

Vedlegg 5 - Oppdragsbeskrivelse

1 Generell beskrivelse av hele leveransen

Avtalen gjelder service/funksjonskontroll/ettersyn av ventilasjonsanlegg hovedsakelig hvert 2. år på de videregående skolene til Møre og Romsdal fylkeskommune (se anleggsoversikt, vedlegg 3).

Avtalen kan også brukes for andre bygg som Møre og Romsdal fylkeskommune har driftsansvar for.

Konkurransen er delt i to; en for Nordmøre og Romsdal (95 anlegg) og en for Sunnmøre (87 anlegg). Samme kriterier gjelder for begge.

Leverandør skal tilby Møre og Romsdal fylkeskommune tilstrekkelig kompetanse og kvalitet for å ivareta fylkeskommunens ventilasjonsanlegg iht. gjeldende regelverk og spesifikasjoner fra leverandørene av anleggene.

2 Leveransebeskrivelse

2.1 Leveransen gjelder

1. Service/funksjonskontroll/ettersyn iht. pkt 2.2 og vedlagt kravspesifikasjon.
2. Evt. reparasjoner som må/kan utføres i forbindelse med besøket, med kostnad opp til 5000,- (eks. mva.) Slikt arbeid skal alltid avklares med driftstekniker. Prisliste, evt en flat rabatt på materiell legges ved tilbudet.
3. Tilbud på reparasjoner over kr 5000 (eks. mva.)
4. Eventuelle reparasjoner utenom ordinære besøk, etter timesats.

Møre og Romsdal fylkeskommune står fritt til å hente tilbud fra andre leverandører på reparasjoner over kr 5000 (eks. mva.).

Dersom ikke annet er avtalt skal arbeidene utføres i normal arbeidstid, etter plan og eiendommens driftstekniker skal alltid kontaktes før ankomst.

Leverandør er ansvarlig for skader på anleggene som beviselig kan henføres til mislighold av forpliktelsene i kontrakten.

Avtalen inkluderer ikke leveranse av filter.

2.2 Service/funksjonskontroll/ettersyn

Service/funksjonskontroll/ettersyn skal være i henhold til de enhver tids gjeldende lover og tekniske forskrifter, og *iht. leverandørens spesifikasjoner*. Arbeidet skal minimum omfatte følgende:

Funksjonskontroll	
Aggregat	Oppheng og fester kontrolleres for brudd, korrosjon eller andre skader. Mangelfull eller ødelagt vibrasjonsdemping og isolasjon samt manglende luker o.l. for adkomst bemerkes. Tetthet kontrolleres. Sjekk for innvendig korrosjon. På utendørsaggregater sprayes lukepakninger med gummimyknere. Luftmengder kontrolleres.
Styring	Koblingspunkter trekkes til. Automatikk og sikkerhetsautomatikk kontrolleres. Evt. lamper kontrolleres. Oppstart, restart og forsinking kontrolleres og evt. justeres.
Spjeld	Bevegelse og tetting kontrolleres. Fjærtilbaketrekk kontrolleres. Alle skruer og overføringer trekkes til med moment. Spjeld rengjøres, og pakninger sprayes med gummimyknere.
Filter	Trykkfall måles. Filter skiftes iht. beskrivelse. Leveranse av filter er ikke en del av avtalen.
Varmegjenvinner	Strømforbruk måles og motorvern kontrolleres. Tetninger, reimer og turtall kontrolleres og justeres. Trykkfall tilluft/avkast måles.
Virkningsgrad	Virkningsgrad måles.
Varme- og kjølebatteri	Batteriet luftes og etterfylles. Trykkfall måles. Evt. glykol måles og etterfylles ved behov. Frostsikring testes. Rørføringer kontrolleres; oppheng, isolasjon, korrosjon. Branntermostat sjekkes for el-batteri.
Shunt	Regulering kontrolleres. Sjekk at ventil stenger helt.
Vifte	Driftsstrøm måles og motorvern kontrolleres. Lydnivå og vibrasjoner kontrolleres. Viftehjul sjekkes for skader. Kanalvifter skiftes i sin helhet ved slitt eller defekt lagring (etter avtale). Evt. reimer sjekkes.
Regulering	Kontroller reguleringssekvens. Alle innstilte verdier kontrolleres. NB: Settes tilbake til opprinnelig verdi.
Rengjøring	
Aggregat	Inntaks- og avkastrister støvsuges utvendig og innvendig hvor adkomst ikke krever hulltagning eller demontering av komponenter. Aggregat rengjøres innvendig og utvendig.
Tavle	Tavle støvsuges innvendig og utvendig.
Gjenvinner	Rengjøres

Batteri	Batteri børstes og støvsuges. Evt. dryppanne og drenering kontrolleres/rengjøres.
Vifte(r)	Viftehjul børstes/støvsuges

Det skal gis tilbakemelding til driftstekniker dersom det oppdages feil ved anlegget. Dersom det oppdages alvorlige feil skal anlegget umiddelbart settes ut av drift og driftstekniker varsles.

2.3 Reservedeler

Tilbyder forplikter seg til å skaffe reservedeler for de enkelte anleggene. Servicetekniker må ha nødvendig forbruksmateriell og ordinære deler for enkle reparasjoner i sin bil.

Tilbyder skal selv fremskaffe nødvendig underlag for de enkelte anleggene.

2.4 Oppfølgingsmøte

Det skal være et oppfølgingsmøte hvert år. Tilbyder skal fastsette tid og kalle inn til dette.