

# Kunnskapsdepartementet

---

Til tilbydere

Deres referanse

Deres dato

Vår referanse

Vår dato  
10.04.2019

## Konkurransesgrunnlag

### (FOA Del I)

En studie av økonomisk, ideologisk eller religiøst press med utspring i opprinnelsesland, rettet mot personer med innvandrerbakgrunn i Norge.

Sak

**19/246**

## Innholdsfortegnelse

Konkurransesgrunnlag .....	3
1 Innledning .....	3
1.1 Om oppdragsgiver .....	3
1.2 Generelt om avtalen .....	3
1.3 Konkurransesgrunnlagets oppbygning .....	3
1.4 Bekreftelse.....	4
1.5 Kommunikasjon .....	4
1.6 Krav til elektronisk faktura .....	4
2 Beskrivelse av leveransen / kravspesifikasjon.....	5
2.1 Leveransen .....	5
2.2 Bakgrunn.....	5
2.3 Omfang .....	5
3 Administrative vilkår og bestemmelser.....	6
3.1 Oppdragsgiverens kontaktinformasjon.....	6
3.2 Språk .....	6
3.3 Tidsfrister .....	6
3.4 Tentativ fremdriftsplan.....	6
3.5 Kostnader .....	6
3.6 Oppdatering av konkurransegrunnlaget .....	7
3.7 Feil i konkurransegrunnlaget .....	7
3.8 Aksept av vilkår .....	7
3.9 Vedståelsesfrist .....	7
3.10 Tilbudets utforming .....	7
3.11 Innlevering av tilbud .....	8
4 Kvalifikasjonskrav .....	9
4.1 Obligatoriske kvalifikasjons- og dokumentasjonskrav .....	9
4.2 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner .....	9
5 Tildelingskriterier .....	9
6 Vedleggsoversikt .....	10

## Konkurransesgrunnlag

### 1 Innledning

#### 1.1 Om oppdragsgiver

Oppdragsgiver er Kunnskapsdepartementet (KD) ved Integreringsavdelingen.

Kunnskapsdepartementet har et overordnet sektoransvar for integreringsfeltet. Høsten 2018 la regjeringen fram integreringsstrategien "Integrering gjennom kunnskap" (2019-2022).

Oppdraget faller innenfor rammen av strategien og kapittel 4 - "Retten til å leve et fritt liv" og regjeringens mål om å brygge ned barrierer for den enkeltes frihet.

Regjeringen prioritere å øke kunnskapsnivået på områder av relevans for retten til å leve et fritt liv. Det er kunnskapshull på viktige områder som berører retten til å leve et fritt liv. Ett av disse er mangel på kunnskap om tilfeller hvor flyktninger i Norge opplever at det utøves ulike former for press fra myndigheter i opprinnelseslandet eller via organisasjoner som representerer disse. Norge deler denne utfordringen med andre land.

#### 1.2 Generelt om avtalen

Det skal gjennomføres en studie av økonomisk, ideologisk eller religiøst press med utspring i opprinnelsesland, rettet mot personer med innvandrerbakgrunn i Norge.

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974, Del I.

De tre beste tilbudene som er vurdert i henhold til tildelingskriteriene, vil eventuelt bli invitert til forhandlinger.

Alle tilbydere som oppfyller kvalifikasjonskravene, vil få sine tilbud evaluert. Kontrakt vil bli tildelt etter evaluering av tilbudene.

Tilbud må være basert på de anvisninger og føringer som fremgår av dette konkurransegrunnlaget med vedlegg. Det er satt egen frist for eventuelle spørsmål vedrørende uklarheter i konkurransegrunnlaget.

Det er ikke anledning til å inngi alternative tilbud.

En eventuell reduksjon av antall tilbydere vil skje på bakgrunn av de oppgitte tildelingskriteriene.

#### 1.3 Konkurransesgrunnlagets oppbygning

Konkurransesgrunnlaget omfatter følgende dokumenter:

- Del 1 – Administrative bestemmelser (dette dokumentet) med kvalifikasjonskrav og tildelingskriterier.
- Del 2 – Utkast til kontrakt m/bilag

Kontraktsgrunnlaget er statens standardkontrakt for forsknings- og utredningsoppdrag med bilag. Leverandør bes om å fylle ut alle bilagene.

Del 1 – Administrative bestemmelser – omfatter administrative bestemmelser for konkurransen, krav til utformingen av tilbudet, generelt om tjenesten/produktet som etterspørres, kvalifikasjonskrav/kriterier og tildelingskriteriene.

Del 2 – Utkast til avtale – regulerer betingelsene i den endelige avtalen. Tilbudet skal leveres i form av utfylte bilag slik at avtalen, så langt som mulig, er komplett.



#### 1.4 Bekreftelse

Dette skal gjøres elektronisk i Mercell ved at en trykker på fanebladet ”Gi tilbud”, og deretter på knappen ”Jeg ønsker å tilby” evt. ”Jeg ønsker ikke å tilby”. Dette er kun ment som en indikator på hvorvidt innkjøper kan forvente tilbud eller ikke. Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte at du ønsker å tilby. Det er ønskelig at tilbyder, så raskt som mulig, bekrefter om de ønsker å tilby.

#### 1.5 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via innkjøpsportalen Mercell, [www.mercell.no](http://www.mercell.no), slik at all kommunikasjon kan loggføres.

Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet *Kommunikasjon*.

Klikk deretter på symbolet  Ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter . Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Dersom spørsmålet angår alle tilbydere, vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet *Kommunikasjon* og deretter under fanebladet *Tilleggsinformasjon*. Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

Henvendelser mottatt senere enn 5 arbeidsdager før innleveringsfristen for tilbudet, vil ikke bli besvart.

#### 1.6 Krav til elektronisk faktura

I avtaler som inngås etter 1. juli 2012 skal statlige virksomheter kreve at deres leverandører av varer og tjenester sender faktura og kreditnota elektronisk.

Leverandøren må kunne levere elektronisk faktura til DFØs fakturamottak i Elektronisk handelsformat (EHF), fastsatt av Fornyings-, administrasjons- og kirke departementet. Leveranse av elektroniske fakturaer skal skje på DFØs til enhver tid valgte kommunikasjonsmetode. Leverandøren må selv bære eventuelle kostnader leveranse av elektronisk faktura måtte medføre for denne.

Mer info om elektronisk faktura kan du finne på [www.dfo.no](http://www.dfo.no)

## 2 Beskrivelse av leveransen / kravspesifikasjon

### 2.1 Leveransen

Del 1 av oppdraget skal belyse:

- Hvorvidt foregår økonomisk, ideologisk eller religiøst press med utspring i opprinnelsesland, rettet mot personer med innvandrerbakgrunn i Norge?
- På hvilken måte hemmer disse former for press og kontroll personer med innvandrerbakgrunn i å leve et fritt liv i Norge?

Del 2 av oppdraget skal belyse:

Hva finnes av relevant forskningslitteratur i Skandinavia og Europa? Seleksjonen av forskningslitteratur skal ta utgangspunkt i oppdragets to overordnede problemstillinger, og danne grunnlag for en sammenligning av relevante studier innenfor området, samt relevante forskningsmiljø og peke hen mot nye mulige studier på området

Oppdragets avgrensning:

Studien omfatter ikke fremmede makters etterretningsvirksomhet i Norge og virkemidler som faller inn under sikkerhets- og forvarsområdet.

Del 1 skal gjennomføres i form av en kvalitativ studie og forutsetter bruk av anonymiserte intervjuer som oppfyller etiske forskningsstandarder.

#### *Bakgrunn*

Oppdraget tar utgangspunkt i tiltak 54 i "Integrering gjennom kunnskap" (2019-2022). Tiltaket lyder:

*"Innhente kunnskap om kontroll fra myndigheter i opprinnelsesland mot flyktninger i Norge og deres familie.*

*Regjeringen ønsker å få kunnskap om hvorvidt det utøves ulike former for kontroll fra myndigheter i enkelte opprinnelsesland, hvordan dette eventuelt foregår samt i hvilket omfang det forekommer. Regjeringen vil derfor sørge for at det gjennomføres et forskningsprosjekt med dette som formål, og på grunnlag av denne kunnskapen vurdere eventuelle tiltak."*

Innenfor rammen av tiltak 54 vil Kunnskapsdepartementet tildele i oppdrag å gjennomføre en kvalitativ studie som primært skal bidra til økt forståelse av hvorvidt personer med innvandrerbakgrunn i Norge utsettes for økonomisk, ideologisk og/eller religiøst press og kontroll med utspring i opprinnelseslandet, hvordan dette arter seg for den enkelte; og på hvilken måte det hindrer den enkelte i å leve et fritt liv i Norge. Oppdraget omfatter videre en overordnet sammenfatning av aktuell forskningslitteratur på området i Skandinavia og Europa.

### 2.2 Omfang

Oppdraget har en økonomisk ramme på inntil kr 500 000 ekskl. mva. totalt.

*Det ønskes oppstart så snart som mulig etter kontraktinngåelse og ferdigstillelse innen ett halvt år etter inngått kontrakt.*

### 3 Administrative vilkår og bestemmelser

#### 3.1 Oppdragsgiverens kontaktinformasjon

All kommunikasjon vedrørende anskaffelsen skal rettes til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell innen de angitte tidsfrister.

#### 3.2 Språk

Alle dokumenter og kommunikasjon som omhandler denne anskaffelsen, skal være på norsk. Det gis likevel adgang til å benytte vedlegg på engelsk hvor norsk dokumentasjon ikke finnes.

#### 3.3 Tidsfrister

Spørsmål vedrørende denne saken skal rettes skriftlig via kommunikasjonsmodulen i Mercell innen 20. mai 2019

Tilbudsfrist er **27. mai 2019**. Tilbudet skal være levert elektronisk via Mercell-portalen innen denne tidsfristen.

Oppdragsgiver vil avvise for sent mottatte tilbud.

#### 3.4 Tentativ fremdriftsplan

Milepæl	Dato
Kunngjøring konkurranse	11. april 2019
Frist for å stille spørsmål	20. mai 2019
<b>Tilbudsfrist</b>	<b>27.mai 2019</b>
Evaluering (ev forhandlinger)	Uke 25
uk	Uke 26 - 27
Kontraktssignering	Uke 26 - 27

#### 3.5 Kostnader

Kostnader som leverandøren pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse, levering og oppfølging av tilbudet vil ikke bli refundert av oppdragsgiver.

### 3.6 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter. Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse i Mercell. Opplysninger som oppdragsgiver gir på forespørsel av en tilbyder, vil også bli sendt til alle de øvrige i anonymisert form.

Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen. Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanebladet *Tilleggsinformasjon* i Mercell portalen. Leverandører som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via sin e-post om at det er gitt tilleggsinformasjon på konkurransen, eller at det er gjort en revisjon av konkurransen. Dersom slik melding blir gitt, følg da linken meldingen slik at du kommer inn på den aktuelle konkurransen.

### 3.7 Feil i konkurransegrunnlaget

Dersom en tilbyder oppdager feil, mangler, utelatelse eller uklarheter i konkurransegrunnlaget plikter tilbyder umiddelbart å varsle oppdragsgiver om dette via kommunikasjonsmodulen i Mercell-portalen. Leverandør plikter å gjennomgå konkurransegrunnlaget med vedlegg på en forsvarlig måte, og er ansvarlig for å gjøre seg kjent med alle forhold som kan påvirke leveransen.

### 3.8 Aksept av vilkår

Leverandøren må erklære at samtlige vilkår som oppstilles i dette konkurransegrunnlaget er akseptert.

### 3.9 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være gyldig i minimum 60 dager fra tilbudsfristen.

### 3.10 Tilbudets utforming

Tilbudet skal utformes i henhold til den disposisjon som følger av dette konkurransegrunnlaget med et underskrevet brev foran.

Leverandør er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet.

Tilbudet utformes i samsvar med denne disposisjonen:

<b>Filnavn:</b>	<b>Innhold/besvarelse:</b>
<b>Kvalifikasjonskrav</b>	<b>Dokumentene legges ved hvert krav under steget <u>Kvalifikasjonskrav</u> når du gir tilbud via Mercell.</b>
K 01 - Skatteattest for skatt (nasjonalt krav for anskaffelser over 500000 NOK)	Ref. pkt. 4.1 i dette dokument (ikke aktuell)
K 02 - Skatteattest for mva. (nasjonalt krav for anskaffelser over 500000 NOK)	Ref. pkt. 4.1 i dette dokument (ikke aktuell)

K 04 - Referanseliste	Ref. pkt. 4.2 Referanseliste over leverandørens leveranser de siste 3 årene med relevans for dette oppdraget.
K 05 – Kompetanse og kapasitet	Ref. pkt. 4.2 Beskrivelse av leverandørens faglige kompetanse og kapasitet, og den faglige kompetansen og kapasiteten til eventuelle underleverandører.
<b>Tilbudsdokumenter</b>	<b>Dokumentene legges under steget Dokumenter når du gir tilbud via Mercell.</b>
Dok 01- Tilbudsbrev	Signert brev med aksept av vilkår i konkurransegrunnlaget og utkast til avtale. Eventuelle forbehold må begrunnes, og alternativ formulering må fremgå.
Dok 02 – Utfylt avtale med bilag	Utfylt vedlagte dokument: Standardavtale for forsknings- og utredningsoppdrag med bilag 2-5.

### 3.11 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell-portalen, [www.mercell.no](http://www.mercell.no), innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist (systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp).

Dersom du ikke er bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller e-post: [support@mercell.com](mailto:support@mercell.com).

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f. eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp. Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt fram til tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Du vil i forbindelse med innlevering av tilbudet bli bedt om å avgi en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan skaffes på [www.commfides.com](http://www.commfides.com), [www.buypass.no](http://www.buypass.no) eller [www.bankid.no](http://www.bankid.no).

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, slik at denne prosessen bør settes i gang så raskt som mulig.

Tilbudet skal være datert og undertegnet av ansvarlig representant for leverandør. Det vil ikke bli foretatt offentlig åpning av tilbudene.



## 4 Kvalifikasjonskrav

### 4.1 Obligatoriske kvalifikasjons- og dokumentasjonskrav

Kvalifikasjonskrav:

- Betalt skatter og avgifter for anskaffelser over 500000 NOK. (ikke aktuell)

Dokumentasjonskrav:

### 4.2 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Kvalifikasjonskrav:

- Minst 3 relevante leveranser siste 3 år med relevans for dette oppdraget / leveransen. Med relevans i den sammenhengen menes erfaring *fra forskning, utredning, evalueringsarbeid og analyse av problemstillinger knyttet til oppdraget.*
- Leverandør må ha tilstrekkelig faglig kompetanse og kapasitet til å gjennomføre oppdraget.

Dokumentasjonskrav:

- Referanseliste over leverandørens leveranser de siste 3 år med relevans for dette oppdraget med oppdragsgivers navn, verdi på oppdraget og referanse. Det må fremkomme hva som er levert og hvilken rolle leverandøren har hatt i leveransen.
- Det må sannsynliggjøres i tilbudet at leverandøren har tilstrekkelig faglig og metodisk kompetanse, samt at leverandøren har tilstrekkelig kapasitet til å overholde de angitte tidsfristene.

## 5 Tildelingskriterier

Bare tilbud som er levert av kvalifiserte tilbydere og som innfrir de obligatoriske krav og spesifikasjoner som angitt i konkurransegrunnlaget, herunder kontraktforslaget og kravspesifikasjonen, vil bli vurdert i henhold til tildelingskriteriene.

Det økonomisk mest fordelaktige tilbudet velges etter en total vurdering i henhold til følgende tildelingskriterier:

	TILDELINGSKRITERIUM	VEKT	TILBUDETS SCORE
TK 1	Løsningsforslag/prosjektskisse	50 %	(score 0-10)
TK 2	Kompetanse	40 %	(score 0-10)
TK 3	Pris/Totalkostnad	10 %	(score 0-10)
	TOTALSUM	100 %	(sum vektete scoringer)

Økonomisk mest fordelaktig er tilbudet som oppnår størst total scoringssum (summen av tilbudets vektete scoringer).

Scoringsskalaen går fra 0 (minst gunstig / lavest verdi) til 10 (mest gunstig / høyeste verdi). Manglende egenskap scorer 0. Summen av vektall er 100.

Beste tilbuds verdi/egenskap for hvert TK, scorer 10. De øvrige tilbudenes verdi/egenskaper scores tilsvarende forholdsmessig lavere basert på den relative forskjellen til beste tilbud for hvert TK.

### **Nærmere om tildelingskriteriene:**

#### **TK 1 – Løsningsforslag (50 %)**

Under dette kriteriet vil følgende bli vurdert:

- I hvilken grad tilbyder viser en god forståelse for de problemstillinger som ønskes belyst
- I hvilken grad tilbudets forslag til metode og begrunnelsen for valg av metode er hensiktsmessig for å løse det angitte formålet med oppdraget
- Fremdriftsplan, dvs. hvordan tilbyder vil sikre at denne blir fulgt
- Forslag til strukturering av oppdraget og begrunnelse for denne

#### **TK 2 – Kompetanse (40 %)**

Følgende punkter vil bli vurdert:

- Tilbudte utrederes kompetanse og erfaring av relevans for oppdraget.
- Tilbudte utrederes dokumenterte erfaring med evalueringer.

CV for tilbudt personell skal vedlegges K05. Det bør synliggjøres i prosent hvor stor andel av prosjektet personene skal utføre.

#### **TK 3 – Pris/totalkostnad (10 %)**

- Tilbydernes totalpris for hele oppdraget.

<b>6 Vedleggsoversikt</b>
---------------------------

Disse vedleggene følger med konkurransegrunnlaget:

1. Vedlegg 1 – Dok02: Utkast til avtale med bilag