskel) - forsyningsforskriften (forsyningssektoren)**

DOK.NR.: **Fb1.30**

SIDE NR.: **16 av 20**

Svar	JA ( ) NEI ( )
Hvis NEI angi hvilke forpliktelser som ikke er overholdt og med hvilket beløp	

Undertegnede erklærer at opplysningene angitt ovenfor er nøyaktige og korrekte, og at de har blitt avgitt i fullt kjennskap til konsekvensene av å oppgi uriktige opplysninger. Undertegnede bekrefter å kunne fremlegge attester og andre former for dokumentasjon som det henvises til, straks og på anmodning fra oppdragsgiver

Dato,

Tilbyder

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Vedlegg C

### Kvalifikasjonskrav 5 – krav til kvalifikasjoner ihht. Plan- og bygningsloven

#### Prosjekt: 1000538 Ny Gommerudkum

Vedlegget fylles ut av tilbyder som ikke innehar Sentral godkjenning for alle de godkjenningsområdene som kreves i kvalifikasjonskriteriene. Beskriv på en detaljert måte referanseprosjekter som godtgjør at tilbyder kan erklære ansvarsrett for de komplette arbeidene som kontrakten vil inneholde. Beskriv de 3 beste referansene siste 5 år for hvert godkjenningsområde som kreves. Samme referanse kan benyttes for flere godkjenningsområder hvis relevant. Eks. på dokumentasjon som kan legges ved, kan være tidligere lokale godkjenninger innenfor det aktuelle godkjenningsområdet.

Utfylt skjema vil bli lagt til grunn når oppdragsgiver avgjør om tilbyder er kvalifisert for oppdraget. Erklæring om ansvarsrett som valgt entreprenør senere må levere til bygningsmyndigheten når det kreves tillatelse etter PBL, er entreprenørens ansvar.

Tidsperiode	Navn på entreprise, oppdragsgiver og referanseperson med telefonnummer	Godkjenningsområde som referansen skal dekke	Beskriv utførte arbeider, vanskelighet, dimensjoner, hovedmengder
		Innmåling og utstikking, TKL 3	
		Veg- og grunnarbeider, TKL 3	
		Landskapsutforming, TKL 2	
		Vannforsyning og avløpsanlegg, TKL 3	
		Plastøpte betongkonstruksjoner, TKL 2	

## Vedlegg D

### Fullmakt – utvidet skatteattest

**Firmanavn på leverandør/underleverandør** (org. nr. xxxxxxxxx)

gir herved

**Bærum kommune** org nr. 935 478 715

fullmakt til å innhente opplysninger om følgende forhold et ubegrenset antall ganger i den perioden fullmakten gjelder:

- Selskapets skatte- og avgiftsmessige forhold, begrenset til opplysninger som fremgår av skjemaet "Informasjon om skatte- og avgiftsforhold" (se vedlegg) og skjema for attest om restanser på skatt/avgift mv - RF-1244, (skatteattesten)
- Hvilke arbeidstakere det er innrapportert lønn på i a-meldingene

Ansatte i Bærum kommune som blir gjort kjent med nevnte taushetsbelagte opplysninger, har plikt til å bevare taushet om disse opplysningene (jf. offentleglova § 13 smh. forvaltningsloven § 13 annet ledd). Overtredelse av taushetsplikten kan medføre straff etter straffeloven (2005) § 209.

Styreleder og daglig leder i [**Firmanavn på leverandør/underleverandør**] (org. nr. xxxxxxxxx) gir dessuten Bærum kommune (org nr. 935 478 715) fullmakt til å innhente:

- Opplysninger om tidligere roller/eierskap i konkursrammede selskaper, inkludert eventuelle kritikkverdige forhold som har blitt avdekket under bobehandlingen av disse selskapene

Vi samtykker til at Bærum kommune kan få opplysninger etter denne fullmakt fra alle instanser som er i besittelse av ovenfor nevnte informasjon.

Fullmakten gjelder fra dato for undertegning og frem til seks måneder etter at kontrakten er oppfylt.

Som vedlegg til denne fullmakt følger fargekopi av pass, bankkort, førerkort eller nasjonalt ID-kort (sistnevnte for statsborgere innen EU/EØS/EFTA) for daglig leder og styreleder.

Vi bekrefter at denne fullmakten innebærer et frivillig, uttrykkelig og informert samtykke til opphevelse av taushetsplikten.

[Sted], den [dato]

for

[Selskapsnavn på leverandør/underleverandør]

\_\_\_\_\_  
styreleder

\_\_\_\_\_  
daglig leder

**Del 1 Konkurranseregler - tilbudskonkurranse (under EØS-terskel) - forsyningsforskriften (forsyningssektoren)**

DOK.NR.: **Fb1.30**

SIDE NR.: 19 av 20

**VEDLEGG**

Dette vedlegget viser hva slags informasjon Bærum kommune vil motta og skal ikke fylles ut av virksomheten og legges ved tilbudet.

**INFORMASJON OM SKATTE- OG AVGIFTSFORHOLD (Utvidet skatteattest)**

**Mottaker av skjema:**

Navn:	Org. nr.:
Adresse:	
Postnr:	Poststed:

**Opplysninger om den forespurte virksomheten:**

Foretakets navn:	
Adresse:	
Postnr:	Poststed:
Org. nr:	Selskapsform:
Innehaver:	
Styreleder:	
Daglig leder:	
Antall ansatte innmeldt i Aa-registeret:	
Hovednæring:	

**Registrert i følgende registre:**

Register	Ja/Nei	Reg.dato
Enhetsregisteret		
Foretaksregisteret		
MVA-registeret		

**Lever A-melding siste seks måneder – grunnlag arbeidsgiveravgift:**

Periode						
Sum grunnlag arbeidsgiveravgift						

IL = Ikke Leveret.

Antall arbeidstakere rapportert på siste a-melding: xx.

**Forfalte, ikke betalte restanser:**

Forskuddsskatt for inntektsår 20xx	
Restskatt for inntektsår 20xx	
Skattetrekk pr dags dato	
Arbeidsgiveravgift pr dags dato	
Merverdiavgift pr dags dato	
Totalt skyldig beløp inkludert renter og gebyr	



**Del 1 Konkurranseregler - tilbudskonkurranse (under EØS-terskel) - forsyningsforskriften (forsyningssektoren)**

DOK.NR.: **Fb1.30**

SIDE NR.: **20 av 20**

Merknad:

Selv om selskapet ikke har ubetalte og forfalte restanser på dato for utstedelse av utvidet skatteattest, skal det opplyses om eventuelle innfordringsmessige relevante forhold det siste året før forespørselsdato, herunder:

- Har selskapet betalt forskuddstrekk og arbeidsgiveravgift for sent?
- Har selskapet levert a-melding for sent?
- Er det iverksatt tyngre innfordring mot selskapet i det siste året, f.eks. utlegg, tvangsdekning, konkursvarsel, eller konkursbegjæring?
- Foreligger det indikasjoner på at skattetrekkkonto ikke blir benyttet?
- Har vi mottatt søknad om betalingsutsettelse/-avtale fra selskapet det siste året?

**Avholdte kontroller siste året regnet fra forespørselsdato:**

Kontrolldato	
Sum endring forskuddstrekk	
Sum endring arbeidsgiveravgift	
Andre forhold	

**Personallistekontroll:**

Kontrolldato	
Konklusjon	

**Konkurshistorikk knyttet til registrert daglig leder eller styreleder:**

Ovenstående opplysninger attesteres:

Myndighet	Dato	Underskrift