

## A1 TILBUDSINNBYDELSE

---

På vegne av Lenvik kommune innbyr vi Dem herved til å gi tilbud på:  
Olderhamna fiskerihavn

Tilbudet skal gis på grunnlag av innhold og bestemmelser i de tilbudsdokumenter som er listet opp i prosjektbeskrivelsen.

Det vil bli avholdt tilbudsbeifaring **tirsdag 10.09.19 kl 1400**

Tilbudsreglene fremgår av kap. F i prosjektbeskrivelsen.

For å være med i tilbudskonkurransen må tilbud være levert **elektronisk på portalen Mercell** innen **onsdag 25.09.19 kl 12.00**

Tilbudsåpningen vil være lukket og tilbydere vil derfor ikke ha anledning til å være tilstede.

**B1 TILBUDSSKJEMA**

---

I samsvar med tilbudsdocumentene og de opplysninger og forbehold som er gitt i medfølgende tilbudsbrev, tilbyr undertegnede seg å utføre de komplette arbeider og ytelser vedrørende:

**Olderhamna fiskerihavn**

til de priser som er oppført i tilbudet og som samlet gir en sum som angitt i kapittelsammendraget B2:

kr ..... inkl. mva.

Prisene skal være faste og skal ikke justeres for lønns- og prisstigning.

Undertegnede forplikter seg til utføre arbeidet innen: ..... (kfr. pkt. E.3)

..... den .....

---

Tilbyder stempel og underskrift

---

**B2 KAPITTELSAMMENDRAG ALLE ARBEIDER**

---

**Kapittel:****kr:****Grunnarbeider og asfalt** (beskrivelse utarbeidet av Leiknes AS)

.....

**VA-arbeider** (beskrivelse utarbeidet av Sweco AS)

.....

**Elektrotekniske anlegg** (Beskrivelse utarbeidet av Inor AS)

.....

**Regningsarbeid**

.....

-----  
SUM-----  
+ 25% mva.-----  
**SUM INKL. MVA**  
-----

---

### B3 REGLER FOR REGNINGSARBEID FOR BYGG

Det skal benyttes følgende satser for oppgjør av regningsarbeid der fast pris og/eller enhetspriser ikke er avtalt:

a) Timebetaling inkl. alle tilleggskostnader, generalomkostninger, administrasjon og fortjeneste.

Timeprisen reguleres ikke i byggetiden. Alle faktorer og timepriser er eksklusive merverdiavgift.

**a01) Timepris grunnarbeider**

Fagarbeider \_\_\_\_\_ kr/t

Hjelpesmann/Lærling \_\_\_\_\_ kr/t

**a02) Timepris for administrasjon av sideentreprenør/-leveranse:**

Entreprenøren skal koordinere bl.a. leveringstidspunkt for pumpestasjonen ift planlagt tidspunkt for nedsettelse av denne, Denne administrasjonen utføres som regningsarbeid.

\_\_\_\_\_ kr/t

b) For maskin inkl. førerlønn med alle kostnader som angitt ovenfor.

Timeprisen reguleres ikke i byggetiden. Alle faktorer og timepriser er eksklusive merverdiavgift.

**b01) Timepris maskiner inkl. fører**

Lastebil, 10 m3 \_\_\_\_\_ kr/t

Hjullaster, størrelse/type: \_\_\_\_\_ kr/t

Veihøvel, størrelse/type: \_\_\_\_\_ kr/t

Gravemaskin, størrelse/type: \_\_\_\_\_ kr/t

c) Innleide maskiner og underentreprenører betales etter utleierens/underentreprenørens nettopriser tillagt: \_\_\_\_\_ %.  
Gjelder maskiner og arbeider som ikke er nevnt ovenfor .

d) Materialer og andre fabrikata betales med entreprenørens netto innkjøpspris tillagt: \_\_\_\_\_ %.

**Tilbudets oppbygging er som følger:**

Materialandel	M =	%
Lønnsandel	L =	%
	-----	
	100	%

**B4 UNDERENTREPRENØRER OG SAMARBEIDENDE FIRMA**

---

**FYLLES UT AV TILBYDER:**

Som grunnlag for kontraktsarbeidene foreligger det tilbud fra- /evt. vil samarbeid bli opprettet med følgende firmaer eller leverandører:

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

6. ....

**C0 LISTE OVER TEGNINGER, SKJEMA, NOTATER OG ANDRE BESTEMMELSER  
M.M.**

---

## Leiknes AS (RIB):

- A-1.100 Situasjonsplan

## iNor AS (RIE):

- 101903 – Olderhamna Beskrivelse RIE - 190408
- E432.01
- E433.01
- E433.02
- E-40-00-01 Olderhamna RIE-A0

## SWECO Norge AS (RIV):

- Beskrivelse Olderhamna.pdf / 22172001 Avløp Olderhamna – Sjøgata.gab
- Grøftetabell
- 400-400
- 300-302-300
- 300-302-301
- 300-302-302
- 22172001-20x-100
- 22172001-20x-200
- 22172001-20x-201
- 22172001-20x-202

## Rambøll:

- 170609 Geoteknisk vurdering av utfylling. G-not-001 1350022823

**D0 ADRESSELISTE**

---

**BYGGHERRE**

Lenvik kommune  
Rådhusveien 8  
9306 Finnsnes

Prosjektleder: Hege Vigstad  
Mail: hege.vigstad@lenvik.kommune.no

**RÅDGIVENDE INGENIØR BYGGETEKNIKK (RIB):**

Firma: Leiknes AS  
Adresse: Storgata 17, 9300 Finnsnes  
Mail: atle@leiknes.as  
Saksbehandler: Atle Solberg

**RÅDGIVENDE INGENIØR VVS-TEKNIKK (RIV):**

Firma: Sweco AS  
Adresse: Strandveien 106, 9006 Tromsø  
Mail: bjorn.berg@sweco.no  
Saksbehandler: Bjørn Magnus Berg

**RÅDGIVENDE INGENIØR ELEKTROTEKNISKE ANLEGG (RIE):**

Firma: Inor AS  
Adresse: Strandveien 106, 9006 Tromsø  
Mail: fsh@inor.no  
Saksbehandler: Finn S. Hansen

## **E0 ORIENTERING OM PROSJEKTET**

---

### **E.1 PROSJEKTETS ART OG OMFANG**

Prosjektet omfatter resterende arbeider slik at fiskerihavna i Olderhamna blir ferdigstilt med vann, avløp, belysning, faste dekker, grøntarealer mm. Noen arbeider kan bli trukket ut dersom kostnadene blir for store. Det framgår nærmere av beskrivelsene.

### **E.2 BELIGGENHET OG ADKOMST**

Olderhamna båthavn har adkomst fra Sjøgata på Finnsnes.

### **E.3 TIDSRISTER**

Entreprenør kan anta oppstart i siste halvdel av oktober. Ferdigstillelse av alle arbeider skal være innen 28.08.20. Tilbyder skal innen 2 uker etter kontraktsinngåelse levere en bindende framdriftsplan. Avtalt dato for delfrist og for ferdigstillelse av alle arbeider vil bli belagt med døgnmulkt.

### **E.4 FORHOLD PÅ BYGGEPLASSEN**

Pumpestasjonen leveres satt på bakken på anleggsområdet i en annen entreprise. Alle arbeider skal utføres med hensyn til omkringliggende næringseiendommer og bolighus. Det vises for øvrig til kapittel om rigg og drift vedr. sikring og beskyttelse.

### **E.5 ENTREPRISEFORM OG ANDRE ENTREPRISER**

Denne entreprisen består av grunnarbeider (masseflytting, grøntarealer, asfalt), VA-anlegg, og EL-anlegg. Grunnarbeidene, VA-anleggene er detaljprosjekt. EL-arbeidene er totalprosjekt.

Levering av pumpestasjonen er egen entreprise. Entreprenøren skal administrere mottak mm av den leveransen.

### **E.6 PROSJEKTADMINISTRATIVE RUTINER**

I dette avsnittet omtales de rutiner som forutsettes fulgt i bygge- og garantitid når det gjelder:

- All korrespondanse skal sendes byggherrens representant. Rutiner for korrespondanse avtales ved oppstart av arbeidene. Korrespondanse skal oversendes som epost. Hver epost skal kun inneholde en sak. All korrespondanse skal være på norsk.
- Endringer og tilleggsarbeider skal ikke igangsettes før skriftlig bestilling er mottatt. Endringsarbeider/tilleggsarbeider skal utføres enten som regningsarbeider eller som tilbud fra entreprenøren i form av fastpristilbud (RS) eller ved prising av tilleggsposter i endringsliste utarbeidet av byggherren. Slike endringslister skal være utfylt og godkjent før det angjeldende arbeidet igangsettes. Alle priser skal være basert på anbudets enhetspriser.
- Entreprenøren skal umiddelbart oversende byggherren varsel dersom han mener seg berettiget tillegg. I motsatt fall taper han denne retten. Dette kravet kan kun fravikes dersom han har mottatt skriftlig bestilling på tillegg-/endringsarbeidet fra byggherre.



- Entreprenøren skal sende avdrag på utført arbeide iht. NS 8405 én gang pr. måned. Tilleggs- og regningsarbeider faktureres separat.
- Byggherre vil innkalle til byggemøter 1 gang hver annen uke eller etter nærmere avtale. Entreprenøren plikter å stille på byggemøtene med representant som har de nødvendige fullmakter til å forplikte entreprenøren i kontrakts spørsmål.
- **Målebrev:** Entreprenøren skal utarbeide målebrev for hver enkelt post i beskrivelsen. Det føres kun 1 post pr. målebrev. Endelig utført mengde i regulerbare poster skal framgå av målebrevene. Beregninger, målinger, kontroller, skisser osv. som er nødvendig for kontroll av målebrev skal være påført eller vedlagt hvert enkelt målebrev. Alle målebrev skal være byggherre i hende senest 2 måneder etter overlevering av prosjektet, ref. NS 8405 pkt. 33.1. Målebrev godkjent av byggherre skal danne grunnlag for sluttfaktura.
- Målinger som må utføres under arbeidets utførelse da seinere kontroll ikke vil være mulig, skal utføres av entreprenøren etter å ha varslet byggherrens representant minimum 2 arbeidsdager før målingen skal finne sted. Resultatet av målingen skal straks oversendes byggherre. *Noen* eksempler på målinger som må utføres fortløpende er påvisning av kryssing av kabler, måling av masse som graves ut, måling av volum grøftemasser osv.
- **Kvalitetssikring (KS).** Entreprenøren skal utføre egenkontroll av alle sine arbeider iht. Plan- og bygningsloven med tilhørende forskrifter. Denne egenkontrollen skal dokumenteres. Kravet om egenkontroll er ubetinget og byggherren vil kunne forlange stans i arbeidet dersom egenkontrollen ikke følges opp av entreprenøren. Entreprenøren skal utarbeide en KS-plan der system for egenkontrollen beskrives. Sjekklistene skal utarbeides. KS-plan skal oversendes byggherre minimum 1 uke før arbeidene starter. Det gis ikke tillatelse til å starte arbeidene før KS-planen er godkjent av byggherre. Dokumentasjon på egenkontroll skal oversendes byggherre på forlangende.
- **FDV:** I god tid før overlevering (min 1 uke) skal FDV-dokumentasjon overleveres byggherre. Dokumentasjon skal da være samlet og systematisert. Kapittelinnstillingen i FDV skal generelt være iht. NS 3451. Entreprenøren skal i god tid på forhånd avklare med byggherre eventuelle særlige krav til systematisering av FDV. Manglende og ufullstendig dokumentasjon er grunnlag for å nekte overtakelse.

## E.7 ANDRE FORHOLD

Forøvrig vises det til kapittel F0 punkt 10 vedr. eventuell avlysning av tilbudsforespørselen.

## **F0 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD**

---

Anskaffelsen omfattes av Lov om offentlige anskaffelser, LOV-2016-06-17-73 med virkning f.o.m. 01.01.17 og Forskrift om offentlige anskaffelser, FOR-2016-08-12-974 med virkning f.o.m. 01.01.17.

Anskaffelsen gjennomføres iht. del I og del II i Forskrift om offentlige anskaffelser

### **1. Prosedyre**

Åpen tilbudskonkurranse iht. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

### **2. Tilbudsutforming og dokumenter**

Tilbudet skal inneholde et tilbudsbrev som skal inneholde:

- Dato
- Foretakets navn og postadresse
- Signatur av person med fullmakt til å binde leverandøren
- Opplysninger om kontaktperson og dennes telefonnummer og e-postadresse.
- Eventuelle avvik fra tilbudsforespørselen, med prising av avvikene
- Eventuelle forbehold mot kontraktsvilkårene, med prising av forbeholdene

Følgende skal vedlegges tilbudet:

- Alle beskrivelsene for hhv grunnarbeid og asfalt, VA-tekniske anlegg og EL-tekniske anlegg med alle poster utfylt og med utfylt tilbudsskjema B1, kapittelsammendrag B2 og grøftetabell.
- Egenerklæring iht. FOA § 8-10. Egenerklæringen skal være et foreløpig dokumentasjonsbevis på at leverandøren oppfyller kvalifikasjonskravene og at det ikke foreligger grunnlag for avvisning. Se eget skjema for egenerklæring
- GAB-fil. Det skal leveres en ferdig utfylt GAB-fil med alle enhetspriser/summer prissatt. Dette gjelder for grunnarbeidene og asfalt og for de VVS-tekniske arbeidene.

**Tilbudet skal være på norsk.**

**Tilbudet skal leveres elektronisk på portalen til Mercell.**

### **3. Alternative tilbud og deltilbud**

Det er anledning til å gi tilbud på alternativer til denne tilbudsforespørselen. Med alternativer menes f.eks. materialvalg, tekniske løsninger o.l. Andre planløsninger enn de som er gitt i tilbudsdokumentene aksepteres ikke. Alternativer som tilbys skal være **i tillegg til de beskrevne, ikke i stedet for**. Alternativer skal være dokumentert mht kvaliteter, funksjoner o.l.og de skal minimum inneha de samme kvaliteter som de beskrevne.

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

### **4. Endre og tilbakekalle tilbud**

Det er anledning til å endre eller tilbakekalle tilbud helt fram til tilbudsfristens utløp.

### **5. Vedståelsesfrist**

Tilbudet er bindende i 60 dager fra tilbudsfristens utløp.

### **6. Kvalifikasjonskrav**

Tilbyder skal erklære at han oppfyller alle kvalifikasjonskrav som framkommer av dette konkurransegrunnlaget. Valgt leverandør må før kontrakt inngås legge frem dokumentasjon som fremkommer nedenfor.

#### **6.1 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet**

**Krav:**

- Leverandøren skal ha ansvarsforsikring iht. NS8405.

**Dokumentasjon:**

- Leverandøren skal framlegge ansvarsforsikringsbevis etter NS8405.

#### **6.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling**

**Krav:**

- Det kreves at leverandøren har et lovlig etablert foretak

**Dokumentasjon:**

- Firmaattest

#### **6.3 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner:**

**Krav:**

- Leverandøren skal ha tilstrekkelig gjennomføringsevne og kapasitet.

- Leverandøren skal godtgjøre at han har kompetanse for gjeldende faggrupper som oppdraget omfatter og erfaring fra tilsvarende oppdrag.

**Dokumentasjon:**

- Skriftlig dokumentasjon som synliggjør at kompetanse foreligger: Leverandøren skal legge fram referanseliste over de siste års oppdrag av tilsvarende type. Tilsvarende vil si størrelse målt i verdi, type arbeid og kontraktsform.
- CV for nøkkelpersoner på prosjektet.

**7. Underentreprenør**

Dersom entreprenøren planlegger å overlate utførelsen av deler av kontrakten til en eller flere underentreprenører, så skal det gis en kort beskrivelse av underentreprenørene og det skal angis hvilke arbeider de vil utføre. Se også skjema B4.

Leverandøren har ikke rett til å benytte andre underentreprenører enn de som på denne måten er listet opp i tilbudet uten skriftlig samtykke fra byggherren.

Det vises også til kontraktsbestemmelsene, kapittel G0.

**8. Tildelingskriterier**

Kontrakt vil bli tildelt den tilbyder som har gitt tilbudet med laveste pris iht skjema B2. Det forutsettes at kvalifikasjonskravene er oppfylt og dokumentert, ref. pkt.6.

**9. Innstilling på kontraktstildeling**

Alle deltakerne vil samtidig og i rimelig tid før kontrakt inngås få skriftlig melding om hvem Oppdragsgiver vil tildele kontrakt. Med "kontrakt inngås" menes tidspunktet da begge parter undertegner kontrakten.

**10. Avlysning av konkurransen**

Oppdragsgiveren kan avlyse konkurransen med øyeblikkelig virkning dersom det foreligger saklig grunn.

Oppdragsgiveren vil da snarest mulig gi leverandørene en skriftlig meddelelse om avlysningen.

**11. Krav til ansattes lønns- og arbeidsvilkår**

Leverandørene og eventuelle underleverandører plikter å ha lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter av 08.02.08 nr. 112, FOR-2008-02-08-112, sist endret 06.04.18. Dette innebærer:

På områder som er dekket av en allmenngjort tariffavtale skal lønns- og arbeidsvilkårene ikke være dårligere enn de lønns- og arbeidsvilkårene som følger av den allmenngjorte tariffavtalen.

På områder som ikke er dekket av en allmenngjort tariffavtale plikter leverandøren og deres underleverandører å gi sine ansatte lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Med lønns- og arbeidsvilkår menes i denne sammenheng bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen. Leverandøren og deres underleverandører må på forespørsel opplyse om hvilken landsomfattende tariffavtale de legger til grunn overfor sine ansatte, samt fremlegge et eksemplar av denne tariffavtalen ved kontroll.

Oppdragsgiver har rett til innsyn i dokumenter og rett til å foreta andre undersøkelser som gjør det mulig for oppdragsgiver å gjennomføre nødvendig kontroll med at kravet til lønns- og arbeidsvilkår overholdes.

Leverandøren plikter å ha tilsvarende kontraktsbestemmelser i sine kontrakter med underleverandører og skal gjennomføre nødvendig kontroll hos sine underleverandører for å påse at plikten overholdes

I tillegg til de misligholdsreguleringer som ellers følger av kontrakten, gjelder følgende spesielle misligholdssanksjoner ved brudd på kontraktsbetingelsene om lønns- og arbeidsvilkår:

1. Leverandøren plikter straks - og senest innen én uke - å bringe bruddet til opphør, også om bruddet ligger hos underleverandører.
2. Dersom bruddet relaterer seg til manglende betaling til de ansatte, skal dette straks - og senest innen én uke - etterbetales, med forsinkelsesrenter etter forsinkelsesrenteloven.
3. Dersom bruddet relaterer seg til arbeidstid skal dette rettes opp ved at de ansatte avspaserer arbeidstid tilsvarende ulovlig overtidsarbeid, samt at det utbetales overtidstillegg med maksimale satser.
4. Dersom leverandøren ikke fullt ut oppfylder sin medvirkingsplikt ved kontroller, herunder å legge frem redegjørelse, informasjon og dokumentasjon som oppdragsgiver etterspør, anses det som en forsinkelse som gir rett til dagbot.
5. For hver dag det foreligger mislighold av kontraktsbetingelsene om lønns- og arbeidsvilkår svarer leverandøren en dagbot til Oppdragsgiver.
6. Dagbotsatsen fastsettes ensidig av Oppdragsgiver, oppad begrenset til 0,4 promille av total kontraktssum, og i alle tilfeller minst kr 5000 per dag.
7. Oppdragsgiver kan velge å trekke dagbøtene fra det vederlag som skal betales for oppdraget.

8. Dagbøter gjelder uavhengig av om oppdragsgiver har lidd noe økonomisk tap, og kommer ikke til fradrag i eventuelle erstatningskrav oppdragsgiver måtte ha mot leverandøren som følge av bruddet.
9. Ved vesentlig brudd kan Oppdragsgiver bringe avtalen til opphør umiddelbart. I slike tilfeller skal Leverandøren i tillegg til andre misligholdssansjoner også erstatte alle Oppdragsgivers merkostnader, herunder til dekningskjøp og utgifter knyttet til gjennomføring av ny konkurranse.

## **12. Krav om bruk av lærlinger**

For kontrakten som skal inngås for dette prosjektet gjøres det oppmerksom på at *Forskrift om plikt til å stille krav om bruk av lærlinger i offentlige kontrakter* FOR-2016-12-17-1708 av 01.01.17, sist endret 06.04.18 er gjeldende.

Det er et krav at leverandøren er tilknyttet en lærlingordning og at lærlinger skal delta i utførelsen av kontraktarbeidet.

Kravet kan oppfylles av leverandøren eller en eller flere av hans underleverandører.

Utenlandske entreprenører kan oppfylle lærlingekravet ved å benytte lærlinger som er tilknyttet offentlig godkjent lærlingeordning i Norge eller tilsvarende ordning i annet EU/EØS-land.

Leverandøren skal ved oppstart, og på anmodning under gjennomføringen av kontraktarbeidet, dokumentere at kravene er oppfylt.

Ved avslutning av kontrakten skal det fremlegges oversikt over antall timer utført av lærlinger. Timelister skal fremlegges på anmodning.

Kravet gjelder ikke dersom leverandøren kan dokumentere reelle forsøk på å inngå lærekontrakt uten å lykkes. Tilsvarende gjelder dersom leverandøren har inngått lærekontrakt, men på grunn av forhold som skyldes lærlingen ikke kan benytte vedkommende under leveransen.

Oppdragsgiver kan gjennomføre kontroll av om krav om bruk av lærlinger overholdes. Ved brudd på plikten skal leverandøren rette forholdet innen den frist oppdragsgiver fastsetter.

Der

leverandøren selv oppdager brudd på plikten, skal leverandøren uten opphold opplyse oppdragsgiver

om forholdene og rette forholdene innen den frist oppdragsgiver fastsetter. Dersom forholdene ikke kan rettes, kan oppdragsgiver be om prisavslag.

Vesentlig mislighold som ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel fra oppdragsgiver, kan påberopes av oppdragsgiver som grunnlag for heving.

## **13. Krav om norsktalende arbeidsleder**

Det skal til en hver tid være en norsktalende arbeidsleder til stede når det pågår arbeid på byggeplass.

**14. Krav om innsending av mannskapslister**

Det kreves ingen innsending av mannskapslister. Men det gjøres spesielt oppmerksom på det gjeldende kravet om elektronisk registrering av alt personell som befinner seg på arbeidsplassen.

Byggherren skal til enhver tid ha rett til innsyn i de elektroniske mannskapslistene.

Brudd på forpliktelsene etter denne bestemmelsen er å anse som vesentlig mislighold.

**15. Skatteattest**

Valgt leverandør skal før kontrakt inngår levere attest for betalt skatt og merverdiavgift. Dette gjelder bare dersom valgt leverandør er norsk. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder ved tilbudsfristens utløp. Denne bestemmelse gjelder også for underleverandørene.

**G0 KONTRAKTSBESTEMMELSER**

---

**G.0 KONTRAKTSBESTEMMELSER****Generelt:**

NS 8405 Norsk bygge- og anleggskontrakt gjøres gjeldene som generelle kontraktsbestemmelser.

**Unntak:**

Pkt. 9.3: Byggherren stiller ikke sikkerhet.

Pkt 27.1: Kontraktssummen, tilleggs- og regningsarbeider skal ikke indeksreguleres.

**Særlige bestemmelser:**

Det tillates maksimalt 2 ledd i leverandørkjeden under hovedleverandøren.

Oppdragsgiver skal kun forholde seg til hovedleverandør.