

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse
etter forskriftens del I og III

for anskaffelse av

Rammeavtale elektrotjenester

Saksnr. 20/636

For



**Holmestrand
kommune**

ERKLÆRING FRA TILBYDER

I overensstemmelsen med konkurransedokumentene, tilbyr vi å utføre oppdraget slik som redegjort for i dette tilbudet.

Vi bekrefter med dette at vi aksepterer de forutsetninger og regler som ifølge konkurransedokumentene gjelder for denne konkurransen. Vi har i dette tilbudet gitt svar på alle krav og spørsmål som er stilt.

Vi bekrefter at tilbudet som er avgitt er basert på tilfredsstillende av de angitte absolutte kravene (minimumskrav) i kapittel 3 i dette dokumentet. Vi er innforstått med at dersom tilbudet inneholder avvik fra disse kravene, vil dette kunne medføre at vårt tilbud vil bli avvist i sin helhet, dersom oppdragsgiver vurderer avviket som vesentlig eller som ikke ubetydelig. Oppdages det avvike i henhold til avgitt svar etter at en eventuell avtale er signert, vil betingelsene gitt over få foran avviket. Det vil si at dersom kravet ikke etterlevs i henhold til oppdragsgivers intensjoner, vil avtalen kunne sies opp med umiddelbar virkning. Tilbyder aksepterer å dekke eventuelle dokumenterte merkostnader som oppdragsgiver påføres som følge av forholdet.

Dette tilbudsbrevet med utfylte skjemaer og annen dokumentasjon utgjør vårt komplette tilbud.

Vi er innforstått med at alle utgifter og kostnader vi har i forbindelse med å inngi tilbud og oppfølgingen av dette, er for egen regning og risiko.

Vi aksepterer at vårt tilbud er bindende med en vedståelsesfrist på 4 måneder regnet fra tilbudsfristen.

Vi er innforstått med at kontrakt ikke anses inngått før den er signert av begge parter.

Dato

Underskrift

Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE	4
1.1	Oppdragsgiver	4
1.2	Anskaffelsens formål.....	4
1.3	Avtalens verdi, omfang og varighet.....	4
1.4	Kontraktsform.....	5
1.5	Viktige datoer	6
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD	6
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	6
2.2	Krav til lønns- og arbeidsvilkår	6
2.3	Taushetsplikt.....	7
2.4	Vedståelsesfrist.....	7
2.5	Oppdatering av konkurransegrunnlaget.....	7
2.6	Tilleggsopplysninger	7
3	DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD).....	7
3.1	Generelt om ESPD	7
3.2	Nasjonale avvisningsgrunner	7
3.3	Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet.....	8
3.4	Avvisning av tilbyder	8
4	BRUK AV MERCELL-PORTALEN	8
5	KVALIFIKASJONSKRAV	8
5.1	Skatteattest	9
5.2	Leverandørens registrering, autorisasjon mv.....	9
5.3	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	9
5.4	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	10
6	TILDELINGSKRITERIER.....	10
6.1	Evalueringsmetode	11
6.1	Tildeling av oppdrag på rammeavtalen.....	12
a.	Tildeling av oppdrag – primærleverandør/minikonkurranse	12
b.	Tildeling av oppdrag gjennom minikonkurranse	12
7	INNLEVERING AV TILBUD	13
7.1	Avvik fra konkurransegrunnlaget	13
7.1	Avvisning.....	13
7.2	Avlysning og totalforkastelse	14
8	Vedlegg.....	14

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

Holmestrand kommune, som etter kommunesammenslåingen dekker området for Holmestrand, Hof og Sande kommune. For nærmere informasjon se: www.holmestrandkommune.no

All korrespondanse skal gå via Mercell. Se punkt 4 nedenfor.

Det skal ikke være kontakt/kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver hva gjelder anbudskonkurransen enn nevnte kontaktperson.

1.2 Anskaffelsens formål

Oppdragsgiver har behov for rammeavtale på elektrotjenester. Et av formålet med å etablere en rammeavtale er å sikre effektivitet i innkjøpsprosessene. Det er videre et mål at rammeavtalen skal sikre stabilitet og forutsigbare rammer.

Rammeavtalen er tenkt å dekke hoveddelen av oppdragsgivers kontinuerlige behov for tjenester omhandlet i denne konkurransen. Holmestrand kommune skal ha en rett, men ingen plikt til å benytte rammeavtalen. Enkelte oppgaver vil kunne løses gjennom egenregi eller i samarbeid med andre kommuner, og for større/spesielle prosjekt kan oppdragsgiver lyse ut ny konkurranse.

Fullstendig beskrivelse av leveransen følger av bilag 1 til kontrakt.

1.3 Avtalens verdi, omfang og varighet

Samlet omsetning for slike tjeneste varierer, men er vanligvis ca. kr. 3-4 mill. årlig basert på erfaring og forventninger. Det medfører at total verdi for rammeavtalen kan bli mellom kr. 12 til 16 mill.

Kontraktperioden er 2 år. Forventet starttidspunkt er februar/mars 2020.

Oppdragsgiver har opsjon på å kunne forlenge kontrakten på de samme vilkår med 1 + 1 år slik at total varighet på kontrakten kan bli 4 år.

Dersom oppdragsgiver ikke ønsker å benytte seg av retten til å forlenge avtalen, vil dette bli meddelt skriftlig til leverandør. Dersom leverandør ikke får melding om at opsjonene ikke vil bli utløst, skal dette anses som at opsjonen blir utløst. Innenfor kontraktperioden vil det kunne være snakk om alt fra helt kortvarige engasjement og engasjement som kan gå over lengre tid.

Rammeavtalen som blir etablert gjennom denne anbudskonkurransen kan benyttes av alle avdelinger og etater hos oppdragsgiver. I tillegg vil alle kommunale foretak være parter i rammeavtalen.

1.4 Kontraksform

Oppdragsgiver har intensjon om å inngå rammeavtale på det området som er nevnt nedenfor. Intensjonen er å tildele kontrakt til flere leverandører innen avtaleområdet slik at oppdragsgiver får dekket behovet gjennom parallelle rammeavtaler.

Oppdragsgiver legger opp til at avtaleområdet deles i to soner og at det tildeles rammeavtale med 3 leverandører i hver sone, forutsatt at det i konkurransen kommer inn et tilstrekkelig antall egnede tilbud fra kvalifiserte tilbydere. Fordelingen av oppdrag under hver rammeavtale vil skje i samsvar med punkt 6.1 i konkurransegrunnlaget.

Oversikten nedenfor viser avtaleområde oppdragsgiver har behov for rammeavtale og hvilke soner avtaleområdet deles inn i:

Sone 1 – området dekker tidligere Holmestrand kommune

Sone 2 – området dekker tidligere Sande kommune

Avtaleområde	Sone 1	Sone 2
Avtale 1 Elektroarbeid – sterk- og svakstrøm samt tele- og datainstallasjoner.		

Omfanget er antatt å være likt på begge soner.

Nærmere om tjenesteinnholdet i avtaleområdet følger av bilag 1.

Tilbyder har anledning til å levere tilbud på en eller begge soner knyttet til avtaleområdet. Det er ikke mulig å levere tilbud på deler av et avtaleområde eller deler av en sone. Det er heller ikke anledning til å levere alternative tilbud. I tilbudsskjemaet skal tilbyder benytte skjema for sitt tilbud. Tilbyder vil ikke bli vurdert for rammeavtale for avtaleområde eller sone som ikke er fylt ut i tilbudsskjemaet. Tilbudet skal være utformet på norsk.

Dersom det er tvil om hvilken sone et oppdrag hører inn under, har oppdragsgiver rett til å kunne avgjøre hvilken sone oppdraget tilhører.

Ved eventuelle samarbeidspartner eller underleverandører legges følgende til grunn:

Samarbeidspartner eller underleverandør skal identifiseres med navn, adresse og org.nr. Det skal også beskrives hvilke deler av oppdraget ved tjenestekontrakten som skal ivaretas av samarbeidspartner eller underleverandør. Se for øvrig punkt 5.

1.5 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Kunngjøring	13.01.2020
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	03.02.2020
Frist for å levere tilbud	12.02.2020 og kl. 12:00
Tilbudsåpning	12.02.2020
Evaluering	Uke 7 og uke 8
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 8
Utløp av karenperiode	Minimum 10 dager etter tildeling
Kontraktsinngåelse	Ultimo februar primo mars 2020
Tilbudets vedståelsesfrist	12.06.2020 kl. 12:00

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbuds konkurranse, jfr. FOA § 13-1(1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. forskriftens § 24-8(2) a.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter per e-post til kontaktperson.

2.2 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten inneholder krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

2.3 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.5 ovenfor.

2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen på Merzell og Doffin.no.

2.6 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver ved oppdragsgivers kontaktperson.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig til oppdragsgiver via Merzell.

Skriftlig henvendelse om tilleggsopplysninger merkes: Anbudskonkurranse – Rammeavtale elektrotjenester og sendes via oppdragsgivers KGV-verktøy Merzell.

3 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut vedlagte ESPD skjema. Skjemaet skal leveres sammen med tilbudet. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

3.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.3 Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet

I denne konkurransen kan leverandørene i ESPD skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer av dette konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD skjemaets del IV seksjon a.

3.4 Avvisning av tilbyder

Tilbydere som ikke oppfyller kvalifikasjonskravene eller der det foreligger øvrig pliktige avvisningsgrunner vil bli avvist. Øvrige regler vedrørende avvisning av tilbydere følger av anskaffelsesforskriften § 24-1 flg. Dette gjelder både «skal» og «kan»-avvisningsregler.

4 BRUK AV MERCELL-PORTALEN

Oppdragsgiver benytter seg av et konkurransegjennomføringsverktøy, Mercell, for å gjennomføre anskaffelsen, www.mercell.no. Leverandørene må benytte seg av Mercell for å delta og stille spørsmål til konkurransen. Er du ikke bruker hos Mercell eller har spørsmål om funksjonalitet i systemet, eksempelvis hvordan inngi et tilbud, kontakt Mercell support på tlf. 21018860 eller e-post til support@mercell.com.

Tilbyder oppfordres til å gjøre seg kjent med konkurransegrunnlaget og starte arbeidet med utarbeidelse av et tilbud i god tid før tilbudsfristens utløp. Viser også til fristen til å stille spørsmål til konkurransen, se punkt 1.5.

5 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor.

Dersom leverandøren støtter seg på samarbeidspartner eller underleverandør for å oppfylle et eller flere av kvalifikasjonskravene, skal det bli gitt tilstrekkelig dokumentasjon for at samarbeidspartner eller underleverandør til å kunne godtgjøre at kravet er oppfylt. Det skal foreligge en forpliktelseserklæring, samarbeidsavtale eller tilsvarende formell dokumentasjon som viser at leverandøren faktisk råder over de nødvendige ressursene hos samarbeidspartneren eller underleverandøren.

5.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt.	Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud. Se punkt 2.3.

5.2 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	<ul style="list-style-type: none">Norske selskaper: FirmaattestUtenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

5.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten.	Kopi av årsregnskap 2018 fra Regnskapsregisteret uestedt av Brønnøysundregistrene. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å innhente økonomiske opplysninger fra et kredittvurderingsforetak der det blant annet vil bli vektlagt om foretaket har tilfredsstillende økonomisk soliditet.

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

5.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.	Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør.
Leverandøren skal ha system for kvalitetssikring tilpasset leveransen.	Redegjørelse av foretakets kvalitetssikringssystem/-styringssystem (Internkontroll). Hvis leverandøren er sertifisert i henhold til ISO 9001 eller tilsvarende kvalitetssikringssertifiseringer, er det tilstrekkelig å legge ved kopi av gyldig sertifikat. Attester for registrering i faglige register (DSB) som bestemt ved lovgivning i det land hvor leverandøren er etablert.

6 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Tildelingskriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris - tilbudt pris	60 %	<ul style="list-style-type: none"> Ferdig utfylt prisskjema
Kvalitet <ul style="list-style-type: none"> Plan for håndtering av oppdrag Prioritet Responstid 	20 %	<ul style="list-style-type: none"> Beskrivelse av hvordan oppdrag blir håndtert, herunder <ul style="list-style-type: none"> mottak av bestilling til utførelse, system for oppfølging og avvik, nøkkelperson(er) sin kompetanse og erfaring og rolle i dette oppdraget, forhold som sikrer leveranse kvalitet og

Tildelingskriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav
		kapasitet, - eventuelt andre forhold av betydning for hvordan oppdrag vil bli håndtert. <ul style="list-style-type: none"> • Beskrivelse av hvordan oppdragsgiver vil bli prioritert • Beskrivelse av responstid fra bestilling til oppstart av arbeid. • Beskrivelse av responstid ved hasteoppdrag fra bestilling til oppstart av arbeid.
Miljømessige forhold	20 %	<ul style="list-style-type: none"> • Beskrivelse av hvordan leverandøren vil håndtere og ivareta miljømessige forhold ved oppdraget og på hvilken måte slike forhold vil være egnet til å redusere utslipp, avfall og gi miljømessige gevinster (maksimalt 2 sider).

6.1 Evalueringsmetode

Evaluering av tildelingskriteriet Pris:

Forholdsmessig metode:

Billigste/beste tilbyder/tilbud * 10 = score

Tilbyder oppgir prisene i NOK eks. mva. Kostnader som er uteglemt av tilbyder regnes som inkludert.

Til grunn for evalueringen vil oppdragsgiver legge til grunn følgende stipulert volum

Ingeniør/saksbehandler	100 timer per år
Fagarbeider/montør	1000 timer per år
Lærling/montør	500 timer per år
Faglig ansvarlig	50 timer per år

Påslagsprosent på materialselvkost vil evalueres i forhold til et volum på kr 500 000.

Evaluering av tildelingskriteriet Kvalitet og Miljø:

Oppdragsgiver tildele poeng etter skala fra 0-10, hvor beste besvarelse av det enkelte kriterium gis 10 poeng.

6.1 Tildeling av oppdrag på rammeavtalen

a. Tildeling av oppdrag – primærleverandør/minikonkurranse

Basert på resultatet av denne konkurransen vil tilbyder rangert som nr. 1 for kontraktperioden 2020 til 2022 være primærleverandør for oppdragsgiver i henholdsvis sone 1 og sone 2 under avtaleområdet.

Primærleverandør skal håndtere løpende oppdrag i kontraktperioden, og honorering skjer etter medgått tid på bakgrunn av tilbyder sine oppgitte timepriser.

Ny minikonkurranse om å bli primærleverandør for oppdragsgiver i kontraktperioden 2022 til 2023 vil bli gjennomført høsten 2021, deretter høsten 2022 for kontraktperioden 2023 til 2024.

Dersom leverandør med høyest prioritet ikke har kapasitet til (eller på annen måte ikke kan) gjennomføre løpende oppdrag på de av oppdragsgivers fastsette vilkår for det enkelte oppdrag, vil leverandør med prioritet etter denne få mulighet til å gjennomføre oppdraget. Slik fortsetter fordelingen av løpende oppdrag på rammeavtale der det er prioritert rekkefølge mellom leverandører med rammeavtale.

Ved akutte hendelser/hasteoppdrag (oppdrag som må håndteres innen 1 til 3 timer) vil oppdragsgiver benytte seg av den samme ordningen som beskrevet over.

Dersom primærleverandøren gjentatte ganger ikke har mulighet til å levere, tar oppdragsgiver forbehold om å flytte opp leverandører med lavere prioritet.

b. Tildeling av oppdrag gjennom minikonkurranse

Oppdragsgiver vil under rammeavtalen avholde minikonkurranse mellom leverandører som har fått tildelt rammeavtale for oppdrag når:

- det økonomiske omfanget for det enkelte oppdraget er forventet å overstige kr 100 000,
- og/eller oppdraget er vurdert særskilt komplekst, både faglig og tidsmessig.

Konkurranse vil bli gjennomført i samsvar med reglene i FOA § 26-3.

Tildeling av oppdrag vil skje på basis av beste forholdet mellom pris og kvalitet. Pris på oppdraget vil være et sentralt kriterium. I tillegg vil følgende kriterier være aktuelle:

- Kompetanse av direkte betydning for det konkrete oppdraget (kompetanse hos tilbudte ressurspersoner for det spesifikke oppdraget)
- Konkret løysingsforslag
- Kapasitet
- Framdriftsplan og leveringstid
- Leveranse kvalitet

Oppdragsgiver vil komme tilbake til vekt av kriteriene.

Det vil kunne være aktuelt med minikonkurranse basert på fast pris eller basert på timepris etter medgått tid, eller muligens også en kombinasjon av begge.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å ikke benytte seg av rammeavtalen for større anskaffelser og for entrepriser. Det vises til spesielle kontraktsvilkår punkt 5. I så fall vil oppdragsgiver kunngjøre egen konkurranse.

Evaluering av leveranser

Oppdragsgiver vil evaluere løpende oppdrag som blir utført i kontraktperioden. Resultatet av evalueringen vil bli benytta av oppdragsgiver for evaluering av tilbud i minikonkurransen.

Leverandører som har rammeavtale med oppdragsgiver, men som ikke har hatt leveranser til oppdragsgiver som han har hatt mulighet til å evaluere, har anledning til å levere tilsvarende dokumentasjon. Oppdragsgiver vil basere sin evaluering på følgende forhold:

Krav til framdrift
Kostnader
Dialog – Samarbeid – Service
Tilfredshet

Leverandør som ikke svarer på forespørsler fra oppdragsgiver eller som på annen måte ikke leverer i forhold til det som er avtalt, vil kunne bli benyttet og betydning for videre rett til rammeavtale med oppdragsgiver.

7 INNLEVERING AV TILBUD

Tilbudet skal leveres via <https://permalink.mercell.com/121269803.aspx>

7.1 Avvik fra konkurransegrunnlaget

Dersom tilbyder har avvik (og forbehold) til konkurransegrunnlaget, skal dette angis tydelig i tilbudsbrevet. Det skal fremgå hva avviket gjelder og eventuelt hvor i tilbudet avviket er nærmere beskrevet.

Avvikets betydning for den tilbudte prisen bør beregnes av tilbyder. Oppdragsgiver har likevel en plikt til selv å vurdere priskonsekvens av alle avvik.

7.1 Avvisning

Regler om avvisning av tilbud følger hovedsakelig av anskaffelsesforskriften §§ 24-1, 24-8 og 24-9. Dette gjelder både «skal» og «kan»-avvisningsregler. Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at avvik innebærer en risiko for at tilbudet kan bli avvist.

Det bemerkes at avvik fra krav formulert i konkurransegrunnlaget som, «skal» eller «må» eller liknende uttrykk, ikke i seg selv nødvendigvis medfører at avviket er vesentlig. Dette vil bero på en helhetlig vurdering av avviket.

7.2 Avlysning og totalforkastelse

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen eller forkaste alle tilbud dersom det foreligger saklig grunn.

8 Vedlegg

- Bilag 1
- Almennelige kontraktsvilkår
- Kontraktgjennomføringskrav og spesielle kontraktsvilkår