

BILAG 8 SÆRSKILTE KONTRAKTSVILKÅR – EMBALLASJE

8.1.HÅNDTERING AV EMBALLASJE OG EMBALLASJEAVFALL

Leverandøren skal sikre at tilbudte produkter som er omfattet av produsentansvaret i avfallsforskriftens § 7 har pliktig medlemskap i et returselskap godkjent av Miljødirektoratet. For produkter som ikke er omfattet av plikten til medlemskap, skal det foreligge egnede rutiner som sikrer ombruk og materialgjenvinning av emballasjen. Hvem som er godkjente returselskaper fremgår av Miljødirektoratets nettside.

Leverandør skal kontrollere at kontraktsvilkåret overholdes i hele kontraksperioden, for eksempel ved stikkprøvekontroll.

Definisjon av emballasje: Med «emballasje» menes «ethvert produkt og enhver engangsartikkel, som består av materialer av hvilken som helst art, brukt til innpakking, beskyttelse, håndtering, levering fra produsent til bruker og presentasjon av varer, herunder råvarer og ferdigprodukter» jfr. avfallsforskriften §7-3. Drikkevareemballasje som inngår i et retursystem (for eksempel med panteordning) er regulert av avfallsforskriften kapittel 6.

8.2 LEVERINGSEMBALLASJE (TRANSPORT, PAKKEKASSER, FRUKTKURVER. M.M)

Leveringsemballasje (for eksempel transportemballasje, pakkekasser, fruktkurver etc) for produktgruppene som er omfattet av avtalen skal inngå i et ombrukssystem. Alternativt skal leveringsemballasjen kunne materialgjenvinnes og leverandør må sikre at emballasjen faktisk blir gjenvunnet.

Leverandøren forplikter seg til at emballasjen inngår i et ombrukssystem eller at den kan materialgjenvinnes.

Definisjon av emballasje: Med «emballasje» menes «ethvert produkt og enhver engangsartikkel, som består av materialer av hvilken som helst art, brukt til innpakking, beskyttelse, håndtering, levering fra produsent til bruker og presentasjon av varer, herunder råvarer og ferdigprodukter» jfr. avfallsforskriften §7-3.

8.3 EMBALLASJE I DIREKTE KONTAKT MED MAT

Emballasjen som brukes for å beskytte produktene i denne avtalen skal kunne materialgjenvinnes og til enhver tid oppfylle kravene i avfallsforskriften § 7-4, «Grunnleggende krav til emballasjens sammensetting mv.».

Leverandøren skal til enhver tid sikre at brukeren har nødvendig og korrekt informasjon for kildesortering av emballasjen til produktene som leveres på denne avtalen. Enten ved at emballasjen er tydelig og korrekt merket med hvordan den skal kildesorteres og/eller ved å lage lett tilgjengelig informasjon om hvordan emballasjen kildesorteres utarbeides som gis til nøkkelpersoner ved de enkelte leveringspunktene.

Leverandør skal kontrollere at kontraktsvilkåret overholdes i hele kontraksperioden, for eksempel ved stikkprøvekontroll.

OPPFØLGING

Leverandøren er forpliktet til å etterleve punkt 1 – 3 i egen virksomhet og i leverandørkjeden. Dette skal dokumenteres ved:

- Egenrapportering¹ og / eller
- Oppfølgingssamtaler

Brudd på punkt 8.1 – 8.3 innebærer kontraktsbrudd. Ved kontraktsbrudd plikter Leverandøren å rette bruddene innen den tidsfrist som Oppdragsgiver bestemmer, så fremt denne ikke er usaklig kort. Rettelsene skal dokumenteres skriftlig og på den måten Oppdragsgiver bestemmer. Vesentlig mislighold av kontraktsforpliktelsene kan påberopes av Oppdragsgiver som grunnlag for heving selv om Leverandør retter forholdene. Dersom brudd skjer i leverandørkjeden kan Oppdragsgiver kreve at Leverandøren skifter ut underleverandør(er). Dette skal skje uten kostnad for Oppdragsgiver.

Dersom Leverandøren blir klar over forhold i strid med kontraktsvilkårene, skal Leverandøren rapportere dette til Oppdragsgiver uten ugrunnet opphold.

¹ På anmodning fra oppdragsgiver er leverandør forpliktet til å fylle ut egenrapporteringsskjema. I tillegg kan Leverandør legge ved rapport fra uavhengig revisjon foretatt de siste 12 måneder.