



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

Rammeavtalen

Rammeavtale om kjøp av møbler til kontor og konferanse,
helseinstitusjon, skole og barnehage.

Saksnummer: 2020/209



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

Rammeavtalen er inngått mellom

(heretter kalt Leverandøren)

Og

Ringerike kommune

(heretter kalt Kunden)

Sted og dato:

Ringerike kommune

(Leverandørens navn)

Kundens underskrift

Leverandørens underskrift

Avtalen undertegnes i to eksemplarer, ett til hver part



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

Innhold

1 Alminnelige bestemmelser	6
1.1 Avtalens omfang og varighet	6
1.2 Bilag til avtalen	6
1.3 Rangordning	6
1.4 Endringer	7
2 Vederlag og betalingsbetingelser	7
2.1 Priser	7
2.2 Prisendring	7
3 Bestillingsrutiner og levering	7
4 E-handel	8
5 Tildeling av kontrakter innenfor rammeavtalen	8
6 Partenes representanter	8
7 Møter	8
8 Om rammeavtalen	8
8.1 Rammeavtaletype	8
8.2 Hvordan foreta avrop	8
9 Leverandørens kontraktsforpliktelser	9
9.1 Levering	9
9.2 Varen og tjenestens egenskaper	9
9.3 Oppfølging og statistikk	9
9.4 Overføring av eiendomsrett og rettsmangler	10
9.4.1 Eiendomsrett	10
9.4.2 Rettsmangler	10
9.5 Bruk av underleverandører	10
9.6 Lønns- og arbeidsvilkår	10
9.7 Forsikringer	10
9.8 Underrettingsplikt	11
9.9 Taushetsplikt	11
9.10 Returordning for emballasje	11
10 Kundens misligholdsbeføyelser	11
10.1 Reklamasjonsperiode	11
10.2 Brudd på underrettingsplikten	11
10.3 Avhjelp	11
10.4 Leverandørens rett til omlevering eller retting	12
10.5 Tilbakehold av betaling	12



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

10.6	Prisavslag	12
10.7	Dagbot	12
10.8	Heving	13
10.8.1	Heving ved forsinkelse	13
10.8.2	Heving ved funksjonsmangler	13
10.8.3	Heving ved rettsmangler	13
10.8.4	Heving ved rettskraftig dom	13
10.8.5	Heving ved konkurs, akkord e.l	13
10.8.6	Hevingsoppgjør	13
10.9	Dekningskjøp ved heving	14
10.10	Erstatning	14
10.11	Forventet mislighold	14
10.11.1	Tilbakeholdsrett	14
10.11.2	Heving ved forventet mislighold	14
11	Kundens kontraktsforpliktelser	15
11.1	Undersøkelsesplikt	15
11.2	Vederlag og betalingsbetingelser	15
11.3	Prisregulering	15
11.4	Medvirkning	15
11.5	Klarhet overfor Leverandøren	16
11.6	Varslingsplikt	16
11.7	Taushetsplikt	16
12	Leverandørens misligholdsbeføyelser	16
12.1	Varslingsplikt	16
12.2	Begrensning i Leverandørens tilbakeholdsrett	16
12.3	Heving	16
12.3.1	Heving ved forsinket betaling	16
12.3.2	Heving ved manglende medvirkning	16
12.3.3	Hevingsoppgjør	17
12.4	Erstatning	17
12.5	Forventet mislighold	17
12.5.1	Tilbakeholdsrett	17
12.5.2	Heving ved forventet mislighold	17



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

13	Garanti	18
14	Force majeure	18
15	Overføring av rettigheter og plikter	18
16	Tvister	18
16.1	Rettsvalg	18
16.2	Forhandlinger og meklings	18
16.3	Domstolsbehandling	18
	Bilag 1 kundens konkurransedokumenter	19
	Bilag 2 Leverandørens tilbud	20
	Bilag 3 Prosedyre for tildeling av kontrakt innenfor rammeavtalen	21
	Bilag 4 Administrative bestemmelser	23
	Bilag 5 Pris og prisbestemmelser	24
	Bilag 6 E-Handel	25
	Bilag 7 Endringer etter avtaleinngåelse	27
	Bilag 8 Ringerike kommunes seriøsitetsskrav	28



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

1 Alminnelige bestemmelser

1.1 Avtalens omfang og varighet

Denne avtalen er en rammeavtale med én leverandør.

Denne rammeavtalen gjelder levering av varer ("varen") fra Leverandøren for å dekke Kundens behov for møbler til kontor og konferanse, helseinstitusjon, skole og barnehage.

Kunden har fremstilt sine behov og krav i bilag 1. Varen og tjenesten er også definert her.

Leverandøren har spesifisert sin oppfyllelse av behov og krav i bilag 2.

Med rammeavtalen menes denne avtalen med tilhørende bilag

Kunden er ikke forpliktet til å kjøpe et fastsatt volum.

Rammeavtalen gjelder fra det tidspunkt avtalen trer i kraft og i 2 (to) år.

Kunden har opsjon på å forlenge rammeavtalen med de samme betingelser med 1 år + 1 år, slik at total mulig kontraktslengde blir 4 år. Opsjonene inntreer automatisk med mindre Kunden senest 3 måneder før rammeavtalens utløp skriftlig melder fra om at opsjon ikke vil bli utløst

Kunden kan si opp rammeavtalen med 3 (tre) måneders skriftlig varsel, dersom det foreligger saklig grunn. Oppsigelsen påvirker ikke allerede tildelte kontrakter (avrop).

1.2 Bilag til avtalen

Bilag 1:	Kundens konkurransedokumenter (konkurranses grunnlag, kravspesifikasjon)
Bilag 2:	Leverandørens tilbud
Bilag 3:	Prosedyre for tildeling av kontrakt innenfor rammeavtalen
Bilag 4:	Administrative bestemmelser
Bilag 5:	Pris og prisbestemmelser
Bilag 6:	E-handelskatalog
Bilag 7:	Endringer etter avtaleinngåelsen
Bilag 8:	Ringerike kommunes seriøsitetsskrav

1.3 Rangordning

Ved motstrid skal følgende prinsipper legges til grunn:

1. Den generelle avtaleteksten går foran bilagene
2. Bilag 1 går foran de øvrige bilagene
3. Dersom det avtales endringer etter kontraktinngåelsen, går bilag 5 foran de øvrige



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

1.4 Endringer

Endringer i avtalen skal skje skriftlig, og skal undertegnes av bemyndiget representant for partene. Endringer skal fortløpende føres inn i bilag 7.

2 Vederlag og betalingsbetingelser

2.1 Priser

Alle priser og nærmere betalingsbetingelser fremgår av bilag 5 eller av den enkelte tildelingskontrakt med bilag. Med mindre annet er uttrykkelig angitt i prisbilaget til den enkelte kontrakt, er alle priser oppgitt eksklusiv merverdiavgift, men inkludert toll og eventuelle andre avgifter. Alle priser er i norske kroner.

Rabattsatser gitt i pristilbudet skal være like gode eller bedre i hele avtaleperioden.

2.2 Prisendring

Prisene skal være faste første avtaleår.

Etter første avtaleår, dvs. 12 måneder etter kontraktsinngåelse, kan prisen(e) reguleres en gang per år, dersom ikke annet er avtalt. Endringer i Statistisk Sentralbyrås konsumprisindeks (hovedindeksen)/bransjeindeks vil være grunnlag for prisøkning.

Prisøkning skal beregnes ut fra siste gjeldende prisliste.

Eventuelle prisendringer etter første avtaleår, kan ikke gis tilbakevirkende kraft.

Prisendringer skal varsles og dokumenteres skriftlig minimum to måneder før ønsket virkningstidspunkt. Prisøkninger kan uansett ikke gjøres gjeldende før de er godkjent av Ringerike kommune.

3 Bestillingsrutiner og levering

Levering skal skje fritt levert til avtalt leveringssted. Risikoen går over på Kunden når varen er levert på leveringsstedet i samsvar med kontrakten.

Alle bestillinger skal bekreftes av leverandøren pr. e-post(eHandel) og angi både leveringstidspunkt og leveringssted.

For alle leveranser er det et krav at levering og montering skjer samtidig, med mindre annet er avtalt med bestiller. Ved levering skal leverandøren sette møbler på plass (inklusive montering og eventuelle fester på vegg/tak). Gebyr eller annet ordretilllegg aksepteres ikke.

Leveringstid (med leveringstid menes den tiden det tar fra bestilling er mottatt til varer er levert og montert):

- Lagervare: innen 7 dager.
- Bestillingsvarer, som ikke lagerføres, skal levere innen 6 uker eller etter avtale med leverandøren.



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

Ved restleveranser som ikke kan leveres innen 2 uker etter hovedleveransen, har kunden rett til å avbestille kostnadsfritt. Avbestilling fratras likevel ikke kunden rett til å benytte de sanksjoner som fremgår av standard avtalevilkår.

Ved feillevering i forhold til bestilling, skal leverandøren kostnadsfritt besørge retur av varen fra kunden og snarest levere i henhold til bestilling.

Dersom det leverte produkt er beheftet med feil eller mangler som oppdages ved mottak, er leverandøren forpliktet til omgående å utbedre feilen eller levere nytt produkt uten kostnad.

- Varer skal leveres helt frem til angitt sted, rom eller etasje hos alle oppdragsgivers virksomheter hverdager mellom kl. 08:00-15:00.
- Det er leverandøren som har ansvaret for at varen er levert på avtalt sted. I svært mange tilfeller betyr dette til et sted flere etasjer opp o.l.
- Ved mangel av produkter skal det leveres erstatningsprodukt med tilsvarende eller bedre kvalitet, til lik eller lavere pris i samme levering som andre varer på bestillingen.
- Erstatningsprodukt sendes etter avtale med bestiller.
- Leverandøren skal ta med seg all emballasje ved levering.

4 E-handel

Avrop på rammeavtalen skal gjennomføres via elektronisk handel og Ringerike kommunes e-handelsplattform. Nærmere bestemmelser fremgår av bilag 6.

5 Tildeling av kontrakter innenfor rammeavtalen

Tildeling av kontrakter innenfor rammeavtalen foretas i henhold til prosedyrene fastsatt i bilag 3.

6 Partenes representanter

Hver av partene skal ved inngåelsen av avtalen oppnevne en representant som er bemyndiget til å opptre på vegne av partene i saker som angår avtalen. Bemyndiget representant for partene, og prosedyrer og varslingsfrister for eventuell utskiftning av disse, spesifiseres nærmere i bilag 3.

7 Møter

Leverandøren skal møte på årlige samarbeidsmøter, Ringerike kommune er ansvarlig for å innkalle til møtene. Hver av partene kan med to ukers varsel kreve et møte med den andre parten for å drøfte forhold under denne avtalen.

8 Om rammeavtalen

8.1 Rammeavtaletype

Dette er en rammeavtale der alle vilkår for tildeling av kontrakt innen rammeavtalen er fastsatt i avtalen.

8.2 Hvordan foreta avrop

Hvem som kan gjøre avrop på rammeavtalen fremgår av bilag 3.



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

9 Leverandørens kontraktsforpliktelser

9.1 Levering

Varen skal leveres til avtalt sted og tid, jf. rammeavtalens punkt 2.

9.2 Varen og tjenestens egenskaper

Leverandøren skal levere varen og tjenesten i samsvar med de krav til art, mengde, kvalitet, andre egenskaper og innpakning som følger av bilag 1.

Dersom ikke annet er kontraktsfestet, skal varen og tjenesten:

- passe for de formål som tilsvarende vare/tjeneste vanligvis brukes til;
- passe for et bestemt formål som Leverandøren var eller måtte være kjent med da kontrakten ble inngått, unntatt når forholdene viser at Kunden for så vidt ikke bygde på Leverandørens sakkunnskap og vurdering eller ikke hadde rimelig grunn til å gjøre det;
- ha egenskaper som Leverandøren har vist til ved å legge fram prøve, beskrivelse, brosjyre, annonse, modell e.l.;
- være pakket på vanlig eller annen forsvarlig måte som trengs for å bevare og beskytte varen.

9.3 Oppfølging og statistikk

Ringerike kommune kan kalle inn til årlige oppfølgingsmøter med leverandørene.

Leverandør skal oversende statistikk til Ringerike kommune hver 6 måned i kontraktsperioden. Statistikk skal leveres uoppfordret til Ringerike kommune.

Statistikken skal leveres i elektronisk MS Excel format.

Statistikken skal for hver periode inneholde:

Oppdatert oversikt over kjøp på rammeavtalen

Oppdatert oversikt over forbruk både i omsetning og antall produkter med pakningsstørrelse, enhet, pris per enhet, antall enheter og sum omsetning eks. mva.

Eventuelle "best pris"-produkter må kunne identifiseres i statistikken. Rabatt og nettopris skal framkomme der dette er aktuelt.

Leverandør skal også kunne levere annen statistikk som Ringerike kommune har behov for. All statistikkutarbeidelse og oversendelse skal være kostnadsfritt for Ringerike kommune.

Leverandør skal på forespørsel oversende oppdatert oversikt over leveringsadresser og eventuelle spesielle forhold knyttet til levering.



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

9.4 Overføring av eiendomsrett og rettsmangler

9.4.1 Eiendomsrett

Eiendomsretten til varen skal overføres til Kunden på det av de to følgende tidspunkter som først inntreffer:

1. Tidspunktet der Kunden betaler for varen.
2. Tidspunktet der Kunden mottar varen.

Eiendomsretten til varen overføres fri for salgspant eller lignende forbehold.

9.4.2 Rettsmangler

Tredjemannsrettigheter

Leverandøren skal levere varen fri for tredjemannskrav som ikke er beskrevet i Kontrakten og skal holde Kunden skadeløs for enhver form for tredjemannskrav i relasjon til varen.

Offentligrettslige mangler

Dersom leveransen omfatter varer som er underlagt lov eller offentlig forskrift, skal varene være i overensstemmelse med disse, og varen skal leveres med de nødvendige godkjenninger, sertifikater og tillatelser som kreves av offentlig myndighet for at Kunden skal kunne nyttiggjøre seg varen.

9.5 Bruk av underleverandører

Leverandør kan bare benytte seg av underleverandør for oppfyllelse av sine plikter under Kontrakten der slik benyttelse ikke forringer eller truer med å forringe oppfyllelsen.

Kunden har rett til å underkjenne valg av underleverandør dersom saklig grunn foreligger.

Alle Leverandørens forpliktelser etter denne avtalen gjelder også underleverandør. Leverandøren plikter å informere underleverandør om dette. Leverandøren er i alle tilfeller ansvarlig overfor Kunden for ytelser fra underleverandør som om han stod for ytelsene selv.

9.6 Lønns- og arbeidsvilkår

For avtaler som omfattes av forskrift 8. februar 2008 nr 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter gjelder følgende:

Leverandøren skal sørge for at ansatte i egen organisasjon og ansatte hos eventuelle underleverandører ikke har dårligere lønns- og arbeidsforhold enn det som følger av landsomfattende tariffavtale eller det som er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette gjelder bare for ansatte som direkte medvirker til oppfyllelse av Leverandørens forpliktelser under avtalen.

Alle avtaler Leverandører inngår og som innebærer utførelse av arbeid under denne avtalen skal inneholde tilsvarende forpliktelser.

9.7 Forsikringer

Leverandøren skal holde varen dekket av forsikring frem til risikoen går over på Kunden.



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

9.8 Underrettingsplikt

Hindres Leverandøren fra å oppfylle sine forpliktelser til rett tid, skal han uten ugrunnet opphold underrette Kunden om hindringen og dens virkning på muligheten til å oppfylle. Leverandøren skal kunne dokumentere når og hvordan slik underretting ble gitt.

9.9 Taushetsplikt

Leverandøren skal behandle all informasjon som mottas fra Kunden konfidensielt overfor utenforstående, med mindre informasjonen allerede er offentlig kjent eller er nødvendig for oppfyllelse av denne rammeavtalen. Der slik informasjon må gjøres kjent overfor tredjepart for å sikre oppfyllelse, skal Leverandøren innhente taushetsklæring fra tredjepart.

Leverandøren skal innhente forhåndstillatelse dersom informasjon om denne avtalen skal gjøres kjent.

9.10 Returordning for emballasje

Norske leverandører plikter å være medlem i en returordning for emballasje, eller må oppfylle forpliktelsen gjennom egen returordning for sluttbehandling hvor emballasje blir tatt hånd om på en miljømessig forsvarlig måte (Grønt Punkt Norge AS eller tilsvarende returordning).

10 Kundens misligholdsbeføyelser

10.1 Reklamasjonsperiode

Dersom Kunden ønsker å gjøre gjeldende misligholdsbeføyelser, må denne gi skriftlig melding til Leverandøren om mangelen innen rimelig tid etter at han oppdaget eller burde ha oppdaget mangelen.

10.2 Brudd på underrettingsplikten

Dersom Kunden ikke får slik underretting som bestemt i pkt. 6.7 innen rimelig tid etter at Leverandøren fikk eller burde fått kjennskap til hindringen, kan Kunden kreve erstattet tap som kunne vært unngått om han hadde blitt underrettet i tide.

10.3 Avhjelp

Kunden kan kreve at Leverandøren for egen regning foretar avhjelp av enhver manglende oppfyllelse av Leverandørens forpliktelser som viser seg i reklamasjonsperioden. Avhjelp kan skje ved utbedring, omlevering eller tilleggslevering, eller på annen måte som sørger for at varen får den etter denne avtale spesifiserte kvaliteten.

Leverandøren skal påbegynne arbeidet med å avhjelpe mangelen uten ugrunnet opphold. Arbeidet skal fullføres innen rimelig tid.

Dersom Leverandøren ikke utfører sin plikt til avhjelp skal Leverandøren dekke de utgifter Kunden har hatt ved avhjelp fra tredjepart. Slike utgifter kommer til fratrukk i eventuelt erstatningsbeløp for samme mislighold.

Leverandørens avhjelp fratrukker ikke Kunden retten til å kreve erstatning for forsinket oppfyllelse.



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

10.4 Leverandørens rett til omlevering eller retting

Selv om Kunden ikke krever det, har Leverandøren rett til, for egen regning, å foreta avhjelp, når dette kan skje uten urimelig forsinkelse og uten vesentlig ulempe for Kunden eller usikkerhet når det gjelder tilbakebetaling fra Leverandøren av utlegg som Kunden har hatt.

Leverandørens omlevering eller retting fratrukker ikke Kunden retten til å kreve erstatning for forsinket oppfyllelse.

10.5 Tilbakehold av betaling

Har Kunden krav som følge av Leverandørens mislighold, kan Kunden holde tilbake så mye av kjøpesummen som misligholdet synes å utgjøre av det samlede vederlaget.

10.6 Prisavslag

Dersom avhjelp ikke blir foretatt innen rimelig tid, eller dersom Leverandøren ikke har lyktes med å avhjelpe en mangel, kan Kunden kreve et forholdsmessig prisavslag.

Prisavslag er kompensasjon for redusert verdi av det leverte, og kommer i tillegg til eventuell erstatning.

10.7 Dagbot

Ved forsinket levering er dagbot 1 % av den totale verdien av det enkelte avrop, eksklusive merverdiavgift, minimum NOK 500,- per hverdag inntil levering finner sted.

Der bestiller benytter retten til å kansellere det forsinkede avropet, stopper dagboten å løpe, men leverandør er forpliktet til å dekke bestillers merutgifter i forbindelse med dette i tillegg til allerede påløpte dagbøter.

Ilagt dagbot kan belastes leverandøren ved motregning og/eller ved fradrag i mottatt faktura.

Eventuell dagbot er ikke til hinder for at kunden i tillegg krever erstatning for å få dekket tap som viser seg å bli større enn det som dekkes av dagboten. Betalt konvensjonalbot skal gå til fradrag i erstatningen i den utstrekning den gjelder samme forhold.

Det er et krav at levering finner sted innen de angitte frister i kravspesifikasjonen.

Dersom levering finner sted senere enn de angitte tidspunkter innebærer dette en forsinkelse som gir kunden rett til særskilt dagbot.

Dette gjelder likevel ikke så langt leverandøren godtgjør at forsinkelsen skyldes hindring utenfor hans kontroll som han ikke med rimelighet kunne ventes å ha tatt i betraktning ved avtaleinngåelsen eller ha unngått eller overvunnet virkningene av.

Beror forsinkelsen på en tredjeperson som leverandøren har gitt i oppdrag helt eller delvis å oppfylle leveransen, er leverandør fri for ansvar bare dersom også tredjemann ville vært fritatt etter forrige punkt.



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

Ved forsinkelse begynner dagbot å løpe automatisk. Dagbot kan ikke kreves for mer enn 100 dager sammenhengende.

Når forsinkelsen har vart så lenge at maksimal dagbot er nådd, foreligger det vesentlig kontraktsbrudd.

Dagbot skal ikke være til hinder for at kunden i tillegg krever erstatning for å få dekket tap som viser seg å bli større enn det som dekkes av dagboten. Betalt dagbot skal gå til fradrag i erstatningen i den utstrekning den gjelder samme forhold.

10.8 Heving

10.8.1 Heving ved forsinkelse

Kunden kan heve denne rammeavtalen med umiddelbar virkning ved forsinkelse, dersom forsinkelsen varer utover dagbotperioden, jf. pkt. 7.6, eller der forsinkelsen medfører at varens verdi reduseres vesentlig for Kunden.

10.8.2 Heving ved funksjonsmangler

Kunden kan heve denne rammeavtalen der funksjonsmangelen utgjør et vesentlig kontraktsbrudd.

Kunden må gi melding til Leverandøren om heving innen rimelig tid etter at han fikk eller burde ha fått kjennskap til funksjonsmangelen. Dette gjelder likevel ikke dersom Leverandøren har opptrådt grovt uaktsomt eller i strid med redelighet og god tro.

10.8.3 Heving ved rettsmangler

Dersom det foreligger rettsmangler ved varen, og dette ikke blir avhjulpet innen rimelig tid, kan Kunden heve denne rammeavtalen med umiddelbar virkning.

10.8.4 Heving ved rettskraftig dom

Dersom Leverandøren er rettskraftig dømt for deltakelse i en kriminell organisasjon eller for korrupsjon, bedrageri eller hvitvasking av penger, eller er kjent skyldig i straffbare forhold som angår den yrkesmessige vandel, kan Kunden heve denne rammeavtalen med umiddelbar virkning.

10.8.5 Heving ved konkurs, akkord e.l

Hvis det i forbindelse med Leverandørens virksomhet åpnes gjeldsforhandlinger, akkord eller konkurs, eller annen form for kreditorstyring gjør seg gjeldende, eller Leverandøren er under avvikling, har innstilt sin virksomhet eller befinner seg i tilsvarende prosess med hjemmel i nasjonale lover og forskrifter, har Kunden rett til å heve denne rammeavtalen med umiddelbar virkning.

10.8.6 Hevingsoppgjør

Ved heving opphører Kundens rettigheter til varen.

Hvis Leverandøren krever det, skal varer som er levert av ham leveres tilbake, slettes eller makuleres på forsvarlig måte etter hevingen. Leverandøren skal dekke kostnaden ved dette.

Ved heving kan Kunden kreve tilbakebetalt det som er betalt, med tillegg av forsinkelsesrenter fra det eller de tidspunkt betaling er skjedd.



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

Kunden har, inntil alternativ løsning er funnet som erstatning for det leverte, rett til å utnytte varen som avtalt.

Leverandøren kan kreve fradrag for verdien av eventuell nytte Kunden har hatt av det leverte før heving eller senere.

10.9 Dekningskjøp ved heving

Ved heving har Kunden rett til å foreta dekningskjøp på rimelig måte og innen rimelig tid etter hevingen. Kunden har da ved krav om erstatning krav på differansen mellom kontraktsprisen og prisen på dekningsstransaksjonen, i tillegg til annen erstatning etter denne rammeavtalen.

10.10 Erstatning

Kunden kan kreve erstatning for det tap han lider som følge av Leverandørens mislighold, med mindre Leverandøren godtgjør at misligholdet skyldes force majeure grunner som nevnt i pkt. 11 eller forhold på Kundens side.

Erstatningen skal dekke Kundens direkte tap. Tap som skyldes merarbeid anses som direkte tap.

Eventuelt påløpte dagbøter kommer til fradrag i erstatningen for samme mislighold.

Indirekte tap, jf. lov av 13. mai 1988 nr. 27 om kjøp § 67 (2), dekkes ikke.

Erstatningen er begrenset til summen av vederlaget etter denne rammeavtalen eksklusive merverdiavgift per type mislighold.

Har Leverandøren optrådt grovt uaktsomt eller for øvrig i strid med redelighet og god tro, gjelder ikke de erstatningsbegrensninger som fremkommer av denne bestemmelsen.

10.11 Forventet mislighold

Forventet mislighold foreligger der det etter kontraktsinngåelsen er klart på bakgrunn av Leverandørens handlemåte eller en alvorlig svikt i hans kredittverdighet eller evne til å oppfylle at han ikke kommer til å oppfylle en vesentlig del av sine kontraktsforpliktelser.

10.11.1 Tilbakeholdsrett

Der det foreligger forventet mislighold, har Kunden rett til å innstille sin oppfyllelse og holde sine ytelser tilbake frem til Leverandøren stiller betryggende sikkerhet for sin oppfyllelse.

Ved tilbakehold av ytelser grunnet forventet mislighold, må Kunden straks gi melding til Leverandøren om dette. Dersom ikke slik melding blir gitt, kan Leverandøren kreve erstattet tap som kunne vært unngått dersom melding var gitt.

10.11.2 Heving ved forventet mislighold

Er det før tiden for oppfyllelse klart at det vil inntre mislighold fra Leverandøren som vil gi Kunden hevingsrett, kan Kunden heve denne rammeavtalen allerede før tiden for oppfyllelse. Leverandøren kan avverge heving ved å stille betryggende sikkerhet for at hans forpliktelser vil oppfylles.



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

Dersom det er mulig, skal Kunden varsle Leverandøren slik at denne får mulighet til å stille sikkerhet for å unngå heving.

11 Kundens kontraktsforpliktelser

11.1 Undersøkelsesplikt

Etter levering skal Kunden snarest mulig undersøke varen slik god skikk tilsier.

11.2 Vederlag og betalingsbetingelser

Vederlag og betalingsbetingelser fremgår av bilag 4.

Utlegg dekkes bare i den grad de er avtalt. Med mindre annet er angitt i bilag 4, er alle priser oppgitt eksklusive merverdiavgift, men inkludert toll og eventuelt andre avgifter. Alle priser er i norske kroner.

Prisene inkluderer også Leverandørens forsikring frem til risikoen for hendelig uhell går over på Kunden.

Vederlag for varen faktureres på det tidspunkt levering anses skjedd i henhold til punkt 2.

Betaling skal skje etter faktura per 30 (tretti) kalenderdager. Leverandørens fakturaer skal spesifiseres og dokumenteres slik at Kunden enkelt kan kontrollere fakturaen i forhold til det avtalte vederlag. Utlegg skal angis særskilt.

Ved forsinket betaling betales forsinkelsesrenter i samsvar med den til enhver tid gjeldene prosentsats etter Lov om renter ved forsinket betaling.

Alle fakturaer skal sendes på EHF-format:

org nr. 940100925 (ELMA, aksesspunkt Visma)

Ressursnr: oppgis ved hvert avrop.

Faktura levert på e-post i pdf-format godtas ikke.

Eventuelle andre betalingsvilkår kan avtales bilag 4.

11.3 Prisregulering

Prisene er faste i avtaleperioden.

Tilbud som Leverandøren gir i avtaleperioden og som er gunstigere enn de vilkårene som er avtalt i denne rammeavtalen, skal automatisk gjelde for Kunden. Leverandøren plikter å gjøre slike tilbud kjent for Kunden.

Kunden har rett til å kreve revisjon av rammeavtalen dersom vilkårene i avtalen i løpet av avtaleperioden ikke er i takt med tilsvarende vilkår for konkurrerende produkt i markedet.

11.4 Medvirkning

Kunden skal yte slik medvirkning som er rimelig å vente av ham for at Leverandøren skal kunne oppfylle sine kontraktsforpliktelser, samt overta varen ved å hente eller motta det i henhold til pkt. 2.



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

11.5 Klarhet overfor Leverandøren

Kunden er ansvarlig for å ha gitt uttrykk for formålet med kjøpet og sine krav og behov overfor Leverandøren på en slik måte at Leverandøren har et tilstrekkelig klart grunnlag for sine kontraktsforpliktelser.

11.6 Varslingsplikt

Hindres Kunden i å oppfylle sine forpliktelser til rett tid, skal han uten ugrunnet opphold gi melding til Leverandøren om hindringen og dens virkning på muligheten til å oppfylle. Kunden skal kunne dokumentere når og hvordan slik melding ble gitt.

11.7 Taushetsplikt

Kunden skal behandle all informasjon som mottas fra Leverandøren konfidensielt overfor utenforstående, med mindre informasjonen allerede er offentlig kjent eller er nødvendig for oppfyllelse av denne rammeavtalen. Der slik informasjon må gjøres kjent overfor tredjepart for å sikre oppfyllelse, skal Kunden innhente taushetserklæring fra tredjepart.

Kunden skal innhente forhåndstillatelse dersom informasjon om kontrakten skal gjøres kjent.

12 Leverandørens misligholdsbeføyelser

12.1 Varslingsplikt

Dersom Leverandøren ikke får slikt varsel som bestemt i pkt. 8.6 innen rimelig tid etter at Kunden fikk eller burde fått kjennskap til hindringen, kan Leverandøren kreve erstattet tap som kunne vært unngått om han hadde fått meldingen i tide.

12.2 Begrensning i Leverandørens tilbakeholdsrett

Leverandøren kan ikke holde tilbake varer som følge av Kundens mislighold.

12.3 Heving

12.3.1 Heving ved forsinket betaling

Leverandøren kan heve denne rammeavtalen ved forsinket betaling, dersom Kundens kontraktsbrudd er vesentlig.

Kundens betalingsmislighold er vesentlig der Kunden ikke har betalt innen 30 – tretti – dager etter forfall, og der den forsinkede betalingen utgjør en vesentlig del av de totale betalingsforpliktelser etter denne rammeavtalen.

12.3.2 Heving ved manglende medvirkning

Leverandøren kan heve denne rammeavtalen når Kunden ikke medvirker til kjøpet etter pkt. 8.4, dersom kontraktsbruddet er vesentlig.

Dersom Leverandøren ønsker å heve rammeavtalen grunnet manglende medvirkning, må denne gi Kunden melding om dette innen rimelig tid etter at Leverandøren fikk eller burde fått kjennskap til misligholdet. Meldingen må inneholde rimelig frist for Kunden til å oppfylle sin medvirkningsplikt. Dette gjelder likevel ikke dersom Kunden har opptrådt grovt uaktsomt eller i strid med redelighet og god tro.



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

12.3.3 Hevingsoppgjør

Ved heving opphører Kundens rettigheter til varen.

Leverandøren kan kreve at varer som er levert av ham leveres tilbake, slettes eller makuleres på forsvarlig måte etter hevingen. Leverandøren skal dekke kostnaden ved dette.

Leverandøren har krav på vederlag fra Kunden i den utstrekning og så lenge Kunden utnytter varen. I tillegg kommer forsinkelsesrente, og erstatning for tap som ikke er ment å dekkes av vederlaget.

Dersom Kunden har rett til å utnytte det leverte en tid etter heving, kan Leverandøren stille krav om sikkerhet for sitt krav på vederlag for bruken.

12.4 Erstatning

Leverandøren kan kreve erstatning for det tap han lider som følge av Kundens mislighold, for så vidt Kunden ikke godtgjør at misligholdet skyldes force majeure grunner som nevnt i pkt. 11 eller forhold som ellers ikke kan tilskrives Kunden.

Erstatningen skal dekke Leverandørens direkte tap.

Indirekte tap, jf. lov av 13. mai 1988 nr. 20 om kjøp § 67 (2), dekkes ikke.

Erstatningen er begrenset til summen av vederlaget etter denne rammeavtalen eksklusive merverdiavgift, per type mislighold.

Har Kunden opptrådt grovt uaktsomt eller for øvrig i strid med redelighet og god tro, gjelder ikke de erstatningsbegrensninger som fremkommer av denne bestemmelsen.

12.5 Forventet mislighold

Forventet mislighold foreligger der det etter kontraktsinngåelsen er klart på bakgrunn av Kundens handlemåte, eller en alvorlig svikt i hans kredittverdighet eller evne til å oppfylle, at han ikke kommer til å oppfylle en vesentlig del av sine kontraktsforpliktelser.

12.5.1 Tilbakeholdsrett

Der det foreligger forventet mislighold, har Leverandøren rett til å innstille sin oppfyllelse og holde sine ytelser tilbake frem til Kunden stiller betryggende sikkerhet for sin oppfyllelse.

Ved tilbakehold av ytelser grunnet forventet mislighold, må Leverandøren straks gi melding til Kunden om dette. Dersom ikke slik melding blir gitt, kan Kunden kreve erstattet tap som kunne vært unngått dersom melding var gitt.

12.5.2 Heving ved forventet mislighold

Er det før tiden for oppfyllelse klart at det vil inntre mislighold fra Kunden som vil gi Leverandøren hevingsrett, kan Leverandøren heve denne rammeavtalen allerede før tiden for oppfyllelse. Kunden kan avverge heving ved å stille betryggende sikkerhet for at dennes forpliktelser vil oppfylles.

Dersom det er mulig, skal Leverandøren varsle Kunden slik at denne får mulighet til å stille sikkerhet for å unngå heving.



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

13 Garanti

Garanti skal være i henhold til garantier oppgitt i bilag 1. Leverandøren skal i garantiperioden snarest mulig, og for egen regning, sørge for at varen er i kontraktsmessig stand. Garantien omfatter ikke feil som skyldes normal slitasje.

Dersom Leverandøren gjennom garanti utvider perioden for sitt ansvar for feil eller mangler ved varen, eller på annen måte utvider Kundens rettigheter i forhold til denne rammeavtalen, skal garantien ved motstrid gå foran bestemmelsene i denne rammeavtalen.

Oppdragsgiver skal ha 1.prioritet på gjennomføring av garantireparasjoner. Tilbyder skal tilby og utplassere erstatningsprodukter vederlagsfritt i den tid produktet er på reparasjon.

14 Force majeure

Skulle det inntreffe en ekstraordinær situasjon som ligger utenfor partenes kontroll som gjør det umulig å oppfylle plikter etter denne avtalen og som etter norsk rett må regnes som force majeure, skal motparten varsles om dette så raskt som mulig. Den rammede parts forpliktelser suspenderes så lenge den ekstraordinære situasjonen varer. Den annen parts motytelse suspenderes i samme tidsrom.

I en slik ekstraordinær situasjon kan motparten bare gå fra avtalen dersom situasjonen varer eller antas å ville vare lenger enn 30 – tretti – kalenderdager, og da bare med 15 – femten – kalenderdagers varsel.

15 Overføring av rettigheter og plikter

Partene kan ikke overføre rettigheter eller plikter etter denne rammeavtalen til tredjepart uten etter skriftlig forhåndssamtykke fra den andre parten. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn.

16 Tvister

16.1 Rettsvalg

Partenes rettigheter og plikter etter denne avtalen bestemmes i sin helhet av norsk rett.

16.2 Forhandlinger og mekling

Dersom det oppstår uenighet mellom partene om tolkning eller rettsvirkninger av avtalen, skal partene først forsøke å bli enige gjennom forhandlinger og/eller mekling.

16.3 Domstolsbehandling

Dersom en tvist ikke blir løst ved forhandlinger innen 14 – fjorten – kalenderdager, kan hver av partene forlange tvisten avgjort med endelig virkning ved norske domstoler.

Ringerike er verneting.



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

Bilag 1 kundens konkurransedokumenter

Det vises til utdelt konkurransegrunnlag med vedlegg i forbindelse med anbudskonkurranse på Rammeavtale om kjøp av møbler til kontor og konferanse, helseinstitusjon, skole og barnehage jf. Saksnummer 2020/209.



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

Bilag 2 Leverandørens tilbud

Det vises til Leverandørens innleverte tilbud i forbindelse med anbudskonkurranse på Rammeavtale om kjøp av møbler til kontor og konferanse, helseinstitusjon, skole og barnehage. Saksnummer 2020/209.



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

Bilag 3 Prosedyre for tildeling av kontrakt innenfor rammeavtalen

Rammeavtalen inngår med inntil tre leverandører.

Rammeavtalen er med følgende leverandør i prioritert rekkefølge:

1. Xxx
2. Xxx
3. Xxx

Tildeling av kontrakter under rammeavtalen foretas på følgende måte:

Med avrop med anslått verdi inntil ca. NOK 100.000,-

Leverandørene vil bli forespurt i den rekkefølgen som fremgår ovenfor (fossefallsmestoden).

Der oppdragsgiver i særlige tilfeller finner det hensiktsmessig, kan det foretas minikonkurranse mellom rammeavtaleleverandørene.

Dersom oppdragsgiver mener tilbudet fra leverandøren er uforholdsmessig høyt, har oppdragsgiver rett til å spørre neste rammeavtalepart om en pris. Oppdragsgiver skal deretter velge hvem som har best pris.

Dersom ingen av leverandørene har kapasitet til å dekke behovet, eller har uforholdsmessige høye priser, kan Ringerike kommune forespørre og tildele oppdraget til en annen part som ikke er del av rammeavtalen så lenge kravene i lov om offentlige anskaffelser og forskrift om offentlige anskaffelser blir fulgt.

Prisene som leverandøren har oppgitt i prisskjema, er maksimale priser. Disse prisene gjelder for avrop under NOK 100 000,-.

Avrop med anslått verdi over ca. NOK 100.000,-

Ved anskaffelser med anslått verdi over 100.000,- gjennomføres etter minikonkurranse mellom rammeavtalepartene.

Viser til vedlagte mal for minikonkurranse.

Alle rammeavtaleleverandørene skal forespørres. Det skal utarbeides en enkel kravspesifikasjon hvor det oppgis hva som skal anskaffes og det kan velges et eller flere av tildelingskriteriene som nevnt under som blir vektlagt ved valg av vinner av minikonkurransen.

Disse er:

Pris

Service

Kvalitet

Oppdragsforståelse



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

Leveringstid

Oppdragsgiver kan gi en kort tilbudsfrist i minikonkurranser, minimum fem dager. Prisene som leverandøren har oppgitt i tilbudet er maksimale priser. Leverandøren er bundet av priser inngitt i forbindelse med avrop, og prisene kan ikke endres med tilbakevirkende kraft dersom leverandøren ikke har tatt hensyn til en forestående prisendring ved tilbudsinnngivelse

Dersom en leverandør ved gjentatte ganger viser manglende kapasitet/leveringsdyktighet, eller unnlater å levere tilbud i minikonkurranser, vil dette medføre degradering i fossefallsrangeringen.

Gjennomføring av minikonkurranser

- Konkurransform ved minikonkurranser vil kunne variere basert på anskaffelsens kompleksitet. Det må forventes at minikonkurranser både vil bli gjennomført som åpen og forhandlet konkurranse.
- Alle rammeavtaleleverandørene skal forespørres, og plikter å gi tilbud.
- Oppdragsgiver kan gi kort tilbudsfrist i minikonkurranser. Tilbudsfristen må gi leverandørene rimelig tid til å utarbeide tilbud. Hva som er rimelig tid avgjøres konkret ut fra anskaffelsens kompleksitet.
- For etterbestillinger, dvs. tilleggskjøp i etterkant av en gjennomført minikonkurranse, vil oppdragsgiver kunne tildele oppdrag med verdi under NOK 100 000,- eks. mva.direkte til den leverandør som har fått tildelt kontrakt i minikonkurransen.
- For suppleringskjøp, dvs. tilleggskjøp av eksisterende utstyr/varer, kan oppdragsgiver tildele oppdrag direkte til den høyest rangerte leverandør som har tilsvarende utstyr/varei sitt sortiment.



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

Bilag 4 Administrative bestemmelser

Avtalen punkt 3 Kontaktpersoner

Bemyndiget representant for partene:

For Kunden:	Ringerike kommune
Navn	
Tittel	
Adresse	
Telefon	
E-post	

For Leverandøren:	
Navn	
Tittel	
Adresse	
Telefon	
E-post	

Dersom bemyndiget representant skiftes ut, skal den annen part bli varslet om dette i rimelig tid i forkant.

Avtalen punkt 6.4 Bruk av underleverandører

Leverandørens godkjente underleverandører:

Navn	Org.nr	Arbeidsområde

Eventuelle andre aktuelle bestemmelser:



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

Bilag 5 Pris og prisbestemmelser

Pris

Alle priser skal være i henhold til bilag 2.

Prisene skal inkludere alle kostnader, herunder tilstrekkelig emballasje, frakt, montering, eventuelt samkjøpsproveny, ekspedisjonsgebyr, fakturagebyr, toll, skatter, avgifter og lignende. Ordregebyr og fakturagebyr anses som utgifter, og er inkludert i prisene

Dersom Leverandøren gjennomfører spesielle kampanjer, eller har tilbud med lavere pris enn det som er avtalt, skal Bestiller ubetinget og uoppfordret godskrives denne

Fakturering

Betalingsbetingelser er per 30 dager etter mottatt faktura. Det skal kun faktureres en gang per bestilling, med mindre annet er avtalt med den enkelte deltaker. Den enkelte deltaker skal f.eks. kunne kreve fakturering per levering.

Leverandøren plikter å tilby elektroniske fakturaer i Elektronisk handelsformat (EHF) fra kontraktsinngåelse. Leverandør må inngå en egen avtale med en leverandør av aksesspunkt til formidling av egne fakturaer. Faktura mottatt på papir vil bli returnert ubetalt, og det må utstedes ny faktura med nytt forfall per 30 dager.

Ved eventuell retur av varer skal leverandør følge opp med en kreditnota i EHF-format hvor ordrenummeret på den returnerte bestillingen oppgis.

Betaling skal skje etter faktura per 30 (tretti) kalenderdager. Leverandørens faktura skal spesifiseres og dokumenteres slik at Kunden enkelt kan kontrollere fakturaen i forhold til det avtalte vederlag.

Kunden skal ikke belastes for gebyrer i forbindelse med fakturering.

Alle fakturaer skal sendes på EHF-format:

org nr. 940100925 (ELMA, aksesspunkt Visma)

Faktura levert på e-post i pdf-format godtas ikke



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

Bilag 6 E-Handel

E-handelsplattformen

Tilbyder må kunne motta bestilling elektronisk med elektronisk handels format. Tilbyder skal gjøre det produktspekteret som leverandøren skal levere i henhold til rammeavtalen, tilgjengelig for avrop (bestilling fra avtalen) via kommunens E-handelsplattform.

Leverandøren skal inngå avtale med operatøren av E-handelsplattformen i Visma, for å muliggjøre slik tilgjengelighet. Vilkårene for bruk av plattformtjenestene finnes på <https://www.anskaffelser.no/innkjopsledelse/digitalisering>.

Partene oppebærer selv sine kostnader ved bruk av E-handelsplattformens tjenester. **Vilkårene for elektronisk samhandling mellom leverandør og oppdragsgiver fremkommer i vedlagt Samhandlingsavtale.**

Elektronisk produktkatalog skal være implementert og tilgjengelig på Oppdragsgivers E-handelsplattform innen én -1- måneder fra kontraktsignering.

Alle fakturaer må merkes med det bestillingsnummerert eller ordrenummeret som medfølger bestillingen. Det skal være en -1- faktura pr. ordre/bestilling. Delfakturering og samlefaktura aksepteres ikke hvis ikke annet følger av denne kontrakt. Faktura som ikke er merket med ordrenummer vil bli avvist og returnert.

Varekataloger

Det skal fremgå tydelig i katalogen hva som er avtalesortiment og hva som er leverandørens øvrige sortiment, i den grad oppdragsgiver tillater at leverandøren tilbyr noe utover avtalesortimentet. Varekatalogen skal inneholde merkede "best pris"-produkter, dvs. høyvolumprodukter som det selges mest av. Eventuelle miljøprodukter skal også merkes særskilt.

Endringer i varesortiment

Ringerike kommune kan kreve endringer i varesortiment, men ikke oftere enn 1 gang per måned.

Opplasting av ny produktkatalog skal ikke skje oftere enn 1 gang per måned, med mindre det oppdages feil eller mangler ved katalogen.

Leverandøren har tilsvarende rett til å be om endringer av sortiment inntil 1 gang per måned. Endringer i sortiment må ikke medføre prisøkninger eller dårligere kvalitet på sortiment.

Endringer skal varsles og dokumenteres skriftlig til Ringerike kommune for godkjenning.

Ved erstatningsvarer skal leverandøren dokumentere at erstatningsvaren tilfredsstillter kravene i konkurransedokumentene og at de er av tilsvarende kvalitet, funksjonalitet og pris som varen de skal erstatte. Det samme gjelder ved eventuell introduisering av nye varer.



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

Erstatningsvarer og nye varer i kontraktsperioden skal følge samme pris- og rabattkalkyle som leverandørens tilbud, og skal ikke leveres eller promoteres før de er godkjent av Ringerike kommune.

Dersom erstatningsvaren ikke godkjennes og leverandøren som følge av dette ikke kan levere, ansees bestillingen som kansellert og varen kan kjøpes hos annen leverandør.

Etter at endringer av sortimentet "kontor" og "institusjon" er godkjent av Ringerike kommune, skal leverandøren laste opp oppdatert elektronisk varekatalog på e-handelsplattformen.

Oppdatert varekatalog skal være tilgjengelig for kommunen senest 3 virkedager etter godkjenning, jf. samhandlingsavtalen. Dersom leverandøren blir gjort oppmerksom på at varekatalog ikke samsvarer med godkjente endringer, skal leverandøren umiddelbart laste opp ny katalog der feilene er korrigert.



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

Bilag 7 Endringer etter avtaleinngåelse

Nr.	Dato	Endringen gjelder



Bilag 8 Ringerike kommunes seriøsitetsskrav

Retningslinjer for å motvirke arbeidslivskriminalitet

Innhold

1 Formål	28
2 Krav om bruk av fast ansatte	28
3 Krav om tarifflønn mellom oppdrag	29
4 Krav om faglærte håndverkere.....	29
5 Lærlinger.....	29
6 Begrensning i antall ledd underleverandører	30
7 Internkontroll, sikkerhet, helse og arbeidsmiljø.....	30
8 Krav om HMS-kort fra første dag.....	31
9 Rett til innsyn i alle leverandørens forhold som har betydning for oppfyllelse av kontrakten.....	31
10 Lønns- og arbeidsvilkår	31
11 Rapporteringsplikt til Sentralskattekontoret for utenlandssaker	32
12 Krav om betaling til bank	33
13 Forbud mot kontant betaling	33
14 Krav til utvidet skatteattest.....	33
15 Mislighold av kontraktsforpliktelser - konsekvenser for senere konkurranser	33
16 Dagmulkt.....	33
17 Revisjon	33
18 ILO konvensjonen.....	33
19 Evaluering av innførte seriøsitetsskrav	34
20 Fullmakter.....	34

1 Formål

Ringerike kommune har nulltoleranse for sosial dumping, svart arbeid og arbeidslivskriminalitet.

Seriøsitetsskravenes formål er å medvirke til bekjempelse av sosial dumping, svart arbeid og arbeidslivskriminalitet.

Kommunen skal synliggjøre dette ved å ta inn bestemmelsene nedenfor i alle sine bygge- og anleggskontrakter i forbindelse med offentlig anskaffelser, og i andre kontrakter for kjøp av varer og tjenester.

Ringerike kommune, heretter kalt Oppdragsgiver, har som mål at useriøse og kriminelle aktører ikke får tilgang til kontraktene.

2 Krav om bruk av fast ansatte

I all hovedsak skal Leverandør benytte fast ansatte ved utførelse av oppdrag for Ringerike kommune. Arbeidet skal utføres av Leverandør og dennes ansatte i tjenesteforhold, eventuelt ved



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

underentreprenør og deres ansatte. Tilbyder skal til enhver tid kunne framlegge dokumentasjon på ansettelsesforholdet.

3 Krav om tarifflønn mellom oppdrag

Leverandør skal sørge for at personell fra bemanningsforetak som Leverandør benytter til å oppfylle kontrakten med Oppdragsgiver, har arbeidskontrakter som sikrer disse tarifflønn e.l. mellom etterfølgende oppdrag – enten oppdragene er for oppdragsgiver eller andre – så lenge kontraktsperioden mellom Leverandør og Oppdragsgiver varer.

4 Krav om faglærte håndverkere

Ved utførelsen av kontraktsarbeidet skal minimum 50 % av arbeidede timer innenfor bygg- og anleggsgagnene (de fag som omfattes av utdanningsprogrammet for bygg- og anleggsteknikk samt anleggsgartnerfaget) samlet utføres av personer med fagbrev, svennebrev eller dokumentert fagopplæring i henhold til nasjonal fagopplæringslovgivning eller likeverdig utenlandsk fagutdanning. Det skal være fagarbeidere i alle ovennevnte fag. Kravet kan også oppfylles ved at arbeidede timer er utført av personer som er under systematisk opplæringen og er oppmeldt etter kravene i Praksiskandidatordningen, jf. opplæringslova § 3-5, eller etter tilsvarende ordning i annet EU/EØS-land.

Det spesifiseres at bestemmelsen om faglærte også gjelder for innleid arbeidskraft med lønn mellom oppdrag, og at for enkeltpersonforetak uten ansatte gjelder ovenstående krav for eier.

Leverandøren skal etter kontraktsinngåelsen redegjøre for hvordan kravet vil bli oppfylt, samt jevnlig oversende bemanningsplaner og rapporter som viser oppfylleelsesgraden.

Oppdragsgiver kan stanse arbeidet dersom det er grunn til å tro at mislighold vil inntreffe, og forholdet ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel fra Oppdragsgiver.

5 Lærlinger

Ved utførelsen av kontraktsarbeidet skal minimum 10 % av arbeidede timer innenfor bygg- og anleggsgagnene samlet (de fag som omfattes av utdanningsprogrammet for bygg- og anleggsteknikk, samt anleggsgartnerfaget) utføres av lærlinger, jf. opplæringslova § 4-1. Kravene kan oppfylles ved at arbeidede timer er utført av personer som er under systematisk opplæringen og er oppmeldt etter kravene i Praksiskandidatordningen, jf. opplæringslova § 35. Kravene kan også oppfylles ved å benytte lærlinger etter tilsvarende ordning i annet EU/EØS-land og personer som er under systematisk opplæringen og er oppmeldt etter tilsvarende ordning som kravene i Praksiskandidatordningen, jf. opplæringslova § 3-5, i annet EU/EØS-land.

Kravet skal oppfylles av Leverandøren og underleverandører.

Dersom arbeidene ikke er egnet ut fra arbeidets art og helse, miljø og sikkerhet kan Oppdragsgiver unntaksvis tillate at prosentkravene ovenfor fravikes.



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

Leverandøren skal ved oppstart, og på anmodning under gjennomføringen av kontraktsarbeidet, sannsynliggjøre at kravene vil bli oppfylt. Ved kontraktsavslutning skal det fremlegges oversikt over antall lærlingetimer. Timelister skal fremlegges på anmodning.

Læringskravet gjelder anskaffelser over 1 750 000 kroner.

6 Begrensning i antall ledd underleverandører

Oppdragsgiver tillater ikke mer enn ett ledd underleverandør i vertikal kontraktskjede. Bruk av underleverandører skal som hovedregel fremkomme av Leverandørs tilbud i anbudskonkurransen. Det vil framgå av kontrakten hvilke underleverandører Oppdragsgiver har godkjent.

Oppdragsgiver kan godkjenne flere ledd når det foreligger en god begrunnelse.

Avtale om underentreprise med enmannsforetak eller anvendelse av innleid arbeidskraft krever skriftlig begrunnelse fra Leverandør ved innlevering av tilbud, og så snart det er kjent for Oppdragsgiver, i hele byggeperioden. Det skal godkjennes av Oppdragsgiver.

Leverandør plikter å sørge for at likelydende bestemmelser om bruk av egne ansatte, enmannsforetak, innleid arbeidskraft og krav om dokumentasjon av fagbrev inntas i kontrakter med underentreprenører. Arbeidskraften skal være innleid i samsvar med arbeidsmiljøloven § 14-12a og kap. 13 til 14.

7 Internkontroll, sikkerhet, helse og arbeidsmiljø

Leverandøren skal følge den til enhver tid gjeldende arbeidsmiljølov med tilhørende forskrifter, Oppdragsgivers SHA-plan og Oppdragsgivers eller koordinators anvisninger. Leverandøren plikter å ha et internkontrollsystem iht. forskrift om systematisk helse- miljø og sikkerhetsarbeid i virksomheter. Relevante deler av Oppdragsgivers SHA-plan skal innarbeides i, og følges opp gjennom, leverandørens internkontroll. Innarbeidingen skal skje slik at SHA-planens bestemmelser kan identifiseres.

Med mindre annet er avtalt, skal all kommunikasjon mellom nøkkelpersoner i prosjektet foregå på norsk. Leverandøren skal sørge for at arbeidstakerne han og eventuelle underleverandører benytter kan kommunisere på en slik måte at manglende kommunikasjon ikke utgjør en sikkerhetsrisiko. For å unngå at det skjer ulykker fordi ikke alle forstår informasjonen som blir gitt, gjelder følgende:

- Minst én av det utførende personell på ethvert arbeidslag skal kunne forstå og gjøre seg forstått på norsk eller engelsk. Dersom flere utfører oppdrag sammen, skal vedkommende i tillegg forstå og gjøre seg forstått på et språk alle de andre på arbeidslaget forstår og kan gjøre seg forstått på.
- Alle på byggeplassen skal forstå SHA-plan, sikkerhetsopplæring, HMS-rutiner, verneprotokoller, sikkerhetsinstrukser, SJA, sikkerhetsdatablader, bruksanvisning for verktøy og arbeidsutstyr, varselskilter mv. Materialet skal foreligge på det språk vedkommende arbeidstaker bruker som morsmål, såfremt arbeidstakeren ikke forstår informasjonen fullt ut på norsk eller engelsk.



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

Ved brudd på ovennevnte plikter har Oppdragsgiver rett til å stanse arbeidene i den utstrekning Oppdragsgiver anser det nødvendig. Vesentlig mislighold av ovennevnte plikter, som ikke blir rettet innen en rimelig frist, kan påberopes av Oppdragsgiver som grunnlag for heving. Der slikt mislighold består i stadige brudd på pliktene, kan Oppdragsgiver heve kontrakten selv om Leverandør retter forholdene. Oppdragsgiver kan på samme måte kreve at Leverandør skifter ut underleverandører. Dette skal skje uten omkostninger for Oppdragsgiver.

Alle avtaler Leverandør inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

8 Krav om HMS-kort fra første dag

Alle arbeidstakere skal bære lett synlig et gyldig HMS-kort utstedt av Arbeidstilsynet. Ordrebekreftelse, søknadsskjema ol aksepteres ikke som HMS-kort. Arbeidstakere som ikke har slikt HMS-kort vil bli bortvist fra byggeplassen. Alle avtaler Leverandør inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

Oppdragsgivers anleggsområder og byggeplasser skal merkes tydelig ved oppslag med Ringerike Kommunes logo.

9 Rett til innsyn i alle leverandørens forhold som har betydning for oppfyllelse av kontrakten

Leverandør skal ha pliktig medlemskap i StartBANK, eller tilsvarende leverandørregister.

Leverandør skal vederlagsfritt stille nødvendige ressurser og dokumentasjon til disposisjon for Oppdragsgivers kontroll. Medvirknings og dokumentasjonsplikten omfatter også underleverandører.

10 Lønns- og arbeidsvilkår

Leverandøren er ansvarlig for at egne ansatte, ansatte hos underleverandører (herunder innleide) har lønns- og arbeidsvilkår i henhold til:

- Forskrift om allmenngjort tariffavtale.
- Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter av 8. februar 2008 der denne kommer til anvendelse. På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal lønns- og arbeidsvilkårene være i henhold til landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Med lønns- og arbeidsvilkår menes bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.
- Krav om dokumentasjon fra Leverandør og underleverandører om at alle arbeidstakere omfattes av yrkesskadeforsikring.



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

Leverandøren plikter på forespørsel å dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene for egne arbeidstakere, arbeidstakere hos eventuelle underleverandører (herunder innleide).

Opplysningene skal dokumenteres ved blant annet kopi av arbeidsavtale, lønnslipp, timelister og arbeidsgiverens bankutskrift. Dokumentasjonen skal være på personnivå og det skal fremgå hvem den gjelder.

Ved brudd på kravene til lønns- og arbeidsvilkår skal leverandøren rette forholdet. Der bruddet har skjedd hos en underleverandør (herunder bemanningsselskaper) er rettingsplikten begrenset til krav som er fremmet skriftlig innen tre måneder etter lønnens forfallsdato, både for krav som følger av allmenngjort tariffavtale og landsomfattende tariffavtale. De vilkår og begrensninger som følger av lov om allmenngjøring av tariffavtaler m.v. av 4. juni 1993 § 13 skal gjelde i begge disse tilfellene.

Oppdragsgiver har rett til å holde tilbake et beløp tilsvarende ca. to ganger innsparingen for arbeidsgiveren. Tilbakeholdsretten opphører så snart retting etter foregående ledd er dokumentert. Vesentlig mislighold av lønns- og arbeidsvilkår hos leverandøren kan påberopes av Oppdragsgiver som grunnlag for heving, selv om leverandøren retter forholdene. Dersom bruddet har skjedd i underleverandørleddet (herunder bemanningsselskaper), kan Oppdragsgiver på samme måte kreve at leverandøren skifter ut underleverandører. Dette skal skje uten omkostninger for Oppdragsgiver.

Alle avtaler leverandør inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

Der det ikke er allmenngjort eller landsdekkende tariff, skal det ses hen til lokale tariffavtaler eller tariffavtaler for lignende områder - og fastsettes lønn- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn disse.

11 Rapporteringsplikt til Sentralskattekontoret for utenlandssaker

Kontrakt gitt til utenlandsk leverandør eller underleverandør, og alle arbeidstakere på slik kontrakt, skal rapporteres til Sentralskattekontoret for utenlandssaker i henhold til skatteforvaltningsloven § 5-6.

Leverandør er ansvarlig for at slik rapportering skjer i hele kontraktskjeden. Leverandør skal på forespørsel dokumentere at rapporteringsplikten er oppfylt ved kopi av innmeldingsskjema eller kvittering fra Altinn.

Eventuelt ansvar for skatter eller avgifter, gebyrer eller tvangsmulkt ilagt Oppdragsgiver som følge av at Leverandør ikke har overholdt sine forpliktelser etter dette punktet er Leverandørens ansvar og skal betales av ham.

Alle avtaler Leverandør inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

12 Krav om betaling til bank

Lønn og annen godtgjørelse til egne ansatte, ansatte hos underleverandører og innleide skal utbetales til den enkelte ansattes konto i bank. Alle avtaler Leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

13 Forbud mot kontant betaling

For å motvirke svart økonomi og for å sikre sporbarhet i transaksjoner skal all betaling Leverandører foretar for kjøp til Ringerike kommune foretas med elektronisk betalingsmiddel.

Leverandøren skal derfor f. eks ikke kunne kjøpe varer med kontanter.

14 Krav til utvidet skatteattest

Oppdragsgiver vil innhente informasjon i form av utvidet skatteattest utstedt av Skatteetaten, dersom Oppdragsgiver anser det som nødvendig å vurdere forhold vedrørende skatter og avgifter. Leverandører plikter derfor å levere utfylt og signert fullmaktsskjema

15 Mislighold av kontraktsforpliktelser - konsekvenser for senere konkurranser

Brudd på pliktene i denne kontrakten vil bli nedtegnet og kan få betydning i senere konkurranser, enten i kvalifikasjons- eller tildelingsomgangen i overensstemmelse med regelverket for offentlige anskaffelser. Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

16 Dagmulkt

Oppdragsgiver kan kreve dagmulkt av tilbydereren dersom han selv eller noen av hans underentreprenører anvender ulovlig eller ikke kontraktsmessig arbeidskraft og forholdet ikke er blitt rettet innen en frist gitt ved skriftlig varsel fra Oppdragsgiver. Mulkten løper fra fristens utløp til forholdets opphør. Mulkten skal utgjøre en promille av kontraktssummen, men ikke mindre enn kr. 1 000,-pr. hverdag.

17 Revisjon

Oppdragsgiver, eller ekstern revisor engasjert av Oppdragsgiver, kan gjennomføre revisjon hos leverandøren og eventuelle underleverandører i perioden fra kontraktsinngåelse til slutfaktura er betalt for å undersøke om kontraktens krav blir oppfylt. Denne adgangen omfatter også kontrakter og dokumentasjon i underliggende ledd. Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

18 ILO konvensjonen

Det skal bekreftes ved egenerklæring at ILO-konvensjon nr. 94 blir fulgt.



Ringerike kommune

Org.nr. 974 566 044

19 Evaluering av innførte seriøsitetskrav

Kommunens seriøsitetskrav vil kontinuerlig være gjenstand for vurdering når det gjelder effekt i kampen mot sosial dumping, svart arbeid og arbeidslivskriminalitet. Ved behov vil det bli foretatt justeringer i vilkårene for å styrke effekten.

Det foretas en større evaluering av sakskomplekset med eventuelle forslag til endringer av kommunens seriøsitetskrav og sosiale vilkår, som legges frem til politisk behandling innen 1. halvår 2019.

20 Fullmakter

Rådmannen gis fullmakt til å foreta oppdateringer og endringer av vedtak ovenfor i henhold til gjeldende lover, forskrifter og avtaleverk.