

Tilbudsinnbydelse

BYGG 19 – UTSKIFNING AV VENTILASJON VED SYKEHUSET I SKIEN

PROSJEKTNUMMER ST146327

GENERALENTREPRISE

INNHold

1	TILBUDSINNBYDELSE	3
2	TILBUD.....	4
2.1	TILBUDSSKJEMA	4
2.2	REGULERING AV KONTRAKTSSUMMEN	7
2.3	FORBEHOLD.....	7
2.4	ENTREPRISEFORM.....	7
2.5	UNDERSKRIFT	7
3	KONKURRANSEREGLER	8
3.1	GENERELT	8
3.2	KVALIFIKASJONSKRITERIER.....	8
3.3	TILDELINGSKRITERIER	10
4	TILLEGG SOPPLYSNINGER	11
5	TILBUDSBEFARING	12
6	DOKUMENTLISTE.....	12
7	KONKURRANSEGRUNNLAGETS VEDLEGG	13

1 TILBUDSINNBYDELSE

Med forbehold omtalt i Bok 0, ønsker Sykehuset Telemark HF tilbud på generalentreprisen ved byggeprosjekt:

«BYGG 19 – UTSKIFNING AV VENTILASJON VED SYKEHUSET I SKIEN»

For anbudskonkurransen gjelder bestemmelsene i konkurransegrunnlaget, som består av:

- Tilbudsinnbydelse – dette dokument
- Tilbudsbeskrivelse - Bok 0 - generell del og konkurranseregler.
- Entrepriseboka (Sykehuset Telemark HF's alminnelige/generelle og spesielle kontraktsbestemmelser).
- Teknisk beskrivelse - beskrivende mengdeberegning iht. NS 3420.
- Tegninger.
- Digitalt materiell:
 - GAB-filer (G-prog-beskrivelse for teknisk beskrivelse).
 - Pdf-filer (Beskrivelse, tegninger og øvrige dokumenter).

Det vises til egen omtale i dette dokumentet av bl.a. konkurranseregler (herunder kvalifikasjons- og tildelingskriterier) og hvilke dokumenter som skal leveres som en del av tilbudet.

Det vil bli arrangert felles tilbudsbefering på byggeplassen fredag den **23.08.2019 kl. 12.00**. Se også pkt. 5 nedenfor.

Tilbudsfristen for innlevering av tilbud til Merzell er satt til **06.09.2019, kl. 12.00**. Tilbudene vil bli åpnet samme dag.

Det er vedtatt en bestemt økonomisk ramme for prosjektet. Realisering av prosjektet er avhengig av at det oppnås økonomisk dekning og byggherregodkjenning for realisering av byggeprosjektet. Omkostninger som tilbyder pådrar seg ved utarbeidelse av tilbud, vil ikke bli refundert av oppdragsgiver.

2 TILBUD

2.1 TILBUDSSKJEMA

I samsvar med tilbudsinnbydelse tilbys levert generalentreprise ved byggeprosjekt:

«BYGG 19 – USKIFNING AV VENTILASJON»

for i alt kr.

skriver kr.

Beløpet er oppgitt inklusive merverdiavgift som samlet utgjør kr.

Regningsarbeider:

Tilbyderen tilbyr seg å utføre regningsarbeider som ikke kan utføres etter kontraktens enhetspriser på grunnlag av følgende lønns- og materialpriser:

Fakturert arbeidslønn, gjelder alle fag i generalentreprise:

Kr. pr. time for ingeniør/saksbehandler (*)

Kr. pr. time for bas/formann

Kr. pr. time for fagarbeider/montør

Kr. pr. time for hjelpearbeider/lærling

Timesatsene inkludert stedlig administrasjon, fellesmannskap, helligdagsgodtgjørelse, reise- og gangtid, diett, sosiale utgifter, andel av leie av brakker/kontorer og lager, leie av maskiner som har månedsleie under kr 1.500,- samt maskinutstyr som bor/ meisler, pigger/rør etc., forsikringer, hovedadministrasjon og fortjeneste.

*) Normal administrasjon skal være inkl. i øvrige timepriser.

Påslag på materialer netto selvkost: %

For vurdering av påslagsprosjenter se kapittel 3.5, Tildelingskriterier.

Indeksregulering:

Kontraktssummen reguleres ikke for lønns- og prisstigninger. Prisstigning må enten innkalkuleres i enhetsprisene eller at det må gis tilbud på fastprisstigning, se neste punkt. Det gjøres oppmerksom på at tilbudt innkalkulert eller fast prisstigning er et av tildelingskriteriene.

Fast sum for lønns- og prisendringer:

I stedet for punktet ovenfor, tilbyr entreprenøren en fast sum for lønns- og prisendringer i hele kontraksperioden, iht. hovedfremdriftsplan.

Kr. _____ eks. mva.

(dersom pris ikke angis, forstås prisstigning som innkalkulert i enhetsprisene).

Fastpristillegget skal dekke opprinnelig avtalt omfang (kontraktssum) med tillegg for inntil 15 % endringsarbeid oppgjort etter kontraktens enhetspriser og som regningsarbeider.

Ved forsinkelser som skyldes byggherren og som overstiger til sammen 1 måned forskyvning av opprinnelig avtalt ferdigstillelisesdato, skal man ved en eventuell indeksregulering kun regulere den delen av kontraktarbeidet som faller utenfor kontraksperioden.

Sikkerhet:

Sikkerhet for oppfyllelse av kontraktsforpliktelsene i utførelsestiden og reklamasjonstiden, jf. NS 8406 pkt. 8 og entrepriseboka pkt. 7, vil bli stillet gjennom

.....

Tilbudet er basert på at følgende entreprenører og leverandører benyttes:

Entreprenører:

Rivningsarbeider : _____

Ventilasjon: : _____

Automasjon: : _____

Rør : _____

Elektroarbeider : _____

..... : _____

..... : _____

*Flere entreprenører oppgis ved behov.

Leverandører:

Ventilasjon : _____

Kjøling : _____

..... : _____

Generalentreprenør skal ved tilbudet opplyse om hvilke arbeider han vil la utføre ved underentreprenører og hvilke underentreprenører han har valgt.

Listen over entreprenører og leverandører må fylles ut for at tilbudet kan regnes som fullstendig.

Entreprenøren skal koordinere og sørge for at underentreprenører/leverandører kan dokumentere de godkjenninger som kreves etter loven, og han skal sørge for at alt materiale, herunder kontrollplaner, som trengs for søknad om igangsettelsestillatelse etter plan og bygningsloven blir utarbeidet.

Det vises til ”Bok 0” vedr. tiltaksklasser.

Tilbydere som ikke har innført internkontroll etter Forskrift om internkontroll, eller som benytter underentreprenører eller leverandører som ikke har innført slik internkontroll, vil ikke bli valgt.

Tilbudssammendrag- Generalentreprise

01.	Felles kostnader	kr.....
25.	Bygningsmessige kostnader	kr.....
32	Varme	kr.....
36	Luftbehandling	kr.....
37	Komfortkjøling	kr.....
40	Elkraftinstallasjoner	kr.....
56	VVS-automatikk	kr.....
	TILBUDSSUM inklusive mva.	<u>kr.....</u>

Skriver kroner

2.2 REGULERING AV KONTRAKTSSUMMEN

Kontraktsummen reguleres ikke.

2.3 FORBEHOLD

Det kan ikke tas vesentlige forbehold.

Forbehold skal være presise og entydige, og skal være beskrevet slik at oppdragsgiver kan vurdere avvikene uten kontakt med leverandør. De skal enten være prissatt eller beskrevet på en slik måte at tilbyder kan vurdere deres økonomiske verdi.

(kryss av)

- Det tas ingen forbehold.
- Det tas.....forbehold som er nærmere listet opp i tilbudsbrevet.

2.4 ENTREPRISEFORM

Det er valgt Generalentreprise.

2.5 UNDERSKRIFT

Undertegnede generalentreprenør erklærer å ha kontrollert at alle angitte sider og tegninger er med i det utleverte tilbudsmaterialet og har gjennomgått de vedheftede tilbudsdokumenter og de dokumenter det er henvist til i disse.

Tilbudet er basert på de opplysninger som er gjort kjent for denne byggeoppgaven, entreprenørens befaring i lokalene og på plassen samt relevante omkostninger for en komplett og i alle henseender fullstendig gjennomføring av byggearbeidene og alle forhold angitt i Bok 0 med vedlegg.

Firmanavn og adresse	
Sted og dato	Ansvarlig underskrift

3 KONKURRANSEREGLER

3.1 *GENERELT*

Se også konkurranseregler/tilbudsbestemmelser i Bok 0.

Konkurransbestemmelsene/reglene er iht. Forskrift av 12.08.2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser (FOA) Del I og Del II herunder § 8-3, åpen tilbudskonkurranse med hjemmel i lov 16. juli 1999 nr. 69 om offentlige anskaffelser.

Punktene nedenfor er utdrag og presiseringer av ovennevnte. I forskriftene vil entreprenøren være benevnt som leverandør og byggherre/tiltakshaver som oppdragsgiver.

Konkurransesgrunnlag:

Leverandøren plikter å gjøre seg kjent med innholdet i samtlige dokumenter som inngår og er referert til i konkurransegrunnlaget.

Kvalifikasjonskriterier:

Det stilles en rekke krav til kvalifikasjoner og dokumentasjon av dette. Se kapittel som omhandler kvalifikasjonskriterier.

Tilbudets utforming og innlevering:

Tilbudet skal leveres elektronisk gjennom Merccell systemet.

For mer info om dette anbefales det å gå inn på Merccell.no i god tid før innlevering slik at man er kjent med hvordan systemet fungerer.

Strukturering av tilbudet:

Strukturering gjøres av tilbyder iht. dokumentliste beskrevet i punkt 6 nedenfor.

Vedr. innlevering av teknisk beskrivelse (/beskrivende mengdeberegning), iht. NS3420:

GAB-filene fra byggherren er låst mht. redigering av alt annet enn priser, men tilbyder bærer likevel ansvaret for at utskriften er komplett og 100% overensstemmende med utsendt papiirutgave av anbudsdokumentet (dette innebærer bla. at poster, beskrivelsestekster og masser ikke må slettes, tilføyes eller endres). Det gis ingen kompensasjon dersom det først på et senere tidspunkt oppdages at en post ved et uhell er fjernet eller massene er redusert.

Meddelelse av hvem som skal tildeles kontrakt:

Oppdragsgivers beslutning om hvem som skal tildeles kontrakten vil bli meddelt samtidig til alle deltagerne. Meddelelsen vil inneholde begrunnelse for valget. Frist til å klage på beslutningen er fastsatt til 10 dager.

3.2 *KVALIFIKASJONSKRITERIER*

Tilbyder skal ha en organisasjon som er egnet til å sikre at kontraktsforpliktelsene oppfylles. Tilbyder skal i sitt tilbud beskrive og dokumentere sine kvalifikasjoner i den rekkefølge og på den måte som etterspørres nedenfor.

De tilbydere som oppfyller de nevnte kvalifikasjonskrav, vil få sine tilbud vurdert. Følgende kvalifikasjonskrav benyttes:

3.2.1 Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell soliditet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene i avtaleperioden.

Dokumentasjon:

Dok.1:

Kredittverdigheten som vil legges til grunn for å bli kvalifisert for denne konkurransen vil være "A- kredittverdig". I vurderingen av tilbyders soliditet vil oppdragsgiver i sin evaluering bruke firmaet Bisnode/AAA Soliditet sin - "Standard Rapport".

Oppdragsgiver vil selv innhente kredittvurdering som underlag for vurderingen angitt over. Andre kredittrapporter vil ikke bli hensyntatt.

Tilbyder er selv ansvarlig for å kontrollere egen kredittverdighet før innlevering av tilbud.

Dok. 2:

Bekreftelse/villighetserklæring fra bank/finansinstitusjon om at denne vil ved behov kunne stille sikkerhet opptil 10 % av tilbudsprisen eks. mva. for hele kontraktsperioden for gjennomføring av leveransen. Erklæring kan ikke være eldre enn 6 måneder.

3.2.2 Leverandøren skal ha tilstrekkelige tekniske og faglige kvalifikasjoner og kapasitet til å kunne utføre arbeidet.

Dokumentasjon:

Dok. 3:

For å dokumentere at entreprenøren har faglige kvalifikasjoner til å kunne utføre oppdraget skal leverandøren sette opp en liste over firmaets aktuelle referanseprosjekt de siste 3 årene med følgende opplysninger:

- Referanseperson hos oppdragsgiver
- Beskrivelse av type prosjekt/bygg og evt. type anlegg for tekniske entreprenører
- Størrelse på prosjektet.

Dok. 4:

Leverandøren må fremlegge dokumentasjon på sentral godkjenning, hvis leverandøren ikke har sentral godkjenning må det legges ved den dokumentasjon som er nødvendig for å få lokal ansvarsrett.

Dok. 5:

For å dokumentere entreprenørens kapasitet til å gjennomføre oppdraget skal entreprenøren gi en oversikt over firmaets gjennomsnittlige arbeidsstyrke og antall medarbeidere i den administrative ledelsen i løpet av de siste tre år.

Dok. 6:

Dersom tilbyder vil støtte seg på underleverandører skal det legges frem en forpliktelseserklæring, eller annen egnet dokumentasjon, som viser at tilbyder vil ha rådighet over de nødvendige ressursene i hele kontraksperioden.

3.2.3 Andre dokumenter som skal vedlegges tilbudet: Skatteattester, HMS-erklæring og attest for foretaksregistrering.Dokumentasjon:**Dok. 7:**

Skatteattest RF 1244 utstedt av kemner/kommunekasserer for skatte- og arbeidsgiveravgift, samt attest fra skattefogden/fylkesskattesjefen for merverdiavgift (ikke eldre enn 6 mnd.). Tilbyder med forretningsadresse i andre EØS-land må fremlegge tilsvarende bekreftelse på at offentlige skatter og avgifter er betalt i landet hvor tilbyder har forretningssted.

Dok. 8:

HMS – egenerklæring skal leveres uavhengig av hvor tilbyder har sitt forretningssted. Leverandøren skal også framlegge HMS-egenerklæring fra underentreprenører som vil bli benyttet for oppdrag til en verdi av over NOK 100 000,- eks mva.

Dok. 9:

Attest fra foretaksregisteret (firmaattest). Tilbyder med forretningsadresse i andre EØS-land skal legge frem tilsvarende attest iht. lovgivningen i det land tilbyder er etablert.

Avvisning:

Tilbydere som ikke oppfyller kvalifikasjonskravene vil bli avvist.

Hvis tilbyder unnlater å levere de etterspurte attester for betalt skatt, merverdiavgift, foretaksregistrering samt HMS-egenerklæring, skal tilbyderen innvilges en kort tilleggsfrist. Dersom dokumentet ikke leveres innen utløpet av tilleggsfristen, blir tilbyder avvist.

I tillegg til ovennevnte, som er spesielt relatert til ovennevnte kvalifikasjonskriterier, gjelder øvrige bestemmelser om avvisning ref. FOA §§9-4, 9-5 og 9-6.

3.3 TILDELINGSKRITERIER

I dette kapittelet er det opplistet tildelingskriterier som gjelder spesielt for dette prosjektet. Se også tilbudsbestemmelser i Bok 0.

Vekt	Kriterium	Beskrivelse
------	-----------	-------------

75%	Pris	<ul style="list-style-type: none"> Tilbudssum (under kap. 2, Tilbud) korrigert for feil, eventuelle forbehold (*) <u>Vektingsformel for evt. tilleggsarbeider:</u> Materialkostnader for kr 100.000,- (eks. mva.) + påslag iht. tilbudt påslagsfaktor (for materialer). 50 timer for fagarbeider/montør, 25 timer for hjelpearbeider/lærling og 25 timer for ingeniørmultiplisert med tilbudte timehonorarer. <p>Tilbyder får ett trekk på 1 poeng (maks skåre er 10) for hver 10% de har høyere pris enn laveste tilbyder (lineær skala).</p>
25%	Kvalitet og kompetanse	<p>Rangeres fra 1 til 10 der 10 er maks poengsum. Tilbudene vurderes ut fra det beste faglige skjønn.</p> <ul style="list-style-type: none"> Kompetanse og erfaring på entreprenørens prosjektleder Dette skal dokumenteres ved CV til valgte prosjektleder og attester som bekrefter kvaliteten på tidligere utførte oppdrag knyttet til den enkelte tilbudte person. Kompetanse og erfaring på entreprenørens byggeleder Dette skal dokumenteres ved CV til valgte byggeleder og attester som bekrefter kvaliteten på tidligere utførte oppdrag knyttet til den enkelte tilbudte person.

*) Gjelder ved ordinære multiplikasjons- og summeringsfeil og forbehold som lar seg prise. Ved feil og forbehold av en karakter som medfører tvil om hvordan tilbudet skal vurderes i forhold til andre tilbud, vil tilbudet bli avvist.

4 TILLEGGSSOPPLYSNINGER

Tilbydere bes rette evt. spørsmål til konkurransegrunnlaget via Mercell. Siste frist for mottak av spørsmål er 7 dager før tilbudsfrist.

Oversikt over spørsmål vil bli anonymisert og svar vil bli meddelt samtlige tilbydere. Innen tilbudsfristens utløp kan tiltakshaver foreta rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Eventuelle rettelser, suppleringer og endringer vil umiddelbart bli sendt alle som har mottatt konkurransegrunnlaget.

En forholdsmessig forlengelse av tilbudsfristen innvilges dersom endringer, rettelser eller suppleringer skjer så sent at det er vanskelig for leverandørene å ta hensyn til dem.

Oppdragsgiver tar sikte på å besvare spørsmål og gi eventuell tilleggsinformasjon senest 6 dager før utløpet av tilbudsfristen. Alle spørsmål og svar skal rutes gjennom Mercell systemet

5 TILBUDSBEFARING

Det vil bli avholdt tilbudsbefering på Sykehuset Telemark HF i Skien.

Formålet med dette er å avdekke og avklare eventuelle uklarheter i konkurransegrunnlaget, samt å gi nærmere opplysninger om oppdraget.

Evt. referat fra tilbudsbeferingen legges ut på Merccell.

Avholdelse av tilbudsbefering/informasjonsmøte hindrer ikke tilbyderne i å etterspørre tilleggsinformasjon for øvrig. Svar på slike forespørsler vil også bli sendt alle som har etterspurt konkurransegrunnlaget.

6 DOKUMENTLISTE

Sjekkliste og strukturering skal fylles ut og returneres sammen med tilbudet. All dokumentasjon skal være på norsk.

Dokumentasjon	Mappe	Vedlegg nr.
Tilbud:	1	
Tilbud i henhold til kapittel 2 i Tilbudsinnbydelse	1	
Komplett utfylt dokument «Beskrivelse»	1	
Kvalifikasjonskrav:		
Avsnitt 3.2 - Dok.1: Kredittverdighet fra Bisnode/AAA. Leveres ikke av tilbyder, da dette hentes av byggherre som kompletterer tilbudet.	2	
Avsnitt 3.2 Dok. 2: Bekreftelse /villighetserklæring fra bank/finansinstitusjon om at denne vil ved behov kunne stille sikkerhet opptil 10 % av tilbudsprisen eks. mva.	2	
Avsnitt 3.2 Dok. 3: Referanseprosjekt fra de siste 3 år	2	
Avsnitt 3.2 Dok. 4: Leverandøren må fremlegge dokumentasjon på sentral godkjenning, hvis leverandøren ikke har sentral godkjenning må det legges ved den dokumentasjon som er nødvendig for å få lokal ansvarsrett.	2	
Avsnitt 3.2 Dok. 5: Oversikt over firmaets gjennomsnittlige arbeidsstyrke og antall medarbeidere i den administrative ledelsen i løpet av de siste tre år	2	
Avsnitt 3.2 Dok. 6: Forpliktelseserklæring som viser at tilbyder vil ha rådighet over de nødvendige ressursene i hele kontraktsperioden hos underentreprenører.	2	
Avsnitt 3.2 Dok. 7: Skatteattest RF 1244 utstedt av kemner/kommunekasserer for skatte- og arbeidsgiveravgift, samt attest fra skattefogden/ fylkesskattesjefen for merverdiavgift (ikke eldre enn 6 mnd.)	2	
Avsnitt 3.2 Dok. 8: HMS – egenerklæringer	2	

Avsnitt 3.2 Dok. 9: Attest fra foretaksregisteret (firmaattest)	2	
CV-er entreprenørens prosjektleder /byggeplassleder	2	

7 KONKURRANSEGRUNNLAGETS VEDLEGG

- Vedlegg 1: Bok 0
- Vedlegg 2: Entreprenseboka
- Vedlegg 3: Beskrivelse
- Vedlegg 4: Tegninger
- Vedlegg 5: Funksjonstabeller
- Vedlegg 6: SHA Plan
- Vedlegg 7: SHA-risikomatrise i prosjekteringsfasen
- Vedlegg 8: HMS egenerklæring
- Vedlegg 9: Beskrivelse gab-fil