

Kravspesifikasjon (SKAL-krav)

Dette er absolutte krav, som tilbyder må oppfylle for å delta videre i konkurransen.

Anskaffelsens innhold og omfang

Formålet med anskaffelsen er å inngå en rammeavtale for å ivareta oppdragsgivers forpliktelser i henhold til arbeidsmiljøloven og tilhørende forskrifter knyttet til bedriftshelsetjeneste og å sørge for at alle enheter i Vestre Viken HF får det samme tilbudet.

Det skal inngås avtale med én leverandør som kan levere bedriftshelsetjenester til hele Vestre Viken HF.

Samarbeidet mellom bedriftshelsetjenesten og Vestre Viken HF vil foregå med HMS-avdelingen i Vestre Viken HF.

Overordnede krav til Bedriftshelsetjenesten

Bedriftshelsetjenesten skal bistå arbeidsgiver, arbeidstakere, arbeidsmiljøutvalg og verneombud med å skape sunne og trygge arbeidsforhold.

Bedriftshelsetjenesten skal ha generell kompetanse om forebyggende HMS-arbeid og aktuelle arbeidsmiljøforhold og gjøre seg godt kjent med Vestre Viken HF.

Bedriftshelsetjenesten skal være fagkyndige og rådgivende innen forebyggende HMS-arbeid og skal bistå arbeidsgiver og de ansatte med å følge med og følge opp arbeidsmiljøet og komme med forslag til forbedringer.

Leverandørens personell skal ha gjennomgått basal HLR (hjerte – lunge – redning).

Bedriftshelsetjenesten skal følge den til enhver tid gjeldende lovgivning på området, herunder Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning 2011 nr. 1355.

Ved overgang til nye krav etter lov/forskrift forutsettes det at leverandør etterkommer dette innen rimelig tid etter ikrafttredelse.

Krav til kompetanse

Leverandøren skal ha en sammensetning av faglig personell med kompetanse og erfaring for å yte bistand og rådgivning innenfor følgende fagområder:

HMS-rådgiver

Yrkeshygieniker med kompetanse innenfor narkosegasser o.a. sykehusspesifikke områder

Psykologtjenester med kognitiv tilnærming og erfaring fra krisehåndtering

Organisasjonspsykolog

Lege/arbeidsmedisiner

Bedriftssykepleier

Fysioterapeut/ergoterapeut

Erfarne rådgivere innenfor psykososialt arbeidsmiljø og konflikthåndtering

Tilbyder skal legge ved CV (**tilbyder skal benytte Vedlegg 4 Mal for CV**) og beskrivelse av 1-2 ansatte/konsulenter innen hver av de nevnte gruppene.

Krav til leveranse

Leverandøren plikter å ha godkjenning fra Arbeidstilsynet i hele avtaleperioden.

Bedriftshelsetjenesten skal ha ressurser og kompetanse til å levere tjenester i henhold til oppgaver gitt i forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 13-2, §13-3 og §14-1, samt den til enhver tid gjeldende lovgivning.

I tillegg til lovpålagte krav, må bedriftshelsetjenesten kunne bistå med å skape helsefremmende og trygge arbeidsforhold for alle ansatte i Vestre Viken HF.

Bedriftshelsetjenesten skal kunne tilby kurs innenfor HMS-området. Bedriftshelsetjenesten kan ha ferdige kursoppsett, men må også påberegne å kunne utvikle et endelig kursinnhold i samarbeid med oppdragsgiver.

Bedriftshelsetjenesten skal også ha kriseberedskap. Kravene til kriseberedskap følger av avsnittet nedenfor om «Responstid og kapasitet».

Bedriftshelsetjenesten skal delta i møter i Hovedarbeidsmiljøutvalget til Vestre Viken HF. Deltakelse i klinikk AMU avtales i forhold til hvert enkelt AMU.

Bedriftshelsetjenesten skal ved bestilling av større oppdrag utarbeide et kostnadsoverslag for oppdraget. Kostnadsoverlaget skal godkjennes av HMS-avdelingen før oppdraget igangsettes.

Spesifiserte krav til leveranseområder

Det er viktig for oppdragsgiver at leverandøren er nytenkende og bidrar til utvikling av både tjenestene og organisering av tjenesten i samsvar med utviklingen i samfunnet og hos virksomheten/oppdragsgiver.

Bedriftshelsetjenesten skal kunne:

- Bistå ved utvikling av og deltakelse i individuelle og systematiske aktiviteter (herunder blant annet individuelle samtaler, konflikthåndtering, ergonomi/arbeidsplassvurdering, arbeidsmiljøkartlegging/oppfølging/risikokartlegging, revisjon, yrkeshygiene vurderinger og gjennomføre lovpålagt helseovervåking).
- Samarbeide med ledere, verneombud og tillitsvalgte.
- Utføre risikovurdering og utarbeidelse av rapporter og forslag til tiltak.
- Lovere kursportefølje innenfor fagområdene både på gruppe og individnivå på bestilling.
- Tilby oppfølging og rådgivning ved skader på jobben og lovpålagte helsekontroller.
- Bistå i å utarbeide HMS-handlingsplan på overordnet nivå og i samarbeid med partene i den enkelte klinikk, ut fra klinikkens behov.
- Bistå i varslingsaker.

Elektronisk bestillingssystem

Tilbyder skal ha et innarbeidet elektronisk system for bestilling og uttak av rapporter. Systemet skal være et brukervennlig system for bestilling som gir enkelt oversikt over forbruk fordelt på alle nivåer.

- Systemet skal gi enkel og løpende tilgang til oversikt som viser bestillinger, forbruk av timer og hvordan timene fordeler seg på ulike avtalte fagområder og nivåer.

Brukervennlighet:

- Systemet skal være intuitivt - så enkelt og brukervennlig at det ikke er behov for egen opplæring i hvordan dette gjøres
- Det må kunne sorteres bestillinger etter kategorier
- Det må være enkelt å finne rette kategori
- Det må gis rask tilbakemelding på bestillinger

Systemet skal minimum ivareta:

- Enkel bestilling
- GDPR i henhold til personopplysningsloven og vedlagte databehandleravtale.
- Språkkrav: norsk

Responstid og kapasitet

Leverandør skal til enhver tid ha bemanningen som kreves for å utføre de avtalte tjenestene/oppdragene.

Bedriftshelsetjenesten skal ha kapasitet til å imøtekomme alle bestillinger etter avtale med Vestre Viken HF, og som følger:

Alle oppdrag skal besvares på e-post eller i elektronisk bestillingssystem senest innen neste arbeidsdag. Oppdrag skal senest påbegynnes 3 virkedager etter bestilling, kurs 4 uker.

Bedriftshelsetjenesten må kunne gi like gode tjenester (tilgjengelighet/bemanning/kapasitet) til alle klinikkene i Vestre Viken HF, uavhengig av geografisk lokasjon og størrelse.

Akutte hendelser:

Bedriftshelsetjenesten skal ha en beredskaps-/døgnvakttelefon 7/24/365, og kunne gi rask respons ved henvendelser om akutte hendelser.

Respons for henvendelser om akutte hendelser skal være maks 2- to – timer i ordinær arbeidstid. Med respons menes oppmøte på stedet/igangsatt bistand.

Samarbeidspartner i samhandling og kommunikasjon

Bedriftshelsetjenesten blir en sentral samarbeidspartner for oppdragsgiver for å sikre et systematisk HMS-arbeid i henhold til lov og forskrift. Bedriftshelsetjenesten som samarbeidspartner skal bidra til å understøtte et enhetlig, systematisk HMS-arbeid med særskilte fokusområder etter den til enhver tid gjeldende overordnede handlingsplan for HMS i Vestre Viken HF.

Bedriftshelsetjenesten skal også bidra til en helhetlig HMS-kultur på ulike nivåer i sykehusene.

Bedriftshelsetjenesten skal være proaktiv og oppsøkende mot HMS-avdelingen.

Kontaktperson:

Bedriftshelsetjenesten skal ha en fast kontaktperson inn mot HMS-avdelingen, og de ulike klinikkene i Vestre Viken HF. Kontaktpersonen skal koordinere bedriftshelsetjeneste arbeidet, og sikre et godt og helhetlig tjenestetilbud. Kontaktperson må ha god kunnskap og utstrakt erfaring fra arbeid med helsetjenester. I tillegg til kontaktpersonen skal det være en tilleggsrådgiver i de nevnte områdene.

Språk:

All undervisning, tjenesteyting og kommunikasjon skal foregå på norsk.

Årsrapport

Bedriftshelsetjenesten skal utarbeide årsrapporter på overordnet nivå og per klinikk. Årsrapporten innleveres oppdragsgiver innen 1. februar for foregående år.

Årsrapporten skal inneholde følgende:

- Oversikt over bruk av tjenestene
- Vurdering av aktiviteten med angivelse av bl.a. tidsforbruk for de ulike tjenester
- Tilrådninger om satsningsområder for kommende periode

Implementering

Etter at avtale er inngått må den nye avtalen implementeres hos alle brukerne. Dette skal være et samarbeid mellom oppdragsgiver og valgte leverandør.

Valgt leverandør skal for egen regning gjennomføre informasjonsmøter (oppstartseminar) med deltakernes bestillere (Bedriftshelsetjeneste kontakter) tentativt i løpet av mai og juni 2020. Dette skal foregå i samarbeid med HMS-avdelingen. HMS-avdelingen skal sende ut invitasjon til informasjonsmøtet med agenda.

Tilbyder bekrefter at kravspesifikasjonen oppfylles uten forbehold:

.....

Signatur