



Vefsn kommune

KONTRAKTSBESTEMMELSER

NS 8407 ligger grunn for denne kontrakten samt supplerende bestemmelser som følger.

Tilleggsbestemmelser.

Tiltak mot sosial dumping:

1. Arbeidet som skal utføres av leverandøren og dennes ansatte i tjenesteforhold, eventuelt med underentreprenører og deres ansatte. Leverandøren skal til enhver tid kunne framlegge dokumentasjon på ansettelsesforholdet samt kunne dokumentere at majoriteten av de som utfører arbeidet har fagbrev innenfor sitt fagområde.
2. Avtale om underentrepriser med enkeltmannsforetak eller anvendelse av innleid arbeidskraft, krever skriftlig begrunnelse fra leverandøren.
3. Leverandøren plikter å sørge for at likelydende bestemmelser om bruk av egne ansatte, enkeltmannsforetak, innleid arbeidskraft og krav om dokumentasjon av fagbrev inntas i kontrakter med underentreprenører. Eventuell innleid arbeidskraft skal være i samsvar med arbeidsmiljølovens § 14-12 a) og § 14 – 13.
4. Norsk muntlig og skriftlig er hovedspråk på kommunens byggeplasser. Det kreves at minst en person på hvert arbeidslag forstår og behersker å gjøre seg godt forstått på norsk.
5. Det tillates ikke mer enn 2 ledd i kontraktskjeden. Oppdragsgiver kan godkjenne tre dersom det framlegges god begrunnelse. Det skal aldri være mer enn tre ledd i kontraktskjeden.
6. Leverandøren og eventuelle underentreprenører skal være godkjente og aktive lærlingebedrifter. Når størrelsen på prosjektet tilsier at det, kan oppdragsgiver kreve at det skal være lærlinger i prosjektet (gjelder norske bedrifter).
7. Etter ligningslovens §6-10, med tilhørende forskrifter, plikter næringsdrivende, som har gitt noen oppdrag på byggeplass, å gi melding til Sentralskattekontoret for utenlands-saker om enhver utenlandsk oppdragstaker/arbeidstaker som utfører oppdrag på byggeplassen.
8. Leverandøren skal rapportere fortløpende om bruk av utenlandsk arbeidskraft i alle ledd i kontraktskjeden. Herunder framskaffe og dokumentere med kopi av innsendt melding for den enkelte utenlandske oppdragstaker/arbeidstaker til oppdragsgiver.
9. Lønn og annen godtgjørelse for samtlige arbeidstakere skal utbetales til konto i en norsk bank.

10. Leverandøren skal dokumentere at han har gyldig yrkesskedeforsikring for alle ansatte. Oppdragsgiver skal ha rett til å kontrollere opplysningene.
11. Oppdragsgiver kan kreve dagmulkt av leverandøren dersom han selv eller noen av hans underentreprenører anvender ulovlig eller ikke kontraktsmessig arbeidskraft og at forholdet ikke er blitt rettet innen en frist gitt i forutgående skriftlig varsel. Mulkten løper fra fristens utløp til forholdet er dokumentert opphørt. Mulkten skal utgjøre 1‰ av kontraktssummen, men ikke mindre enn kr. 1000,- pr virkedag.
12. Leverandøren skal påse at ansatte i egne organisasjon og ansatte hos eventuelle underentreprenører, ikke har dårligere lønns- og arbeidsforhold enn som følge av landsomfattende tariffavtale eller det som ellers er normalt for vedkommende sted og yrke jfr. § 6 i forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter. Leverandøren skal på oppfordring legge fram dokumentasjon om lønns- og arbeidsvilkårene til de ansatte. Alle avtaler leverandøren inngår vedrørende denne kontrakten, skal inneholde tilsvarende krav. Dersom leverandøren ikke etterlever disse pliktene og forholdet ikke blir rettet innen en fastsatt frist, har oppdragsgiver rett til å kreve dagmulkt tilsvarende som beskrevet i pkt. 11.
13. Leverandøren forplikter seg til å få dokumentert av sine underentreprenører at disse og egne ansatte er registrert i arbeidsgiver- og arbeidstakerregisteret (AA-registeret) Oppdragsgiver kan kreve dokumentasjonen framlagt.
14. Ved konstatert brudd på overnevnte bestemmelser og leverandøren ikke har rettet feilen innen gitt frist, kan oppdragsgiver heve kontrakten og ilegge 2 års karantene.