

Østre Toten kommune

219609 - Sak 19/5612

# LABO - Østre Toten Helse og Omsorgssenter

IPTV

Del I - Konkurranseskrivelsen



Oppdragsnr.: 5141487 Dokumentnr.: 01 Versjon: 00  
2019-08-23



Østre Toten kommune  
Tett nok ved og langt nok unna

Norconsult 

**Oppdragsgiver:** Østre Toten kommune  
**Oppdragsgivers kontaktperson:** Bjørn Eng  
**Rådgiver:** Norconsult AS, Studievegen 2, NO-2815 Gjøvik  
**Oppdragsleder:** Bjarne Palm  
**Fagansvarlig:** Pål Langåssve  
**Andre nøkkelpersoner:** Per-Roar Nyvoll, Erik Lokreim Slapgard

00	2019-08-23	Tilbudsgrunnlag	BJPAL	EILSL	BJPAL
<b>Versjon</b>	<b>Dato</b>	<b>Beskrivelse</b>	<b>Utarbeidet</b>	<b>Fagkontrollert</b>	<b>Godkjent</b>

Dette dokumentet er utarbeidet av Norconsult AS som del av det oppdraget som dokumentet omhandler. Opphavsretten tilhører Norconsult. Dokumentet må bare benyttes til det formål som oppdragsavtalen beskriver, og må ikke kopieres eller gjøres tilgjengelig på annen måte eller i større utstrekning enn formålet tilsier.

# Innhold

<b>1</b>	<b>Innbydelsen</b>	<b>5</b>
1.1	Kort om anskaffelsen	5
1.2	Kort om oppdragsgiver	5
1.3	Forbehold	5
<b>2</b>	<b>Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler</b>	<b>6</b>
2.1	Anskaffelsesprosedyre	6
2.2	Konkurranseregler	6
2.3	Kunngjøring	6
2.4	Tilbudsåpning	6
<b>3</b>	<b>Grunnlag for tilbudet</b>	<b>7</b>
3.1	Konkurransesgrunnlagets oppbygging	7
3.2	Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget	7
3.3	Befaring og informasjonsmøte	7
3.4	Alternativer	8
3.5	Produktnavn	8
<b>4</b>	<b>Krav til tilbudet</b>	<b>9</b>
4.1	Tilbudets utforming	9
4.1.1	Organisering av tilbudsokumentene	9
4.1.2	Språk	9
4.1.3	Begrensning av antall ledd i kontraktskjeden (§19-3 FOA)	9
4.1.4	Oppdeling av anskaffelsen	9
4.2	Tilbudets innhold	9
4.2.1	Avvik og forbehold	9
4.2.2	Alternative tilbud	9
4.2.3	Deltilbud	9
4.3	Offentleglova	10
4.4	Levering av tilbudet	10
4.4.1	Leveringsadresse	10
4.4.2	Innlevering	10
4.4.3	Tilbudsfrist	10
4.5	Tilbudskostnader	10
<b>5</b>	<b>Kvalifikasjonskrav</b>	<b>11</b>

---

5.1	Tilbyders og vesentlige underentreprenørers / leverandør organisatoriske og juridiske stilling.	11
5.2	Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet	12
5.3	Tilbyders tekniske og faglige kapasitet	12
5.4	Tilbyders system for kvalitetssikring og miljøstyring	13
<b>6</b>	<b>Tildelingskriterier</b>	<b>14</b>
<b>7</b>	<b>Vedlegg</b>	<b>15</b>

# 1 Innbydelsen

## 1.1 Kort om anskaffelsen

Oppdragsgiver innbyr med dette til konkurranse om kontrakt **219609** IPTV i prosjektet LABO (Østre Toten Helse og Omsorgssenter).

Denne forespørsel inneholder beskrivelse på Levering installasjon/montasje og igangkjøring samt vedlikehold av IPTV

For nærmere orientering om prosjektet, se del II - Kontraktgrunnlaget.

Prosjektet vil bli ferdigstilt bygningsmessig 5. nov 2019 og overtatt av byggherre for installasjon av utstyr og møbler. Senterets sette i drift på nyåret 2020. I denne perioden skal IPTV leveres ,installeres og settes i drift.

Som kontraktsbestemmelser gjelder NS 8405 med de korreksjoner som fremgår av del II - Kontraktgrunnlaget, punkt B.2 Spesielle kontraktsbestemmelser.

## 1.2 Kort om oppdragsgiver

Oppdragsgiver for dette oppdraget er Østre Toten kommune, organisasjonsnummer 964 949 859.

## 1.3 Forbehold

Det gjøres oppmerksom på at Østre Toten Kommune har en vedtatt, økonomisk ramme for prosjektet. Dersom ingen av tilbudene er innenfor denne rammen, vil omfanget kunne bli redusert eller konkurransen måtte avlyses.

Deltakerne i konkurransen har i så fall ikke krav på erstatning for kostnader til å utarbeide søknad, tilbud og andre kostnader som deltakerne er påført som følge av konkurransen.

Omfanget av kontrakten vil kunne bli redusert i løpet av kontraktstiden, da formålsbyggene omfattet av tilbudsforespørselen kan få endringer i bruk. Tilbyder vil ikke ha rett på kompensasjon for en slik reduksjon, med mindre fysiske kontraktsarbeider på bygningen er igangsatt.

## 2 Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler

### 2.1 Anskaffelsesprosedyre

Denne anskaffelsen gjennomføres som en åpen tilbudskonkurranse med eventuell dialog etter behov.

### 2.2 Konkurranseregler

Anskaffelsen er regulert av lov om offentlige anskaffelser og forskrift om offentlige anskaffelser ("anskaffelsesforskriften") del I og III. Gjeldende fra 1.1.2017 med endring gjeldende fra 01.05.2017.

### 2.3 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i Doffin databasen via Merccell. Tilleggsinformasjon i konkurranseperioden legges på samme sted.

### 2.4 Tilbudsåpning

Det vil ikke bli foretatt offentlig åpning av tilbudene.

## 3 Grunnlag for tilbudet

### 3.1 Konkurransesgrunnlagets oppbygging

Konkurransesgrunnlaget er bygget opp iht. NS 3450 og består av:

**Del I – Konkurransesbeskrivelsen (dette dokument) med vedlegg**

**Del II – Kontraktsgrunnlaget**

Avtaledokument

- A Generell del
- B Kontraktbestemmelser
- C Tekniske krav
- D Krav til byggeprosessen
- E Frister og dagmulker
- F Vederlaget
- G Oppdragsgivers ytelser

Vedlegg

I Mercell ligger Del I og DEL II. Samt prosjektets plantegninger i PDF format. .

**Eventuelle tillegg og justeringer av utsendt konkurransegrunnlag legges også ut i mercell.**

### 3.2 Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget

Spørsmål vedrørende konkurransen skal rettes skriftlig til oppdragsgivers kontaktperson via Mercell. Samtlige spørsmål og svar vil bli gjort tilgjengelig for alle tilbydere i Mercell.

Spørsmål som stilles via Mercell senere enn 10 dager før tilbudsfristens utløp vil normalt ikke bli besvart.

Oppdragsgivers kontaktperson er:

Navn: Arve Sandvoll

E-post::

Mobiltelefon:

### 3.3 Befaring og informasjonsmøte

Det vil ikke bli holdt befaring/informasjonsmøte.

### 3.4 Alternativer

Der det er åpnet opp for prising av alternative ytelser så må disse prises. Avvik fra dette kan kvalifisere til avvisning, men først etter en vurdering av avvikets karakter og betydning for tilbudets egnethet.

### 3.5 Produktnavn

Der det i tilbudsgrunnlaget angis produktnavn o.l. kan likeverdige og/eller tilsvarende produkt tilbys. Tilbyder må da kunne dokumentere ved innlevering av tilbudet at alternativt produkt har samme kvalitets-, estetiske- og funksjonsmessige egenskaper som beskrevet. Dersom TH ( tiltakshaver) finner at de tilbudte egenskaper ikke er i tråd med grunnlaget vil det for posten bli foretatt en selvstendig vurdering, som kan ende med at TH ikke anser posten som besvart iht. tilbudsgrunnlaget. Posten vil dermed bli nullet ut med den virkning at posten ikke anses priset i konkurransen.

Dersom avviket fra beskrivelsen på kvalitets-, estetiske- og funksjonsmessige egenskaper oppdages i kontraktsperioden har fortsatt leverandøren dokumentasjonsansvaret og ved uenighet kan TH kreve levering av beskrevet ytelse uten at dette medfører noen form tilleggs-vederlag utover priset post eller krav om fristforlengelse.



## 4 Krav til tilbudet

### 4.1 Tilbudets utforming

#### 4.1.1 Organisering av tilbudsdocumentene

Tilbyderen skal ved utarbeidelse av sitt tilbud organisere innholdet i henhold til følgende rekkefølge:

1. Datert tilbudsbrev med tilbudssum (inkl. mva.), signert av bemyndiget person.
2. Eventuelle avvik og forbehold.
3. Dokumentasjon vedrørende kvalifikasjonskrav
4. Dokumentasjon vedrørende tildelingskriterier (konkurranseskrivelsens pkt. 6).
5. Utfylt mengdebeskrivelse NS3459 lesbare filer.
6. Eventuelle vedlegg til tilbudet som ikke passer inn som en del av de andre punktene.

Filene skal nummeres i henhold til overstående.

#### 4.1.2 Språk

Tilbud skal utformes på norsk.

#### 4.1.3 Begrensning av antall ledd i kontraktskjeden (§19-3 FOA)

Det stilles krav om at kontraktspart maksimalt kan ha to ledd i leverandørkjeden under seg.

#### 4.1.4 Oppdeling av anskaffelsen

Østre Toten kommune har valgt å anskaffe IPTV i separat anskaffelse og dette leveres monteres og installeres etter at senteret er byggeteknisk ferdig.

### 4.2 Tilbudets innhold

#### 4.2.1 Avvik og forbehold

Alle avvik og forbehold skal fremgå samlet i tilbudet iht. konkurransebeskrivelsens pkt. 4.1.1.

Avvik og forbehold vil kunne føre til avvisning av tilbudet.

Det skal redegjøres presist og entydig for ethvert forbehold mot kontraktsvilkårene eller avvik fra kravspesifikasjonene, slik at oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbydereren.

Tilbyderen kan ikke påberope avvik og forbehold som er beskrevet andre steder i tilbudet.

#### 4.2.2 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

#### 4.2.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

### 4.3 Offentleglova

I henhold til Offentleglova vil anskaffelsesprotokollen og innkommende tilbud være skjernet for offentlig innsyn frem til entreprenør/ieverband er valgt. Deretter er tilbudsdokumentene gjenstand for offentlig innsyn. Det skal imidlertid gjøres unntak fra offentlig innsyn for opplysninger som er underlagt en lovbestemt eller lovhjemlet taushetsplikt.

### 4.4 Levering av tilbudet

#### 4.4.1 Leveringsadresse

Tilbudet skal leveres via Mercell.

#### 4.4.2 Innlevering

Tilbudet skal leveres på Mercell.

Tilbudet skal merkes:

**219609 LABO IPTV Sak nr 19/5612**

Tilbudet organiseres på følgende måte:

1. Tilbudsbrev med tilbudssum
2. Eventuelle avvik og forbehold.
3. Dokumentasjon for tilfredstillelse av Kvalifikasjonskravene (konkurranseskrivelsens pkt. 5).
4. Dokumentasjon vedrørende Tildelingskriteriene. (konkurranseskrivelsens pkt. 6).
5. Utfylt Vedlegg 2 Del II Prisskjema med vedlegg samt utfylt mengdebeskrivelse NS3459 lesbare filer.
6. Eventuelle vedlegg til tilbudet som ikke passer inn som en del av de andre punktene.

Mengdebeskrivelsen er utarbeidet i elektronisk format ved hjelp av ISY G-prog Beskrivelse. Elektroniske tilbyderfiler (NS 3459-filer og gab-filer) er vedlagt denne forespørselen.

Den del av tilbudet som omhandler mengdebeskrivelsen med enhetspriser, delsummer og sluttsum skal innleveres elektronisk i NS 3459 format eller som gap-filer.

#### 4.4.3 Tilbudsfrist

Tilbudet skal være innlevert på Mercell innen kl: 14<sup>00</sup> **den 11. oktober 2019.**

Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være bindende frem til 90 kalenderdager fra tilbudsfristens utløp.

### 4.5 Tilbudskostnader

Alle kostnader ved å utarbeide og levere tilbudet bæres av tilbyder.

## 5 Kvalifikasjonskrav

Kvalifikasjonskrav er krav som settes til tilbyderen for å sikre at han har de nødvendige forutsetninger for å kunne oppfylle kontrakten og derfor kunne delta i konkurransen. Tilbydere som ikke fyller kvalifikasjonskravene vil bli avvist fra konkurransen.

Tilbyder må dokumentere at han alene eller sammen med sin(e) underentreprenører har de kvalifikasjoner som oppdragsgiver etterspør for å kunne gjennomføre oppdraget.

Dersom tilbyderen består av en gruppe med to eller flere deltakere ( arbeidsfelleskap mv.) skal samtlige deltagende firmaer i gruppen undertegne tilbudet og dokumentere oppfyllelsen av kvalifikasjonskravene gitt i pkt. 5.1 og 5.2. Gruppen skal i fellesskap dokumentere oppfyllelsen av kravene i pkt. 5.3.

Dokumentasjonen skal vedlegges tilbudet som angitt nedenfor.

- a) Dokumentasjon av de tekniske, økonomiske eller faglige kvalifikasjonene hos vedkommende underentreprenør. Dokumentasjonen skal utformes og systematiseres i henhold til tabellene under.
- b) Forpliktelseserklæring (vedlegg 1) eller annen dokumentasjon av at tilbyderen har rådighet over de nødvendige ressursene fra underentreprenøren. En forpliktelseserklæring skal ha følgende tekst: "Undertegnede firma (Underentreprenørens navn og organisasjonsnummer) forplikter seg til å utføre følgende arbeider (beskrivelsen av de arbeidene som underentreprenør skal utføre for tilbyder) for (navn på tilbyder) i prosjekt (navn på prosjektet). (Dato og underskrift)."

### 5.1 Tilbyders og vesentlige underentreprenørers / leverandør organisatoriske og juridiske stilling.

Krav	Vedlegg nr. Type dokumentasjon
Foretaket skal være lovlig registrert.	<b>Vedlegg 1.1</b> <u>Norske firma</u> : Firmaattest <u>Utenlandske firma</u> : Attester for registrering i faglige register som bestemt ved lovgivning i det land hvor tilbyderen er etablert.

## 5.2 Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet

Krav	Vedlegg nr. Type dokumentasjon
Tilbyderen skal ha økonomisk kapasitet til å gjennomføre kontrakten.	<p><b>Vedlegg 1.2</b></p> <p>Det skal legges ved dokumentasjon på at leverandøren har tilstrekkelig soliditet gjennom kredittvurdering fra egnet kredittvurderingsfirma. Kredittvurderingen skal være fra siste års godkjente regnskap. Ratingkravet er AA eller bedre evaluert fra Bisnode eller tilsvarende firma. Som kontroll vil kommunen benytte Bisnode for kredittvurdering.</p> <p>Tilbyder må minst ha årlig omsetning som tilsvarer 2 x årlig omsetning i dette oppdraget.</p>

## 5.3 Tilbyders tekniske og faglige kapasitet

Krav	Vedlegg nr. Type dokumentasjon
Relevant erfaring	<p><b>Vedlegg 1.3</b></p> <p>Liste over relevante oppdrag som er utført i løpet av de siste 3 år. Listen skal inneholde informasjon om arbeidenes omfang og referanseperson.</p>
Tilbyder skal ha nødvendige offentlige- og eventuelle godkjenninger fra produktleverandør. .	<p><b>Vedlegg 1.4</b></p> <p>Tilbyder skal kunne dokumentere godkjenning fra NKOM i form av ENA- autorisasjon.</p> <p>Dokumenteres med vedlegg til tilbudet i form av autorisasjon og/eller autorisasjonsnummer.</p> <p>Dersom tilbyder ønsker å benytte produkter fra leverandør som krever sertifisering for å kunne levere og/eller installere denne leverandørens produkter, så skal dokumentasjon på slik sertifisering vedlegges tilbudet.</p>

#### 5.4 Tilbyders system for kvalitetssikring og miljøstyring

Tilbyders system for kvalitetssikring	<p><b>Vedlegg 1.5</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Redegjørelse for foretakets kvalitetssikrings-/styringssystem</li> </ul>
Tilbyders system for miljøstandard	<p><b>Vedlegg 1.6</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Redegjørelse for foretakets miljøstyringssystem.</li> </ul>

## 6 Tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt vil skje på basis av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige ut fra de kriterier som fremgår av nedenstående tabell.

Type kriterium	Vekt	Krav/vurderingsgrunnlag	Vedlegg nr.
Pris (inkl. opsjoner)	60 %	Tilbyder skal fylle ut prisskjema. Dette skal gjøres i vedlegg 1. Priser legges ved elektronisk i tilbudet. Det er ikke anledning til å endre skjemaene. Det er tilbyderes ansvar å levere ett korrekt og komplett tilbud.	Vedlegg 1
Framdrift	10%	Framdrift er viktig oppdragsgiver. Tilbyder skal levere en forpliktende framdriftsplan. Tilbyder som kan gjennomføre innenfor avsatt tid vil må maksimal score. Planen må inneholde oppstartsdato og avslutningsdato og antall systemleverandører /montører som vil bli benyttet i gjennomføringen,	
Funksjonalitet/ytelse på tilbud løsning	30 %	Tilbyder bes oppgi og begrunne funksjonalitet/ytelse på, tilbud løsning som er ut over kravene i kravspesifikasjonen. Tilbudt funksjonalitet/ytelse som anses som nyttig for oppdragsgiver vil gi uttelling.	

I evalueringen av pris vil det bli tatt hensyn til følgende elementer:

- Oppdragsgivers vurdering av prisvirkning av evt. forbehold og avvik som ikke er av en karakter som gjør at tilbudet blir avvist.

I evalueringen av pris vil laveste tilbudspris få 10 poeng og to ganger laveste tilbudspris få null poeng. Øvrige tilbudspriser vil bli skalert lineært.

Formel:

Poengscore:  $10 - 10 * (P_e - P_b) / P_b$  Der  $P_e$  er den prisen som evalueres og  $P_b$  er best (lavest pris)

Det vil ikke bli gitt negativ poengsum.

## 7 Vedlegg

Se del II konkurransebeskrivelsen