

Kristiansund kommune



Kristiansund kommune
I medvind uansett vær

Fornyng av dam Bolgavatn

Entreprise B1 - Grunnarbeider
Del I - Konkurranseskrivelsen



Oppdragsnr.: 5135208 Dokumentnr.: KG-01 Versjon: F02

Oppdragsgiver: Kristiansund kommune
Oppdragsgivers kontaktperson: Gjert Aaberge Dahl
Rådgiver: Norconsult AS, Klæbuveien 127 B, NO-7031 Trondheim
Oppdragsleder: Egil Andreas Vartdal
Fagansvarlig: Egil Andreas Vartdal

F02	2020-02-05	Lagt til krav om tiltaksklasse 2 for plasstøpte betongkonstruksjoner.	EgiVar	StiSan	EgiVar
F01	2020-01-03	Tilbudsgrunnlag	EgiVar	SSan	EgiVar
Versjon	Dato	Beskrivelse	Utarbeidet	Fagkontrollert	Godkjent

Dette dokumentet er utarbeidet av Norconsult AS som del av det oppdraget som dokumentet omhandler. Opphavsretten tilhører Norconsult. Dokumentet må bare benyttes til det formål som oppdragsavtalen beskriver, og må ikke kopieres eller gjøres tilgjengelig på annen måte eller i større utstrekning enn formålet tilsier. rea

Innhold

1	Innbydelsen	5
1.1	Kort om anskaffelsen	5
1.2	Kort om oppdragsgiver	5
1.3	Forbehold om tillatelser eller finansiering	5
2	Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler	6
2.1	Anskaffelsesprosedyre	6
2.2	Konkurranseregler	6
2.3	Kunngjøring	6
2.4	Tilbudsåpning	6
3	Grunnlag for tilbudet	7
3.1	Konkurranses grunnlagets oppbygging	7
3.2	Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget	7
3.3	Befaring og informasjonsmøte	7
4	Krav til tilbudet	8
4.1	Tilbudets utforming	8
4.1.1	Organisering av tilbuds dokumentene	8
4.1.2	Språk	8
4.2	Tilbudets innhold	8
4.2.1	Avvik og forbehold	8
4.2.2	Alternative tilbud	8
4.2.3	Deltilbud	8
4.3	Offentleglova	8
4.4	Levering av tilbudet	8
4.4.1	Leveringsadresse	9
4.4.2	Tilbudsfrist	9
4.5	Vedståelsesfrist	9
4.6	Tilbudskostnader	9
5	Kvalifikasjonskrav	10
5.1	Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling	10
5.2	Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet	11
5.3	Tilbyders tekniske og faglige kapasitet	11
5.4	Tilbyders miljøkompetanse og miljøfokus	14
6	Tildelingskriterier	15

6.1	Evaluering av pris	15
6.2	Evaluering av kvalitet	16
6.3	Evaluering av miljø og bærekraft	16

1 Innbydelsen

1.1 Kort om anskaffelsen

Oppdragsgiver innbyr med dette til konkurranse om kontrakt B1 42218, i prosjektet Fornyng dam Bolgavatn.

Dam Bolgavatn i Kristiansund kommune i Møre og Romsdal fylke skal fornyes. I hovedtrekk omfatter arbeidet:

- Avgraving av deler av eksisterende dam
- Etablering av ny betongvangemur på luftsiden av eksisterende spuntvangemurer
- Forsterkning av dam med heving av tetning og damkrone samt etablering av ny støttefylling og plastring på begge sider av dammen
- Etablering av system for oppsamling av lekkasjer
- Montering av poretrykksmålere

For nærmere orientering om prosjektet, entrepiseoppdeling og kontraktarbeidet, se del II - Kontraktsgrunnlaget.

Prosjektets oppstart er satt til 1.4.2020 og skal være avsluttet til 15.10.2020.

Som kontraktsbestemmelser gjelder NS 8406 med de korreksjoner som fremgår av del II - Kontraktsgrunnlaget, punkt B.2 Spesielle kontraktsbestemmelser.

1.2 Kort om oppdragsgiver

Oppdragsgiver for dette oppdraget er Kristiansund kommune, organisasjonsnummer 991891919.

Kristiansund kommune har i underkant av 25 000 innbyggere og 2000 ansatte. Avdeling for Kommunalteknikk har til sammen 75 ansatte innen fagområdene vann, avløp, veg, park, sykkel og byutvikling. Innunder vann har Kommunalteknikk ansvar for flere damanlegg, derav to i bruddkonsekvensklasse 2.

1.3 Forbehold om tillatelser eller finansiering

Prosjektets gjennomføring forutsetter at kostnadene er innenfor budsjettrammene som Kristiansund kommune har godkjent for prosjektet. Dersom kostnadene vesentlig overstiger budsjettrammen, forbeholder Kristiansund kommune seg retten til å avlyse konkurransen. Tilsvarende gjelder godkjenning fra eksterne myndigheter.

Deltakerne i konkurransen har i så fall ikke krav på erstatning for kostnader til å utarbeide søknad, tilbud og andre kostnader som deltakerne er påført som følge av konkurransen.

2 Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Denne anskaffelsen gjennomføres som en åpen anbudskonkurranse etter Forsyningsforskriften (FF).

2.2 Konkurranseregler

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser og forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene («Forsyningsforskriften»), del I.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp.

2.3 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i Merccell.

Tilleggsinformasjon i konkurranseperioden vil bli meddelt samtlige tilbydere gjennom Merccell.

2.4 Tilbudsåpning

Det vil ikke bli foretatt offentlig åpning av tilbudene.

3 Grunnlag for tilbudet

3.1 Konkurransesgrunnlagets oppbygging

Konkurransesgrunnlaget er bygget opp iht. NS 3450 og består av:

Del I – Konkurransesbeskrivelsen (dette dokument) med vedlegg

Del II – Kontraktsgrunnlaget

Avtaledokument

- A Generell del
 - B Kontraktsbestemmelser
 - C Tekniske krav
 - D Krav til byggeprosessen
 - E Frister og dagmulker
 - F Vederlaget
 - G Oppdragsgivers ytelser
- Vedlegg

Eventuelle tillegg og justeringer av utsendt konkurransesgrunnlag.

Referater fra befarng eller informasjonsmøte.

3.2 Spørsmål og svar til konkurransesgrunnlaget

All kommunikasjon i konkurranseperioden skjer via Mercell.

Samtlige spørsmål og svar vil bli distribuert til/gjort tilgjengelig for alle interessenter.

Spørsmål som stilles senere enn 5 dager før tilbudsfristens utløp vil normalt ikke bli besvart.

3.3 Befarng og informasjonsmøte

Det vil bli avholdt befarng/informasjonsmøte torsdag 16.1.2020 kl. 12 på Kommunalteknikk på Dalaberga 4B i Kristiansund.

Oppdragsgiver vil føre referat som vil bli distribuert til/gjort tilgjengelig for samtlige interessenter.

4 Krav til tilbudet

4.1 Tilbudets utforming

4.1.1 Organisering av tilbudsokumentene

Tilbyderen skal ved utarbeidelse av sitt tilbud organisere innholdet i henhold til følgende rekkefølge:

1. Datert tilbudsbrev med tilbudssum (inkl. mva.), signert av bemyndiget person.
2. Dokumentasjon vedrørende kvalifikasjonskrav (konkurransebeskrivelsens pkt. 5).
3. Dokumentasjon vedrørende tildelingskriterier (konkurransebeskrivelsens pkt. 6).
4. Eventuelle avvik og forbehold.
5. Eventuelle vedlegg til tilbudet som ikke passer inn som en del av de andre punktene.

4.1.2 Språk

Tilbud skal utformes på norsk. Det gis likevel adgang til å benytte vedlegg på engelsk/svensk/dansk hvor norsk dokumentasjon ikke finnes.

4.2 Tilbudets innhold

4.2.1 Avvik og forbehold

Alle avvik og forbehold skal fremgå samlet i tilbudet iht. konkurransebeskrivelsens pkt. 4.1.1.

Avvik og forbehold vil kunne føre til avvisning av tilbudet.

Det skal redegjøres presist og entydig for ethvert forbehold mot kontraktsvilkårene eller avvik fra kravspesifikasjonene, slik at oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbydereren.

Tilbyderen kan ikke påberope avvik og forbehold som er beskrevet andre steder i tilbudet. Oppdragsgiver har likevel rett til å ta hensyn til åpenbare forbehold og avvik som er beskrevet andre steder i tilbudet, dersom han skulle oppdage slike i evalueringen.

I oppdragsgivers evaluering vil avvik og forbehold som ikke fører til avvisning av tilbudet bli priset ut fra en "worst case" betraktning.

4.2.2 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

4.2.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

4.3 Offentleglova

I henhold til Offentleglova vil anskaffelsesprotokollen og innkomne tilbud være skjermet for offentlig innsyn frem til entreprenør er valgt. Deretter er tilbudsokumentene gjenstand for offentlig innsyn. Det skal imidlertid gjøres unntak fra offentlig innsyn for opplysninger som er underlagt en lovbestemt eller lovhjemlet taushetsplikt.

4.4 Levering av tilbudet

Tilbudet skal leveres på Merrell, innen tilbudsfristen angitt i pkt. 4.4.2.

Tilbudet skal være datert og tilbuds brevet skal være signert av ansvarlig representant, med fullmakt.

For sent innkomne tilbud vil bli avvist. Systemet tillater ikke å sende inn tilbud elektronisk etter tilbudsfristens utløp.

Alle priser skal innleveres elektronisk i NS 3459 format eller som gap-filer.

4.4.1 Leveringsadresse

Tilbudet leveres på Merzell.

4.4.2 Tilbudsfrist

Tilbudet skal være levert elektronisk på Merzell senest onsdag 28.2.2020 kl. 12.

For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

4.5 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være bindende i 90 kalenderdager fra tilbudsfristens utløp.

4.6 Tilbudskostnader

Alle kostnader ved å utarbeide og levere tilbudet bæres av tilbyder.

5 Kvalifikasjonskrav

For så vidt gjelder myndighetskrav knyttet til arbeidsvilkår, begrensning av antallet ledd i leverandørkjeden og bruk av lærlinger, viser vi til Kontraktsgrunnlaget Del II pkt B.

Kvalifikasjonskrav er krav som settes til tilbyderen for å sikre at han har de nødvendige forutsetninger for å kunne oppfylle kontrakten og derfor kunne delta i konkurransen. Tilbydere som ikke fyller kvalifikasjonskravene skal avvises fra konkurransen.

Tilbyder må dokumentere at han har de kvalifikasjoner som oppdragsgiver etterspør for å kunne gjennomføre oppdraget.

Dersom tilbyder er avhengig av å støtte seg på underentreprenørens kvalifikasjoner for å oppfylle et eller flere av kvalifikasjonskravene, må tilbyder dokumentere i tilbudet at han har rådighet over underentreprenørens kapasitet. Tilbudet må i slike tilfeller inneholde følgende dokumentasjon for hver enkelt underentreprenør:

- a) Dokumentasjon av de tekniske, økonomiske eller faglige kvalifikasjonene hos vedkommende underentreprenør. Dokumentasjonen skal utformes og systematiseres i henhold til tabellene under.
- b) Forpliktelseserklæring eller annen dokumentasjon av at tilbyderen har rådighet over de nødvendige ressursene fra underentreprenøren. En forpliktelseserklæring skal ha følgende tekst: "Undertegnede firma (Underentreprenørens navn og organisasjonsnummer) forplikter seg til å utføre følgende arbeider (beskrivelsen av de arbeidene som underentreprenør skal utføre for tilbyder) for (navn på tilbyder) i prosjekt (navn på prosjektet). (Dato og underskrift)."

Før oppdragsgiveren tildeler kontrakten, skal den leverandøren som oppdragsgiveren vil tildele kontrakt, legge frem oppdatert dokumentasjon for de forholdene han tidligere bare har lagt frem egenerklæring om. Leverandøren trenger ikke legge frem dokumentasjon som oppdragsgiveren har mulighet til å fremskaffe fra offisielle registre.

5.1 Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Vedlegg nr. Type dokumentasjon
Lovlig foretak Foretaket skal være lovlig registrert.	Vedlegg 1.1 <u>Norske firma</u> : Firmaattest <u>Utenlandske firma</u> : Attester for registrering i faglige register som bestemt ved lovgivning i det land hvor tilbyderen er etablert.

5.2 Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet

Krav	Vedlegg nr. Type dokumentasjon
Økonomisk kapasitet Tilbyderen skal sannsynliggjøre økonomisk kapasitet til å gjennomføre kontrakten.	Vedlegg 1.2 Årsregnskap inkludert revisorberetning for de siste 3 regnskapsår. Dersom tilbyderer mener at dette ikke gir et korrekt bilde av dennes økonomiske kapasitet kan dette redegjøres for, eventuelt ved å supplere med nyere kredittvurdering/-rating utført av offentlig godkjent kredittvurderingsinstitusjon. Oppdragsgiver kan innhente ytterligere dokumentasjon og vurderinger om foretakenes økonomiske situasjon og benytte dette i kvalifikasjonsvurderingen.

5.3 Tilbyders tekniske og faglige kapasitet

Krav	Vedlegg nr. Type dokumentasjon
Dokumentert kompetanse Sentral godkjenning eller dokumentert kompetanse som angitt i SAK kapittel 11 eller tilsvarende, i tiltaksklasse 2 som ansvarlig utførende innen veg- og grunnarbeider, vannforsynings- og avløpsanlegg og plasstøpte betongkonstruksjoner.	Vedlegg 1.3 Sentral godkjenning eller annen dokumentasjon
Relevant erfaring	Vedlegg 1.4 Liste over relevante oppdrag som er utført i løpet av de siste 5 år. Listen skal inneholde informasjon om arbeidenes omfang og referanseperson.
Kvalitetssikring Et kvalitetssikrings-/ styringssystem som er tilstrekkelig til å gjennomføre kontrakten og som tilfredsstiller NS-ISO 9001.	Vedlegg 1.5 - Redegjørelse for foretakets kvalitetssikrings-/styringssystem

Krav	Vedlegg nr. Type dokumentasjon
	- Kopi av systemsertifikat for miljøstyringssystem utstedt av akkrediterte sertifiseringsorgan eller tilsvarende dokumentasjon

Krav	Vedlegg nr. Type dokumentasjon
Kompetanse Tilfredsstillende kompetanse hos nøkkelpersonell som inngår i oppdragsorganisasjonen. I tillegg stilles følgende krav: - Iht. Damsikkerhetsforskriftens §3-8 er det angitt kvalifikasjonskrav til anleggsleder. Arbeidet skal ledes av en anleggsleder som skal ha eksamen fra fagskole innen bygg/anlegg eller tilsvarende utdanning samt minimum 30 måneder relevant praksis. - Utførelse av skråningsvernet på dammen (plastringen) skal utføres av minimum en gravemaskinkjører med relevant erfaring fra enten molo-bygging utført etter plastringsmetoden (se Veileder for fyllingsdammer kap. 3.2.3.1 og 3.2.4.2) eller fra plastring av fyllingsdammer. Opplæring av plastrere under damarbeidene kan utføres, men da under forutsetning om at opplæringen gis under konstant kyndig veiledning fra erfaren plastrer og at arbeidene til sjåfør under opplæring kun godkjennes som kontraktsarbeid etter at tilfredsstillende kvalitet på arbeidene er oppnådd. Dersom underentreprenør benyttes til plastringsarbeidene minner vi om krav om forpliktelseserklæring iht. kap. 5 underpkt. b).	Vedlegg 1.6 - Opplysninger om utdanning og faglige kvalifikasjoner hos entreprenørens nøkkelpersonell, for eksempel CV. - CVer med referanser for anleggsleder og plastrer(e) - Evt. forpliktelseserklæring
Maskinpark	Vedlegg 1.7 - Liste over entreprenørens maskinpark som er tenkt benyttet i dette prosjektet - o Maskinenes og kjøretøyenes Euro-klasse og drivstoff-type (fossilt/hybrid/el) skal oppgis - o Alder på maskin oppgis

5.4 Tilbyders miljøkompetanse og miljøfokus

Miljøstyring Et miljøstyrings-system som er tilstrekkelig til å gjennomføre kontrakten og som tilfredsstillir NS-ISO 14001.	Vedlegg 1.8 - Redegjørelse for foretakets miljøstyringssystem - Kopi av systemsertifikat for miljøstyringssystem utstedt av akkrediterte sertifiseringsorgan eller tilsvarende dokumentasjon
--	---

6 Tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt vil skje på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad, kvalitet og miljø, basert på følgende kriterier:

Type kriterium	Vekt	Krav/vurderingsgrunnlag	Vedlegg nr.
Pris/kostnad Under dette kriteriet vurderes: - tilbudt pris	45 %	Mengdebeskrivelse utfylt for alle poster.	Vedlegg 2.1
Kvalitet Under dette kriteriet vurderes: - Oppdragsorganisasjon - Kvalitet på leveranse	30 %	Organisasjonskart med navngitte nøkkelpersoner ned til og med formannsnivå. Person med miljø-ledelse-kompetanse skal være med i planen og regnes som nøkkelperson. Det skal vedlegges opplysninger om utdanning og erfaring til nøkkelpersoner (CV). Kompetanse til personell som utfører plastringsarbeidene på dammen vil vektlegges i vurderingen.	Vedlegg 2.2
Miljø og bærekraft Under dette kriteriet vurderes: - Klima-avtrykk - Miljø-påvirkning	25 %	Entreprenørens Miljøstyringssystem	Vedlegg 1.8
		Klimafotavtrykk til tilbydde maskiner	Vedlegg 1.9
		Miljø-ledelse	Vedlegg 2.2
		Sikring av drikkevannsforsyningen	Vedlegg 2.3

6.1 Evaluering av pris

I evalueringen av pris vil det bli tatt hensyn til følgende elementer:

- Tilbudspris korrigerert for ev. regnefeil.
- Oppdragsgivers vurdering av prisvirkning av ev. forbehold og avvik som ikke er av en karakter som gjør at tilbudet blir avvist. Vurderingen vil bli basert på en "worst-case" betraktning.
- Timepriser. Oppdragsgiver vil gjennomføre en vurdering av omfang som vil danne grunnlaget for priskonsekvensen av tilbudte timepriser.
- Påslagsprosenter. Oppdragsgiver vil gjennomføre en vurdering av omfang som vil danne grunnlaget for priskonsekvensen av tilbudte påslagsprosenter.

I evalueringen av pris vil laveste tilbudspris få 10 poeng og to ganger laveste tilbudspris få null poeng. Øvrige tilbudspriser vil bli skalert lineært. Tilbudspris høyere enn to ganger laveste tilbudspris vil få null poeng.

6.2 Evaluering av kvalitet

I evalueringen av kvalitet vil det bli benyttet poengskala fra 0 til 10, hvor ytterpunktene på skalaen ikke nødvendigvis benyttes. Det vil bli benyttet det antall desimaler som er nødvendig for å skille mellom tilbudene.

6.3 Evaluering av miljø og bærekraft

Generelt gjelder at det vil bli benyttet skjønnsmessig evaluering etter poengskala for 0 til 10 for alle underpunkter.

For entreprenørens miljøstyringssystem vil systemet vurderes.

For klimafotavtrykk vil følgende faktorer bli vurdert:

- Drivstoff (fossilt/hybrid/el)
 - o Eksempelvis vil bruk av utslippsfrie anleggsbiler vektlegges
 - o Det opplyses om at byggherren planlegger å oppgradere eksisterende trafo i området. Byggherren kan være behjelpelig med å legge til rette for entreprenørens behov for lading av anleggsmaskiner. Entreprenøren skal i så fall tydelig gjøre byggherren klar over dette i sitt tilbud og eventuelle priskonsekvenser en slik ladeløsning medfører for byggherren.
- Euro-klasse
- Type diesel (biodiesel/vanlig)
- Alder på tilbudt maskinpark

For miljø-ledelse vil tilbudt personell innen miljø-ledelse vurderes.

For sikring av drikkevannsforsyningen og ytre miljø skal det utarbeides og vedlegges en metodikk for hvordan forurensing av drikkevannsforsyningen unngås. Blant annet vektlegges entreprenørens handlings- og kvalitetsplaner for håndtering av ulykkestilfeller.