

**INVITASJON
TIL
ANBUDSKONKURRANSE**

(ÅPEN KONKURRANSE)

**Prosjekt (1159401 Trondheim fengsel)
Totalentreprise K 201 Rehab. bygg A**

Innhold

1	Generelt om oppdraget	3
1.1	Invitasjon og orientering	3
1.2	Kunngjøring	4
1.3	Produktbeskrivelse og avvik fra kravspesifikasjonen og åpenbare feil	4
1.4	Kontraktsbestemmelser	5
1.5	Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring	5
1.6	Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget	6
2	Orientering om prosjektet og oppdraget	6
2.1	Generelt	6
2.2	SHA-koordinator	6
2.3	Hovedbedrift etter arbeidsmiljøloven	6
2.4	Fremdrift – forbehold vedrørende finansiering	7
2.5	Ytre miljø	7
2.6	Tiltransport av prosjekterende	7
2.7	KORO og kunst i Statsbyggs byggeprosjekter	7
2.8	Annen informasjon	8
3	Alminnelige regler for gjennomføringen av konkurransen	9
3.1	Lov om offentlige anskaffelser	9
3.2	Prinsipper for anbudskonkurranse	9
3.3	Offentlighet	10
3.4	Tilbyder som rådgiver ved utarbeidelse av spesifikasjoner	10
3.5	Nasjonale avvisningsgrunner	10
3.6	Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud	10
4	Statsbyggs evaluering av tilbudet	11
4.1	Kvalifisering - Tildeling	11
4.2	Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen	11
4.2.1	Kvalifikasjonskriterium	11
4.2.2	Kvalifikasjonskrav	11
4.2.3	Dokumentasjon	11
4.3	Attest for skatt og merverdiavgift og fullmakt til Statsbygg	12
4.3.1	Samarbeid med Skatteetaten – fullmakt til Statsbygg	12
4.4	Tildelingskriterier i denne konkurransen	13
5	Avvik fra konkurransegrunnlaget	14
5.1	Generelt om forbehold og avvik	14
5.2	Forbehold om forskudd	15
5.3	Alternative tilbud	15
5.4	Tilbud på deler av oppdraget	15
6	Krav til tilbudet	15
6.1	Elektronisk tilbudsavgivelse	15
6.2	Vedståelsesfrist	16
6.3	Tilbudets språk	16
6.4	Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes?	16
6.5	Innleveringssted og tilbudsfrist	16
6.6	Om Mercellportalen	16
7	Oppdragsgivers underskrift	17
8	Vedlegg	17

1 Generelt om oppdraget

1.1 Invitasjon og orientering

Statsbygg ber i forbindelse med prosjekt:

nr.: 1159401

navn: Trondheim fengsel

om tilbud på totalentreprise:

K201 Rehab. bygg A

Statsbygg har i samråd med Kriminalomsorgen besluttet å rehabilitere Sentralbygget/ bygg A ved Trondheim fengsel. Bygget er fordelt på 3 etasjer, har et samlet areal på ca. 3850m² og er opprinnelig oppført i 1971 med utvidelse i 1990 og påbygg i 2002.

Konkurransesgrunnlaget består av:

MERK: DELER AV KONKURRANSEGRUNNLAGET OVERSENDES KUN TIL DELTAKERE SOM HAR UNDERTEGNET «EGENERKLÆRING OM BEHANDLING AV DOKUMENTER OG TEGNINGSDUNDERLAG»

Disse dokumentene er merket med «*» nedenfor stående liste.

Alminnelig del:

- Denne tilbudsinvitasjon
- Tilbudsskjema for totalentreprise
- Elektronisk egenerklæringsskjema for konkurransen vedrørende kvalifikasjonskrav, avvisningsgrunner og eventuelle utvelgelseskriterier (ESPD) i Mercellportalen
- Utkast til avtaledokument for totalentreprise
- Statsbyggs generelle og spesielle kontraktsbestemmelser for totalentrepriser (Totalentrepriseboka basert på NS 8407)

Beskrivende del:

- Kravspesifikasjon totalentreprise (i dRofus) (*) med følgende vedlegg:
 - Romfunksjonsprogram (RFP) i 5 deler.
 - Plan 1
 - Plan 2
 - Helseavdeling
 - Kjeller
 - Utendørs
 - arkitekttegninger iht. tegningsliste
 - Tegning over eksisterende takplan.

- Tegninger med plassering av teleautomatisering- adgangskontroll-calling og kamera (*)
- Sikkerhet- soneplaner(*)
- Grunnundersøkelser 1963
- Tilstandsrapport fasader
- Oversikt vinduer
- Bunnledningtegninger
- Rapport fra inspeksjon bunnledninger
- Tegninger av eksisterende VVSanlegg forslag
- Nytt ventilasjonsanlegg forslag
- Tegning på utendørs infrastruktur
- Overordnet brannkonsept
- Brann tilstandsrapport 2014
- Miljøkartleggingsrapport
- Miljøoppfølgingsplan (MOP) datert 14.5.2019
- Provisorium byggeplassområde krav til gjerder og porter
- Provisorium grovanalyse provisoriske arealer i brakker
- Øvrige vedlegg (beskrivende del)
 - Utstyrsliste (Bygg-/brukerutstyr)
 - Tilstandsanalyse 2013 (til orientering)
 - Krav til leveranser/dokumentasjon i prosjektering dater 16.8.2019 (se Mal F21-200)
 - Liste over aktuelle prosjekteringsanvisninger (PAer) datert 19.8.2019 (prosjekttilpasset)
 - Landsverneplan Trondheim fengsel

Supplerende dokumenter:

- 07-02-M10 Spesielle krav
- Fullmakt for til statsbygg samarbeid med skatteetaten
- Statsbyggs SHA-plan for prosjektet datert 7.6.2019 med tilhørende vedlegg
- Rammesøknad datert 3.7.2019
- Statsbyggs BIM-manual versjon 1.2.1
- BIM-strategi Trondheim fengsel
- Forretningsrutiner i byggefasen totalentreprise datert 13.5.2019
- Egenerklæring for ettersendelse av dokumenter med restriksjoner

Konkurransesgrunnlaget er i sin helhet lagt ut elektronisk for nedlasting fra Mercellportalen. **Leverandører som ønsker å delta i konkurransen, oppfordres til å registrere sin interesse i Mercellportalen for å få varsler om tilleggsopplysninger, rettelser og endringer som Statsbygg publiserer.**

1.2 Kunngjøring

Anskaffelsen er sendt til kunngjøring i Doffin-basen og TED-basen.

1.3 Produktbeskrivelse og avvik fra kravspesifikasjonen og åpenbare feil

Dersom konkurransegrunnlaget angir "produkt navn eller tilsvarende", kan tilsvarende produkter tilbys. Tilbyderen må dokumentere at kvalitets- og funksjonskravene er oppfylt.

Med mindre tilbyder har tatt uttrykkelig forbehold om å levere et produkt som avviker fra spesifikasjonen, plikter tilbyder, dersom han får kontrakten og uavhengig av kvalitet og egenskaper på tilbudt produkt, å levere et produkt, innenfor rammen av tilbudssummen, likeverdig med det produkt som er angitt i spesifikasjonen.

Åpenbare feil i tilbudet som Statsbygg blir oppmerksom på, vil bli rettet dersom det er utvilsomt hvordan feilen skal rettes.

1.4 Kontraktsbestemmelser

Avtaleforholdet reguleres av vedlagte kontraktsvilkår; Statsbyggs generelle og spesielle kontraktsbestemmelser for totalentrepriser (Totalentrepriseboka), jf. vedlegg.

Statsbygg har i sine kontraktsbestemmelser inntatt krav til gjengs lønns- og arbeidsvilkår for arbeidstakere som utfører arbeid iht. våre tjenestekontrakter og bygge- og anleggskontrakter, samt krav til dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift av 08.02.08 nr 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.

I våre kontraktsbestemmelser er det krav om at lærlinger deltar i utførelsen av kontraktarbeidet. Kravet kan oppfylles av entreprenøren eller en eller flere av hans underentreprenører. Kravet gjelder både for norske og utenlandske entreprenører og underentreprenører som skal utføre arbeid i Norge. Det vises for øvrig til kontraktsbestemmelsene for nærmere beskrivelse av kravet.

Merk også at faktura og kreditnota skal sendes elektronisk til Statsbyggs fakturamottak i samsvar med standarden Elektronisk handelsformat (EHF), fastsatt av Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet. Faktura og kreditnota skal formidles via aksesspunkt i meldingsformidlerinfrastrukturen som forvaltes av DIFI.

1.5 Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring

Det vil bli avholdt en befaring for samtlige tilbydere den *4.9. 2019 kl. 12.00* Nermarka 2, 7047 Trondheim oppmøte ved hovedport.

Tilbyderne som ønsker å delta på befaringen må melde seg på med navn og personnummer til Stefan Sjøholt-Hawkins (steh@statsbygg.no) senest inn 29.8.2019 kl. 12.00. Det kan kun melde seg på inntil tre personer fra hver totalentreprenør.

Ikke påmeldte deltakere som møter opp for befaring får ikke slippe inn på fengselet.

Alle fremmøtte kan bli avskrevet skriftlig taushetsløfte under befaringen.

Formålet med informasjonsmøtet/befaringen er å avdekke og avklare eventuelle uklarheter i konkurransegrunnlaget, og for øvrig foreta en nærmere presisering av oppdraget. Tilbyderne oppfordres til å gå grundig gjennom konkurransegrunnlaget før informasjonsmøtet/ befaringen, og eventuelt stille spørsmål til grunnlaget på forhånd, jf pkt 1.6 nedenfor.

Tilbyderen oppfordres til å delta på informasjonsmøtet og i en eventuell felles befarings på byggeplassen.

Referat fra møtet/befaringen legges kun ut i Mercellportalen, og de som har registrert sin interesse for konkurransen, jf. pkt 1.1 ovenfor, vil få varsel per epost fra Mercellportalen. Deltakere på møtet/befaringen skal oppgi navn og firma.

Reiseutgifter m.v. i forbindelse med informasjonsmøtet/befaringen dekkes ikke av Statsbygg.

1.6 Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget

Dersom tilbyderen finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller inneholder forhold som tilbyderen ikke kan akseptere, kan han via Mercellportalen, og kun her, stille spørsmål og be om tilleggsopplysninger. Tilbyderen oppfordres til å ta kontakt i god tid før tilbudsfristens utløp, slik at Statsbygg har muligheten til å vurdere om konkurransegrunnlaget skal endres, presiseres eller utdypes.

Spørsmålene i anonymisert form og Statsbyggs svar og rettelser av konkurransegrunnlaget er kun tilgjengelige i Mercellportalen, og de som har registrert sin interesse for konkurransen, jf. pkt 1.1 ovenfor, vil få varsel per epost fra Mercellportalen.

2 Orientering om prosjektet og oppdraget

2.1 Generelt

Rehabiliteringen av bygg A omfatter blant annet utskifting av tekniske anlegg, ventilasjon, oppussing av eksisterende arealer og noe ombygging. I forbindelse med arbeidene vil bygget stenges, men sentralvakten (i A bygget) og resten av fengselet skal være i drift i byggeperioden. Det skal etableres egen midlertidig adkomst til bygget og provisorisk rigg for å ivareta funksjoner som må flytte ut av bygget i forbindelse med rehabiliteringen.

I forbindelse med konkurransen skal også opsjonspris på utvidelse av kvinneavdelingen og helseavdelingen (inkludert ombygging av 2.etasjen) oppgis. Det gjøres oppmerksom på at bygget er vernet i verneklasse 2 (primært eksteriør vern). Dette gir føringer på å bevare dagens uttrykk på bygget. Se vedlagt landsverneplan for mer informasjon

2.2 SHA-koordinator

Ekstern byggeleder/byggherreombud blir er SHA-koordinator for utførelsen.

Statsbyggs prosjekteringsleder(PRL) blir er SHA-koordinator for prosjekteringen.

2.3 Hovedbedrift etter arbeidsmiljøloven

Entreprenøren som får tildelt kontrakten på denne totalentreprisen *K201* skal være hovedbedrift etter arbeidsmiljøloven av 17. juni 2005 nr. 62 § 2-2. Prisen på denne oppgaven skal inngå i tilbudssummen.

2.4 Fremdrift – forbehold vedrørende finansiering

Følgende hovedfremdriftsplan legges til grunn for prosjektet:

Følgende føringer/premisser skal legges til grunn for utarbeidelse av fremdriftsplan

- *Innen 5 mnd. etter kontraktsinngåelse skal det overleveres et komplett detaljprosjekt iht. F21-200 (inkludert BIM av bygningen)*
- *Sentralbygget/Bygg A skal ikke være stengt/tømt i mer enn 12 mnd.*
- *Det skal avsettes 1 mnd. Til samtesting (inkludert fullskala test) av tekniske anlegg*
- *Ferdigstillelse og oppstart prøvedrift senest 18 mnd. etter kontraktsinngåelse*
- *Oppføring av erstatningslokaler for Kriminalomsorgen(KO) skal vises i fremdriftsplanen og skal være ferdig satt opp og klar for innflytting i god tid før bygg A nedstenges. Videre skal den bli stående til Kriminalomsorgen har flyttet inn i bygget etter oppstart prøvedrift. Det kan legges til grunn at rigg for erstatningslokaler skal være oppført og 14 mnd.*

Denne framdriftsplanen er orienterende. Etter avtaleinngåelse skal totalentreprenøren - i samråd med Statsbygg - sette opp en detaljert fremdriftsplan, som vil være bindende og dagmulktsbelagt slik det fremgår nedenfor.

MILEPÆLER	DATO	DAGMULKT
Utarbeidelse fremdriftsplan	14 dager etter kontraktsinngåelse	JA
Igangsetting på byggeplass		JA
Overlevering av detaljprosjekt		JA
Overlevering av prøve på FDV-dokumentasjon		JA
<i>Mekanisk ferdigstillelse iht. NS 6450</i>		JA
Oppstart prøvedriftsperiode		JA
Overtakelse		JA

Statsbygg gjør spesielt oppmerksom på at leieavtale med bruker ikke er inngått. Tilbyder som får kontrakten må derfor påregne at prosjektet kan bli utsatt, eventuelt stoppet helt, hvis slik leieavtale ikke kommer i stand. Se også Totalentrepriseboka og nedenfor under punkt 3.6 om avlysning av konkurransen.)

2.5 Ytre miljø

Statsbygg har miljøkrav og miljømål for alle prosjekter, ref Statsbyggs miljøstrategi. Det vil si at det er satt miljøkrav og miljømål for prosjektet. Se nærmere om dette i Miljøoppfølgingsplanen (MOP)

2.6 Tiltransport av prosjekterende

Tiltransport av prosjekterende er ikke en forutsetning i denne avtalen.

2.7 KORO og kunst i Statsbyggs byggeprosjekter

I alle statlige byggeprosjekter avsettes en andel av byggekostnadene til kunst iht kongelig resolusjon 05.09.1997. Statsbygg får kunstbevilgninger som stilles til disposisjon for Kunst i offentlig rom (KORO –

tidligere Utsmykkingsfondet). KORO blir deretter ansvarlig for gjennomføring av kunstprosjektene i Statsbyggs byggeprosjekter.

Tilbyder som får kontrakten er forpliktet til å påta seg arbeider for KORO eller kunstner relatert til kunst til dette byggeprosjektet. KORO og kunstner skal kunne foreta bestillinger på samme vilkår som Statsbygg kan foreta tilleggsbestillinger etter kontrakten.

Arbeider relatert til kunstprosjektet skal bestilles skriftlig av KORO eller kunstner iht utarbeidet mal. Bestillinger foretas for KOROs eller kunstners regning og risiko og er Statsbygg uvedkommende.

2.8 Annen informasjon

- Adkomst/trafikk/parkering: Det skal etableres egen adkomst (inkludert adkomstvei) til sentralbygget gjennom muren. Adkomsten skal sikres med rondell og port i byggeperioden og istandsettes som opprinnelig ved ferdigstilling. Det skal opparbeides areal for parkering på utsiden av muren. Se også vedlagt skisse med forslag til løsning.
- Det skal medtas kontorplasser til Statsbygg og byggherreombud i totalentreprenørs rigg. 2. stk. møblerte kontorplasser med nødvendig antall IKT-punkt (ikke trådløs tilkobling) og strømuttak
- Eksisterende forhold: I forbindelse med rehabiliteringen blir sentralbygget stengt, med unntak av hovedvakten/sentralvakten.
- Da sentralvakten skal være operativ i hele byggeperioden, må minimum nytt vaktrom (i 2. etasje) være komplett ferdig og testet før sentralvakten flyttes. Først når ny sentralvakten er oppe og går i nytt vaktrom vil siste del av sentralbygget kunne frigjøres og rehabiliteres. Arbeidene må planlegges slik at sentralvakten ikke blir innenfor avgrensningene til byggeplassen. Det gjøres også oppmerksomt på at vil det være behov for omlegging av kabler til eksisterende sentralvakt før ombyggingen starter i Sentralbygget.
- Der sluttkomponenter til sikkerhetssystemer skal leveres av Kriminalomsorgen (ref. bygg-brukerutstyr listen) skal totalentreprenør sto for koordineringen (inkl. og nødvendige avklaringer) mot kriminalomsorgens leverandører.
- I forbindelse med programmeringsarbeidet er det gjennomført en miljøkartlegging av bygningsmassen, Se vedlagt rapport. Sanering og deponering av det alt miljøfarlige avfallet som fremkommer i rapporten skal inngå i tilbudet fra totalentreprenøren.
- For å få et best mulig prosjekteringsunderlag ønsker man at det tidligst mulig blir gjort en punktskykanning (3D laserskann) av eksisterende bygg. Punktskyen skal resulteres i en "slim-BIM".
- Detaljnivå:
 - Slim-BIM er en enkel grunnlagsmodell for håndtering og orientering av geometri og informasjon. Arealer og rominndeling skal lett kunne vises som romobjekter og være tilgjengelig i modell.
 - Bygningsdeler tilegnes enkel ID merking for å skille mellom forskjellige typer, arealer (romobjekter) tilegnes enkel rom-ID med romnummer og romfunksjon.
 - Bygningsdeler tilegnes korrekt lag, egenskap om innvendig og utvendig plassering og bærende/ikke-bærende funksjon (IsExternal og Loadbearing).
 - Da dette er et rehabiliterings prosjekt skal det benyttes renovation status (eksisterende) på objektene i modellen.
 - Møbler og annet løst inventar modelleres ikke.

- For ID merking benyttes NS 3451 bygningsdelstabellen i samsvar med Statsbygg BIM manual.
- Modellstruktur med navn på tomt, prosjekt, bygning og etasjenavn følger anvisninger i Statsbygg BIM manual om ikke annet avtales.
- Etasjeoppbygging defineres fra overkant ferdig gulv til overkant ferdig gulv.
- Oversikt BIM innhold:
 - Geometri av bygningsdeler angitt i BIM detaljnivå.
 - Bygningsdeler med enkel ID merking etter NS 3451.
 - Romobjekter med rom-ID (romnummer + funksjon).
 - Arealer (kvm. + volum)
 - Mulighet for enkel uttrekk av basismengder
 Eksempel på informasjonsstruktur på vegger og dekker:

Wall	231.002	231- Bærende yttervegger	True	True
Wall	231.004	231- Bærende yttervegger	True	True
Wall	232.001	232- Ikke-bærende yttervegger	False	True
Wall	232.002	232- Ikke-bærende yttervegger	False	True
Wall	232.003	232- Ikke-bærende yttervegger	False	True
Wall	232.004	232- Ikke-bærende yttervegger	False	True
Wall	241.001	241- Bærende innervegger	True	False
Wall	241.003	241- Bærende innervegger	True	False
Wall	241.005	241- Bærende innervegger	True	False
Wall	241.006	241- Bærende innervegger	True	False
Wall	242.001	242- Ikke-bærende innervegger	False	False
Wall	242.002	242- Ikke-bærende innervegger	False	False
Wall	242.003	242- Ikke-bærende innervegger	False	False
Wall	242.004	242- Ikke-bærende innervegger	False	False
Wall	242.005	242- Ikke-bærende innervegger	False	False
Wall	242.006	242- Ikke-bærende innervegger	False	False
Wall	242.007	242- Ikke-bærende innervegger	False	False
Wall	242.008	242- Ikke-bærende innervegger	False	False
Wall	721.001	721- Støttemurer og andre murer	False	Undefined

3 Almennelige regler for gjennomføringen av konkurransen

3.1 Lov om offentlige anskaffelser

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr 974 (anskaffelsesforskriften). For denne anskaffelsen gjelder ovennevnte, samt reglene i dette konkurransegrunnlaget.

Denne anskaffelsen følger prosedyren "åpen anbudskonkurranse".

3.2 Prinsipper for anbudskonkurranse

Konkurransen skal gjennomføres på en saklig og forsvarlig måte som gir lik behandling av tilbyderne. Tilbyderne har ikke rett til gjennom avtale, samordnet praksis eller på annen måte, å søke å påvirke konkurransens utfall.

Det er ikke adgang til å endre tilbudene, og det er heller ikke adgang til å forhandle.

3.3 Offentlighet

Anskaffelsesprotokollens opplysninger om deltakere er offentlige.

Tilbudsåpningen er offentlig, og vil finne sted 2.10.2019 kl. 13.00 i statsbyggs lokaler i oslo

3.4 Tilbyder som rådgiver ved utarbeidelse av spesifikasjoner

Statsbygg skal ikke søke eller motta råd som kan bli benyttet under utarbeidelsen av spesifikasjoner for denne aktuelle anskaffelse fra noen som kan ha økonomiske interesser i anskaffelsen når dette skjer på en måte som vil kunne utelukke konkurranse. En tilbyder som har blitt benyttet som rådgiver under utarbeidelsen av spesifikasjoner på en måte som vil kunne utelukke konkurranse som ovenfor nevnt, vil bli avvist.

3.5 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat»:

Det norske anskaffelsesreglene går noe lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standard skjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at alle avvisningsgrunnene i FOA § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene, gjelder i denne konkurransen.

Til orientering er følgende av avvisningsgrunnene i FOA § 24-2 rent nasjonale avvisningsgrunner:

1. FOA § 24-2 (2) – I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiveren skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de straffbare forholdene som er angitt i bestemmelsen. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene, er et særnorsk krav.
2. FOA § 24-2 (3) bokstav i – Avvisningsgrunnen i standard skjemaet for ESPD gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.6 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud

Statsbygg forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering eller manglende godkjenning fra politisk hold.

Statsbygg kan forkaste alle tilbudene dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det.

Avviste og forkastede tilbud vil ikke bli returnert.

4 Statsbyggs evaluering av tilbudet

4.1 Kvalifisering - Tildeling

For å kunne få sitt tilbud evaluert, må leverandøren i Mercelexportalen, fylle inn et elektronisk egenerklærings skjema for konkurransen (ESPD) om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor. I egenerklæringen må leverandørene også bekrefte at det ikke foreligger bestemte angitte avvisningsgrunner. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må, før kontrakt inngås, dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Tilbudene vil bli evaluert i forhold til de oppførte tildelingskriteriene. Evaluering vil ta utgangspunkt i den innleverte dokumentasjon. Det er derfor viktig at tilbudene inneholder all etterspurt dokumentasjon.

Tilbydere som ikke vedlegger etterspurt dokumentasjon, vil kunne bli avvist.

4.2 Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen

Følgende kvalifikasjonskrav vil bli lagt til grunn ved vurdering av tilbyderne. (Dokumentasjonen angitt nedenfor skal ikke leveres nå, kun ESPDen):

4.2.1 Kvalifikasjonskriterium	4.2.2 Kvalifikasjonskrav	4.2.3 Dokumentasjon
Organisatorisk og juridisk Stilling	Det kreves at tilbyder har et lovlig etablert foretak	Firmaattest, for utenlandske firmaer kreves tilsvarende attest bestemt ved lovgivningen i det landet hvor foretaket er registrert, alternativt StartBANK ID
Økonomisk og finansiell kapasitet	Det kreves at tilbyder har tilfredsstillende økonomisk gjennomføringsevne. Omsetningens størrelse vil også bli vektlagt.	Fullstendig årsregnskap for det siste år, inkludert revisjonsberetning, alternativt StartBANK ID Statsbygg forbeholder seg retten til å innhente en kredittvurdering av alle tilbydere.
Tekniske og faglige kvalifikasjoner	1./2. Det kreves at tilbyder har tilstrekkelig erfaring fra oppdrag med overføringsverdi	1. Det skal leveres beskrivelse av inntil 3 referanseprosjekter med overføringsverdi, med opplysninger om blant annet: <ul style="list-style-type: none"> • prosjektets navn • oppdragsgiver • prosjektets størrelse i m² og kostnad • type bygg • oppdragets kontraktsverdi eks mva • type entreprise (hvis totalentreprise, om egne ansatte eller underleverandører har prosjektet)

		<ul style="list-style-type: none">• firmaets oppgaver/rolle i prosjektet• oppstartstidpunkt og ferdigstillestidspunkt (år)/ hvis ikke ferdigstilt - hvor man er i prosjektet <p>2. Dersom firmaet/firmaene som skal prosjektere ikke er det/de samme som har prosjektert i referanseprosjektene under pkt. 1 skal prosjekteringsfirmaet/firmaene som skal utføre prosjekteringen dokumentere inntil 3 referanseprosjekter med overføringsverdi, med opplysninger som angitt i pkt. 1 ovenfor, samt i hvilke faser oppdraget ble utført i.</p>
--	--	--

Tilbydere registrert i StartBANK kan oppgi StartBANK ID eller levere kopi av registreringsbevis i StartBANK istedenfor å levere deler av dokumentasjonen (se hvilken dokumentasjon i tabellen over).

Statsbygg krever at når en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, er de solidarisk ansvarlig for utførelsen av kontrakten. Tilbydere som vil støtte seg på andre foretaks økonomiske og finansielle kapasitet for å bli kvalifisert, må godtgjøre at de reelt disponerer over de aktuelle ressurser ved en solidaransvarserklæring, jf. anskaffelsesforskriften § 16-10.

Tilbydere som vil støtte seg på andre foretaks tekniske eller faglige kapasitet eller kompetanse for å bli kvalifisert, må godtgjøre at de reelt disponerer over de aktuelle ressurser ved f eks en forside på signert avtale mellom partene eller egenerklæring fra underleverandør om at samarbeid er inngått, jf. anskaffelsesforskriften § 16-10.

Foretak som tilbyder støtter seg på, må levere egen ESPD, jf ovenfor og fullmakten til Statsbygg for å innhente skatteopplysninger fra Skatteetaten, jf 4.3.1 nedenfor.

4.3 Attest for skatt og merverdiavgift og fullmakt til Statsbygg

Norsk leverandør som får kontrakten, skal leveres felles attest for skatt (skatt, forskuddstrekk, påleggstrekk, arbeidsgiveravgift) og merverdiavgift (Skatteattest).

Skatteattest bestilles i Altinn. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

4.3.1 Samarbeid med Skatteetaten – fullmakt til Statsbygg

Statsbygg har inngått et samarbeid med Skatteetaten. Formålet med avtalen er forebygging og bekjempelse av arbeidslivskriminalitet. I denne forbindelse krever Statsbygg at tilbyder som innstilles til kontrakt skal levere signert fullmakt, før kontraktsinngåelse, som gir Statsbygg en utvidet rett til et

ubegrenset antall ganger å innhente opplysninger om entreprenørens skatte- og avgiftsmessige forhold, se Totalentrepriseboka pkt 11.4.

Kravet om signert fullmakt gjelder også for entreprenørens underleverandører. Entreprenøren skal kontraktsfeste signeringsplikten nedover i leverandørkjeden. Før signering av kontrakt kreves det dog kun signert fullmakt fra entreprenør, med mindre underleverandører benyttes for å oppfylle et kvalifikasjonskrav i konkurransen. I så fall skal signert fullmakt foreligge fra både entreprenør og underleverandører. Signert fullmakt fra øvrige underleverandører må imidlertid være levert og godkjent av oppdragsgiver før de kan benyttes i kontrakten/prosjektet.

Statsbygg gjør oppmerksom på at det kan være aktuelt å avvise den tilbyder som i meddelelsesbrevet er innstilt som vinner av konkurransen dersom det etter meddelelse, men forut for signering av kontrakt, mottas opplysninger fra Skatteetaten om manglende oppfyllelse av skatte- og avgiftsforpliktelser m.v. Det presiseres også at hvis det ikke mottas signert fullmakt fra entreprenør og eventuelle underleverandører som er benyttet i kvalifiseringen, vil dette anses som et vesentlig forbehold til kontrakten som vil medføre at tilbyder avvises fra konkurransen.

Enkelte prosjekter vil bli valgt ut til en oppfølging gjennom hele kontraktsperioden, jf Totalentrepriseboka pkt 11.4. I slike prosjekter vil Statsbygg oversende oversiktslister til Skatteetaten, med fødsels- eller D-nummer på alle ansatte som utfører arbeid som ledd i oppfyllelsen av kontrakten.

4.4 Tildelingskriterier i denne konkurransen

Tildelingen skjer på grunnlag av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Prioritet/vekt	Tildelingskriterium	Dokumentasjon
60%	Pris	Komplett utfylt tilbudsskjema
25%	Kvalitet Kompetanse og erfaring for tilbudt personell Relevant erfaring med tilsvarende vil bli særlig vektlagt. Erfaring med teknisk integrering vil bli vektlagt for prosjekteringsleder.	1. Tilbudt personell Navn og CV for følgende tilbudte personell som skal være 100% dedikert til prosjektet (for prosjekteringsleder gjelder dette primært i innledende faser). CV skal inneholde opplysninger om utdanning, kurs, arbeidserfaring og redegjørelse for personens kompetanse og være på ca 3 sider: <ol style="list-style-type: none"> 1. Prosjektleder hos totalentreprenør 2. Anleggs-/byggeleder hos totalentreprenør 3. Prosjekteringsleder 2. Referanseprosjekter Redegjørelse for tilbudt personells (se ovenfor) referanseprosjekter med overføringsverdi de siste årene (maks 5 referanseprosjekter). Redegjørelsen skal minimum inneholde følgende opplysninger og være på ca 1 A4-side pr referanseprosjekt:

		<ul style="list-style-type: none"> • prosjektets navn • oppdragsgiver • prosjektets størrelse i m² og kostnad • oppdragets kontraktsverdiverdi eks mva • type entreprise • type bygg • tilbudt personells oppgaver/rolle i prosjektet • oppstartstidpunkt og ferdigstillestidspunkt (år)/hvis ikke ferdigstilt - hvor man er i prosjektet. Prosjekterende skal også opplyse i hvilke faser oppdraget ble utført.
15%	Oppgaveforståelse	<ol style="list-style-type: none"> 1. Beskrivelse av prosjektet som redegjøre for: <ul style="list-style-type: none"> - Organisasjonsplan inkl. inkl. prosjektering - Bemanning av prosjektet i prosjektering- og byggefasen - Bruk av underleverandører - Plan for testing, integrering og ferdigstillelse av tekniske systemer. 2. En fornuftig og forsvarlig framdriftsplan som viser tid avsatt til: <ul style="list-style-type: none"> • prosjektering, • innhenting av nødvendige tillatelser, • produksjon inkl. testing • dagmulksbelagte milepæler <p>(Ovennevnte beskrivelse og redegjørelse forplikter tilbyder. For øvrig vil tilbyder uansett ha risikoen for at tilbudt bemanning er tilstrekkelig og framdriftsplanen egnet.)</p>

5 Avvik fra konkurransegrunnlaget

5.1 Generelt om forbehold og avvik

Statsbygg oppfordrer til å gi tilbud uten forbehold eller avvik. I stedet for å gi tilbud med forbehold og avvik bør leverandørene stille spørsmål til Statsbygg, jf. pkt 1.6 ovenfor. Det understrekes at tilbyder har risikoen for uklarheter i eget tilbud og at uklarheter, forbehold og avvik kan medføre avvisning. Før tilbyder eventuelt avgir tilbud med forbehold eller avvik, bør de rettslige konsekvenser av dette derfor vurderes.

Dersom forbehold eller avvik tas, skal forbehold/avvik klart fremgå av tilbuds brevet. Forbehold/avvik skal være presise og entydige, slik at Statsbygg kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder. Forbehold/avvik som ikke kan prises av Statsbygg, vil etter all sannsynlighet medføre avvisning av tilbudet.

Bemerkninger til den tekniske beskrivelsen og mengdefortegnelser kan anføres på det aktuelle sted, men skal i så fall også opplistes i tilbuds brevet med henvisning til sidetall og postnummer.

Det er ikke adgang til å ta forbehold mot grunnleggende elementer i konkurransegrunnlaget. Tilbud som inneholder forbehold av denne art, vil bli avvist.

Henvvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold i den grad de avviker fra foreliggende konkurranseregler og kontraktsbestemmelser. Slike forbehold vil etter all sannsynlighet medføre at tilbudet avvises.

Forbehold om regulering av kontraktssum på annen måte enn angitt for den aktuelle kontrakt i Statsbyggs generelle og spesielle kontraktsbestemmelser for totalentrepriser (Totalentrepriseboka), jf. vedlegg, herunder valutaforbehold, vil medføre avvising.

5.2 Forbehold om forskudd

Forbehold om forskudd vil medføre avvising.

5.3 Alternative tilbud

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud. Tilbud på annen løsning enn de spesifiserte eller som på annen måte ikke er i overensstemmelse med konkurransegrunnlaget, vil anses som et tilbud med forbehold eller avvik, jf. pkt 5.1 ovenfor.

5.4 Tilbud på deler av oppdraget

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

6 Krav til tilbudet

6.1 Elektronisk tilbudsavgivelse

Tilbudet skal i sin helhet leveres elektronisk via Mercellportalen; www.mercell.com. Det samme gjelder for endring av tilbudene.

Tilbud levert på annen måte, vil bli avvist.

Følgende filformater aksepteres. Filene skal være fri for virus og ikke kryptert:

- Tekstdokument: PDF/A, XML, TIFF eller Word
- Tabeller: Excel
- Bildefiler: JPEG eller TIFF
- Kart: TIFF
- Video: MPEG 2
- Lyd: MP3, PCM eller PCM-basert Wave

Infiserte og krypterte filer, samt filer i et annet format enn ovenfor angitt, vil bli avvist i Mercellportalen/Statsbyggs datasystem, og tilbudet evaluert som om slike filer ikke var levert.

6.2 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 3 måneder, regnet f.o.m. tilbudsfristens utløp.

6.3 Tilbudets språk

Tilbudet og alle tilhørende dokumenter skal avgis på norsk.

6.4 Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes?

- 1-1 **Tilbudsbrev**, med angivelse av tilbudssum og eventuelle avvik/forbehold fra konkurransegrunnlaget. Tilbudsbrevet skal være undertegnet.
- 2-1 **Tilbudsskjema** i utfylt og signert stand (vedlegg)
- 3 Den etterspurte dokumentasjonen i tabellen for tildelingskriterier, jf pkt 4.4
- 3-1 **CV**
- 3-2 **Referanseprosjekter**
- 4-1 **Innholdsfortegnelse**

I tillegg til ovennevnte dokumenter, skal ESPD fylles inn i Mercellportalen.

For å lette arkivering og gjenfinning av dokumentasjon, bes tilbyderne om å følge ovennevnte nummerering ved disponering av sitt tilbud og navngi filene som vist ovenfor i fet skrift, med nummeret først og uten bruk av undermapper.

Tilbud som ikke inneholder alle opplysninger og dokumenter som er etterspurt, eller som ikke oppfyller kravene til utforming av tilbudet som Statsbygg har fastsatt, vil kunne bli avvist.

6.5 Innleveringssted og tilbudsfrist

Tilbudet skal leveres elektronisk via Mercellportalen; www.mercell.com.

Fristen for innlevering av tilbud er 2.10.2019 kl. 12.00

For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

(Merk at systemet heller ikke tillater å levere tilbud elektronisk via Mercellportalen etter tilbudsfristens utløp.)

6.6 Om Mercellportalen

For å kunne levere tilbud via Mercellportalen, må man ha en bruker, og logge inn med denne.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid, minimum 1 time, før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Elektronisk signatur kan skaffes fra ulike leverandører, f. eks www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

NB! Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, slik at denne prosessen bør settes i gang så snart som mulig.

Statsbygg anbefaler at man tester ut signeringen med sertifikatet man har tilgjengelig snarest mulig (i god tid før tilbudsfristen). Testfunksjonaliteten ligger i påmeldings- /tilbudsinnleveringsstegene.

Ved spørsmål om funksjonalitet i verktøyet eller hvis du har problemer med å få inngitt tilbud, ta kontakt med Merzell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post: support@merzell.com i god tid før tilbudsfristens utløp.

7 Oppdragsgivers underskrift

Sted: Oslo Dato: 21.08.2019

For Statsbygg: Madeleine Torkveen Skjølås
avdelingsdirektør

Dette dokumentet er elektronisk godkjent.

8 Vedlegg

Utkast til avtaledokument

Kontraksbestemmelser (Totalentrepriseboka basert på NS 8407)

Tilbudsskjema

- **Egenerklæring for ettersendelse av dokumenter med restriksjoner ref. pkt. 1.1**

- Romfunksjonsprogram (RFP) i 5 deler.
 - Plan 1
 - Plan 2
 - Helseavdeling
 - Kjeller
 - Utendørs
- arkitekttegninger iht. tegningsliste
- Tegning over eksisterende takplan.
- Grunnundersøkelser 1963
- Tilstandsrapport fasader
- Oversikt vinduer
- Bunnledningtegninger
- Rapport fra inspeksjon bunnledninger
- Tegninger av eksisterende VVSanlegg forslag
- Nytt ventilasjonsanlegg forslag
- Tegning på utendørs infrastruktur
- Overordnet brannkonsept
- Brann tilstandsrapport 2014
- Miljøkartleggingsrapport
- Miljøoppfølgingsplan (MOP) datert 14.5.2019

- Provisorium byggeplassområde krav til gjerder og porter
- Provisorium grovanalyse provisoriske arealer i brakker
- Øvrige vedlegg (beskrivende del)
 - Utstysliste (Bygg-/brukerutstyr)
 - Tilstandsanalyse 2013 (til orientering)
 - Krav til leveranser/dokumentasjon i prosjektering dater 16.8.2019 (se *Mal F21-200*)
 - Liste over aktuelle prosjekteringsanvisninger (PAer) datert 19.8.2019 (prosjekttilpasset)
 - Landsverneplan Trondheim fengsel

- 07-02-M10 Spesielle krav
- Fullmakt for til statsbygg samarbeid med skatteetaten
- Statsbyggs SHA-plan for prosjektet datert 7.6.2019 med tilhørende vedlegg
- Rammesøknad datert 3.7.2019
- Statsbyggs BIM-manual versjon 1.2.1
- BIM-strategi Trondheim fengsel
- Forretningsrutiner i byggefasen totalentreprise datert 13.5.2019