

Innhold

1	Innledning	3
1.1	Orientering	3
1.2	Om Oppdragsgiver	3
1.3	Oppbygging av konkurransegrunnlaget	3
2	Tidsplan	3
2.1	Anbudskonferanse	4
3	Oppdraget	4
3.1	Formål og omfang av anskaffelsen	4
3.2	Statistikk	4
3.2.1	Trafikkstatistikk	4
3.2.2	Trafikkinntekter	4
4	Regler for gjennomføring av konkurransen	4
4.1	Alminnelige konkurranseregler	4
4.2	Nærmere om anskaffelsesprosedyren	5
4.3	Retting, supplering og/eller endringer av konkurransegrunnlaget	5
4.4	Oppdragsgivers kontaktperson	5
4.5	Spørsmål til konkurransegrunnlaget	5
4.6	Offentlighet	5
4.7	Taushetsplikt	5
4.8	Bestemmelser om virksomhetsoverdragelse	5
4.9	Lærlingeordning	6
4.10	Avvisning	6
5	Utforming og levering av tilbudet	6
5.1	Levering av tilbudet	6
5.2	Tilbudets utforming og innhold	6
5.3	Utgifter til utarbeidelse og levering av tilbud	7
5.4	Avvik fra konkurransegrunnlaget	7
5.4.1	Behov for endring av ferjekai	7
5.5	Alternative tilbud	7
5.6	Tilbudsåpning	7
6	Kvalifikasjonskrav	7
6.1	Generelt	7
6.2	Generelt om ESPD	7

6.3	Nasjonale avvisningsgrunner	7
6.4	Dokumentasjon for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav.....	8
6.5	Støtte fra andre foretak	8
6.6	Skatteattest.....	8
6.7	Krav til tilbyders registrering, autorisasjoner mv.	8
6.8	Tilbyders økonomiske og finansielle kapasitet	9
6.9	Tilbyders tekniske og faglige kvalifikasjoner	10
7	Kravspesifikasjon	10
8	Oppdragsgivers kriterier for valg av tilbud.....	10
8.1	Evalueringsmodell.....	11
8.2	Minstekrav til miljøbelastning	11
8.3	Tildelingskriteriet pris 60 % (ordinær produksjon 55 % + tilleggsproduksjon 5 %).....	11
8.4	Miljø 40 %.....	12
8.4.1	Energiforbruk [GJ/år].....	12
8.4.2	CO ₂ utslipp [tonn CO ₂ /år].....	12
8.4.3	NO _x - utslipp [tonn NO _x /år]	13
9	Avslutning av konkurransen	13
9.1	Avlysning av konkurranse.....	13
9.2	Informasjon og begrunnelse for kontrakts- og løyvetildeling.....	13

1 Innledning

1.1 Orientering

Finnmark fylkeskommune (heretter kalt Oppdragsgiver) inviterer til åpen anbudskonkurranse om drift av fylkesferjesambandet Kongshus – Mikkelsby.

Mottatte tilbud regnes som søknad om løyve for drift av sambandet, og tilbyder som blir valgt vil få enerett til drift av det aktuelle sambandet i løyve-/kontraktperioden. Løyve vil bli tildelt for en periode tilsvarende kontraktfestet driftsperiode.

Frist for innlevering av tilbud er 16. mai 2019 kl. 12:00.

Dato for driftsoppstart og tilbudsfrist er også angitt i kunngjøringen, som er publisert på doffin.no og TED.

1.2 Om Oppdragsgiver

Oppdragsgiver er løyve- og tilskuddsmyndighet for ferjer i fylkesvegsamband og fylkessamband.

Oppdragsgiver skal arbeide for et sikkert, miljøvennlig, effektivt og universelt utformet transportsystem for å dekke samfunnets behov for transport og fremme regional utvikling.

1.3 Oppbygging av konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget består av følgende deler og dokumenter:

Prosedyreregler med bilag:

Dette dokumentet beskriver hvordan anskaffelsen gjennomføres inntil kontraktstildeling.

Konkurransegrunnlaget har følgende bilag:

Bilag 1	Tilbudsskjema m/egenerklæringer
Bilag 2	Sladding av tilbud
Bilag 3	Firmaopplysninger
Bilag 4	Budsjetter
Bilag 5	Fartøyspesifikasjon
Bilag 6	Tjenestespesifikasjon tilleggstjenester
Bilag 7	Oversikt over ansatte til virksomhetsoverdragelse
Bilag 8	Kontraktvilkår med vedlegg

2 Tidsplan

Aktivitet	Dato
Veiledende kunngjøring i DOFFIN og TED	N/A
Kunngjort i DOFFIN og TED	04.04.2019
Frist for spørsmål til konkurransegrunnlaget	06.05.2019 – kl. 12:00
Frist for svar på innkomne spørsmål til konkurransegrunnlaget	10.05.2019 – kl. 16:00
Frist for innlevering av tilbud	20.05.2019 – kl. 12:00
Tilbudsåpning	20.05.2019 – kl. 13:00
Tilbudsevaluering	Uke 21/22
Kontraktstildeling	Uke 22
Klagefrist	3 uker
Kontraktsignering	20.06.2019
Vedståelsesfrist	30.08.2019 – kl. 12:00

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at tidsplanen kan bli endret. Oppdragsgiver vil varsle alle som har registrert interesse for konkurransen i Oppdragsgivers KGV Mercell om eventuelle endringer i tidsplanen.

2.1 Anbudskonferanse

Informasjon om evt. anbudskonferanse blir publisert i KGV Merzell.

3 Oppdraget

3.1 Formål og omfang av anskaffelsen

Formålet med anskaffelsen er å inngå kontrakt for drift av følgende fylkesferjesamband:

Mikkelsby - Kongshus

Nærmere beskrivelse av omfanget går frem av kontrakten med vedlegg.

Kontrakten vil være en bruttokontrakt. Dette innebærer at alle billettinntekter tilfaller Oppdragsgiver. Operatør vil motta et fast kontraktfestet vederlag/godtgjørelse for tjenesten.

Kontrakten vil gjelde fra tidspunkt for signering til og med 31.12.2025.

Oppdragsgiver har rett til å utøve opsjon på utvidet kontrakts- og driftsperiode med inntil 1+1 år (til sammen 2 år) basert på de samme vilkårene som kontrakt angir. Opsjonsår skal i tilbudet prises som år 2026 og 2027 i vedlegg 5.1, arkfane K, L og M. Oppdragsgiver skal varsle tilbyder minst 1 år før driftsperiodens utløp dersom opsjon skal benyttes.

Vederlag på forlengelse av kontrakts- og driftsperiode inngår i total tilbudssum og evalueringsgrunnlag. Dette er nærmere beskrevet i pkt. 8.

Oppdragsgiver har videre opsjon på tilleggsproduksjon som følger:

- Plassmangelturer ved gjenstående biler etter ordinæravgang
- Ekstra avganger i sambandet (utenom ordinære avganger)
- Beredskapsrute på strekningen Mikkelsby – Korsfjord – Nyvoll

Oppdragsgiver utløser opsjon ved behov, og bestiller produksjonen hos Operatør så tidlig som mulig. Vederlaget om opsjon for tilleggsproduksjon skal prises i Bilag 1 – Prisskjema og i vedlegg 5.1, arkfane N – Opsjon om tilleggsproduksjon. Tilleggsproduksjon er en del av priskriteriet i anbudet.

3.2 Statistikk

3.2.1 Trafikkstatistikk

Til orientering er det i tabellen i vedlegg 4.2 satt opp trafikkmengde og trafikksammensetning for de siste tre årene i sambandet.

3.2.2 Trafikkinntekter

Trafikkinntekter i sambandet utgjøres av billettsalg, og tilfaller Oppdragsgiver. Tilbyder skal ikke regne disse inn i tilbudet.

4 Regler for gjennomføring av konkurransen

4.1 Alminnelige konkurranseregler

Denne anskaffelsen gjennomføres i samsvar med lov om offentlige anskaffelser 17. juli 2016 nr. 73 (anskaffelsesloven) og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 974 (anskaffelsesforskriften).

De viktigste øvrige bestemmelser som regulerer konkurransen er:

- Lov om yrkestransport med motorvogn og fartøy, av 21. juni 2002 nr. 45 (yrkestransportlova)
- Forskrift om yrkestransport innenlands med motorvogn eller fartøy, av 26. mars 2003 nr. 401 (yrkestransportforskriften)

4.2 Nærmere om anskaffelsesprosedyren

Anskaffelsen gjennomføres som en åpen anbudskonkurranse i samsvar med Anskaffelsesforskriften del I og del III. Denne prosedyren gir alle interesserte tilbydere mulighet til å levere tilbud i konkurransen.

4.3 Retting, supplering og/eller endringer av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristen jfr. punkt 2 går ut har Oppdragsgiver rett til å foreta rettinger, suppleringer og/eller endring av konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige.

Rettinger, suppleringer og/eller endringer i konkurransegrunnlaget vil bli publisert via Mercell.

4.4 Oppdragsgivers kontaktperson

Spørsmål til konkurransegrunnlaget skal skje etter pkt. 4.5. All annen kommunikasjon vedrørende konkurransen skal skje skriftlig, på norsk, pr. e-post til følgende kontaktperson:

Kontaktperson:	Jon Ivar Thompson Eikeland
E-post:	jon.ivar.thompson.eikeland@ffk.no

4.5 Spørsmål til konkurransegrunnlaget

Eventuelle spørsmål tilbyderne måtte ha til konkurransegrunnlaget må fremmes innen fristene oppgitt i pkt. 2 Tidsplan.

Spørsmål skal stilles i Mercell, KGV. Alle spørsmål vil bli besvart i anonymisert form og gjort tilgjengelig i god tid før fristenes utløp.

4.6 Offentlighet

For allmennhetens innsyn i tilbud og anskaffelsesprotokoll gjelder lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd av 19.mai 2006 nr. 16 (offentleglova).

4.7 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. Anskaffelsesforskriften § 7-4, og Forvaltningsloven § 13.

4.8 Bestemmelser om virksomhetsoverdragelse

I henhold til Yrkestransportlova § 8 er konkurransen underlagt reglene i Arbeidsmiljøloven §§ 16-2 til 16-7, om arbeidstakernes rettigheter ved virksomhetsoverdragelse.

Oppdragsgiver skal informere de som vil delta i konkurransen om hvor mange tilsatte dagens Operatør har som er knyttet til den ruteproduksjonen som omfattes av konkurransen, deres alder, ansiennitet og lønns- og arbeidsvilkår.

Informasjon om ovennevnte kan innhentes ved å kontakte Oppdragsgiver innen konkurransens frist for spørsmål, jfr. tidsplan i pkt. 2.

Oppdragsgiver er for øvrig ikke part i forholdet mellom eksisterende Operatør, ny Operatør eller deres ansatte. Oppdragsgiver har således ikke ansvaret for at den videreformidlede informasjonen knyttet til ovennevnte forhold er korrekt opplyst fra dagens Operatør.

4.9 Lærlingeordning

Oppdragsgiver kan stille krav om at tilbydere er tilknyttet en lærlingordning, og at en eller flere lærlinger deltar i arbeidet med gjennomføring av kontrakten. Dersom dette er aktuelt for denne anskaffelsen, vil dette være regulert i kontrakten pkt. 21.4.

4.10 Avvisning

Avvisningsreglene i Anskaffelsesforskriften kapittel 24 kommer til anvendelse. Oppdragsgiver anmoder tilbyderne om å gjøre seg kjent med disse.

5 Utforming og levering av tilbudet

5.1 Levering av tilbudet

- 1) Tilbudet skal leveres elektronisk i Mercell konkurransegjennomføringsverktøy. Innlogging skjer på nettsiden www.mercell.no.
- 2) Alle deler av tilbudet skal leveres som søkbare PDF-filer. Vedlegg 5.1, arkfane K, L, M, N og vedlegg 3.2, arkfane Miljøbudsjett skal i tillegg leveres på regneark. Ved eventuelle uoverensstemmelser gjelder PDF-versjonen.
- 3) Filene skal navngis slik at navnet viser til filens innhold.
- 4) Tilbyder skal sammen med tilbudet levere en kopi av tilbudssettet på redigerbart format (elektronisk) der opplysninger som av tilbyder ansees som forretningshemmeligheter er sladdet.

Eventuelle spørsmål i konkurransen skal også gjøres i Mercell sitt konkurransegjennomføringsverktøy. Oppdragsgiver vil **publisere** sine svar i dette verktøyet.

Alle deltakerne vil samtidig og i rimelig tid før avtale inngås få skriftlig melding om hvem oppdragsgiver vil tildele avtale. Med "avtale inngås" menes tidspunktet da begge parter undertegner avtalen. Meldingen vil inneholde en begrunnelse for valget, og gi en frist for tilbyderen til eventuelt å klage over beslutningen.

5.2 Tilbudets utforming og innhold

- 1) Tilbudet skal gis på bilag 1 Tilbudsskjema, kombinert med et forpliktende tilbudsbrief. Tilbudet skal være datert og underskrevet.
- 2) Tilbudssum i bilag 1 skal samsvare med totalbeløp inkl. opsjon i vedlegg 5.1, arkfane M Totalbudsjett linje S/berregning av tilbudssum i pkt. 8.3. Tilbudte verdier for miljødelen i bilag 1 skal samsvare med oppgitte verdier i vedlegg 3.2, arkfane Miljøbudsjett.
- 3) Vedlegg 5.1, arkfane K, L, M og N skal samsvare innbyrdes med hverandre. Tallene i vedlegg 5.1, arkfane K skal kunne summeres opp med likelydende linjer i vedlegg 5.1, arkfane L, og tallene i vedlegg 5.1, arkfane L skal kunne summeres opp med likelydende linjer i vedlegg 5.1, arkfane M.
- 4) Tilbudet skal foreligge på norsk.
- 5) Dokument som skal følge tilbudet fremgår av tabellen nedenfor. Dersom tilbyder leverer flere tilbud, skal det leveres et tilbudsskjema for hvert tilbud.

Tilbudet skal bestå av følgende:

Bilagene 1 – 6 skal være besvart/utfylt og vedlagt tilbudet. I tillegg:

- Forpliktende tilbudsbrief (jfr. pkt. 5.2)
- ESPD (jfr. pkt. 5.2 / pkt. 8)
- Miljøbudsjett (jfr. pkt. 8)

- Fartøyspesifikasjon (jfr. kontraktsdokumentet vedlegg 3, pkt. 1)
- Forpliktelsesskjema (dersom man benytter «støtte fra annet foretak» jfr. pkt. 6.3)

5.3 Utgifter til utarbeidelse og levering av tilbud

Utgifter som tilbyder pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse, innlevering og oppfølging av tilbud, og anskaffelsesprosessen forøvrig vil ikke bli refundert av Oppdragsgiver.

5.4 Avvik fra konkurransegrunnlaget

Dersom tilbudet er ment å avvike fra konkurransegrunnlaget, herunder om det er tatt forbehold, skal dette angis i bilag 1 Tilbudsskjema. Avvikene skal spesifiseres presist og entydig i eget vedlegg, alternativt skal det henvises til hvor i tilbudet avvikene er beskrevet.

Avvik skal så vidt mulig prissettes. Avvik som ikke er prissatt kan bli kostnadmessig (eventuelt skjønsmessig) vurdert av Oppdragsgiver.

5.4.1 Behov for endring av ferjekai

Tilbyder kan ikke gi tilbud med fartøy som medfører behov for endringer og/eller ombygging av kaiene. Tilpassing av fartøy til aktuelle kaier skjer for Tilbyders kostnad.

Dersom det i kontraktperioden blir endring eller nybygg av kaianlegg, vil Oppdragsgiver dekke dokumenterte eksterne kostnader for eventuell tilpassing av fartøy.

5.5 Alternative tilbud

Det er ikke anledning til å levere alternative tilbud.

5.6 Tilbudsåpning

Det vil bli gjennomført lukket tilbudsåpning.

6 Kvalifikasjonskrav

6.1 Generelt

Tilbyder må oppfylle kravene i punkt 6.4 – 6.7 for å være kvalifisert for å delta i konkurransen.

Tilbyder skal fylle ut og levere egenerklæringskjemaet ESPD som dokumentasjon på at kvalifikasjonskravene er oppfylt. Dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskravene behøver ikke å legges ved tilbudet. Tilbyderne må likevel sørge for å ha dokumentasjonen som fremgår nedenfor tilgjengelig. Ved forespørsel fra Oppdragsgiver skal tilbydere kunne levere dokumentasjonen innen 2 virkedager.

6.2 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, herunder at det ikke foreligger avvisningsgrunner, skal tilbyderen levere ESPD-skjema. ESPD-skjemaet skal leveres i Mercell.

6.3 Nasjonale avvisningsgrunner

I ESPD-skjemaets del III skal tilbyderen bekrefte at det ikke foreligger avvisningsgrunner. De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardkjemaet for ESPD. I denne konkurransen gjelder alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene.

Følgende avvisningsgrunner i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- § 24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en tilbyder når han er kjent med at tilbyderen er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise tilbydere som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.

- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om tilbyderens yrkesmessige integritet.

6.4 Dokumentasjon for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav

Som bekreftelse på at kvalifikasjonskravene er oppfylt, skal tilbyderen i ESPD-skjemaets Del IV: Kvalifikasjonskrav a: Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskravene, erklære at de angitte kvalifikasjonskrav er oppfylt ved å svare JA, alternativt NEI, og i tillegg legge til JA eller NEI i kommentarfeltet i Mercell. Det gjøres oppmerksom på at erklæringen for oppfylte kvalifikasjonskrav gjelder alle angitte kvalifikasjonskrav.

Oppdragsgiver vil kreve at leverandøren fremlegger dokumentasjon for oppfyllelse av kvalifikasjonskravene før signering av kontrakt. Oppdragsgiver kan også kreve dokumentene fremlagt på et tidligere tidspunkt under den pågående anbudskonkurransen.

Der det er angitt i konkurransegrunnlaget at kvalifikasjonskrav skal dokumenteres (eks. referanseprosjekter), skal dokumentasjon lastes opp i Mercell som en del av tilbudet.

6.5 Støtte fra andre foretak

Tilbyder kan velge å støtte seg på andre foretaks kapasitet for å oppfylle kvalifikasjonskravene fastsatt i konkurransegrunnlaget. Med «andre foretak» menes for eksempel morselskap, samarbeidspartner, underleverandør og lignende. Tilbyder må i så fall levere egenerklæringsskjema (ESPD) utfyllt av de foretakene han vil støtte seg på.

Det skal fremkomme klart hvilket/hvilke krav i konkurransegrunnlaget det støttende foretaket vil støtte tilbyder på. Tilsvarende gjelder selv om det støttende foretaket er i samme konsern som tilbyder, og ellers uavhengig av den rettslige karakteren av forbindelsen mellom tilbyder og det støttende foretak.

I tillegg må tilbyder bevise at han vil ha rådighet over de nødvendige ressursene fra de støttende foretak i kontraktperioden, ved å legge frem en forpliktelseserklæring, garanti, samarbeidsavtale eller lignende.

Dette gjelder uavhengig av den juridiske karakteren av forbindelsen mellom foretakene, dvs. at de støttende foretakene enten kan være tilbyders morselskap, et annet foretak i samme konsern, en samarbeidspartner eller lignende.

Forpliktelseserklæringen skal klargjøre partenes indre ansvarsforhold og oppgavefordelingen mellom dem. Det skal gå frem av avtalen at partene er solidarisk ansvarlige overfor kontraktoppfyllelsen med Oppdragsgiver. Avtalen skal peke ut det selskap eller foretak som skal representere partene overfor Oppdragsgiver. Den tilbyder som skal representere partene skal underskrive kontrakten.

6.6 Skatteattest

KRAV 1	DOKUMENTASJONSKRAV
Tilbyder må være á jour med innbetaling av skatter og avgifter.	<ul style="list-style-type: none"> • Skatte- og merverdiattest, ikke eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp. <p><u>Norske tilbydere</u> Attesten bestilles og hentes ut i Altinn eller hos skatteoppkrever/Skatteetaten.</p>

6.7 Krav til tilbyders registrering, autorisasjoner mv.

KRAV 2	DOKUMENTASJONSKRAV
Tilbyder skal være et lovlig etablert foretak. For tilbydere som søker på vegne av selskap under etablering skal det vedlegges et stiftelsesdokument.	Norske selskaper: <ul style="list-style-type: none"> • Firmaattest utstedt av Foretaksregisteret (ikke eldre enn 3 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp). Firmaattest hentes ut i altinn.

	<p>Utenlandske selskaper:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attester for registrering i faglig register som bestemt ved lovgivning i det land hvor tilbyder er etablert. (ikke eldre enn 3 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp). • Tilbyder skal oppgi selskapets eierforhold. <p>Tilbydere under etablering skal vedlegge stiftelsesdokument.</p>
KRAV 3	DOKUMENTASJONSKRAV
Tilbydende foretak med ledelse skal ha godandel.	<ul style="list-style-type: none"> • Utfylt dokumentasjon i ESPD-skjemaet
KRAV 4	DOKUMENTASJONSKRAV
Tilbyder skal ha gyldig godkjennelsesbevis for sikkerhetsstyring (Document of Compliance, DOC) for drift av ro-ro passasjerskip (ro-ro ferje)	<ul style="list-style-type: none"> • Kopi av utstedt Document of Compliance, DOC <p>Dersom tilbyder selv ikke har DOC sertifikat, men har delegert dette til et managementselskap som har DOC sertifikat på vegne av selskapet skal tilbyder legge ved bilag 5 Forpliktelseserklæring og kopi av managementselskapets DOC sertifikat.</p>

6.8 Tilbyders økonomiske og finansielle kapasitet

KRAV 5 (1)	DOKUMENTASJONSKRAV
Tilbyder må ha tilstrekkelig finansiell styrke til å oppfylle kontrakten i hele kontraktperioden.	<ul style="list-style-type: none"> • Årsregnskap med noter inkl. styrets årsberetning og revisjonsberetning for de siste tre avsluttede regnskapsår. • Oppdragsgiver vil selv hente ut kredittvurdering/ratingrapport av potensielle tilbydere fra et uavhengig kredittvurderingsselskap og om nødvendig også av eventuelle underleverandører eller samarbeidende selskap.
KRAV 5 (2)	DOKUMENTASJONSKRAV
<p>Tilbyder må kunne få påkravsgaranti fra bank- eller finansinstitusjon i Norge, eller tilsvarende konsesjon gitt innenfor EØS-området.</p> <p>Garantien skal dekke ethvert økonomisk ansvar som tilbyder kan komme i overfor Oppdragsgiver. Garantien skal gjelde fra kontraktsinngåelse til 6 måneder etter at kontrakten er avsluttet.</p> <p>Denne garantien må ikke forveksles med garanti i tilknytning til løyve som skal stilles til løyvemyndighet i forbindelse med tildeling av løyve – jf. § 7 i yrkestransportforskriften.</p>	<p>Bekreftelse fra en bank, forsikringsselskap eller annen kredittinstitusjon med godkjenning for bank og finansieringsvirksomhet av Finanstilsynet i Norge, eller tilsvarende konsesjon gitt innenfor EØS-området på at de vil stille påkravsgaranti på minimum 15 % av årlig brutto kontraktsverdi, iht. kravet.</p>
KRAV 6	DOKUMENTASJONSKRAV
Tilbyder skal ha regnskapsmessig skille mellom konkurranseutsatt og skjermet virksomhet.	<ul style="list-style-type: none"> • Utfylt tilbudsskjema, bilag 1, signert av tilbyder og selskapets revisor.

--	--

6.9 Tilbyders tekniske og faglige kvalifikasjoner

KRAV 7	DOKUMENTASJONSKRAV
Tilbyder skal oppfylle alle vilkår som skal til for å få løyve for persontransport med fartøy i rute, jf. yrkestransportforskriften § 4 og §§ 6-10.	<ul style="list-style-type: none"> • Politiattest for daglig leder. • Bekreftelse løyvegaranti fra bank eller forsikringsselskap på 9000 Euro for løyve på første fartøy og 5000 Euro for hvert enkelt fartøy utover dette jf. yrkestransportforskriften § 7. (euroens verdi fastsettes for en periode på ett år. I perioden 1.januar – 31. desember 2019 er garantisummen satt til kr 84 000 for det første fartøyet og kr 47 000 for de påfølgende fartøyer i hver løyvekategori). • Attest fra konkursregisteret, ikke eldre enn 3 mnd. regnet fra tilbudsfrist.
KRAV 8	DOKUMENTASJONSKRAV
Tilbyder skal ha relevant kompetanse og erfaring.	<ul style="list-style-type: none"> • Utfylt skjema som viser tilbyders 2-3 viktigste oppdrag de siste 3 årene, se bilag 3. <p>Skjemaet (bilag 3) skal fylles ut med opplysninger om: Oppdragets navn, sted for utførelse, Oppdragsgiver med navn på referanseperson, tidsrom, oppdragets årlig verdi, antall årsverk, årsverk egne arbeidstakere, årsverk underoperatør, navn på underoperatør, kort beskrivelse av oppdraget.</p> <p>Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å innhente opplysninger fra Brønnøysundregistrene og kontakte oppgitte referanser.</p> <p>Dersom tilbyder mener det er nødvendig med tilleggsinformasjon for å godtgjøre sin kompetanse og erfaring, skal denne vedlegges uten at Oppdragsgiver ber om det.</p>

7 Kravspesifikasjon

Oppdragsgivers krav til oppdraget er beskrevet i kontrakten.

8 Oppdragsgivers kriterier for valg av tilbud

Oppdragsgiver vil iht. FOA § 18-1 (1) bokstav c velge det tilbudet som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet basert på følgende tildelingskriterier:

Tildelingskriterier	Vekt %
Pris:	
- Tilbudssum utregnet jfr. pkt. 8.3	55 %

- Tilbudssum for tilleggsproduksjon	5 %
Miljø:	
- Energiforbruk [GJ/år] Total energi bunkret per år (målt i gigajoule) for rutepakken, inkludert bruk av reservemateriell.	10 %
- CO₂ utslipp [tonn CO ₂ /år] CO ₂ -utslipp per år for alle ferjene i rutepakken, inkludert bruk av reservemateriell.	15 %
- NOx utslipp [tonn NOx/år] NOx-utslipp per år for alle ferjene i rutepakken, inkludert bruk av reservemateriell.	15 %

8.1 Evalueringsmodell

Alle tildelingskriteriene karaktersettes på en skala fra 1 til 10, der 10 er beste. Karakteren som oppnås blir multiplisert med kriteriets vekt i prosent. Tildelingskriteriet «Pris» oppnår maksimalt 20 poeng (fordelt på 10 poeng for ordinær produksjon og 10 poeng for tilleggsproduksjon), tildelingskriteriet «Energiforbruk» [GJ/år] oppnår maksimalt 10 poeng, tildelingskriteriet «CO₂ utslipp» [tonn/år] oppnår maksimalt 10 poeng og tildelingskriteriet NOx utslipp [tonn NOx/år] oppnår maksimalt 10 poeng. Det vil si at maksimal oppnåelig poengverdi er 50 poeng.

Det er utarbeidet en evalueringsmodell som baserer seg på de fire tildelingskriteriene, se Vedlegg 3.2, arkfane Evalueringsmodell. Modellen kan benyttes som støtte ved utarbeidelse av tilbudet.

- Ved å fylle ut lyseblå celler vises beregningene av hvert tildelingskriterium. Hvide eller grå celler/felt inneholder oppnådd verdi for tildelingskriteriet (eller støtteberegning). Påse at tallverdiene som fylles inn har samme benevning som spesifisert i overskriftene.

Modellen inneholder formler som regner ut en poengsum sammenliknet med konkurrerende tilbud for hvert enkelt tildelingskriterium, samt en samlet poengsum basert på alle kriterier som danner grunnlaget for det økonomisk mest fordelaktig tilbudet.

8.2 Minstekrav til miljøbelastning

Maksimalt tillatte miljøbelastning per år for denne Kontrakt er:

Energiforbruk	CO₂ utslipp
144.000 GJ/år	7.200 tonn CO ₂ -ekvivalenter pr. år

Dersom tilbudte miljøverdier på Energiforbruk og CO₂-utslipp er høyere enn det som er angitt i tabellen over vil tilbudet bli avvist.

Det er ikke minstekrav til NOx-utslipp.

8.3 Tildelingskriteriet pris 60 % (ordinær produksjon 55 % + tilleggsproduksjon 5 %)

Tilbyder skal fylle ut:

- ett skipsbudsjett per fartøy (Vedlegg 5.1 «Budsjettskjemaer», arkfane K)
- ett sambandsbudsjett for hvert samband (Vedlegg 5.1 «Budsjettskjemaer», arkfane L)

