



BESKRIVELSE STRAUMSNES FLERBRUKSHALL

Innhold

1	Generelt.....	2
1.1	Overordnet fremdrift.	2
2	Vedlegg.....	2
3	Orientering om prosjektet.....	2
3.1	Byggherrens prosjektorganisasjon.	2
3.2	Prosjektomfang og entrepriseform 2	2
3.3	Lokale forhold – Reguleringsmessige forhold.	3
3.4	Lokale forhold infrastruktur og grunnforhold.	3
3.5	Terrengtilpassning og plassering.	3
3.6	Etasjetall og funksjonsfordeling mellom etasjene.	3
3.7	Funksjonsprogram for frittstående flerbrukshall 3	3
3.8	Miljø- og livsløpskostnader 4	4
3.9	Funksjonelle og tekniske krav til flerbrukshallen 5	5
3.10	Fordeling av tilbudsprisen. (prisoppdelingen)..... 6	6
3.11	Tilbudsspesifikasjonen..... 6	6
4.0	Inventar 6	6
5.0	Opsjoner 7	7

1 Generelt.

Anbudet lyses ut som en «Design and build»-konkurranse (totalentreprisekonkurranse) for et driftsklart idrettsbygg.

Tingvoll kommune innbyr med dette til å komme med konkret løsning med tilhørende spesifisering og pris på utbygging og beskrevet inventar av Straumsnes flerbrukshall.

Kontrakt forutsettes inngått etter NS 8407 totalentreprise. Totalentreprenøren har ansvar for hele prosjekteringen og utføringen. Prosjektet skal omfatte alle fag unntatt grunnarbeid. Byggherre vil sørge for ferdig opparbeidet tomt klar til bygging. Det er i dag grusbane på plassen. Prosjektering av grunnarbeidet vil starte så snart vi har tegninger, trykkbelastning og lignende for hallen.

1.1 Overordnet fremdrift.

Se konkurransegrunnlaget

2 Vedlegg.

Se konkurransegrunnlaget.

3 Orientering om prosjektet

3.1 Byggherrens prosjektorganisasjon.

Byggherre
Tingvoll kommune
Midtvågvegen 2, 6630 Tingvoll

Prosjektleder:
Tingvoll kommune v/avdelingsingeniør Bjørn Hammerfjell
Epost: bjorn.hammerfjell@tingvoll.kommune.no

Prosjektledelsen kan bli styrket både i konkurransefasen og i senere faser.

3.2 Prosjektomfang og entrepriseform

Kontrakt forutsettes inngått etter NS 8407 totalentreprise. Totalentreprenøren har ansvar for hele prosjekteringen og utføringen. Prosjektet skal omfatte alle fag unntatt grunnarbeid. Byggherre vil sørge for ferdig opparbeidet tomt klar til bygging.

Den nye hallen skal tilfredsstillende krav for å kunne motta spillemidler. Dette betyr at selve hallen må ha bestemte mål iht. idrettenes spilleflater, høydekrav mm, og den må ha nødvendige garderober, lager og birom inntil hallen. Det legges til grunn en normalhall med aktivitetsflate på 25 x 45 meter i tillegg til rom beskrevet i pkt. 3.7

Hallen og alle birom skal prosjekteres iht. Kultur- og Kirkedepartementets veileder «Flerbrukshaller. Planlegging, bygging, drift og vedlikehold.» Samt idrettens egne veiledere.

Hallen skal plasseres på eksisterende grusbane, ferdig opparbeid av byggherre før oppstart.

Hovedinngang skal ha takoverbygg, og være trinnfri inngang med renholdsvennlige overflater.

3.3 Lokale forhold – Reguleringsmessige forhold.

Tingvoll kommune vil sørge for nødvendige dispensasjoner eventuelt mindre reguleringsendringer om det skulle bli behov for det.

Selve dispensasjonssøknaden skal være en del av totalentreprisen.

Vedlagt kartutsnitt viser hvilket område som kan nyttes til formålet, både i byggefase og permanent.

3.4 Lokale forhold infrastruktur og grunnforhold.

Byggherre vil sørge for ferdig opparbeidet tomt klar til bygging. Det er i dag grusbane på plassen. Prosjektering av grunnarbeidet vil starte så snart vi har tegninger, trykkbelastning og lignende for hallen.

Eksisterende infrastruktur som vann, avløp, el.forsyning og tele – blir ført frem til grunnmur/vegg av byggherre.

3.5 Terrengtilpassning og plassering.

Flerbrukshallen tilpasses terrenget rundt grusbanen. Nordmøre- og Romsdal brann og redning IKS kan vurdere å flytte eksisterende brannstasjon for egen regning.

3.6 Etasjetall og funksjonsfordeling mellom etasjene.

Tilbyder må selv vurdere om t.d. ventilasjonsrom og varmesentral mest hensiktsmessig bør plasseres på et eventuelt plan 2.

Tekniske funksjoner i plan 2 skal i tilfelle sikres med innvendig trappetilkomst.

3.7 Funksjonsprogram for frittstående flerbrukshall

Funksjonene må utformes og dimensjoneres slik at de kvalifiserer for maksimale spillemiddeltilskudd.

Det blir vist til veiledninger og rundskriv fra departementet mfl. I forhold til tilskudd og funksjonsprogram.

Beskrivelse innhold i bygget

1	Normalhall	25 x 45 m og 7 meter takhøyde
2	2 sett garderober + dommergarderober	2 dame og 2 herre - et sett må være på 70 m2 (minste krav). En dommergarderobe for hver garderobe.
3	Innendørs skytebane	15 meter bredde og 25 meter lengde. Takhøyde minimum 2,5 meter.
4	Aktivitetssal m/nedfelt hoppegrop	150 - 260 m2. Minimum takhøyde 4 meter

5	Styrketreningsrom	100 - 160 m ²
6	Buldrevegg	50 - 225 m ² . Vegg areal 120 - 500 m ² . Takhøyde 4,5 - 5 meter
7	Tribuner	Tilpasses hall/planløsning. Trenger ikke være så mange.
8	Publikumstoalletter	2 + 1 HC-toalett
9	Renholdssentral	Renholdsrom må innholdet utslagsvask, opplegg for mobbevaskemaskin og kjøleskap. Plass til lagring av utstyr, tralle og gulvvaskemaskin. Renhold i 2 etasjer krever et lite rom i det minste arealet om det ikke er heis i bygget.
10	Teknisk rom	100 - 200 m ² (Ventilasjon, elektrotavle, styringssystemer og VVS)
11	Lager	Minimum 30 m ² pr. salenhet. Samlet areal til en normalhall skal ikke være mindre enn 100 m ² . Positivt med noen små låsbare rom til forskjellige lag.

Romprogram og tilbud på flerbrukshallen skal basere seg på å få gode og praktiske løsninger som utløser maksimalt støtte.

Teknisk areal, ma. traforom, hovedtavlerom, varmesentral og ventilasjonsrom, og kommunikasjonsareal kommer i tillegg.

3.8 Miljø- og livsløpskostnader

Det skal velges materialer med en kvalitet som samsvarer med forventet levetid for aktuelle bygningsdel.

Følgende miljøkrav gjelder ved valg av materialer:

Materialer som ikke skal benyttes (Ikke fullstendig):

- Material som står på SFT si OBS-liste
- Produkt uten godkjent dokumentasjon av innhold.
- Produkt med helsefaremerking dersom det finns andre alternativer.
- Material og andre produkt tilvirket av tropiske tresorter.
- Material som er impregnert med tungmetaller eller arsenholdige antiråtemidler.
- Open mineralullisolasjon.
- Ubehandlet betong og andre støvavgivende flater inne.
- Produkt som inneholder DEHP-mykner.

Materialer med eksponert overflate skal i tillegg ha:

Tak og yttervegg

Dokumenterte gode egenskaper som fasade og taktekkingsmaterialer i for eksisterende og framtidige vær- og klimapåvirkninger.

Indre flater (himling/vegg/gulv).

Dokumentert god slitasjemotstand tilpasset aktuell bruk.

Lett vaskbare overflater.

Fargebruk

Det skal brukes farger i henhold til RAL eller NCS fargesystem

Farger og fargekombinasjoner skal ivareta kravet til universell utforming, ma. i forhold til svaksynte.

Samlet plan for fargebruk skal legges frem for byggherre/bruker for godkjenning/aksept/eventuell korreksjon. Dette gjelder både inn- og utvendig.

3.9 Funksjonelle og tekniske krav til flerbrukshallen

Generelt skal alle krav iht. nyeste TEK, arbeidsmiljølov eventuelle andre offentlige krav og regler oppfylles.

Videre alle lov- og forskriftskrav angående idrettsfunksjonell godkjenning som grunnlag for tildeling av spillemidler.

Det skal i tillegg velges løsninger som er teknisk og økonomisk gunstige med hensyn til miljø, drift og vedlikehold.

Stikkord:

Universell utforming, gode energiløsninger og FDV-forhold.

Tekniske anlegg som varme, ventilasjon, lys og adgangskontroll skal kunne styres, reguleres og overvåkes av et sentralt driftskontrollanlegg (SD-anlegg) plassert i eget rom eller i teknisk rom. I tillegg til styring via internett skal det kunne styres fra egen PC i idrettshallen.

Anlegget må utformes og deles på en slik måte at det gir effektive og gode driftsmessige løsninger. (Kommunen har EM-systemer i dag på alle sine anlegg).

Energiforsyning og oppvarming

Kommunen profilerer seg som økokommune og det er viktig at vi har energieffektive løsninger i bygget.

Lys

Generelt **Led-lys** i alle rom og arealer

Lysstyring via bevegelsessensorer i rom med sporadisk opphold. I hallen trenings- og kamplys.

Adgangskontroll.

Alle ytterdører skal ha automatisk låsing på tid, og kunne overvåkes via SD-anlegg.

FDV

Overlevering av FDV-dokumentasjon skal skje i to faser:

- Utkast til FDV-dokumentasjon ved overlevering. Slutfaktura etter overlevering og oversendt FDV-dokumentasjon.
- Komplettert FDV-dokumentasjon etter endt prøveperiode.

Dokumentasjon skal leveres både som papirversjon og digital versjon med lik inndeling/redigering.

Opplæring

Nødvendig opplæring til alle fagområder

Prosjekteringstjenester som skal inngå:

Alle prosjekteringstjenester som arkitekt inkl. interiørarkitekt og samtlige tekniske fagområder inkl. eventuelle spesialområder som f.eks. akustikk, brann skal inngå i tilbudet og entreprisen.

Off. byggesaksbehandling som skal inngå:

Alle tjenester ifm. Søkefunksjonen, alle pro- og utf.funksjoner.

Uavhengig kontroll av aktuelle fagområder iht. pbl/sak skal og være en del av entreprisen.

Videre skal alle byggherrefunksjonene som KP, KU og SJA/HMS-ansvarlig etter

Arbeidsmiljøloven inngå.

Utarbeidelse av nødvendig dokumentasjon for byggherrens søknad om spillemidler skal også inngå.

3.10 Fordeling av tilbudsprisen. (prisoppdelingen)

Totaltilbudet skal fordeles på følgende fagområder:

- 1a Prosjektering samtlige fagområder
- 1b Off. byggsaksbehandling inkl.
- 2 Rigg og drift inkludert alle utgifter
- 3 Bygningsmessig arbeid
- 4 Ventilasjon
- 5a Varme, sanitær og eventuelt sprinkling
- 5b Vann, sanitæravløp og VA-anlegg
- 6 El-anlegg inkl. SD, IT og svakstrøm – bygning
- 7 Heis hvis aktuelt
- 8 Inventar
- 9 Annet/diverse

3.11 Tilbudsspesifikasjonen

Tilbudsspesifikasjonen (beskrivelse av omfang, løsninger og kvaliteter) av det som ikke går naturlig frem av tilbudstegninger, bør struktureres på samme måten som den interne prisinnndelingen på tilbudsskjemaet.

4.0 Inventar

Følgende fast og løst inventar skal være en del av konkurransegrunnlaget og inngå i leveransen:

A A-Flerbrukshall og lagerrom

- 1 2 hallskiller - nett oppe og duk ca 3 meter opp fra gulvet
- 2 Ribbevegger - 12 felt
- 3 2 basketballstativ av typen svingbare veggstativ
- 4 Banemerking for basketball og volleyball
Banemerking for håndball
- 5 2 håndballmål inkludert fester
- 6 Volleyballnett/badmintonnett m/stativ og gulvfester
- 7 Banemerking badminton

B Garderober og dusjanlegg

- 1 Garderobeknagger i alle garderober
- 2 Sittebenker (skiftebenker) i alle garderober
- 3 Dusjer. HC-dusj i hver garderobe
- 4 Garderobeknagger i publikumsareal (gang)
- 5 Speil med lys over alle servanter

Alt fastmontert utstyr som vasker og WC skal være inkludert.

5.0 Opsjoner

Om det er mulig innenfor en rammeøkning på 1,5 millioner inkludert mva. ber vi om opsjon på klatrehall (må tilfredsstillte krav om maks stønad på tippemidler)

Andre energieffektive oppvarmingskilder.