

Kontrakt

BUSSTJENESTER HALLINGDAL 2021

mellom

Brakar as
(heretter kalt Oppdragsgiver)
Organisasjonsnr.: 995 082 454

Og

XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX
(heretter kalt Operatør)
Organisasjonsnr: xxxxxxxxxx

INNHold

1.	DEFINISJONER	2
2.	KONTRAKTENS VEDLEGG – RANGORDNING VED MOTSTRID.....	2
3.	TJENESTEN OG VARIGHET	3
3.1	Oppdragets varighet.....	3
3.2	Oppstartsforberedelser	3
3.3	Utførelse av Oppdraget.....	3
4.	ØKONOMISK GODTGJØRELSE FOR OPPDRAGET.....	3
4.1	Godtgjørelse	3
4.2	Regulering av godtgjørelsen	4
4.3	Ekstraordinær regulering.....	5
4.4	Incitament og gebyr.....	5
4.5	Avregnings- og oppgjør rutiner	5
5.	ENDRING AV KONTRAKT	6
5.1	Rettslige begrensninger for endringer i Kontraktens løpetid	6
5.2	Endringer og endringsprosedyrer.....	6
5.2.1	Overordnet om endringer.....	6
5.2.2	Oppdragsgivers rett til endring av ruteproduksjon	7
5.2.3	Operatørs rett til å foreslå endringer	7
5.2.4	Uenighet om endringens konsekvenser	7
5.2.5	Iverksettelse av endringsordre	8
5.3	Virkningene av endring av Kontrakt	8
5.4	Uenighet om det foreligger en vesentlig endring.....	8
6.	LOVER, FORSKRIFTER OG ENKELTVEDTAK.....	8
7.	BEHANDLING AV PERSONOPPLYSNINGER.....	9
8.	ANSATTES RETTIGHETER	9
9.	SIKKERHETSSTILLELSE.....	10
10.	ANSVAR OG FORSIKRING	10
11.	OVERDRAGELSE	11
12.	BRUK AV UNDEROPERATØR.....	11
13.	KONTRAKTSFORHOLD TIL ANDRE.....	11
14.	KONTROLL OG OPPLYSNINGSPLIKT	12
15.	KONFIDENSIALITET	12
16.	MISLIGHOLD OG SANKSJONER	12
16.1	Mislighold.....	12
16.2	Retting.....	12
16.3	Tiltak og tiltaksplan.....	12
16.4	Gebyr eller erstatning fra Operatør til Oppdragsgiver	13
16.5	Partenes varslingsplikt ved mislighold.....	13
16.6	Heving ved vesentlig mislighold av Kontrakt	13

17. FORCE MAJEURE	14
18. TVISTER	15
19. SIGNERING	15

1. Definisjoner

I denne Kontrakt menes med:

<i>Bussanlegg</i>	Bussgarasje, vaskehall, anlegg for drivstoffpåfylling, oppholdsrom, verksted, kontorer mv. samt tilhørende utearealer for oppstilling av busser og privatbiler.
<i>Kontraktsinngåelsen</i>	Dato for signering av Kontrakten.
<i>Oppdrag</i>	Den ytelse som skal leveres av en Operatør i henhold til kontraktens bestemmelser.
<i>Oppdragsgiver</i>	Brakar AS forkortet til Brakar. Brakar vil være kontraktsmotpart for den Operatør som tildeles kontrakt om oppdrag i Brakars konkurranse om «Busstjenester Hallingdal 2021».
<i>Operatør</i>	Det selskap som inngår kontrakt om utførelse av Oppdrag i Brakars konkurranse om «Busstjenester i Hallingdal 2021».
<i>Oppstartsdato</i>	01.07.2021.
<i>Ruteområde</i>	Kontrakten vil bestå av et ruteområde, se Vedlegg 3 punkt 2.
<i>Rutekilometer</i>	Summen av den avstand som bussene kjører etter rutetabell. Ved assistanse-/dubleringsbuss, regnes produksjon i rute fra den holdeplass kjøringen starter til den holdeplass kjøringen avsluttes. Ved skolebusser regnes fra første elev kommer på bussen til siste elev går av ved skolen og omvendt ved retur.
<i>Underoperatør</i>	Et selskap som Operatør benytter for å utføre deler av Oppdraget.

2. Kontraktens vedlegg – Rangordning ved motstrid

Følgende Vedlegg er en del av denne Kontrakt:

Vedlegg 1	Oppdragsbeskrivelse
Vedlegg 2	Materiellbeskrivelse
Vedlegg 3	Rutebeskrivelse
Vedlegg 4	Anleggsbeskrivelse
Vedlegg 5	Godtgjørelsesskjemaer
Vedlegg 6	Incitamentsbeskrivelse
Vedlegg 7	Skjema for påkravsgaranti
Vedlegg 8	Databehandleravtale

Vedlegg 9	Operatørens tilbud
Vedlegg 10	Skjema for endringsordre
Vedlegg 11	Opsjon spesialskyss

I tilfelle motstrid mellom bestemmelsene i Kontrakten og Vedleggene, skal Kontraktens ordlyd gå foran ordlyden i Vedleggene.

I tilfelle motstrid mellom Vedleggene skal Vedleggene ha prioritet og overstyre underliggende Vedlegg i overstående rekkefølge (lavest nummer har høyest rang)

3. Tjenesten og Varighet

3.1 Oppdragets varighet

Oppdraget har en varighet fra 01.07.2021 til 30.06.2028. Oppdragsgiver har rett til å forlenge kontraktperioden med 1 år av gangen i inntil 3 ytterligere år.

Dersom Oppdragsgiver ønsker å benytte retten til forlengelse som angitt ovenfor, skal dette varsles skriftlig senest 6 måneder før utløpet av den gjeldende periode.

3.2 Oppstartsforberedelser

I perioden etter Kontraktinngåelsen og frem til Oppstartsdato skal Operatøren utføre de forberedelser til oppstart som er pålagt av Oppdragsgiver.

Operatør skal uten ugrunnet opphold varsle Oppdragsgiver om mulige forsinkelser i angitt fremdrift i oppstartsforberedelsene eller av Oppstartsdato for Oppdraget. Oppdragsgiver kan kreve skriftlig statusrapport for oppstartsforberedelsene fra Operatør frem til Oppstartsdato. Se også Kontraktens Vedlegg 1 Oppdragsbeskrivelsen pkt. 7.

3.3 Utførelse av Oppdraget

Operatør skal utføre Oppdraget på en god fagmessig og aktsom måte, og i henhold til de krav som følger av denne Kontrakt. Operatøren skal ved utførelsen legge særlig vekt på sikkerhet, og gå frem slik at det ikke oppstår skade eller fare for skade, på person, eiendom eller Oppdragsgivers renommé.

Krav til Operatørens ytelse fremgår forøvrig av Kontraktens Vedlegg.

4. Økonomisk godtgjørelse for oppdraget

Kontrakten mellom Oppdragsgiver og Operatør er basert på hovedprinsippene i en bruttokontrakt, der billettinntekter, reklameinntekter og eventuelle andre inntekter tilfaller Oppdragsgiver.

Godtgjørelse oppgis i NOK eks mva i priser pr 01.07.2020. Reguleringen skal skje iht. pkt 4.2.

4.1 Godtgjørelse

Operatør godtgjøres hvert kalenderår etter Rutekilometer og avtalt kapitalkostnad pr buss i Rute som medgår for å kjøre Oppdraget.

Kostnader knyttet til blant annet vedlikehold og drift av Bussanlegg, profilprogram, drivstoffavgifter og eventuell bruk av busser med 100 % biodiesel, skal inkluderes i godtgjørelsen for Rutekilometer iht. tabell 5.1.1.

Tabellene 5.1.1 for Rutekilometer og 5.1.2 for kapitalkostnad per buss i Rute er Vedlegg nr. 5 til denne Kontrakten.

Betaling for avtalt oppkjøring av rutetraséer, assistansebusser mv. gis etter den pris som gjelder for ordinær kjøring med basis tabell 5.1.1.

Innstilte avganger vil gi reduksjon etter gjeldende pris per Rutekilometer med basis i tabell 5.1.1, uavhengig av årsaken til innstillingen. I tillegg vil det bli gitt gebyrer jfr. Oppdragsbeskrivelsen pkt 15.

Tabellene fylles ut av tilbyder ved tilbudsinnlevering.

4.2 Regulering av godtgjørelsen

Prisene reguleres to ganger pr kalenderår, hver 01.01. og 01.07., basert på indekser / grunnlagselementer henholdsvis fra Statistisk Sentralbyrå (SSB) og Norges Bank. Første regulering iht. denne kontrakt skal skje med virkning fra 01.07.2021 som angitt nedenfor.

Pris pr. Rutekilometer reguleres på følgende måte:

$$0,55*L+0,3K+0,15*D, \text{ der}$$

L= prosentvis endring i Statistisk Sentralbyrås Kostnadsindeks for buss, tabell 11934 «Arbeidskraftskostnadsindeks for bussnæringen og privat næringsliv». Basis for første regulering er indeks pr. 1. kvartal 2021 i forhold til indeks 3. kvartal 2020. Deretter den 01.01 reguleres prisene med indeksen 3. kvartal i forhold til indeksen 1. kvartal. Dersom ikke endelig lønnsindeks er klart på reguleringstidspunktet benyttes foreløpig lønnsindeks til endelig regulering.

K= prosentvis endring i Statistisk sentralbyrås konsumprisindeks (Tabell 03013), "Totalindeks". Basis for første regulering er gjennomsnittlig konsumprisindeks 1. halvår 2021 i forhold til gjennomsnittlig konsumprisindeks 2. halvår 2020. Deretter den 01.01 reguleres prisene med gjennomsnittlig indeks 2. halvår i forhold til gjennomsnittlig indeks 1. halvår.

D= prosentvis endring i Statistisk sentralbyrås Konsumprisindeks (Tabell 03013), "Delindeks", varer og varegrupper, "Autodiesel". Basis for første regulering er gjennomsnittlig indeks 1. halvår 2021 i forhold til gjennomsnittlig indeks 2. halvår 2020. Deretter den 01.01. reguleres prisene med gjennomsnittlig indeks 2. halvår i forhold til gjennomsnittlig indeks 1. halvår.

Kapitalkostnad pr buss i Rute reguleres på følgende måte:

20 % av Kapitalkostnaden pr. buss i Rute reguleres i henhold til prosentvis endring i 3 måneders NIBOR-rente. Basis for første regulering er gjennomsnittlig rente for 1. halvår 2021 i forhold til gjennomsnittlig rente 2. halvår 2020. Deretter den 01.01 reguleres prisene med gjennomsnittlig 3-

måneders NIBOR-rente 2. halvår i forhold til gjennomsnittlig NIBOR-rente 1. halvår.

80 % av Kapitalkostnaden pr. buss i Rute reguleres ikke i hele kontraktperioden. Det presiseres at den indekserte Kapitalkostnad pr halvår, er inngangsverdien for neste regulering.

4.3 Ekstraordinær regulering

Hvis regulering av offentlige avgifter, lover eller forskrifter har konsekvenser for den faktiske kostnad for utførelsen av Oppdraget som er vesentlig høyere enn det som kompenseres ved den ordinære prisreguleringen i punkt 4.2 ovenfor, kan begge parter kreve ekstraordinær prisjustering. Dette gjelder ikke dersom endringen ble offentliggjort før frist for endelig tilbud og det var mulig å beregne konsekvens av endringen på det tidspunktet.

Med vesentlig forstås en kostnadsendring per år som overstiger 1 % av den totale årlige godtgjørelse til Operatør, i året før reguleringen inntreder, i henhold til denne kontrakten.

Hver kostnadsendring skal sees på individuelt. Flere kostnadsreguleringer innenfor hvert kalenderår skal ikke summeres og legges til grunn for en årlig Ekstraordinær prisregulering.

Krav om ekstraordinær regulering skal fremsettes skriftlig og være dokumentert. Aksepterer ikke den annen part kravet helt eller delvis, skal tvisten søkes løst gjennom forhandlinger snarest. Oppdragsgiver har rett til innsyn i relevante forhold, herunder dokumenter og regnskapsoversikter hos Operatøren. Oppnås ikke enighet, etter slike forhandlinger, kan hver av partene kreve saken avgjort i henhold til kontraktens tvistebestemmelse, jfr pkt 18 i Kontrakten.

4.4 Incitament og gebyr

4.4.1 Incitament

Incitamentsbeskrivelse, vedlegg 6 til denne Kontrakten, har bestemmelser om incitament, dersom vilkårene med basis i incitamentsbeskrivelsen er tilstede.

4.4.2 Gebyr

Oppdragsbeskrivelsen, vedlegg 1 pkt. 15 til denne Kontrakten, har bestemmelser om ileggelse av gebyrer for mislighold av avtalt kvalitet, dersom vilkårene med basis i Oppdragsbeskrivelsen er tilstede. Oppdragsgiver har rett til å justere prisene på gebyrene i takt med konsumprisindeksen.

4.5 Avregnings- og oppgjør rutiner

Operatør skal innen den 10. - tiende - i påfølgende måned sende Oppdragsgiver faktura på godtgjørelse, med forfall siste virkedag i måneden. Denne faktura skal inneholde en oversikt over kjørte Rutekilometer pr. dag og måned pr. linje. I tillegg

skal det legges ved en spesifisert oversikt over tilleggskjøring og ikke-kjørte avganger. Oppdragsgiver vil sette opp, eventuelt godkjenne, en mal for fakturaspesifikasjoner. Det godtgjøres ikke for faktureringsavgift/gebyr.

Månedlig godtgjørelse beregnes ut fra antall kjørte Rutekilometer i måneden multiplisert med pris pr. Rutekilometer. Kapitalkostnad pr buss i Rute utbetales månedlig, og beregnes ut fra antall busser multiplisert med pris pr. buss.

For rekvisisjoner gjelder følgende:

Rekvisisjon slås som billett på billettmaskin

Alle rekvisisjoner vedlegges og korrigeres for på oppgjør hver måned (Oppdragsgiver utfakturerer for rekvisisjonene). Det skal vedlegges rekvisisjon med tilhørende kvittering stiftet sammen

Oppdragsgiver sender en gang pr måned, innen den 10. - tiende - i påfølgende måned, faktura til Operatør på billettinntekter basert på innkjørte billettinntekter fra Oppdragsgivers billettsystem. Forfall for billettinntekter er siste virkedag i samme måned. Alternativt kan Oppdragsgiver be Operatør trekke fra inntekter på faktura for godtgjørelse.

Avregning av gebyrer er fastsatt i vedlegg 1 Oppdragsbeskrivelse, punkt 15.

Oppdragsgiver sender faktura på ilagte gebyr tidligst måneden etter ileggelsen.

5. Endring av Kontrakt

5.1 Rettslige begrensninger for endringer i Kontraktens løpetid

Denne Kontrakten utgjør en anskaffelse som er underlagt reglene i lov om offentlige anskaffelser og forsyningsforskriften. Oppdragsgiver har på denne bakgrunn ikke anledning til å foreta vesentlige endringer i de avtalte ytelser. Vesentlige endringer vil eventuelt måtte gjennomføres ved at det avholdes ny konkurranse. Dette gjelder endringer både i tjenestetype, volum, pris og andre vilkår.

Hvilke endringer som anses vesentlige bestemmes av lov, forskrift og rettspraksis i Norge og EU. Partene har en gjensidig forpliktelse til å påse at det ikke skjer endringer i strid med lovregler og rettspraksis. Dersom en endring etter at den er avtalt, ikke kan gjennomføres fordi den viser seg å være i strid med gjeldende rettsregler på området, kan den skadelidende part ikke kreve erstatning av den annen part.

5.2 Endringer og endringsprosedyrer

5.2.1 Overordnet om endringer

Oppdragsgiver har til enhver tid rett til å gjennomføre endringer av Kontrakten som ikke er vesentlige.

Det skal klart fremgå hva endringen omfatter og eventuelle konsekvenser endringen vil kunne medføre.

Alle endringer skal skje skriftlig fra Oppdragsgiver, i form av en endringsordre med begrunnelse, se vedlegg 10. Alle endringsordrer skal signeres av begge parter.

5.2.2 Oppdragsgivers rett til endring av ruteproduksjon

Oppdragsgiver har rett til å gjøre endringer i ruteproduksjon som ikke er vesentlige. Endring av ruteproduksjon omfatter enhver endring i Oppdragsgivers ruteplan og konsekvenser av dette, herunder endring av Rutekilometer, vognbehov, traséer, avgangstider, tomkjøring, reguleringstid mv.

Endring av Rutekilometer skal være begrenset til -30 % og +70 % gjennom hele kontraktsperioden, sett i forhold til Nullpunktet.

Endring av ruteproduksjon endrer ikke hvordan godtgjørelsen beregnes i henhold til Kontraktens pkt 4.1. Endring av ruteproduksjon medfører ikke krav på kompensasjon i henhold til Kontraktens pkt. 5.3.

Hvis endringen av ruteproduksjon er av en slik art at vognbehovet endres, skal partene søke å bli enige om hvor mange vogner som eventuelt skal settes inn eller tas ut. Godtgjørelsen for disse vognene skal følge tabellene i Kontraktens vedlegg 5 tilbudsskjema tabell 5.1.2 og beregnes ut fra når vognene blir satt inn på kontrakt eller tatt ut. I den måneden vogner settes inn eller tas ut, godtgjøres det etter faktiske dager vogn(er) er i bruk.

Partene kan gjøre reduksjon eller økning i Rutetilbudet utover intervallet angitt ovenfor, så lenge det ikke er å anse som en vesentlig endring. Slike endringer håndteres etter punkt 5.2.

5.2.3 Operatørs rett til å foreslå endringer

Operatør kan foreslå endringer som antas å innebære økonomiske, markedsmessige og/eller tekniske fordeler. Slike forslag skal fremmes skriftlig overfor Oppdragsgiver i form av endringsordre.

Dersom Oppdragsgiver aksepterer forslaget, utsteder Oppdragsgiver en endringsordre som beskriver endringen og eventuelle konsekvenser. Det kan blant annet være endring av Rutekilometer, endring av indekser eller endring av vognbehov.

5.2.4 Uenighet om endringens konsekvenser

Dersom Operatøren ikke aksepterer begrunnelsen som Oppdragsgiver har redegjort for i endringsordren, skal Operatøren uten ugrunnet opphold sende en skriftlig tilbakemelding til Oppdragsgiver i skjemaet for endringsordre som han har mottatt, med forklaring og forslag til korrigerende.

Hvis partene ikke kommer til enighet innen 14 – fjorten - dager, kan hver av partene be om et møte for å finne en løsning. Dersom enighet ikke oppnås innen ytterligere 14 – fjorten – dager, kan hver av partene kreve uenigheten løst i henhold til pkt. 18 Tvister i denne kontrakt.

5.2.5 Iverksettelse av endringsordre

Når Operatøren har mottatt en endringsordre, er han forpliktet til å iverksette endringen i henhold til Oppdragsgivers pålegg uten ugrunnet opphold. Dette gjelder selv om virkningene av endringen i henhold til pkt. 5.3 ikke er avklart.

5.3 Virkningene av endring av Kontrakt

Dersom en endring pålagt av Oppdragsgiver medfører en økonomisk belastning som ikke er en følge av en endring i ruteproduksjon iht. pkt. 5.2.2, skal Operatøren dokumentere kravet.

Den skadelidende part kan kreve at spørsmålet skal være gjenstand for særskilte forhandlinger. Forhandlingene skal i tilfelle gjennomføres senest innen 14 - fjorten - dager etter at Oppdragsgiver har utstedt endringsordre.

Dersom Oppdragsgiver etter endte forhandlinger likevel ikke ønsker endringen, kan han innen fjorten - 14 - dager etter at forhandlingene er avsluttet, skriftlig annuere endringsordren.

Dersom Oppdragsgiver fastholder endringen og partene ikke kommer til enighet, skal tvisten løses iht. pkt. 18 Tvister i denne Kontrakt.

5.4 Unighet om det foreligger en vesentlig endring

Dersom Oppdragsgiver krever utført en endring som etter Operatørens oppfatning er en vesentlig endring av Kontrakten, skal han skriftlig kreve at Oppdragsgiver ikke utfører endringen. Et slikt krav må fremmes uten ugrunnet opphold senest 14 - fjorten - dager etter at Operatøren har mottatt en slik endringsordre. Dersom Operatøren ikke fremsetter et slikt krav anses endringen akseptert.

Dersom en endring etter aksept fra Operatør og/eller iverksettelse av endringen viser seg å være vesentlig og dermed lovstridig, kan ingen av partene kreve erstatning for konsekvensene av endringen fra den annen part. Hver part bærer de kostnader og/eller utgifter endringen måtte påføre parten, herunder offentlig ilagte gebyrer og lignende.

Dersom Operatøren avslår et krav om endring fra Oppdragsgiver, skal spørsmålet avgjøres etter bestemmelsene i pkt. 18 Tvister. Tvist om hvorvidt det foreligger en vesentlig endring av Kontrakten eller om virkningene av en endring, løses på tilsvarende måte.

Oppdragsgiver skal mens tvistesaken pågår foreta en skjønsmessig og foreløpig endring av vederlaget fra endringen iverksettes til tvisten er avgjort. En parts eventuelle krav på etterbetaling følger de opprinnelige avtalte betalingsterminer. Renter etter lov om forsinkelsesrenter kan betales for perioden fra endringen iverksettes til betaling finner sted.

6. Lover, forskrifter og enkeltvedtak

Operatøren skal holde seg informert om og overholde de til enhver tid gjeldende relevante lover, forskrifter og enkeltvedtak. Dette innebærer blant annet, men ikke uttømmende, følgende:

- Operatøren skal oppfylle alle relevante bestemmelser i lov om yrkestransport med motorvogn og fartøy (yrkestransportlova) med tilhørende forskrifter.
- Operatøren skal oppfylle alle øvrige krav og pålegg fastsatt av offentlige myndigheter i lov, forskrift, enkeltvedtak eller lignende.
- Operatøren skal i rett tid innhente og opprettholde de godkjenninger og tillatelser som er nødvendig for utførelsen av Oppdraget.

Enhver kostnad forbundet med dette punkt skal dekkes av Operatøren, med mindre annet er spesielt avtalt i Kontrakten.

7. Behandling av personopplysninger

Oppdragsgiver og Operatør skal behandle personopplysninger i samsvar med gjeldende lovgivning på området.

Oppdragsgiver og Operatør har inngått avtale som regulerer Operatørens (databehandlerens) bruk av personopplysninger på vegne av Oppdragsgiver (den behandlingsansvarlige), herunder innsamling, registrering, sammenstilling, lagring, utlevering eller kombinasjoner av disse, jf. vedlegg 8.

8. Ansattes rettigheter

Operatøren skal sørge for at Oppdraget utføres i samsvar med de forpliktelser overfor ansatte som gjelder for arbeidsgiver i henhold til gjeldende rett.

Operatøren skal tilby ansatte som direkte arbeider med å oppfylle Kontrakten lønns- og arbeidsvilkår som minst svarer til en av de gjeldende landsomfattende tariffavtalene for transportsektoren i Norge.

Yrkestransportloven innebærer bl.a. at tildeling av kontrakt om kollektivtjenester likestilles med en virksomhetsoverdragelse etter arbeidsmiljøloven kapittel 16, jf. yrkestransportlovens § 8 andre ledd. Dette gjelder for operativt og administrativt personell som direkte arbeider med å oppfylle Kontrakten. Yrkestransportloven innebærer at arbeidstakere tilsatt hos den eksisterende operatøren som har sin arbeidsmessige hovedtilknytning til rutene som blir konkurranseutsatt, har en lovfestet rett til overføring av sitt ansettelsesforhold ved skifte av Operatør når ny operatør driver videre med samme type transportmiddel som før konkurransen. Operatøren skal på forespørsel fra Oppdragsgiver uten ugrunnet opphold fremlegge dokumentasjon av lønns- og arbeidsvilkår for ansatte som medvirker til å oppfylle Kontrakten, både hos Operatøren selv og hos eventuell(e) underleverandør(er). Dette gjelder også opplysninger som anses relevante i forbindelse med ny konkurranseutsetting.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjennomføre nødvendige sanksjoner dersom denne kontraktklausulen om lønns- og arbeidsvilkår ikke etterlevs. Dersom Operatøren eller eventuelt underleverandør ikke har vilkår som nevnt, har Oppdragsgiver rett til å holde tilbake deler av godtgjørelsen inntil det er dokumentert at forholdene er i orden. Summen som blir tilbakeholdt skal svare til to ganger besparelsen til Operatøren.

9. Sikkerhetsstillelse

Operatør skal for egen regning stille sikkerhet i form av en påkravsgaranti (heretter kalt "Garantien") fra bank eller finansinstitusjon med kontor i Norge og med godkjenning for bank- og finansieringsvirksomhet av Finanstilsynet i Norge (heretter kalt "Garantisten") overfor Oppdragsgiver for oppfyllelse av sine forpliktelser under Kontrakten, herunder forsinkelsesrenter og inndrivelsesomkostninger ved mislighold.

Denne Garantien skal bl.a. dekke eventuelle skader på og/eller tap av utstyr utlånt fra Oppdragsgiver. Garantien økonomiske ramme skal tilsvare 10 % av Kontraktens til enhver tid estimerte verdi.

Garantisten skal være forhåndsgodkjent av Oppdragsgiver.

Garantien skal gjelde fra Kontraktsinngåelsen til det siste av følgende tidspunkt inntreffer:

- (i) 6 måneder etter avtalt utløpsdato for Kontrakten
- (ii) den dato Oppdragsgiver har mottatt alle utbetalinger under Garantien iht. krav fremsatt pga. forhold som er oppstått i Kontraktens løpetid og som er dekket under Garantien, herunder kravet fremsatt av Oppdragsgiver inntil 6 kalendermåneder etter at Kontraktsperioden utløp eller Kontrakten ble hevet grunnet mislighold.

Oppdragsgiver skal motta Garantien fra Garantisten senest 5 kalenderdager før Kontraktsinngåelsen. Garantien blir effektiv først når Kontrakten er undertegnet av begge parter. Garantien skal være utformet som angitt i Kontraktens Vedlegg 7, Standard formular for påkravsgaranti.

Oppdragsgiver skal ikke stille garanti eller annen sikkerhet for sine kontraktsforpliktelser.

10. Ansvar og forsikring

Operatør er ved oppfyllelse av Kontrakten ansvarlig for, og bærer den fulle risiko for økonomisk tap, erstatning mv. som oppstår som følge av skade på personell, passasjerer, eget og innlånt løsøre og materiell, herunder løsøre og materiell innlånt fra Oppdragsgiver. Oppdragsgiver er ikke under noen omstendigheter ansvarlig for skader på Operatørens materiell.

Medfører oppfyllelsen av Kontrakten skade på tredjemanns person, løsøre, materiell eller eiendom, herunder forurensning eller annen skade på miljøet, bærer Operatøren det fulle ansvar for dette, og skal holde Oppdragsgiver skadesløs for eventuelle kostnader påført Oppdragsgiver i denne forbindelse, herunder økonomiske tap påført som følge av søksmål og dom mot Oppdragsgiver. Medfører oppfyllelsen av Kontrakten skade på Oppdragsgivers ansatte eller ting som ikke omfattes av Kontrakten, er Operatøren erstatningsansvarlig overfor Oppdragsgiver i den utstrekning dette følger av alminnelige erstatningsrettslige regler og rettspraksis.

Operatør skal ha gyldig og tilstrekkelig forsikring for det ansvar som følger av denne bestemmelse. Oppdragsgiver skal motta kopi eller annen bekreftelse på at slik

forsikring blir tegnet og er gyldig i Operatørens Tilbud. Ved Kontraktsinngåelsen skal Oppdragsgiver motta en advokatbekreftet kopi av forsikringspolisen fra Operatørens forsikringselskap med skriftlig bekreftelse fra den samme om at forsikringen dekker det som er avtalt i denne bestemmelse.

11. Overdragelse

Operatøren har ikke rett til å overdra sine rettigheter og forpliktelser etter Kontrakten uten at Oppdragsgiver på forhånd har gitt skriftlig samtykke.

Oppdragsgiver har rett til å overdra sine rettigheter og forpliktelser etter Kontrakten ved fusjon eller fisjon. Denne retten omfatter også overdragelse som følger av endringer i det offentliges organisering og ansvarsforhold innenfor samferdsel og kollektivtrafikk i Østlandsområdet som medfører at et annet selskap eller organisasjon trer inn i Oppdragsgivers rolle som part i denne Kontrakt.

12. Bruk av Underoperatør

Operatøren har ikke rett til å la deler av Oppdraget bli utført av andre Underoperatører enn de som er nevnt i Operatørens Tilbud, uten at Oppdragsgiver på forhånd har gitt skriftlig godkjenning.

Operatør har ansvar for at Underoperatør tilfredsstiller alle krav som er stilt til Operatør, herunder at Underoperatører følger lønns- og arbeidsvilkår for ansatt operativt personell som minst svarer til en av de landsomfattende tariffavtalene, jf. yrkestransportloven.

Hvis Operatøren vil basere sin drift på ressurser (tekniske eller faglige ferdigheter eller økonomiske og finansielle evne) stilt til disposisjon av en underleverandør, skal det fremlegges forpliktelseserklæringer fra underleverandørene som sier at hovedleverandør rår over disse ressursene i de relevante etablerings- og driftsfaser.

13. Kontraktsforhold til andre

Oppdragsgiver har rettighetene til reklame på bussene, og kan overføre rettighetene til administrering av reklame og reklameinntekter til tredjepart.

Oppdragsgiver står fritt til å inngå kontrakter med andre enn Operatør, også der hvor slike kontrakter har direkte trafikkmessige berøringspunkter med Operatørens Oppdrag. Operatør har ingen rett til endret godtgjørelse eller til å kunne påberope seg andre kontraktsmessige konsekvenser grunnet transporttjenester som andre utfører for Oppdragsgiver.

Oppdragsgiver kan pålegge forskjellige operatører å samarbeide om å kjøre busslinjer som har berøringspunkter med hverandre. Operatøren plikter da å delta i henhold til Oppdragsgivers pålegg i slikt samarbeide.

Dersom staten og/eller nabofylker til Buskerud eller andre inngår kontrakter eller oppretter/endrer ruter som har trafikkmessige berøringspunkter og konsekvenser for

Operatør, har Operatør ingen rett til endret godtgjørelsen eller til å påberope seg andre kontraktsmessige konsekvenser.

14. Kontroll og opplysningsplikt

For Operatøren gjelder yrkestransportloven med forskrifter som har bestemmelser om kontroll og opplysningsplikt. Operatøren er underlagt de samme opplysnings- og rapporteringsrutiner som gjelder for slik trafikk.

Oppdragsgiver har til enhver tid rett til å kontrollere om utførelsen av Oppdraget er i henhold til Kontrakten.

På forespørsel fra Oppdragsgiver skal Operatør utlevere statistikk og enhver annen informasjon om økonomiske forhold og den operative driften som Oppdragsgiver vurderer som nødvendige, for å kontrollere utførelsen av Oppdraget.

15. Konfidensialitet

Partene forplikter seg til både under Kontraktens varighet og senere, ikke å viderebringe/meddele til tredjemann informasjon om partenes forretningsmessige forhold og andre opplysninger om den annen part som mottas i forbindelse med oppfyllelsen av Kontrakten. Partene plikter å iverksette rimelige tiltak for å forhindre at slike opplysninger kommer til tredjemanns kunnskap gjennom partenes ansatte, ledelse, styre, innleide konsulenter og lignende, underoperatører eller andre personer med tilknytning til partene.

16. Mislighold og sanksjoner

16.1 Mislighold

Dersom en part objektivt ikke oppfyller sine forpliktelser i henhold til Kontrakten er det å anse som mislighold. Misligholdssanksjoner er beskrevet i de følgende underpunkter.

16.2 Retting

Dersom det foreligger kontraktsbrudd, plikter Operatøren å rette forholdet og innrette sitt arbeid i samsvar med Kontraktens krav så snart som mulig.

Hvis retting ikke skjer innen rimelig tid, kan Oppdragsgiver kreve at Operatøren betaler de nødvendige kostnadene til utbedring foretatt av andre. Oppdragsgiver skal varsle Operatøren før retting settes bort til andre. Er det tvingende nødvendig at utbedring foretas raskere enn Operatøren har anledning til, kan retting settes bort til andre uten varsel.

16.3 Tiltak og tiltaksplan

Oppdragsgiver kan pålegge Operatøren å utføre bestemte tiltak for å unngå kontraktsbrudd. Det kan også kreves at Operatøren utarbeider tiltaksplan for å unngå kontraktsbrudd.

Tiltak kan relatere seg til alle typer administrative og operative forbedringer i tilknytning til utførelsen av Oppdraget, herunder holdningsarbeid i Operatørens organisasjon.

Operatøren kan ikke kreve godtgjørelse for utarbeidelse av tiltaksplan eller utførelse av tiltak.

Etterlevelsen av pålagte tiltak og/eller tiltaksplan vil kunne være et element ved Oppdragsgivers vurdering av om det skal ilegges standardiserte gebyr ved kontraktsbrudd i henhold til neste underpunkt.

16.4 Gebyr eller erstatning fra Operatør til Oppdragsgiver

Ved Operatørens mislighold kan Oppdragsgiver, som angitt i Vedlegg 1 Oppdragsbeskrivelsen punkt 15, med 14 dagers betalingsfrist fra kravet er skriftlig fremsatt, kreve at Operatøren innbetaler de gebyr som er avtalt per registrert misligholdstilfelle. Dersom Oppdragsgiver velger å benytte seg av denne retten, kan Oppdragsgiver ikke kreve erstatning i tillegg til gebyr med mindre annet er avtalt i denne Kontrakten.

Oppdragsgiver kan i stedet for å kreve gebyr etter Vedlegg 1 Oppdragsbeskrivelsen punkt 15 kreve dekket det dokumenterte økonomiske tapet misligholdet har påført Oppdragsgiver, og/eller kreve prisavslag iht. gjeldende rett. Operatør plikter å innbetale erstatningskravet til Oppdragsgiver innen 14 dager regnet fra den dato Oppdragsgiver har fremsatt kravet skriftlig til Operatør.

Krav om erstatning eller kompensasjon som Oppdragsgiver mottar direkte fra kunder i forbindelse med Operatørens oppfyllelse av Kontrakten, herunder krav som følge av Oppdragsgivers til enhver tid gjeldende reisegaranti, jfr. Vedlegg 1 Oppdragsbeskrivelsen pkt. 12, skal dekkes av Operatøren innen 14 dager fra Oppdragsgiver har fremsatt kravet skriftlig vedlagt dokumentasjon.

16.5 Partenes varslingsplikt ved mislighold

Ved mislighold av Kontrakten skal den part som påberoper seg misligholdet, varsle den annen part uten ugrunnet opphold og gi vedkommende en tidsfrist på 1-14 dager for å reparere misligholdet. Den annen part skal rette misligholdet umiddelbart og senest innen tidsfristens utløp.

Dersom Operatøren ikke retter misligholdet innen utløpet av tidsfristen, har Oppdragsgiver rett til, selv eller ved bistand fra tredjepart, å oppfylle Kontrakten /utføre Oppdraget for Operatørens regning og risiko.

Ved Oppdragsgivers mislighold av betalingsforpliktelsen iht Kontrakten kan Operatøren kreve renter etter lov om forsinkelsesrenter fra forfall til betaling finner sted, samt iverksette inndrivning av kravet i henhold til gjeldende rett.

16.6 Heving ved vesentlig mislighold av Kontrakt

Ved vesentlig mislighold, eller dersom det er klart at vesentlig mislighold vil inntre, har den annen part rett til å heve Kontrakten eller deler av denne med umiddelbar

virkning, og kreve erstatning av den misligholdende part etter gjeldende rett. Oppdragsgiver kan ved heving også kreve erstatning for tap som følge av hevingen selv om det aktuelle mislighold før heving har medført utbetalinger av gebyrer iht Oppdragsbeskrivelsen jfr. denne Kontraktens 16.4.

Som vesentlig mislighold regnes blant annet:

- At Operatøren i tre påfølgende kalendermåneder belastes med gebyrer iht Oppdragsbeskrivelsen, som utgjør mer enn 5 % av det månedlige godtgjørelsesbeløpet fra Oppdragsgiver.
- At Operatøren ikke lenger har gyldige tillatelser, forsikringer eller garanti og ikke har rettet forholdet innen 14 dager fra Oppdragsgiver skriftlig erklærte at han vil gjøre gjeldende slikt mislighold, eller
- At Operatøren er insolvent eller illikvid og ikke har reparert forholdet innen 14 dager regnet fra den dato det oppstod.

17. Force majeure

Ved force majeure fritas begge parter fra sine oppfylleelsesforpliktelser etter Kontrakten frem til situasjonen opphører.

Som force majeure anses en oppfylleleshindring grunnet omstendigheter som vedkommende part ikke råder over og ikke med rimelighet kan forutse, unngå og avhjelpe med rimelige midler og kostnader. Operatøren er kun ansvarsfri dersom force majeure også rammer hans Underoperatør.

Ved force majeure skal den berørte parten umiddelbart og skriftlig underrette den annen part om:

- Antatt varighet og omfang
- Årsaken til oppfylleleshindringen
- Tiltak for å bøte på konsekvensene

Hver av partene dekker sine kostnader forbundet med force majeure situasjonen. Partene skal i tilfelle av force majeure iverksette tiltak for å begrense virkningen av oppfylleleshindringen, f.eks. besørge alternativ transport etter ruteplan. Oppdragsgiver skal forhåndsgodkjenne slike tiltak. Operatøren har rett til godtgjørelse for slike tiltak, fratrukket den besparelse tiltaket medfører for Operatøren.

En part har rett til heving av Kontrakten dersom den annen parts oppfyllelse av hele Kontrakten eller en ikke uvesentlig del av Kontrakten hindres eller forsinkes i mer enn 6 måneder.

Reglene ovenfor gjelder tilsvarende når en del av Kontrakten rammes av en force majeure begivenhet som medfører at Kontrakten bare delvis kan oppfylles. Den delen av Kontrakten som er rammet av force majeure og som heves, skal medføre en forholdsmessig reduksjon i godtgjørelsen til Operatøren. Den reduserte godtgjørelse beregnes iht. bestemmelsene i Kontraktens punkt 4.2 for den del av Kontrakten som ikke omfattes av force majeure hendelsen og skal oppfylles iht. Kontrakt.

18. Tvister

Denne Kontrakt skal være undergitt og skal fortolkes i samsvar med norsk rett.

Dersom det oppstår tvist mellom partene om tolkning eller rettsvirkningene av denne kontrakt, skal tvisten først forsøkes løst ved forhandlinger.

Fører slike forhandlinger ikke frem innen to måneder, skal tvisten bli avgjort ved søksmål med mindre partene avtaler noe annet. Søksmålet skal i tilfelle reises ved Drammen tingrett.

Dersom begge parter er enige, kan tvisten alternativt avgjøres med endelig virkning ved voldgift i Norge. Voldgiftsretten skal i så fall bestå av 3 medlemmer hvorav partene oppnevner hver sin voldgiftsmann. I samarbeid oppnevner partene voldgiftsrettens formann. Dersom partene ikke blir enige innen to måneder, oppnevnes denne av Drammen tingrett. Formannen skal være jurist.

Tvist mellom partene om tolkning eller rettsvirkningene av denne kontrakt gir ikke Operatør rett til å endre sin leveranse med mindre en slik endring er skriftlig akseptert av Oppdragsgiver eller er rettskraftig avgjort ved dom eller forlik. Manglende leveranse i en slik situasjon er å anse som mislighold av Kontrakten.

19. Signering

Kontrakten er utarbeidet i 2 eksemplarer hvor hver av partene beholder hvert sitt.

Sted/dato: _____

Sted/dato: _____

For Oppdragsgiver

For Operatør

Brakar as
Adm. Direktør

Operatør
Adm. Direktør