

Konkurransesgrunnlag

Åpen anbudskonkurranse

Kjøp av blodposesett, samt leie av blodpresser
og/eller vipper

på vegne av:

Helse Nord, Helse Midt-Norge, Helse Vest, Helse Sør-Øst

Tilbudsfrist: 1.7.2019

Saksnummer: 1072028

Vadsø 29.5.2019



Innhold

1. Generell informasjon om konkurransen	3
1.1. Oppdragsgiver og Kunde	3
1.2. Definisjoner.....	3
1.3. Forbehold.....	3
1.4. Anskaffelsens formål og omfang	3
1.5. Avtaletype.....	4
1.6. Avtaleperiode.....	4
1.7. Hel- eller deltilbud	4
1.8. Konkurransesgrunnlaget	4
1.9. Fremdriftsplan.....	5
1.10. Tilbudskonferanse	5
2. Regler for gjennomføring av konkurransen	5
2.1. Anskaffelsesprosedyre.....	5
2.2. Kommunikasjon.....	6
2.3. Skatteattest.....	6
3. Krav til tilbudet	6
3.1. Parallele tilbud	6
3.2. Alternative tilbud	6
3.3. Vareprøver og utprøving.....	6
3.4. Innsending av tilbud	8
3.5. Tilbudets utforming ved levering.....	9
3.6. Språk.....	9
3.7. Forbehold.....	9
3.8. Vedståelsesfrist	10
3.9. Omkostninger.....	10
3.10. Offentlig innsyn i innkomne tilbud og protokoll	10
4. Det europeiske egenerklæringskjemaet (ESPD)	10
4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringskjemaet	10
4.2. Nasjonale avvisningsgrunner	10
4.3. Angivelse av kvalifikasjonskrav	11
5. Kvalifikasjonskrav	11
5.1. Registrering og autorisasjoner m.m.....	11
5.2. Økonomisk og finansiell kapasitet	11
5.3. Tekniske og faglige kvalifikasjoner	11
5.4. Miljøledelsesstandarder	12
5.5. Støtte fra andre foretak	12
6. Avgjørelse av konkurransen	13
6.1. Tildelingskriterier	13
6.1.1. Deltilbud 1/Metode 1/M1.....	13
6.1.2. Deltilbud 2/Metode 2/M2.....	13
6.2. Utdyping av tildelingskriteriene:	13



6.2.1. Pris	13
6.2.2. Kvalitet	13
Beste kvalitet vil bli gitt høyest score	13
6.3. Utprøving	13
6.4. Innstilling på tildeling av rammeavtale	14
7. Kontraktsvilkår	14

1. Generell informasjon om konkurransen

1.1. Oppdragsgiver og Kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er de fire regionale helseforetakene (RHF).

Sykehusinnkjøp HF er et selskap som eies av de fire regionale helseforetakene. Sykehusinnkjøp HF v/ divisjon nasjonale tjenester er avtaleforvalter. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelser på vegne av Kundene. Kunder på avtalen fremgår av avtalens bilag «Kunder tiltredelse».

1.2. Definisjoner

Denne anskaffelse tar for seg to metoder for framstilling av blodkomponenter. En tredje fremstillingsmåte av blodkomponenter, helautomatisk prosess er ikke en del av denne konkurransen.

Anskaffelsen omhandler følgende to metoder:

- Blodposesett m/integrert leukocytfilter for erytrocytter, heretter omtalt som **metode 1/M1**
For framstilling av:
 - Erytrocyttkonsentrat
 - Plasma
 - Buffy coat
- Blodposesett m/ integrert leukocytfilter for fullblod, heretter omtalt som **metode 2/M2**
For framstilling av:
 - Erytrocyttkonsentrat
 - Plasma

1.3. Forbehold

Det tas forbehold om at noen helseforetak vurderer å gå over til automatisert prosess i løpet av avtaleperioden, noe som vil kunne redusere estimert volum i konkurransen.

Det tas forbehold om at dersom valgte blodposesett ikke kan brukes hos helseforetak som eier sitt utstyr, så står de fritt til å velge andre produkter.

1.4. Anskaffelsens formål og omfang

Oppdragsgiver ønsker tilbud på blodposesett til M1 og M2, samt leie av blodpresser og/eller vipper.



For nærmere beskrivelse se vedlegg 2 – «Kravspesifikasjon» og vedlegg 3 – «Prisskjema».

1.5. Avtaletype

Rammeavtale med én leverandør per deltilbud.

Ved en rammeavtale er Kundene ikke forpliktet til å kjøpe et bestemt volum innenfor det enkelte område i avtaleperioden.

1.6. Avtaleperiode

- Deltilbud 1 : 4 + 1 +1 år
- Deltilbud 2: 4 + 1 + 1 år

Rammeavtalene skal ha en varighet på 4 år regnet fra 1.4. 2020

Oppdragsgiver kan deretter forlenge avtalen med inntil 1 år av gangen. Maksimal samlet avtaleperiode er 6 år. Avtalen forlenges automatisk og på likelydende vilkår med mindre Oppdragsgiver tar andre initiativ.

1.7. Hel- eller deltilbud

Konkurransen er inndelt i følgende deltilbud.

1. Deltilbud 1: Kjøp av blodposesett samt leie av blodpresser og vipper for metode 1
2. Deltilbud 2: Kjøp av blodposesett samt leie av blodpresser og vipper for metode 2

Tilbud kan gis for ett, flere eller alle deltilbudene. Det vil bli tildelt avtale pr. deltilbud. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å tildele en samlet kontrakt til en leverandør, der en leverandør har tilbudt på alle delområder og det samlede tilbudet har det beste forholdet mellom pris og kvalitet totalt sett, jf. anskaffelsesforskriften § 19-4 (5).

1.8. Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget er alle dokumenter, unntatt kunngjøringen og det europeiske egenerklæringsskjemaet, som oppdragsgiveren utformer eller henviser til for å beskrive eller fastlegge elementene i anskaffelsen eller konkurransen, inkludert dokumenter som beskriver hva som skal anskaffes, kontraktsvilkårene og hvordan Oppdragsgiveren skal gjennomføre konkurransen, og eventuelle supplerende dokumenter og tilleggsopplysninger.

Konkurransesgrunnlaget består av dette dokumentet og følgende vedlegg:

Dokument	Navn
Vedlegg	Tilbudsbrev
Vedlegg	Kravspesifikasjon
Vedlegg	Prisskjema
Vedlegg	Svarskjema erfaring
Vedlegg	Forpliktelseserklæring
Vedlegg	Offentlig innsyn i tilbudene
Vedlegg	Rammeavtale varer m/vedlegg angitt nedenfor:



Dokument	Navn
Vedlegg	Kunder tiltredelse
Vedlegg	Kravspesifikasjon
Vedlegg	MAL – Prisliste
Vedlegg	MAL – Salgstatistikkrapportering
Vedlegg	Etiske krav
Vedlegg	Helse Nord – Avtale om elektronisk samhandling
Vedlegg	Helse Nord – Samhandlingsavtale
Vedlegg	Helse Midt-Norge – Krav til implementering – link til dokumenter/informasjon
Vedlegg	Helse Midt-Norge – Samhandlingsavtale
Vedlegg	Helse Vest – Samhandlingsavtale
Vedlegg	Helse Sør-Øst – Krav til implementering - link til dokumentene/informasjon
Vedlegg	Helse Sør-Øst – Samhandlingsavtale
Vedlegg	Utprøving

1.9. Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Veiledende kunngjøring	20.10.18
Kunngjøring av konkurransen	31.5.19
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	24.6.19, kl. 12:00
Tilbudskonferanse via SKYPE	17.6.19, kl. 12:00
Frist for å levere tilbud	1.7.19, kl. 12:00
Frist for å levere vareprøver - blodposesett	12.8.19, kl. 12:00
Evaluering	1.7 – 15.12.19
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	Uke 2 - 2020 (tentativ)
Avtaleinngåelse	Uke 5 2020 (tentativ)

1.10. Tilbudskonferanse

Det vil bli avholdt en **tilbudskonferanse via Skype den 17.6.19 kl. 12:00**. Påmelding innen 12.6.19 kl. 12:00 via Mersell. Det vil bli utarbeidet referat fra tilbudskonferansen. Dette referatet sendes samtlige tilbydere som har meldt sin interesse for denne konkurransen.

2. Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1. Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som en åpen anbudskonkurranse etter del I og del III i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 974.



2.2. Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen i form av meldinger sendt i systemet, www.mercell.no. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

Tilbyder skal i tilbudsbrevet oppgi kontaktperson for konkurransen, med tilhørende adresse og e-postadresse. Hvis kontaktpersonen endres, skal Oppdragsgiver informeres. Oppdragsgiver tar ikke ansvar for informasjon som ikke når frem fordi tilbyderens kontaktperson er endret uten at dette er meddelt Oppdragsgiver i henhold til konkurransegrunnlagets regler.

2.3. Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

3. Krav til tilbudet

3.1. Parallele tilbud

Det er kun adgang til å inngi ett tilbud per tilbyder i konkurransen. Parallele tilbud aksepteres altså ikke.

3.2. Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

3.3. Vareprøver og utprøving

Vareprøver –blodposesett skal leveres innen **12. august kl. 12.00**. Produkter det skal inngis vareprøver på fremgår av vedlegg «Utprøving».

Utprøving skal gjennomføres som følger:

- Deltilbud 1, metode 1: Utprøving på UNN - kun blodposesett
- Deltilbud 1, metode 1: Utprøving i Vestfold – blodposesett og blodpresser
- Deltilbud 1, metode 1: Utprøving på St. Olav – blodposesett, blodpresser og vipper
- Deltilbud 2, metode 2: Utprøving på Sørlandet sykehus – blodposesett og blodpresser



Leveringssted

Vareprøver sendes til postadresse eller leveres til:

Metode 1

Navn:	Universitetssykehuset i Tromsø (UNN) Avdeling – Laboratoriemedisin -Blodbanken v/Ronn-Helge Pettersen Tlf. nr. +47 77626280/+47 99309954 Stedfortreder: Gudrun Beate Jansdatter Tlf.nr. +47 776 26280/+47 99001533
Adresse til innleveringssted:	Sykehusveien 38 9019 Tromsø Kontortid: hverdager 08.00-15.30

Metode 1

Navn:	St. Olavs Hospital Avdeling for immunologi og transfusjonsmedisin, seksjon blodbank v/Kontaktperson; Kjell-Rune Logan-Halvorsrud Tlf.; Tlf. 72573239/41305130
Adresse til innleveringssted:	Bygg, etasje, rom nr. Adresse: Heggstadmoen 51 7080 HEIMDAL Kontortid: hverdager 08.00-15.30

Metode 1

Navn:	Sykehuset i Vestfold Sentrallagret Kontaktperson: Gro Lyngås Tlf.nr.: 33346647/90720316
Adresse til innleveringssted:	Bygg, etasje, rom nr. Besøksadresse: Korniveien 2 3157 Barkåker Kontortid: hverdager 08.00-15.30



Metode 2

Navn:	Sørlandet sykehus HF Avdeling for immunologi og transfusjonsmedisin, Kristiansand V/Kontaktperson Kari-Ann Nedal Tlf.nr.: +47 380 73479
Adresse til innleveringssted:	Bygg, etasje, rom nr. Besøksadresse: Egsveien 100 4615 KRISTIANSAND Kontortid: hverdager 08.00-15.30

Ved bruk av forsendelsestjenester er det Tilbyders risiko for at vareprøvene er Oppdragsgiver i hende innen oppgitt frist. For sent innkomne vareprøver kan medføre at et tilbud blir avvist.

Forsendelsen merkes tydelig med:

”Anskaffelse saksnr. 1072028 Blodposesett, samt leie av blodpresser og vipper

Tilbyder skal stille til rådighet blodpresser og vipper iht vedlegg ‘Utprøving’.

Ved eventuell utprøving vil det benyttes likelydende evalueringsskjema for alle som deltar i utprøvingen.

3.4. Innsending av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell-portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Dersom tilbyder ikke har bruker hos Mercell, eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan det skal gis tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf.: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp.

Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

Elektronisk signatur kan Tilbyder skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.



Elektronisk signatur utenfor Norge:

Vi gjør oppmerksom på at Mercell-portalen støtter følgende elektroniske signaturer fra Sverige og Danmark:

Sverige: Svensk Bank ID, Nordea

Danmark: Nem ID, TDC/OCES

Innen EU benytter Mercell en tjeneste levert av Unizeto (<http://unizeto.eu/>) gjennom en avtale med DIFI og EU prosjektet PEPPOL (www.peppol.eu). Dette støtter de aller fleste X.509-sertifikater, men det er dessverre ikke mulig å få listet opp de aktuelle sertifikatene.

Mercell anbefaler at man tester ut signeringen med sertifikatet man har tilgjengelig snarest mulig (i god tid før tilbudsfrist). Test funksjonaliteten ligger i påmeldings- / tilbudsinnleveringsstegene.

3.5. Tilbudets utforming ved levering

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Vedlegg 1 – Tilbudsbrev

Vedlegg 2 – Utfylt kravspesifikasjon

Vedlegg 3 – Utfylt prisskjema

Vedlegg 4 – Forpliktelseserklæring

Vedlegg 5 – Sladdet versjon av tilbudet

Vedlegg 6 – Begrunnelse for sladding av tilbud

Vedlegg 7 – Eventuelt Produktark/produktinformasjon/brosjyre

Vedlegg 2 og 3 skal leveres i Excel-format. Øvrige vedlegg skal leveres i PDF-format.

Ved motstridende informasjon i vedleggene vil dokumenttrangen være lik vedleggslisten over.

3.6. Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk med mindre annet er angitt i vedlegg 2 - «Kravspesifikasjon».

3.7. Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg 1 –«Tilbudsbrev». Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.



3.8. Vedståelsesfrist

Vedståelsesfristen er 10 måneder regnet fra tilbudsfristen.

3.9. Omkostninger

Omkostninger som Tilbyder pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse av tilbud og en evt. presentasjon/demonstrasjon av tilbyders produkter, vil ikke bli refundert.

Omkostninger knyttet til utprøving av varer/kapitalvarer dekkes i henhold til Vedlegg «Retningslinjer for utprøving av medisinsk forbruksmateriell og kapitalvarer».

3.10. Offentlig innsyn i innkomne tilbud og protokoll

I denne konkurransen bes Tilbyder om å legge ved en versjon av tilbudet hvor de opplysninger som Tilbyder anser som taushetsbelagt er sladdet. Dette lages som eget vedlegg og merkes vedlegg 6 «Sladdet versjon av tilbudet». Det bes om at sladdet tilbud leveres i Word-format slik at Oppdragsgiver kan bearbeide dokumentet hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF før det blir gitt innsyn.

I tillegg ber vi Tilbyder om å levere et eget dokument med begrunnelse for hvert punkt i tilbudet som ønskes sladdet, for hvorfor disse opplysningene kan være konkurransesensitive og bør unntas offentlighet (se konkurransegrunnlagets vedlegg 6 – Offentlig innsyn i tilbud).

Dersom Tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i vedlegg 1 – Tilbudsbrevet.

4. Det europeiske egenerklæringskjemaet (ESPD)

4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringskjemaet

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvsningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut ESPD-skjema integrert i Merzell. Den eller de leverandørene som tildeles kontrakt må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

I henhold til anskaffelsesforskriften § 17-1 (3) kan Oppdragsgiver på ethvert tidspunkt i konkurransen be Tilbyder om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

4.2. Nasjonale avvsningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvsningsgrunner, seksjon D: «Andre avvsningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» presiseres det at i denne konkurransen gjelder også alle avvsningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvsningsgrunnene:



- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD-skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

4.3. Angivelse av kvalifikasjonskrav

5. Kvalifikasjonskrav

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklæringskjemaet om at han oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav.

5.1. Registrering og autorisasjoner m.m.

Kvalifikasjonskrav	Tilbyder skal være en lovlig etablert virksomhet.
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none">• Norsk tilbyder skal fremlegge oppdatert firmaattest.• Utenlandsk tilbyder skal fremlegge attest(er) for lovbestemt registrering i etableringslandet.

5.2. Økonomisk og finansiell kapasitet

Kvalifikasjonskrav	Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell soliditet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene. Det er et krav at Tilbyder har positiv egenkapital.
Dokumentasjon	Oppdragsgiver vil vurdere Tilbyders oppfyllelse av kvalifikasjonskravet på følgende måter: <ul style="list-style-type: none">• Siste avlagte årsregnskap med noter inkludert revisorerklæring. Dersom Tilbyder har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjonen Oppdragsgiver har krevd over, kan Tilbyder godtgjøre sin økonomiske og finansielle kapasitet ved ethvert annet dokument, herunder for eksempel ved en morselskapsgaranti, bankgaranti, mv.

5.3. Tekniske og faglige kvalifikasjoner

Kvalifikasjonskrav	Tilbyder skal ha tilstrekkelig evne og kapasitet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene.
	Oppdragsgiver vil her vurdere Tilbyders erfaring med levering av den ytelse konkurransen omfatter i forhold til:



	<p>Det stilles krav om at leverandøren har erfaring med leveranse til blodbanker av samme størrelse, som denne leveransen omfatter.</p> <p>Dokumentasjon</p> <ul style="list-style-type: none">• En oversikt over de viktigste vareleveransene som leverandøren har utført i løpet av de siste tre årene, sammen med opplysninger om kontraktens verdi, tidspunktet for levering eller utførelse og navn på mottaker.• En beskrivelse av teknisk personell eller tekniske enheter, særlig dem som er ansvarlige for kvalitetskontroll av produksjonslinjen, for det utstyr og det forbruksmateriell leverandøren råder over til å utføre kontrakten.
--	--

5.4. Miljøledelsesstandarder

Kvalifikasjonskrav	<p>Det kreves kompetanse og systemer som sikrer at ytelsen kan utføres med lave miljøbelastninger og høy grad av sikkerhet. Dette gjelder både den transporten som skal skje og arbeidet som skal utføres.</p>
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none">• Sertifisering iht. ISO 14001, EMAS eller Miljøfyrtårn, eller andre miljøledelsesstandarder basert på relevante europeiske eller internasjonale standarder sertifisert av organer som overholder fellesskapets regelverk eller relevante europeiske eller internasjonale standarder vedrørende sertifisering. Dersom tilbyder ikke har en slik sertifisering kan annen dokumentasjon på tilsvarende miljøledelsestiltak godtas.

5.5. Støtte fra andre foretak

Tilbyder kan støtte seg på andre virksomheter for å oppfylle det finansielle kvalifikasjonskravet i punkt 5.2 og/eller kravet til tekniske og faglige kvalifikasjoner i punkt 5.3 ved å krysse av for dette i ESPD-skjemaets kapittel II seksjon C. Tilbyder skal i så fall levere separate egenerklæringer for hver av virksomhetene han støtter seg på. Egenerklæringene skal inneholde opplysninger som etterspørres i ESPD-skjemaets seksjon A og B i del II og del III, samt opplysningene i del IV og V i den grad de er relevante for den eller de spesifikke kravene leverandøren støtter seg på virksomhetene for. I tillegg skal tilbyder dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å fremlegge en forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene, se vedlegg Forpliktelseserklæring.



6. Avgjørelse av konkurransen

6.1. Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har

- det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet

6.1.1. Deltilbud 1/Metode 1/M1

Tildelingskriterium	Vekting	Score
1. Pris	50 %	0-10
2. Kvalitet	50 %	0-10

6.1.2. Deltilbud 2/Metode 2/M2

Tildelingskriterium	Vekting	Score
1. Pris	50 %	0-10
2. Kvalitet	50 %	0-10

6.2. Utdyping av tildelingskriteriene:

6.2.1. Pris

Tilbudet vil bli evaluert i henhold Vedlegg 3 – Prisskjema.

Pris evalueres i henhold til den forholdsmessige metoden. Tilbud med lavest totalsum pris gis poengscore 10.

6.2.2. Kvalitet

Her vurderes oppfyllelse av evalueringskrav i kravspesifikasjonen. Kundernes fagpersoner vil vurdere produktene basert på opplysninger gitt i tilbudet, innleverte vareprøver og utprøving av produktene.

Beste kvalitet vil bli gitt høyest score.

6.3. Utprøving

Tilbudte blodposesett, blodpresser og vipper vil bli testet ut ved flere av blodbankene i Norge, jf punkt 3.3.

Utprøvingen vil evaluere tildelingskriteriet kvalitet.

Dersom det tilbys ulike typer blodposesett til eksisterende utstyr og til nytt utstyr vil utprøving av blodposer til eksisterende utstyr foretas av kunder som eier utstyret selv, se vedlegg utprøving.



Oppdragsgiver vil kontrollere, så langt det lar seg gjøre at O-kravene i kravspesifikasjonen er oppfylt før utprøvingen starter. Utprøvingen vil også kunne verifisere at O-kravene i kravspesifikasjonen er oppfylt.

Tilbyder må stille blodpresser og vipper til disposisjon iht vedlegg Utprøving. Blodpresser og vipper som benyttes i utprøvingen skal være de samme som er tilbudt i anbudet.

Se vedlegg – «Utprøving» for hvor utprøvingen er tenkt gjennomført og antall blodpresser og vipper som skal prøves ut.

6.4. Innstilling på tildeling av rammeavtale

Beslutning vedrørende tildeling av rammeavtale vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.

7. Kontraktsvilkår

Kontraktsvilkår med bilag er lagt ved konkurransegrunnlaget.

Helse Nord RHF benytter Clockwork som innkjøpssystem. Det stilles krav om at tilbyder etter kontraktsinngåelse gjør nødvendige tilpasninger av avtalens artikler mot Helse Nord sitt artikkelregister. Helse Nord har ingen kjøpsplikt før tilpasningen er ferdigstilt fra leverandørens side. Se vedlegg – "Krav til implementering i Helse Nord" som viser eksempel på korrekt utfyllt leverandørskjema mappet mot Helse Nord sitt artikkelregister.

Tilbyder skal bekrefte at krav til Ehandel i Helse Sør-Øst og Helse Vest kan oppfylles fra oppstart av rammeavtalen.