

# Oppdragsavtale RAMMEAVTALE

Kommunikasjonstjenester

**Prosjektnavn:**

**Prosjektnummer:**

**Kontraksnummer:**

**ESA-nummer:**

**Ytelseskategori i rammeavtalen:**

---

**1. AVTALEPARTENE** Oppdragsgiver: kontaktperson:  
Trondheim kommune NN Enhet Postboks 2399 - Torgarden  
7004 Trondheim

Rådgiver: kontaktperson: Firma NN

**2. OPPDRAGET** Oppdraget gjelder:  
(Navn på oppdraget som skal utføres)

Framdrift og frister for leverandøren: Oppdraget  
skal påbegynnes: dd.mm.åå Oppdraget skal være  
ferdig: dd.mm.åå Ev. delfrister: (beskriv **aktivitet**;) )  
dd.mm.åå

Estimert tidsbruk for oppdrag etter medgått tid: Estimert  
tidsbruk vil være inntil **xx** timer pr. uke, frem til **dato**. Omfang  
utover dette må avtales særskilt med prosjektleder.

**3. PRIS OG FAKTURERING:** Priser faktureres i henhold til avtalte timespriser i underliggende  
rammeavtale mellom leverandør og oppdragsgiver.

Det er avtalt at oppdraget honoreres etter:

- a. forhåndsavtalt totalpris på kr: \_\_\_\_\_ eks. mva, eller b. etter medgått tid (ev. med anslått  
honorarramme på kr: \_\_\_\_\_ eks. mva), eller c. en kombinasjon av fastpris og medgått tid, hvor  
følgende aktiviteter skal faktureres etter en  
fastpris på kr \_\_\_\_\_ eks. mva; \_\_\_\_\_ (beskriv aktiviteten). Ev. anslått

honorarramme er på kr: \_\_\_\_\_ eks. mva.

(Den hos oppdragsgiver som fyller ut dette dokumentet fjerner de to alternativene som ikke skal gjelde)

Sammen med faktura, er det et krav at det vedlegges detaljerte timelister. Timelistene skal inneholde navn på rådgiver, dato, antall timer og hva som er utført.

Faktura skal sendes elektronisk i standardformatet Elektronisk handelsformat (EHF). Som standard skal TK-org.koden (6 siffer) stå i de 6 første posisjonene i feltet "Deres referanse". Forfall på faktura skal være 30 dager. Fakturaer som utstedes i perioden 15/6-15/7, skal ha 45 dagers betalingsfrist.

Trondheim kommunes elektroniske adresse er: 9908:942110464.

Fakturaadresse: Trondheim kommune  
fakturamottak TK-org.kode: **xxxxxx**  
Postboks 2399 Torgarden 7004  
Trondheim

#### **4. AVTALTE KONTRAKTSVILKÅR FOR OPPDRAGET NS8401**

(prosjekteringsavtale - resultatansvar) eller NS8402

(rådgivningsavtale - mer begrenset profesjonsansvar) eller NS8403

(brukes ved oppdrag for byggeledelse)

(Den hos oppdragsgiver som fyller ut dette dokumentet fjerner de to alternativene som ikke skal gjelde)

**5. AVTALEGRUNNLAG OG DOKUMENTRANG** Følgende dokumenter utgjør grunnlaget for denne avtalen: 1. Dette avtaledokumentet (oppdragsavtalen) 2. Ev. referater, forhandlingsmateriale og oppklarende drøftelser skriftlig godkjent av partene 3. Leverandørs tilbud i minikonkurransen 3. Oppdragsgivers invitasjon til minikonkurransen (bestillingsgrunnlaget) 4. Rammeavtalen 5. NS 8401/8402/8403

For tilfelle av motstrid mellom bestemmelser i dokumentene gjelder dokumentene i angitt rekkefølge.

## 6. SIGNERING/BEKREFTELSE

Avtaledokumentet med vedlegg er enten signert elektronisk av partene gjennom oppdragsgivers KAV-system Mercell, eller det signeres i feltene nedenfor.

Trondheim, .....(dato) Trondheim,.....(dato)

..... Trondheim kommune signaturberettiget hos  
leverandør Enhetsleder/prosjektutvikler