

**SØNDRE LAND KOMMUNE.  
TJENESTEOMRÅDET BYGG OG VEDLIKEHOLD**



**KONTRAKT  
OM  
SNØBRØYTING/STRØING**

**fra og med sesongen høst 2019 til og med sesongen vår 2023  
med mulighet for forlengelse 1 år**

**mellom**

**Søndre Land kommune, bygg og vedlikeholdsavdelingen som oppdragsgiver  
og  
som anbyder/brøyter/leverandør**

**Navn adresse:**

Org. nr. 000 000 000

## § 1. Kontraktsarbeidet

Anbyder påtar seg å levere brøyte og strøtjenester på nedenforstående området og vegtyper i overensstemmelse med anbudsgrunnlaget og de krav og retningslinjer som følger.

Totalprisen som oppgis i skjemaet under, er totalpris for hvert område. Det tar forbehold om at det kan bli endringer, ved at nye eiendommer kommer til eller faller fra i avtaleperioden.

### Prisskjema

Området	Vegtype	Vegnavn	Totalt areal ca m <sup>2</sup>	Pris
Vestsida	Se prisskjema	Se prisskjema	1.500	-
Odnes-området	Se prisskjema	Se prisskjema	5.930	-
Fluberg-området	Se prisskjema	Se prisskjema	3.800	-
Hov-området	Se prisskjema	Se prisskjema	31.170	-
Fall-området	Se prisskjema	Se prisskjema	2.580	-
Enger-området	Se prisskjema	Se prisskjema	730	-

## § 2. Fakturering:

Fakturering skal skje for hver mnd. Kontrakter under kr 10.000,- kan faktureres etter behov. Betalingsfristen er 30. dager etter fakturaen er mottatt. Ved for sen betaling betales det for tiden 1.% rente pr. påbegynt måned.  
(12 % pr. år) Snøbrøyting skal faktureres med merverdiavgift.

Faktura skal inneholder følgende opplysninger:

Navn, registrernr. i avgiftsmanntallet og adressen til den registrerte næringsdrivende som yter tjenesten.

Navn og adresse til kommunen.

Vederlag for tjenesten.

Stedet der tjenesten er ytt og når

Det skal ikke betales for fakturagebyr eller andre gebyrer.

Det er krav om at fakturaen sendes i EHF faktura (Elektronisk handelsformat).

## § 3. Prisregulering

Kontraktens priser reguleres etter Statistisk Sentralbyrås byggkostnadsindeks for veganlegg – vinterdrift av veger.

Det gis ingen prisregulering for sesongen 2019/2020. Første gangs prisjustering gjelder 2. sesong med grunnlag i indeksen for 30. juni 2019 til 30. juni 2020. Prisøkningen tillegges prisene for neste sesong. Indekstall for 30.06.2019 = 164,0.

#### **§ 4. Bruk av underleverandører**

Leverandør kan ikke overdra sine forpliktelser etter denne kontrakt til andre uten avtale med Søndre Land kommune v/bygg- og vedlikeholdsavdelingen.

#### **§ 5. Uforutsette hendelser**

Hvis det inntreffer hendelser som ikke gjør det mulig for kontraktøren å oppfylle kontraktens forpliktelser, skal det rapporteres til bygg- og vedlikeholdsavdelings vakttelefon umiddelbart. Tlf 918 56 628.

#### **§ 6. Vegenes beskaffenhet**

Dersom leverandør anser tiltak utover kontraktens omfang nødvendig, (eks. høvling, utfresing) kontaktes ansvarlig innen bygg- og vedlikeholdsavdelingen for å få dette vurdert.

#### **§ 7. Utrykning**

Ordre om utrykning kan gis av en ansvarlig i bygg- og vedlikeholdsavdelingen, ellers skal utrykning foretas på eget initiativ ut fra retningslinjene i brøyteinstruksen.

Den oppgitte snømengde ved utrykning er kun retningsgivende. Framkommeligheten er avgjørende om den oppsatte snødybden kan tøyes for den enkelte veg.

Gangveger skal brøytes slik at ikke gående velger bilvegen framfor gangvegene. Parkeringsplasser ryddes fortrinnsvis på hverdager med unntak ved store helgesnøfall. Parkeringsplassene må ryddes slik at det normale parkeringsbelegg på hverdager blir dekket kl. 07.00 og eventuelt resterende senere på dagen.

Dersom spesielle temperatur- og snøforhold oppstår kan bygg- og vedlikeholdsavdelingen kontaktes på tlf 918 56 628 for å avklare eventuelle tvilstilfeller om utrykning. Nedbør utover kvelden og natta bør fortrinnsvis brøytes først om morgenen for å unngå flere utrykninger.

#### **§ 8. Overholdelse av kontraktforpliktelsene**

Bygg- og vedlikeholdsavdelingen påser at brøytingen blir utført på en tilfredsstillende måte. Finner bygg- og vedlikeholdsavdelingen at så ikke skjer, kan kontrakten sies opp i perioden med 14 dagers varsel. Forøvrig gjelder tilbudsgrunnlagets retningslinjer for oppsigelse av kontrakten.

#### **§ 9. Forsikringer og ansvar**

Leverandøren er på vanlig måte ansvarlig for eventuelle skader på privat og offentlig eiendom under utførelse av oppdragene. Kontraktøren er ansvarlig for at de nødvendige forsikringer er tegnet. Kopi av forsikringspolisen med tilhørende vilkår skal på forlangende kunne legges fram.

**§ 10. Oppsigelse.**

Rammeavtalen gjelder fra høst 2019 til høst 2023, med følgende opsjon:

Oppdragsgiver har opsjon på å forlenge kontrakten med de samme betingelser med ett (1) år. Hvis kontrakten ikke sies opp av oppdragsgiver innen to måneder før opsjonsåret utløses opsjon for siste avtaleår.

For valgt(e) leverandør(er) er de første seks (6) månedene prøvetid. Anser kommunen at leverandøren(e), gjennomføringen, eller andre tilsvarende forhold ikke svarer til avtalen, kan avtalen sies opp med umiddelbar virkning i prøveperioden. Forlenget prøvetid kan være en mulig løsning.

Dersom kontraktøren forsømmer eller på annen måte misligholder kontrakten, kan Tjenesteområdet bygg og vedlikehold si opp kontrakten med 14 dagers varsel.

**§ 11. Krav til utstyr**

Anbyder må selv bekoste alt utstyr som brøytingen måtte kreve. Forøvrig skal biler, maskiner og brøyteutstyret være i henhold til gjeldende lover og regler.

Nyanskaffelser som avviker fra utstyr ved inngitt tilbud meddeles avdelingsleder for bygg og vedlikehold snarest.

Det kreves ikke transportløyve for å gi tilbud på brøyting. For sandstrøing kreves transportløyve.

**§ 12. Underskrift**

Denne kontrakt signeres elektronisk i Mercell.

**§ 13. Kontraktsvilkår**

Utover kontrakten gjelder alminnelige kontraktsvilkår – AKS -89

Høy, elektronisk signeringsdato

-----  
For Søndre Land kommune

-----  
Leverandør