

SHA-plan

for

Åssiden Fotballhall



Ver. nr.	Dato	Beskrivelse av viktigste endringer	Skrevet av
001	12.02.2019	SHA-plan er gjennomarbeidet	Lars Norberg

INNHold

1	FORMÅL	3
2	MÅL	3
3	ORGANISASJONSKART	3
4	FREMDRIFTSPLAN	3
5	RISIKOFORHOLD	3
5.1	Arbeid på steder med passerende trafikk	3
5.2	Arbeid i sjakter, underjordisk masseforflytning og arbeid i tunneler	3
5.3	Arbeid som innebærer at personer kan bli skadet ved fall eller av fallende gjenstander	3
5.4	Arbeid med montering og demontering av tunge elementer	3
5.5	Arbeid som innebærer fare for helseskadelig eksponering for støv, gass, støy eller vibrasjoner ...	3
5.6	Arbeid som innebærer brann- og eksplosjonsfare	3
5.7	Andre risikoforhold	4
6	VARSLINGSPLAN FOR ULYKKER OG NESTENULYKKER	4
7	RUTINE FOR AVVIKSBEHANDLING	4
8	RAPPORTERING AV UØNSKEDE HENDELSER	4
9	SJA – SIKKER JOBB ANALYSER	4
10	MÅNEDSRAPPORT PÅ STATUS YTRE MILJØ	4
11	HOVEDBEDRIFT (HB)	4
12	VEDLEGG	5
12.1	Vedlegg 1 - Organisasjonskart SHA	5
12.2	Vedlegg 2 - Risikoanalyse	5
12.3	Vedlegg 3 - Avvikskjema til SHA plan	5
12.4	Vedlegg 4 - Fremdriftsplan.....	5
12.5	Vedlegg 5 - Varslingsplan for ulykker og nestenulykker	5
12.6	Vedlegg 6 - Rapport om ulykke/nestenulykke.....	5
12.7	Vedlegg 7 - Månedsrappport /status for uønskede hendelser	5
12.8	Vedlegg 8 - Skjema for loggføring av SHA-avvik.....	5
12.9	Vedlegg 9 - Skjema for loggføring av SJA.....	5
12.10	Vedlegg 10 - Skjema for månedlig rapportering av avfallssortering.....	5

1 Formål

Planen for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA-planen) utarbeides for å ivareta § 7 i Byggherreforskriften.

2 Mål

H-verdi lik 0.

3 Organisasjonskart

Det henvises til vedlegg 1.

4 Fremdriftsplan

Fremdriftsplanen skal beskrive når og hvor de ulike arbeidsoperasjonene skal utføres. I fremdriftsplanene skal det være avsatt tilstrekkelig tid til prosjektering og utførelse av de forskjellige arbeidsoperasjonene. Fremdriftsplanen skal ta hensyn til samordning av de forskjellige arbeidsoperasjonene.

Det henvises til vedlegg 4.

Vedlegg 4 skal være den gjeldende fremdriftsplanen for prosjektet, nivå 1 som er utarbeidet av byggherren i forbindelse med anbudsfasen.

5 Risikoforhold

Det skal beskrives spesifikke tiltak knytte til arbeid som kan innebære fare for liv og helse. Punktene 5.1-5.6 er hentet direkte fra byggherreforskriftens § 8 pkt. c) og skal som minimum vurderes. Det gjøres oppmerksom på at listen ikke er uttømmende.

5.1 *Arbeid på steder med passerende trafikk*

Spesifikke tiltak fremkommer i risikoanalysen.

5.2 *Arbeid i sjakter, underjordisk masseforflytning og arbeid i tunneler*

Spesifikke tiltak fremkommer i risikoanalysen.

5.3 *Arbeid som innebærer at personer kan bli skadet ved fall eller av fallende gjenstander*

Spesifikke tiltak fremkommer i risikoanalysen.

5.4 *Arbeid med montering og demontering av tunge elementer*

Spesifikke tiltak fremkommer i risikoanalysen.

5.5 *Arbeid som innebærer fare for helseskadelig eksponering for støv, gass, støy eller vibrasjoner*

Spesifikke tiltak fremkommer i risikoanalysen.

5.6 *Arbeid som innebærer brann- og eksplosjonsfare*

Spesifikke tiltak fremkommer i risikoanalysen.

5.7 Andre risikoforhold

Spesifikke tiltak fremkommer i risikoanalysen.

6 Varslingsplan for ulykker og nestenulykker

Varslingsrutiner skal følges på prosjektet. Se vedlegg 5. Varslingsplan skal verre tilgjengelig på HMS/SHA tavle på bygg/rigg/brakk.

7 Rutine for avviksbehandling

Avvik fra SHA-planen skal rapporteres på vedlagte avviksskjema. Se vedlegg 3. Byggherren, de utførende og andre skal melde avvik.

KU skal følge opp alle avvik, dvs. å sørge for at avvikene blir behandlet og lukket.

Byggherrens PL har beslutningsmyndighet til å lukke avvikene.

Skjema for loggføring av SHA-avvik, styres og oppdateres av KU. Se vedlegg 8

8 Rapportering av uønskede hendelser

Uønskede hendelser kan rapporteres på egne skjemaer. Benytt evt. skjemaene opptrykt, se vedlegg 6.

HB sender månedsrapport/status for uønskede hendelser til KU på opptrykt skjema, se vedlegg 7

9 SJA – Sikker jobb analyser

HB sikre at der utarbeides SJA, for relevante aktiviteter/oppgaver. Rutiner for SJA må følges av alle parter, og HB har ansvar for dette. I prosjektets risikoanalyse (vedlegg 2) er det beskrevet aktiviteter hvor det som min forventes at det utarbeides SJA.

HB, skal til enhver tid informere KU eller PL, før det utarbeides SJA, og KU eller PL skal godkjenne gjennomført SJA.

Skjema for loggføring av SJA er vedlegg 9. (loggføres av KU eller PL)

10 Månedsrapport på status ytre miljø

Drammen Eiendom har målsetningen om 85 % avfallssortering på byggeplass, som HB er ansvarlig for å sikre. HB sender månedsrapport/status for avfallshåndtering til BL på opptrykt skjema, se vedlegg 10

11 Hovedbedrift (HB)

Hovedbedrift benevnes i flere dokumenter som HB.

Hovedbedriften har det ansvar som det normalt oppfattes ved hovedbedrift. Arbeidstilsynets, byggherreforskriftens og andre lovpålagte anvisninger/forskrifter innenfor hovedbedriftens ansvar skal ivaretas av hovedbedriften.

Hovedbedriften har ansvaret for samordningen av de enkelte virksomheters verne- og miljøarbeid, jf. AML. § 2 -2(2)

Det skal etableres en samordningsavtale mellom hovedbedriften og de øvrige virksomhetene på bygge- eller anleggsplassen. Arbeidstilsynets forslag til samordningsavtale kan benyttes dersom hovedbedriften ikke har et eget avtaledokument.

Hovedbedriften samt alle andre virksomheter på bygge- eller anleggsplassen skal følge § 18 og 19 i byggherreforskriften og herunder følge planen for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø som gjelder for arbeidet og følge byggherrens eller koordinators anvisninger.

Hovedbedriften skal gjennom sitt arbeid tilfredsstillende byggherreforskriftens § 9.

12 Vedlegg

12.1 Vedlegg 1 - Organisasjonskart SHA

12.2 Vedlegg 2 - Risikoanalyse

12.3 Vedlegg 3 - Avviksskjema til SHA plan

12.4 Vedlegg 4 - Fremdriftsplan

12.5 Vedlegg 5 - Varslingsplan for ulykker og nestenulykker

12.6 Vedlegg 6 - Rapport om ulykke/nestenulykke

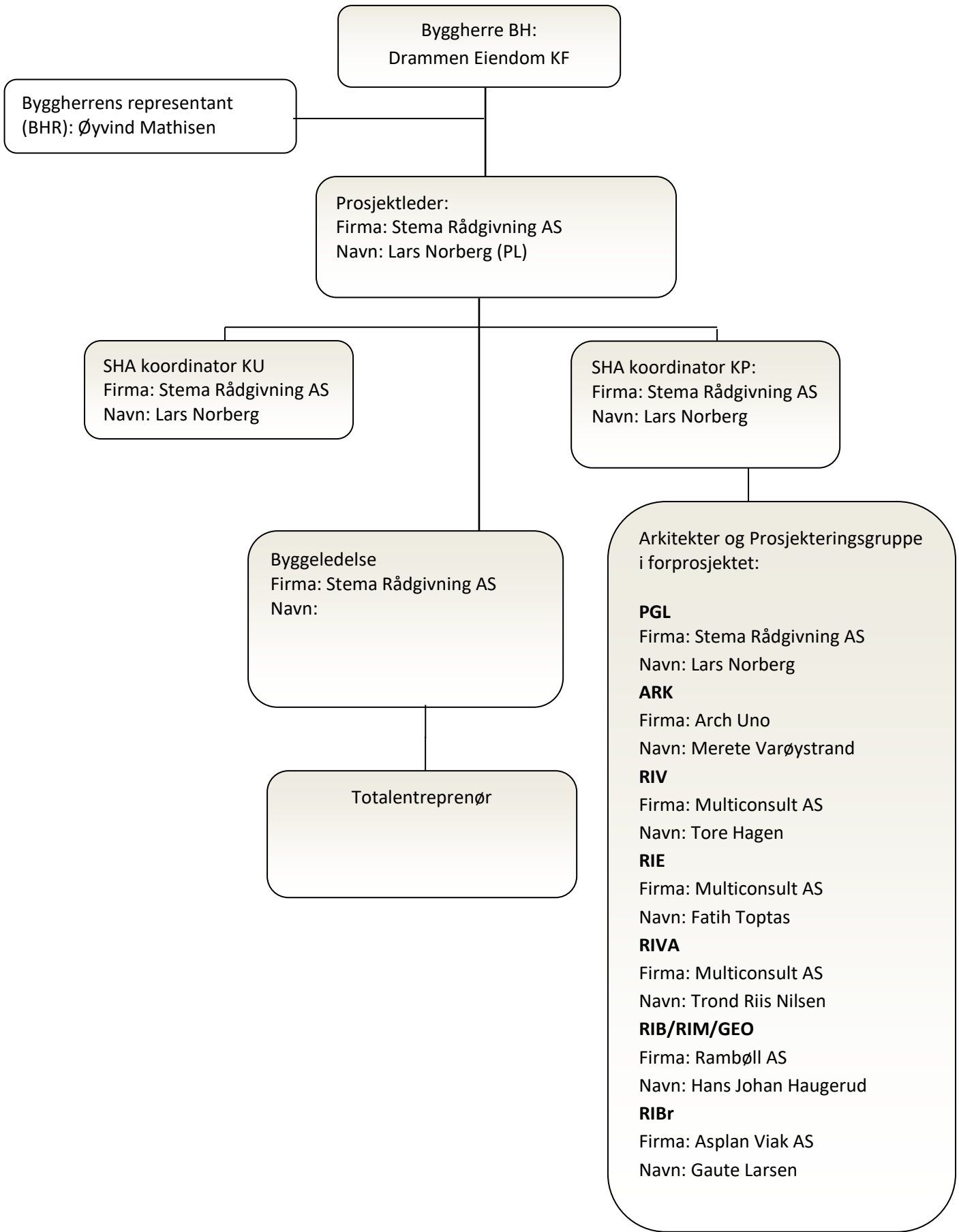
12.7 Vedlegg 7 - Måned rapport /status for uønskede hendelser

12.8 Vedlegg 8 - Skjema for loggføring av SHA-avvik

12.9 Vedlegg 9 - Skjema for loggføring av SJA

12.10 Vedlegg 10 - Skjema for månedlig rapportering av avfallssortering

ORGANISASJONSKART
Forprosjekt for Åssiden Fotballhall



VEILEDNING og RISIKOANALYSE FOR SHA – Vedlegg 2

FORMÅL

Dette dokumentet beskriver metodikk for gjennomføring av risikoanalyse for å kartlegge og vurdere risikofylte arbeidsoperasjoner og aktiviteter i Erstad og Lekven sine bygge- eller anleggsprosjekter.

Allerede i utviklingsfasen av et prosjekt skal det utføres risikoanalyse for SHA. Etter hvert som prosjektet skrider frem skal det vurderes om det er behov for revidering og/eller nærmere detaljering av risikoanalysen.

Metode

Risikoanalysen er basert på bruk av risikomatriser. Metoden tar utgangspunkt i:

- Sannsynlighetsklasse (Tabell 1)
- Konsekvensklasse (Tabell 2)
- Risikomatrise (Tabell 3)

Enkel fremstilling av fremgangsmåte for risikoanalyse, benytt vedlegg 1.

1. Beskrivelse av prosjektet (prosjektnr. og anleggsnavn). Angi hvilken fase i prosjektet risikoanalysen er gjennomført for. Oppdateringer påføres, samt ansvarlige for analysen.
2. Beskrivelse av aktivitet/arbeidsoperasjon som inngår i prosjektet. Aktiviteter nummereres fortløpende pr revisjon. Pkt. 1.1 er første punkt i revisjon 1. Pkt. 2.1 er første punkt i revisjon 2. Pkt. 2.2 er andre punkt i revisjon 2. Dette gir fleksibilitet til påføring av nye punkter i løpet av prosjektet.
3. Kartlegging og beskrivelse av uønskede hendelser/farekilder som kan oppstå i forbindelse med aktivitet/arbeidsoperasjon.
4. Vurdering av sannsynlighet (jf. Tabell 1) og konsekvensene (jf. Tabell 2) av de kartlagte uønskede hendelsene/farekildene.
5. Sammenstilling av resultatene fra pkt. 4 i risikomatrise (iht. Tabell 3)
6. Utarbeidelse av risikoreduserende tiltak på aktivitet/arbeidsoperasjon som har høy risiko (rødt felt). Avbøtende tiltak vurderes på aktivitet/arbeidsoperasjon med akseptabel (middels/lav) risiko. Sammenstilling i vedlegg 1. Ansvar for oppfølging påføres.
7. Fortløpende vurdering mens prosjektet pågår av om det er behov for revidering og/eller nærmere detaljering av risikoanalysen. Dersom aktiviteter bortfaller pga. endret risiko, skal dette, sammen med begrunnelse, dokumenteres i prosjektet.

Tabell 1 Kategorier for sannsynlighet

Sannsynlighet	Beskrivelse
1. Usannsynlig	Risikoen vil kun oppstå under helt spesielle omstendigheter eller utover 5 år
2. Lite sannsynlig	Risikoen kan oppstå under sjeldne omstendigheter eller innen 5 år
3. Mulig	Risikoen kan oppstå på et eller annet tidspunkt årlig
4. Sannsynlig	Risikoen kan oppstå under flere omstendigheter eller halvårlig
5. Nesten sikkert	Risikoen vil oppstå under de fleste omstendigheter eller månedlig

Tabell 2 Kategorier for konsekvens

Konsekvens	Mennesker	Materiell
1. Svært liten konsekvens	Ingen personskade	Ubetydelige skader på materiell (< 50 000 kroner)
2. Liten konsekvens	Småskader, ikke varig	Mindre skader på materiell (50 000 – 500 000 kroner)
3. Middels konsekvens	Alvorlig personskade	Betydelig skade på materiell (500 000 – 2 mill. kroner)
4. Stor konsekvens	Dødelig skade, en person	Alvorlig skade på materiell (2 – 20 mill. kroner)
5. Svært stor konsekvens	Dødelig skade, flere personer	Store materielle ødeleggelser (> 20 mill. kroner)

Tabell 3 Risikomatrise

Sannsynlighet	Konsekvens				
	1. Svært liten	2. Liten	3. Middels	4. Stor	5. Svært stor
5. Svært sannsynlig	Lav	Middels	Høy	Høy	Høy
4. Sannsynlig	Lav	Middels	Høy	Høy	Høy
3. Mulig	Lav	Lav	Middels	Høy	Høy
2. Lite sannsynlig	Lav	Lav	Middels	Middels	Høy
1. Usannsynlig	Lav	Lav	Lav	Middels	Middels

Lav	Akseptabel risiko - avbøtende tiltak er ikke nødvendig.
Middels	Akseptabel risiko, men avbøtende tiltak bør vurderes.
Høy	Uakseptabel risiko - avbøtende tiltak er nødvendig

GROVRISIKOANALYSE FOR PROSJEKT: PROSJEKT: 1287 – OMBYGNING SG

Utarbeidet av: Lars Norberg (KP)

FORMÅL

Dette dokumentet beskriver metodikk for gjennomføring av grovrisikoanalyse for å kartlegge og vurdere risikofylte arbeidsoperasjoner i bygge- og anleggsprosjekter.

Prosjekt:			
Utgavenr.:	Dato:	Fase/ endring som krever ny utgave (beskriv):	Utarbeidet av:
1	07.07.2014	Prosjekteringsfasen	Lars Norberg (KU)

IDENTIFIKASJON AV FAREKILDER OG HANDLINGSPLAN FOR SIKKERHET, HELSE OG ARBEIDSMILJØ

(S = sannsynlighet, K = konsekvens, R = risiko, $R = S * K$) Før inn verdien for S og K i risikomatrisen for hver aktivitet. Nr = utgavenr.løpenr

Indikatorer for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø

(S = sannsynlighet, K = konsekvens, R = risiko)

Nr.	Aktivitet/ arbeidsoperasjon	Uønsket hendelse	Mulige årsaker	S	K	R	Forslag til risikoreducerende tiltak
001	Støpning av nytt dekke etter gammel trapp	Etseskader, klemskader	Mangelfull bruk av verneutstyr, sikrings av forskaling,	3	4	12	Arbeidstakere skal bruke hansker som hindrer gjennomtrenging. Sikring av forskaling og god kontroll på belastninger
002	Inn/ut/ transport (generell trafikkavvikling til og fra byggeplassen)	Påkjørrelse/klemfare	Dårlig planlagt inn/uttransport Mangelfull sperring Ikke vakthold	2	4	8	Informere NLA, BL og gårdeier, klare/prosedyre avtaler for transport. Evt. må relevante arealer sperres av, vagt ordning etc. Ved heising se eget risikopunkt.
003	Inn /ut transport – glatt føre	Lastebil sklir av veien	Ikke strødd	1	4	4	Veien skal inspiseres før inn/ut transport starter. Vurdering skal tas om strøing er nødvendig.
004	Kranoppstilling	Velt	Dårlig grunnforhold	2	5	10	Oppstillingsplass skal før oppstilling inspiseres/kontrolleres. Det må avsettes tilstrekkelig tid til å rigge til. Område sperres av og skiltning med adgangsforbud etableres. Nødvendig skjerming etableres.
005	Bruk av løfteutstyr (stroppe, kjetting etc.)	Løfteutstyr ryker	Ikke gjennomført årlig kontroll, skade på utstyret	2	5	10	Alt løfteutstyr (kran + stropper, kjetting etc.) skal ha gjennomgått årlig sakkyndig kontroll før det tas i bruk på byggeplassen. Kopi av dokumentasjon på gjennomført kontroll skal leveres PL eller KU.
006	Anhukning/ Bruk av kranbil	Modul "glir ut", slipper pga. feil anhuking.	Mangelfull opplæring	2	4	8	Kun personell med anhukerkurs. Dokumentasjon på gjennomført kurs leveres PL eller KU.

Nr.	Aktivitet/ arbeidsoperasjon	Uønsket hendelse	Mulige årsaker	S	K	R	Forslag til risikoreduserende tiltak
007	Heising av materialer, moduler og tunge elementer etc.	Brukere på bussterminalen og ansatte/leiere takere samt Arbeidere (også på taket) under hengende last. Elementer kan falle ned. Risiko for klemming	Manglende avsperring. Feil håndtering av kran/heis og feil mottak på taket.	3	5	15	Området rundt kranas "svingområde" skal sperres av og det må skiltes med div. henvisninger og tiltak. HB- må stille med vagt, eller have skriftlig avtaler med PL eller KU vis annen prosedyre følges. Entreprenør må følge love og forskrifter, og ha generelle kursbeviser for aktuell arbeidsoppgave. Dokumentasjon på gjennomført, Kopi av dokumentasjon på gjennomført kontroll/ kurs leveres PL eller KU. <u>SJA- analyses må gjennomføres.</u>
008	Arbeid nær høyspentledninger og elektriske installasjoner	Elektrisk støt, strømgjennomføring	Ledninger er ikke registrert, feil håndtering av elektrisk anlegg	3	3	12	Entreprenøren skal selv undersøke om det likevel kan verre kabler i området. Generell kontroll og forståelse av funksjon av anlegget før arbeid oppstartes.
009	Kjerneboring / Hulltaking i bærende konstruksjoner	Deler av konstruksjonen kan falle ned. Maskiner og utstyr løsner seg fra innfestninger	Anvisninger fra RIB er ikke fulgt eller RIB har ikke blitt involvert.	2	5	10	RIB må involveres, og anvisninger må følges. <u>SJA- analyses må gjennomføres.</u>
010	Bruk av skjærebrenner, vinkelsliper og alle arbeidsoperasjoner definert som varme arbeider	Brann i byggetid/driftstid. Personell skader	Personlig feil/feil anvendelse eller utstyr med feil, dårlig planlegging.	2	4	8	Sikre at de som utfører varme arbeider innehar kompetansebevis for dette, og at brannslukningsapparater og vannslanger er tilgjengelig i umiddelbar nærhet. Evt. etableres brannvakt. Etablere og sikre rømningsveier.
011	lfm rigg- og driftssituasjonen.	Forurensning av overflatevannet eller grunnvannet – Generell forurensning, gjelder eksisterende bygg og.	Kjøretøyer har lekkasje. Feil håndtering av miljøavfall eller materialer.	3	2	6	Entreprenøren må sikre oppfyllelse av lovpålagte krav.

Risikoanalyse

Nr.	Aktivitet/ arbeidsoperasjon	Uønsket hendelse	Mulige årsaker	S	K	R	Forslag til risikoreducerende tiltak
012	Ved arbeid på takk og i sjakter.	Brann	Div. feil håndtering ved varme arbeider. Brann som oppstår pga. feil på div. anlegg med strøm på.	2	4	8	Plan for rømningsveier, brannslukkere må verre til stede, dette er spesielt viktig ved arbeid på takk hvor rømningsveier er begrenset.
013	Arbeid med farlige redskap. (Eks. motorsag, vinkelsliper, skjærebrenner og lignende)	Stikk- og kuttskader. Brann		3	2	6	Entreprenøren må kontrollere for, at alle har sertifikater og kompetansebevis for utførelsen av arbeidsoperasjoner som krever dette. Plassering av brannslukningsutstyr.
014	Generelt arbeid som kan medføre sikkerhetsrisiko og gener for omgivelser	Irritasjon/klager pga.: Trafikk, materialelagring, skader på eksisterende bygninger, støy, entreprenør som ikke følger generelle retningslinjer. Psykisk «stress».	Dårlig eller mangelfull informasjon/kommunikasjon.	3	2	6	Entreprenører må til enhver tid følge prosjektets retningslinjer, samt forskrifter og lovkrav. Oppstår det situasjoner med avvik må HB, BL og PL informeres. Retningslinjer fra BH, PL, BL, KU og HB skal til enhver tid følges, prioritert som skrevet rekkefølge.
015	Arbeid i høyden. (På taket)	Løse gjenstander kan bli tatt av vinden og blåse ned. Løse gjenstander tapes ut over kanten / tapes i sjakten. Person fall, ut fra takkanten.	Dårlig eller mangelfull håndtering av materialer på taket. Mangelfull instruksjoner ved arbeid. Mangelfull skjerming ved ytterkanten på tak. Dårlig eller mangelfull	3	4	12	Entreprenøren må etablere gode inspeksjonsrutiner for hvordan materialene er lagret på taket. Må verre lagret slik at de ikke kan bli tatt av vinden. Gjelder spesielt ved arbeidstidens slutt om kvelden og foran helger. Arb. Ved ytterkant av taket bør generelt unngås, når dette ikke er mulig må entreprenøren etablere rutiner for å eliminere risikoen for å tape/miste gjenstander ut over taket. Sikkerhetslinjer. <u>SJA- analyses må gjennomføres.</u>

Risikoanalyse

Nr.	Aktivitet/ arbeidsoperasjon	Uønsket hendelse	Mulige årsaker	S	K	R	Forslag til risikoreducerende tiltak
016	Arbeid i høyden (fall risiko fra taket)	Person fall, (ut fra tak kanten.)	Dårlig eller mangelfull sikring av personell	3	5	15	Vern må etableres ved kanter høyere en 1 meter, som sikre mot fall. <u>SJA- analyses må gjennomføres.</u>
017	Arbeid i sjakter	Løse gjenstander tapes i sjakten.	Mangelfull sperring i sjakter/hindring av fallgenstander. Dårlig koordinering.	3	4	12	Arbeid i sjakter på koordineres slik der ikke arbeids på mere end et nivå ad gangen, og det må skiltes/sperres slik at dette blir ivaretatt. Alternativ etableres en «fall-sperre» på ulike etasjenivå. <u>SJA- analyses må gjennomføres.</u>
018	Støyende arbeider	Risiko for høreskader.	Manglende verneutstyr. Varslingsrutiner er ikke fulgt.	3	3	9	Sikkert vern må benyttes ved støyende arbeid. PL eller BL må informeres og varsles før oppstart av støyende arbeid.
019	Rivearbeider	Risiko for kutt og klemskader	Skarpe kanter og tunge deler	3	4	12	Sikring av arbeider og bruk av riktig utstyr for å begrense skader, spesielt med tunge og skarpe gjenstander. <u>SJA- analyses må gjennomføres.</u>
020	Idrettsplass i drift	Skade på 3 personell i forbindelse med drift på idrettsanlegget og nærliggende skole	Spillere og elever kan forville seg inn på byggeplassen	2	3	6	Sikring av områdene, god merking og avsperring.
021	Graving mot eksisterende trær, hele anlegget	Fall av trær	Uaktsomhet, manglende sikring	2	1	3	Sikring av rotsonen
022	Grøftegraving, langs ledningstraseer	Kollaps/sammenrasing	Dårlig grunn/masser, manglende sikring, uaktsomhet	2	4	8	Spunkasse

Risikoanalyse

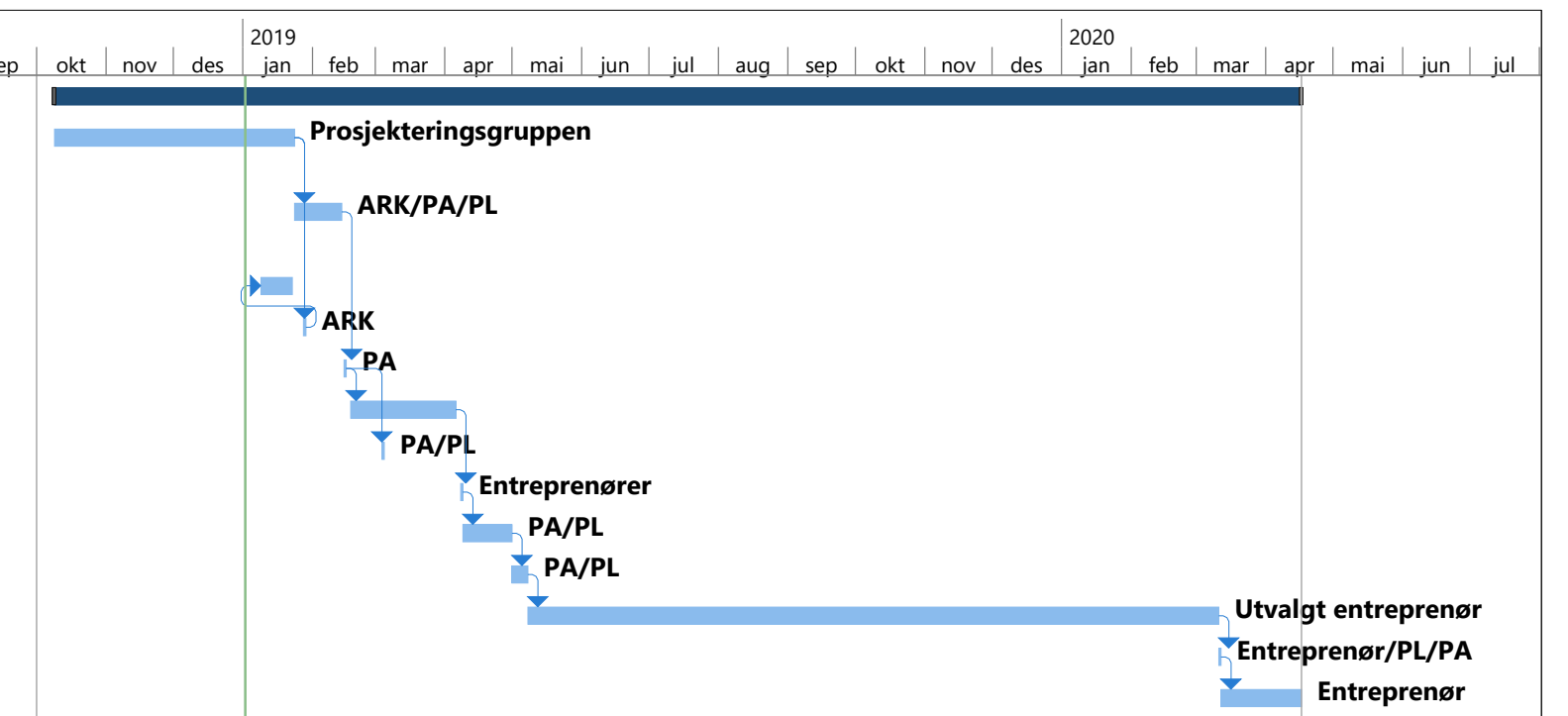
Nr.	Aktivitet/ arbeidsoperasjon	Uønsket hendelse	Mulige årsaker	S	K	R	Forslag til risikoreduserende tiltak
023	Rivearbeider	Skade på person i forbindelse med rivearbeider, hulltaking og pigging. Tunge løft, kutt og klemskader. Støvplager. Helsefarlige materialer	Personskade med mulig langtidseffekter	3	2	6	<p>Utførende parter må gjennomføre en Sikker jobb analyse før rivearbeidene settes i gang. SJA skal danne grunnlag for utforming av en riveprosedyre for de planlagte arbeidene</p> <p>Gode forundersøkelser på:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stabilitet • Omfang farlig avfall <p>Prosjektering rivemetode og rekkefølge. Gjennomføring og kartlegging av helse- og miljøfarlige stoffer i skuret som skal rives. Alle skal bruke hjelm og vernesko, og når maskiner brukes skal alle ha synlighetstøy</p>
024	Graveskråning i forbindelse med legging av inntakskabler og fiber.	Klemmeskader, Ras, Fall	Personskade	3	2	6	<p>Graveskråning/grøftekant må vurderes før arbeidene starter, og maskinfører må til enhver tid vurdere faren for velt eller utforkjøring, herunder behov for sikring av maskiner/utstyr.</p> <p>Entreprenøren er ansvarlig for å gjennomføre SJA som grunnlag for valg av utstyr og arbeidsmetode.</p> <p>Ved arbeid i grøfter dypere enn to meter skal denne sikres mot sammenrasing.</p>
025	Arbeid som innebærer at personer kan bli skadet ved fall, eller av fallende gjenstander	Ved demontering av eksisterende lysmaster i ballbingen og grusbanen.	Personskade med mulig alvorlig konsekvens	3	4	12	<p>Alle skal bruke hjelm og vernesko og synlighetstøy. Sikring av område rund gjenstandene som skal rives og sikre fallsonen</p>

Risikoanalyse

Nr.	Aktivitet/ arbeidsoperasjon	Uønsket hendelse	Mulige årsaker	S	K	R	Forslag til risikoreduserende tiltak
	Montasje av VVS installasjoner på tak.	Fall fra tak, materiell eller person.	Manglende sikring med sele Manglende sikring rekkverk sperring. Manglende sikring/stropping av materiell.	3	4	12	Sikre med sele, stropper og sperringer.
	Montasje av VVS installasjoner i høyden (hall)	Fallende gjenstand eller person fra stilling eller lift.	Manglende uoppmerksom ved operasjon av lift, ved montasje fra stilling. Manglende sparkekant.	3	4	12	Sikre stillinger og lift. Sørg for personell har lift sertifikat.
	Varme arbeider ved VVS arbeid.	Branntilløp / brann	Manglende brannvakt og Manglende / brudd på prosedyrer for varme arbeider.	2	3	6	Sørg for at personell har kurs i varme arbeider og at prosedyrer blir fulgt

Vedlegg 3 til SHA-planen: AVVIKSSKJEMA		AVVIKNR:
<i>Benyttes ved avvik fra SHA-planen.</i>		
Prosjektnr-/navn: Åssiden Fotballhall		
Dato:	Kl:	
Beskrivelse av avviket:		
Angivelse av sted/arbeidsoperasjon avviket er knyttet til:		
Forslag til forbedring/løsning:		
Meldt av:		
Leveres til KU som har oppfølgingsansvar.		
Valgt løsning på avviket:		
Sign KU	Sted/dato:	
Avviket er lukket:		
Sign byggherre/PL	Sted/dato:	
Kommentar:		

ID	Aktivitetsnavn	Varighet	Start	Slutt	2019												2020											
					sep	okt	nov	des	jan	feb	mar	apr	mai	jun	jul	aug	sep	okt	nov	des	jan	feb	mar	apr	mai	jun	jul	
1	Åssiden Fotballhall	385 dager	ti 09.10.18	to 16.04.20																								
2	Prosjekteringsfase for anbudsdokumenter og rammesøknad	70 dager	ti 09.10.18	on 23.01.19																								
3	Gjennomgang av anbudsdokumenter	15 dager	to 24.01.19	on 13.02.19																								
4	Nabovarsling	10 dager	on 09.01.19	ti 22.01.19																								
5	Innsending av rammesøknad	1 dag	ma 28.01.19	ma 28.01.19																								
6	Utsending av anbud	1 dag	fr 15.02.19	fr 15.02.19																								
7	Anbudsfase	35 dager	ma 18.02.19	fr 05.04.19																								
8	Tilbudsbefaring	1 dag	ma 04.03.19	ma 04.03.19																								
9	Tilbudsinnsending	1 dag	ma 08.04.19	ma 08.04.19																								
10	Tilbudsevaluering	10 dager	ti 09.04.19	ti 30.04.19																								
11	Kontrahering av totalentreprenør	5 dager	on 01.05.19	ti 07.05.19																								
12	Detaljprosjektering og byggefase	220 dager	on 08.05.19	ti 10.03.20																								
13	Overlevering	1 dag	on 11.03.20	on 11.03.20																								
14	Prøvedrift	26 dager	to 12.03.20	to 16.04.20																								

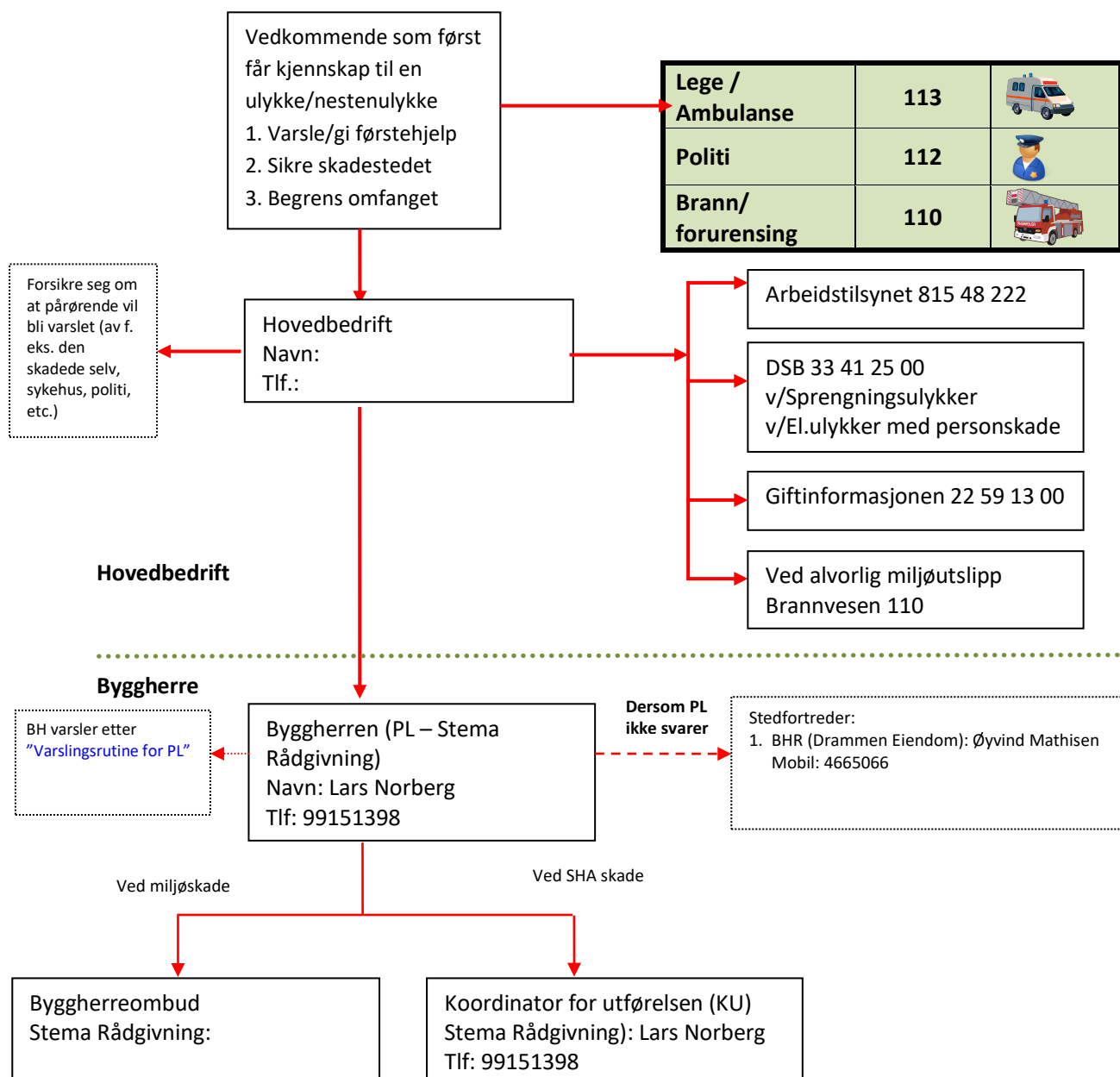


Prosjekt: Åssiden Fotballhall - F
Dato: on 02.01.19

Aktivitet		Inaktiv aktivitet		Manuell sammendragsfremheving		Ekstern milepæl	
Deling		Inaktiv milepæl		Manuelt sammendrag		Tidsfrist	
Milepæl		Inaktivt sammendrag		Bare start		Fremdrift	
Sammendrag		Manuell aktivitet		Bare slutt		Manuell fremdrift	
Prosjektsammendrag		Bare varighet		Eksterne aktiviteter			

VARSLINGSPLAN FOR ULYKKER OG NESTENULYKKER

Prosjekt: Åssiden Fotballhall (Vedlegg 5 – SHA plan)



Nestenulykke	Når du varsler, oppgi følgende	Uttalelser til pressen
<ul style="list-style-type: none"> Alvorlig nestenulykke som kunne ha medført skade eller dødsfall skal varsles PL og Arbeidstilsynet. 	<ul style="list-style-type: none"> HVEM som ringer HVOR det har hendt HVA som har hendt Om noen /noe er skadet – alvorlighetsgrad, skadens art og omfang, antall som er skadet, om noen er innesperret eller fastklemt. 	<ul style="list-style-type: none"> Det er kun Galleriet Oslo/ som kan gjøre uttalelser til pressen.

Utfylt dato: 12.02.2019

RAPPORT OM ULYKKE/NESTENULYKKE**Vedlegg 6 (SHA-plan)****HENDELSE:**

Dato:

Innrapportert av:	
Arbeidsoperasjon:	
Skadeomfang:	
Hva skjedde:	
Antatt årsak:	
Forslag til forebyggende tiltak:	

VED PERSONSKADE:

Navn: _____

Skjema RTV blankett 11.01 A fylt ut og sendt NAV:

Ja: Nei:

Hvilken type behandling har den skadde fått:

Ingen: Førstehjelp: Lege: Sykehus: Legevakt: Annet:

Sted: _____ Dato: _____

Sign: _____

KORRIGERENDE TILTAK:

(fylles ut når hendelsen har blitt diskutert og beslutning er tatt)

Dato: _____

Sign: _____

MÅNEDSRAPPORT: STATUS SIKKERHET, HELSE OG ARBEIDSMILJØ –

Vedlegg 7 (SHA-plan)

VIRKSOMHETSRAPPORT (FRA ENTR HB TIL KU/FRA KU TIL PL/FRA PL BH)

Prosjekt:	Åssiden Fotballhall		
Entreprenør:			
Måned:		år:	

Timeforbruk (funksjonærer + timelønnede for samtlige entrepriser)			
På byggeplass	Antall personer	Timer denne måned	Sum timer totalt (akkumulert)
Entr. medarbeidere			
Underentreprenører			
Sum			

Rapportering siste måned og akkumulert for byggeprosjektet		
På byggeplass	Denne måned	Akkumulert i prosjektet
Antall skader med fravær utover skadedagen (H1)		
Antall skader uten fravær utover skadedagen		
Antall skader på andre (3. person)		
Antall nestenulykker		
Antall RUH		
Antall RUH vedrørende "bygg i drift"		
Antall gjennomførte "Sikker Jobb Analyser"		

Sted/dato:	Sign entr.:
Sted/dato:	Sign KU:

Fylles ut av PL (hver måned regnes H-verdi ut for prosjektet totalt sett)		
H1-verdi=	$\frac{\text{antall skader m/fravær} \times 1\,000\,000}{\text{totalt ant. timer}}$	H1=

Definisjoner

RUH: Rapport om uønsket hendelse. RUH er et godt innarbeidet begrep i byggebransjen og innbefatter alle typer avvik* og uønskede hendelser på byggeplassen. Det skal være lav terskel for å levere inn en RUH. Innrapporteringsformatet uinteressant når vi snakker om RUH. Om det leveres inn på et RUH-skjema, et SHA- eller HMS-avviksskjema, en plankebit eller en serviett er ikke viktig.

***Avvik:** Brudd på gjeldende krav i lov, forskrift, konsesjon, interne bestemmelser, mål og planer.

Nestenulykke: En uønsket hendelse som under noen endrede vilkår kunne medført skade på personer, miljø og/eller verdier. Det vil være ulik alvorlighetsgrad på nestenulykkene.

Eksempel på en nestenulykke: Et hiv som løsner fra krana og faller ned på bakken, heldigvis befant verken personer eller annet seg under, så det gikk bra. Det kunne gått mye verre dersom noen eller noe hadde befunnet seg under og kommet til skade.

Avvik som er arkivert er i egen perm merket
som befinner seg

MÅNEDSRAPPORT på STATUS YTRE MILJØ (fra HB til

BL/KU, Vedlegg 10 SHA-plan)

Prosjektnavn/ skole:	Åssiden Fotballhall
Entreprenør (HB)	
Virksomhet:	
Måned/år:	

Miljømål i prosjektet	
Avfallssortering på byggeplass	85 vekt %
Avfallsmengde	
Unngå bruk av helse- og miljøfarlige stoffer i produkter som inngår i bygget.	

Avfallshåndtering på byggeplass, levert til godkjent avfallsdeponi		
Rapportering siste måned og akkumulert for byggeprosjektet	Denne måned	Akkumulert i prosjektet
Avfallsmengde totalt	tonn	tonn
Restavfall	tonn	tonn
Kildesorteringsprosent	%	%
Avfallsmengde totalt	kg/m ²	kg/m ²

Substitusjonsvurdering på byggeplass

Undervisningsbygg har som mål å unngå bruk av produkter som inneholder helse- og miljøfarlige stoffer som står på SFTs Prioriteringsliste. Der det finnes egnede alternativer skal man etterstrebe å bruke disse. Dersom produkter med helse- og miljøfarlig stoffer likevel må benyttes, skal dette begrunnes.

Slett eksempeltekst (i lysegrått) før utfylling.

Produkt	Stoffnavn	Brukssted	Dok	Begrunnelse for bruken
XX	Bisfenol A	<i>Gulv</i>	<i>HMS-datablad</i>	Produktet er en del av Gulvmaling. Stoffet anses ikke som skadelig etter at malingen er påført. Det er vurdert annet stoff, men alternativt produkt

				inneholder også stoffer på P-listen. Valgte produkt ble vurdert som det som var best egnet. Det fantes ikke noe alternativ som dekket kravspesifikasjon.

Sted/dato:	Sign HB:
Sted/dato:	Sign BL/KU:
Sted/dato:	Sign PL: