

## **AVTALE**

**K201**

mellom

**STATSBYGG**

som byggherre

og

*(fyll inn navn på entreprenør(firma))*

organisasjonsnr:

som entreprenør

for

**1161901 Regjeringens representasjonsanlegg, tak- og fasaderehabilitering  
K201 Generalentreprise**

**AVTALEDOKUMENT**

Dette avtaledokument brukes av Statsbygg som avtaleformular ved inngåelse av avtale der NS 8405 *Norsk bygge- og anleggskontrakt* i kombinasjon med Statsbyggs Blåbok (basert på NS 8405), benyttes.

\*\*\*

Mellom Statsbygg som byggherre

Organisasjonsnr.: 971 278 374

Postadresse: Postboks 232 Sentrum, 0103 Oslo

Kontoradresse: Biskop Gunnerus' gate 6

Telefonnr.: 22 95 40 00

og ..... som entreprenør

Organisasjonsnr.: .....

Postadresse: .....

Telefonnr.: .....

er det inngått følgende avtale:

**I. KONTRAKTSDOKUMENTENE (NS 8405 PKT 3.1)**

Følgende dokumenter inngår i denne avtalen:

1. Dette avtaledokumentet.
2. Referater og skriftlig materiale fra oppklarende drøftelser avholdt etter at tilbud ble inngitt og som er godkjent av begge parter.
3. Entreprenørens tilbud.
4. Konkurransesgrunnlaget, herunder Statsbyggs Blåbok (basert på NS 8405).
5. NS 8405. Ikke vedlagt her.

**II. KONTRAKTSSUM (NS 8405 PKT 2.8)**

Kontraktarbeidet skal utføres for:

Tilbudssum kr .....

Eventuelle korreksjoner:

..... kr .....

..... kr .....

..... kr .....

Eventuelle opsjoner som er gjort gjeldende,  
herunder byggeplassadministrasjon/tiltransport:

..... kr .....

..... kr .....

..... kr .....

Sum eksklusive merverdiavgift kr .....

Merverdiavgift ..... % kr .....Kontraktssum kr .....**III. PARTENES REPRESENTANTER OG ADRESSER (NS 8405 PKT 6 OG 8)**

Statsbyggs representant (prosjektleder) er:

Jon Harald Bremdal.

Avtalt adresse for varsler og krav til Statsbygg:

Statsbygg ved prosjektleder

Postadresse: Postboks 232 Sentrum, 0103 Oslo

Kontoradresse: Biskop Gunnerus' gate 6

Telefon: 22 95 40 00

E-post: Postmottak@statsbygg.no med kopi til prosjektleder

JonHarald.Bremdal@statsbygg.no

All post skal merkes med:

1161901 Regjeringens representasjonsanlegg, tak- og fasaderehabilitering - K201.

Alle fakturaer og kreditnotaer skal sendes elektronisk til Statsbyggs fakturamottak, se  
<http://www.statsbygg.no/Om-Statsbygg/Faktura/> for mer informasjon.

Entreprenørens representant er:

.....

Avtalt adresse for varsler og krav til entreprenør:

Adresse: .....

Telefon: .....

E-post: *(E-post adresse for varsler/krav bør være en postmottaksadresse eller prosjektadresse siden prosjektleder kan bli syk...)*

#### IV. DAGMULKTSBELAGTE FRISTER (NS 8405 PKT 34)

Riddervoldsgate 2 – Obligatoriske arbeider 2019		
MILEPÆLER	DATO	DAGMULKT
Utarbeidelse fremdriftsplan	1 uke etter kontraktinngåelse	JA
Igangsetting på byggeplass	08.07.19	JA
Overtakelse	24.10.19	JA
Parkveien 45 – Opsjonsarbeider 2020 (eller senere)		
MILEPÆLER	DATO	DAGMULKT
Utarbeidelse fremdriftsplan	2 uker etter utløsning av opsjon	JA
Igangsetting på byggeplass	<i>Tentativt - 29.06.20</i>	JA
Overtakelse	<i>Tentativt - 20.10.20</i>	JA

For øvrig gjelder de tidsfristene som er oppført i de øvrige kontraktsdokumentene.

#### V. DAGMULKT-/MULKTBELAGTE PLIKTER/BOT (BLÅBOKA PKT 7 OG 35)

Isolerglassruter	Blåboka pkt 7.7
Miljøskadelige stoffer og kjemikalier	Blåboka pkt 7.7
Avfallshåndtering	Blåboka pkt 7.8
Bytte av nøkkelpersonell	Blåboka pkt 7.10
Lærlingeklausul	Blåboka pkt 35.2

#### VI. UNDERSKRIFT

Avtalen vil bli signert digitalt. Signatur vil fremkomme av en egen signaturfil opprettet i Mercellportalen.